

Analyze Equity Security Menu 3 BANK PEMBANGUNAN EQUITY GP
BJTM IJ IDR DD 400 0 400J H 405J L 395J
At 16:00 d Vol 7,364,500 90 Actions 97 Edit
BJTM IJ Equity 99 Save As 10 Compare
07/11/2013 02/13/2013 Last Price: 400
1D 3D 1M 6M YTD 1Y 5Y Max Daily + Track / keotata @ News Zoom

IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING FINANCIAL FILES SUMMARY



Volume 7.364M
SMANG (15) 36.757M

440 NS3 22:45 Glasgow Record: It's dou
439 NS3 22:45 Glasgow Record: Our Car
438 NS3 22:45 Glasgow Record: SKATER
437 NS3 22:45 Glasgow Record: Horses

Try the first decision-aided app to prov
cross-asset class risk analytics

**DAFTAR ISI IKHTISAR
DATA KEUANGAN PENTING**
FINANCIAL FILES SUMMARY INDEX

IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING
FINANCIAL HIGHLIGHT

p. 1 - 5

IKHTISAR SAHAM
STOCK HIGHLIGHT

p. 6 - 7



LABA/RUGI, KINERJA DAN RASIO KEUANGAN
PROFIT/LOSS, FINANCIAL PERFORMANCE AND RATIO**LABA/RUGI**
PROFIT/LOSS(Rupiah dalam jutaan)
(in million Rupiah)

POS POST	2012*	2011*	2010*	2009	2008
Jumlah Pendapatan <i>Total Income</i>	3.189.316	2.959.197	2.823.069	2.202.967	2.114.819
Pendapatan Bunga dan Syariah <i>Interest and Sharia Income</i>	2.883.065	2.755.461	2.698.293	2.108.772	2.024.900
Pendapatan Operasional Lainnya <i>Other Operational Income</i>	279.639	185.947	120.046	88.818	77.254
Pendapatan Non Operasional <i>Non Operational Income</i>	26.612	17.789	13.730	5.377	12.665
Jumlah Beban <i>Total Cost</i>	(2.187.975)	(1.771.584)	(1.674.154)	(1.464.811)	(1.417.206)
Beban Bunga dan Syariah <i>Interest and Sharia Cost</i>	(904.646)	(816.121)	(704.403)	(720.403)	(730.057)
Beban Operasional Lainnya <i>Other Operational Cost</i>	(1.278.112)	(954.495)	(966.611)	(642.156)	(687.111)
Beban Non Operasional <i>Non Operational Cost</i>	(5.217)	(968)	(549)	(13.567)	(38)
Laba Sebelum Pajak <i>Profit before tax</i>	1.001.341	1.187.613	1.160.506	738.156	697.613
Laba Bersih <i>Nett Profit</i>	724.639	860.233	850.382	516.832	478.764
Laba Bersih Per Saham Dasar** <i>Profit per share</i>	56,01	1.018.413	1.182.321	758.090	715.737

** Dasar perhitungan laba bersih per saham dasar tahun 2012 sesuai dengan hasil RUPS-UB tahun 2012 menyepakati nilai nominal saham dari Rp1.000.000,- per lembar saham menjadi Rp250,- perlembar.

Basic for profit per share calculation in 2012 is appropriation GMS in 2012 agreed share nominal value from Rp1.000.000,- per share to Rp250,- per share

KINERJA KEUANGAN
FINANCIAL PERFORMANCE(Rupiah dalam jutaan)
(In million Rupiah)

POS POST	2012*	2011*	2010*	2009	2008
Total Aset	29.112.193	24.846.516	19.986.474	17.448.693	16.290.529
<i>Total Asset</i>					
Aset Produktif (Bruto)	30.601.792	20.643.357	18.108.509	15.963.655	14.796.572
<i>Productive Asset (Bruto)</i>					
Kredit Yang Diberikan (Bruto)	18.556.329	16.135.173	13.088.127	10.124.280	7.423.834
<i>Loan (Bruto)</i>					
Dana Pihak Ketiga	22.209.673	20.142.131	16.218.749	14.531.383	13.736.356
<i>Third Party Fund</i>					
- Giro	9.661.865	8.203.580	6.996.449	6.972.547	6.358.403
<i>Current Account</i>					
- Tabungan	8.173.977	7.132.674	5.822.859	4.121.470	3.440.243
<i>Saving</i>					
- Deposito	4.373.831	4.805.877	3.399.441	3.437.366	1.811.284
<i>Time Deposit</i>					
Jumlah Kewajiban	23.625.087	21.586.397	17.230.749	15.369.879	14.479.245
<i>Total Liabilities</i>					
Jumlah Ekuitas	5.487.106	3.260.119	2.755.725	2.059.367	1.811.284
<i>Total Equity</i>					
Modal Inti dan Pelengkap	4.841.947	2.775.077	2.406.574	1.912.804	1.653.428
<i>Primary and complementary Capital</i>					
Modal Inti (Tier 1)	4.666.002	2.604.474	2.273.871	1.800.968	1.571.922
<i>Primary Capital (Tier 1)</i>					
Modal Disetar	3.729.421	942.123	808.511	696.420	677.910
<i>Capital Deposit</i>					
Laba Tahun Berjalan	724.639	860.233	848.439	516.832	478.764
<i>Current Year Profit</i>					

RASIO KEUANGAN
FINANCIAL RATIO

(%)

RASIO Ratio	2012*	2011*	2010*	2009	2008
Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPMM)	26,56	16,53	19,47	21,32	25,36
Capital Adequacy Ratio (CAR)					
Aset Tetap terhadap Modal Fixed Asset to Capital	8,96	13,43	11,53	12,72	12,93
Kualitas Aset Produktif (KAP) Productive Asset Quality	1,79	0,70	0,47	0,70	0,36
Kredit Bermasalah (NPL-Gross) Non Performing Loan (NPL-Gross)	2,95	0,97	0,65	1,05	0,72
CKPN terhadap Aset Produktif CKPN to Productive Asset	1,03	0,49	1,09	1,54	1,26
Pemenuhan PPAP/CKPN*** PPAP/CKPN fulfillment	35,79	27,14	80,84	113,27	121,70
Laba terhadap Aset Return On Asset (ROA)	3,34	4,97	5,57	3,75	3,94
Laba terhadap Ekuitas Return On Equity (ROE)	18,96	33,65	40,43	28,59	31,48
Margin Bunga Bersih Net Interest Margin (NIM)	6,48	7,95	9,20	7,66	8,35
Rasio Fee Based Income terhadap Total Pendapatan Operasional Fee Based Income to Operational Income Ratio	11,29	6,28	4,26	4,04	3,67
Biaya Operasional/Pendapatan Operasional (BOPO) Operational Cost/Operational Income	68,89	60,02	59,38	66,04	67,42
Rasio Efisiensi Biaya Cost Efficiency Ratio (CER)	44,20	44,91	40,69	45,26	46,04
Kredit terhadap Dana Pihak Ketiga Loan to Deposit Ratio (LDR)	83,55	80,11	80,70	69,67	54,04
Giro Wajib Minimum (Rupiah) Liability Current Account Minimum (Rupiah)	8,01	8,17	10,98	5,00	5,10
Giro Wajib Minimum (Valuta Asing) Liability Current Account Minimum (Foreign Exchange)	27,75	14,97	1,21	6,90	9,07
Posisi Devisa Netto (PDN) Devista Nett Position	1,28	1,83	1,93	2,11	2,76

* Bank Jatim telah menerapkan PSAK Nomor 50 (Revisi 2006) tentang Instrumen keuangan : Penyajian dan Pengungkapan dan PSAK Nomor 55 (Revisi 2006) tentang Instrumen Keuangan : Pengakuan dan Pengukuran mulai berlaku pada tanggal 1 Januari 2010

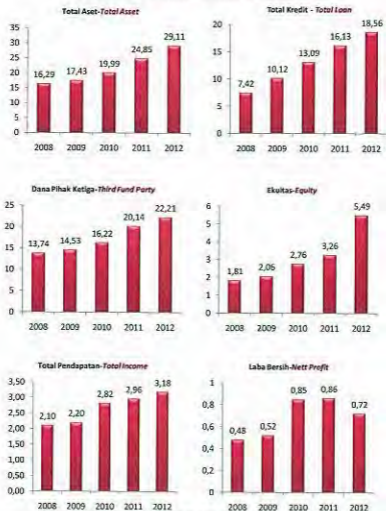
Bank Jatim has implemented SFAS Number 50 (Revision 2006) about financial instrument : Presentation and Disclosure and SFAS Number 55 (Revision 2006) about Financial Instrument : Recognition and Measurement effective on January 1, 2010.

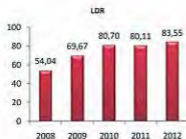
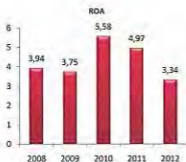
*** Telah diperhitungkan dengan risiko kredit, risiko pasar dan operasional
It has calculated with loan risk, market risk and operational risk

Melalui mekanisme *Initial Public Offering*, Bank Jatim memperoleh dana hasil penawaran umum sebesar Rp1,2 triliun dengan sebanyak 2,98 miliar lembar saham. Hal ini menaikkan CAR Bank Jatim yang menurun secara progresif sejak tahun 2008-2011. Dana hasil penawaran umum tersebut digunakan untuk menyalurkan kredit kepada masyarakat yang didukung dengan ekspansi jaringan operasional dan pengembangan layanan berbasis Teknologi Informasi.

Through the mechanism of Initial Public Offering, the Bank Jatim obtain proceeds from the public offering amounted to Rp1, 2 trillion with as many as 2,98 billion shares. This increases the CAR Bank of East Java progressively decreased since 2008-2011. Proceeds from the public offering were used to extend credit to the people who supported the expansion of the network operation and development of information technology-based services.

STATISTIK KINERJA KEUANGAN BANK JATIM
FINANCIAL PERFORMANCE STATISTIC OF BANK JATIM





IKHTISAR SAHAM
STOCK HIGHLIGHT



Perkembangan Saham

Share Growth



Ikhtisar Saham 2012

Share Summary 2012

	July*	Agustus	September	Oktober	November	Desember
	July	August	September	October	November	December
Harga Tertinggi Highest Price	430	435	430	395	405	395
Harga Terendah Lowest Price	410	355	370	360	355	360
Penutupan Akhir Periode End Closed Period	425	385	385	370	395	380
Penutupan Rata-Rata Average Closed	433	412	397	372	376	373
Volume Total	1.005.688.512	288.537.984	281.272.512	428.452.000	511.212.952	221.635.008
Jumlah hari Bursa Day Number Trade	14 hari/days	19 hari/days	20 hari/days	22 hari/days	20 hari/days	18 hari/days
Volume Rata-Rata Average Volume	71.834.894	15.186.210	14.063.626	19.475.091	25.560.650	12.313.056

* Initial Public Offering atau Penawaran Saham ke masyarakat umum dilakukan pertama kali sejak 12 Juli 2012

* Initial Public Offering was held since July, 12th, 2012


RESEARCH
ANALISA PEMBAANGUNAN DAERAH JAWA TIMUR (BJTM)
Company Visit Report
Our View

In terms of valuation, BJTM's 2012F/13F P/E ratio of 5.2x/5.6x are still below 2012F/13F P/E ratio of its closest peer, BJBR, at 8.5x/7.3x, and below the average 2012F/13F P/E ratio of its domestic peers of 12.6x/10.3x, which gives an indication that BJTM is still relatively undervalued compared to its peers. BJTM's 2012F/13F PBV of 0.8x/0.9x are also below BJBR's 2012F/13F PBV of 1.7x/1.6x, and the average 2012F/13F PBV of its domestic peers of 2.1x/1.8x. However, BJTM's 2012F/13F ROE of 18.7%/16.8% are lower than domestic peers' average of 19.1%/18.9% and BJBR's 2012F/13F ROE of 21.3%/22.2%.

BJTM's CAR of 25.2% in 9M12 is significantly higher than 9-10% requirement imposed by Bank Indonesia, and higher than the average 17.3% of its domestic peers. Also, BJTM's LDR at 80.1% in 2011 is relatively in line with BJBR's LDR of 77.2%. Meanwhile, its NPL of 2.7% as of September 2012 is considerably higher than the average 1.9% of its domestic peers and 1.6% of BJBR.

Recent jump in NPL has caused a detrimental effect on BJTM's net income as provision for impairment losses increased significantly. However, NPL ratio should decline in 2013, provided the recovery process of the outstanding NPL continues along the year, which will lead to a better overall performance of the bank.

Sound risk management practices, along with East Java's steady economic growth, declining inflation rate, and increased welfare of its population will provide an excellent platform for BJTM to achieve a strong loan growth, especially in the multipurpose loan market, which will lead to an increase in the company's profitability. Considering these factors and an attractive dividend yield of around 5.8-8% estimated for the fiscal year 2012, we initiate a buy recommendation.

Peers Comparison (as of Dec 18, 2012)

Name	Est. P/BV 2012F	Est. P/BV 2013F	Est. P/E 2012F	Est. P/E 2013F	Est. ROE 2012F	Est. ROE 2013F	ROA (%)	Efficiency Ratio (%)	CAR (%)	LDR (%)	NPL (%)
Domestic Peers	5.2	5.6	12.6	10.3	18.7	16.8	0.8	52.6	17.3	80.7	2.7
Bank Indonesia (INDP)	1.0	0.9	5.9	5.1	16.9	16.9	4.9	90.9	36.3	85.0	3.3
Bank Central Asia (BCA)	4.5	3.7	10.5	8.5	25.2	25.0	5.5	42.4	14.8	13.6	0.4
Bank CIMB Niaga (CIN)	1.3	1.1	6.0	6.0	10.9	10.2	6.0	49.3	19.5	99.5	2.3
Bank Danamon Indonesia (DAMI)	1.9	1.7	13.5	11.6	15.1	15.3	9.8	51.1	38.6	118.1	2.2
Bank Internasional Indonesia (BIII)	2.7	2.4	17.0	23.9	7.5	10.6	5.6	69.2	12.3	108.8	1.7
Bank Mandiri (BMRI)	2.6	2.2	13.2	11.3	21.1	21.5	5.3	42.5	36.1	73.5	2.0
Bank Mega (MEGA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	2.7	61.3	36.5	63.4	1.9
Bank Negara Indonesia (BNI)	1.6	1.4	10.2	8.5	14.1	16.7	5.9	53.5	17.1	71.5	1.8
Bank OCBC Nip (NISP)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	4.3	53.6	15.7	87.0	1.0
Bank Pan Indonesia (PANI)	3.0	0.6	7.4	4.3	13.3	12.8	4.6	49.1	17.3	88.4	1.5
Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten (BJBR)	1.7	1.6	8.1	7.3	21.3	22.2	6.7	51.1	19.2	77.2	1.6
Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur (BJTM)	0.8	0.9	5.2	5.6	18.7	16.8	6.6	44.8	25.2	80.1	2.7
Bank Permata (PRMA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	5.1	61.6	14.0	123.5	N/A
Bank Rakyat Indonesia (BRI)	2.7	2.2	12.0	9.9	20.4	22.8	8.4	41.6	18.0	79.5	1.8
Bank Tabungan Negara (BTN)	1.6	1.4	10.8	9.4	15.9	16.0	5.3	52.0	13.2	102.6	3.0
Bank Tabungan Pamanasan Nasional (BTPN)	3.4	3.0	15.4	12.6	28.3	28.5	13.0	53.6	21.6	85.1	0.7

Source: Bloomberg, Valbury Asia Securities estimates

Page 7 of 9

Selama 2 tahun terakhir Bank Jatim tidak memperdagangkan obligasi.

During late 2 years, Bank Jatim has not trade obligation.

DAFTAR ISI LAPORAN
DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
BOARD OF COMMISSIONER AND DIRECTOR REPORT INDEX

LAPORAN DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONER REPORT

p. 8 - 12

LAPORAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTOR REPORT

p. 13 - 22





bankjatim

Board of Commissioners

Dengan Status Perusahaan Terbuka dan komitmen mendorong pertumbuhan ekonomi daerah yang berkesinambungan serta memberikan pelayanan yang terbaik kepada nasabah, pemegang saham dan masyarakat melalui berbagai program kerja, inovasi pengembangan produk dengan tetap fokus dan menjaga ekistensi serta kapabilitas di bidang UMKMK, Bank Jatim dapat tumbuh dan berkembang pasti menjadi *Regional Champion*.

With Public Company Status and commitment to encourage sustainable local economic growth and provide the best service to customer, shareholder and society through various work programs and innovative product development with keep focus and maintain the existence and capabilities in the field of UMKMK, Bank Jatim could growing and develop definitely be a Regional Champion.

Assalamualaikum Wr.Wb.

Dengan mengucapkan puji syukur dan berkat rahmad Allah SWT maka Bank Jatim dapat merealisasikan Rencana Bisnis tahun 2012 dengan pencapaian cukup bagus dan tetap senantiasa memenuhi tingkat kesehatan bank yang diharapkan.

With prays thank and blessings to rahmad Allah SWT Bank Jatim able to realize the Business Plan in 2012 with a fairly good achievement and remains constantly to meet the expected level of bank health.

Perkembangan indikator perekonomian di berbagai daerah pada tahun 2012 mengindikasikan pertumbuhan yang masih cukup tinggi diikuti oleh terkendalinya tekanan inflasi. Penyaluran kredit perbankan yang cukup tinggi, turut memberikan kontribusi pada kuatnya pertumbuhan ekonomi.

The development of economic indicators in various areas in 2012 indicated that the growth is still quite high followed by restrained inflation pressures. Bank loan disbursements is quite high, contributed to the strong economic growth.

Khusus di Jawa Timur pertumbuhan perekonomian mencapai 7,27 % (yoy) lebih tinggi dibandingkan dengan pertumbuhan Nasional yang berada pada level 6,23%. Ini adalah harapan dan tantangan Bank Jatim kedepan dalam berpartisipasi di wilayahnya baik konvensional maupun Syariah. Apalagi tahun 2012 bagi Bank Jatim bermakna sangat strategis karena merupakan tahun kebangkitan sekaligus menjadi babak baru setelah melaksanakan IPO. Tambahan modal akan menjadi dukungan yang kuat dan merupakan sumber daya utama dalam peningkatan bisnis perseroan.

Especially East Java economic growth reached 7,27% (yoy) higher than of National growth that at the level of 6,23%. This Bank Jatim is the expectation and the challenges ahead in the participate both conventional and Sharia territory. Moreover 2012 for Bank Jatim means very strategic because it is the year of awakening as well as a new chapter after conducting an IPO. Additional capital will be a strong support and is a major resource in the business improvement company.

Kami yakin Bank Jatim akan memberikan dampak pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan di masa yang akan datang serta memfokuskan uapa-upaya memperkuat pondasi bisnis dengan meletakkan dasar-dasar yang baik dalam mencapai tujuan. Ini merupakan proses menuju BPD Regional Champion

We believe Bank Jatim will affect sustainable economic growth in the future and focusing efforts to strengthen the business foundation by plating good foundations to achieve goals. This is a process towards BPD Regional Champion should have strong institutional resistance, has the ability to grow and

yang harus memiliki ketahanan kelembagaan yang kuat, memiliki kemampuan tumbuh dan berkembang dalam rangka mendukung ekonomi daerah dan memiliki kemampuan untuk melayani kebutuhan masyarakat secara optimal.

Pencapaian Kinerja

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Pencapaian kinerja keuangan pada tahun 2012 secara umum telah dilaksanakan sesuai ketentuan dan peraturan perundangan yang berlaku.

Berdasarkan Indikator kerjanya, Bank Jatim dengan predikat Sehat diantaranya meliputi:

evolve in order to support the local economy and has the ability to optimally serve the needs of the community.

Achievement of Performance

A honorable shareholders and stakeholder,

Financial performance in 2012 has generally been conducted in accordance with applicable laws and regulation.

Based on its performance indicator, Bank Jatim with Sound predicate among others include:

NO	INDIKATOR INDICATORS	RATIO	BENCHMARK
1	Kecukupan Modal Minimum <i>Minimum Capital Adequacy</i>	26,56 %	≥ 8,00 %
2	NPL	2,95 %	≤ 5,00 %
3	Return On Asset (ROA)	3,34 %	≥ 1,25 %
4	Biaya Operasional terhadap pendapatan operasional (BOPO) <i>Operating Expenses to Operational Income (BOPO)</i>	68,89 %	≤ 94,00 %
5	MARGIN Bunga Bersih (NIM) <i>Net Income Margin (NIM)</i>	6,48 %	> 2,00 %
6	Laba terhadap Equitas (ROE) <i>Return on Asset</i>	18,96 %	> 17,50 %
7	Kredit terhadap Dana (LDR) <i>Loan to Deposit Ratio</i>	83,55 %	78% - Ratios 100%

Realisasi NPL Bank Jatim tahun 2012 mencapai 2,95% (ketentuan BI di bawah 5%). Berdasarkan Skim Kredit, NPL yang mengalami kenaikan adalah program KUR dan KUPS, namun telah dilakukan usaha preventif. Sedangkan penyelesaian terhadap kredit ekstrakomtabel dalam tahun 2012 mencapai Rp34.494 juta (80,50%) dari target Rp42.851 juta.

Penyaluran Kredit yang Diberikan mencapai Rp18.556 miliar. Jumlah kredit yang telah disalurkan tersebut komposisinya adalah Rp16.689 milyar (89,94%) untuk Kredit Mikro, Kecil dan Menengah sedang sisanya sebesar Rp1.867 milyar (10,06%)

Realization of Bank Jatim NPL 2012 reached 2,95% (BI provisions under 5%). Based on Credit Scheme, NPL increased is KUPS and KUR programs, but has performed preventive efforts. While the solution to the credit ekstrakomtabel in 2012 reached Rp34.494 million (80.50%) of the target Rp42.851 million.

Distribution of loan reached Rp18.556 billion. Number of the loan that has been disbursed composition is Rp16.689 billion (89.94%) for Micro Credit, Small and Medium Enterprises and the rest of Rp1.867 billion (10,06%) of the corporation, including syndicated

berupa kredit korporasi termasuk sindikasi. Pertumbuhan kredit pada tahun 2012 mengalami peningkatan sebesar 15,00% dari tahun 2011.

loans. Loan growth in 2012 increased by 15,00% from 2011.

Perolehan Dana Pihak Ketiga (DPK) pada posisi akhir tahun 2012 sebesar Rp22.210 milyar (target Rp21.086 milyar), atau melebihi sebesar Rp.1.124 milyar (5,33%)

Acquisition of Third Party Funds (DPK) at end of the year 2012 amounted to Rp22.210 billion (target Rp21.086 billion), exceeding of Rp.1.124 billion (5.33%)

Total Aset sebesar Rp. 29.321 milyar (target Rp.27.698 milyar), atau melebihi sebesar Rp.1.623 milyar (5,86%)

Total assets of Rp. 29,321 billion (target Rp.27.698 billion), exceeding of Rp.1.623 billion (5,86%)

Prospek Usaha dan Masa Depan.

Memasuki tahun 2013, dengan memperhatikan indikator perekonomian dalam negeri dan situasi regional menunjukkan optimisme bahwa kondisi perekonomian Indonesia kedepan akan tumbuh dibandingkan tahun sebelumnya. Namun patut diwaspadai adanya risiko yang berkelanjutan dari ketidak pastian penanganan krisis Eropa dan risiko kebijakan peningkatan pajak serta pemangkasan anggaran belanja Amerika Serikat secara otomatis membawa dampak Negara maju dalam pusaran resesi, ini kurang menguntungkan bagi Indonesia. Namun disektor perbankan, Bank Indonesia telah melakukan bauran kebijakan untuk mengatasi dengan penyesuaian instrumen suku bunga, nilai tukar dan makroprudensial. Sehingga sektor perbankan berpengaruh positif dan fungsi intermediasi semakin meningkat. Tingkat inflasi bisa terkendali dan BI Rate stabil, ini menguntungkan pelaku ekonomi dalam mengelola pasar. Dengan demikian sektor perbankan akan berpengaruh positif dan fungsi intermediasi semakin meningkat.

Business Prospects And Future

Entering 2013, by taking into account economic indicators in the country and the regional situation shows optimism that Indonesia's economy will grow forward compare to year before. But should be wary of the risks of continuing uncertainty handling the European crisis and risk policy of increasing taxes and cutting United States budget automatically take effect in the vortex of recession developed countries, it is less profitable for Indonesia. But the banking sector, Bank Indonesia has conducted mix policy to deal with instrument adjusting interest rates, exchange rates and macro-prudential. So that banking sector has positive influence and intermediation function increasing. The inflation rate can be controlled and stable BI Rate, this favorable economic water in managing the market. So, banking sector will positively impacted and intermediary function increasing.

Memfaatkan momentum ini, Bank Jatim meningkatkan kinerjanya untuk meraih pasar yang lebih tinggi. Peningkatan peran Bank Jatim kepada masyarakat ditingkatkan dengan mendukung pembiayaan beberapa proyek infrastruktur untuk mendukung proyek-proyek pembangunan daerah terutama Jawa Timur untuk kredit korporasi. Sedangkan komitmen untuk meningkatkan peranan UMKM dalam mendukung perekonomian daerah, Bank Jatim melakukan kerja sama dengan beberapa BPR melalui linkage program serta penyaluran kredit produktif melalui Kredit Usaha Rakyat (KUR).

Utilizing this momentum, Bank Jatim improve their performance to achieve a higher market. Enhancing the role of Bank Jatim to the community by supporting increased funding several infrastructure projects to support local development projects, especially in East Java for corporate loans. While the commitment to enhance the role of SMEs in supporting the local economy, Bank Jatim working with several BPR through linkage programs and productive loans through KUR.

Membaiknya kondisi pasar pada tahun 2013, menjadi harapan yang baik bagi Bank Jatim untuk tumbuh dan

Improvement in market conditions in 2013, good expectations for Bank Jatim to grow and sure evolve with implement various programs working to increase

berkembang pasti dengan melaksanakan berbagai program kerja demi meningkatkan pertumbuhan yang berkesinambungan.

Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

Perusahaan senantiasa konsisten melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik, melalui penerapan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG) yang berkesinambungan, serta akan tetap mengimplementasikan berbagai program untuk memperbaiki, memperkuat dan menyempurnakan pelaksanaan praktik GCG di seluruh tingkatan organisasi secara optimal dan efektif berdasar standar yang berlaku.

Kegiatan dimaksud meliputi penyempurnaan dan review berbagai kebijakan dan struktur organisasi serta prosedur-prosedur pelaksanaan operasional khususnya melengkapi program-program yang mendukung ekspansi usaha ke depan dan memenuhi ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Dewan Komisaris senantiasa mendorong dan mendukung jajaran manajemen untuk memenuhi ketentuan Tata Kelola Perusahaan yang baik, pengendalian internal dan manajemen risiko, sehingga Bank Jatim mampu terus berkembang dengan baik dan sehat.

Dalam hal tanggungjawab sosial terhadap lingkungannya, Bank Jatim senantiasa berupaya memberikan manfaat kepada lingkungannya yaitu dengan membantu terwujudnya generasi masa depan bangsa yang lebih baik yaitu pembangunan sarana pendidikan, beasiswa, edukasi, seni-budaya, sedangkan di bidang sosial dengan memberikan bantuan sosial termasuk kesehatan, peningkatan gizi masyarakat dan medis seperti operasi katarak, di bidang sosial antara lain perbaikan lingkungan, binuak, PKL (Pedagang kaki lima) RTLH (rumah tidak layak huni) dan bantuan bencana pada daerah-daerah yang terkena musibah.

Penghargaan yang setinggi tingginya juga kami sampaikan kepada Pemegang Saham, mitra dan para pemangku kepentingan lainnya yang turut mendukung perkembangan Bank Jatim hingga dapat mencapai posisi yang semakin tinggi saat ini.

Dewan Komisaris mengapresiasi pengabdian dan komitmen yang telah ditunjukkan segenap jajaran karyawan dan Direksi dalam kinerja tahun 2012 yang

sustainable growth.

Good Corporate Governance

The company is always consistently carrying out the principles of good corporate governance, through the application of the principles of Good Corporate Governance (GCG) is continuous, as well will continue to implement programs to improve, strengthen and improve the implementation of GCG practices at all levels of the organization optimally and effectively based on standards.

Activities may include completion and review of policies and organizational structure and the operational implementation procedures specifically complement the programs that support business expansion in the future and comply with applicable laws and regulations.

The Board of Commissioner always encourages and support the management board to comply with good corporate governance, internal control and risk management, so that Bank Jatim is able to continue develop properly and healthy.

In terms of social responsibility towards the environment, Bank Jatim constantly strive to provide benefit to the environment that is by help the realization of future generations better nation, namely the development of educational facilities, scholarship, education, arts and culture; whereas in the social sector by providing social assistance including health, improved nutrition and medical communities such as cataract surgery, in the social environment among other improvements, built PKL (Street vendors), RTLH (uninhabitable home) and disaster relief in areas affected by disasters.

The most high appreciation also goes to our shareholders, partners and other stakeholders who contribute to the development of the Bank Jatim so it can achieve a higher position at this time.

The Board of Commissioners appreciate the devotion and commitment that has been shown all ranks of employees and Directors in the performance of 2012



telah dicapainya. Keberhasilan dalam kinerja tidak terlepas dari optimalisasi sumber daya manusia yang ada. Kebutuhan tenaga kerja baik sisi kuantitas dan kualitas termasuk program pengembangan dan pembelajaran serta pengembangan ketrampilan dan kepemimpinan merupakan bagian dari strategi pengembangan sumber daya manusia yang menyeluruh dari *human capital management*.

Terima kasih kepada Direksi beserta jajarannya atas kerja keras serta dedikasinya yang diberikan kepada Bank Jatim. Hal ini akan memberikan nilai tambah dalam perkembangan Bank Jatim di masa datang untuk menjadi BPD Regional Champion.

has been achieved. Success in performance can not be separated from the optimization of existing human resources. Workforce needs both the quantity and quality including program development and learning and development and leaderships skills are part of the human resource development strategy of comprehensive human capital management.

Thanks to the Board of Directors and its staff for their hard work and dedication given to the Bank Jatim. This will provide added value in the development of the Bank Jatim in the future to become BPD Regional Champion.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS



MULIANTO
Komisaris Utama
President Director



WIBISONO
Komisaris Independen
Independent Commissioner



CHAIRUL DJAELANI
Komisaris
Commissioner

bankjatim 



Board of Directors

TRANSFORMASI BANK JATIM MENJADI PERUSAHAAN GO PUBLIC MERUPAKAN SUATU PENCAPAIAN KERJA KERAS SEGENAP KARYAWAN-KARYAWATI BANK JATIM SERTA DUKUNGAN SEGENAP PEMANGKU KEPENTINGAN. SESUAI DENGAN RENCANA BISNIS TAHUN 2012, KAMI BERUPAYA UNTUK MEMAKSIMALKAN KINERJA UNTUK DAPAT MENJADI PERUSAHAAN GO PUBLIC YANG MERUPAKAN SALAH SATU TUJUAN KAMI MENUJU BPD REGIONAL CHAMPION

Bank Jatim Transformation into Go Public Company was an achievement of all Bank Jatim employees and supporting Stakeholders. Accordance with 2012 Business Plan, we strive to maximize our performance to be a Go Public Company which is one of our purpose towards BPD Regional Champion

Assalamu'alaikum wr. wb.,

Assalamu'alaikum wr. Wb

Pemegang Saham dan nasabah yang terhormat,

a honorable shareholders and customer,

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas berkat dan anugerahNya, Bank Jatim dapat melalui tahun 2012 dengan pencapaian kinerja yang cukup baik dan menjadi *milestone* kami untuk menjadi perusahaan dengan semangat baru setelah menjadi perusahaan *go public*. Transformasi Bank Jatim menjadi perusahaan *go public* merupakan suatu pencapaian kerja keras segenap karyawan-karyawati Bank Jatim serta dukungan segenap Pemangku Kepentingan. Sesuai dengan Rencana Bisnis tahun 2012, kami berupaya untuk memaksimalkan kinerja untuk dapat menjadi perusahaan *go public* yang merupakan salah satu tujuan kami menuju BPD Regional Champion.

Praise and thank to Allah SWT, because of His blessing and grace, Bank Jatim can be trough this year 2012 with good performance attainment and be our milestone to be a company with new spirit after become go public company. Bank Jatim transformation in to Go Public Company was an achievement of all Bank Jatim employees and supporting Stakeholders. Accordance with 2012 Business Plan, we strive to maximize our performance to be a Go Public Company which is one of our purpose towards BPD Regional Champion.

Krisis ekonomi global yang melanda Eropa dan Amerika Serikat diasumsikan dapat berdampak sistemik pada perkembangan tingkat pertumbuhan ekonomi Asia, akan tetapi iklim perekonomian Indonesia tahun 2012 tetap tumbuh sebesar 6,23% meskipun sedikit mengalami penurunan 0,27% dari tahun 2011 yang mencapai 6,50% dengan angka inflasi nasional tahun 2012 mencapai 4,3%. Salah satu penunjang pertumbuhan ekonomi Indonesia ditunjang oleh Jawa Timur, dengan kondisi geografis berkapabilitas dan kondisi demografis yang didukung oleh kekuatan Usaha Kecil dan Menengah. Pertumbuhan perekonomian Jawa Timur tahun 2012 yang mencapai 7,27% atau mengalami peningkatan 0,05% dari tahun 2011 yang mencapai 7,22% dan relatif lebih tinggi dari pertumbuhan ekonomi nasional dengan tingkat inflasi Jawa Timur sebesar 4,50%. Peningkatan pertumbuhan perekonomian Jawa Timur tahun 2012 didukung oleh permintaan konsumsi rumah tangga dan ekspor impor dan dari sisi penawaran didukung sektor Perdagangan Hotel dan Restoran (PHR). Hal tersebut sejalan dengan asumsi pertumbuhan ekonomi Jawa Timur sehingga meskipun berada di tengah krisis global, kami tetap optimis dengan *economic trend* yang meningkat serta komitmen kami untuk menjadi BPD Regional Champion, maka Bank Jatim melaju untuk melakukan *Initial Public Offering* (IPO) dan resmi mencatatkan

The global economic crisis that hit Europe and the United States is assumed to have a systemic impact on the growth rate of economic growth in Asia, but the climate of the Indonesian economy in 2012 continued to grow by 6.23% despite the slightly decrease of 0.27% from 2011 to reach 6.50 % to the national inflation rate reached 4.3% in 2012. Supporting one of Indonesia's economic growth is supported by East Java, with capabilited geographical conditions and demographic conditions are supported by the strength of Small and Middle Enterprises. Economic growth in East Java 2012 which reached 7.27% or an increase of 0.05% from 2011 that reached 7.22% and was higher than the national growth rate of East Java inflation of 4.50%. Improved economic growth in East Java in 2012 supported by demand for household consumption and the import and export sectors of the supply side supported Hotels and restaurants Trading (PHR). This is consistent with the assumption East Java economic growth that despite being in the middle of the global crisis, our stay optimistic about the economic trend and increasing our commitment to become the BPD Regional Champion, Bank Jatim drove to conduct an Initial

saham di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 12 Juli 2012 dengan melepas 2.983.292.908 lembar saham dengan harga penawaran umum sebesar Rp430 yang mengalami oversubscribed sebesar 1,5 kali. Hal ini merupakan buah kerja keras, dukungan dari stakeholder dan segenap usaha karyawan dan karyawan Bank Jatim dan menjadi suatu kebanggaan tersendiri bagi kami yang mencatatkan sejarah sebagai Bank Pembangunan Daerah kedua yang melaksanakan IPO

Sesuai dengan misi kami untuk *mentarong pertumbuhan perekonomian daerah serta ikut mengembangkan Usaha Kecil dan Menengah*, Bank Jatim berkomitmen untuk meningkatkan dan mengembangkan Usaha Kecil dan Menengah yang secara nyata mampu menunjukkan eksistensinya di tengah kondisi perekonomian yang tidak menentu dan memberikan konsekuensi bisnis bagi Bank Jatim dalam melakukan usaha di sektor bisnis perbankan dan dalam melaksanakan janji kami untuk menjadi *BPD Regional Champion* dimana terdapat 3 pilar utama yakni *agent of regional development* ketahanan kelengkapan dan *service excellent*. Dalam hal ini, Bank Jatim terus giat memperluas cakupan dan jangkauan bisnis kami untuk meningkatkan *funding asset* yang mengedepankan *custom oriented* dengan melakukan penambahan Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu, Kantor Kas, *Payment Point* dan mesin ATM dari bisnis konvensional. Sedangkan dalam bisnis syariah dilakukan penambahan Kantor Layanan Syariah (KLS). Selain itu saat ini BI berkerja sama dengan Bank Jatim melalui Jatin Electronic Transfer System (JETS), sehingga BPR dapat terhubung dengan Sistem Klining Nasional Bank Indonesia (SKNBI). Hal tersebut didasari oleh eksistensi Bank Jatim sebagai pelaksana APEX Bank yang dinilai berhasil. Dari 330 BPR yang ada, sebanyak 274 BPR atau 83% telah menjadi anggota APEX Bank dan saat ini tercatat 109 BPR anggota BPR APEX telah tergabung dalam layanan STKE BPR.

Kinerja Kebijakan Strategis Tahun 2012

Memasuki tahun 2012, kami menetapkan prioritas strategis utama terdapat dalam Rencana Bisnis 2012 dengan metode *trength, Weakness, Opportunities and Threat (SWOT) Analysis* sebagai acuan menghadapi perkembangan perekonomian dunia. Dalam hal ini, kami akan mengedepankan:

- meningkatkan program layanan prima kepada masyarakat
- Meningkatkan program promosi dan meningkatkan corporate image guna mendukung marketing yang lebih agresif serta mempertahankan tingkat kepercayaan yang tinggi

Public Offering (IPO) and listed its shares authorized Indonesia stock Exchange on July 12, 2012 with the release of 2.983.292.908 shares public offering price of Rp 430 who have oversubscribed by 1.5 times. This is the result of hard work, support from stakeholder and effort of all the employees and employee of Bank Jatim and became a matter of pride for us that recorded history as a second Regional Development Banks performing IPO.

According to our mission to encouraging regional economic growth and participating in Small and Middle Business development, Bank Jatim committed to increase and develop Middle and Small Business which is able to show its existence obviously in the middle of uncertain economics condition and giving business consequence for Bank Jatim in doing effort in banking business sector and to implement our promise to be BPD Regional Champion that there are three main pillars, namely agent of regional development, institutional resistance, and service excellent. In this case, Bank Jatim continuously expand scope and our business extent for increasing funding asset which is prioritize customer oriented with make addition to the Branch Office, Sub Branch Office, Cash Office, Payment Point and ATM from business conventional. Whereas in Sharia Business make addition to the Sharia Service Office (KLS). Furthermore currently BI in cooperate with Bank Jatim through Jatin Electronic Transfer System (JETS), so that BPR could connect with Bank Indonesia National Cliring System (SKNBI). This is based on Bank Jatim existence as Apex Bank were considered successful. From 330 BPR exist, amounted 274 BPR or 83% has already join in BPR Apex Bank member and currently listed 109 BPR Apex Bank member has joined in STKE BPR service.

Performance 2012 Strategic Policy

Entering the year of 2012, we prioritize main strategic in 2012 Business Plan with Strength, Weakness, Opportunities and Threat (SWOT) method analysis as a reference against world economics development. In this case, we will forwarding:

- *Increasing prime service program to society.*
- *Increasing promotion program and corporate image to support Marketing that more agresive also maintain high level of reliance.*

- Upaya meminimalisir problem loan;
 - Meningkatkan hubungan kelembagaan dengan dinas/instansi dan lembaga lainnya;
 - Meningkatkan jumlah jaringan kantor dan operasional di wilayah Jawa Timur dan daerah lain jika dianggap feasible;
 - Mengembangkan Unit Usaha Syariah untuk meningkatkan kontribusinya terhadap bisnis Bank;
 - Meningkatkan kemampuan SDM dan pengelolannya sehingga lebih profesional;
 - Menciptakan produk-produk perbankan yang lebih beragam, monitoring dan controlling perkembangan setiap produk serta melakukan evaluasi produk yang sudah ada;
 - Kerja sama pelayanan dengan bank lain di luar Provinsi Jawa Timur;
 - Melakukan usaha untuk peningkatan modal;
 - Menyiapkan sistem Teknologi Informasi yang mendukung pengembangan produk dan aktifitas pelayanan Bank;
 - Pengembangan transaksi Treasury & ALMA;
 - Mempertahankan pelaksanaan tata kelola yang baik (Good Corporate Governance) yang telah dilaksanakan dan akan terus berusaha lebih baik dalam melakukan penerapannya sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan.
- *Effort to minimize the problem loans.*
 - *Increasing institutional relationship with department/institution and others.*
 - *Increasing office network quantity and operational in East Java and other region if feasible deemed.*
 - *Developing Sharia Business Unit to increase the contribution for bank business.*
 - *Increasing HR and management ability so that more professional.*
 - *Create banking product which is more varied, monitoring and controlling the developing of each product and evaluate the existing product.*
 - *Service Cooperation with other bank outside the East Java.*
 - *Doing effort for capital increasing.*
 - *Provide Technology Information system that support product development bank service activity.*
 - *Development of Treasury & ALMA transaction;*
 - *Maintain the implementation of good corporate governance (GCG) which has been implemented and will continue to do better in making its application in accordance with Bank Indonesia and legislation.*

Pencapaian Kinerja Keuangan

Sejalan dengan visi kami, "Menjadi bank yang sehat berkembang secara wajar, memiliki manajemen dan sumber daya manusia yang profesional", Bank Jatim pada tahun 2012 mencapai laba sebelum pajak sebesar 78,94% dari anggaran 2012 dibanding tahun 2011 mengalami penurunan sebesar 15,76%. Hal ini disebabkan oleh rendahnya beberapa kolektibilitas kredit yang diberikan sehingga berdampak pada peningkatan pembentukan CKPN (Cadangan Kerugian Penurunan Nilai). Berikut beberapa indikator utama dari keberhasilan penerapan kebijakan dan strategi tersebut antara lain:

Finance Performance Achievement

In line with our vision, "As a sound bank and is growing at a fairly; and Having the professional management and human resources", Bank Jatim in 2012 achieved income before taxes by 78,94% from 2012 budget compare to 2011 had decreased by 15,76%. This is caused by collectibility loans low grade so that result in improving of provision. Here are some key indicators of successful implementation of policies and strategies include:

(Rupiah dalam miliar)
(In billion Rupiah)

Pos-pos Poste	Realisasi 2012 Realization 2012	Target 2012 Target 2012	Pencapaian (%) Achievement (%)
Dana Pihak Ketiga Third Party Fund	22.210	21.087	105,33
- Giro Current Account	9.662	8.282	116,66
- Tabungan Savings	8.174	7.416	110,22
Simpanan Berjangka Time Deposit	4.374	5.512	79,35
Kredit yang diberikan Loan	18.556	19.792	93,76
Laba sebelum pajak Profit before taxes	1.001	1.268	78,94
Total Aset Total Asset	29.112	27.698	105,11

Pencapaian kinerja Bank Jatim dibanding target secara keseluruhan mengalami peningkatan, meskipun terdapat beberapa pos yang tidak mencapai target sesuai Rencana Bisnis 2012. Dana Pihak Ketiga secara keseluruhan melampaui target dengan pencapaian 105,33%. Meskipun Simpanan Berjangka tidak mencapai target, akan tetapi pelampauan yang signifikan dari realisasi terhadap target dari Giro dan Tabungan mencatat pelampauan yang cukup signifikan masing-masing sebesar 116,66% dan 110,22% sehingga tidak berdampak signifikan pada perolehan Dana Pihak Ketiga bahkan rasio dana murah (Giro dan Tabungan) berada pada level 80,31% lebih tinggi dari tahun lalu di level 76,14%. Kredit yang diberikan baru tercapai sebesar 93,76%, karena fasilitas tarik kredit sindikasi belum terserap maksimal, penurunan kredit keppres dan standby loan untuk pembiayaan proyek APBN/APBD yang terjadi pada akhir tahun, serta penurunan outstanding kredit multiguna pola channelling melalui BPD lain. Pencapaian Total Aset mencapai kenaikan yang cukup signifikan sebesar 105,86% dari Rencana Bisnis 2012 yang secara umum disebabkan tambahan modal dari IPO yang telah dilakukan Bank Jatim.

Berdasarkan penilaian Tingkat Kesehatan Bank, Bank Jatim memperoleh Peringkat Komposit 2 yang artinya Bank tergolong baik dan mampu mengatasi pengaruh negatif kondisi perekonomian dan industri keuangan namun Bank masih memiliki kelemahan-kelemahan minor yang dapat segera diatasi oleh tindakan rutin. Kondisi tersebut tercermin sebagaimana rasio-rasio antara lain sebagai berikut:

Bank Jatim performance achievements compared to the target Overall has increased, although here are some posts that do not achieve targets as per the Business Plan 2012. Third Party Funds Overall exceeded the target by achieving 105.33%. Although Savings Deposits did not reach the target, but the sign if cant exceedances of the realization of the target from current account and saving quite significant exceedances recorded each by 116.66% and 110.22% so it does not have a significant impact on the acquisition of Third Party Fund funding ratio even cheap (current account and saving) stood at 80.31% higher than last year at the level of 76.14%. loan that given reach by 93,76%, since syndication loan withdrawal facility has not absorb in maximum, keppres and standby loan decrease for financing APBN/APBD project in the end of year, also channelling pattern multiguna loan outstanding decreased trough another BPD. Achievement of Total Assets reach a significant increase of 105.86% from the 2012 Business Plan is generally caused by additional capital from the IPO which was conducted by Bank Jatim.

Based on assessment of Soundness Bank, Bank Jatim obtaining Composite Rating 2 which means that Bank classified as good and able to overcome the negative influence of economic conditions and the financial industry, but Bank still has minor weaknesses that can be addressed by routine actions. Reflecting as ratios are as follows:

- Upaya meminimalisir problem loan;
 - Meningkatkan hubungan kelembagaan dengan dinas/instansi dan lembaga lainnya;
 - Meningkatkan jumlah jaringan kantor dan operasional di wilayah Jawa Timur dan daerah lain jika dianggap feasible;
 - Mengembangkan Unit Usaha Syariah untuk meningkatkan kontribusinya terhadap bisnis Bank;
 - Meningkatkan kemampuan SDM dan pengelolannya sehingga lebih profesional;
 - Menciptakan produk-produk perbankan yang lebih beragam, monitoring dan controlling perkembangan setiap produk serta melakukan evaluasi produk yang sudah ada;
 - Kerja sama pelayanan dengan bank lain di luar Provinsi Jawa Timur;
 - Melakukan usaha untuk peningkatan modal;
 - Menyiapkan sistem Teknologi Informasi yang mendukung pengembangan produk dan aktifitas pelayanan Bank;
 - Pengembangan transaksi Treasury & ALMA;
 - Mempertahankan pelaksanaan tata kelola yang baik (Good Corporate Governance) yang telah dilaksanakan dan akan terus berusaha lebih baik dalam melakukan penerapannya sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan.
- *Effort to minimize the problem loans.*
 - *Increasing institutional relationship with department/institution and others.*
 - *Increasing office network quantity and operational in East Java and other region if feasible deemed.*
 - *Developing Sharia Business Unit to increase the contribution for bank business.*
 - *Increasing HR and management ability so that more professional.*
 - *Create banking product which is more varied, monitoring and controlling the developing of each product and evaluate the existing product.*
 - *Service Cooperation with other bank outside the East Java.*
 - *Doing effort for capital increasing.*
 - *Provide Technology Information system that support product development bank service activity.*
 - *Development of Treasury & ALMA transaction;*
 - *Maintain the implementation of good corporate governance (GCG) which has been implemented and will continue to do better in making its application in accordance with Bank Indonesia and legislation.*

Peacapaian Kinerja Keuangan

Sejalan dengan visi kami, "Menjadi bank yang sehat berkembang secara wajar, memiliki manajemen dan sumber daya manusia yang profesional", Bank Jatim pada tahun 2012 mencapai laba sebelum pajak sebesar 78,94% dari anggaran 2012 dibanding tahun 2011 mengalami penurunan sebesar 15,76%. Hal ini disebabkan oleh rendahnya beberapa kolektibilitas kredit yang diberikan sehingga berdampak pada peningkatan pembentukan CKPN (Cadangan Kerugian Penurunan Nilai). Berikut beberapa indikator utama dari keberhasilan penerapan kebijakan dan strategi tersebut antara lain:

Finance Performance Achievement

In line with our vision, "As a sound bank and is growing at a fairly; and Having the professional management and human resources", Bank Jatim in 2012 achieved Income before taxes by 78,94% from 2012 budget compare to 2011 had decreased by 15,76%. This is caused by collectibility loans low grade so that result in improving of provision. Here are some key indicators of successful implementation of policies and strategies include:

Ratio Ratio	2011	2012	Benchmark BRC	Benchmark BI
CAR	16,53%	26,56%	>15%	> 8%
NPL - Gross	0,97%	2,95%	-	< 5%
ROA	4,97%	3,34%	>2,5%	> 1,25%
ROE	33,65%	18,96%	-	> 17,5%
NIM	7,95%	6,48%	<5,5%	> 2%
BOPO	60,02%	68,89%	<75%	< 94%
LDR	80,11%	83,55%	>78 s/d <100%	>78 s/d <100%

Keseluruhan rasio kinerja keuangan Bank Jatim di tahun 2012 berada pada level sesuai dengan benchmark baik BRC maupun Bank Indonesia. CAR Bank Jatim mengalami peningkatan yang cukup signifikan dengan pencapaian sebesar 26,56% yang disebabkan tambahan modal disetor setelah melakukan IPO. Rasio NPL sedikit meningkat namun masih berada dibawah benchmark dengan pencapaian 2,95% yang disebabkan menurunnya kualitas kredit yang diberikan, ROA dan ROE berada pada level yang stabil masing-masing di level 3,34% dan 18,96%. Selain itu, BOPO mengalami kenaikan sebesar 8,18% dari tahun 2011 akan tetapi masih terjaga di level sesuai benchmark dan LDR relatif terjaga di posisi 83,55%.

Perkembangan Jumlah Saham Setelah Initial Public Offering

Posisi setoran modal saham pada akhir tahun buku 2012 seri A dan seri B mencapai sebesar Rp 3.729.421.245.500, dengan rincian sebagai berikut :

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Jumlah Nilai Saham Total Value of Shares	Kepemilikan Ownership
Seri A A Series	11,934,147,982	Rp 2,983,536,995,500	80,00%
Pemerintah Provinsi Jawa Timur <i>Provincial Government as East Java</i>	7,676,913,648	Rp 1,919,228,412,000	51,46%
Pemerintah Kabupaten se Jawa Timur <i>Regional Government as East Java</i>	3,436,292,908	Rp 859,073,227,000	23,04%
Pemerintah Kota se Jawa Timur <i>Cities Government as East Java</i>	820,941,426	Rp 205,235,356,500	5,50%
Seri B B Series	2,983,292,908	Rp 745,884,250,000	20,00%
Masyarakat Umum <i>Public</i>	2,983,292,908	Rp 745,884,250,000	20,00%

Saham Pemerintah Provinsi Jawa Timur tahun 2011 sebesar Rp 610.949.000.000 dan saham Pemerintah Kota Kabupaten se-Jawa Timur sebesar Rp 331.174.000.000. Sehingga jumlah modal tahun 2011 adalah sebesar Rp 942.123.000.000.

Overall financial performance ratios Bank Jatim in 2012 are in according to benchmark levels both BRC and Bank Indonesia. CAR Bank Jatim has increased significantly to the achievement of 27,31% due to additional paid-in capital after the IPO. NPL ratio improved slightly eventhough still below the benchmark by 2,95% due to the achievement of decreasing of quality loans. ROA and ROE stood at a stable level respectively 4,91% and 34,46%. In addition, the NIM showed significant performance due to a decrease of 1,46% from 2011 approached BRC required benchmark of 5,5% maximum. ROA has increased by 8,18% from 2011 but still maintained at levels appropriate benchmark and maintained in position relative LDR 83,55%.

Development of Number of Shares After the Initial Public Offering

The position of the deposit of the share capital at the end of fiscal year 2012 serie A and serie B reached Rp3.729.421.245.500 with details as follows:

East Java Provincial Government shares 2011 amounted to Rp610,949,000,000 and share City /regency East Java Government of Rp331,174,000,000. So the 2011 amount capital amounted to Rp942,123,000,000.

Sampai dengan akhir tahun buku 2012 setoran modal saham tercapai sebesar Rp 3.729.421.245.500, terdiri dari saham Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebesar Rp 1.919.228.412.000 dan saham Pemerintah Kota/Kabupaten se-Jawa Timur sebesar Rp 1.064.308.583.500 atau tumbuh sebesar 296% dibanding tahun 2011. Peningkatan yang signifikan ini dikarenakan adanya beberapa faktor, yaitu adanya konversi cadangan umum yang terbentuk sejak tahun 2002 sampai 2011, modal disetor posisi 1 Januari 2012 sampai dengan 3 Maret 2012, serta adanya IPO (*Initial Public Offering*) yang menjangkit dana dari masyarakat umum sebesar 20,00% dari total modal saham.

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan
Pelaksanaan Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan merupakan amanah dari UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Amanah tersebut kami kemas menjadi sebuah komitmen untuk menciptakan pembangunan ekonomi berkelanjutan, peningkatan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat baik bagi Bank Jatim sendiri, komunitas setempat, maupun masyarakat pada umumnya melalui kegiatan yang meliputi bidang pendidikan, sosial budaya, kesehatan, sosial lainnya. Penjabaran dari bentuk kegiatan tersebut dilakukan melalui peningkatan mutu pendidikan, pelestarian nilai-nilai sosial budaya, penyuluhan dan perbaikan kesehatan masyarakat serta pembangunan nilai-nilai sosial lainnya.

Aktualisasi dari Program Tanggung Jawab Sosial dan Perusahaan yang dilakukan Bank Jatim tahun 2012 difokuskan pada bidang-bidang yang telah ditentukan. Kami fokuskan kegiatan tersebut dalam pemberian beasiswa, operasi katarak dan perbaikan Rumah Tidak Layak Huni (RTLH). Hal ini dilakukan untuk membantu membangun kondisi masyarakat dalam rangka memperbaiki tingkat kesejahteraan serta membantu siswa/mahasiswa yang kurang mampu. Bidang-bidang tersebut merupakan sinergi dalam pembangunan karakter masyarakat yang akan berdampak kepada potensi kepedulian masyarakat terhadap kondisi bangsa dan negara. Selama tahun 2012, penyaluran dana CSR sebesar Rp12.901.099.416 yang terbagi atas program pendidikan, kesehatan, budaya dan sosial lainnya. Penyaluran terbesar terdapat pada program sosial lainnya yang digunakan untuk bantuan perbaikan Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) mempertimbangkan kebersihan dan kesehatan hunian masyarakat.

*As of the end of fiscal year 2012 shares capital injection reached of Rp3,729,421,245,500, consisting of East Java Provincial Government shares amounting Rp1,919,228,412,000 and share the City /regency East Java Government of Rp1,064,308,583,500 or grew by 296% compared to the year 2011. The significant increase was due to several factors, namely the conversion of general reserves established since 2002 to 2011, deposit capital position January 1, 2012 until March 3, 2012, and the IPO (*Initial Public Offering*) which solicited funds from the public by 20,00% from total share capital.*

Social Responsibility and Corporate Environment
The implementation of the Environmental and Social Responsibility is a mandate from Law no.40 year 2007 on Limited Liability Companies. The mandate we pack into a commitment to creating sustainable economic development, improving the quality of life and the environment that benefit both Bank Jatim alone, the local community, and society at large through activities that include educational, social, cultural, health, and other social. Elaboration from forms of activities are done by improving the quality of education, preservation of socio-cultural values, education and improvement of public health as well as the development of other social values.

Actualization of the Corporate Social Responsibility Program conducted by Bank Jatim in 2012 focused on the areas that have been determined. We focus on these activities in the provision of scholarships, support for musicians, cataract surgery and home improvement are Livable (RTLH). This is done for help build the state of society in order to improve the level of welfare and helping the students who are less able. These are as are the synergies in the development of the character of the people who will have an impact on public awareness of the potential conditions of the nation. During in 2012, CSR funds amounting Rp12,901,099,416 which divided into education, health, cultural and other social services. Distribution of the largest found in other social programs that are used for home repair assistance are Livable (RTLH) consider the cleanliness and health of the public housing

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*) dirasakan semakin penting seiring dengan meningkatnya risiko bisnis dan tantangan yang dihadapi oleh industri perbankan. Dalam industri perbankan, tata kelola perusahaan yang baik adalah faktor penting dalam memelihara kepercayaan dan keyakinan Pemegang Saham dan Nasabah. Dengan mengedepankan tata kelola perusahaan yang baik dan pengelolaan risiko yang baik, Bank diharapkan dapat terhindar dari dampak buruk krisis perekonomian global.

Dalam rangka meningkatkan kinerja Bank, melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan (*Stakeholder*) Bank dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan serta nilai etika dalam industri perbankan, maka Bank wajib menjalankan kegiatan usahanya dengan berpedoman pada prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik, yaitu transparansi (*transparency*), akuntabilitas (*accountability*), pertanggungjawaban (*responsibility*), Independensi (*independency*), dan kejujuran (*fairness*).

Bank menetapkan pertumbuhan usahanya sesuai dengan Rencana Bisnis Tahunan dan dalam menjalankan kegiatan usahanya sangat bergantung kepada kepercayaan publik sehingga kepercayaan tersebut harus dijaga dengan meningkatkan kinerja, efisiensi serta pengelolannya dengan berlandaskan pada prinsip kehati-hatian. Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik juga sangat diperlukan untuk membangun kepercayaan *Stakeholder* dan mengendalikan risiko-risiko yang dihadapi oleh Bank sebagai syarat bagi dunia perbankan untuk berkembang dengan baik dan sehat.

Dewan Komisaris, Direksi beserta seluruh karyawan Bank Jatim berkomitmen menjunjung tinggi dan melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik. Komitmen yang tinggi dalam melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik di setiap kegiatan usaha Bank Jatim, mutlak diperlukan dalam upaya membangun organisasi yang kompetitif dengan mutu sumber daya manusia yang handal serta mendasarkan diri pada nilai-nilai pokok yang tertuang dalam budaya kerja Bank Jatim, yaitu integrity, customer focus dan impact. Untuk mewujudkan komitmen tersebut, Bank Jatim secara terus-menerus berupaya melakukan perbaikan serta penyempurnaan terhadap implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik dengan membuat kebijakan-kebijakan internal Bank Jatim yang selaras dengan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik sehingga pada akhirnya dapat meningkatkan kepercayaan publik.

Implementation of Good Corporate Governance

Implementation of Good Corporate Governance (GCG) is felt more and more important along with the increasing business risks and challenges faced by the banking industry. In the banking industry, good corporate governance is an important factor in maintaining the trust and confidence of shareholders and customers. By promoting good corporate governance and good risk management, the Bank will be protected from the adverse effects of global economic crisis.

In order to improve the performance of the Bank, to protect the interests of all Bank stakeholder and increase compliance with regulations and ethical values in the banking industry, the Bank shall carry out its business activities based on the principles of good corporate governance, namely transparency, accountability, responsibility, independency, and fairness.

The Bank established its business growth in accordance with the Annual Business Plan and its course of its business relies heavily on public trust so that trust must be maintained by increasing the performance, efficiency and management to be based on the precautionary principle. Implementation of Good Corporate Governance is also very necessary to build stakeholder confidence and control the risks faced by the Bank as a condition for the banking sector to develop well and healthy.

Board of Commissioners, Directors and all employees are committed to upholding the Bank Jatim and implement the principles of good Corporate Governance. High commitment in implementing the principles of Good Corporate Governance in all business activities of Bank Jatim, is absolutely necessary in order to build a competitive organization to the quality of human resources that are reliable and bases itself on core values embodied in the culture of the Bank Jatim, namely integrity, customer focus and impact. To realize this commitment, Bank Jatim continually seek to do effort to undertake repairs and improvements to the implementation of good corporate governance by making the internal policies of the Bank Jatim in line with the principles of good corporate governance which in turn can increase public confidence.

Penghargaan

Selama tahun 2012, Bank Jatim memperoleh penghargaan sebagai berikut:

1. Piagam Penghargaan Kepada Bank Jatim atas Pemenuhan Kewajiban Perpajakan Tahun 2011 Yang Tumbuh Diatas Rata Rata Oleh Direktorat Jendral Pajak tanggal 2 Februari 2012;
2. Piagam Penghargaan Kepada Direktur Utama Bank Jatim-Hadi Sukrianto atas Partisipasi, Kerja Sama Dan Dukungan Penyelenggaraan Rakernas FKDK/P BPD SI Tahun 2012, Surabaya, 4-6 Juli 2012;
3. Penghargaan dari Majalah Infobank Sebagai Bank yang Berpredikat Sangat Bagus atas Kinerja Keuangan Tahun 2011 tanggal 13 Juli 2012;
4. Trophy ARA Dari Panitia Penghargaan Laporan Tahunan sebagai Peringkat 2 Kategori BUMD Non Listed tanggal 18 September 2012;
5. Piagam Penghargaan dari Direktorat Jenderal Pajak Kepada Bank Jatim sebagai Penerima Penghargaan Laporan Tahun 2011 Berupa Pengcutiaian Pemeriksaan Pajak Untuk Tahun Pajak 2011 tanggal 18 September 2012;
6. Sertifikat Dari Panitia Penghargaan Laporan Tahunan 2012 Kepada Bank Jatim sebagai Perusahaan Yang Secara Terus Menerus Menjadi Peserta Kegiatan Penghargaan Laporan Tahunan Periode 2006-2011 tanggal 18 September 2012;
7. Sertifikat Dari Menteri BUMN Republik Indonesia Sebagai Peringkat 2 Kategori BUMD Non Listed tanggal 18 September 2012;
8. Trophy Dan Piagam Kepada Bank Jatim Dari Majalah Tempo Sebagai Best Performance Banking 2012 dengan Kategori BPD Aset D) Atas Rp 10 T.
9. Penghargaan secara rinci disajikan pada Bab 3 halaman 38 - 40.

Prospek Pertumbuhan ke Depan

Pencapaian usia kami yang ke 51 dan telah menjadi perusahaan publik merupakan motivasi tersendiri bagi kami untuk meningkatkan pertumbuhan perekonomian dan pembangunan daerah dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat Jawa Timur, Bank Jatim berusaha untuk memaksimalkan, mengembangkan dan menggerakkan pembangunan melalui usaha perbankan yang telah dilaksanakan. Selain itu, mengingat semakin kompetitifnya industri perbankan di tahun 2013, kedepan Bank Jatim akan selalu berusaha meningkatkan kinerja dengan pencapaian seoptimal mungkin.

Awards

During 2012, the Bank Jatim received an award as follows:

1. Charter Award to Bank Jatim over Obligations Fulfilment Taxation 2011 That Grow Above Average Average By Directorate General of Taxation on February 2, 2012;
2. Charter Award to the Director of Bank Jatim-Hadi Sukrianto on Participation, Implementation And Support Rakernas FKDK / P SI BPD in 2012, Surabaya, 4-6 July 2012;
3. Infobank Magazine Award As Bank which predicated on Very Good Financial Results Year 2011 on July 13, 2012;
4. ARA Trophy From Annual Report Committee as a Rank 2 Category ROEs Non Listed on 18 September 2012;
5. Charter Award from the Directorate General of Taxation to Bank Jatim Year 2011 Award Recipient Reports Tax Audit Exemption Form for Tax Year 2011 dated 18 September 2012;
6. Certificate Of Appreciation Committee Annual Report 2012 To Bank Jatim as a company that continuously Becoming Party Event Award Period 2006-2011 Annual Report dated 18 September 2012;
7. Certificate From State Minister for State Owned Enterprise of the Republic of Indonesia as Rank 2 Category BUMD Non Listed on 18 September 2012;
8. Trophy And Charter To Bank Jatim From Tempo Magazine For Best Performance Banking 2012 with BPD Asset Category Above USD 10 T.
9. Awards in details are presented on Chapter 3 page 38 - 40.

Growth Prospects for the Future

The achievement of our age to 51 and has become a public company was our own motivation for us to improve economic growth and regional development in order to increase the standard of living of the people of East Java, Bank Jatim try to maximize, develop and drive development through business banks that have been implemented. Besides, remembering increasing of competition in the banking industry In 2013, Bank Jatim in the future will always strive to improve the achievement of optimum performance.

Fokus utama ke depan dalam tahun 2013 adalah dengan meningkatkan kinerja bank dengan memperhatikan kualitas pelayanan serta kepuasan nasabah dengan meningkatkan target penghimpunan Dana Pihak Ketiga yang berasal dari Giro, Deposito dan Tabungan sebesar 15,00%, kredit ditargetkan sebesar 20,00% yang diprioritaskan kepada Kredit Mikro dan Kecil sekitar 80% dari total kredit dan kurang lebih 20% untuk Kredit Menengah dan Korporasi, serta menjaga NPL selalu di bawah kisaran 2%. Serta meningkatkan fungsi Intermediasi sehingga LDR menjadi 84,22% dan rasio BOPO sebesar 65,74%. Selain itu, dalam upaya mendukung peningkatan eksistensi bisnis, baik kredit/pembiayaan maupun dana pihak ketiga, kami akan melakukan inovasi produk-produk dan jasa perbankan yang lebih beragam, *monitoring* dan *controlling* perkembangan setiap produk serta melakukan evaluasi produk yang sudah ada serta menyiapkan sistem Teknologi Informasi yang mendukung pengembangan produk dan aktifitas pelayanan Bank, sehingga dapat diakses lebih mudah dan secara nasional dan internasional. Pengembangan teknologi informasi tersebut diharapkan memberikan daya dukung terhadap layanan melalui *SMS Banking* dan *Internet Banking* serta layanan lainnya. Selain itu, untuk mendukung bisnis perusahaan pada sisi Sumber Daya Manusia (SDM), peningkatan Sumber Daya Manusia akan tetap dilakukan sesuai dengan konsep Manajemen Sumber Daya Manusia Berbasis Kompetensi (MSDMBK) serta remunerasi berdasarkan standar yang dimiliki. Hal ini diharapkan akan lebih memperkuat dan meningkatkan kinerja kami di masa yang akan datang.

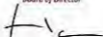
Akhir kata, izinkanlah kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan atas peran sertanya dalam mendukung upaya Bank Jatim untuk meningkatkan kinerja secara berkesinambungan.

The main focus in the future in the year 2013 is to improve the performance of the bank with respect to service quality and customer satisfaction by improving the collection target of third party funds from demand deposits, and savings deposits amounted to 15.00%. 20.00% loan is targeted to priority Small and Micro loan for about 80% of total loans and approximately 20% for Middle and Corporate loan, and maintain NPL always below 2%. And increasing intermediation that LDR ratio to 84.22% and ROA of 65.74%. In addition, in an effort to support the existence of an increase in business, good loan / financing and third-party funds, we will conduct product innovation and a wider range of banking services, monitoring and controlling the development of each product as well as the evaluation of existing products and prepare a technology system information support product development and service activities Bank, so it can be accessed more easily and nationally and internationally. The development of information technology is expected to provide carrying capacity of the service through SMS Banking and Internet Banking as well as other services. In addition, to support the company's business is on the Human Resources (HR), Human Resources improvement will still be conducted in accordance with the concept of Human Resource Management Competency Based (MSDMBK) and remuneration will be based on the standards they have. It is expected to further strengthen and improve our performance in the future.

Finally, please allow us to thank all the stakeholders participation in Bank Jatim support efforts to improve performance continuously.

Wassalamu'alaikum wr, wb.,

Direksi
Board of Director



HADI SUKRIANTO
Direktur Utama
President Director



DJOKO LESMONO
Direktur Bisnis
Menengah & Korporasi
Middle & Corporate
Business Director



PARTONO
Direktur Agrabisnis
& Usaha Syariah
Agribusiness & Sharia
Business Director



EKO ANTONO
Direktur Operasional
Operational Director



SUPARLAN
Direktur Kepatuhan
Compliance Director



bankjatim 

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE




03

DAFTAR ISI PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE INDEX

VISI DAN MISI VISION AND MISSION	23	PROFIL DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONER PROFILE	89
MOTTO DAN SLOGAN MOTTO AND SLOGAN	25	PROFIL DEWAN PENGAWAS SYARIAH BOARD OF SHARIA SUPERVISORY PROFILE	94
MAKNA LOGO SENSE OF LOGO	27	PROFIL KOMITE DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONER COMMITTEE PROFILE	98
RINGKASAN DATA PERUSAHAAN BRIEF COMPANY FILE	28	PROFIL DIREKSI BOARD OF DIRECTOR PROFILE	100
BIDANG USAHA COMPANY BUSINESS	29	PROFIL PENIMPIN DIVISI BOARD OF DIVISION LEADER PROFILE	106
BUDAYA PERUSAHAAN COMPANY CULTURE	30		
JARINGAN KANTOR OFFICE NETWORKING	31		
SEJARAH SINGKAT BRIEF HISTORY	32-35		
STRUKTUR ORGANISASI PERUSAHAAN COMPANY ORGANIZATION STRUCTURE	36		
PENGHARGAAN TAHUN 2012 AWARD IN 2012	37-40		
RANGKAIAN PERISTIWA DAN KEGIATAN PENTING TAHUN 2012 EVENTS AND ESSENTIAL ACTIVITIES IN 2012	70		
KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM SHAREHOLDER COMPOSITION	87		
KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM SHARELISTED CHRONOLOGY	87		
KRONOLOGIS EFEK LAINNYA OTHER SECURITIES CHRONOLOGY	87		
DAFTAR ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI ENTITY MEMBER AND ASSOCIATION LIST	88		
LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL INSTITUTION AND PROFESSION OF STOCK MARKET	88		

The logo for Bank Jatim, featuring the text "bankjatim" in a lowercase, sans-serif font. The word "bank" is in black, and "jatim" is in red. To the right of the text is a stylized red graphic element resembling a wing or a flame.

bankjatim

A wide-angle photograph of a sunset over a large body of water. In the background, a cable-stayed bridge with numerous white cables is visible against a sky filled with soft, white and grey clouds. The sun is low on the horizon, creating a bright glow and reflecting on the water's surface.

"Tumbuh dan berkembang pasti"
menjadi Regional Champion





Visi / Vision

Menjadi bank yang sehat
dan berkembang secara wajar

As a sound bank and growing fairly

Memiliki manajemen dan
sumber daya manusia
yang profesional

*Having the professional
management and human resources*

Visi dan Misi Bank Jatim telah disetujui
oleh Direksi dan Dewan Komisaris
Bank Jatim.

*Bank Jatim vision and mission have been
approved by Board of Director
and Board of Commissioner*

Dalam menjalankan bisnis dan mengembangkan usaha Bank Jatim secara sehat serta untuk memperoleh hasil yang optimal, Bank Jatim berupaya melaksanakan kegiatannya dengan tetap berpegang pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Untuk melaksanakan hal tersebut dibutuhkan Sumber Daya Manusia dengan integritas dan loyalitas yang tinggi, mempunyai jiwa melayani dan bertindak profesional.

In running and developing the Bank Jatim business rightly and obtaining optimal results, Bank Jatim has an effort to carried out by sticking the rules and laws that apply, so business is always conducted in line with reference to the principles of good corporate governance. In order to operates that, need Human Resources with high integrity and loyalty, has soul to serve and act professionally.

bankjatim



Mendorong pertumbuhan perekonomian daerah serta ikut mengembangkan Usaha Kecil dan Menengah

Encouraging regional economic growth and participating in Small and Medium Business development



Memperoleh laba yang optimal

Obtaining the optimal profit



Misi /Mission

Peningkatan pertumbuhan perekonomian daerah merupakan tujuan utama Bank Jatim dalam melaksanakan kegiatan usahanya yang di aplikasikan dalam pemberian bantuan permodalan bagi usaha-usaha yang produktif baik dalam bidang UMKMK maupun usaha berskala besar, disamping itu berupaya memperoleh laba yang optimal merupakan tujuan yang diharapkan agar semakin menambah kepercayaan stakeholder terhadap kinerja Bank Jatim.

Visi dan Misi Bank Jatim telah disetujui oleh Direksi dan Dewan Komisaris Bank Jatim.

Regional economic growth improvement is the Bank Jatim main objective in implementing its business activities which is applied in capital aid for productive enterprises both in the field UMKMK and large scale companies, besides there, obtaining the optimal profit is a goal which is expected to increase stakeholder confidence Bank Jatim.

Bank Jatim vision and mission have been approved by Board of Director and Board of Commissioner



Motto bersama kami berkembang pasti

Bank Jatim memiliki motto bersama kami berkembang pasti yang memiliki pengertian dimana dalam rangka mengangkat kebersamaan antara nasabah dan Bank Jatim untuk berkembang ke arah yang lebih baik diperlukan keharmonisan antara Bank Jatim dengan nasabah, sehingga Bank Jatim memberikan komitmen untuk membantu setiap nasabah yang mempercayakan segala sesuatu yang berhubungan dengan keuangan untuk berkembang menuju kehidupan yang lebih baik.

Bank Jatim has a motto bersama kami berkembang pasti which has definition, in order to lift togetherness between customer and Bank Jatim for developing to better way, its required harmonization between Bank Jatim with customer, so Bank Jatim give a commitment to assist every customer who entrust everything related with financing for developing better life.

Slogan

"Bank Jatim Banknya Masyarakat Jawa Timur" artinya Bank Jatim mempunyai niat untuk menyejahterakan para pemilik, nasabah, seluruh karyawan dan masyarakat Jawa Timur pada umumnya dengan disertai tanggung jawab, dedikasi, integritas, profesionalisme yang tinggi dari masing-masing personal.

"Bank Jatim Banknya Masyarakat Jawa Timur" means that Bank Jatim has a willing to prosperous the owners, customers, all employee and society of East Java commonly with full of responsible, dedication, integrity, and high professionalism of each person.





MAKNA LOGO /LOGO MEANING

Inspirasi bentukan dari logo Bank Jatim merupakan sayap Burung Garuda yang mengepak ke atas sebagai tanda siap terbang. Burung Garuda adalah lambang nasional Indonesia. Dalam mitologi Jawa, Burung Garuda adalah "Bird of Life" atau burung kehidupan yang membawa kemuliaan.

Sayap adalah anggota tubuh yang bersifat aerodinamis dan sebagai penyeimbang ketika hendak terbang. Fungsi inilah yang ingin dicerminkan dalam logo Bank Jatim dengan harapan Bank Jatim dapat terbang tinggi menuju goal yang diinginkan, serta terjadi keseimbangan antara dana yang diperoleh dari masyarakat/pemerintah dan disalurkan dalam bentuk kredit/pembiayaan sehingga tercipta perekonomian berazaskan kerakyatan.

Formed inspiration of Bank Jatim logo is a wing of Garuda Bird which flattered up as a sign ready to fly. Garuda Bird is Indonesian national symbol. In Java mythology, Garuda Bird is a "Bird of Life" or bird of life that brings dignity.

Wing is a part of body structure which has aerodynamic character and as a balance when flying. Those function that want to be showed in Bank Jatim logo with hopes Bank Jatim can flying high to the goal, then happened balancing between fund which sourced from public/government and disbursed in loan/financing then created economic with society principle

RINGKASAN DATA PERUSAHAAN
BRIEF COMPANY FILE

Nama Perusahaan	Company Name	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk
Nama Panggilan	Call Name	Bank Jatim	Bank Jatim
Kantor Pusat	Head Office	Jalan Basuki Rakhmad 98-104 Surabaya 60271 PO Box 917	Jalan Basuki Rakhmad 98-104 Surabaya 60271 PO Box 917
Telepon	Phone	(031) 5310090-5310099 13 line (Hunting)	(031) 5310090-5310099 13 line (Hunting)
Faksimili	Faximile	(031) 5310838	(031) 5310838
Didirikan	Established on	17 Agustus 1961	August, 17th 1961
Modal Dasar	Capital	Rp9 triliun	Rp9 billion
Pemilik	Owners	Saham Seri A 1. Pemerintah Provinsi Jawa Timur 2. Pemerintah Kota/Kabupaten se-Jawa Timur Saham Seri B Masyarakat Umum	Seri A Share 1. East Java Provincial Government 2. Government Cities/Regencies as East Java Seri B Share Public
Jumlah Aset	Asset Total	Rp29,11 triliun	Rp29,11 billion
Jumlah Jaringan Kantor	Office Networking Total	1 Kantor Pusat 40 Kantor Cabang Konvensional 1 Kantor Cabang Syariah 78 Kantor Cabang Pembantu Konvensional 3 Kantor Cabang Pembantu Syariah 164 Kantor Kas 47 Kantor Layanan Syariah 138 Payment Point 57 Kas Mobil Kelling 6 Kas Mobil ATM 1 Cash Deposit Machine (CDM) 368 Anjungan Tunai Mandiri (ATM) tergabung dengan 44.576 terminal ATM jaringan ATM BERSAMA, 45.902 terminal ATM PRIMA, 177.522 Electronic Data Capture (EDC) PRIMA Debit dan 17 bank jaringan Malaysian Electronic Payment System (MEPS).	1 Head Office 40 Conventional Branch Office 1 Sharia Branch Office 78 Conventional Branch Office 3 Sharia Branch Office 164 Cash Unit 47 Sharia Office Channeling 138 Payment Point 57 Mobile Cash 6 ATM Mobile Cash 1 Cash Deposit Machine (CDM) 368 Anjungan Tunai Mandiri (ATM) joined with 44.576 terminal ATM BERSAMA, networking, 45.902 terminal ATM PRIMA, 177.522 Electronic Data Capture (EDC) PRIMA Debit and 17 bank Malaysian Electronic Payment System (MEPS) networking.
Alamat website	Website Address	http://www.bankjatim.co.id	http://www.bankjatim.co.id
Alamat e-mail	E-mail Address	humas@bankjatim.co.id	humas@bankjatim.co.id
Info Bank Jatim	Call Center	14044	14044

BIDANG USAHA

Sesuai dengan Anggaran Dasar Nomor 89 tanggal 25 April 2012 yang dibuat di hadapan notaris Fathiah Helmi, Bank Jatim melakukan usaha di bidang perbankan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan kegiatan usaha sebagai berikut:

- a. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan dan/atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu;
- b. Memberikan kredit;
- c. Menbitkan surat pengakuan hutang;
- d. Membeli, menjual atau menjamin atas risiko sendiri maupun untuk kepentingan dan atas perintah nasabahnya;
- e. Memindahkan uang baik untuk kepentingan sendiri maupun untuk kepentingan nasabah;
- f. Menempatkan dana pada, meminjam dana dari atau meminjamkan dana kepada pihak lain baik dengan menggunakan surat, sarana telekomunikasi maupun dengan wesel unjuk, cek atau sarana lain;
- g. Menerima pembayaran dari tagihan atas surat berharga dan melakukan perhitungan dengan atau nasabah antar pihak ketiga;
- h. Melakukan penempatan dana dari nasabah kepada nasabah lainnya dalam bentuk surat berharga yang tidak tercatat dalam bursa efek;
- i. Melakukan kegiatan dalam valuta asing dan/atau sebagai Bank Devisa dengan memenuhi ketentuan yang ditetapkan oleh yang berwenang;
- j. Menyediakan pembiayaan dan/atau melakukan kegiatan lain termasuk melakukan kegiatan berdasarkan prinsip syariah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- k. Menyelenggarakan usaha-usaha perbankan sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku, baik didalam maupun di luar negeri.

BUSINESS FIELD

In accordance with the Articles of Association No. 89 dated 25 April 2012 drawn up before the notary Fathiah Helmi, Bank Jatim conduct banking business in accordance with the laws and regulations that apply to the following activities:

- a. Collecting funds from society in savings in the form of demand, time deposits, certificates of deposit, savings and / or other similar forms of it;*
- b. Giving credit;*
- c. Issuing a letter of recognition of debt;*
- d. Buy, sell or insure on own risk or for the benefit and on customer orders;*
- e. Transfer money either for own concerns or for customer concerns;*
- f. Placing funds to, borrow from or lend money to other parties either by using the mail, telecommunications facilities and with performance notes, checks or other means;*
- g. Received payment from bills on securities and perform calculations with or third parties among customers;*
- h. Doing the placement of funds from customer to other customer in the form of securities that are not listed in the stock exchange;*
- i. Conduct foreign exchange operations and / or as the Exchange Bank with meet the requirements set by the authorities;*
- j. Providing financing and / or other activities, including do activities based on Sharia principles in accordance with applicable regulations;*
- k. To undertake banking business in accordance with applicable laws, both inside and on abroad.*

BUDAYA PERUSAHAAN /company's Culture



JARINGAN KANTOR OFFICE NETWORK



* termasuk Kantor Cabang Syariah
Including Sharia Branch Office

** termasuk Kantor Cabang Pembantu Syariah
Including Sharia Sub Branch Office

Rincian mengenai detail jaringan kantor dapat dilihat pada Ibab 07 Data Perusahaan, halaman 467 - 503.
Details about offices network can be found in Chapter 07 Company Data page 467 - 503

MENYONGSONG BPD REGIONAL CHAMPION BANK JATIM PREPARATION IN FACING BPD REGIONAL CHAMPION

Sejarah Singkat BRIEF HISTORY

Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, yang dikenal dengan sebutan Bank Jatim, didirikan pada tanggal 17 Agustus 1961 di Surabaya. Landasan hukum pendirian adalah Akta Notaris Anwar Mahajudin Nomor 91 tanggal 17 Agustus 1961 dan dilengkapi dengan landasan operasional Surat Keputusan Menteri Keuangan Nomor BUM.9-4-5 tanggal 15 Agustus 1961.

Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, known as the Bank Jatim, was established on August 17, 1961 in Surabaya. The legal basis for the establishment was Anwar Mahajudin Notaries Deed No. 91 dated August 17, 1961 and is equipped with an operational basis the Minister of Finance Decree No. 4-5 BUM.9-dated August 15, 1961.

Selanjutnya berdasarkan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1962 tentang Ketentuan Pokok Bank Pembangunan Daerah dan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1967 tentang Pokok-Pokok Perbankan, pada tahun 1976 dilakukan penyempurnaan melalui Peraturan Daerah Provinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur Nomor 2 Tahun 1976 tanggal 10 Juli 1976 yang menyangkut status Bank Pembangunan Daerah dari bentuk Perseroan Terbatas menjadi Badan Usaha Milik Daerah.



Furthermore, based on Law No. 13 Year 1962 on Basic Provisions of Bank Pembangunan Daerah and the Law No. 14 of 1967 on Principles of Banking, in 1976 made improvements through Provincial Regulation Region Jawa Timur No. 2 of 1976 dated July 10 1976 concerning the status of Bank Pembangunan Daerah from the Limited Company form to Regional Owned Enterprises.



Secara operasional dan seiring dengan perkembangannya, maka pada tahun 1990 Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur meningkatkan statusnya dari Bank Umum menjadi Bank Umum Devisa, hal ini ditetapkan dengan Surat Keputusan Bank Indonesia Nomor 23/28/KEP/DIR tanggal 2 Agustus 1990.

Untuk memperkuat permodalan, maka pada tahun 1994 dilakukan perubahan terhadap Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 1992 tanggal 28 Desember 1992 menjadi Peraturan Daerah Provinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur Nomor 26 Tahun 1994 tanggal 29 Desember 1994 yaitu merubah Struktur Permodalan/Kepemilikan dengan diizinkan Modal Saham dari Pihak Ketiga sebagai salah satu unsur kepemilikan dengan komposisi maksimal 30%.

Dalam rangka mempertahankan eksistensi dan mengimbangi tuntutan perbankan saat itu, maka sesuai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun Buku 1997 telah disetujui perubahan bentuk Badan Hukum Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur dari Perusahaan Daerah menjadi Perseroan Terbatas. Berdasarkan Pasal 2 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 1998 tentang Bentuk Badan Hukum Bank Pembangunan Daerah, maka pada tanggal 20 Maret 1999 Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) Provinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur telah mengesahkan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 1999 tentang Perubahan Bentuk Hukum Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur dari Perusahaan Daerah (PD) menjadi Perseroan Terbatas (PT) Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

Operationally and in line with the progression, so in 1990, Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur increase its status from General Bank to Devisa General Bank, this implemented with Decision Letter of Bank Indonesia Number 23/28/KEP/DIR on August, 2, 1990.

To strengthen the capital, then in 1994 to amend the Regional Regulation No. 9 of 1992 dated December 28, 1992 became Provincial Regulation Region Jawa Timur No. 26 of 1994 dated December 29, 1994 is to change Capital Structure / Ownership by allowing the Share Capital from the third Parties as one of element of the composition of ownership by up to 30%.

In order to defense the existense and balance the progression of banking at the time, so based on General Meeting of Shareholder in 1997 has been agreed the legal form of Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur from the Regional Company became Limited Company. According to Article 2 the Ministry of Home Affairs No. 1 of 1998 concerning Legal Entity of Regional Development Banks, then on March 20, 1999 the Regional Representatives Council (DPRD) of the East Java Regional province has endorsed Regional Regulation No. 1 Year 1999 concerning amendement of the Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Legal Form from the Regional Enterprise (PD) to Limited Company (PT) Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

Sesuai dengan Akta Notaris R. Sonny Hidayat Julisty, S.H. Nomor 1 tanggal 1 Mei 1999 yang telah disahkan dengan Surat Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia Nomor C2-8227-HT.01.01.Th.99 tanggal 5 Mei 1999 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 25 Mei 1999 Nomor 42 Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 3008/1999, selanjutnya secara resmi menjadi PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

Anggaran Dasar Bank telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan pada tahun 2006 tercantum dalam akta yang dihadapan Notaris Untung Darmosoewirjo, S.H., No.108 tanggal 27 April 2006 berkaitan dengan penambahan kegiatan Unit Usaha Syariah dan perubahan jumlah saham seri A dan seri B, dan perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dalam Surat Keputusan No.W10-00182.HT.01.04-TH.2007 tanggal 7 Februari 2007. Perubahan pada tahun 2007 berkaitan dengan tambahan modal dasar Bank dan komposisi jumlah saham seri A dan B, dan perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.C-07001HT.01.04-TH.2007 tanggal 17 Desember 2007. Ditahun 2008, berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham seperti yang dituangkan dalam akta No.56 tanggal 17 April 2008 yang dibuat oleh Untung Darmosoewirjo, S.H., berkaitan dengan tambahan modal dasar Bank dan komposisi jumlah saham seri A dan B dan juga penyesuaian anggaran dasar perseroan berdasarkan Undang-undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang diperbaharui dalam Akta No.38 tanggal 30 Desember 2008 yang dibuat dihadapan Notaris Untung Darmosoewirjo, S.H., dan telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-15113.AH.01.02.Tahun 2009 tertanggal 23 April 2009.

in accordance with the Notarial Deed R. Sonny Julisty Hidayat, S.H. No. 1 dated May 1, 1999 which was approved by Decree Minister of Justice of Indonesia Republic No. C2-8227-HT.01.01.Th.99 dated May 5, 1999 and was published in the State Gazette of the Indonesia Republic on May 25, 1999 No. 42 Additional State Gazette of Indonesia Republic No. 3008/1999, then officially became PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur.

Bank Articles of Association have been amended several times. Changes in 2006 are listed in the notary deed Untung Darmosoewirjo, S.H, No.108 dated 27 April 2006 relating to the increased activity of Sharia Business Unit and change the number of shares of series A and series B, and the change has been approved by the Ministry of Justice and Human Rights the Republic of Indonesia, in the Decree-00182.HT.01.04 No.W10-TH.2007 dated February 7, 2007. Changes in 2007 related to additional capital and the composition of the Bank shares of series A and B, and the change was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decree No. C-07001HT.01.04-TH.2007 December 17, 2007. Changes in 2007 related to additional capital of Bank and the composition of shares of series A and B, and the change was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decree No. C-07001HT.01.04-TH.2007 December 17, 2007. In 2008, based on the General Meeting of Shareholders as set forth in the deed No.56 dated 17 April 2008 made by Untung Darmosoewirjo, S.H, associated with additional capital and the composition of the Bank's shares of series A and B and also the basic budget adjustments company based on the Law 40 of 2007 on Limited Companies, which renewed in the Deed No.38 dated December 30, 2008, made before Notary Untung Darmosoewirjo, S.H, and has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-15113.AH.01.02.Tahun 2009 dated 23 April 2009.

Selanjutnya Anggaran Dasar telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor AHU-AH.01.10-31887 tahun 2012 tanggal 31 Agustus.

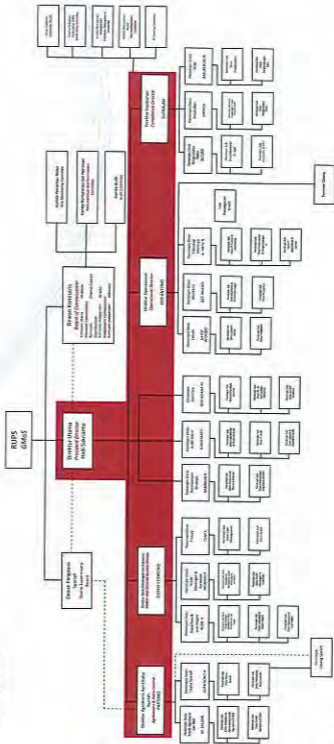
Seiring dengan perkembangan perekonomian dan dalam rangka memenuhi persyaratan sebagai BPD Regional Champion yang salah satunya parameternya adalah untuk memperkuat permodalan, maka dilakukan perubahan Anggaran Dasar Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Luar Biasa Perseroan Terbatas Nomor 89 tanggal 25 April 2012, dibuat oleh Notaris Fathiah Helmi, S.H., di Jakarta yang telah memperoleh persetujuan dari Kementerian Hukum dan HAM berdasarkan Surat Keputusan Nomor AHU-22728.AH.01.02, Tahun 2012 tanggal 30 April 2012, telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan sesuai dengan Undang Undang Perseroan Terbatas dengan Nomor AHU-0038044 Tahun 2012 Tanggal 30 April 2012 serta berdasarkan Surat Keputusan Bapepam Nomor tanggal 29 Juni 2012 dinyatakan efektif untuk pernyataan pendaftaran dan kemudian pada tanggal 12 Juli 2012, PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur mencatatkan 20% sahamnya di Bursa Efek Indonesia atau menjadi perseroan terbuka dan berubah nama menjadi PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk

Furthermore, the Articles of Association have been amended several times, most recently by the Decree of Minister of Justice and Human Rights No. AHU-AH.01.10-31887 in 2012 on 31 August.

Along with the development of economy and in order to meet the requirements of the BPD Regional Champion parameters one of which is to strengthen the capital, then performed the change of Company Association Articles based on Deed Extraordinary General Limited Company No. 89 dated 25 April 2012, made by Notary Fathiah Helmi, S.H. in Jakarta, which have obtained approval from the Ministry of Justice and Human Rights based on Decree No. AHU-22728.AH.01.02, 2012 dated 30 April 2012, has been registered in the Company List in accordance with Limited Companies Law with No. AHU-0038044, 2012 Date 30 April 2012 and based on Bapepam Decree No. dated June 29, 2012 is declared effective for the registration statement and later on July 12, 2012, PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur recorded 20% of its shares on the Indonesia Stock Exchange or become a publicly listed company and changed its name to PT East Java Regional Development Bank, Tbk.



STRUKTUR ORGANISASI BANK JATIM
ORGANIZATION STRUCTURE
SK DIREKSI NO : 049/049/KEP/DIR/PBN
Tanggal 1 April 2011
Ditandatangani April 2011



RENGHARGAAN TAHUN 2012
AWARD IN 2012

NO	PENGHARGAAN AWARD	KETERANGAN	EXPLANATION
01		PIAGAM PENGHARGAAN KEPADA BANK JATIM ATAS PEMENUHAN KEWAJIBAN KEPALAJIAN TAHUN 2011 YANG TUMBUH DIATAS RATA-RATA OLEH DIREKTORAT JENDRAL PAJAK TANGGAL 2 FEBRUARI 2012	CHARTER OF AWARDS TO BANK JATIM OF TAX YEAR 2011 COMPLIANCE LIABILITY THAT GROWING ABOVE AVERAGE BY THE DIRECTORATE TAX GENERAL DATES FEBRUARY 2, 2012
02		PIAGAM PENGHARGAAN KEPADA DIREKTUR UTAMA BANK JATIM-HADI SUKRIANTO ATAS PARTISIPASI KERJA SAMA DAN DUKUNGAN PENYELENGGARAAN RAKERANS FKDK/P BPD SI TAHUN 2012, SURABAYA, 4-6 JULI 2012	CHARTER OF AWARD BANK JATIM DIRECTOR TO HADI SUKRIANTO OF PARTICIPATION, COOPERATION AND SUPPORT OF THE FKDK / P BPD SI IMPLEMENTATION, SURABAYA, JULY 4-6, 2012
03		PENGHARGAAN DARI MAJALAH INFOBANK SEBAGAI BANK YANG BERPRESTASI SANGAT BAGUS ATAS KINERJA KEUANGAN TAHUN 2011 TANGGAL 13 JULI 2012	AWARDS FROM INFOBANK MAGAZINE AS BANK THAT VERY GOOD PREDICATED FOR FINANCIAL PERFORMANCE IN 2011 DATES JULY 13, 2012
		TROPHY ARA DARI PANITIA PENGHARGAAN LAPORAN TAHUNAN SEBAGAI PERNGIAT 2 KATEGORI BUMD NON LISTED TANGGAL 18 SEPTEMBER 2012	ARA TROPHY FROM ANNUAL REPORT AWARDS COMMITTEE AS A 2nd RANK CATEGORY BUMD NON LISTED DATES SEPTEMBER 18, 2012



PIAGAM PENGHARGAAN DARI DIREKTORAT JENDERAL PAJAK KEPADA BANK JATIM SEBAGAI PENERIMA PENGHARGAAN LAPORAN TAHUNAN 2011 BERUPA PENGECCULAN PEMERIKSAAN PAJAK UNTUK TAHUN PAJAK 2011 TANGGAL 18 SEPTEMBER 2012

CHARTER OF AWARDS FROM THE DIRECTORATE GENERAL OF TAXATION TO BANK JATIM AS A AWARDS RECEIVER OF ANNUAL REPORT 2011 IN THE FORM OF EXAMINATION TAX EXEMPTIONS FOR TAX YEAR 2011 DATES SEPTEMBER 18, 2012



SERTIFIKAT DARI PANITIA PENGHARGAAN LAPORAN TAHUNAN 2012 KEPADA BANK JATIM SEBAGAI PERUSAHAAN YANG SECARA TERUS MENERUS MENJADI PESERTA KEGIATAN PENGHARGAAN LAPORAN TAHUNAN PERIODE 2006-2011 TANGGAL 18 SEPTEMBER 2012

CERTIFICATE FROM ANNUAL REPORT 2012 AWARDS COMMITTEE TO BANK JATIM AS COMPANY THAT CONTINUOUSLY BECOME PARTICIPANT IN ANNUAL REPORT AWARDS EVENTS PERIOD OF 2006-2011 DATES SEPTEMBER 18, 2012



SERTIFIKAT DARI MENTERI BUMI REPUBLIK INDONESIA SEBAGAI PERINGKAT 2 KATEGORI BUMD NON LISTED TANGGAL 18 SEPTEMBER 2012

CERTIFICATE FROM INDOONESIAN REPUBLIC BUMN MINISTRY AS A SECOND RANK CATEGORY BUMD NON LISTED DATED SEPTEMBER 18, 2012



TROPHY DAN PIAGAM KEPADA BANK JATIM DARI MAJALAH TEMPO SEBAGAI BEST PERFORMANCE BANKING 2012 DENGAN KATEGORI BPD ASET DI ATAS RP 10 T

TROPHY AND CHARTER TO BANK JATIM FROM TEMPO MAGAZINE AS BEST PERFORMANCE WITH BANKING 2012 BPD ASSET ABOVE RP 10 T CATEGORY

09



PIAGAM KEPADA BANK JATIM DARI MARKPLUS INC SEBAGAI BEST CHAMPION KATEGORI COVENTIONAL BANKING DENGAN ASET KURANG DARI RP 150 T TANGGAL 30 DESEMBER 2012 DALAM SURABAYA SERVICE EXCELLENCE AWARD

CHARTER TO BANK JATIM FROM MARKPLUS INC AS BEST CHAMPION CATEGORY COVENTIONAL BANKING WITH ASSETS LESS THAN RP 150 T DATED DECEMBER 30, 2012 IN SURABAYA SERVICE EXCELLENCE AWARD

10



TROPHY DAN PIAGAM KEPADA BANK JATIM DARI MAJALAH BUSINESS REVIEW SEBAGAI THE BEST BANK 2012 IN FINANCIAL ASPECTS DENGAN KATEGORI BPO ASET DI ATAS RP 10 T TANGGAL 13 DESEMBER 2012

TROPHY AND CHARTER TO BANK JATIM FROM BUSINESS REVIEW MAGAZINE AS THE BEST BANK 2012 IN FINANCIAL ASPECTS, BPO ASSET ABOVE RP 10 T CATEGORY DATED DECEMBER 13, 2012

11



TROPHY DAN PIAGAM KEPADA BANK JATIM DARI MAJALAH BUSINESS REVIEW SEBAGAI THE BEST BANK 2012 IN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY DENGAN KATEGORI BPO ASET DI ATAS RP 10 T TANGGAL 13 DESEMBER 2012

TROPHY AND CHARTER TO BANK JATIM FROM BUSINESS REVIEW MAGAZINE AS THE BEST BANK 2012 IN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY, BPO ASSET ABOVE RP 10 T CATEGORY DATED DECEMBER 13, 2012

12



TROPHY DAN PIAGAM KEPADA BANK JATIM DARI LPI SEBAGAI THE BEST TRAINING PARTICIPANT UNTUK KATEGORI BANK DENGAN TOTAL ASSET DI BAWAH Rp 50 T TANGGAL 18 DESEMBER 2012

TROPHY AND CHARTER TO BANK JATIM FROM LPI AS THE BEST TRAINING PARTICIPANT FOR CATEGORY OF BANK WITH TOTAL ASSETS BELOW Rp 50 T DATED DECEMBER 18, 2012

13



SERTIFIKAT DARI MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA SEBAGAI PERINGKAT 2 KATEGORI BUMD NON LISTED TANGGAL 18 SEPTEMBER 2012

CERTIFICATE FROM INDOONESIAN REPUBLIC FINANCIAL MINISTRY AS A SECOND RANK CATEGORY BUMD NON LISTED DATED SEPTEMBER 18, 2012

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left blank

Rangkaian Peristiwa Dan Kegiatan Penting 2012

*2012 Range of Event and
Important Activities*



RANGKAIAN PERISTIWA DAN KEGIATAN PENTING RANGE OF EVENTS AND IMPORTANT ACTIVITIES

JANUARI 2012 JANUARY 2012



7-8 Januari 2012

Bertempat di Kantor Pusat Bank Jatim, Bank Jatim bekerjasama dengan SDN Partners & Law Firm mengadakan Pelatihan Hukum Perbankan Syariah yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi penyelesaian masalah dalam praktik perbankan syariah.

January 7-8, 2012

Located in Bank Jatim Head Office, Bank Jatim in collaboration with SDN Partners & Law Firm held Syariah Banking Law Training which have a purpose to increase trouble solution competence in syariah banking practice.



Januari 2012

Bertempat di Kantor Pusat Bank Jatim, Bank Jatim menyelenggarakan Natal Bersama Umat Kristiani yang merupakan kegiatan tahunan untuk karyawan-karyawati nasrani Bank Jatim. Tema Natal Bank Jatim mengambil Tema Nasional yakni "Bangsa Yang Berjalan Dalam Kegelapan, Telah Melihat Terang Yang Besar". Pada acara tersebut hadir Direktur Kepatuhan Bank Jatim, Supalan yang memberikan sambutan dan bantuan sosial secara simbolis kepada pengurus Yayasan Bina Kasih, Bhakti Luhur dan Tropoda.

January 2012

Located in Bank Jatim Head Office, Bank Jatim organize Christmas With Cristian which is included to yearly event for cristian employees of Bank Jatim. The Christmas theme of Bank Jatim is "Nation That Walk in the Darkness Already See the Great Light. This program is attended by Obedience Director of Bank Jatim Supalan who is make his reception and Social Aid symbolically to Bina Kasih, Bhakti Luhur, and Tropoda Foundation management.

29 Januari 2012

Cabang Malang melakukan kegiatan promosi TabungKu dengan mengadakan Lomba mewarnai dan berhasil mendatangkan 150 siswa kelas I-VI se-Malang Raya yang diadakan di Kantor Bank Jatim Cabang Malang. Pimpinan Cabang Malang saat itu, Revi Adiana Silawati mengemukakan, selain sebagai sarana edukasi, kegiatan ini juga untuk menjangkau nasabah tabungan bagi anak-anak. Sementara itu secara terpisah Sutoyo NS, Division Head of Fund/Service and Foreign Affairs, said that Bank Jatim got higher predicate at national level for Tabunganku customer concentrate.

January 29, 2012

Malang Branch conducting TabungKu promotion event by organizing coloring contest and succeeded to invited 150 students of class I-VI in Malang and held at the Offices of Branch Office of Malang. Malang Branch Manager at that time, Revi Adiana Silawati said, except for means of education, activities also for collecting customers saving for children. Beside that in seperately Sutoyo NS, Division Head of Fund/Service and Foreign Affairs, said that Bank Jatim got higher predicate at national level for Tabunganku customer concentrate.



FEBRUARI 2012

FEBRUARY 2012

4 Februari 2012

Bertempat di Kantor Pusat Bank Jatim, diselenggarakan In House Training Refreshment Sertifikasi Manajemen Risiko Level 2 dan 3 bagi pada pejabat Bank Jatim yang memiliki Sertifikasi Manajemen Risiko Level 2 dan 3. Pelatihan ini dipandu oleh instruktur dari Risk Management International dan dibuka oleh Direktur Kepatuhan, Suparlan didampingi Pemimpin Divisi SDM, Astutiningsih.

February 4, 2012

Located in Head Office of Bank Jatim, held Risk management Certification In House Training Refreshment level 2 and 3 for Bank Jatim official that has Risk management level 2 and 3. This training guided by instructor from Risk Management International and opened by Obedience Director Suparlan and accompanied by Division Head of Human resource Astutiningsih.





9 Februari 2012

Bertempat di Kantor Pusat Bank Jatim, diadakan Evaluasi Kinerja Bank Jatim yang dipimpin Direktur Utama, Hadi Sukrianto dan dihadiri seluruh direksi, dewan komisaris. Agenda utama acara tersebut adalah penetrasi pasar untuk Kredit Usaha Rakyat di Jawa Timur. Di akhir acara, diberikan penghargaan Kantor Layanan Syariah terbaik dengan juara 1 diraih Kantor Cabang Magetan. Penyerahan dilakukan oleh Direktur Utama, Hadi Sukrianto dan didampingi Direktur Agrobisnis dan Usaha Syariah, Partono. Penghargaan bertujuan untuk memberikan motivasi kepada kantor-kantor cabang agar berlomba-lomba dalam hal *funding*.

February 9, 2012

Located in Bank Jatim Head Office, held Performance Evaluation Bank Jatim and led by President Director, Hadi Sukrianto and attended by all management and Commissioner Council. Main agenda of this program is market penetration for People Business Credit (KUR) in East Java. In the end of the program, also given The Best Syariah Service Office Award, and the 1st winner achieved by Branch Office Magetan. The award submission did by President Director Hadi Sukrianto and accompanied by Agribusiness and Sharia Business, Partono. The purpose of this award is to motivate branch offices for compete in *funding case*.



17 Februari 2012

Bertempat di Graha REI, Surabaya, Bank Jatim yang diwakili Penyelia Kredit Cabang Utama, Totok Winarno mensosialisasikan pengajuan KPR dan Kredit Konstruksi bagi developer. Hal ini merupakan kelanjutan dari perjanjian kerjasama antara Bank Jatim, DPD REI dan APERSI tahun 2010. Dalam acara sosialisasi tersebut, tampak hadir Ketua DPD REI, Erlangga Satriagung.

February 17, 2012

Located in Graha REI Surabaya, Bank Jatim represented by Credit Supervisor Main Branch, Totok Winarno socialize about KPR and Construction Credit for developers. This is continuation from cooperation agreement between Bank Jatim, DPD REI and APERSI in 2010. In this socialization program, also attended by DPD REI Chairman, Erlangga Satriagung.

18 Februari 2012

Bertempat di Kantor Pusat Bank Jatim diselenggarakan peringatan Maulid Nabi dan pembinaan mental dengan penceramah Prof. Dr. HM Ali Aziz. Acara tersebut dihadiri seluruh jajaran direksi dan karyawan-karyawati wilayah Surabaya.

February 18, 2012

Located in Head Office of Bank Jatim, held Memorial Day of Maulid Nabi and mental guidance with Prof. Dr. HM Ali Aziz as a lecturer. This program also attended by the Bank Jatim Board of Director and employees Surabaya region.



24 Februari 2012

Bertempat di Jakarta, Direktur Utama Bank Jatim, Hadi Sukrianto dan Direktur Utama Askrindo, Antonius C S Napitupulu menandatangani perjanjian kerjasama Kredit Ketahanan Pangan dan Energi (KKP-E). Kerjasama ini terkait dengan Peraturan Menteri Keuangan No 198/PMK.05/2010 tentang perubahan kedua atas Peraturan Menteri Keuangan No 79/PMK.05/2007 tentang KKP-E tentang Kredit Ketahanan Pangan.

February 24, 2012

Located in Jakarta, President Director of Bank Jatim Hadi Sukrianto and Askrindo President Director, Antonius C S Napitupulu signed agreement cooperation Food Security and Energy Credit (KKP-E). This cooperation related with Regulation of Financial Ministry No. 198/PMK.05/2010 about second change of Regulation of Financial Ministry No 79/PMK.05/2007 about KKP-E about Food Security Credit.



MARET 2012
MARCH 2012

10-13 Maret 2012

Bertempat di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Airlangga diselenggarakan Assessment Program SDP-4. Kegiatan yang dibuka oleh Pemimpin Divisi SDM, Astutiningsih didampingi oleh Talents Indonesia, Dyah Adzani A dan Pengelola Manajemen Kinerja Sub Divisi Pengembangan SDM, Hety Navitasari merupakan agenda manajemen sumber daya manusia untuk mengisi jabatan tingkat penyelia atau pengelola. Serangkaian tes ini akan memilih kandidat terbaik untuk dididik melalui program klasikal atau On The Job Training (OJT).

March 10-13, 2012

Take place at Economic and Business Faculty Airlangga University, Assessment Program SDP-4. This event is opened by Division Head of Human Resource, Astutiningsih accompanied by Talents Indonesia, Dyah Adzani A and Management Performance Supervisor Sub Division Human Resource, Hety Navitasari which is Human Resource Management agenda to fill position level supervisor or manager. This series of test will choose the best candidate who will be educated through Classical Program or On The Job Training (OJT).



13 Maret 2012

Berlokasi di Desa Nongkojajar, Kecamatan Tutur, Kabupaten Pasuruan, Wakil Gubernur Jawa Timur, Saifulloh Yusuf, Bupati Pasuruan, Dade Angga, Pemimpin BI wilayah Surabaya, M. Ishak didampingi Direktur Agrobisnis dan Usaha Syariah, Partono, menyerahkan sertifikat Hak Atas Tanah yang merupakan program bersama antara Pemerintah Provinsi, Jawa Timur, Pemerintah Kabupaten Pasuruan, BPN Jawa Timur, Bank Indonesia dan Bank Jatim

March 13, 2012

Located in Nongkojajar village, Tutur, district Pasuruan, Vice Governor of East Java, Saifulloh Yusuf, Pasuruan Regent, Dade Angga, BI Head Surabaya Area M. Ishak accompanied by Agribusiness and Sharia Business Director Partono, handed over the Certification of Land Rights which is join program between Province Government of East Java, Pasuruan Regency Government, BPN Jawa Timur, Bank Indonesia and Bank Jatim.



14 Maret 2012

Bertempat di Kantor Pusat Bank Jatim, Surabaya, Ikatan Isteri Karyawan Bank Jatim (IKBI) mengadakan silaturahmi yang diisi dengan acara spiritual training yang mengambil tema Hidup Berkah Menggapai Surga dengan pembicara Dr. Agus Ali Fauzi PDG, Pali.Med dan Arief Rusdi. Kegiatan tersebut dihadiri oleh Ketua, IKBI, Ny Hadi

March 14, 2012

Located in Bank Jatim Head Office, Surabaya. Employee Wife Bond of Bank Jatim (IKBI) held gathering and stuffed with Spiritual Training program with theme "Blessing Life Reach Heaven" and Dr. Agus Ali Fauzi PDG, Pali.Med and Arief Rusdi as a lecturers. This program also attended by IKBI Head, Ms Hadi Sukrianto.



Sukrianto.

17-18 Maret 2012

Berlokasi di Gedung Graha Widya Bhakti STESIA, Surabaya, Bank Jatim dipandu dengan *Synergy Service Solution* menyelenggarakan *Service Leadership For Penyelia* untuk 11 Cabang *Pilot Project*. Dalam pelatihan ini diharapkan setiap penyelia menerapkan *service excellence* untuk tugas sehari-hari.

March 17-18, 2012

Located in Graha Widya Bhakti Building STESIA, Surabaya. Bank Jatim guided with *Synergy Service Solution* held *Service Leadership for Supervisor* in order to 11 branch *Pilot Project*. Expectation in this training is each supervisor could apply *Service Excellent* in daily work.



19 Maret 2012

Bertempat di Kantor Pusat Bank Jatim, digelar RUPS Tahun Buku 2011 dan RUPS LB 2012 yang dipimpin oleh Direktur Utama, Hadi Sukrianto. Pada RUPS LB tersebut merupakan sejarah dimana Bank Jatim disetujui oleh RUPS untuk melaksanakan *Initial Public Offering* (IPO) atau menjadi perusahaan publik. Hal tersebut merupakan salah satu target Bank Jatim dalam menyongsong BPD *Regional Champion* dimana salah satu pilarnya adalah penguatan modal.

March 19, 2012

Located in Head Office of Bank Jatim, Surabaya. Held GmoS 2011 and GmoS LB 2012 led by President Director Hadi Sukrianto. In this GmoS Bank Jatim make a history which is Bank Jatim approved by GmoS to implement *Initial Public Offering* (IPO) or change to be public company. This is one of the Bank Jatim target to face BPD *Regional Champion* and one of the main factor is capital strengthening.





31 Maret 2012

Bertempat di Pusat Pendidikan dan Pelatihan, Prigen, peserta Management Development Program (MDP) 2 melakukan kegiatan inisiatif penanaman pohon buah-buahan di halaman Pusat Pendidikan dan Pelatihan. Kegiatan ini merupakan rangkaian acara penutupan Diklat Klasikal MDP 2 yang dipimpin langsung oleh Direktur Kepatuhan, Suparlan dan mengundang perwakilan Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPi), Lando Simatupang.

March 31, 2012

Located in Education and Training Center, Prigen, Management Development Program (MDP) participant 2 did initiative program with fruit trees cultivation in front of Education and Training Center Prigen. This program is closing series of Classical Training MDP 2 and directly led by Obedience Director, Suparlan and invited the representative of LPPi (Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia), Lando Simatupang.

APRIL 2012

APRIL 2012



14 April 2012

Bertempat di Surabaya, Direktur Agribisnis dan Usaha Syariah Bank Jatim, Partono dan Ketua Pimpinan Wilayah Muhammadiyah Jawa Timur, Prof. Dr. Thohir Luth menandatangani MoU kemitraan dengan bank syariah. Kerjasama tersebut bertujuan untuk memperkuat lini bisnis usaha syariah dengan mempertimbangkan potensi pembiayaan dan pendanaan pada sektor pendidikan, ekonomi dan kesehatan.

April 14, 2012

Located in Surabaya, Agribusiness and Sharia Business Director Bank Jatim Partono and Muhammadiyah Head East Java Area, Prof. Dr. Thohir Luth signed Partnership Mou with Sharia Bank. This cooperation in purpose to strengthening business line sharia with considering financing potencies and funding in educational sector, economy and health.

18 April 2012

Bertempat di Bojonegoro, Pemimpin Cabang Bojonegoro, Suharto memberikan 750 klosset untuk 10 Desa di Bojonegoro kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Bojonegoro. Pemberian 750 klosset tersebut merupakan program CSR dalam bidang kesehatan dan kepedulian Bank Jatim bagi Kabupaten Bojonegoro yang memiliki visi sejahtera, madani dan berdaya.

April 18, 2012

Located in Bojonegoro, Head of Bojonegoro branch office, Suharto provide 750 closet for 10 village in Bojonegoro to Head of Health Service Bojonegoro District. This is belonging to Bank Jatim CSR program in Health sector and concern for Bojonegoro district which has a vision namely prosperous, civil, and powered.



25 April 2012

Bertempat di Kantor Kementerian Perumahan Rakyat, Jakarta, Menteri Perumahan Rakyat, Djan Faridz, ASBANDA dan 13 BPD (salah satunya Bank Jatim) menandatangani MoU Bersama untuk menyalurkan Fasilitas Likuiditas Pembiayaan Perumahan (FLPP). Direktur Utama Bank Jatim, Hadi Sukrianto yang menandatangani MoU tersebut.

April 25, 2012

Located in Ministry of People Residential office, Jakarta. Minister of People Residential, Dian Faridz, ASBANDA and 13 BPD (including Bank Jatim) signed jointly MoU to delivering Residential Funding Liquidity Facility (FLPP), and the President Director of Bank Jatim, Hadi Sukrianto signed the MoU.



**MEI 2012
MAY 2012**

1 Mei 2012

Bertempat di Silkstone Convention Hall, Palu, Sulawesi Tengah diselenggarakan Undian Tabungan Simpeda Periode II tahun XXII 2012 yang merupakan kegiatan tahunan ASBANDA (Asosiasi Bank Daerah). Acara customer reward yang dikemas dengan tema "Panen Rejeki BPD", 3 nasabah Bank Jatim memperoleh hadiah ke II dan III dengan total Rp250 juta. Penerimaan hadiah untuk nasabah Bank Jatim dilakukan oleh Direktur Bisnis Menengah & Korporasi Bank Jatim, Djoko Lesmono yang didampingi Pimpinan Divisi Dana/Jasa Luar Negri Rudie Hardiono.

May 1, 2012

Located in Silkstone Convention Hall, Palu, Central Sulawesi held Simpeda Saving Lottery second period XXII 2012 which was yearly event of ASBANDA (Regional Bank Associates). Customer Reward program packed with "Panen Rejeki BPD" theme. 3 customer of Bank Jatim obtained II and III prize with 250 million rupiah in total. Price reception did by Middle And Corporate Business Director of Bank Jatim, Djoko Lesmono and accompanied by Division Head of Fund/Service And Foreign Affairs, Rudie Hardiono.





6 Mei 2012

Bertempat di depan Tugu Pahlawan, Surabaya, Bank Jatim turut serta Parade Budaya Bunga dalam rangka Perayaan Hari Jadi Kota Surabaya yang ke 719. Dalam parade tersebut, Bank Jatim mengikutsertakan mobil hias dengan bentuk burung merak dan kesenian reog.

May 6, 2012

Located in front of Tugu Pahlawan, Surabaya, Bank Jatim participate in Flower Culture Parade in order to Celebrate the 719 Anniversary of Surabaya City. In that parade Bank Jatim engaged ornamental car with peacock shape and reog art.



13 Mei 2012

Bertempat di Kantor Cabang Syariah, Surabaya diselenggarakan Kegiatan Donor Darah dimana tujuannya adalah untuk meningkatkan awareness masyarakat Surabaya terhadap Bank Jatim Syariah. Acara ini dilangsungkan bertepatan dengan Car Free Day dan dipimpin oleh Pemimpin Cabang Syariah, Pramudya Iskandar.

May 13, 2012

Located in Surabaya Sharia Branch Office held blood donors program in order to increase Surabaya's people awareness against Bank Jatim Sharia. This program held exactly with Car Free Day and led by Head of Sharia Branch Office, Pramudya Iskandar.



14-27 Mei 2012

Bertempat di Kantor Pusat, Surabaya diselenggarakan "Coaching Executive Development Program EDP VII" yang merupakan program pengkaderan pada posisi strategis untuk pemimpin cabang dan pemimpin sub divisi. Program tersebut dipandu oleh instruktur dari Bangun Kapasitas dan ditutup oleh Pemimpin Divisi SDM, Basuki Budi W.

May 14-27, 2012

Located in Head Office of Bank Jatim, Surabaya held "Coaching Executive Development Program EDP VII" which was cadre programat strategic position for branch Head and sub division Head. This program guided by instruction from Bangun Kapasitas and closed by Division Head of Human resource, Basuki Budi W.

31 Mei 2012

Bertempat di Taman Surya, Surabaya diselenggarakan upacara dalam rangka memperingati Hari Jadi Kota Surabaya yang ke 719. Dalam rangkaian upacara tersebut, Walikota Surabaya, Tri Rismah M memberikan penghargaan kepada Bank Jatim atas dukungan pelaksanaan Hari Jadi Kota Surabaya dan Direktur Utama, Hadi Sukrianto memberikan bantuan CSR berupa sebuah mobil tangki untuk perawatan dan pelestarian taman-taman di Surabaya.

May 31, 2012

Located in Surya Park, Surabaya held ceremony in order to commemorate Surabaya City 719 Anniversary. In this ceremony activity series, Surabaya Mayor, Tri Rahma M, giving an award for Bank Jatim because of Bank Jatim endorsement to implementation this event, and also President Director of Bank Jatim, Hadi Sukrianto giving CSR aid formed a tank car for parks preservation in Surabaya.



JUNI 2012

JUNE 2012

7 Juni 2012.

Bertempat di Pacitan, Bank Jatim bekerjasama dengan Pemerintah Kabupaten Pacitan menyelenggarakan Launching Kartu Pegawai Elektronik (KPE). KPE ini bertujuan untuk memberikan layanan berbasis teknologi informasi bagi Pegawai Negeri Sipil (PNS). Pada acara tersebut Direktur Operasional, Eko Antono dan Bupati Pacitan melakukan penekanan tombol sebagai tanda launching KPE.

June 7, 2012

Located in Pacitan, Bank Jatim collaboration with Pacitan District Government held Launching of Electronic Employee Card (KPE), in purpose to giving service based information technology for Civil Servant (PNS). In this event, Operational Director of Bank Jatim, Eko Antono and Pacitan Regent push the button as a sign for KPE launching.



9 Juni 2012

Bertempat di Malang, Persatuan Pensiunan Bank Jatim Malang mengukuhkan Koperasi Wanita 'Cantik' Malang yang merupakan suatu wadah bagi pensiunan Bank Jatim.

June 9, 2012

Located in Malang, Bank Jatim Retired Association Malang strengthen Malang 'Beauty' Woman Cooperation which was a container for Bank Jatim retired.





19 Juni 2012

Bertempat di Kantor Pusat, Surabaya, Takmir Masjid Baltusy Syakur menyelenggarakan "Khitanan Massal-Bank Jatim Peduli 2012" yang merupakan kegiatan tahunan dalam rangka memperingati HUT RI ke 67, HUT Bank Jatim ke 51 dan Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW 2012. Kegiatan ini merupakan wujud kepedulian Bank Jatim untuk masyarakat yang kurang mampu. Tercatat peserta khitanan tahun 2012 mencapai 250 anak. Dalam kegiatan tersebut Pemimpin Divisi Umum, Gatot Widodo dan Pemimpin Divisi Kredit Retail, Salosin menghadiri kegiatan tersebut.

June 19, 2012

Located in Head Office of Bank Jatim, Surabaya. Baltusy Syakur Mosque Takmir held "Mass Circumtonce-Bank Jatim Care 2012" which was yearly event in order to commemorate 67 Indonesian Republic Anniversary, 51 bank Jatim Anniversary, and Isra' Mi'raj Muhammad SAW Prophet 2012. This program is Bank Jatim caring form for less fortunate people. The participate recorded take 250 children. In this program Division Head General Affairs, Gatot Widodo and Division Head Credit Retail, Salosin attended this event.



24 Juni 2012

Bertempat di Kantor Cabang Pembantu Bank Jatim Lawang turut serta dalam kegiatan Jalan Sehat dan Bazar yang diselenggarakan Rumah Sakit Jiwa Wediodiningrat. Kelkutsertaan Bank Jatim tersebut dilakukan dalam rangka menjalin kerjasama dan memperkenalkan produk-produk Bank Jatim. Kegiatan tersebut dihadiri Direktur Utama Rumah Sakit Jiwa Wediodiningrat, Bambang Eko dan Pemimpin Cabang Pembantu Lawang, Fahrudin.

June 24, 2012

Located on Bank Jatim Sub Branch Office Lawang, participated in healthy walk and bazaar event which was held in Wediodiningrat Mental Hospital / Asylum. Bank Jatim Participated in this event in order to make cooperation and introduce Bank Jatim products. This program also attended by Wediodiningrat Mental Hospital / Asylum President Director Bambang Eko and Sub Branch Lawang Head, Fahrudin.

Juni-Juli 2012

Bertempat di Gedung Graha Widya Bhakti, STESIA, Surabaya, diselenggarakan Pelatihan "Turning Customer Service Into Sales" yang dipimpin oleh Pemimpin Divisi SDM, Basuki Budi W. Pelatihan yang bekerjasama dengan Dale Carnegie Training dan diikuti 100 orang Customer Service bertujuan untuk meningkatkan performa dan kinerja customer service dalam melayani nasabah serta meningkatkan selling product.

June-July 2012

Located in Graha Widya Bhakti Building, STESIA, Surabaya. Held "Turning Customer Service Into Sales" training and led by Division Head of Human Resource, Basuki Budi W. This training was in cooperation with Dale Carnegie Training and followed by 100 customer service in purpose to increasing the performing of customer service in serving client also improving selling product.



28 Juni-3 Juli 2012

Bertempat di Gedung Graha Widya Bhakti, STESIA, Surabaya, diselenggarakan Pelatihan "Dasar Perbankan Syariah dan Analisa Pembayaan Bank Syariah" untuk pegawai baru Bank Jatim Syariah. Pelatihan yang bekerjasama dengan ICDIF-LPPI dibuka oleh Pemimpin Divisi Usaha Syariah, Lulu Avantiona H.

June 28 - July 3, 2012

Located in Graha Widya Bhakti Building, STESIA, Surabaya. Held "Basic Sharia Banking and Sharia Banking Funding Analyze" training for new Bank Jatim Sharia employee which was in collaboration with ICDIF-LPPI and opened by Division Head of Sharia Business, Lulu Avantiona H.



JULI 2012

JULY 2012

5 Juli 2012

Bertempat Kantor Pusat, Surabaya, Bank Jatim menjadi Tuan Rumah Rapat Kerja Nasional (Rakernas) FKDK/P BPD SI dimana tujuan acara tersebut adalah menjalin wadah menyambung tali silaturahmi antar Dewan Komisaris dan Pengawas Bank Pembangunan Daerah seluruh Indonesia. Acara tersebut dihadiri oleh Gubernur Provinsi Jawa Timur, Soekarwo, Direktur Utama, Hadi Sukrianto beserta Dewan Komisaris/Pengawas BPD seluruh Indonesia.

July 5, 2012

Located on Head Office, Surabaya. Bank Jatim became Host of Rakernas FKDK/P BPD SI, and in purpose to connecting silaturahmi between Board of Commissioners and Indonesian BPD Inspector. This event attended by East Java Governor, Soekarwo, President Director of Bank Jatim Hadi Sukrianto along with board of Indonesian BPD Inspector.





12 Juli 2012

Bertempat di Bursa Efek Indonesia, Jakarta, Bank Jatim melakukan penawaran umum saham perdana di Bursa Efek Indonesia dengan mencatatkan 2.983.537.000 saham baru dan mendapatkan kode BJTM. Pencatatan saham tersebut merupakan salah satu syarat yang dilakukan Bank Jatim dalam menyongsong BPD Regional Champion. Pada acara tersebut hadir Gubernur Provinsi Jawa Timur, Soekarwo yang didampingi Direktur Utama, Hadi Sukrianto.

July 12, 2012

Located in Indonesian Stock Exchange Building, Jakarta, Bank Jatim conduct prime share public offer in Indonesian Stock Exchange with posted 2.983.537.000 new share and get BJTM code. This posts was one of the requirement of Bank Jatim to face BPD Regional Champion. This event was attend by East Java Governor, Soekarwo and accompanied by President Director of Bank Jatim, Hadi Sukrianto.



17 Juli 2012

Bertempat di Nur Pacific, Surabaya diselenggarakan Customer Gathering Bank Jatim Syariah sekaligus peluncuran produk Gadai IB Barokah dan re-launching Pembiayaan Kepemilikan Rumah. Peluncuran produk tersebut diharapkan dapat menjawab kebutuhan masyarakat untuk mendapatkan dana dengan cepat disertai layanan prima yang menjadi ciri industri perbankan. Di sela-sela acara tersebut diserahkan pemberian sumbangan CSR Bank Jatim kepada Muhammadiyah, Jawa Timur. Pemberian CSR tersebut diserahkan oleh Direktur Agribisnis dan Usaha Syariah, Partono kepada Pemimpin Wilayah Muhammadiyah Jawa Timur.

July 17, 2012

Located on Nur Pacific, Surabaya. Held Bank Jatim Sharia Customer Gathering as well as product launching of Gadai IB Barokah and re-launching Housing Ownership Funding. The expectation from this event is to answer people needs for get the funds faster with prime service which is Banking industry characteristic. In this event also submitted Bank Jatim CSR donation for Muhammadiyah East Java Region by Agrobusiness and Sharia Business Director Partono to Regional Head Muhammadiyah East Java area.

AGUSTUS 2012

AUGUST 2012

15 Agustus 2012

Bank Jatim Syariah mengadakan buka puasa bersama (Bukber) di Kantor Pusat Bank Jatim Syariah Jl. Darmo 105-107, Surabaya, yang diikuti oleh 5 Panti Asuhan salah satunya Panti Asuhan Ya Istitiab Taman Sidoarjo. Acara ini ditandai dengan penyerahan zakat pada anak-anak Panti yang berasal dari zakat nasabah Bank Jatim Syariah, masing-masing Panti mendapat 5 juta Rupiah dan diserahkan oleh Pimpinan Divisi Usaha Syariah Bank Jatim, Lulu Avantiano Hadhianto.

August 15, 2012

Bank Jatim Sharia held Fasting Break / Iftar in Head Office of Bank Jatim Sharia Jl. Darmo 105-107, Surabaya and followed by 5 Reformatory. One of them was Ya Istitiab Reformatory, Taman Sidoarjo. This event marked with zakat handover to reformatory children which is come from zakat Bank Jatim Sharia Customer. Each of reformatory got 5 million Rupiah and submitted by Division Head of Sharia Business Bank Jatim, Lulu Avantiano Hadhianto.



16 Agustus 2012

Serentak pada hari Kamis, 16 Agustus 2012, Tasyakuran HUT Bank Jatim yang ke 51 dan HUT Kemerdekaan RI yang ke 67 dilaksanakan di seluruh cabang Bank Jatim, khusus di Kantor Pusat, Surabaya diselenggarakan secara sederhana bersama para anak yatim piatu. Serta dihadiri jajaran Dewan Komisaris, Direksi, Pimpinan Divisi/Subdivisi, Mantan Direksi/Komisaris, Ketua Yayasan Pegawai Bank Jatim, Pimpinan Cabang Utama, Syariah, Cabang Dr. Saetomo, Perak, dan HR, Muhammad serta seluruh karyawan. Pemotongan tumpeng oleh Komisaris Utama Bank Jatim, Muljanto yang dimaksudkan sebagai simbol kesuksesan dan kemajuan bagi Bank Jatim. Pada kesempatan ini juga, Ibu Hadi Sukrianto memberikan taliah kepada 65 janda yang diwakili Nyonya Andreas Sumardi, sekaligus pemberian santunan pada 150 anak panti oleh bapak Muljanto selaku Komisaris Utama.

August 16, 2012

Simultaneously on Thursday August 16, 2012 Tasyakuran of 67th Indonesian Republic Anniversary and 51st Bank Jatim Anniversary, conducted in all branches of Bank Jatim, special on Bank Jatim Head Office, Surabaya held simply with the orphans. Also attended by Bank Jatim Board of Commissioners and Board of Director, Division/Subdivision Head, ex Director/Commissioner, Bank Jatim Employee Foundation, Head of Main Branch Office, Sharia, Dr. Saetomo, Perak, and HR Muhammad Branch, and also board of employees. Tumpeng cuts by President Commissioner, Muljanto is purpose as a symbol for Bank Jatim Success and progress. In this opportunity, Mrs Hadi Sukrianto provide taliah to 65 widows which is represented by Mrs Andreas Sumardi, and all at once provided donation to 150 orphans by Muljanto as President Commissioner.





17 Agustus 2012

Di halaman Kantor Pusat Bank Jatim, Surabaya, diselenggarakan Upacara Bendera HUT RI yang ke 67 dan HUT Bank Jatim yang ke 51, dan Direktur Utama Hadi Sukrianto bertindak sebagai Inspektur Upacara, se usai upacara Direktur Utama beserta Direksi menyerahkan penghargaan pada karyawan Bank Jatim yang telah bekerja lebih dari 15 tahun sebanyak 186 orang, diikuti pemberian beasiswa secara simbolis kepada putra-putri karyawan Bank Jatim yang berprestasi mulai tingkat SD, SMP, SMA / sederajat.

August 17, 2012

In the Head Office of Bank Jatim outdoors, Surabaya. Conducted flag ceremony of 67 RI Anniversary and 51 Bank Jatim Anniversary, and President Director, Hadi Sukrianto act as a Ceremony Inspector, after the ceremony finished President Director and Board of Directors submitted award for Bank Jatim employees who has worked more than 15 years as many as 186 people, and followed by symbolically scholarship giving for employees children of Bank Jatim who has good achievement started from Elementary School, Junior School, Senior High School / or equal.



24 Agustus 2012

Setelah libur Hari Raya Idul Fitri 1422 H, hari pertama masuk kerja di Kantor Pusat Bank Jatim diadakan acara Halal Bihalal. Seluruh karyawan saling bermaaf-maafan dengan Direktur Utama, Komisaris Utama, Anggota komisaris, direksi dan para pemimpin divisi. Usai Halal Bihalal, Komisaris Utama beserta Direktur Utama melakukan peresmian ruangan baru untuk Divisi Teknologi Informasi, Auditor Intern dan juga Corporate Secretary yang menempati ruangan yang lebih luas seiring adanya penambahan karyawan baru di tiga divisi tersebut. Beliau berpesan agar bekerja lebih baik lagi.

August 24, 2012

After led 1422 H Holiday, first day in Head Office of Bank Jatim held Halal Bihalal event. All Bank Jatim employees apologizing each other and also with President Director, President Commissioner, Commissioner member, directions, and division Heads. After Halal Bihalal finished, President Commissioner accompanied by President Director inaugurated new rooms for Information Technology Division, Internal Audit Division and also Corporate Secretary Division which was settle bigger room due to an addition of new employees. He said that should be more better in working.

24-25 Agustus 2012

Bertempat di Kantor Pusat Bank Jatim, Surabaya, Divisi TI dan Divisi Kredit Menengah dan Korporasi mengadakan pelatihan *Crash Program SID* versi 6 selama 2 hari. Pelatihan ini dimaksudkan untuk mewujudkan data SID yang akurat, utuh dan lengkap. Pembukaan pelatihan dilakukan oleh Pimpinan Divisi Kredit Menengah dan Korporasi, Wonggo Prajitno, beliau menghimbau agar para peserta dapat mengidentifikasi penyebab terjadinya kesalahan dan dapat mengatasinya agar tidak terulang kembali.

August 24-25, 2012

Located in Bank Jatim Head Office, Surabaya, Information Technology Division and Middle and Corporate Credit Division conducted *SID Crash Program Training* version 6 for two days. This training was purposed to realized *SID Data* of accurate, intact and complete. This training was opened by Division Head of Middle and Corporate Credit, Wonggo Prajitno, he urged that the participants could identify the causes of errors and could handle it so that it will never happens in the future.

SEPTEMBER 2012

SEPTEMBER 2012

20 September 2012

Di lantai 5 ruang serbaguna Bank Jatim Kantor Pusat, Surabaya mengadakan Pelepasan Calon Jemaah Haji Tahun 1433 H / 2012 M, sebanyak 21 pegawai Bank Jatim akan melaksanakan ibadah Haji masing-masing bersama suami/istri sehingga total 42 jemaah haji. Acara yang dihadiri oleh Direktur Kepatuhan, Suparlan serta jajaran direksi, juga Komisaris Utama Bank Jatim, Muljanto dan Komisaris Independen Bank Jatim, Wibisono. Sebagai bentuk kepedulian direksi diberikan uang saku sebesar 3,5 juta rupiah bagi setiap calon jemaah yang baru pertama kali menunaikan ibadah haji, yang diharapkan bisa membantu memenuhi kebutuhan di tanah suci.

September 20, 2012

In the 5th floor multipurpose room of Bank Jatim Head Office, Surabaya conducted Release of Haji Candidates 1433 H / 2012 M, as much as 21 employees will implemented the Haji, each with husband / wife so that total participants was 42 pilgrims. This event attended by Compliance Director, Suparlan also board of directors, and President Commissioner of Bank Jatim, Muljanto, Independent Commissioner of Bank Jatim, Wibisono. As a form of directions caring, they granted an allowance of 3.5 million rupiah for each candidate who was first time performing the Haji, which is expected to help fulfill the needs in the holy land.





24 September 2012

Rapat Tahunan dan Halal Bihalal Iktikan Pensiunan Pegawai Bank Jatim (IPP) yang diadakan di lantai lima Kantor Pusat Bank Jatim, Surabaya. Dalam kesempatan ini Direktur Utama Bank Jatim, Hadi Sukrianto mengharapkan kepada pengurus IPP Bank Jatim, agar pertemuan ini tidak hanya diadakan setahun sekali, sementara dalam rapat tahunan dan hafalbihalal itu Moch Sulthon kembali terpilih secara aklamasi memimpin IPP Bank Jatim periode 2012-2014. Dalam acara yang juga dihadiri Komisaris Utama Bank Jatim dan jajaran direksi ini, Moch Sulthon dalam laporan pertanggung jawabannya berterima kasih atas segala fasilitas yang diberikan Bank Jatim untuk kelancaran acara tersebut.

September 24, 2012

Annual Meeting and Halal Bihalal Bank Jatim Employee Retiremen Bonds (IPP) that conducted in 5th floor of Bank Jatim Head Office, Surabaya, in this chance President Director, Hadi Sukrianto expect to Bank Jatim IPP Caretakeer, this event shoul not conducted once a year, while in that Annual Meeting and Halal Bihalal, Moch Sulthon re-elected by acclamation to led Bank Jatim IPP 2012-2014 period, in this event which attended by President Comissioner and board of direction, Moch Sulthon in his accountability report thanked for all facility that given from Bank Jatim for the fluently of this event.



11 September 2012

Melalui program Corporate Social Responsibility, Bank Jatim menyumbang Rp 55 Juta untuk merenovasi kandang rusa tutul terkait dengan HUT Kebun Binatang Surabaya (KBS) yang ke 96. Diharapkan hal ini dapat menjadi pemicu instansi lain untuk melakukan hal serupa mengingat KBS merupakan ikon kota Surabaya selain sebagai sarana pendidikan juga hutan kota, karena sebenarnya masih banyak perbaikan yang diperlukan untuk KBS di masa mendatang.

September 11, 2012

Through Corporate Social Responsibility program, Bank Jatim donated Rp 55 million to renovate Spotted Deer Cage related to 96th Surabaya Zoo Anniversary. this was expected to be a trigger for another agency to do the same thing, remembered that Surabaya Zoo was a Surabaya icon besides as educational tool and city forest, since should be more improvement for Surabaya Zoo in the future.

10-13 September 2012

Seleksi Service Change Agent (SCA) yang dilakukan di Gedung Graha Widya Bhakti, STESIA selama dua hari diikuti oleh 4 kategori peserta, yaitu Penyelesa, Service Assistance, Teller dan Satpam yang diseleksi dan dinilai oleh Cabang tempat peserta SCA bertugas serta Kantor Pusat. Bekerja sama dengan Bangun Kapasitas, pelaksanaan SCA ini adalah proyek dari Sub Divisi Service Excellence yang bertujuan untuk memilih Frontliner terbaik dalam hal melayani dan bisa menjadi role model di lingkungan mereka.

29-30 September 2012

Bank Jatim bekerja sama dengan Codass Indonesia mengadakan pelatihan manajemen diri dalam *Outbond Training* dan diharapkan para peserta yang nantinya ditempatkan sebagai pengelola/penyelesa/pirakas setingkat mampu menjadi pemimpin yang kompeten, profesional, mampu memotivasi bawahan serta bisa bekerja sama dengan baik.

30 September 2012

Bertempat di Ruang Bromo Lt. 2 Gedung Bank Jatim, Diselenggarakan Kunjungan dari Oxford Business Group yang mengadakan Riset Di Bank Jatim. Kedatangan ini disambut baik oleh Direktur Utama Hadi Sukrianto, Direktur Bisnis Menengah & Korporasi Djoko Lesmono, Corporate Secretary Revi Adiana Silawati dan Pemimpin Divisi Perencanaan Strategis Bambang Rushadi. Dalam pertemuan dengan tim OBG, Bank Jatim menyampaikan paparan kinerja dan prospek pertumbuhan Bank Jatim di Jawa Timur.

September 10-13, 2012

Service Change Agent (SCA) Selection which was held in Graha Widya Bhakti Building, STESIA for two days followed by 4 category, namely, Supervisor, Service Assistance, Teller, and Security selected and rated by Branch that SCA participants worked and head Office. In cooperate with Bangun Kapasitas, the implementation this SCA was Sub Division Service Excellence project which is purpose to choose the best frontliner in service and could be a role model in their neighborhood.

September 29-30, 2012

Bank Jatim in cooperate with Codass Indonesia held self management training on Outbond Training and be expected to the participants which was be placed as manager/supervisor/cash leader a level able to be a leader which competence, professional, and able to motivate his subordinate and also cooperate fluently.

30 september 2012

Located in Bromo Room second floor Bank Jatim Building, held a visit from Oxford Business Group which conduct a research in Bank Jatim, this arrival was welcomed by President Director, Hadi Sukrianto Middle Business and Cooperation Director, Djoko Lesmono, Corporate Secretary, Revi Adiana Silawati and Division Head of Strategic Planning, Bambang Rushadi. In this meeting with OBG team, Bank Jatim conveyed the performance exposure and growth prospek of Bank Jatim in East Java.





Oktober 2012

Pada Bulan Oktober selama 4 Minggu berturut-turut bertempat di 7 Cabang Bank Jatim Kota Bangkalan, Bojonegoro, Sidoarjo, Magetan, Blitar, Trenggalek, dan Lumajang dilaksanakan acara pengundian tabungan SIMPEDA tingkat regional 2012. Di tiap-tiap cabang tersebut panitia mengundi hadiah ke 1 masing-masing cabang berupa 33 unit mobil serta hadiah ke 2 berupa 36 unit sepeda motor. Acara ini dimeriahkan dengan kegiatan jalan sehat, door prize, dan hiburan musik.

OKTOBER 2012

OCTOBER 2012

October 2012

In October for 4 weeks in a row located at 7 Bank Jatim Branches, Bangkalan, Bojonegoro, Sidoarjo, Magetan, Blitar, Trenggalek and Lumajang held draw event of regional SIMPEDA 2012. In each branches, the committee draw first prize in every branches formed 33 unit of cars and second prize was 36 motorcycle. This event was lively with healthy walks, doorprize, and music entertainment.



5-15 Oktober 2012

Pada acara penutupan event 'JATIM FAIR 2012' acara yang digelar untuk memperingati Hari Jadi ke 67 Provinsi Jawa Timur ini, Stan Bank Jatim meraih Stan Terbaik I di event tahunan ini, sedangkan tahun lalu Bank Jatim meraih terbaik kedua, penghargaan diberikan oleh Ketua Umum Panitia Hari Jadi Provinsi Jawa Timur, Rasiyo, kepada Pemimpin Unit Bidang Dana & Jasa Bank Jatim Cabang Utama. Saat pameran berlangsung kurang lebih 10 hari

October 5-15, 2012

At the closing ceremony of 'JATIM FAIR 2012', event that conducted to commemorate the 67th Anniversary of the province of East Java. Bank Jatim booth reach The Best Booth I in this yearly event, while last year Bank Jatim reach the second place. The award given by the Chairman of the East Java Province Anniversary Committee, Rasiyo to the Unit Head of fund and Service Bank Jatim Main Branch. When exhibition took



26 Oktober 2012

Bertepatan dengan perayaan Hari Raya Idul Adha 1433 H di halaman Kantor Pusat Bank Jatim segenap direksi, pimpinan divisi, karyawan serta masyarakat sekitar kantor menjalankan shalat Idul Adha yang dipimpin oleh Ustadz Drs H Khoiron Sueb. Acara selanjutnya yaitu penyerahan hewan kurban yang dilakukan secara simbolis oleh Direktur Utama, Hadi Sukrianto sebanyak 9 ekor sapi dan 6 ekor kambing kepada Rumah Zakat Cabang Surabaya dan Baitul Maal Hidayatullah (BMH) Surabaya.

October 26, 2012

Coincided with Ied Adha 1433 H celebration in Bank Jatim Head Office outdoor, entire directions, division Heads, employees also office surrounding people pray led Ied Adha and led by Ustadz Drs H Khoiron Sueb. The next program is Qurban Animal symbolically had over by President Director, Hadi Sukrianto as many as 9 cows and 6 goat to Rumah Zakat Surabaya and Baitul Maal Hidayatullah (BMH) Surabaya.



30 Oktober 2012

bertempat di Ruang Bromo Lt.5 Gedung Bank Jatim diselenggarakan Grand Launching sistem JETS (Jatim Electronic Transfer System) yang menjadi pilot project kerjasama antara Bank Indonesia dan Bank Jatim untuk menghubungkan Bank Perkreditan Rakyat dengan Sistem Kilirng Nasional Bank Indonesia (SKNBI). Acara ini dihadiri oleh Direktur Utama, Hadi Sukrianto, Direktur Departement Accounting & Sistem Pembayaran Bank Indonesia Kantor Pusat, Deputi Direktur Pengawasan Bank Kantor Perwakilan Bank Indonesia Wilayah IV Jawa Timur, Ketua Perbarindo, Komite APEX BPR Bank Jatim dan 18 Direktur Utama BPR peserta Pilot Project.

October 30, 2012

Located in Bromo Room 5th floor of Bank Jatim Head Office held Grand Launching of JETS (Jatim Electronic Transfer System) which was a pilot project of cooperation between Bank Indonesia and Bank Jatim to connect Bank Perkreditan Rakyat (BPR) with Bank Indonesia National Clearing System (SKNBI). This event attended by President Director, Hadi Sukrianto, Accounting Department and Payment System Head Office of Bank Indonesia Director, Bank Indonesia Representative Office Director Deputy of Bank Surveillance IV East Java Area, Perbarindo Chairman, Bank Jatim APEX BPR Committee and 18 President Directors of BPR Pilot Project participants.

di Mall Grand City, stan Bank Jatim tak hanya memperkenalkan produk-produknya sendiri, juga memamerkan hasil produk UKM binaan dan produk Bank Jatim Syariah, bahkan juga membuka layanan e-Samsat.

16-17 Oktober 2012

Bank Jatim bekerja sama dengan konsultan Acatya Gading Bimata mengadakan Sosialisasi Struktur Organisasi, Job Description, dan Performance Management System di Kantor Pusat Bank Jatim. Pelatihan dan Sosialisasi ini diberikan kepada setiap perwakilan (satu pengelola dan satu staf) dari seluruh divisi yang ada di struktur organisasi Bank Jatim. Diharapkan melalui Sosialisasi dan Pelatihan ini peserta mampu memahami sistem pengelolaan kinerja dan mampu mengaplikasikannya dengan tepat, selanjutnya pelatihan ini juga akan diberikan kepada Pimpinan Cabang, Pimpinan Cabang Pembantu serta para Penyelia.

23-25 Oktober 2012

Pelatihan Suspicious Transaction Report yang diadakan oleh Divisi Kepatuhan Bank Jatim di Kantor Pusat Surabaya yang diikuti oleh lebih kurang 100 peserta yang terdiri dari Penyelia PN Kantor Capem dan Cabang serta Pimpinan Kantor Kas yang diharapkan dapat meningkatkan kemampuan dan keterampilan peserta dalam mengenali laporan transaksi keuangan mencurigakan.

place for approximately 10 days in Grand City Mall, Bank Jatim booth not only introducing their own products, but also exhibited UKM products and Bank Jatim Sharia products, even also open e-Samsat service.

August 16-17, 2012

Bank Jatim cooperate with Acatya Gading Bimata Consultant held Organization Structure, Job Description, and Performance Management System Socialization in Head Office of Bank Jatim. This Socialization and Training given to each representative (one manager and one staff) from all divisions that exist in the organizational structure of Bank Jatim. Hopefully from this training participants able to understand performance management system and able to apply it correctly, further this training also given to Branch Head, Sub Branch Head and Supervisors.

October 23-25, 2012

Suspicious Transaction Report Training which was held by Bank Jatim Compliance Division in Head Office of Bank Jatim, Surabaya which was followed by approximately 100 participants consisting of Supervisor PN of Sub Branch Office and Branch Office also Leader of Cash Office and be expected to increased ability and skills in identify Suspicious Transaction Report.



NOVEMBER 2012
NOVEMBER 2012

4 November 2012

Semarak Undian Smpeda Tingkat Regional 2012 yang diselenggarakan di Kantor Pusat Bank Jatim dan dikemas dalam bentuk Pesta Rejeki Bank Jatim 2012 didahului Jalan sehat bersama Sekdaprov Jatim Rasiyo, Direksi dan Karyawan Bank Jatim dengan bintang tamu artis Ibukota Dorce Gamalama. Hadiah berupa grandprize satu buah Nissan X-Trail diraih nasabah Cabang Kediri atas nama Sumarni, secara simbolis hadiah diberikan Direktur Menengah dan Korporasi, Djoko Lesmono dan Korporasi, Djoko Lesmono Kediri, Zainal Arif.

November 4, 2012

Smpeda Regional Lottery 2012 which held at Bank Jatim Head Office and packaged on 'Pesta Rejeki Bank Jatim 2012' was preceded by Healthy Walks with Province Secretary of Jatim, Rasiyo, Directors, and employee of Bank Jatim with guest star Dorce Gamalama. The prize was grand prize one unit of Nissan X-Trail won by Kediri Branch, Sumarni, symbolically the prize given by Middle and Corporate Business Director, Djoko Lesmono to Bank Jatim Kediri Branch Manager Zainal Arif.



PERKORPORASI



4 November 2012

Dengan tema 'Bank Jatim Bagi Rejeki' yang diadakan di halaman parkir selatan Kantor Pusat Bank Jatim berlangsung penjualan sembako murah, penjualan sembako murah ini dikemas dalam 250 keranjang masing-masing senilai Rp 200 ribu rupiah. Paket sembako tersebut dijual kepada masyarakat yang kurang mampu di lingkungan Bank Jatim dengan harga Rp 60 ribu rupiah per keranjang dengan menukarkan kupon, setiap keluarga hanya dijatah satu kupon. Uang hasil penjualan sembako tersebut sebanyak Rp 15 Juta rupiah

November 4, 2012

With 'Bank Jatim Bagi Rejeki' theme which held in south parking field of Bank Jatim Head Office, cheap groceries sale take place, this cheap groceries sale packaged in 250 baskets each Rp 200 thousands rupiah. The Groceries package was sold to underprivileged people in Bank Jatim neighborhood with Rp 60 thousand rupiah per basket by redeem the coupon. Money from the groceries selling Rp 15 million rupiah was donated to two social foundation in Surabaya, and symbolically given by Wibisono as a





disumbangkan kepada dua Yayasan Sosial di Surabaya yang secara simbolis diserahkan oleh Wibisono Komisaris Independen Bank Jatim kepada Gary Moch Soleh selaku pengasuh Panti Asuhan Mahabbubiyah dan Supadmi, Ketua UPTD Lipensas Surabaya.

Independent Commissioner of Bank Jatim to Gary Moch Soleh as Mahabbubiyah Orphanage Caretaker and Supadmi, Surabaya UPTD Lipensas Chief,



29 November 2012

Berlangsung di Kantor Perwakilan BI Wilayah Jawa Timur, Surabaya. Acara peresmian Sistem Transfer Kredit Elektronik (STKE) yang diresmikan oleh Gubernur Bank Indonesia Darmin Nasution dan Gubernur Jawa Timur Soekarwo, yang dihadiri oleh Direktur Utama Bank Jatim, Hadi Sukrianto. Dengan peresmian itu maka Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dapat bertransaksi mengirimkan uang. Sebagai pilot project, BI bekerja sama dengan Bank Jatim melalui Jatim Electronic Transfer System (JETES), sehingga BPR dapat terhubung dengan Sistem Kliring Nasional Bank Indonesia (SKNBI) melalui bank penganyom atau Apex Bank. Hal tersebut didasari oleh eksistensi Bank Jatim sebagai bank penganyom yang dinilai berhasil.

November 29 2012

Held at BI Representative Office of East Java, Surabaya. Inauguration event of Electronic Credit Transfer System (STKE) which was inaugurated by BI Governor Darmin Nasution and East Java Governor Soekarwo, Attended by Bank Jatim President Director Hadi Sukrianto. With this event, so that BPR able to do money transfer transaction. As a pilot project, BI has a cooperation with Bank Jatim trough Jatim Electronic Transfer System (JETES), so the BPR can connect with Indonesian Bank National Cliring System (SKNBI) trough Apex Bank. This is based on Bank Jatim existence as Apex Bank were considered successful.

19-29 November 2012

Pelatihan pegawai baru Bank Jatim yang dilaksanakan di Gedung Graha Widya Bhakti, Surabaya. Pesertanya yaitu para pegawai baru Analis Kredit, Pemasaran, dan Administrasi. Bertema 'Orientasi Internal' Pegawai Baru Bank Jatim ini merupakan pengenalan beberapa Divisi-divisi yang ada di Bank Jatim, pemahaman unit kerja, dan lingkungan kerja di Bank Jatim. Pelatihan yang diselenggarakan atas kerja sama dengan Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPPI). Sedangkan pelatihan untuk calon pegawai Bank Jatim Unit Syariah dilaksanakan di Pusdiklat Bank Jatim Prigen dan selanjutnya pada tanggal 26-29 November bergabung di Gedung Graha Widya Bhakti, Surabaya.

November 19-29, 2012

Bank Jatim new employee training which was held at Graha Widya Bhakti Building STESIA, Surabaya. The Participants are new employees Credit Analyst, Marketing, and Administration. Themed 'Internal Orientation' Bank Jatim New Employees is an introduction of several divisions at Bank Jatim, understanding the work unit, and the work environment in the Bank Jatim. Training that organized in cooperation with Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPPI). Whereas training for Bank Jatim Sharia new employee held at Bank Jatim Pusdiklat Prigen and further on November 26-29, joined at Graha Widya Bhakti, Surabaya.



DESEMBER 2012

DECEMBER 2012

10 Desember 2012

MarkPlus Inc melalui salah satu divisinya yaitu MarkPlus Insight memberikan anugerah Surabaya Service Excellence Award (SSEA) 2012 kepada Bank Jatim sebagai Best Champion kategori conventional banking dengan aset kurang dari Rp 150 triliun. Bertempat di Sheraton Hotel Surabaya, Penghargaan ini diberikan oleh Founder MarkPlus Inc, Hermawan Kartajaya kepada Direktur Operasional Bank Jatim, Eko Antono, penghargaan ini merupakan kado akhir tahun yang istimewa bagi Bank Jatim. Dalam acara ini MarkPlus Insight juga memberikan penghargaan pada 41 perusahaan yang terbagi dalam 18 kategori.

December, 10 2012

MarkPlus Inc through one of its Division, MarkPlus Insight gives Surabaya Service Excellence Award (SSEA) 2012 to Bank Jatim as the Best Champion category of conventional banking with assets of less than Rp 150 trillion. Housed in Sheraton Hotel Surabaya, this award is given by the MarkPlus Inc. Founder, Hermawan Kartajaya to the Operational Director of Bank Jatim, Eko Antono, this award is a special year-end gift to the Bank Jatim. In this event MarkPlus Insight also gives awards to 41 companies that are divided into 18 categories.





10 Desember 2012

Bertempat di di depan kantor Balakota Malang, usai upacara peringatan Hari Ibu dan Hari Nusantara 2012. Bank Jatim menyerahkan secara simbolis dana bantuan perbaikan RTLH diserahkan Pemimpin Bidang Operasional (PBO) Soviati kepada Wawali Bambang Priyo Utomo. Dalam program Corporate Sosial Responsibility (CSR) ini Bank Jatim dalam bekerjasama dengan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Pengawasan Bangunan Kota Malang yang mengawasi pembangunannya. Bank Jatim dalam program sosial kemasyarakatan ini mengalokasikan biaya sebesar Rp150 juta untuk memperbaiki 30 unit rumah warga yang kondisi rumahnya tidak layak huni atau rusak.

December, 10 2012

Located in front of Malang Town Hall Office, after the memorial ceremony of Mother's Day and Nusantara Day 2012. Bank Jatim symbolically handed RTLH improvement relief fund given by the Head of Field Operations (PRO) Soviati to Vice Mayor Bambang Priyo Utomo. In program Corporate Social Responsibility (CSR), Bank Jatim in cooperation with the Department of Public Works, Housing and Building Control Malang who supervised its construction. Bank Jatim in this social program is budgeted cost of Rp150 million to repair 30 units of houses which house was not habitable condition or damaged.



26 December 2012

Bupati Malang Rendra Kresna menerima secara langsung penyerahan 1 unit mobil Ambulan dari Pemimpin Bank Jatim Cabang Malang Agus Sasmito, usai apel pagi karyawan Pemerintah Kab Malang, di depan Pendopo Kabupaten Malang. Penyerahan mobil Ambulan tersebut merupakan bagian dari program CSR Bank Jatim kepada masyarakat Kab Malang di tahun 2012. Harapan Bupati Malang,

December, 26 2012

Malang Regent Rendra Kresna directly receive delivery of 1 unit ambulance cars of Bank Jatim Malang Chief Agus Sasmito, after the morning assembly Malang Regency Government employees, on the front Pendopo Malang. Delivery of ambulance cars are part of the Bank Jatim CSR program to the community regency of Malang in 2012. Malang Regent Expectation, aid in the form of the Bank Jatim CSR to the community in regency of

bantuan berupa CSR dari Bank Jatim untuk masyarakat di Kab Malang akan terus ditingkatkan dan lebih baik lagi di tahun mendatang. Sedangkan mobil ambulans tersebut menurut Rendra Kresna akan dioperasikan PMI Kabupaten Malang untuk memberi pertolongan saat kecelakaan, dan ditempatkan di Pakisaji.

Malang will be improved and even better in the coming year. Meanwhile, the ambulance according to Rendra Kresna will be operated PMI of Malang Regency to provide relief during the accident, and was placed in Pakisaji.

Desember 2012

Dalam rangka membekali para pengelola/penyelia setingkat untuk mempelajari leadership skill, dilaksanakan Pelatihan Maximizing The Leadership Potentials bagi Peserta Staff Development Program Angkatan 3 selama bulan Desember 2012. Dipandu oleh fasilitator dari Dale Carnegie Training, pelatihan ini dilaksanakan dengan durasi 3 (tiga) hari. Pelatihan diterapkan dengan materi dan praktek selama sesi pengajaran sehingga para peserta diharapkan dapat mempraktikkan langsung hal-hal yang diajarkan. Pembukaan acara pelatihan oleh Direktur Kepatuhan Suparlan, didampingi oleh Pemimpin sub Divisi Pengembangan Divisi SDM Ratna Hastutik, dan instruktur dari lembaga Dale Carnegie Thomas.

December 2012

In order to equipping manager/supervisor level to learn leadership skills, held Maximizing The Leadership Potentials Training for Staff Development Program Participants 3 during December 2012. Guided by a facilitator from Dale Carnegie Training, the training was conducted with a duration of 3 three days. Training is applied with the material and practice during teaching sessions so that participants are expected to practice the directly things are taught. Training events opened by the Director of Compliance Suparlan, accompanied by Chief Human Resources Sub Division Development Ratna Hastutik, and instructors of the Institute Thomas Dale Carnegie.





Desember 2012

Sesuai dengan PBI mengenai Sertifikasi Manajemen Resiko, Bank wajib menerapkan manajemen resiko secara efektif dan terencana. Berdasarkan hal itu dilaksanakan pelatihan Sertifikasi Manajemen Resiko Level I bagi peserta Staff Development Program Gelombang 2 selama tiga hari di Graha Widya Bhakti, STIESIA, Surabaya. Bekerja sama dengan Lembaga manajemen Surabaya, pelatihan ini dilaksanakan sebagai pembekalan untuk mempersiapkan diri para peserta SDP IV Gel I sebelum mengikuti ujian SMR level 2. Pelatihan ini dibuka oleh Pemimpin sub Divisi Pengembangan Divisi SDM Ratna Hastutik.

December 2012

In accordance with the PBI regarding Risk Management certifications, the Bank shall implement risk management effectively and well planned. Based on this held Risk Management Certification Level I training for participants Staff Development Program for three days in Widya Graha Bhakti, STIESIA, Surabaya. In collaboration with Surabaya management agencies, the training was conducted as a debriefing to prepare participants first SDP IV before taking tests SMR level 2. The training was opened by the Chief Human Resources Sub Division Development Ratna Hastutik.



10 Desember 2012

Tim putri Bank Jatim merebut gelar juara PGN Liga Voli Indonesia (Livoli) Divisi Utama 2012 setelah di final mengalahkan tim asal Jatim Petrokimia juara Livoli divisi utama 2005, dengan skor 3-1 (25-21,23-25, 25-15,25-14). Final pertandingan yang digelar di Hal A, Gelora Bung Karno, Jakarta. Bank Jatim di babak pertama sempat tertekan dan memberikan kemenangan kepada tim Petrokimia. Pada set kedua dan seterusnya anak buah Mashudi berhasil mengatasi tim voli asal kota pudak Gresik dan menjadi juara. Keberhasilan Rianita Panirwan dkk itu disambut gembira oleh seluruh pemain dan ofisial tim. Kemenangan ini menjadi kado akhir bagi Bank Jatim di tahun 2012. Dengan demikian Tim Voli Putri Bank Jatim mengoleksi piala kejuaraan Livoli Divisi Utama sebanyak 3 kali. Yaitu tahun 2008, 2010 dan 2012.

10 December 2012

Bank Jatim women's team won the title Indonesia volleyball league PGN (Livoli) Premier Division in 2012 after in the final defeating teams from Jatim, Livoli 2005 champion, Petrokimia with a score of 3-1 (25-21,23-25, 25 to 15,25-14). Final match held at Hall A, Bung Karno, Jakarta. Bank Jatim in the first half was depressed and gives the victory to the Petrokimia. In the second set onwards Bank Jatim overcome volleyball teams of Gresik and become champion. The success of Rianita Panirwan and team has been warmly welcomed by all players and team officials. This victory is a final gift for the Bank Jatim in 2012. Thus, Bank Jatim Womson Volleyball Team collected Livoli Premier Division championship trophy 3 times. Namely in 2008, 2010 and 2012.

30 Desember 2012

Kejurnas menembak tingkat nasional yang berlangsung di Lapangan Tembak Hoegeng Iman Santoso, SAT I Gegana Korps Brimob Kelapadua, Depok, diikuti sebanyak 200 atlet karyawan dari 19 Bank BUMN, Bank Swasta Nasional serta Bank Pembangunan Daerah (BPD) se-Indonesia. Bank Jatim di event kejuaraan ini tak pernah absen mengirimkan atletnya sejak tahun 2010-2011 sampai 2012, dan selalu menggondol piala meskipun hanya 3 piala. Dengan kekuatan 2 eksekutif serta 8 orang atlet di Kejurnas KMPN III masih 'bernyali' dan berprestasi di tingkat nasional, bersaing dengan 200 orang peserta dari bank-bank lain. Menurut Mahfudz di kejuaraan ini Bank Jatim mengirim 9 atlet termasuk Dirut Hadi Sukrianto dan Pemimpin Cabang Nganjuk Budi Suwarno yang turun di kelompok eksekutif, lainnya turun di kelompok prestasi.

December 30, 2012

National Shooting Championship held in Hoegeng Iman Santoso Shooting Range, SAT I Gegana Mobile Brigade Corps Kelapadua, Depok, followed by 200 athletes from 19 employees of Bank BUMN, the National Private Bank and Regional Development Bank (BPD) in Indonesia. Bank Jatim in this championship event was never absent sending athletes since 2010-2011 to 2012, and always carried off the trophy although only 3 trophies. With 2 executive powers and 8 people KMPN III athletes in the National Championship is still 'dare' and achievement at the national level, competing with 200 participants from the other banks. According to Mahfouz in this championship Bank Jatim send nine athletes, including President Director Hadi Sukrianto and Branch Manager Nganjuk Budi Suwarno who participate in the executive group, the other participate in the achievement group.





KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM SHAREHOLDERS COMPOSITION

Sebelum dilakukan Penawaran Saham kepada masyarakat umum atau *Initial Public Offering*, modal setor Bank Jatim yang telah dimiliki sejak tahun 1961 sampai dengan tahun 2012 berasal dari Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan Pemerintah Kabupaten se Jawa Timur.

Khusus untuk tahun 2002, Pemerintah Republik Indonesia turut serta dalam permodalan Bank Jatim. Pada pertengahan tahun 2012, Bank Jatim melaksanakan *Initial Public Offering*, yang menyebabkan perubahan anggaran dasar terkait antara lain modal dasar, konversi cadangan umum menjadi modal setor dan penyesuaian nilai nominal saham. Berikut kronologis perubahan modal setor Bank Jatim sejak tahun 1961 sampai dengan tahun 2012:

Before conducted Offers Shares to the public or the Initial Public Offering, deposited capital of Bank Jatim that has been held since 1961 to 2012 from the Government of East Java and East Java regency government.

Special for 2002, the Government of Indonesia participated in the Bank Jatim capital. In mid-2012, Bank Jatim implement an Initial Public Offering, which causes changes related statutes including capital, conversion of general reserves into deposited capital and share nominal value adjustments. The following chronology of changes in capital deposited Bank Jatim since 1961 until 2012:



SEBELUM PERUBAHAN ANGGARAN DASAR
BEFORE THE STATUTES AMENDMENTKRONOLOGIS PERUBAHAN MODAL SETOR BANK JATIM
CHRONOLOGY OF CHANGES IN BANK JATIM DEPOSITED CAPITAL

No	Dasar Hukum <i>Basic Law</i>	Modal Dasar <i>Basic Capital</i>	Modal Disetor <i>Deposited Capital</i>	Kepemilikan Saham <i>Shareholding</i>
1.	Akta Pendirian No. 91 tanggal 17 Agustus 1961 PT Bank Pembangunan Daerah Djawa Timur	Rp 10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah) yang terbagi dalam 2 jenis saham, yaitu saham prioritas sebanyak 250 (dua ratus lima puluh) lembar saham dan saham seri B sebanyak 750 (tujuh ratus lima puluh) lembar saham.	Rp 2.510.000,00 (dua juta lima ratus sepuluh ribu rupiah)	1. Dana Pembangunan Daerah Djawa Timur sebesar Rp 10.000,00 (sepuluh ribu rupiah); 2. Daerah Tingkat I Djawa Timur sebesar Rp 2.500.000,00 (dua juta lima ratus ribu rupiah)
	<i>Deed of Establishment No. 91 dated August 17, 1961 PT Bank Pembangunan Daerah Djawa Timur</i>	<i>Rp 10.000.000,00 (ten million Rupiah) that divided into 2 kinds of shares, namely priority shares as much as 250 (two hundred fifty) sheet of shares and B series shares as much as 750 (seven hundred and fifty) sheet of shares.</i>	<i>Rp 2.510.000,00 (two million five hundred and ten thousand rupiah)</i>	1. <i>East Java Regional Development Fund amounting to Rp 10,000.00 (ten thousand rupiah);</i> 2. <i>East Java Regional Level I amounting to Rp 2,500,000.00 (two million five hundred thousand rupiah)</i>
2.	Akta Nomor 18 tanggal 7 September 1974 PT Bank Pembangunan Daerah Djawa Timur	Rp 1.000.000.000,00 (satu miliar rupiah) yang terbagi dalam 2 jenis saham, yaitu saham prioritas seri A sebanyak 20 (dua puluh) lembar saham dan saham seri B sebanyak 980 (sembilan ratus delapan puluh) saham	Rp 200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah)	1. Pemerintah Propinsi Jawa Timur sebesar Rp 68.000.000,00 (enam puluh delapan juta rupiah) 2. Pemerintah Daerah Kabupaten/Kotamadya sebesar Rp 132.000.000,00 (seratus tiga puluh dua juta rupiah)
	<i>Deed No. 18 dated 7 September 1974 PT Bank Pembangunan Daerah Djawa Timur</i>	<i>Rp 1.000.000.000,00 (one billion dollars) divided into 2 types of shares, namely A Series preferred shares as much as 20 (twenty) shares and B shares as much as 980 (nine hundred and eighty) shares</i>	<i>Rp 200.000.000,00 (two hundred million rupiah)</i>	1. <i>East Java Provincial Government amounting to Rp 68,000,000,00 (sixty eight million dollars)</i> 2. <i>Local Government District / Municipality amounting to Rp 132,000,000,00 (one hundred and thirty-two million dollars)</i>
3.	Peraturan Daerah Nomor 2/1976 Perusahaan Daerah	Rp 1.000.000.000,00 (satu miliar rupiah)	Rp 227.000.000,00 (dua ratus dua puluh tujuh juta rupiah)	1. Pemerintah Daerah Tingkat I sebesar Rp 27.000.000,00 (dua puluh tujuh juta rupiah) 2. Pemerintah Daerah Tingkat II sebesar Rp 200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah)
	<i>Regional Regulation No. 2/1976 Regional Company</i>	<i>Rp 1.000.000.000,00 (one billion rupiah)</i>	<i>Rp 227.000.000,00 (two hundred and twenty seven million rupiah)</i>	1. <i>Regional Government amounting to Rp 27,000,000,00 (twenty seven million rupiah)</i> 2. <i>Local governments amounting to Rp 200,000,000,00 (two hundred million rupiah)</i>

4.	Peraturan Daerah Nomor 14/1980 Perusahaan Daerah	Rp 5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah)	Rp 1.003.000.000,00 (satu miliar tiga juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> Pemerintah Daerah Tingkat I sebesar Rp 302.000.000,00 (tiga ratus dua juta rupiah) Pemerintah Daerah Tingkat II sebesar Rp 701.000.000,00 (tujuh ratus satu juta rupiah)
	Regional Regulation No. 14/1980 Regional Company	Rp 5.000.000.000,00 (five million rupiah)	Rp 1.003.000.000,00 (one billion and three million rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> Regional Government amounting to Rp 302.000.000,00 (three hundred and two million rupiah) Local governments amounted to Rp 701.000.000,00 (seven hundred and one million rupiah)
5.	Peraturan Daerah Nomor 29/1984 Perusahaan Daerah	Rp 15.000.000.000,00 (lima belas miliar rupiah)	Rp 4.201.000.000,00 (empat miliar dua ratus satu juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> Pemerintah Daerah Tingkat I sebesar Rp 2.219.000.000,00 (dua miliar dua ratus sembilan belas juta rupiah) Pemerintah Daerah Tingkat II sebesar Rp 1.982.000.000,00 (satu miliar sembilan ratus delapan puluh dua juta rupiah)
	Regional Regulation No. 29/1984 Regional Company	Rp 15.000.000.000,00 (fifteen billion rupiah)	Rp 4.201.000.000,00 (four billion, two hundred and one million rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> Regional Government amounting to Rp 2.219.000.000,00 (two billion two hundred and nineteen million rupiah) Local governments amounted to Rp 1.982.000.000,00 (one billion, nine hundred and eighty-two million dollars)
6.	Peraturan Daerah Nomor 6/1987 Perusahaan Daerah	Rp 40.000.000.000,00 (empat puluh miliar rupiah)	Rp 13.785.000.000,00 (tiga belas miliar tujuh ratus delapan puluh lima juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> Pemerintah Daerah Tingkat I sebesar Rp 9.987.000.000,00 (sembilan miliar sembilan ratus delapan puluh tujuh juta rupiah) Pemerintah Daerah Tingkat II sebesar Rp 3.798.000.000,00 (tiga miliar tujuh ratus sembilan puluh delapan juta rupiah)
	Regional Regulation No. 6/1987 Regional Company	Rp 40.000.000.000,00 (fourty billion rupiah)	Rp 13.785.000.000,00 (thirteen billion seven hundred and eighty-five million rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> Regional Government amounting to Rp 9.987.000.000,00 (nine billion, nine hundred and eighty-seven million rupiah) Local governments amounted to Rp 3.798.000.000,00 (three billion, seven hundred and ninety-eight million dollars)
7.	Peraturan Daerah Nomor 9/1992 Perusahaan Daerah	Rp 85.000.000.000,00 (delapan puluh lima miliar rupiah)	Rp 39.229.000.000,00 (tiga puluh sembilan miliar dua ratus dua puluh sembilan juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> Pemerintah Daerah Tingkat I sebesar Rp 29.534.000.000,00 (dua puluh sembilan miliar lima ratus tiga puluh empat juta rupiah) Pemerintah Daerah Tingkat II sebesar Rp 9.695.000.000,00 (sembilan miliar enam ratus sembilan puluh lima juta rupiah)

	<i>Regional Regulation No. 9/1992 Regional Company</i>	Rp 85.000.000.000,00 (eighty five billion rupiah)	Rp 39.229.000.000,00 (thirty nine billion, two hundred and twenty nine million rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regional Government amounting to Rp 29.534.000.000,00 (twenty-nine billion, five hundred and thirty-four million rupiah) 2. Local governments amounting to Rp 5.695.000.000,00 (nine billion, six hundred and ninety-five million rupiah)
8.	Peraturan Daerah Nomor 26/1994 Perusahaan Daerah	Rp 100.000.000.000,00 (seratus miliar rupiah)	Rp48.499.000.000,00 (empat puluh delapan miliar empat ratus sembilan puluh sembilan miliar rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemerintah Daerah Tingkat I sebesar Rp 35.202.000.000,00 (tiga puluh lima miliar dua ratus dua juta rupiah) 2. Pemerintah Daerah Tingkat II sebesar Rp 13.297.000.000,00 (tiga belas miliar dua ratus sembilan puluh tujuh juta rupiah)
	<i>Regional Regulation No. 26/1994 Regional Company</i>	<i>Rp 100.000.000.000,00 (a hundred billion rupiah)</i>	<i>Rp48.499.000.000,00 (forty eight billion four hundred ninety nine million rupiah)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regional Government amounting to Rp 35.202.000.000,00 (thirty five billion two hundred million rupiah) 2. Local governments amounting to Rp 13.297.000.000,00 (thirteen billion, two hundred and ninety-seven million rupiah)
9.	Peraturan Daerah Nomor 11/1996 Perusahaan Daerah	Rp 200.000.000.000,00 (dua ratus miliar rupiah)	Rp 59.044.000.000,00 (lima puluh sembilan miliar empat puluh empat juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemerintah Daerah Tingkat I sebesar Rp 39.202.000.000,00 (tiga puluh sembilan miliar dua ratus dua juta rupiah) 2. Pemerintah Daerah Tingkat II sebesar Rp 19.842.000.000,00 (sembilan belas miliar delapan ratus empat puluh dua juta rupiah)
	<i>Regional Regulation No. 11/1996 Regional Company</i>	<i>Rp 200.000.000.000,00 (two hundred billion rupiah)</i>	<i>Rp 59.044.000.000,00 (fifty nine billion and fourty four million rupiah)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regional Government amounting to Rp 39.202.000.000,00 (thirty nine billion two hundred million rupiah) 2. Local governments amounting to Rp 19.842.000.000,00 (nineteen billion eight hundred and forty-two million dollars)
10	Akta Pendirian No. 1 Tahun 1999 tanggal 1 Mei 1999 PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	Rp 300.000.000.000,00 (tiga ratus miliar rupiah) yang terbagi dalam 2 jenis saham, yaitu saham seri A sebanyak 153.000 (seratus lima puluh tiga ribu) lembar saham dan saham seri B sebanyak 147.000 (seratus empat puluh tujuh ribu) lembar saham	Rp 90.208.000.000,00 (sembilan puluh miliar dua ratus delapan juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemerintah Daerah Tingkat I sebesar Rp 59.199.000.000,00 (lima puluh sembilan miliar seratus sembilan puluh sembilan juta rupiah) 2. Pemerintah Daerah Tingkat II Kabupaten/Kotamadya sebesar Rp 31.099.000.000,00 (tiga puluh satu miliar sembilan puluh sembilan juta rupiah)

	Deed of Establishment No. 1 of 1999 dated May 1, 1999 PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	Rp 300.000.000.000,00 (three hundred billion rupiah) divided into 2 types of shares, namely A Series shares as much as 153,000 (one hundred and fifty-three thousand) shares and B shares as much as 147 000 (one hundred forty seven thousand) shares	Rp 90.208.000.000,00 (ninety billion, two hundred and eight million rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regional Government amounting to Rp 59.199.000.000,00 (fifty-nine billion, nine hundred and ninety million dollars) 2. Regional Government of the District / Municipality amounting to Rp 31.039.000.000,00 (thirty one billion ninety-nine million dollars)
11	Akta Nomor 105 tanggal 25 Juni 2002 PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	Rp 750.000.000.000,00 (tujuh ratus lima puluh miliar rupiah) yang terdiri atas saham seri A sebanyak 500.000 (lima ratus ribu) lembar saham dan saham seri B sebanyak 250.000 (dua ratus ribu) lembar saham masing-masing saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000 (satu juta rupiah) per lembar saham.	Rp 215.601.000.000,00 (dua ratus lima belas miliar enam ratus satu juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemerintah Republik Indonesia Rp 61.149.000.000,00 (enam puluh satu miliar seratus empat puluh sembilan juta rupiah) 2. Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebesar Rp 118.618.000.000,00 (seratus delapan belas miliar enam ratus delapan belas juta rupiah) 3. Pemerintah Kabupaten/Kota sebesar Rp 35.834.000.000,00 (tiga puluh lima miliar delapan ratus tiga puluh empat juta rupiah)
	Deed No. 105 dated June 25, 2002 PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	Rp 750.000.000.000,00 (seven hundred and fifty billion rupiah), which consists of A Series shares as much as 500,000 (five hundred thousand) shares and B shares as much as 250,000 (two hundred thousand) shares, each share with nominal value of 1,000,000 (one million rupiah) per share	Rp 215.601.000.000,00 (two hundred, fifteen billion and six hundred one million rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. The Government of Republic Indonesia Rp 61.149.000.000,00 (sixty one billion one hundred and forty-nine million dollars) 2. East Java Provincial Government amounting to Rp 118.618.000.000,00 (eight hundred and twelve billion six hundred and eighteen million rupiah) 3. District / City amounting to Rp 35.834.000.000,00 (thirty-five billion, eight hundred and thirty-four million rupiah)
12	Akta Nomor 44 tanggal 25 Juni 2007 PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	Rp 2.000.000.000.000,00 (dua triliun rupiah) yang terbagi atas 2.000.000 (dua juta) lembar saham terdiri atas saham seri A sebanyak 1.750.000 (satu juta tujuh ratus lima puluh ribu) lembar saham dan saham seri B sebanyak 250.000 (dua ratus lima puluh ribu) lembar saham, masing-masing saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000 (satu juta rupiah) per lembar saham	Rp 655.345.000.000,00 (enam ratus lima puluh lima miliar tiga ratus empat puluh lima juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebesar Rp 510.949.000.000,00 (lima ratus sepuluh miliar sembilan ratus empat puluh sembilan juta rupiah) 2. Pemerintah Kabupaten/Kota sebesar Rp 144.396.000.000,00 (seratus lima puluh miliar tiga puluh empat juta rupiah)

	Deed No. 44 dated June 25, 2007 PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	Rp 2.000.000.000.000,00 (two trillion rupiah), divided into 2.000.000 (two million) shares, consisting of series A shares as much as 1.75 million (one million seven hundred fifty thousand) shares and B shares as much as 250.000 (two hundred and fifty thousand) shares, each share with nominal value of Rp 1.000.000 (one million rupiah) per share	Rp 655.345.000.000,00 (six hundred fifty-five billion, three hundred and forty five million rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. East Java Provincial Government amounting to Rp 510.949.000.000,00 (five hundred and ten billion nine hundred and forty-nine million dollars) 2. District / City amounting to Rp 144.396.000.000,00 (billion three hundred fifty-four million rupiah)
13	Akta Nomor 38 tanggal 30 Desember 2008	Rp 2.500.000.000.000,00 (dua triliun lima ratus miliar rupiah) yang terbagi atas 2.500.000 (dua juta lima ratus ribu) lembar saham terdiri atas saham seri A sebanyak 2.250.000 (dua juta dua ratus lima puluh ribu) lembar saham dan saham seri B sebanyak 250.000 (dua ratus lima puluh ribu) lembar saham, masing-masing saham dengan nilai nominal sebesar Rp 1.000.000 (satu juta rupiah) per lembar saham	Rp 664.410.000.000,00 (enam ratus enam puluh empat miliar empat ratus sepuluh juta rupiah)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebesar Rp 510.949.000.000,00 (lima ratus sepuluh miliar sembilan ratus empat puluh sembilan juta rupiah) 2. Pemerintah Kabupaten/Kota sebesar Rp 153.461.000.000,00 (seratus lima puluh tiga miliar empat ratus enam puluh satu juta rupiah)
	Deed No. 38 dated December 30, 2008	Rp 2.500.000.000.000,00 (two trillion five hundred billion rupiah), divided into 2.500.000 (two million five hundred thousand) shares consist of A series shares as much as 2.25 million (two million two hundred fifty thousand) shares and B series shares as much as 250.000 (two hundred and fifty thousand) shares, each share with nominal value of Rp 1.000.000 (one million rupiah) per share	Rp 664.410.000.000,00 (six hundred and sixty-four billion four hundred and ten million dollars)	<ol style="list-style-type: none"> 1. East Java Provincial Government amounting to Rp 510.949.000.000,00 (five hundred and ten billion nine hundred and forty-nine million dollars) 2. District / City amounting to Rp 153.461.000.000,00 (one hundred and fifty-three billion, four hundred and sixty-one million rupiah)

Perkembangan Modal Setor Bank Jatim 5 tahun terakhir (31 Desember 2008-31 Maret 2012*)
*Development of Capital Deposit Bank Jatim last 5 years (31 December 2008-31 March 2012 *)*

(dalam jutaan Rupiah)
 (on million Rupiah)



* Berdasarkan RUPS LB tanggal 13 April 2011, setoran modal di tahun 2012 hanya dapat dilakukan mulai 1 Januari 2012 sampai dengan 31 Maret 2012
 Based on the RUPS LB held on 13 April 2011, capital paid in 2012 can only be performed start January 1, 2012 until March 31, 2012

Dalam kurun waktu 5 tahun terakhir (31 Desember 2008-31 Maret 2012), setoran modal Bank Jatim yang berasal dari Pemegang Saham Seri A yaitu Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur mengalami peningkatan yang cukup signifikan. Pada posisi 31 Maret 2012, modal setor Bank Jatim mengalami pertumbuhan sebesar 77,63% dari tahun 2011 dengan lonjakan cukup tinggi terjadi pada Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur yakni sebesar 126,64% sedangkan Pemerintah Provinsi Jawa Timur sebesar 51,07%. Pertumbuhan setoran modal tersebut disebabkan adanya pembagian dividen dan rencana Bank Jatim akan melakukan penawaran umum saham atau Initial Public Offering.

Berdasarkan RUPS LB tanggal 13 April 2011, setoran modal di tahun 2012 hanya dapat dilakukan mulai 1 Januari 2012 sampai dengan 31 Maret 2012. Berikut perkembangan modal setor Bank Jatim 5 tahun terakhir (31 Desember 2008-31 Maret 2012*):

Within the last 5 years (31 December 2008-31 March 2012), Bank Jatim capital paid from Series A Shareholders namely East Java Provincial Government and District / City of East Java has increased significantly. In this position, March 31, 2012, the Bank Jatim deposited capital grew by 77.63% from 2011 with jump high enough happened in District / City of East Java which is equal to 126.64% whereas East Java Provincial Government of 51.07%. The growth of capital paid was caused by existence of dividend payout and Bank Jatim plans will conduct a public offering shares or Initial Public Offering.

Based on the RUPS LB held on 13 April 2011, capital paid in 2012 can only be performed started January 1, 2012 until March 31, 2012. The following development of Bank Jatim capital deposited last 5 years (31 December 2008-31 March 2012 *):

Pemerintah Provinsi Jawa Timur
Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa TimurEast Java Provincial Government
Government Cities/Regencies as East Java

KEPEMILIKAN SAHAM SHAREHOLDERS	MODAL SEBELUMNYA PRIOR CAPITAL	JUMLAH SETORAN MODAL TOTAL CAPITAL DEPOSIT	JUMLAH MODAL TOTAL CAPITAL
31 Desember 2008			
Pemerintah Provinsi Jawa Timur <i>East Java Provincial Government</i>	Rp510.949.000.000,00	-	Rp510.949.000.000,00
Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur <i>Cities/Regencies Government as East Java</i>	Rp153.461.000.000,00	Rp13.500.000.000,00	Rp166.961.000.000,00
Total	Rp664.410.000.000,00	Rp13.500.000.000,00	Rp677.910.000.000,00
31 Desember 2009			
Pemerintah Provinsi Jawa Timur <i>East Java Provincial Government</i>	Rp510.949.000.000,00	-	Rp510.949.000.000,00
Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur <i>Cities/Regencies Government as East Java</i>	Rp166.961.000.000,00	Rp18.510.000.000,00	Rp185.471.000.000,00
Total	Rp677.910.000.000,00	Rp18.510.000.000,00	Rp696.420.000.000,00
31 Desember 2010			
Pemerintah Provinsi Jawa Timur <i>East Java Provincial Government</i>	Rp510.949.000.000,00	Rp75.000.000.000,00	Rp585.949.000.000,00
Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur <i>Cities/Regencies Government as East Java</i>	Rp185.471.000.000,00	Rp37.091.000.000,00	Rp222.562.000.000,00
Total	Rp696.420.000.000,00	Rp112.091.000.000,00	Rp808.511.000.000,00
31 Desember 2011			
Pemerintah Provinsi Jawa Timur <i>East Java Provincial Government</i>	Rp585.949.000.000,00	Rp25.000.000.000,00	Rp610.949.000.000,00
Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur <i>Cities/Regencies Government as East Java</i>	Rp222.562.000.000,00	Rp108.612.000.000,00	Rp331.174.000.000,00
Total	Rp808.511.000.000,00	Rp133.612.000.000,00	Rp942.123.000.000,00
31 Maret 2012			
Pemerintah Provinsi Jawa Timur <i>East Java Provincial Government</i>	Rp610.949.000.000,00	Rp312.000.000.000,00*	Rp922.949.000.000,00
Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur <i>Cities/Regencies Government as East Java</i>	Rp331.174.000.000,00	Rp419.414.000.000,00***	Rp750.588.000.000,00
Total	Rp942.123.000.000,00	Rp731.414.000.000,00	Rp1.673.537.000.000,00

* Setoran modal sejak 1 Januari 2012 sampai dengan 31 Maret 2012 Pemerintah Provinsi Jawa Timur
Deposit of capital since January 1, 2012 until March 31, 2012 East Java Provincial Government

** Setoran modal sejak 1 Januari 2012 sampai dengan 31 Maret 2012 Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur
Deposit of capital since January 1, 2012 until March 31, 2012 Cities Government /Regencies as East Java

Komposisi Saham sebelum Perubahan Anggaran Dasar

Composition of shares before Amendment of Articles of Association

Saham PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur dimiliki oleh Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan Pemerintah Kota/Kabupaten se-Jawa Timur. Berdasarkan Akta Pendirian No. 01 Tanggal 1 Mei 1999 yang dibuat di hadapan Notaris R. Sonny Hidayat Julisty, S.H., harga per lembar saham PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur adalah sebesar Rp. 1.000.000,00 (satu juta rupiah). Modal Dasar PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur ditetapkan sebesar Rp2.500.000 juta, dalam tahun 2011 modal yang terseror sebesar Rp942.123 juta.

Shares of PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur is owned by the East Java Provincial Government and Cities Government/Regencies as East Java. Based on the Deed No. 01 Date May 1, 1999, made before Notary R. Sonny Julisty Hidayat, SH, the price per share PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur is Rp 1.000.000,00 (one million rupiah). Authorized Capital of PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur was set at Rp2.500.000 million in 2011 issued capital for Rp942.123 million

Kemudian dengan adanya rencana *Initial Public Offering* Bank Jatim tahun 2012, maka berdasarkan RUPS LB tanggal 19 Maret 2012, RUPS LB menyetujui untuk penambahan setoran modal di tahun 2012 hanya dapat dilakukan sejak 1

Then with the plan of initial public offering Bank Jatim in 2012, so based on RUPS LB held on March 19, 2012, LB RUPS approved for capital injection in 2012 can only be performed since January 1, 2012 until March 31, 2012. So

Januari 2012 sampai dengan 31 Maret 2012. Sehingga sampai dengan 31 Maret 2012 modal yang terserap sebesar Rp1.673.357 juta dengan komposisi kepemilikan sebagai berikut:

that until March 31, 2012 issued capital amounted Rp 1.673.357 million to the composition of ownership as follows:

No	Pemegang Saham Shareholders	Modal Setor per 31 Desember 2011 Capital Deposit per December 31, 2011	Modal disetor mulai 1 Januari 2012 sampai dengan 31 Maret 2012 Capital Deposit started January 1, 2012 until March 31, 2012	Modal Setor per 31 Maret 2012 Capital Deposit per March 31, 2012	%
A	Pemerintah Provinsi Jawa Timur East Java Provincial Government	Rp 610,949,000,000	Rp 312,000,000,000	Rp 922,949,000,000	55.15%
B	Pemerintah Kota se Jawa Timur Cities Government as East Java	Rp 68,903,000,000	Rp 53,500,000,000	Rp 122,403,000,000	7.31%
1	Pemerintah Kota Surabaya Surabaya City Government	Rp 32,230,000,000	Rp -	Rp 32,230,000,000	1.93%
2	Pemerintah Kota Madiun Madiun City Government	Rp 10,391,000,000	Rp 20,000,000,000	Rp 30,391,000,000	1.82%
3	Pemerintah Kota Malang Malang City Government	Rp 5,150,000,000	Rp 15,000,000,000	Rp 20,150,000,000	1.20%
4	Pemerintah Kota Pasuruan Pasuruan City Government	Rp 7,046,000,000	Rp 7,500,000,000	Rp 14,546,000,000	0.87%
5	Pemerintah Kota Mojokerto Mojokerto City Government	Rp 4,707,000,000	Rp 8,000,000,000	Rp 12,707,000,000	0.76%
6	Pemerintah Kota Batu Batu City Government	Rp 2,970,000,000	Rp 3,000,000,000	Rp 5,970,000,000	0.36%
7	Pemerintah Kota Probolinggo Probolinggo City Government	Rp 2,075,000,000	Rp -	Rp 2,075,000,000	0.12%
8	Pemerintah Kota Blitar Blitar City Government	Rp 2,467,000,000	Rp -	Rp 2,467,000,000	0.15%
9	Pemerintah Kota Kediri Kediri City Government	Rp 1,867,000,000	Rp -	Rp 1,867,000,000	0.11%
C	Pemerintah Kabupaten se Jawa Timur Regencies Government as East Java	Rp 262,271,000,000	Rp 365,914,000,000	Rp 628,185,000,000	37.54%
1	Pemerintah Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regencies Government	Rp 11,327,000,000	Rp 69,000,000,000	Rp 80,327,000,000	4.80%
2	Pemerintah Kabupaten Bojonegoro Bojonegoro Regencies Government	Rp 25,493,000,000	Rp 47,000,000,000	Rp 72,493,000,000	4.33%
3	Pemerintah Kabupaten Banyuwangi Banyuwangi Regencies Government	Rp 16,957,000,000	Rp 34,000,000,000	Rp 50,957,000,000	3.04%
4	Pemerintah Kabupaten Ngawi Ngawi Regencies Government	Rp 7,043,000,000	Rp 43,000,000,000	Rp 50,043,000,000	2.99%
5	Pemerintah Kabupaten Gresik Gresik Regencies Government	Rp 4,711,000,000	Rp 45,289,000,000	Rp 50,000,000,000	2.99%
6	Pemerintah Kabupaten Malang Malang Regencies Government	Rp 17,153,000,000	Rp 27,500,000,000	Rp 44,653,000,000	2.67%
7	Pemerintah Kabupaten Tuban Tuban Regencies Government	Rp 31,798,000,000	Rp 6,500,000,000	Rp 37,798,000,000	2.26%
8	Pemerintah Kabupaten Sumenep Sumenep Regencies Government	Rp 20,862,000,000	Rp 10,000,000,000	Rp 30,862,000,000	1.84%
9	Pemerintah Kabupaten Kediri Kediri Regencies Government	Rp 5,337,000,000	Rp 22,000,000,000	Rp 27,337,000,000	1.63%
10	Pemerintah Kabupaten Trenggalek Trenggalek Regencies Government	Rp 2,800,000,000	Rp 15,000,000,000	Rp 17,800,000,000	1.06%
11	Pemerintah Kabupaten Probolinggo Probolinggo Regencies Government	Rp 14,975,000,000	Rp 2,525,000,000	Rp 17,500,000,000	1.05%
12	Pemerintah Kabupaten Sampang	Rp 16,950,000,000	Rp -	Rp -	1.03%

No	Pemegang Saham Shareholders	Modal Setor per 31 Desember 2011 Capital Deposit per December 31, 2011	Modal disetor mulai 1 Januari 2012 sampai dengan 31 Maret 2012 Capital Deposit started January 1, 2012 until March 31, 2012	Modal Setor per 31 Maret 2012 Capital Deposit per March 31, 2012	%
	<i>Sampang Regencies Government</i>			16,950,000,000	
13	Pemerintah Kabupaten Lamongan <i>Lamongan Regencies Government</i>	Rp 6,763,000,000	Rp 10,000,000,000	Rp 16,763,000,000	1.00%
14	Pemerintah Kabupaten Tulungagung <i>Tulungagung Regencies Government</i>	Rp 3,712,000,000	Rp 10,600,000,000	Rp 13,712,000,000	0.82%
15	Pemerintah Kabupaten Bondowoso <i>Bondowoso Regencies Government</i>	Rp 9,882,000,000	Rp 1,000,000,000	Rp 10,882,000,000	0.65%
16	Pemerintah Kabupaten Nganjuk <i>Nganjuk Regencies Government</i>	Rp 7,867,000,000	Rp 3,000,000,000	Rp 10,867,000,000	0.65%
17	Pemerintah Kabupaten Mojokerto <i>Mojokerto Regencies Government</i>	Rp 5,801,000,000	Rp 5,000,000,000	Rp 10,801,000,000	0.65%
18	Pemerintah Kabupaten Jember <i>Jember Regencies Government</i>	Rp 9,937,000,000	Rp -	Rp 9,937,000,000	0.59%
19	Pemerintah Kabupaten Situbondo <i>Situbondo Regencies Government</i>	Rp 6,471,000,000	Rp 3,000,000,000	Rp 9,471,000,000	0.57%
20	Pemerintah Kabupaten Pacitan <i>Pacitan Regencies Government</i>	Rp 6,173,000,000	Rp 1,500,000,000	Rp 7,673,000,000	0.46%
21	Pemerintah Kabupaten Lumajang <i>Lumajang Regencies Government</i>	Rp 7,293,000,000	Rp -	Rp 7,293,000,000	0.44%
22	Pemerintah Kabupaten Blitar <i>Blitar Regencies Government</i>	Rp 1,656,000,000	Rp 5,000,000,000	Rp 6,656,000,000	0.40%
23	Pemerintah Kabupaten Pamekasan <i>Pamekasan Regencies Government</i>	Rp 3,807,000,000	Rp 2,000,000,000	Rp 5,807,000,000	0.35%
24	Pemerintah Kabupaten Pasuruan <i>Pasuruan Regencies Government</i>	Rp 3,110,000,000	Rp 2,000,000,000	Rp 5,110,000,000	0.31%
25	Pemerintah Kabupaten Bangkalan <i>Bangkalan Regencies Government</i>	Rp 3,700,000,000	Rp 600,000,000	Rp 4,300,000,000	0.26%
26	Pemerintah Kabupaten Madiun <i>Madiun Regencies Government</i>	Rp 3,244,000,000	Rp 1,000,000,000	Rp 4,244,000,000	0.25%
27	Pemerintah Kabupaten Jombang <i>Jombang Regencies Government</i>	Rp 3,015,000,000	Rp -	Rp 3,015,000,000	0.18%
28	Pemerintah Kabupaten Ponorogo <i>Ponorogo Regencies Government</i>	Rp 2,727,000,000	Rp -	Rp 2,727,000,000	0.16%
29	Pemerintah Kabupaten Magetan <i>Magetan Regencies Government</i>	Rp 2,207,000,000	Rp -	Rp 2,207,000,000	0.13%
	TOTAL	Rp 942,123,000,000	Rp 731,414,000,000	Rp 1,673,537,000,000	100.00%

Komposisi Setoran Modal sebelum Konversi Cadangan Umum menjadi Modal Setor
The composition of the Capital deposit prior to the Conversion General Reserve into Capital Deposit



Pemerintah Provinsi Jawa Timur
Provincial Government as East Java

Rp 922.949 juta /million
Rp 922.949 million

Pemerintah Kota/Kabupaten se Jawa Timur
Cities Government /Regencies as East Java

Rp 750.588 juta /million
Rp 750.588 million

SETELAH KONVERSI CADANGAN UMUM MENJADI MODAL SETOR

AFTER GENERAL RESERVE CONVERSION TO DEPOSIT CAPITAL

Sebelum dilakukan Penawaran Saham kepada masyarakat umum atau *Initial Public Offering*, modal setor Bank Jatim yang telah dilakukan sejak tahun 1961 sampai dengan tahun 2012 berasal dari Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan Pemerintah Kabupaten se Jawa Timur. Khusus untuk tahun 2002, Pemerintah Republik Indonesia turut serta dalam permodalan Bank Jatim. Berikut kronologis perubahan modal setor Bank Jatim sejak tahun 1961 sampai dengan tahun 2012:

Before conducted Offers Shares to public or Initial Public Offering, deposit capital of Bank Jatim that has been done since 1961 to 2012 from the East Java Provincial Government and Cities Government /Regencies as East Java. Specials for 2002, the Government of of Republic Indonesia participated in the Bank Jatim capital. The following chronology of changes in capital deposited Bank Jatim since 1961 until 2012:

Komposisi Saham setelah Perubahan Anggaran Dasar

Shares Composition after Amendment of Articles of Association

Sesuai dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat RUPS LB Nomor 89 yang dibuat di hadapan Notaris Fathiah Helmi tanggal 25 April 2012, Pemegang Saham menyetujui perubahan Anggaran Dasar Bank Jatim dari Perseroan Tertutup menjadi Perseroan Terbuka dan menyesuaikan dengan Peraturan Bapepam dan LK. Perubahan Anggaran Dasar Bank Jatim terkait modal antara lain:

In accordance with Deed of Meeting Decision Statement RUPS LB No. 89, made before Notary Fathiah Helmi dated 25 April 2012, Shareholders approved the Bank Jatim amendment of the Articles from Private Company into publicly listed company and adjust with Bapepam-LK. Amendment to the Articles of Association of Bank Jatim related of capital, among others:

1. Nilai nominal saham Seri A (Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan Pemerintah Kabupaten/Kota se Jawa Timur) dan Seri B (masyarakat umum) adalah Rp250,-
2. Peningkatan modal ditempatkan dan disetor serta cadangan umum Pemegang Saham Seri A. Cadangan umum pemegang saham Seri A yang dibentuk sampai dengan tanggal 31 Desember 2011 sebesar Rp1.437.416.761.685 (satu triliun empat ratus tiga puluh tujuh miliar empat ratus enam belas juta tujuh ratus enam puluh satu ribu enam ratus delapan puluh lima Rupiah) dan yang akan dikonversi untuk menjadi modal disetor sebesar Rp1.310.000.000.000,- (satu triliun tiga ratus sepuluh miliar Rupiah) yang dibagi

1. Nominal value of A Series shares (East Java Provincial Government and Cities Government /Regencies as East Java) and B Series (the general public) is Rp250,-;
2. The increase in issued capital, deposit capital and general reserves Shareholders Series A. Reserves Series A shareholders formed until the date of December 31, 2011 amounting to Rp 1.437.416.761.685 (one billion four hundred and thirty-seven billion four hundred sixteen million seven hundred and sixty-one thousand six hundred and eighty five Rupiah) and which will be converted for become deposit capital amounting to Rp 1.310.000.000.000,- (one trillion three hundred and ten billion Rupiah) are divided proportionally to their

proporsional sesuai kepemilikan saham masing-masing pemegang saham, sisa yang tidak dikonversi tetap menjadi cadangan dan digabung dengan cadangan tahun 2012:

- Meningkatkan modal dasar dari Rp2.500.000.000.000,- yang terbagi atas 2.250.000 lembar saham Seri A dan 250.000 lembar saham seri B dengan nilai nominal Rp1.000.000,- menjadi Rp9.000.000.000.000,- terbagi atas 24.000.000.000 lembar saham Seri A dan 12.000.000.000 lembar saham seri B dengan nilai nominal Rp250,-.

respective shares of shareholders, the rest were did not converted remain a reserve and combined with in 2012 reserve:

- Increase the authorized capital from Rp 2.500.000.000.000, - which is divided into 2.250.000 A Series shares and 250.000 B Series shares with nominal value of Rp 1,000,000, - to Rp 9.000.000.000.000, - divided into 24.000.000.000 A series shares and 12.000.000.000 B Series shares with nominal value of Rp 250, -.

Berikut komposisi saham Bank Jatim setelah perubahan anggaran dasar:

The following compositions Bank Jatim shares after the change of the articles of association:

No	Pemegang Saham Shareholders	Modal Setor per 31 Maret 2012 (A) Deposit Capital per March 31 2012 (A)	Konversi Cadangan Umum tahun 2002-2011* (B) Conversions General Reserves in 2002-2011 * (B)	A + B	Jumlah Lembar Saham (A+B)/Rp250 Number of Shares (A + B) / Rp250	%
SERI A						
A	Pemerintah Provinsi Jawa Timur East Java Provincial Government	Rp 922,949,000,000	Rp 996,279,412,000	Rp1,919,228,412,000	7,676,913,648	51.46%
B	Pemerintah Kota se Jawa Timur Giles Government as East Java	Rp 122,403,000,000	Rp 82,832,356,500	Rp 205,235,356,500	820,941,426	5.50%
1	Pemerintah Kota Surabaya Surabaya City Government	Rp 32,230,000,000	Rp 47,580,864,250	Rp 79,810,864,250	319,243,457	2.14%
2	Pemerintah Kota Madiun Madiun City Government	Rp 30,391,000,000	Rp 3,125,106,750	Rp 33,516,106,750	134,064,427	0.90%
3	Pemerintah Kota Malang Malang City Government	Rp 20,150,000,000	Rp 7,008,999,750	Rp 27,158,999,750	108,635,997	0.73%
4	Pemerintah Kota Pasuruan Pasuruan City Government	Rp 14,546,000,000	Rp 10,472,941,750	Rp 25,108,941,750	100,075,767	0.67%
5	Pemerintah Kota Mojokerto Mojokerto City Government	Rp 12,707,000,000	Rp 5,315,937,750	Rp 18,022,937,750	72,091,751	0.48%
6	Pemerintah Kota Batu Batu City Government	Rp 5,970,000,000	Rp 9,589,185,250	Rp 9,559,185,250	38,236,741	0.26%
7	Pemerintah Kota Probolinggo Probolinggo City Government	Rp 2,075,000,000	Rp 2,274,481,750	Rp 4,349,481,750	17,397,927	0.12%
8	Pemerintah Kota Blitar Blitar City Government	Rp 2,467,000,000	Rp 1,779,771,000	Rp 4,246,771,000	16,987,084	0.11%
9	Pemerintah Kota Kediri Kediri City Government	Rp 1,867,000,000	Rp 1,685,068,250	Rp 3,552,068,250	14,208,273	0.10%
	Pemerintah Kabupaten se Jawa Timur Regencies Government as East Java	Rp 628,185,000,000	Rp 230,888,227,000	Rp 859,073,227,000	3,436,292,908	23.04%
C	Pemerintah Kabupaten Sidoarjo Sidoarjo Regencies Government	Rp 80,327,000,000	Rp 12,211,962,500	Rp 92,538,962,500	370,155,850	2.48%
2	Pemerintah Kabupaten Bojonegara Bojonegara Regencies Government	Rp 72,493,000,000	Rp 2,579,158,000	Rp 75,072,158,000	300,288,632	2.01%
	Pemerintah Kabupaten Banyuwangi Banyuwangi Regencies Government	Rp 50,957,000,000	Rp 16,552,029,250	Rp 67,509,029,250	270,036,117	1.81%
4	Pemerintah Kabupaten Ngawi	Rp	Rp	Rp	253,635,445	1.70%

No	Pemegang Saham Shareholders	Modal Setor per 31 Maret 2012 (A) Deposit Capital per March, 31 2012 (A)	Konversi Cadangan Umum tahun 2002-2011* (B) Conversions General Reserves in 2002-2011* (B)	A + B	Jumlah Lembar Saham (A+B)/Rp250 Number of Shares (A + B) / Rp250	%
	<i>Ngawi Regencies Government</i>	44,053,000,000	18,755,861,250	63,408,861,250		
5	Pemerintah Kabupaten Gresik <i>Gresik Regencies Government</i>	Rp 50,000,000,000	Rp 5,053,292,500	Rp 55,053,292,500	220,213,170	1.48%
6	Pemerintah Kabupaten Malang <i>Malang Regencies Government</i>	Rp 37,798,000,000	Rp 16,556,601,000	Rp 54,354,601,000	217,418,404	1.46%
7	Pemerintah Kabupaten Tuban <i>Tuban Regencies Government</i>	Rp 50,043,000,000	Rp 3,897,998,750	Rp 53,940,998,750	215,763,995	1.45%
8	Pemerintah Kabupaten Sumenep <i>Sumenep Regencies Government</i>	Rp 27,337,000,000	Rp 8,894,377,500	Rp 36,231,377,500	144,925,530	0.97%
9	Pemerintah Kabupaten Kediri <i>Kediri Regencies Government</i>	Rp 30,852,000,000	Rp 5,195,107,750	Rp 36,057,107,750	144,228,431	0.97%
10	Pemerintah Kabupaten Trenggalek <i>Trenggalek Regencies Government</i>	Rp 17,500,000,000	Rp 13,982,863,500	Rp 31,482,863,500	125,931,454	0.84%
11	Pemerintah Kabupaten Prabalinggo <i>Prabalinggo Regencies Government</i>	Rp 9,937,000,000	Rp 18,029,718,750	Rp 27,966,718,750	111,866,875	0.75%
12	Pemerintah Kabupaten Sampang <i>Sampang Regencies Government</i>	Rp 16,783,000,000	Rp 8,566,578,750	Rp 25,329,578,750	101,318,315	0.68%
13	Pemerintah Kabupaten Lamongan <i>Lamongan Regencies Government</i>	Rp 16,950,000,000	Rp 8,343,808,750	Rp 25,293,808,750	101,175,235	0.68%
14	Pemerintah Kabupaten Tulungagung <i>Tulungagung Regencies Government</i>	Rp 10,882,000,000	Rp 10,919,839,250	Rp 21,801,839,250	87,207,357	0.58%
15	Pemerintah Kabupaten Bondowoso <i>Bondowoso Regencies Government</i>	Rp 17,800,000,000	Rp 3,360,133,000	Rp 21,160,133,000	84,640,532	0.57%
16	Pemerintah Kabupaten Nganjuk <i>Nganjuk Regencies Government</i>	Rp 10,801,000,000	Rp 8,792,450,250	Rp 19,593,450,250	78,373,803	0.53%
17	Pemerintah Kabupaten Mojokerto <i>Mojokerto Regencies Government</i>	Rp 10,867,000,000	Rp 8,437,463,500	Rp 19,304,463,500	77,217,854	0.52%
18	Pemerintah Kabupaten Jember <i>Jember Regencies Government</i>	Rp 9,471,000,000	Rp 9,622,648,250	Rp 19,093,648,250	76,374,593	0.51%
19	Pemerintah Kabupaten Situbondo <i>Situbondo Regencies Government</i>	Rp 13,712,000,000	Rp 3,962,493,750	Rp 17,674,493,750	70,697,975	0.47%
20	Pemerintah Kabupaten Pacitan <i>Pacitan Regencies Government</i>	Rp 7,293,000,000	Rp 9,508,511,250	Rp 16,801,511,250	67,206,045	0.45%
21	Pemerintah Kabupaten Lumajang <i>Lumajang Regencies Government</i>	Rp 7,673,000,000	Rp 5,707,067,750	Rp 13,380,067,750	53,520,271	0.36%
22	Pemerintah Kabupaten Blitar <i>Blitar Regencies Government</i>	Rp 5,110,000,000	Rp 6,042,625,000	Rp 11,152,625,000	44,610,500	0.30%
23	Pemerintah Kabupaten Pamekasan <i>Pamekasan Regencies Government</i>	Rp 5,807,000,000	Rp 4,341,232,000	Rp 10,148,232,000	40,592,928	0.27%
24	Pemerintah Kabupaten Pasuruan <i>Pasuruan Regencies Government</i>	Rp 6,656,000,000	Rp 3,218,098,750	Rp 9,874,098,750	39,496,395	0.26%
25	Pemerintah Kabupaten Bangkalan <i>Bangkalan Regencies Government</i>	Rp 4,300,000,000	Rp 4,698,364,750	Rp 9,198,364,750	36,793,459	0.25%
26	Pemerintah Kabupaten Madiun <i>Madiun Regencies Government</i>	Rp 4,244,000,000	Rp 3,921,119,500	Rp 8,165,119,500	32,660,478	0.22%
27	Pemerintah Kabupaten Jombang <i>Jombang Regencies Government</i>	Rp 3,015,000,000	Rp 3,683,224,750	Rp 6,698,224,750	26,792,899	0.18%
28	Pemerintah Kabupaten Ponorogo <i>Ponorogo Regencies Government</i>	Rp 2,727,000,000	Rp 3,161,899,000	Rp 5,888,899,000	23,555,596	0.16%

No	Pemegang Saham Shareholders	Modal Setor per 31 Maret 2012 (A) Deposit Capital per March, 31 2012 (A)	Konversi Cadangan Umum tahun 2002-2011* (B) Conversions General Reserves in 2002-2011 * (B)	A + B	Jumlah Lembar Saham (A+B)/Rp250 Number of Shares (A + B) / Rp250	%
29	Pemerintah Kabupaten Magetan Magetan Regencies Government	Rp 2,207,000,000	Rp 2,691,698,000	Rp 4,898,698,000	19,594,792	0.13%
	Total Seri A	Rp 1,673,537,000,000	Rp 1,309,980,995,500	Rp 2,983,536,995,500	11,934,147,982	80.00%
	SERI B*					
	Masyarakat Public	Rp -	Rp -	Rp 745,884,250,000	2,983,537,000	20.00%
	Total Seri B B Series Total			Rp 745,884,250,000	2,983,537,000	20.00%
	Total Seri A dan Seri B A Series and B Series Total			Rp 3,729,421,245,500	14,917,684,982	100.00 %

* Berdasarkan RUPS LB Bank Jatim tanggal 19 Maret 2012 yang ditetapkan dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat RUPS LB Nomor 89 yang dibuat di hadapan Notaris Fathiah Holmi tanggal 25 April 2012, RUPS LB menyetujui penjualan saham dalam simpanan Perseroan yang ditawarkan kepada masyarakat melalui penawaran umum sebanyak-banyaknya 25% dari total modal ditempatkan dan disetor penuh.

* Based on the RUPS LB Bank Jatim on March 19, 2012 are set Deed of Statement of Meeting Resolution RUPS LB No. 89, made before Notary Fathiah Helmi dated 25 April 2012, RUPS LB approved the sale of shares in the Company deposits are offered to the public through a public offering as much as 25% of the total issued and deposit capital.

Komposisi Saham berdasarkan Jenis Saham Shares Composition by Type of Shares



Pemegang Saham Seri A Holders of A Series Shares
11,934,147,982 lembar saham sheet of shares
Pemegang Saham Seri B Holders of A Series Shares
2,983,537,000 lembar saham sheet of shares

Komposisi Saham berdasarkan Struktur Kepemilikan*Composition of Shares based on Ownership Structure*

Pemerintah Provinsi Jawa Timur <i>Provincial Government as East Java</i>	7,676,913,648 lembar saham <i>7,676,913,648 shares</i>
Pemerintah Kabupaten se Jawa Timur <i>Regency Government as East Java</i>	3,436,292,908 lembar saham <i>3,436,292,908 shares</i>
Pemerintah Kota se Jawa Timur <i>Cities Government as East Java</i>	820,941,426 lembar saham <i>820,941,426 shares</i>
Masyarakat <i>Society</i>	2,983,537,000 lembar saham <i>2,983,537,000 shares</i>

Komposisi Pemegang Saham setelah Initial Public Offering

Setelah dilaksanakannya *Initial Public Offering* tanggal 12 Juli 2012, Bank Jatim dimiliki 4.420 pemegang saham. Jumlah pemegang tersebut terdiri dari 4.396 pemegang saham dalam negeri dan 24 pemegang saham asing serta 0,45% dari total pemegang saham yang tercatat merupakan karyawan Bank Jatim. Berikut rincian pemegang saham Bank Jatim:

	Jumlah Pemegang Saham <i>Number of Shareholders</i>	Jumlah Lembar Saham <i>Number of Shares</i>	Persentase Kepemilikan (%) <i>Percentage of Ownership (%)</i>
DALAM NEGERI DOMESTIC			
Perorangan Indonesia <i>Indonesian Personal</i>	2.261	524.321.500	3,51
Pemerintah Daerah <i>Regional Government</i>	39	11.934.147.982	80,00
Karyawan <i>Employee</i>	1.991	67.799.500	0,45
Koperasi <i>Cooperative</i>	4	59.864.500	0,40
Yayasan <i>Foundation</i>	3	28.773.500	0,19
Dana Pensiun <i>Retired Fund</i>	28	232.120.000	1,56
Asuransi <i>Insurance</i>	11	235.910.000	1,58
Perseroan Terbatas <i>Limited Company</i>	18	264.359.000	1,77
Lembaga Keuangan <i>Financial Institution</i>	3	50.968.000	0,34

	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Presentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Reksadana <i>Investment Fund</i>	3	229.350.000	1,54
Manajer Investasi <i>Investment Manager</i>	35	867.925.500	5,82
Sub Total	4396	867.925.500	97,17
LUAR NEGERI FOREIGN			
Perorangan Asing <i>Foreign Personal</i>	2	92.000	0,00
Badan Usaha Asing <i>Foreign Enterprises</i>	22	422.053.500	2,83
Sub Total	24	422.145.500	2,83
TOTAL	4.420	14.917.684.982	100,00

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2012**Composition of Shareholders by December 31, 2012**

Sampai dengan 31 Desember 2012, Bank Jatim dimiliki 7.274 pemegang saham. Jumlah pemegang tersebut terdiri dari 7.225 pemegang saham dalam negeri dan 49 pemegang saham asing serta 0,26% dari total pemegang saham yang tercatat merupakan karyawan Bank Jatim. Berikut rincian pemegang saham Bank Jatim:

Up to December 31, 2012, Bank Jatim owned by 7274 shareholders. Number of shareholders consists of 7225 domestic shareholders and 49 foreign shareholders and 0,26% from the total shareholders of record as an employee of Bank Jatim. The following details of the shareholders of Bank Jatim:

	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Presentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
DALAM NEGERI DOMESTIC			
Perorangan Indonesia <i>Indonesian Personal</i>	5.054	985.681.000	6,61
Pemerintah Daerah <i>Regional Government</i>	39	11.934.147.982	80,00
Karyawan <i>Employee</i>	1.968	38.262.500	0,26
Koperasi <i>Cooperative</i>	2	8.309.000	0,06
Yayasan <i>Foundation</i>	8	145.260.000	0,97
Dana Pensiun <i>Retired Fund</i>	48	185.961.500	1,25
Asuransi <i>Insurance</i>	20	633.364.500	4,25
Perseoran Terbatas <i>Limited Company</i>	57	339.498.500	2,28
Lembaga Keuangan <i>Financial Institution</i>	29	324.738.500	2,18
Sub Total	7.225	14.595.223.532	97,84
LUAR NEGERI FOREIGN			
Perorangan Asing <i>Foreign Personal</i>	13	4.406.500	0,03
Badan Usaha Asing <i>Foreign Enterprises</i>	36	318.054.950	2,13
Sub Total	49	322.461.450	2,16
TOTAL	7.274	14.917.684.982	100,00

Pemegang Saham Tercatat yang Memiliki Lebih dari 5% Saham per 31 Desember 2012
Recorded Shareholders Who Have More Than 5% Shares per December 31, 2012

Nama <i>Name</i>	Jumlah Saham <i>Number of Shares</i>	Persentase <i>Percentage</i>
Pemerintah Provinsi Jawa Timur <i>Provincial Government as East Java</i>	7,676,913,648	51,46%

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris dan Direksi
Shares Ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Jumlah Saham <i>Number of Shares</i>	Persentase <i>Percentage</i>
DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS			
Muljanto	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	0	0%
Chalrul Djaelani	Komisaris <i>Commissioner</i>	0	0%
Isnanto	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	0	0%
Wibisono	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	0	0%
DIREKSI BOARD OF DIRECTORS			
Hadri Sukrianto	Direktur Utama <i>President Director</i>	0	0%
Djoko Lesmono	Direktur Bisnis Menengah dan Korporasi <i>Middle and Corporate Business Director</i>	0	0%
Partono	Direktur Agribisnis dan Usaha Syariah <i>Agribusiness and Sharia Business Director</i>	0	0%
Eko Antonio	Direktur Operasional <i>Operational Director</i>	0	0%
Suparlan	Direktur Kepatuhan <i>Compliance Director</i>	0	0%

Kronologi Pembayaran Dividen
Chronology of Dividend Payment

Tahun Buku	Tanggal Pembayaran Payment Date	Laba Bersih Perseroan <i>Company Net Profit</i>	Dividen Payout Ratio Dividend Payout Ratio	Jumlah Dividen <i>Number of Dividend</i>	Dividen per share (Gross) Dividend per share	Dividen per share (Nett) Dividend per share
2011	4 Mei 2012	Rp880.579.783.065,63	55%	Rp484.318.880.685,95	55,86%	Rp558.647,49
2010	9 Mei 2011	Rp874.020.557.999,52	55%	Rp480.711.306.899,73	65,14%	Rp654.432,56
2009	28 April 2010	Rp516.831.508.084,83	60%	Rp310.098.904.850,90	45,18%	Rp451.787,64
2008	1 Juni 2009	Rp478.763.878.473,35	60%	Rp287.258.327.084,01	42,82%	Rp428.186,17
2007	2 Mei 2008	Rp403.466.035.259,68	60%	Rp242.079.621.125,81	38,31%	Rp383.121,94

Sampai dengan 31 Desember 2011, Bank Jatim berstatus Perseroan Tertutup dan hanya membayarkan dividen kepada Pemegang Saham Seri A.

Up to December 31, 2011, Bank Jatim stated Private Company and only pay dividends to Shareholders of the Series A.

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM
CHRONOLOGY OF SHARES LISTING

Periode <i>Periode</i>	Modal Dasar <i>Basic Capital</i>	Nilai Nominal Dasar per lembar saham <i>Basic Nominal Value per share</i>	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh <i>Issued and Fully Paid Capital</i>	Pemegang Saham Seri A <i>Series A Shareholders</i>	Pemegang Saham Seri B <i>Series B Shareholders</i>	Modal dalam Portepel <i>Equity in Portfolio</i>	Keterangan <i>Explanation</i>
Sebelum IPO <i>Before IPO</i>	2.500.000 lembar saham <i>2.500.000 shares</i>	Rp1.000.000,-	1.673.537 lembar saham <i>1.673.537 shares</i>	1.673.537 lembar saham <i>1.673.537 shares</i>	-	826.463 lembar saham <i>826.463 shares</i>	Posisi per 31 Maret 2012 <i>Position per March 31, 2012</i>
Setelah IPO <i>After IPO</i>	36.000.000.000 lembar saham <i>36.000.000.000 shares</i>	Rp250,-	14.917.684.982 lembar saham <i>14.917.684.982 shares</i>	11.934.147.982 lembar saham <i>11.934.147.982 shares</i>	2.983.292.908 lembar saham <i>2.983.292.908 shares</i>	21.082.315.018 lembar saham <i>21.082.315.018 shares</i>	Posisi per 31 Desember 2012 <i>Position per December 31, 2012</i>

Pada tanggal 12 Juli 2012, Bank Jatim melakukan penawaran umum saham perdana dengan melepas 2.983.292.908 lembar saham atau sebesar 20% dari modal setor melalui Bursa Efek Indonesia.

At July, 12 2012, Bank Jatim did initial Public Offering with offer 2.983.292.908 shares or 20% from deposit capital through Indonesia Stock Exchange.

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Selama 2012, Bank Jatim tidak melakukan pencatatan efek lainnya, selain penawaran umum saham yang dilakukan tanggal 12 Juli 2012 di Bursa Efek Indonesia.

Chronology of other Securities Listing

During 2012, Bank Jatim has not list other securities, beside initial public offering which conducted on July, 12, 2012 in Indonesian Stock Exchange.

DAFTAR ENTITAS ANAK DAN/ATAU ENTITAS ASOSIASI
LIST OF SUBSIDIARIES AND / OR ASSOCIATED ENTITIES

Sampai dengan tahun 2012, Bank Jatim tidak memiliki daftar entitas anak dan/atau entitas asosiasi

Until 2012, Bank Jatim did not have a list of subsidiaries and / or associates

LEMBAGA DAN PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL
INSTITUTIONS AND CAPITAL MARKET SUPPORTING PROFESSIONAL

<p>Informasi Perdagangan dan Pencatatan Saham <i>Trading Information and Stock Listing</i></p> <p>PT Bursa Efek Indonesia Gedung Bursa Efek Indonesia, Menara I Jl. Jenderal Sudirman Kav 52-53, Jakarta 12190, Indonesia Telepon : (+621) 5150515</p>	<p>Kantor Akuntan Publik <i>Public Accountant Office</i></p> <p>KAP Purwantono, Suherman dan Surja (Member of Ernst and Young) The Indonesian Stock Exchange Building Tower II, Lantai 7 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190 Telepon : (62-21) 5289 5000 Fax : (62-21) 5289 4747, 5289 4600</p>	<p>Informasi bagi Investor <i>Information for Investors</i></p> <p>PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk</p> <p>Kantor Pusat <i>Head Office</i> Jl. Basuki Rachmad 98-104, Surabaya, 60271, Indonesia Telepon : (+62-31) 53 10 090 Fax : (+62-31) 53 10 838 Call Center : 14044 Website : http://www.bankjatim.co.id</p>
<p>Konsultan Hukum <i>Law Consultant</i></p> <p>Makes & Partners Menara Batavia, Lantai 7 Jl. K.H. Mas Mansyur Kav. 126 Jakarta 10220 Telepon : (62-21) 574 7181 Fax : (62-21) 574 7180</p> <p>Notaris Fathiah Helmi, S.H. Graha Irama, Lantai 6, Ruang 6C Jl. H.R. Rasuna Said X-1 Kav 1&2 Kuningan Jakarta Selatan 12950 Telepon : (62-21) 52907104-6 Fax : (62-21) 5261136</p>	<p>Penjamin Pelaksana Emisi Efek <i>The Managing Underwriter</i></p> <p>PT Bahana Sekuritas Graha Niaga, Lantai 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 58 Jakarta 12190 Telepon : (62-21) 250 5081 Fax : (62-21) 522 5869, 2505070-71</p> <p>PT Mandiri Sekuritas Plaza Mandiri, 28-29th Floor Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 36-38, Jakarta 12190, Indonesia Telepon : (62-21) 526 3445 Fax : (62-21) 526 3521</p>	<p>Corporate Secretary <i>Corporate Secretary</i></p> <p>Reni Adiana Silawati Telepon : (+62-31) 53 10 090 Fax : (+62-31) 53 10 838 Email : reni_adiana@bankjatim.co.id</p> <p>Investor Relation Unit Telepon : (+62-31) 53 10 090 Fax : (+62-31) 53 10 838 Email : ir@bankjatim.co.id</p>
<p>Penilai <i>Appraisal</i></p> <p>KIPP Susan Widjojo & Rekan Menara Batavia, lantai 28 Jalan KH Mas Mansyur Kav. 120, Jakarta 10220 Telepon : (62-21) 5795 0155</p>	<p>Biro Administrasi Efek <i>Securities Administration Agency</i></p> <p>PT Datindo Entrycom Puri Datindo-Wisma Sudirman Jl. Jenderal Sudirman Kav. 34, Jakarta 10220, Indonesia Telepon : (+621) 5709009 Fax : (+621) 5266702</p>	

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left blank



DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners





Muljanto
Komisaris Utama
President Commissioner

Muljanto, Komisaris Utama Bank Jatim lahir di Malang 59 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Komisaris Utama sejak 1 Juni 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ekonomi pada tahun 1987 dan Magister Manajemen pada tahun 2005. Beberapa jabatan penting yang pernah dijabat antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Kediri;
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Malang;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Utama Surabaya;
4. Pemimpin Divisi Pembinaan Cabang Bank Jatim;
5. Pemimpin Divisi Dana Jasa dan Luar Negeri Bank Jatim;
6. Direktur Kepatuhan Bank Jatim; dan
7. Direktur Utama Bank Jatim.

Muljanto, President Commissioner of Bank Jatim was born in Malang, 59 years ago and served as President Commissioner from June, 1st 2011 until today. He graduated Bachelor of Economics Department in 1987 and Master of Management in 2005. Several important position occupied, among others:

1. *Bank Jatim Kediri Branch Leader;*
2. *Bank Jatim Malang Branch Leader;*
3. *Bank Jatim Main Branch Leader;*
4. *Division Leader of Bank Jatim Branch Development;*
5. *Division Leader of Fund Service and Foreign of Bank Jatim;*
6. *Compliance Director of Bank Jatim, and*
7. *President Director of Bank Jatim.*



Chairul Djaelani
Komisaris
Commissioner

Chairul Djaelani, Komisaris Bank Jatim lahir di Surabaya 60 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Komisaris sejak 14 April 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Teknik Sipil tahun 1979 dan Magister Manajemen tahun 2003. Pengalaman kerja antara lain sebagai:

1. Kepala Subdinas Bina Program Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Pemerintah Provinsi Jawa Timur
2. Wakil Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Provinsi Jawa Timur
3. Kepala Dinas Pemukiman Provinsi Jawa Timur Provinsi Jawa Timur
4. Asisten Ekonomi dan Pembangunan di Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur
5. Komisaris PT Jatim Investment Management dan
6. Komisaris Utama Bank Jatim.

Chairul Djaelani, Commissioner of Bank Jatim was born in Surabaya, 60 years ago and served as Commissioner from April, 14th 2011 until today. He graduated Bachelor of Civil Engineering Department in 1979 and Master of Management in 2003. Work experience, among other:

- 1. Sub Head of Program Department of Public Works Highways East Java Provincial Government;*
- 2. Deputy Head of the East Java Provincial Development Planning;*
- 3. Head of Settlements of East Java Provincial;*
- 4. Assistant Secretary of Economic and Regional Development in East Java;*
- 5. Commissioner of PT East Java Investment Management, and*
- 6. President Commissioner of Bank Jatim.*



Isnanto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Isnanto, Komisaris Independen Bank Jatim lahir di Surabaya 51 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Komisaris Independen sejak tahun 2007 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Akuntansi tahun 1985 dan lulus Program Pascasarjana Teknik Industri tahun 2004. Meniti karir sebagai akuntan pada KAP Drs. Mustofa tahun 1985. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Kepala Pengawasan Intern PT Alam Multi Sari;
2. Kepala Seksi Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan;
3. Anggota Dewan Audit Bank Jatim;
4. Staf Ahli Dewan Komisaris; dan
5. Anggota Komite Audit Bank Jatim.

Isnanto, Independent Commissioner of Bank Jatim was born in Surabaya 51 years ago and served as Independent Commissioner since 2007 until today. He graduated a Bachelor of Accounting Department in 1985 and passed the Graduate School of Industrial Engineering in 2004. Pursue a career as accountant at the KAP Drs. Mustofa 1985. Several important position occupied, among other:

1. Head of Internal Control Multi PT Alam Sari;
2. Head of Finance and Development Supervisory Board;
3. Member of the Board of Auditors Bank Jatim;
4. Board of Commissions Advisor; and
5. Member of Audit Committee Bank Jatim.



Wibisono
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Wibisono, Komisaris Independen Bank Jatim lahir di Mataram 59 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Komisaris Independen sejak tahun 1 Juni 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Akuntansi tahun 1981 dan lulus Master of Administration tahun 1988. Meniti karir sebagai Deputy Kepala Bagian Bank Indonesia dengan beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Peneliti Ekonomi Bank Indonesia London;
2. Kepala Bagian Direktorat Riset; dan
3. Deputy Pemimpin Bank Indonesia, Surabaya.

Wibisono, Independent Commissioner of Bank Jatim was born in Mataram 59 years ago and served as Independent Commissioner since June, 1st 2011 until today. He graduated Bachelor of Accounting Department in 1981 and graduated Master of Administration in 1988. Pursue a career as Deputy Head of Bank Indonesia with several important position occupied, among other:

1. London Bank Indonesia Economic Researcher;
2. Directorate Head of Research; and
3. Deputy Leader of Bank Indonesia, Surabaya.



DEWAN PENGAWAS SYARIAH
Sharia Supervision Board





H. Nur Syam

Ketua Dewan Pengawas Syariah
Sharia Supervisory Board Chairman

H. Nur Syam, Ketua Dewan Pengawas Syariah Bank Jatim lahir di Tuban 54 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Ketua Dewan Pengawas Syariah sejak 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Sarjana Ilmu Dakwah tahun 1985, Magister Ilmu Sosial 1997 dan Doktor Ilmu Sosial tahun 2003. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Ketua Jurusan Penerangan dan Penyiaran Agama Islam Fakultas Dakwah IAIN Sunan Ampel
2. Ketua Laboratorium Dakwah Fakultas Dakwah IAIN Sunan Ampel
3. Ketua Jurusan Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) Fakultas Dakwah IAIN Sunan Ampel
4. Sekretaris Kopertais Wilayah IV (Jawa Timur, Bali, NTT dan NTB)
5. Pembantu Rektor Bidang Administrasi Umum dan
6. Rektor IAIN Sunan Ampel

H. Nur Syam, Sharia Supervisory Board Chairman was born in Tuban 54 years ago and served as Sharia Supervisory Board Chairman since 2011 until today. He graduated Bachelor of Da'wah Science in 1985, Master in Social Sciences in 1997 and Doctor of Social Sciences in 2003. Several who have held important positions, among others:

1. *Chairman of Information and Broadcasting Department of Islamic Da'wah Faculty of IAIN Sunan Ampel*
2. *Chairman of the Da'wah Laboratory of Da'wah Faculty IAIN Sunan Ampel*
3. *Chairman of Islamic Community Development Department (PMI) Faculty of Da'wa IAIN Sunan Ampel*
4. *Secretary Kopertais Region IV (East Java, Bali, NTT and NTB)*
5. *Vice Rector of General Administration*
6. *Rector of IAIN Sunan Ampel*



Thohir Luth

Anggota Dewan Pengawas Syariah
Sharia Supervisory Board Member

H. Thohir Luth, Anggota Dewan Pengawas Syariah Bank Jatim lahir di Flores 58 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Anggota Dewan Pengawas Syariah sejak 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Tarbiyah tahun 1982, Magister Agama Islam tahun 1991 dan lulus Doktor Ilmu Agama Islam tahun 1997. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Guru Besar Hukum Islam Universitas Brawijaya;
2. Ketua Pimpinan Wilayah Muhammadiyah Jawa Timur; dan
3. Ketua Wali Amanah Lembaga Zakat, Infaq dan Sadaqaroh Pimpinan Wilayah Jawa Timur.

H. Thohir Luth, the Sharia Supervisory Board Member of Bank Jatim was born in Flores 58 years ago and served as Sharia Supervisory Board Member since 2011 until today. He graduated Bachelor of Tarbiyah Department in 1982, Master of Islamic Studies in 1991 and Doctor of Islamic Studies in 1997. Several important position occupied, among other:

1. *Professor of Islamic Law in Brawijaya University;*
2. *Chairman of the Regional Chairman of Muhammadiyah In East Java, and*
3. *Trustees Chairman of Zakat, Infaq and Sadaqaroh Institute Head East Java.*



H. Ali Azis
Anggota Dewan Pengawas Syariah
Sharia Supervisory Board Member

H. Ali Azis, Anggota Dewan Pengawas Syariah Bank Jatim lahir di Lamongan 55 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Anggota Dewan Pengawas Syariah sejak 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Dakwah tahun 1982, lulus Pascasarjana (S2) Studi Agama Islam tahun 2001 dan lulus Program Pascasarjana (S3) Ilmu Administrasi tahun 2004. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang, antara lain:

1. Dosen IAIN Sunan Ampel Surabaya;
2. Ketua Asosiasi Profesi Dakwah Islam Indonesia;
3. Ketua Majelis Ulama A'wan NU;
4. Penasehat Badan Komunikasi Pemuda dan Remaja Masjid Indonesia;
5. Pengurus Lembaga Pengembangan Tilawatil Qur'an;
6. Forum Komunikasi Antar Umat Beragama;
7. Konsultan Manajemen Islami Rumah Sakit Islam Jemursari Surabaya; dan
8. Ketua Yayasan Pendidikan dan Sosial Islam Kyai Ibrahim Surabaya.

H. Ali Azis, Sharia Supervisory Board Member of Bank Jatim in Lamongan born 55 years ago and served as Sharia Supervisory Board Member since 2011 until today. He graduated Bachelor of Da'wa Department in 1982, graduated (S2) of Islamic Studies in 2001 and Graduate Program (S3) of Administrative Sciences in 2004. Several important position occupied, among other:

1. Lecturer of IAIN Sunan Ampel Surabaya;
2. Chairman of Professional Association of the Indonesian Islamic Propagation;
3. Chairman of the Council of Ulama A'wan NU;
4. Communication Advisory Board of Youth and Adolescence Masjid Indonesia;
5. Development Board Institute of Tilawatil Qur'an;
6. Communication Between the Religious;
7. Management Consultant of Jemursari Islamic Hospital Surabaya; and
8. Chairman of Foundation for Islamic Education and Social Kyai Ibrahim Surabaya.



KOMITE DEWAN KOMISARIS
Board of commissioner committee profile





Herry Hendarto

Anggota Komite Audit

Audit Committee Member

Herry Hendarto menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tahun 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jabatan penting yang pernah dipegang antara Jurusan Ekonomi tahun 1981 dan Magister Manajemen tahun 2001. lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Lumajang; dan
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Lamongan.

Herry Hendarto, served as Audit Committee Member since 2011 until today. He graduated Bachelor of Economic Department in 1981 and Master of Management in 2001. important position occupied, among others:

1. Bank Jatim Lumajang Branch Leader; and
2. Bank Jatim Lamongan Branch Leader.



Nurhadi

Anggota Komite Pemantau Risiko

Risk Control Committee Member

Nurhadi, menjabat sebagai Anggota Komite Pemantau Risiko sejak tahun 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 jabatan penting yang pernah dipegang antara Jurusan Ekonomi tahun 1992 dan Magister Manajemen tahun 2001. lain: Pemimpin Cabang Tulungagung.

Nurhadi, served as a Risk Monitoring Committee Member since 2011 until today. He graduated Bachelor of Economic Department in 1992 and Master of Management in 2001. important position occupied, among others: Bank Jatim Tulungagung Branch Leader.



DEWAN DIREKSI
Board of Directors





Hadi Sukrianto
Direktur Utama
President Director

Hadi Sukrianto, lahir di Tanjung Karang 55 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Direktur Utama sejak 14 April 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ekonomi tahun 1990 dan Magister Manajemen tahun 2003. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Pasuruan
2. Pemimpin Kelompok Penyelamatan Kredit Divisi Kredit Bank Jatim
3. Koordinator Penyelamatan Kredit Menengah Satgas Penyelamatan Kredit Bank Jatim
4. Pemimpin Subdivisi Kredit Khusus Bank Jatim
5. Pemimpin Divisi Kredit Khusus Bank Jatim
6. Pemimpin Divisi Kredit Bank Jatim dan
7. Direktur Kepatuhan Bank Jatim

Hadi Sukrianto, was born in Tanjung Karang 55 years ago and served as President Director since April, 14th 2011 to present. He graduated Bachelor of Economic Department in 1990 and Master of Management in 2003. Several important positions occupied, among others:

1. Bank Jatim Pasuruan Branch Leader
2. Credit Rescue Team Leader Division of Credit Division Bank Jatim
3. Middle Credit Rescue Coordinator Task Force of Credit Rescue Bank Jatim
4. Subdivision Leader of Special Credit Bank Jatim
5. Division Leader of Special Credit Bank Jatim
6. Division Leader of Credit Bank Jatim and
7. Compliance Director of Bank Jatim.



Djoko Lesmono
Direktur Bisnis Menengah dan Korporasi
Middle and Corporate Business Director

Djoko Lesmono, lahir di Kediri 60 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Direktur Bisnis Menengah dan Korporasi sejak 14 April 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ekonomi tahun 1992 dan Magister Manajemen tahun 2003. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Gresik;
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Bojonegoro;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Jember;
4. Pemimpin Subdivisi Kredit II Divisi Kredit Bank Jatim;
5. Pemimpin Bank Jatim Cabang Jakarta;
6. Pemimpin Bank Jatim Cabang Utama;
7. Pemimpin Divisi Umum Bank Jatim; dan
8. Direktur Umum Bank Jatim.

Djoko Lesmono, was born in Kediri 60 years ago and served as Middle Business and Corporate Director since April, 14th 2011 to present. He graduated Bachelor of Economics Department in 1992 and Master of Management in 2003. Several important position occupied, among others:

1. *Bank Jatim Gresik Branch Leader;*
2. *Bank Jatim Bojonegoro Branch Leader;*
3. *Bank Jatim Jember Branch Leader;*
4. *Subdivision Credit Leader II Credit Division Bank Jatim;*
5. *Bank Jatim Jakarta Branch Leader;*
6. *Bank Jatim Main Branch Leader;*
7. *Division Leader of General Affair Bank Jatim; and*
8. *General Affair Director of Bank Jatim.*



Eko Antono
Direktur Operasional
Operational Director

Eko Antono, lahir di Bandung 56 tahun yang lalu. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Hukum tahun 1981 dan Magister Manajemen tahun 2002, dan menjabat sebagai Direktur Operasional sejak 14 April 2011 hingga saat ini. Jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Kepala Bagian Personalia Biro Personalia Bank Jatim
2. Kepala Bagian Hukum & Promosi Biro Direksi Bank Jatim
3. Kepala Bagian Hukum & Humas Biro Direksi Bank Jatim
4. Kepala Bagian Penyelamatan Kredit Corporate Biro Penyelamatan Kredit Bank Jatim
5. Pemimpin Bank Jatim Cabang Pacitan
6. Pemimpin Bank Jatim Cabang Pasuruan
7. Pemimpin Subdivisi Dana/Jasa & Luar Negeri Bank Jatim dan
8. Pemimpin Divisi Sumber Daya Manusia Bank Jatim.

Eko Antono, was born in Bandung 56 years ago and served as Operational since April, 14th 2011 to present. He graduated Bachelor of Law School in 1981 and Master of Management in 2002. Important position occupied, among others:

1. *Head of the Personnel of Personnel Bureau Bank Jatim*
2. *Head of Legal & Promotion Bureau Board of Director of Bank Jatim*
3. *Head of Legal & Public Relations Agency Board of Directors of Bank Jatim*
4. *Head of Corporate Credit Rescue Bureau Credit Bank Jatim*
5. *Bank Jatim Pacitan Branch Leader*
6. *Bank Jatim Pasuruan Branch Leader*
7. *Subdivision leader Fund/Services & Foreign Bank Jatim, and*
8. *The leader of the Human Resources Division of Bank Jatim.*



Partono

Direktur Agrobisnis dan Usaha Syariah
Agribusiness and Sharia Business Director

Partono, lahir di Ponorogo 55 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Direktur Agrobisnis dan Usaha Syariah sejak 14 April 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ilmu Administrasi tahun 1992 dan Magister Manajemen tahun 2001. Jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Blitar;
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Jember;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Malang; dan
4. Pemimpin Divisi Kredit Retail Bank Jatim.

Partono, was born in Ponorogo 55 years ago and served as Agribusiness and Sharia Director since April, 14th 2011 to present. He graduated Bachelor of Administration Science Department in 1992 and Master of Management in 2001. Important position occupied, among other:

1. *Bank Jatim Blitar Branch Leader;*
2. *Bank Jatim Jember Branch Leader;*
3. *Bank Jatim Pacitan Branch Leader; and*
4. *Division Leader of Retail Credit Bank Jatim.*



Suparlan
Direktur Kepatuhan
Compliance Director

Suparlan, lahir di Pacitan 57 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Direktur Kepatuhan sejak 14 April 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ilmu Administrasi tahun 1982 dan Magister Manajemen tahun 2000. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Lamongan;
2. Pemimpin Kelompok Pengawasan II Divisi Pengawasan Bank Jatim;
3. Pemimpin Subdivisi Pengawasan II Divisi Pengawasan Bank Jatim;
4. Kontrol Intern Kantor Pusat Bank Jatim;
5. Pemimpin Divisi Pengawasan Bank Jatim dan
6. Pemimpin Divisi Pengendalian Risiko Bank Jatim.

Suparlan, was born in Pacitan 57 years ago and served as Compliance Director since April, 14th 2011 until today. He graduated Bachelor of Administration Department in 1982 and Master of Management in 2000. Several important position occupied, among other:

1. *Bank Jatim Lamongan Branch Leader;*
2. *Leader of Supervision Team II Supervisor Division of Bank Jatim;*
3. *Leader of Subdivision Supervision II of Bank Jatim Supervision Division;*
4. *Internal Control Head Office Bank Jatim;*
5. *Division Leader of Supervision Bank Jatim; and*
6. *Division Leader of Risk Control Bank Jatim.*



PIMPINAN DIVISI
Head of Divisions



Biografi Pemimpin Divisi
Head of Divisions Biography



SU'UDI

Pemimpin Divisi Pengendalian Risiko
Division Head of Risk Management

Su'udi, lahir di Pati 51 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi Pengendalian Risiko sejak tahun 2011. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ekonomi tahun 1986 dan Magister Manajemen tahun 2001. Jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Bangkalan;
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Pamekasan;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Blitar;
4. Pemimpin Subdivisi Kredit Bank Jatim;
5. Pemimpin Subdivisi Teknologi Informasi Bank Jatim;
6. Pemimpin Divisi Teknologi Informasi dan Akuntansi Bank Jatim; dan
7. Pemimpin Divisi Perencanaan Bank Jatim.

Su'udi, was born in Pati 51 years ago and served as Division Head of Risk Control since 2011. He graduated Bachelor Economic Department in 1986 and Master of Management in 2001. Important position occupied, among other:

1. Bank Jatim Bangkalan Branch Leader;
2. Bank Jatim Pamekasan Branch Leader;
3. Bank Jatim Blitar Branch Leader;
4. SubDivision Head Credit Bank Jatim;
5. SubDivision Head Information Technology Bank Jatim;
6. Division Head of Information Technology and Accounting Division Bank Jatim, and
7. Division Head of Planning Bank Jatim.



BAMBANG RUSHADI

Pemimpin Divisi Perencanaan Strategis

Division Head of Strategic Planning

Bambang Rushadi, lahir di Pati 53 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi Perencanaan Strategis sejak tahun 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ekonomi tahun 1990 dan Magister Manajemen tahun 1995. Jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Gresik;
2. Pemimpin Subdivisi Asset Liability Management Analysis Divisi Dana/Jasa & Luar Negeri Bank Jatim;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Lumajang;
4. Pemimpin Subdivisi Perencanaan & Anggaran Divisi Perencanaan Bank Jatim;
5. Pemimpin Divisi Usaha Syariah Bank Jatim;
6. Pemimpin Divisi Pengawasan Bank Jatim; dan
7. Pemimpin Divisi Kepatuhan & KYCP Bank Jatim.

Bambang Rushadi, was born in Pati 53 years ago and served as Division Head of Strategic Planning since 2011 to present. He graduated Bachelor of Economic Department in 1990 and Master of Management in 1995. Important position occupied, among other:

1. *Bank Jatim Gresik Branch Leader;*
2. *SubDivision Head of Asset Liability Management Analysis Division Fund/Services & Foreign Bank Jatim;*
3. *Bank Jatim Lumajang Branch Leader;*
4. *SubDivision Head of Planning & Budgeting Division of Planning Bank Jatim;*
5. *Division Head of Sharia Bank Jatim;*
6. *Division Head of Supervision Bank Jatim; and*
7. *Division Head of Compliance & KYCP Bank Jatim;*



GATOT WIDODO

Pemimpin Divisi Umum

Division Head of General Affairs

Gatot Widodo, lahir di Kediri 55 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi umum sejak tahun 2012. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ekonomi tahun 1986 dan Magister Manajemen tahun 2002. Jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Tulungagung;
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Blitar;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Banyuwangi; dan
4. Pemimpin Divisi Kepatuhan.

Gatot Widodo, was born in Kediri 55 years ago and served as Division Head of General Affairs since 2012. He graduated Bachelor of Economic Department in 1986 and Master of Management in 2002. Important position occupied, among others:

- 1. Bank Jatim Tulungagung Branch Leader;*
- 2. Bank Jatim Blitar Branch Leader;*
- 3. Bank Jatim Banyuwangi Branch Leader; and*
- 4. Division Head of Compliance.*



RUDIE HARDIONO

Pemimpin Divisi Dana/Jasa dan Luar Negeri

Division Head of Fund/Services and Foreign Affairs

Rudie Hardiono, lahir di Malang 54 tahun yang lalu. Beliau menyelesaikan Strata 1 Ekonomi tahun 1985 dan Magister Manajemen tahun 2000, kemudian mengikuti Short Course Program untuk Financial Budgeting di Australian National University tahun 2002. Beliau menjabat sebagai Pemimpin Divisi Dana/Jasa dan Luar Negeri Bank Jatim sejak tahun 2012 sampai saat ini. Adapun jabatan penting yang pernah beliau pegang antara lain:

1. Pemimpin Sub Divisi Perencanaan (Perencanaan dan Anggaran) Bank Jatim;
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Perak;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Gresik;
4. Pemimpin Sub Divisi Dana Jasa dan Luar Negeri (Luar Negeri) Bank Jatim;
5. Pemimpin Bank Jatim Cabang Malang; dan
6. Corporate Secretary.

Rudie Hardiono, was born in Malang 54 years ago. He finished his Bachelor Degree of Economics in 1985 and Magister Economics in 2000, then follow Short Course Program for Financial Budgeting in Australian National University in 2002. He officiate as Division Head of Fund/Services and Foreign Affairs since 2012 to present. As for it important position which he had held, was:

1. SubDivision Head of Planning (Planning and Budget) Bank Jatim;
2. Bank Jatim Perak Branch Leader;
3. Bank Jatim Gresik Branch Leader;
4. Sub Division Head Fund Services and Foreign Affairs Bank Jatim;
5. Bank Jatim Malang Branch Leader; and
6. Corporate Secretary.



WONGGO PRAYITNO

Pemimpin Divisi Kredit Menengah dan Korporasi

Division Head of Middle and Corporate Credit

Wonggo Prayitno, lahir di Malang 56 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi Kredit Menengah dan Korporasi sejak tahun 2008 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ekonomi tahun 1986 dan Magister Manajemen tahun 2002. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Cabang Sampang;
2. Pemimpin Cabang Probolinggo; dan
3. Pemimpin Cabang Jember.

Wonggo Prayitno, was born in Malang 56 years ago and served as Division Head of Middle and Corporate Credit since 2008 to present. He graduated Bachelor of Economic Department in 1986 and Master of Management in 2002. Several important positions occupied, among other:

1. Bank Jatim Sampang Branch Leader;
2. Bank Jatim Probolinggo Branch Leader; and
3. Bank Jatim Jember Branch Leader.



LULU AVANTIONO HADHIANTO

Pemimpin Divisi Usaha Syariah
Division Head of Sharia Business

Lulu Avantiono Hadhianto, lahir di Bogor 47 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi Syariah sejak tahun 2009 sampai saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Administrasi Publik tahun 1990 dan Magister Manajemen tahun 2004. Meniti karir di Bank Duta dari tahun 1990 - 1993 dan di Bank Muamalat Indonesia dari tahun 1993 - 2009. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang selama di Bank Muamalat Indonesia antara lain:

1. Pemimpin Bank Muamalat Indonesia Cabang Makassar;
2. Pemimpin Divisi Funding & Treasury Bank Muamalat Indonesia;
3. Pemimpin Divisi Lembaga Keuangan Syariah Bank Muamalat Indonesia;
4. Kepala SKAI Bank Muamalat Indonesia;
5. Corporate Support (Corporate Secretary and Corporate Planning Activities) Bank Muamalat Indonesia; dan
6. Assistant Director for International Business Alliance Bank Muamalat Indonesia.

Lulu Avantiono Hadhianto, was born in Bogor 47 years ago and served as Division Head of Sharia since 2009 to present. He graduated Bachelor of Public Administration Department in 1990 and Master of Management in 2004. Pursue Career at Bank Duta year 1990 - 1993 and Bank Muamalat Indonesia from 1993 to 2009. Several key position during the Bank Muamalat Indonesia, among other:

1. Bank Muamalat Indonesia Makassar Branch Leader;
2. Division Head of Funding & Treasury of Bank Muamalat Indonesia;
3. Division Head of Islamic Financial Institution of Bank Muamalat Indonesia;
4. Bank Muamalat Indonesia Head of Internal Audit;
5. Corporate Support (Corporate Secretary and Corporate Planning Activities) Bank Muamalat Indonesia;
6. Assistant Director for International Business Alliance Bank Muamalat Indonesia.



SUHERYANTO

Pemimpin Divisi Audit Internal
Division Head of Internal Audit

Suheryanto, lahir di Cirebon 55 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi Audit Internal Bank Jatim sejak tahun 2011 hingga sekarang. Beliau lulus Sekolah Tinggi Akuntansi Negara Jakarta tahun 1985 dan lulus Magister Manajemen tahun 2002. Jabatan penting yang pernah antara lain:

1. Ketua Tim Pemeriksa pada Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan Perwakilan Provinsi Jawa Timur;
2. Kepala Bagian Pengawasan Bank Jatim;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Mojokerto;
4. Pemimpin Sub Divisi Akuntansi Bank Jatim; dan
5. Pemimpin Divisi Pengawasan.

Suheryanto, was born in Cirebon 55 years ago and served as Division Head of Internal Audit since 2011 to present. He graduated from State College of Accountancy Jakarta in 1985 and graduated Master of Management in 2002. Important positions that have officiated, among other:

1. *Chairman of the Investigation Team on the Financial and Development Supervisory Agency Representatives of East Java Province;*
2. *Head of Supervision in Bank Jatim;*
3. *Bank Jatim Mojokerto Branch Leader;*
4. *Sub Division Head of Accounting Bank Jatim; and*
5. *Division Head of Supervision.*



AZHAR HAFIZ NASUTION

Pemimpin Divisi Teknologi Informasi

Division Head of Information Technology

Azhar Hafiz Nasution, lahir di Padangsidempuan, Sumatra Utara 53 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi Teknologi Informasi sejak tahun 2010 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Teknik Komputer tahun 1987 dan mengikuti advance training & workshop d. bidang Teknologi Informasi di beberapa negara seperti Amerika Serikat, Hongkong, Belgia, Singapura, Malaysia dan lainnya. Berpengalaman di beberapa Bank mulai dari Bank Pemerintah, Swasta Nasional, termasuk Bank Asing selama 28 tahun. Memulai karir dan memegang beberapa jabatan penting antara lain:

1. Senior System Programmer IBM Mainframe di Bank Ekspor Impor;
2. AVP IT QC & di Bank BI sejak tahun 1989-2000;
3. AVP Information Security & Business Continuity Management di ABN Amro Bank N.V. 2000-2005; dan
4. VP IT QC & Vendor Management, VP IT Planning & QC Bank BTPN 2005-Februari 2010.

Azhar Hafiz Nasution, was born in Padangsidempuan Java, North Sumatra 53 years ago and served as Division Head of Information Technology since 2010 to present. He graduated a Bachelor of Computer Engineering in 1987 and followed the advance training and workshops in the field of Information Technology in several countries such as United States, Hong Kong, Belgium, Singapore, Malaysia and other. Experienced in several Bank starting from the Government Bank, National Private, including Foreign Bank for 28 years. He started his career and occupy several important positions, among others:

1. IBM Mainframe System Programmer Senior at Export-Import Bank;
2. QC & AVP IT at Bank BI since 1989-2000;
3. AVP Information Security & Business Continuity Management at ABN Amro Bank NV 2000-2005; and
4. QC IT VP & Vendor Management, Planning & VP IT BTPN QC 2005-February 2010.



REVI ADIANA SILAWATI

Corporate Secretary

Corporate Secretary

Revi Adiana Silawati, lahir di Solo 45 tahun yang lalu, beliau lulus Strata 1 Ekonomi tahun 1996 dan lulus Magister Ekonomi tahun 2001, kemudian mengikuti Short Course Program untuk *management for development* di Australian National University tahun 2002. Menjabat sebagai Pemimpin Divisi Corporate Secretary terhitung sejak April 2012 hingga saat ini. Beberapa jabatan penting yang pernah beliau emban antara lain:

1. Pemimpin Cabang Perak;
2. Pemimpin Cabang Bojonegoro;
3. Pemimpin Cabang Kediri; dan
4. Pemimpin Cabang Malang.

*Revi Adiana Silawati, was born in Solo 45 years ago, She was graduated from Bachelor of Economics in 1996 and Master of Management in 2001, then follow Short Course Program for *management for development* in Australian National University in 2002. Serving as a Division Head of Corporate Secretary from April 2012 to present. Some important position which she had officiates, among others:*

1. *Bank Jatim Perak Branch Leader;*
2. *Bank Jatim Bojonegoro Branch Leader;*
3. *Bank Jatim Kediri Branch Leader; and*
4. *Bank Jatim Malang Branch Leader.*



BASUKI BUDI WURYANTO

Pemimpin Divisi Sumber Daya Manusia

Division Head of Human Resources

Basuki Budi Wuryanto, lahir di Malang 52 tahun yang lalu dan saat ini beliau menjabat sebagai Pemimpin Divisi Sumber Daya Manusia Bank Jatim terhitung sejak April 2012. Beliau lulus Strata 1 Ekonomi pada tahun 1984 dan menyelesaikan Magister Manajemen tahun 2001. Beberapa jabatan penting yang pernah beliau pegang, diantaranya:

1. Pemimpin Sub Divisi Sumber Daya Manusia (Kepegawalan) Bank Jatim;
2. Pemimpin Cabang Bojonegara; dan
3. Pemimpin Cabang Kediri.

Basuki Budi Wuryanto, was born in Malang 52 years ago and currently he serving as Division Head of Human Resource Bank Jatim since April 2012. He graduated from Bachelor of Economics in 1984 and finished his Magister Management in 2001. Some importance position which he had officiates, namely:

1. *Sub Division Head of Human Resource (Employment) Bank Jatim;*
2. *Bank Jatim Bojonegoro Branch Leader; and*
3. *Bank Jatim Kediri Branch Leader.*



SALOSIN

Pemimpin Divisi Kredit Agrobisnis dan Ritel
Division Head of Agrobusiness and Retail

Salosin, lahir di Kediri 56 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi Agrobisnis dan Kredit Ritel sejak tahun 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Ekonomi tahun 1995 dan Magister Manajemen tahun 2001. Beberapa jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Situbondo;
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Bondowoso;
3. Pemimpin Bank Jatim Cabang Bangkalan;
4. Pemimpin Bank Jatim Bidang Operasional Cabang Utama Surabaya;
5. Pemimpin Bank Jatim Cabang Lamongan; dan
6. Pemimpin Bank Jatim Cabang Jember.

Salosin, was born in Kediri 56 years ago and served as Division Head of Agrobusiness and Retail since July 2011 to present. He graduated Bachelor of Economic Department in 1995 and Magister Management in 2001. Several important positions occupied, among other:

1. *Bank Jatim Situbondo Branch Leader;*
2. *Bank Jatim Bondowoso Branch Leader;*
3. *Bank Jatim Bangkalan Branch Leader;*
4. *Leader of Operational Sector Main Branch Surabaya;*
5. *Bank Jatim Lamongan Branch Leader; and*
6. *Bank Jatim Jember Branch Leader.*



DJOKO SUSETYO RAHARDJO

Pemimpin Divisi Kepatuhan
Division Head of Compliance

Djoko Susetyo Rahardjo, lahir di Solo 56 tahun yang lalu dan menyelesaikan studi Strata 1 Ekonomi pada tahun 1985. Memulai karir di Bank Jatim pada tahun 1977 sebagai *Cashier Assistance* cabang Jember. Kemudian pada tahun 2012 diangkat sebagai Pemimpin Divisi Kepatuhan hingga masa pensiunnya. Beberapa jabatan penting yang pernah beliau emban adalah diantaranya:

1. Pemimpin Sub Divisi Kredit (Kredit Mikro) Bank Jatim;
2. Pemimpin Sub Divisi Kredit Retail (Mikro & Kecil) Bank Jatim; dan
3. Pemimpin Divisi Kepatuhan Bank Jatim

Djoko Susetyo Rahardjo, was born in Solo 56 years ago and finished his study in Bachelor of Economics in 1985. Start his carrier in Bank Jatim in 1977 as Cashier Assistance Bank Jatim Jember Branch Office. Then in 2012 he appointed as Division Head of Compliance to his retirement. some important position which he had occupied, among others:

1. *Sub Division Head of Credit (Micro Credit) Bank Jatim;*
2. *Sub Division Head Retail Credit (Micro & Small) Bank Jatim; and*
3. *Division Head of Compliance Bank Jatim,*



TONY SUDJIARYANTO

Pemimpin Divisi Tresuri

Division Head of Treasury

Tony Sudjiaryanto, lahir di Kediri 53 tahun yang lalu dan menjabat sebagai Pemimpin Divisi Tresuri sejak tahun 2011 hingga saat ini. Beliau lulus Strata 1 Jurusan Teknik Sipil tahun 1985 dan Magister Manajemen tahun 1994. Jabatan penting yang pernah dipegang antara lain:

1. Pemimpin Bank Jatim Cabang Jombang; dan
2. Pemimpin Bank Jatim Cabang Jakarta.

Tony Sudjiaryanto, was born in Kediri 53 years ago and served as Division Head of Treasury since 2011 to present. He graduated Bachelor of Civil Engineering Department in 1985 and Master of Management in 1994. Important position occupied, among others:

- 1. Bank Jatim Jombang Branch Leader; and*
- 2. Bank Jatim Jakarta Branch Leader.*



GATI MULADI WIDODO
Pemimpin Divisi Akuntansi
Division Head of Accounting

Gati Muladi Widodo, lahir di Tuban 54 tahun yang lalu. Beliau menyelesaikan studi Strata 1 Ekonomi Manajemen tahun 1989. Saat ini menjabat sebagai Pemimpin Divisi Akuntansi terhitung sejak Pebruari 2012 hingga saat ini. Adapun beberapa jabatan penting yang pernah beliau emban adalah:

1. Pemimpin Cabang Situbondo;
2. Pemimpin Cabang Pasuruan; dan
3. Pemimpin Sub Divisi Pengawasan (Special & Assurance Audit) Bank Jatim;

Gati Muladi Widodo, was born in Tuban 54 years ago. He finished his studi in Bachelor of Economical Management in 1989. Currently officiate as Division Head of Accounting since February 2012 to present, some important position occupied, among others:

1. *Bank Jatim Situbondo Branch Leader;*
2. *Bank Jatim Pasuruan Branch Leader; and*
3. *Sub Division Head of Compliance (Special & Assurance Audit) Bank Jatim.*

04

A man in a striped shirt and glasses is shown from the chest up, looking upwards and to the right with a thoughtful expression. His hands are clasped in front of him. The background consists of horizontal blinds and a solid red wall. The entire image is overlaid with a semi-transparent red filter.

ANALISA PEMBAHASAN KINERJA OLEH MANAJEMEN
PERFORMANCE DISCUSSION ANALYSIS BY MANAGEMENT

DAFTAR ISI ANALISA PEMBAHASAN KINERJA OLEH MANAJEMEN
PERFORMANCE DISCUSSION ANALYSIS BY MANAGEMENT INDEX

TINJAUAN PERSEGMENT USAMA <i>BUSINESS SEGMENT REVIEW</i>	p. 121-131
KINERJA DAN RASIO KEUANGAN <i>FINANCIAL PERFORMANCE AND RATIO</i>	p. 134-154
REALISASI 2012, TARGET 2012 DAN TARGET 2013 <i>2012 REALIZATION, 2012 TARGET AND 2013 TARGET</i>	p. 155-161
PERUBAHAN SUKU BUNGA DASAR KREDIT <i>LOAN BASIC INTEREST RATE AMENDMENT</i>	p. 163
INFORMASI MATERIAL SETELAH TANGGAL AKUNTAN <i>MATERIAL INFORMATION AFTER ACCOUNTANT DATE</i>	p. 163
PROSPEK PERUSAHAAN <i>COMPANY PROSPECT</i>	p. 164
ASPEK PEMASARAN <i>MARKETING ASPECT</i>	p. 165-166
KEBUJAKAN DIVIDEN <i>DIVIDEND POLICY</i>	p. 167
PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM <i>THE USE OF PUBLIC OFFERING FUNDS</i>	p. 168
INFORMASI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI <i>INFORMATION THAT CONFLICT OF INTEREST AND OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES</i>	p. 169
INFO INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG MODAL <i>INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITIONS, CAPITAL DEBT RESTRUCTURING INFO</i>	p. 169
PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG UNDANGAN <i>AMENDMENT TO LEGISLATION RULES</i>	p. 170-185
PERUBAHAN KEBUJAKAN AKUNTANSI <i>AMENDMENT TO ACCOUNTING POLICIES</i>	p. 186-187

TINJAUAN PER SEGMENT USAHA
PER BUSINESS SEGMENTS REVIEW
HASIL OPERASIONAL
OPERATIONAL RESULT

Ringkasan Perhitungan Laba (Rugi) selama 2 tahun terakhir:

Summary of Profit (Loss) for the last 2 years:

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Growth (%)
Pendapatan Bunga dan Syariah <i>Sharia and Interest Income</i>	2.755.461	2.883.065	4,63
Beban Bunga dan Syariah <i>Sharia and Interest Expense</i>	(816.121)	(904.646)	10,85
Pendapatan Bunga dan Syariah bersih <i>Net sharia and interest income</i>	1.939.340	1.978.419	2,02
Administrasi Giro, Tabungan dan Deposito <i>Administration of Current Account, Savings, and Deposit</i>	40.684	42.834	5,28
Administrasi Pinjaman <i>Loan Administration</i>	30.292	33.873	11,82
Penulihan kerugian penurunan nilai aset keuangan dan non keuangan <i>Recovery of impairment losses on financial and non-financial assets</i>	35.224	703	(98,01)
Penerimaan kembali kredit hapus buku <i>Recoveries of books remove credit</i>	27.769	126.010	353,78
Provisi dan komisi selain kredit yang diberikan <i>Provision and commission except credit that given</i>	18.632	21.089	13,19
Lainnya <i>Others</i>	33.346	55.130	65,33
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya <i>Total Another operational income</i>	185.947	279.639	50,39
Beban Tenaga Kerja dan Tunjangan Karyawan <i>Manpower and Employee Allowance Expenses</i>	(566.650)	(495.412)	(12,57)
Beban Umum & Administrasi <i>General and administration expenses</i>	(320.276)	(406.576)	26,95
Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai atas Aset Keuangan <i>Provision for Impairment Losses on Financial Assets</i>	-	(306.526)	-
Lainnya <i>Others</i>	(67.569)	(69.598)	3,00
Jumlah Beban Operasional Lainnya <i>Number of another operational expenses</i>	(954.495)	(1.278.112)	33,90
Labanya Operasional <i>Operational Profit</i>	1.170.792	979.946	(16,30)
Pendapatan Non Operasional <i>Non Operational Income</i>	17.789	26.612	49,60
Beban Non Operasional <i>Non Operational Expenses</i>	(968)	(5.217)	438,95
Pendapatan (Beban) Non Operasional bersih <i>Non Operational Income Net</i>	16.821	21.395	27,19
Labanya sebelum pajak <i>Profit before Tax</i>	1.187.613	1.001.341	(15,68)
Beban Pajak Penghasilan Badan <i>Income Tax Expense</i>	327.380	276.702	(15,48)
Labanya Tahun Berjalan <i>Profit in year</i>	860.233	724.639	(15,76)

PENDAPATAN BUNGA DAN SYARIAH BERSIH**NET SHARIA AND INTEREST INCOME**

Pendapatan bunga dan syariah bersih meningkat sebesar Rp39.079 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 2,02% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp1.978.419 juta pada tahun 2012. Peningkatan ini dipengaruhi peningkatan pendapatan bunga dan syariah. Berikut disajikan ringkasan mengenai komponen pendapatan bunga bersih:

Net sharia and interest income increased by Rp39,079 million or grew by 2,02% from the year 2011 amounted to Rp1,978,419 million in 2012. The increase was influenced by an increase of sharia and interest income. The following is a summary of the component of net interest income:

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)	Selisih Deviation
Pendapatan Bunga dan Syariah <i>Interest and Sharia income</i>	2.755.461	2.883.065	4,63	127.604
Kredit yang diberikan* <i>Loans applied</i>	2.416.461	2.518.346	4,22	101.885
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain <i>Placements on Bank Indonesia and other banks</i>	218.487	230.780	5,63	12.293
Marginal dan pendapatan bagi hasil <i>Margin and income sharing</i>	20.554	25.111	22,17	4.557
Sertifikat Bank Indonesia <i>Bank Indonesia Certificate</i>	70.435	70.155	(0,40)	(280)
Surat Berharga <i>Securities</i>	18.624	27.024	45,10	8.400
Lainnya <i>Others</i>	10.900	11.649	6,87	749
Beban Bunga dan Syariah <i>Interest and Sharia Expense</i>	(816.121)	(904.646)	10,85	(88.525)
Deposito Berjangka <i>Time Deposit</i>	(364.248)	(435.036)	19,43	(70.788)
Giro <i>Current Account</i>	(246.892)	(229.835)	(6,91)	17.057
Tabungan <i>Savings</i>	(141.179)	(165.559)	17,27	(24.380)
Premi Penjaminan Pemerintah <i>Government Guarantee Premiums</i>	(40.215)	(51.468)	27,98	(11.253)
Pinjaman yang diterima <i>Loans received</i>	(13.914)	(18.514)	33,06	(4.600)
Bagi hasil mudharabah <i>Mudharabah sharing</i>	(8.597)	(3.428)	(60,13)	5.169
Premi asuransi lainnya <i>Others insurance premium</i>	(1.076)	(806)	(25,09)	270
Pendapatan Bunga dan Syariah Bersih <i>Net interest and sharia income</i>	1.939.340	1.978.419	2,02%	39.079

* termasuk pihak berelasi
including related party

PENDAPATAN BUNGA DAN SYARIAH**INTEREST AND SHARIA INCOME**

Pendapatan bunga dan syariah meningkat sebesar Rp127.604 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 4,63% dari tahun 2011 menjadi Rp2.883.065 juta terutama dipengaruhi meningkatnya pendapatan dari kredit yang diberikan, penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain, margin pendapatan bagi hasil dan lainnya.

Interest income and sharia income increased by Rp127.604 million or grew by 4,63% from 2011 to Rp2.883.065 million primarily influenced increased by revenue from loan, placements with Bank Indonesia and other banks, margin and other revenue sharing.

Pendapatan dari Kredit yang diberikan meningkat sebesar Rp101.885 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 4,22% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp2.518.346 juta pada tahun 2012. Peningkatan ini sejalan dengan peningkatan kredit yang diberikan tahun 2012 yang tumbuh sebesar 15,01% dari tahun 2011 menjadi Rp18.556.329 juta.

Income from loans increased by Rp101.885 million or a growth of 4,22% from the year 2011 amounted to Rp2.518.346 million in 2012. The increase is in line with the increase in loans in 2012 grown by 15,01% from 2011 to Rp18.556.329 million.

Pendapatan dari Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain meningkat sebesar Rp12.293 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 5,63% dari tahun 2011 menjadi Rp230.780 juta, margin pendapatan bagi hasil meningkat sebesar Rp4.557 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 22,17% dari tahun 2011 menjadi Rp25.111 juta, surat berharga meningkat sebesar Rp8.400 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 45,10% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp27.024 juta.

Income from Placement on Bank Indonesia and other banks increased by Rp12.293 million or grew by 5,63% from 2011 to Rp230.780 million, margin sharing revenue increased by Rp4.557 million or grew by 22,17% from 2011 to Rp25.111 million, marketable securities increased by Rp8.400 million or grew by 45,10% from the year 2011 amounted to Rp27.024 million.

Sedangkan, pendapatan dari Sertifikat Bank Indonesia menurun sebesar Rp280 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 0,40% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp70.155 juta.

Besides, income from Bank Indonesia Certificates decreased by Rp280 million or experienced lowering of growth of 0.40% from the year 2011 amounted to Rp70.155 million.

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Post Post	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)
Pendapatan Bunga dan Syariah <i>Interest and Sharia Income</i>	2.755.461	100,00	2.883.065	100,00
<i>Kredit yang diberikan*</i> <i>Loans applied</i>	2.416.461	87,70	2.518.346	87,35
<i>Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain</i> <i>Placement on Bank Indonesia and other banks</i>	218.487	7,93	230.780	8,00
<i>Margin dan pendapatan bagi hasil</i> <i>Margin and income sharing</i>	20.554	0,75	25.111	0,87
<i>Surat Berharga</i> <i>Securities</i>	70.435	2,56	70.155	2,43
<i>Sertifikat Bank Indonesia</i> <i>Bank Indonesia Certificate</i>	18.624	0,68	27.024	0,94
<i>Lainnya</i> <i>Others</i>	10.900	0,40	11.649	0,40

* termasuk pihak berelasi
including related party

KOMPOSISI PENDAPATAN BUNGA DAN SYARIAH
COMPOSITION OF INTEREST AND SHARIA INCOME

Pendapatan Bunga dan Syariah tahun 2012 mengalami pertumbuhan dibanding tahun 2011 sebesar 4,63% yang dipengaruhi oleh pertumbuhan pendapatan kredit yang diberikan dengan pengaruh sebesar 87,35%, penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain dengan pengaruh sebesar 8,00%, margin dan pendapatan bagi hasil dengan pengaruh sebesar 0,87%, surat berharga dengan pengaruh sebesar 2,43% serta lainnya 0,40%. Sertifikat Bank Indonesia yang mengalami penurunan dari tahun 2011 memberikan pengaruh sebesar 0,94%. Perbandingan komponen Pendapatan Bunga dan Syariah yang mengalami peningkatan dan penurunan adalah 99,06%:0,94% sehingga penurunan dari Sertifikat Bank Indonesia tidak berdampak terlalu signifikan dari perolehan pendapatan bunga dan syariah.

BEBAN BUNGA DAN SYARIAH
INTEREST AND SHARIA EXPENSE

Beban bunga dan syariah meningkat sebesar Rp88.525 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 10,85% dari tahun 2011 menjadi Rp904.646 juta terutama dipengaruhi meningkatnya beban dari deposito berjangka, tabungan, premi penjaminan pemerintah dan pinjaman yang diterima.

Beban dari deposito berjangka meningkat sebesar Rp70.788 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 19,43% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp435.036 juta.

Beban dari tabungan meningkat sebesar Rp24.380 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 17,27% dari tahun 2011 menjadi Rp165.559 juta, premi penjaminan pemerintah meningkat sebesar Rp11.253 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 27,98% dari tahun 2011 menjadi Rp51.468 juta dan pinjaman yang diterima meningkat sebesar Rp4.600 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 33,06% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp18.154 juta.

Selanjutnya, beban dari giro menurun sebesar Rp17.057 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 6,91% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp229.835 juta, bagi hasil *mudharabah* menurun sebesar Rp5.169 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 60,13% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp3.428 juta dan premi asuransi lainnya menurun sebesar Rp270 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 25,09% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp806 juta.

Interest and sharia income and in 2012 grew compared to 2011 of 4,63% which is influenced by the income growth of loan with influence of 87,35%, placement on Bank Indonesia and other banks with influence of 8,00%, margin and revenue for yield with influence 0,87%, securities with influence 2,43% and others with influence 0,40%. Certificates of Bank Indonesia, which has decreased from the year 2011 give an influence of 0,94%. Comparison of components of interest income and Sharia are increased and decreased 99,06%:0,94% so that the reduction of the Certificate of Bank Indonesia is not very significant impact of the acquisition of the interest and sharia income.

Interest expense increased by sharia and Rp88.525 million or a growth of 10.85% from 2011 to Rp904.646 million primarily influenced by the increasing burden of time deposits, saving, the government and the insurance premium borrowing.

Expense of time deposit increased by Rp70.788 million or a growth of 19.43% from the year 2011 amounted to Rp435.036 million.

Expense of saving increased by Rp24.380 million or a growth of 17,27% from 2011 to Rp165.559 million, the government insurance premium increased by Rp11.253 million or a growth of 27,98% from 2011 to Rp51.468 million and borrowings increased by Rp4.600 million or a growth of 33,06% from the year 2011 amounted to Rp18.154 million.

*Furthermore, the burden of demand deposits decreased by Rp17.057 million or decreased growth of 6,91% from the year 2011 amounted to Rp229.835 million, profit-sharing *mudharabah* declined by Rp5.169 million or decreased growth of 60,13% from the year 2011 amounting to Rp3.428 million and other insurance premiums decreased by Rp270 million or decreased growth of 25,09% from the year 2011 amounted to Rp806 million.*

KOMPOSISI BEBAN BUNGA DAN SYARIAH
INTEREST AND SHARIA EXPENSE COMPOSITION

Beban bunga dan syariah tahun 2012 mengalami pertumbuhan 10,85% dari tahun 2011 menjadi Rp904.646 juta yang dipengaruhi oleh deposito berjangka dengan pengaruh sebesar 48,09%, tabungan dengan pengaruh sebesar 18,30%, premi penjaminan pemerintah dengan pengaruh sebesar 5,69% dan pinjaman yang diberikan dengan pengaruh sebesar 2,05%. Giro yang mengalami penurunan memberikan pengaruh sebesar 25,41%, bagi hasil mudharabah memberikan pengaruh sebesar 0,38% dan premi asuransi lainnya memberikan pengaruh sebesar 0,09%. Perbandingan komponen Beban Bunga dan Syariah yang mengalami peningkatan dan penurunan adalah 74,13% : 25,87% sehingga penurunan dari giro, bagi hasil mudharabah dan premi asuransi lainnya cukup berdampak pada beban bunga dan syariah.

Interest expense and sharia in 2012 grew 10,85% from 2011 to Rp904.646 million affected by deposits with the influence of 48,09%, a savings of 18,30% with effect, the influence of government insurance premium by 5,69% and loans by 2,05% with effect. Demand deposits decreased by 25,41% influence, sharing mudarabah an impact of 0,38% and other insurance premiums amounting to 0,09% influence. Interest Expense Comparison component and Sharia are increased and decreased 74,13% : 25,87% so the reduction of the current account, the results of mudarabah and other insurance premiums quite an impact on interest expense and sharia.

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Post Post	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)
Beban Bunga dan Syariah <i>Interest and Sharia Expense</i>	(816.121)	100,00	(904.646)	100,00
Deposito Berjangka <i>Time Deposit</i>	(364.248)	44,63	(435.036)	48,09
Giro <i>Current Account</i>	(246.892)	30,25	(229.835)	25,41
Tabungan <i>Savings</i>	(141.179)	17,30	(165.559)	18,30
Premi Penjaminan Pemerintah <i>Government Guarantee Premiums</i>	(40.215)	4,93	(51.468)	5,69
Pinjaman yang diterima <i>Loans received</i>	(13.914)	1,70	(18.514)	2,05
Bagi hasil mudharabah <i>Mudharabah sharing</i>	(8.597)	1,05	(3.428)	0,38
Premi asuransi lainnya <i>Others insurance premium</i>	(1.076)	0,13	(806)	0,09

LABA OPERASIONAL
NET OTHER OPERATIONAL INCOME

Labanya operasional menurun sebesar Rp190.846 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 0,16% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp979.946 juta pada tahun 2012. Penurunan ini dipengaruhi peningkatan beban operasional lainnya terutama oleh penyisihan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan. Berikut disajikan ringkasan mengenai komponen pendapatan bunga bersih:

Operating profit declined by Rp190.846 million or a decline of 0.16% growth from the year 2011 amounted to Rp979.946 million in 2012. This decline affected other operating expenses increased especially by provision for impairment losses on financial asset. The following is a summary of the components of net interest income:

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)	Selisih Deviation
Pendapatan Bunga dan Syariah bersih <i>Net share and interest income</i>	1.939.340	1.978.419	2,02	39.079
Administrasi Giro, Tabungan dan Deposito <i>Administration of Current Account, Savings, and Deposit</i>	40.884	42.834	5,28	2.150
Administrasi Pinjaman <i>Loan Administration</i>	30.292	33.873	11,82	3.581
Pemulihan kerugian penurunan nilai aset keuangan dan non keuangan <i>Recovery of impairment losses on financial and non-financial assets</i>	35.224	703	(0,98)	(34.522)
Penerimaan kembali kredit hapus buku <i>Recoveries of books remove credit</i>	27.769	126.010	353,78	98.241
Provisi dan komisi selain kredit yang diberikan <i>Provision and commission except credit that given</i>	18.632	21.089	13,19	2.457
Lainnya <i>Others</i>	33.346	55.130	65,33	21.784
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya <i>Total Another operational income</i>	185.947	279.639	50,39	93.692
Beban Tenaga Kerja dan Tunjangan Karyawan <i>Manpower and Employee Allowance Expenses</i>	(566.650)	(495.412)	(0,13)	71.238
Beban Umum & Administrasi <i>General and administration expenses</i>	(320.276)	(406.576)	26,95	(86.300)
Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai atas Aset Keuangan <i>Provision for Impairment Losses on Financial Assets</i>	-	(306.526)	-	(306.526)
Lainnya <i>Others</i>	(67.568)	(69.998)	3,00	(2.028)
Jumlah Beban Operasional Lainnya <i>Number of another operational expenses</i>	(954.495)	(1.278.112)	39,90	(323.616)
Laba Operasional <i>Operational Profit</i>	1.170.792	979.946	(0,16)	(190.846)

PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA
OTHER OPERATIONAL INCOME

Pendapatan operasional lainnya meningkat sebesar Rp93.692 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 50,39% dari tahun 2011 menjadi Rp279.639 juta terutama dipengaruhi meningkatnya pendapatan dari Penerimaan kembali kredit hapus buku, kemudian Administrasi Giro, Tabungan dan Deposito, Administrasi Pinjaman, Provisi dan komisi selain kredit yang diberikan dan lainnya.

Other operating income increased by Rp93.692 million or a growth of 50.39% from 2011 to Rp279.639 million primarily influenced by increased income from credit Recoveries remove the book, then Administrative Demand, Savings and Deposits, Loan Administration, Fees and commissions other than loans and other.

Pendapatan dari penerimaan kembali kredit hapus buku meningkat sebesar Rp98.241 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 353,78% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp126.010 juta.

Revenues from credit readmission remove books increased by Rp98.241 million or a growth of 353.78% from the year 2011 amounted to Rp126.010 million.

Pendapatan dari Administrasi Giro, Tabungan dan Deposito meningkat sebesar Rp2.150 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 5,28% dari tahun 2011 menjadi Rp42.834 juta, administrasi pinjaman meningkat sebesar Rp3.581 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 11,82% dari tahun 2011 menjadi Rp33.873 juta, provisi dan komisi selain kredit yang diberikan meningkat sebesar Rp2.457 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 13,19% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp21.089 juta dan lainnya meningkat

Revenue from Giro Administration, Savings and Deposits increased by Rp2.150 million or a growth of 5.28% from 2011 to Rp42.834 million, an increase of loan administration Rp3.581 million or a growth of 11.82% from 2011 to Rp33.873 million, fees and commissions in addition to loans increased by Rp2.457 million or a growth of 13.19% from the year 2011 amounted to Rp21.089

sebesar Rp21.784 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 65,33% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp21.784 juta.

Sedangkan, pendapatan dari pemulihan kerugian penurunan nilai aset keuangan dan non keuangan menurun sebesar Rp34.522 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 0,98% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp703 juta.

million and other increases by Rp21.784 million or a growth of 65,33% of the year 2011 amounted to Rp21.784 million.

Furthermore, revenue from the recovery of impairment losses on financial and non-financial assets decreased by Rp34.522 million or decreased growth of 0,98% from the year 2011 amounted to Rp702 million.

KOMPOSISI PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

COMPOSITION OF OTHER OPERATIONAL INCOME

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	%	2012	%
Pendapatan Operasional Lainnya <i>Other Operational Income</i>	185.947	100,00	279.639	100,00
Administrasi Giro, Tabungan dan Deposito <i>Administration of Current Account, Savings, and Deposit</i>	40.684	21,88	42.834	15,32
Administrasi Pinjaman <i>Loan Administration</i>	30.292	16,29	33.873	12,11
Pemulihan kerugian penurunan nilai aset keuangan dan non keuangan <i>Recovery of impairment losses on financial and non-financial assets</i>	35.224	18,94	703	0,25
Penerimaan kembali kredit hapus buku <i>Recoveries of books remove credit</i>	27.769	14,93	126.010	45,06
Provisi dan komisi selain kredit yang diberikan <i>Provision and commission except credit that given</i>	18.832	10,02	21.089	7,54
Lainnya <i>Others</i>	33.346	17,93	55.130	19,71

Pendapatan operasional lainnya tahun 2012 mengalami pertumbuhan 50,39% dari tahun 2011 menjadi Rp279.639 juta yang dipengaruhi oleh administrasi giro, tabungan dan deposito dengan pengaruh sebesar 15,32%, administrasi pinjaman dengan pengaruh sebesar 12,11%, penerimaan kembali kredit hapus buku dengan pengaruh sebesar 45,06%, lainnya dengan pengaruh sebesar provisi dan komisi selain kredit yang diberikan dengan pengaruh sebesar 7,54% dan lainnya dengan pengaruh sebesar 19,71%. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset keuangan dan non keuangan yang mengalami penurunan memberikan pengaruh sebesar 0,25%. Perbandingan komponen pendapatan operasional lainnya yang mengalami peningkatan dan penurunan adalah 99,75%:0,25% sehingga penurunan dari pemulihan kerugian penurunan nilai aset keuangan dan non keuangan tidak berdampak pada pendapatan operasional lainnya.

BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

OTHER OPERATIONAL EXPENSE

Bebanoperasional lainnya meningkat sebesar Rp323.616 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 33,90% dari tahun 2011 menjadi Rp1.278.112 juta terutama dipengaruhi meningkatnya beban dari penyisihan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan, kemudian beban umum dan

Other operating income in 2012 grew 50.39% from 2011 to Rp279.639 million affected by the administration of current accounts, savings and time deposits amounting to 15,32% with effect, the administration of the loan with the influence of 12,11%, remove credit readmission books with the influence of 45,06%, the other with the effect of fees and commissions in addition to the influence of Loans amounting to 7,54% and the other with the influence of 19,71%. Recovery of impairment losses on financial and non-financial assets has decreased by 0,25% influence. Comparison of components of other operating income which increased and decreased are 99,75%: 0,25%, so the reduction of the recovery of impairment losses on financial and non-financial assets do not affect other operating income.

Other operating expenses increased by Rp323.616 million or a growth of 33,90% from 2011 to Rp1.278.112 million primarily influenced by the increasing burden of the allowance for impairment losses on financial assets, and general and

administrasi dan lainnya.

Beban dari penyisihan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan terbentuk sebesar Rp306.526 juta yang dipengaruhi cadangan penurunan nilai atas aset keuangan.

Beban dari beban umum dan administrasi meningkat sebesar Rp86.300 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 26,95% dari tahun 2011 menjadi Rp406.576 juta dan lainnya meningkat sebesar Rp2.028 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 3,00% dari tahun 2011 menjadi Rp69.597 juta

Selanjutnya, beban tenaga kerja dan tunjangan karyawan menurun sebesar Rp71.238 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 0,13% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp495.412 juta.

KOMPOSISI BEBAN OPERASIONAL LAINNYA COMPOSITION OF OTHER OPERATIONAL EXPENSES

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	%	2012	%
Beban Operasional Lainnya <i>Other Operational Expenses</i>	954.495	100,00	1.278.112	100,00
Beban Tenaga Kerja dan Tunjangan Karyawan <i>Manpower and Employee Allowance Expenses</i>	566.650	59,37	495.412	38,76
Beban Umum & Administrasi <i>General and administration Expenses</i>	320.276	33,55	406.576	31,81
Penyisihan Kerugian Penurunan Nilai atas Aset Keuangan <i>Provision for Impairment Losses on Financial Assets</i>	-	-	306.526	23,98
Lainnya <i>Others</i>	67.569	7,08	69.598	5,45

Beban operasional lainnya tahun 2012 mengalami pertumbuhan 33,90% dari tahun 2011 menjadi Rp1.278.112 juta yang dipengaruhi oleh beban penyisihan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan dengan pengaruh sebesar 23,98%, beban umum dan administrasi dengan pengaruh sebesar 31,81% dan lainnya dengan pengaruh sebesar 5,45%. Beban tenaga kerja dan tunjangan karyawan yang mengalami penurunan memberikan pengaruh sebesar 38,76%. Perbandingan komponen pendapatan operasional lainnya yang mengalami peningkatan dan penurunan adalah 61,24%:38,76% sehingga penurunan dari beban tenaga kerja dan tunjangan karyawan berdampak pada pendapatan operasional lainnya. Berikut disajikan rincian beban operasional lainnya selama 2 (dua) tahun terakhir:

administrative expenses and others.

Expense of allowance for impairment losses on financial assets formed by the affected Rp306.526 million allowances for impairment of financial assets.

Expense of general and administrative expenses increased by Rp86.300 million or a growth of 26,95% from 2011 to Rp406.576 million and other increases by Rp2.028 million or a growth of 3,00% from 2011 to Rp69.597 million

Furthermore, the burden of labor and employee benefits decreased by Rp71.238 million or a decline of 0,13% growth from the year 2011 amounted to Rp495.412 million.

Other operating expenses in 2012 grew 33,90% from 2011 to Rp1.278.112 million affected by the load allowance for impairment losses on financial assets amounted to 23,98% with effect, general and administrative expenses amounted to 31,81% with effect and the other with the influence of 5,45%. Expense of labor and employee benefits decreased by 38,76% influence. Comparison of components of other operating income which increased and decreased was 61,24%:38,76% so that the reduction of the burden of labor and employee benefits affect other operating income. These details are presented in other operating expenses for 2 (two) years:

BEBAN TENAGA KERJA DAN TUNJANGAN KARYAWAN
MANPOWER AND EMPLOYEE ALLOWANCE EXPENSES(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Growth (%)	Komposisi (%) Composition (%)
Beban Tenaga Kerja dan Tunjangan Karyawan <i>Manpower And Employee Allowance Expenses</i>	566.650	495.412	(12,57)	100,00%
Jasa Produksi <i>Production Services</i>	202.408	170.503	(15,76)	34,42%
Beban gaji pegawai <i>Employee salary expenses</i>	123.680	146.125	18,15	29,50%
Asuransi dan iuran dana pensiun pegawai <i>Insurance and employee pension contributions</i>	35.810	44.051	23,01	8,83%
Tunjangan hari raya <i>Raye day allowance</i>	33.204	23.139	(30,31)	4,67%
Pendidikan dan latihan <i>Education and training</i>	22.305	33.685	51,02	6,80%
Tunjangan pajak penghasilan pegawai <i>Employee income tax allowances</i>	22.579	21.170	(6,24)	4,27%
Tambahan penghasilan pegawai <i>Additional employees income</i>	45.856	13.083	(71,47)	2,64%
Rekreasi dan olahraga <i>Recreation and sports</i>	15.293	6.989	(54,30)	1,41%
Transportasi <i>Transportation</i>	9.444	9.544	1,06	1,93%
Listrik, air dan telepon <i>Electricity, water, and phone</i>	11.275	6.388	(43,34)	1,29%
Pengobatan <i>Medication</i>	7.532	7.278	(3,37)	1,47%
Premi asuransi Direksi <i>Board of Director insurance premi</i>	3.450	3.794	9,97	0,77%
Gaji Direksi <i>Board of Director span</i>	2.602	2.760	6,07	0,56%
Premi asuransi Dewan Komisaris dan Komite <i>Insurance premiums Board of Commissioners and Committees</i>	1.976	2.042	3,34	0,41%
Honorarium Dewan Komisaris <i>Board of commissioner honorarium</i>	1.790	1.959	9,44	0,40%
Tambahan penghasilan Direksi <i>Additional Directors income</i>	1.708	460	(73,07)	0,09%
Tunjangan pajak penghasilan Direksi <i>Directors income tax allowances</i>	1.048	384	(63,36)	0,08%
Perumahan Direksi <i>Directors Residential</i>	454	511	12,56	0,10%
Tambahan penghasilan Komisaris <i>Additional Commissioners income</i>	1.116	302	(72,94)	0,06%
Pakaian dinas <i>Official Apparel</i>	16.822	100	(99,41)	0,02%
Tunjangan pajak penghasilan Komisaris <i>Commissioner income tax allowances</i>	485	68	(85,98)	0,01%
Lainnya <i>Others</i>	5.813	1.077	(81,47)	0,22%

BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI
GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Growth (%)	Komposisi Composition
Beban Umum dan Administrasi <i>General And Administration Expenses</i>	320.276	406.576	26,95	100,00
Sewa <i>Rent</i>	60.697	97.542	60,70	23,99
Penagihan <i>Billing</i>	34.523	42.014	21,70	10,33
Jasa Otomasi <i>Automation Services</i>	40.435	50.472	24,82	12,41
Penyusutan Aset Tetap <i>Depreciation of Fixed Assets</i>	27.742	34.459	24,21	8,48
Perjalanan Dinas <i>Official Travel</i>	23.824	30.753	29,08	7,56
Pemeliharaan <i>Maintenance</i>	25.186	25.753	2,25	6,33
Promosi <i>Promotion</i>	31.492	32.821	4,22	8,07
Listrik, air dan telekomunikasi <i>Electricity, water, and telecommunication</i>	17.062	19.743	15,71	4,86
Alat tulis dan barang cetak <i>Stationery and printed goods</i>	15.938	18.445	15,73	4,54
Premi asuransi pertanggungan lainnya <i>Others coverage of insurance premiums</i>	10.654	13.108	23,03	3,22
Tanggung jawab sosial dan lingkungan <i>Social and environmental responsibility</i>	13.020	12.901	(0,91)	3,17
Kepamanan <i>Security</i>	4.576	5.421	18,47	1,33
Pengawasan, pemeriksaan dan jasa tenaga ahli <i>Supervision, inspection and experts services</i>	4.227	11.032	160,99	2,71
Sumbangan <i>Endowment</i>	2.176	3.794	74,36	0,93
Amortisasi beban ditangguhkan <i>Expenses Amortization of suspended</i>	1.253	2.381	90,02	0,59
Pajak Reklame <i>Advertising Tax</i>	595	1.855	211,76	0,46
Surat Dinas <i>Letter of Office</i>	1.472	1.656	12,50	0,41
Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) <i>Land and Building Tax (PBB)</i>	500	567	13,40	0,14
Pajak Kendaraan Bermotor <i>Vehicle Tax</i>	493	451	(8,52)	0,11
Koran dan majalah <i>Newspaper and magazine</i>	364	454	24,73	0,11
Pajak lainnya <i>Others tax</i>	1.841	360	(80,45)	0,09
Lainnya <i>Others</i>	2.206	594	(73,07)	0,15

BEBAN LAINNYA
OTHER EXPENSE(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Growth (%)	Komposisi Composition
Beban Lainnya <i>Other Expense</i>	67.569	69.598	3,00	100,00
Tanda mata dan hadiah <i>Souvenirs and gifts</i>	42.920	53.072	23,65	76,26
Biaya provisi, komisi dan fee <i>Provision, commission and fee</i>	17.282	8.909	(48,45)	12,80
Beban kliring dan transfer <i>Clearing and transfer</i>	3.883	4.125	6,23	5,93
Rapat dan jamuan tamu <i>Meeting and entertainment</i>	2.724	3.361	23,38	4,83
Lainnya <i>Others</i>	760	131	(82,76)	0,19

PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL BERSIH
OPERATIONAL NET INCOME (EXPENSE)

Pendapatan (beban) non operasional bersih meningkat sebesar Rp4.574 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 27,19% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp21.395 juta. Peningkatan ini dipengaruhi peningkatan pendapatan non operasional. Berikut disajikan ringkasan mengenai komponen pendapatan (beban) non operasional bersih:

Income (expense) Non-operating net increased by Rp4.574 million or a growth of 27,19% from the year 2011 amounted to Rp21.395 million. The increase was influenced by an increase in non-operating income. The following is a summary of the components of income (expense) net non-operating:

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)	Selisih Deviation
Pendapatan (Beban) Non Operasional Bersih <i>Non Operational Income (Expense) Nett</i>	16.821	21.395	27,19	4.574
Pendapatan non operasional <i>Non Operational Income</i>	17.789	26.612	49,60	8.823
Keuntungan selisih kurs <i>Foreign exchange profit</i>	1.323	4.152	213,83	2.829
Fee jasa pelayanan pajak <i>Tax service fee</i>	9.870	5.859	(40,64)	(4.011)
Keuntungan atas penjualan aset tetap <i>Selling fixed asset profit</i>	-	863	-	863
Lainnya <i>Other</i>	6.596	15.738	138,60	9.142
Beban non operasional <i>Expense Operational Income</i>	(968)	(5.217)	438,95	(4.249)

Pendapatan non operasional meningkat sebesar Rp8.823 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 49,60% dari tahun 2011 menjadi Rp26.612 juta terutama dipengaruhi meningkatnya pendapatan dari keuntungan selisih kurs, penjualan aset tetap dan lainnya.

Non-operating income increased by Rp8.823 million or a growth of 49,60% from 2011 to Rp26.612 million primarily influenced by increased income from foreign exchange gains, sale of fixed and other assets.

Pendapatan dari keuntungan selisih kurs meningkat sebesar Rp2.829 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 213,83% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp4.152 juta. Pendapatan dari keuntungan atas penjualan aset tetap terbentuk sebesar Rp863 juta dan lainnya meningkat sebesar Rp9.142 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 138,60% dari tahun 2011 menjadi Rp15.738 juta.

Income from foreign exchange gains increased by Rp2.829 million or a growth of 213,83% from the year 2011 amounted to Rp4.152 million. Income from profit on sale of fixed assets amounting to Rp863 million and formed another increase of Rp9.142 million or a growth of 138,60% from 2011 to Rp15.738 million.

Selanjutnya, fee jasa pelayanan pajak menurun sebesar Rp4.011 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 746,03% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp5.859 juta.

Furthermore, tax services fees decreased by Rp4.011 million or decreased growth of 746,03% from the year 2011 amounted to Rp5.859 million.

Beban operasional lainnya meningkat sebesar Rp4.429 juta dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp5.217.

Other operating expenses increased by Rp4.429 million from the year 2011 amounted to Rp5.217.

KOMPOSISI PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL BERSIH

COMPOSITION OF NONOPERATIONAL INCOME (EXPENSE) NETT

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)
Pendapatan (Beban) Non Operasional Bersih <i>Non Operational Income (Expense) Nett</i>	16.821	100,00	21.395	100,00
Pendapatan non operasional <i>Non Operational Income</i>	17.789	100,00	26.612	100,00
Keuntungan selisih kurs <i>Foreign exchange profit</i>	1.323	7,44	4.152	15,60
Fee jasa pelayanan pajak <i>Tax service fee</i>	9.870	55,48	5.859	22,02
Keuntungan atas penjualan aset tetap <i>Selling fixed asset profit</i>	-	-	863	3,24
Lainnya <i>Other</i>	6.596	37,08	15.738	59,14
Beban non operasional <i>Expense Operational Income</i>	(968)	100,00	(5.217)	100,00

Pendapatan (Beban) non operasional lainnya tahun 2012 mengalami pertumbuhan 27,19% dari tahun 2011 menjadi Rp21.395 juta yang dipengaruhi oleh keuntungan selisih kurs pengaruh sebesar 15,60%, keuntungan atas penjualan aset tetap dengan pengaruh sebesar 3,24% dan lainnya dengan pengaruh sebesar 59,14%. Pendapatan dari fee jasa pelayanan pajaknya mengalami penurunan memberikan pengaruh sebesar 22,02%. Perbandingan komponen pendapatan non operasional lainnya yang mengalami peningkatan dan penurunan adalah 77,98%:22,02% sehingga penurunan dari pendapatan fee jasa pelayanan pajak berdampak pada pendapatan operasional lainnya.

Income (Expense) Other non operating in 2012 grew 27,19% from 2011 to Rp21.395 million are affected by foreign exchange gains of 15,60% influence, gain on sale of fixed assets amounted to 3,24% and the effect of other the influence of 59,14%. Revenue from the tax services fees decreased by 22,02% influence. Comparison of Other non operating income components which have increased and decreased was 77,98%: 22,02% so the reduction of fee income tax services affects other operating income.

BEBAN PAJAK PENGHASILAN BADAN DAN LABA KOMPREHENSIF BERSIH
CORPORATE INCOME TAX EXPENSES AND NETT COMPREHENSIVE PROFIT(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Growth (%)
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Badan <i>Profit before Corporate Income Tax Expenses</i>	1.187.613	1.001.341	(15,68)
Beban Pajak Penghasilan Badan <i>Corporate Income Tax Expenses</i>	327.380	276.702	(15,48)
Pajak kini <i>Current income tax</i>	288.189	214.756	(25,48)
Pajak Tangguhan <i>Deferred income tax</i>	39.191	61.946	58,06
Laba Komprehensif Tahun Berjalan <i>Nett Comprehensive in year</i>	860.233	724.639	(15,76)

LABA PER SAHAM*NET PROFIT AND PER SHARES*(dalam Rupiah penuh)
(in Rupiah)

Pos Post	2011	2012
Laba per saham dasar <i>Basic profit per share</i>	1.018.413	56,01

Laba per saham tahun 2011 dilakukan dengan memperhitungkan nilai nominal per saham sebesar Rp 1 juta sedangkan 2012 dilakukan dengan memperhitungkan nilai nominal per saham sebesar Rp 250,00. Perbedaan nominal saham tersebut dipengaruhi oleh konversi nilai nominal saham Bank Jatim untuk melakukan IPO sehingga nilai saham di konversi dari Rp 1 juta ke Rp 250,00.

Profit per share in 2011 is done by taking into account the nominal value per share amounted to Rp 1 million, while the 2012 is done by taking into account the nominal value per share of Rp 250,00. Nominal differences are influenced by the conversion of the nominal value shares of Bank Jatim to conduct its IPO so that the value of shares converted from Rp 1 million to Rp 250,00.

TINJAUAN MENGENAI KINERJA KEUANGAN

Merupakan tinjauan mengenai kinerja dan kondisi keuangan utama Bank Jatim. Pembahasan yang lebih rinci atas kinerja keuangan tersebut disajikan pada bagian lain pembahasan umum dan analisis manajemen mengenai hasil operasional dan kondisi keuangan.

REVIEW OF FINANCIAL PERFORMANCE

An overview of the Bank Jatim performance and financial condition major. More detailed discussion on such financial performance presented in other parts of the public discussion and analysis of management about the operating results and financial condition.

KINERJA KEUANGAN

FINANCIAL PERFORMANCE

IKHTISAR KONDISI KEUANGAN

SUMMARY OF FINANCIAL CONDITION

	Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)
		(dalam jutaan Rupiah) (in million Rupiah)		
Kas Cash		1.903.018	1.961.319	3,06
Giro pada Bank Indonesia dan bank lain Current Account On Bank Indonesia And Other Bank		1.774.830	2.009.222	13,21
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain Placement On Bank Indonesia And Other Bank		3.572.272	5.135.760	43,77
Surat Berharga Securities		748.707	975.944	30,35
Tagihan lainnya Other receivables		227.850	22.030	(90,33)
Kredit yang diberikan (gross) Loans receivable (gross)		16.135.173	18.556.329	15,01
Performing (kolektibilitas 1-2) Performing (collectivity 1-2)		15.978.782	18.008.144	13,21
Non Performing (kolektibilitas 3-5) Non Performing (collectivity 3-5)		156.391	548.185	250,52
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) Reserves for impairment losses (CKPN)		(100.730)	(255.666)	153,81
Kredit yang diberikan (nett) Loans applied (net)		16.034.443	18.300.663	14,13
Total Aset Total Asset		24.846.516	29.112.193	17,17
Dana Pihak Ketiga Third Party Funds		20.142.131	22.209.673	10,26
Giro Current Account		8.203.580	9.661.865	17,78
Tabungan Savings		7.132.674	8.173.977	14,60
Deposito Deposit		4.805.877	4.373.831	(8,99)
Ekuitas Equity		3.260.119	5.487.106	68,31

KAS

CASH

	Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan (%) Growth	Selisih Deviation
		(dalam jutaan Rupiah) (in million Rupiah)			
Kas Cash		1.903.018	1.961.319	3,06	58.301

Kas di tahun 2012 yang terdiri dari uang tunai dalam bentuk mata uang Rupiah dan valuta asing termasuk uang pada

Cash in 2012 which is contained from cash money in Rupiah and foreign exchange including money at ATM (Rupiah) grew

mesin ATM (Rupiah) mengalami pertumbuhan sebesar 3,06% *by 3,06% from 2011 to Rp1.961.319 million* dari tahun 2011 menjadi Rp1.961.319 juta

GIRO PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN CURRENT ACCOUNT ON BANK INDONESIA AND OTHER BANK

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)	Selisih Deviation	Komposisi Composition (%)
Giro pada Bank Indonesia dan bank lain <i>Current account on Bank Indonesia and other bank</i>	1.774.830	2.009.222	13,21	234.392	100,00
Giro pada Bank Indonesia <i>Current account on Bank Indonesia</i>	1.714.745	1.939.154	13,09	224.409	96,51
Giro pada bank lain <i>Current account on other bank</i>	60.085	70.068	16,61	9.983	3,49

Giro pada Bank Indonesia dan bank lain di tahun 2012 mengalami pertumbuhan sebesar 13,21% dari tahun 2011 menjadi Rp2.009.222 juta yang terutama dipengaruhi oleh pertumbuhan giro pada Bank Indonesia selanjutnya giro pada bank lain.

Current accounts in Bank Indonesia and other banks in 2012 grew 13,21% from 2011 to Rp2.009.222 million which is primarily influenced by current account on Bank Indonesia then current account on other bank.

Giro pada Bank Indonesia tahun 2012 meningkat sebesar Rp224.409 juta atau mengalami pertumbuhan 13,09% dari tahun 2011 menjadi Rp1.939.154 juta. Hal ini dipengaruhi oleh meningkatnya Dana Pihak Ketiga sebesar Rp2.067.542 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 10,26% dari tahun 2011 menjadi Rp22.209.673 juta. Selanjutnya, Giro pada bank lain tahun 2012 meningkat sebesar Rp9.983 juta atau mengalami pertumbuhan 16,61% dari tahun 2011 menjadi Rp70.068 juta.

Current account on Bank Indonesia in 2012 increased by Rp224.409 million or grew by 13,09% from 2011 to Rp1.939.154 million. It influenced by increase on Third Party Fund by Rp2.067.542 million or grew by 10,26% from 2011 to Rp22.209.673 million. Then, current account on other banks in 2012 increased by Rp9.983 million or grew by 16,61 from 2011 to Rp70.068 million.

KOMPOSISI GIRO PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN COMPOSITION OF CURRENT ACCOUNT ON BANK INDONESIA AND OTHER BANK



PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN
PLACEMENT ON BANK INDONESIA AND OTHER BANK(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)	Selisih Deviation	Komposisi Composition (%)
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain <i>Placement on Bank Indonesia and other bank</i>	3.572.272	5.135.760	43,77	1.563.488	100,00
Penempatan pada Bank Indonesia <i>Placement On Bank Indonesia</i>	169.985	164.185	(3,41)	(5.800)	3,20
Fasilitas Simpanan Bank Indonesia (FASBI) <i>Bank Indonesia Deposit Facility (FASBI)</i>	169.985	164.185	(3,41)	(5.800)	3,20
Penempatan pada bank lain <i>Placement on other bank</i>	3.402.287	4.971.575	46,12	1.569.288	96,80
Deposito Berjangka <i>Time Deposit</i>	461.900	3.052.250	560,80	2.590.350	59,43
Deposit on call dan Tabungan <i>Deposit on call and Savings</i>	2.390.050	900.050	(62,34)	(1.490.000)	17,53
Interbank call money <i>Interbank call money</i>	505.000	1.000.000	98,02	495.000	19,47
Mata uang asing* <i>Foreign exchange</i>	45.337	19.275	(57,49)	(26.062)	0,38

* Mata Uang Asing = Deposito Berjangka dalam US Dolar
* Foreign Exchange = Time Deposit in US Dollar

Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain di tahun 2012 meningkat sebesar Rp1.563.488 juta atau pertumbuhan sebesar 43,77% dari tahun 2011 menjadi Rp5.135.760 juta yang terutama dipengaruhi komponen penempatan pada bank lain khususnya di deposito berjangka dan interbank call money.

Placement on Bank Indonesia and other banks in 2012 increased by Rp1.563.488 million or grew by 43,77% from 2011 to Rp5.135.760 million which primarily affected by component placement on other banks, especially in time deposits and interbank call money.

Penempatan pada Bank Indonesia tahun 2012 menurun sebesar Rp5.800 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 3,41% dari tahun 2011 menjadi Rp164.185 yang dipengaruhi FASBI.

Placements with Bank Indonesia in 2012 decreased by Rp5.800 million or grew decreased by 3,41% from 2011 to Rp164.185 million which primarily affected by FASBI.

Penempatan pada bank lain tahun 2012 meningkat sebesar Rp1.569.288 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 46,12% menjadi Rp4.971.575 juta yang terutama dipengaruhi oleh deposito berjangka dan interbank call money.

Placements with other banks in 2012 increased by Rp1.569.288 million or grew by 46,12% to Rp4.971.575 million, which primarily influenced by time deposits and interbank call money.

KOMPOSISI PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN
PLACEMENT COMPOSITION ON BANK INDONESIA AND OTHER BANK

SURAT BERHARGA
SECURITIES(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)	Selisih Deviation	Komposisi Composition (%)
Surat Berharga Securities	748.707	975.944	30,35	227.237	100,00
Reksadana <i>Mutual Fund</i>	-	150.000	-	150.000	15,37
Surat Berharga Jangka Menengah <i>Medium Term Securities</i>	-	50.000	-	50.000	5,12
Sertifikat Bank Indonesia <i>Bank Indonesia Certificate</i>	558.123	582.114	4,30	23.991	59,05
Surat Utang Negara <i>Government Bonds</i>	25.427	25.427	-	0	2,61
Obligasi <i>Obligation</i>	113.000	138.000	22,12	25.000	14,14
SKBDN <i>SKBDN</i>	1.593	28.911	1719,88	27.378	2,96
Wesel Ekspor <i>Export Bills</i>	629	1.492	139,10	868	0,15

SURAT BERHARGA

Surat berharga di tahun 2012 meningkat sebesar Rp227.237 juta atau mengalami pertumbuhan 30,35% dari tahun 2011 menjadi Rp975.944 juta yang terutama dipengaruhi Reksadana dan Surat Berharga Jangka menengah. Selanjutnya pengaruh lain disebabkan peningkatan Sertifikat Bank Indonesia, obligasi, lain-lain dan mata uang asing.

Reksadana dan Surat Berharga Jangka Menengah memiliki komposisi total sebesar 20,49% dari total Surat Berharga dengan total nominal sebesar Rp200.000 juta.

Sertifikat Bank Indonesia di tahun 2012 meningkat sebesar Rp23.991 atau mengalami pertumbuhan sebesar 4,30% dari tahun 2011 menjadi Rp582.114 juta. Obligasi di tahun 2012 meningkat sebesar Rp25.000 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 22,12% dari tahun 2011 menjadi Rp138.000 juta. SKBDN di tahun 2012 meningkat sebesar Rp27.378 atau mengalami pertumbuhan sebesar 1718,88% dari tahun 2011 menjadi Rp28.911 juta. Wesel Ekspor di tahun 2012 meningkat sebesar Rp868 atau mengalami pertumbuhan sebesar 139,10% dari tahun 2011 menjadi Rp1.492 juta.

SECURITIES

Securities in 2012 increased by Rp227.237 million or 30.35% grew from 2011 to Rp975.944 million which primarily affected Mutual Funds and Medium Term Securities. Furthermore, the effect was due to an increase in Bank Indonesia certificates, bonds, other and foreign currency.

Mutual Fund and Medium-Term Securities had amounted to 20.49% of the total composition of the total securities with a total nominal value of Rp200,000 million.

Certificate of Bank Indonesia in 2012 increased by Rp23.991 or a growth of 4.30% from 2011 to Rp582.114 million. Bond in 2012, an increase of 25,000 million or a growth of 22.12% from 2011 to Rp138.000 million. SKBDN in 2012 increased by Rp27.378 or a growth of 1718.88% from 2011 to Rp28.911 million. Export Bills in 2012 increased by Rp868 or a growth of 139.10% from 2011 to Rp1.492 million.

KOMPOSISI SURAT BERHARGA
SECURITIES COMPOSITIONTAGIHAN LAINNYA
OTHER RECEIVABLE

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan (%) Growth	Selisih Deviation
Tagihan Lainnya Other Receivable	227.850	22.030	(90,33)	(205.820)
Tagihan transfer dan ATM Transfer receivables and ATM	226.553	17.639	(92,21)	(208.914)
Lainnya Other	1.297	4.391	238,55	3.094

Tagihan lainnya di tahun 2012 menurun sebesar Rp205.820 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 90,33% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp22.030 juta. Penurunan ini dipengaruhi menurunnya tagihan transfer dan ATM selanjutnya lainnya.

Other receivable in 2012 decrease by Rp205.820 million or decrease by 90,33% in 2011 into Rp22.030 million. This decrease influence by transfer receivable decrease and also other.

KREDIT YANG DIBERIKAN
LOAN

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan (%) Growth
Kredit yang diberikan (gross) Loans receivable (gross)	16.135.173	18.556.329	15,01
Performing (kolektibilitas 1-2) Performing (collectivity 1-2)	15.978.782	18.008.144	13,21
Non Performing (kolektibilitas 3-5) Non Performing (collectivity 3-5)	156.391	548.185	250,52
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) Reserves for impairment losses (CKPN)	(100.730)	(255.666)	153,81

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)
Kredit yang diberikan (bersih) Loans applied (net)	16.034.443	18.300.663	14,13

Kredit yang diberikan (gross) Bank Jatim di tahun 2012 mengalami pertumbuhan sebesar 15,01% dari tahun 2011 menjadi Rp18.556.329 juta (gross). Dari seluruh total kredit yang diberikan (gross), kredit *performing* mengalami pertumbuhan sebesar 13,21% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp18.008.144 juta sedangkan kredit *non performing* mengalami pertumbuhan sebesar 250,52% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp548.185 juta. Selanjutnya Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) mengalami pertumbuhan 153,81% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp255.666 juta.

Loans (gross) Bank Jatim in 2012 experienced a growth of 15.01% from 2011 to Rp18.556.329 million (gross). Of the total loans (gross), performing loans grew by 13.21% from the year 2011 amounted to Rp18.008.144 million, while non-performing loans grew by 250.52% from the year 2011 amounted to Rp548.185 million. Furthermore Impairment Allowance experienced growth of 153.81% from the year 2011 amounted to Rp255.666 million.

KREDIT YANG DIBERIKAN BERDASARKAN JENIS DAN KOLEKTIBILITAS TYPE AND COLLECTIBILITY LOAN

Pos Post	Performing Loan		Pertumbuhan Growth (%)	Non Performing Loan		Pertumbuhan Growth (%)
	2011	2012		2011	2012	
Modal Kerja	5.695.045	4.832.957	(15,14)	136.866	380.343	177,89
Investasi	2.600.718	1.411.070	(45,74)	12.988	137.267	956,88
Konsumsi	7.683.019	11.764.117	53,12	6.537	30.575	367,72

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

PERGERAKAN KREDIT YANG DIBERIKAN (KONVENSIONAL) LOAN MOVEMENT (CONVENTIONAL)

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)



Tahun 2011, saldo kredit yang diberikan (konvensional) sebesar Rp15.151.766 juta. Pergerakan kredit yang diberikan selama tahun 2012 terdiri dari realisasi sebesar Rp10.690.508 juta, pembayaran atas kredit berjalan dari tahun 2011 ke tahun 2012 dan kredit realisasi 2012 sebesar Rp3.006.198 juta serta pelunasan atas kredit sebesar Rp4.362.598 juta. Kredit hapus buku sebesar dari tahun 2011 ke tahun 2012

in 2011, the balance of loans (conventional) of Rp15.151.766 million. The movement of loans during the year 2012 consisted of the realization of Rp10.690.508 million, payments on loans running from 2011 to 2012 and 2012 of credit realization Rp 3.006.198 million and repayment of the loan amount Rp4.362.598 million. Loans amounting to remove books from the year 2011 to the year 2012 amounted

sebesar Rp151.590 juta. Sehingga saldo kredit di tahun 2012 yang terbentuk adalah sebesar Rp18.321.888 juta.

Rp151.590 million and amortized over the realization, payment, settlement and remove the book for Rp765.130 million. So the credit balance in 2012 amounted formed Rp18.321.888 million.

KREDIT YANG DIBERIKAN BERDASARKAN JENIS PENGGUNAAN LOAN BASED ON TYPE OF USE

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)



Kredit yang diberikan tahun 2012 berdasarkan jenis penggunaan mengalami penurunan pada kredit modal kerja dan kredit investasi. Kredit modal kerja menurun sebesar Rp619 miliar atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 10,61% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp5.213 miliar dan kredit investasi menurun sebesar Rp1.066 miliar atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 40,78% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp1.548 miliar. Meskipun kredit modal kerja dan investasi mengalami penurunan, akan tetapi kredit konsumsi mengalami pertumbuhan sebesar 53,37% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp11.794 miliar.

Loans in 2012 by type of use has decreased in the working capital and investment loans. Working capital loans decreased by Rp619 billion or decreased growth of 10.61% from the year 2011 amounted to Rp5.213 billion and investment loans declined by Rp1.066 billion or decreased growth of 40.78% from the year 2011 amounted to Rp1.548 billion. Although working capital loans and investment decline, however consumer credit grew by 53.37% from the year 2011 amounted to Rp11.794 billion.

KOLEKTIBILITAS KREDIT YANG DIBERIKAN BERDASARKAN JENIS PENGGUNAAN LOANS COLLECTIBILITY BASED ON TYPE OF USE

(dalam miliar Rupiah)
(in billion Rupiah)

Jenis Penggunaan Type of Use	Jumlah Total		Lancar Current		Dalam Perhatian Khusus Special Mention		Kurang Lancar Sub-standard		Diragukan Doubtful		Macet Loss	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Modal kerja Working Capital	5.832	5.213	5.478	4.606	221	227	23	50	37	73	77	257
Investasi Investment	2.614	1.548	2.578	1.308	22	103	4	5	3	6	6	127
Konsumsi Consumption	7.690	11.794	7.674	11.726	8	38	0,2	2	0,8	2	5	27
Jumlah (bruto) Total (gross)	16.136	18.555	15.726	17.640	251	368	27	57	41	81	88	411
CKPN CXPV	(501)	(254)	(19)	(25)	(15)	(28)	(4)	(8)	(14)	(19)	(49)	(175)
Jumlah (bersih) Total (net)	16.035	18.811	15.707	17.615	236	340	23	49	27	62	39	236

KOLEKTIBILITAS KREDIT YANG DIBERIKAN BERDASARKAN SEKTOR EKONOMI
LOANS COLLECTIBILITY BASED ON ECONOMIC SECTOR(dalam miliar Rupiah)
(in billion Rupiah)

Jenis Penggunaan Type of Use	Jumlah Total		Lancar Current		Dalam Perhatian Khusus Special Mention		Kurang Lancar Sub-standard		Diragukan Doubtful		Macet Loss	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Rumah Tangga Household	7.623,40	11.664,77	7.608,65	11.600,87	8,22	34,20	0,26	1,65	0,83	1,62	5,45	26,40
Perdagangan besar dan eceran Wholesale and retail trade	3.145,82	2.158,15	2.955,04	1.921,36	77,04	82,32	12,25	23,01	18,59	27,10	42,90	104,40
Konstruksi Construction	1.428,21	1.254,94	1.340,00	1.148,91	76,66	72,56	0,31	-	1,49	0,13	9,70	33,34
Pertanian, perburuan dan kehutanan Farming, hunting and forestry	953,03	955,39	884,78	719,58	37,52	301,64	6,87	7,75	9,66	37,54	14,21	88,89
Listrik, gas dan air Electricity, gas and water	709,75	575,37	709,75	468,58	-	0,81	-	-	-	-	-	206,78
Jasa kemasyarakatan dan sosial budaya Public service and social culture	451,27	234,36	435,17	200,17	10,52	9,53	1,56	3,44	2,06	2,59	1,96	18,63
Industri pengolahan Manufactur industry	402,81	526,86	375,25	463,36	17,01	30,09	1,87	18,52	4,47	4,43	4,22	10,46
Real estate, usaha perswaan dan jasa perusahaan Real estate, rental and company service	923,69	90,46	315,52	76,89	7,57	9,10	0,15	0,13	-	1,13	0,46	3,20
Jasa pendidikan Education service	248,28	134,58	247,03	131,78	1,21	2,09	-	0,28	-	0,22	0,04	0,21
Jasa kesehatan dan kegiatan sosial Health service and social activity	159,57	122	154,44	117,82	1,97	2,15	0,46	-	0,12	0,51	2,58	1,53
Transportasi, perdagangan dan komunikasi Transportation, warehouse and communication	144,66	87,43	141,60	75,59	1,59	7,61	0,67	0,21	0,78	0,58	0,02	3,44
Perantara keuangan Financial intermediaries	122,59	262,43	117,41	256,27	2,22	2,69	-	0,11	0,55	1,87	2,41	1,50
Akomodasi, makanan dan minuman Accommodation, food and beverage	105,60	99	99,11	88,98	2,27	3,24	0,45	0,68	1,06	1,56	2,70	4,15
Administrasi pemerintah Government Administration	81,68	28,73	81,68	28,73	-	-	-	-	-	-	-	-
Perikanan Fisheries	42,74	39,19	36,00	35,46	4,32	1,79	0,39	0,17	0,72	0,52	0,81	1,26

Jenis Penggunaan Type of Use	Jumlah Total		Lancar Current		Dalam Perhatian Khusus Special Attention		Kurang Lancar Sub-standard		Diragukan Doubtful		Macet Loss	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Pertambangan dan penggalian Mining and quarrying	15,10	19,32	15,05	17,87	0,03	1,88	-	0,38	-	-	0,02	-
Jasa perumahan yang melayani rumah tangga individual service which serving household	3,37	163,79	3,21	159,66	0,06	2,47	-	0,24	0,02	0,45	0,08	0,97
Lain-lain Other	174,12	139,99	167,66	180,95	3,17	4,77	1,66	0,36	-	0,768	1,63	3,42
Jumlah Total	16.195,20	18.555,29	15.727,41	17.640,03	174,72	303,14	26,90	56,73	40,33	80,88	89,19	470,58
OKPN	(100,73)	(215,67)	(18,91)	(24,91)	(17,80)	(28,14)	(4,35)	(8,34)	(13,70)	(19,64)	(48,86)	(175,40)
Jumlah Bersih Net Total	16.094,44	18.300,66	15.708,49	17.615,04	296,57	339,99	22,52	48,31	26,56	62,24	40,33	295,09

RESTRUKTURISASI KREDIT YANG DIBERIKAN**RESTRUCTURING LOAN**(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

	2011	2012
Restrukturisasi kredit yang diberikan Restructuring loan	0	217.372

Tahun 2012, kredit yang direstrukturisasi mengalami peningkatan sebesar Rp217.372 juta yang memiliki porsi sebesar 1,17% dari total kredit yang diberikan. Kredit yang direstrukturisasi mengalami peningkatan dari tahun 2011.

In 2012, loan that restuctured increased by Rp217.372 million which has portion by 1,17% from total loan that disburse. Loan that restuctured increased from 2011.

HAPUS BUKU KREDIT YANG DIBERIKAN**WRITE-OFF LOANS**(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)
Saldo awal tahun Balance at beginning year	181.406	100.730	(44.47)
Penyisihan tahun berjalan Provision during the year	-	306.526	-
Hapus Buku Write off	(45.470)	(151.590)	233.38
Saldo akhir tahun Balance at end year	100.730	255.666	153.81

SIMPANAN NASABAH**CUSTOMER SAVINGS**

Pos Post	2011	2012	Growth (%)	Selisih Deviation
Dana Pihak Ketiga Third Party Funds	20.142.131	22.209.673	10,26	2.067.542
Giro Current Account	8.203.500	9.661.865	17,78	1.458.285
Tabungan	7.132.674	8.173.977	14,60	1.041.303

Pos Post	2011	2012	Growth (%)	Selisih Deviation
Savings				
Deposito Deposits	4.805.877	4.373.831	(8,99)	(432.046)

Tahun 2012, simpanan nasabah/dana pihak ketiga yang dihimpun Bank Jatim meningkat Rp2.067.542 juta atau mengalami peningkatan 10,26% dari tahun 2011 menjadi Rp22.209.673 juta. Peningkatan tersebut terutama disebabkan meningkatnya komponen giro dan deposito.

Pada tahun 2012, Giro meningkat sebesar Rp1.458.285 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 17,78% dari tahun 2011 menjadi Rp9.661.865 juta Tabungan meningkat sebesar Rp1.041.303 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 14,60% dari tahun 2011 menjadi Rp8.173.977, Deposito menurun sebesar Rp432.046 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 8,99% dari tahun 2011 menjadi Rp4.373.831 juta.

In 2012, customer savings / third-party funds collected by Bank Jatim increased Rp2.067.542 million or an increase of 10,26% from 2011 to Rp22.209.673 million. The increase was primarily due to increased current account and deposit components.

In 2012, Current Account increased by Rp1.458.285 million or a grew by 17,78% from 2011 to Rp9.661.865 million. Savings increase by Rp8.173.977 million or grew by 14,60% from 2011 to Rp8.173.977 million. Deposit decreased by Rp432.046 million or a grew decreased by 8,99% from 2011 to Rp4.373.831 million.

KOMPOSISI SIMPANAN NASABAH CUSTOMER SAVINGS COMPOSITION



(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)	Growth (%)	Selisih Deviation
Dana Pihak Ketiga Third Party Fund	20.142.131	100,00	22.209.673	100,00	10,26	2.067.542
Giro Current Account	8.203.580	100,00	9.661.865	100,00	17,78	1.458.285
Pihak Berelasi Related Parties	3.644.322	44,42	4.219.497	43,67	15,78	575.175
Pihak Ketiga Third Parties	4.559.258	55,58	5.442.368	56,33	19,37	883.110
Tabungan Savings	7.132.674	100,00	8.173.977	100,00	14,60	1.041.303
Pihak Berelasi Related Parties	5.927	0,08	16.277	0,20	174,62	10.350

Pos Post	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)	Growth (%)	Selisih Deviation
Pihak Ketiga Third Parties	7.126.747	99,92	8.157.700	99,80	14,47	1.030.953
Deposito Deposit	4.805.877	100,00	4.373.831	100,00	(8,99)	(432.046)
Pihak Berelasi Related Parties	1.640.952	34,14	1.316.690	30,10	(19,76)	(324.262)
Pihak Ketiga Third Parties	3.164.925	65,86	3.057.141	69,90	(3,41)	(107.784)

Giro mengalami pertumbuhan sebesar 17,78% dari tahun 2011 menjadi Rp9.661.865 juta. Peningkatan tersebut terutama dipengaruhi oleh giro pihak ketiga yang meningkat sebesar Rp883.110 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 19,37% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp5.442.368 juta dengan komposisi 56,33% dari total giro. Selain itu, giro pihak berelasi juga meningkat sebesar Rp575.175 atau mengalami pertumbuhan sebesar 15,78% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp4.219.497 juta dengan komposisi 43,67% dari total giro.

Tabungan mengalami pertumbuhan sebesar 14,60% dari tahun 2011 menjadi Rp8.173.977 juta. Peningkatan tersebut terutama dipengaruhi oleh tabungan pihak ketiga yang meningkat sebesar Rp1.030.953 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 14,47% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp8.157.700 juta dengan komposisi 99,80% dari total giro. Selain itu, tabungan pihak berelasi juga meningkat sebesar Rp10.350 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 174,62% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp16.277 juta dengan komposisi 0,20% dari total tabungan.

Deposito mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 8,99% dari tahun 2011 menjadi Rp4.373.831 juta. Penurunan tersebut terutama dipengaruhi oleh deposito pihak berelasi yang menurun sebesar Rp324.262 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 19,76% dari tahun 2011 menjadi sebesar 1.316.690 juta dengan komposisi 30,10% dari total giro. Selain itu, deposito pihak ketiga juga menurun sebesar Rp107.784 juta atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 3,41% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp3.057.141 juta dengan komposisi 69,90% dari total deposito.

Current Account grew by 17,78% from 2011 to Rp9.661.865 million. The increase was primarily influenced by third-party accounts increased by Rp883.110 million or a growth of 19,37% from the year 2011 amounted to Rp5.442.368 million with the composition 56,33% of the total demand. In addition, related parties also demand deposits increased by Rp575.175 or a growth of 15,78% from the year 2011 amounted to Rp4.219.497 million with the composition 43,67% of the total current account.

Saving grew by 14,60% from 2011 to Rp8.173.977 million. The increase was primarily influenced by a third-party savings are increased by Rp1.030.953 million or a growth of 14,47% from the year 2011 amounted to Rp8.157.700 million with the composition 99,80% of the total demand. In addition, savings are also related parties increased by Rp10.350 million or a growth of 174,62% from the year 2011 amounted to Rp16.277 million with 0,20% of the total composition of saving.

Deposit decreased growth of 8,99% from 2011 to Rp4.373.831 million. The decline was mainly influenced by deposits related parties decreased by Rp324.262 million or decreased growth of 19,76% from the year 2011 amounted to 1.316.690 million with 30,10% of the total composition of demand. In addition, third-party deposits also decreased by Rp107.784 million or decreased growth of 3,41% from the year 2011 amounted to Rp3.057.141 million 69,90% with the composition of the total deposit.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG

(dalam jutaan Rupiah)
(on million Rupiah)

Pos Post	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)
ASET			
Aset Lancar (< 1 bulan)	8.604.814	9.806.347	13,96%

Aset Tidak Lancar (\geq 1 bulan)	15.985.448	19.120.811	19,61%
Total Aset	24.590.262	28.927.158	17,64%
LIABILITAS			
Liabilitas Jangka Pendek ($<$ 1 bulan)	7.197.586	8.717.878	21,12%
Liabilitas Jangka Panjang (\geq 1 bulan)	14.378.610	14.856.776	3,33%
Total Liabilitas	21.576.196	23.574.654	9,26%
EKUITAS	3.260.120	5.487.106	68,31%
RASIO KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG			
Rasio Lancar	119,55%	112,49%	
Giro Wajib Minimum	8,17%	8,10%	

EKUITAS EQUITY

Pos Post	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)	Pertumbuhan Growth (%)	Selisih Deviation
Jumlah Ekuitas Total of Equity	3.260.120	100,00	5.487.106	100,00%	68,31	2.226.986
Modal ditempatkan dan disetor penuh* Subscribed and fully paid Capital*	942.123	28,90	3.729.421	67,97%	295,85	2.787.298
Agio Agio	-	-	509.368	9,28%	-	509.368
Cadangan Reserves	1.437.417	44,09	523.678	9,54%	(61,57)	913.739
Saldo Laba Tahun Lalu Past Year Balance Profit	20.246	2,37	-	-	(100,00)	20.246
Saldo Laba Tahun Berjalan Current Year Balance Profit	860.234	26,39	724.639	13,21%	(15,76)	135.595

* * Penjelasan mengenai modal disetor penuh dan ditempatkan dapat dilihat pada Sub Bab Profil Pemegang Saham halaman 79-88
* * Description of the fully paid capital and can be placed on a Sub-Chapter Shareholder Information Profile page 79-88

Jumlah ekuitas Bank Jatim tahun 2012 meningkat Rp2.226.986 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 68,31% dibanding tahun 2011 menjadi Rp5.487.106 juta. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp942.123 juta di tahun 2011 menjadi Rp3.729.421 juta. Tambahan modal ditempatkan dan disetor penuh merupakan hasil dari tambahan modal setor saham seri A, konversi cadangan umum dan modal setor saham seri A serta modal setor dari saham seri B terkait pelaksanaan Initial Public Offering (penawaran saham ke publik) tanggal 12 Juli 2012.

Total modal setor saham seri A sampai dengan 31 Desember 2011 adalah sebesar Rp942.123 juta. Setelah RUPS LB tahun 2012 pemegang saham menyetujui untuk melakukan setoran modal sampai dengan 31 Maret 2012 dan Initial Public Offering di tahun 2012 dengan melepas 20% saham ke masyarakat umum. Setoran modal tanggal 31 Maret 2012 mencapai Rp731.414 juta sehingga posisi setoran modal dari pemegang saham seri A sampai dengan 31 Maret 2012 mencapai Rp1.673.537 juta.

Setoran modal posisi 31 Maret 2012 sebesar 1.673.537 juta ditambah dengan 91,14% dari total cadangan umum yang

Total equity of Bank Jatim in 2012 increased Rp2.226.986 million or a grew by 68,31% from 2011 to Rp5.487.106 million. This increase was primarily due to the issued and paid up capital of Rp942.123 million in 2011 to Rp3.729.421 million. Additional issued and paid up capital is a result of additional shares of A Series paid up capital, conversion of general reserves and shares of A Series paid up capital and deposit capital of the shares of B Series regarding the conduct of an Initial Public Offering (IPO to the public) on July 12, 2012. Agio, reserves, profits components last year and net income has decreased.

Total deposit capital shares of series A up to December 31, 2011 amounted to Rp942.123 million. After RUPS LB in 2012 shareholders approved the to make capital injection until March 31, 2012 and the Initial Public Offering in 2012 with the release of 20% of shares to the general public. Payment of capital on March 31, 2012 reached Rp731.414 million so that the position of capital injection from the series A shareholders until March 31, 2012 reached Rp1.673.537 million.

Capital injection March 31, 2012 position amounted to

telah terhimpun sejak tahun 2002-2011 sebesar Rp1.310.000. Sehingga total modal ditempatkan dan disetor penuh tanggal sampai dengan 25 April 2012 mencapai Rp2.983.536 juta dan tanggal 12 Juli 2012 setelah dilakukan *Initial Public Offering*, Bank Jatim memperoleh dana hasil penawaran saham dari publik sebesar Rp745.884 juta. Sehingga total modal ditempatkan dan disetor penuh 31 Desember 2012 mencapai Rp3.729.421 juta.

Agio di tahun 2012 bertambah sebesar Rp509.368 juta yang merupakan jumlah lembar saham seri B (2.983.537.000) dikali selisih nilai saham yang terbentuk pada saat IPO (Rp430) dengan nilai nominal dasar saham (Rp250) dan dikurangi biaya emisi saham sebesar Rp27.688 juta.

Cadangan mengalami penurunan 63,57% disebabkan konversi cadangan umum yang terbentuk sampai dengan tahun 2011 sebesar Rp 1.437.417 juta dimana diatribusikan sebesar Rp1.310.000 juta menjadi modal setor pemegang saham seri A sehingga sisanya sebesar Rp127.417 juta dan ditambahkan dengan cadangan umum yang terbentuk sebesar 45% dari laba bersih yang telah memperoleh persetujuan RUPS tahun 2011 yaitu sebesar Rp396.261 juta.

Saldo laba di tahun lalu tidak terbentuk di tahun 2012 dan laba bersih tahun 2012 mengalami penurunan dipengaruhi oleh meningkatnya beban CKPN.

1,673,537 million plus 91,14% of total general reserve that has accumulated since the 2002-2011 amounted Rp1.310.000. So the total issued and fully paid until date of 25 April 2012 reached Rp2.983.536 million and dated July 12, 2012 after the Initial Public Offering, Bank Jatim obtaining the proceeds of a public share offer for Rp745.884 million. So the total issued and fully paid December 31, 2012 reached Rp3.729.421 million.

Agio in 2012 increased by Rp509.368 million which is Series B shares (2,983,537,000) multiplied by the difference in value of the shares at the IPO form (Rp430) shares with a par value basis (Rp250) and net of share issuance costs amounting to Rp27.688 million.

Reserves decreased by 63.57% due to conversion of general reserves formed until 2011 amounted to Rp 1.437.417 million, which amounted Rp1.310.000 million attributable to equity holders of deposited shares of series A in which the remaining Rp127.417 million and added to the general reserve formed by 45% of the net profit which was approved by the AGM in 2011 amounting Rp396.261 million.

Retained earnings in the year was not formed in the year 2012 and net income in 2012 decreased allowance for impairment is influenced by the increasing load.

STRUKTUR MODAL CAPITAL STRUCTURE

Pos Post	2011		2012	
	Nominal*	Porsi (%)	Nominal*	Porsi (%)
Liabilitas Liability	21.586.397	86,88	23.625.087	81,15
Ekuitas Equity	3.260.119	13,12	5.487.106	18,85
Total Aset Total Asset	24.846.516	100,00	29.112.193	100,00

KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL
CAPITAL MODAL STRUCTURE

Total Aset selama tahun 2011 dan tahun 2012 dipengaruhi oleh liabilitas dan ekuitas. Pada tahun 2012, aset Bank Jatim dibiayai 81,15% dari liabilitas dan 18,85% dari ekuitas. Perubahan struktur modal ini dipengaruhi oleh meningkatnya porsi dari ekuitas akibat tambahan modal disetor dari IPO. Pendanaan untuk aset Bank Jatim dipengaruhi oleh Liabilitas (terutama oleh simpanan nasabah) dan Ekuitas (terutama dari modal disetor).

Sesuai dengan bisnis Bank Jatim dan persiapan dalam menyongsong BPD Regional Champion, Bank Jatim memfokuskan bisnis untuk penyaluran kredit yang didukung dengan perluasan jaringan operasional berbasis teknologi informasi. Dalam hal ini diperlukan peningkatan dana pihak ketiga untuk disalurkan dalam bentuk kredit/pembiayaan dan tambahan modal untuk ekspansi kredit, ekspansi jaringan operasional dan ekspansi teknologi informasi sehingga pada tahun 2012, Bank Jatim melakukan IPO kepada masyarakat yang berdampak pada peningkatan ekuitas dari komponen modal disetor.

Total Asset during 2011 and 2012 are influenced by the Liabilities and Equity. In 2012, Bank Jatim asset funded 81,15% by Liabilities and 18,85% by equity. Capital structure change influenced by increasing of equity portion cause additional deposit capital from IPO. Funding for Bank Jatim asset is influenced by liability (especially for customer deposit) and equity (especially from deposit capital).

In accordance with the Bank Jatim business and the preparation in facing BPD Regional Champion, Bank Jatim business focus to lending operation which supported by the network expansion based on information technology. In this case the required increase in third party funds to be distributed in the form of credit / financing and additional capital for expansion of credit, operational network expansion and the expansion of information technology so that in 2012, Bank Jatim IPO to the people that have an impact on increasing the paid-up equity capital component.

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

KOMPONEN MODAL CAPITAL COMPONENT		REALISASI 2011	REALISASI 2012
I	Modal Inti Core Capital	2.604.474	4.666.002
	1. Modal Disetor Deposit Capital	942.123	3.729.421
	2. Cadangan Tambahan Modal Capital Additional Reserve	1.662.351	936.581
	3. Modal Inovatif Innovative Modal	-	-
	4. Faktor Pengurang Modal Inti Core Capital Minus Factor	-	-
	5. Kepentingan Minoritas Minority Interest	-	-
II	Modal Pelengkap Supplementary Capital	170.603	175.945
III	Faktor Pengurang Modal Inti dan Modal Pelengkap Core Capital and Supplementary Capital Minus Factor	-	-

KOMPONEN MODAL CAPITAL COMPONENT		REALISASI 2011	REALISASI 2012
IV	Modal Pelengkap Tambahan yang memenuhi persyaratan <i>Additional Supplementary Capital III requirement</i>	-	-
V	Modal Pelengkap Tambahan yang dialokasikan untuk mengantisipasi risiko pasar <i>Additional Supplementary Capital which allocated to anticipate market risk</i>	-	-
TOTAL MODAL INTI DAN MODAL PELENGKAP <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		2.775.077	4.841.947
TOTAL MODAL INTI, MODAL PELENGKAP DAN MODAL PELENGKAP TAMBAHAN YANG DIALOKASIKAN UNTUK MENGANTISIPASI RISIKO PASAR <i>CORE CAPITAL, SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL AND ADDITIONAL SUPPLEMENTARY CAPITAL WHICH ALLOCATED TO ANTICIPATE MARKET RISK</i>		2.775.077	4.841.947
ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO KREDIT <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		13.648.276	14.075.599
ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO OPERASIONAL <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		3.116.416	4.105.051
ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO PASAR <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		26.947	52.320
RASIO KEWAJIBAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT DAN RISIKO OPERASIONAL <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		16,55%	26,63%
RASIO KEWAJIBAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT, RISIKO OPERASIONAL DAN RISIKO PASAR <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		16,53%	26,56%

Komponen modal Bank Jatim dilakukan berdasarkan Peraturan Bank Indonesia Nomor . Modal inti terdiri atas modal disetor, cadangan tambahan modal, modal inovatif, faktor pengurang modal inti dan kepentingan minoritas.

Bank Jatim capital component is based on Bank Indonesia Regulation. Core capital consists of paid-in capital, additional capital reserves, innovative capital, deduction from core capital and minority interests.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASIONAL CASH FLOW FROM OPERATIONAL ACTIVITIES

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasional mengalami penurunan sebesar Rp974.841 juta dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp652.315 juta terutama dipengaruhi penurunan simpanan dari nasabah sebesar Rp1.855.840 dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp2.067.547 juta.

Net cash flows used for operating activities decreased by Rp974.841 million from the year 2011 amounted to Rp604.311 million primarily influenced the decline deposits from customers amounted to Rp1.855.840 from the year 2011 amounted to Rp2.067.547 million.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES

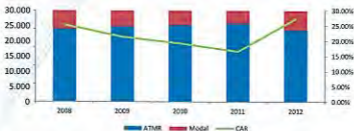
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi mengalami penurunan sebesar Rp29.260 juta dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp306.519 juta. Hal ini terutama dipengaruhi oleh kenaikan nilai surat berharga yang dibeli dengan janji dijual kembali sebesar Rp18.534 juta.

Net cash flows used in investing activities decreased by Rp29.260 million from the year 2011 amounted to Rp306.519 million. It is mainly influenced by increase in value of marketable securities held to maturity amounted Rp18.534 million.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN**CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES**

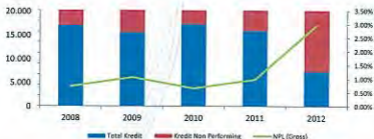
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan mengalami peningkatan sebesar Rp1.665.014 juta dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp1.506.259 juta. Hal ini terutama dipengaruhi oleh meningkatnya penerimaan dari penambahan modal saham sebesar Rp1.880.723 juta dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp2.014.335 juta. Peningkatan saham tersebut terutama dilakukannya *Initial Public Offering* atau penawaran saham ke masyarakat umum sebesar 20% dari modal saham disetor atau sebesar Rp1.282.921 juta.

Net cash flows used in financing activities increased by Rp1.832.708 million from the year 2011 amounted to Rp1.966.320 million. It is mainly influenced by the increasing acceptance of additional share capital of Rp1.832.708 million from the year 2011 amounted to Rp1.966.320 million. The increase was mainly doing stock Initial Public Offering to the public at 20% of the paid up share capital or of Rp1.282.921 million.

RASIO KINERJA KEUANGAN**FINANCIAL PERFORMANCE RATIO****RASIO KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPMM)****CAPITAL ADEQUACY RATIO (CAR)**

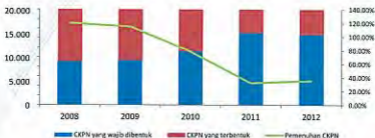
Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) pada tahun 2012 naik sebesar 1.003 bps menjadi 26,56% dari 16,53% pada tahun 2011. Peningkatan rasio KPMM dipengaruhi oleh penambahan saham melalui penawaran umum saham perdana. Hal ini merupakan salah satu strategi dalam *BPD Regional Champion* dalam rangka meningkatkan aspek permodalan. Tujuan meningkatkan aspek permodalan adalah agar tingkat kecukupan modalnya memenuhi ketentuan regulasi dan mampu menopang bisnis secara ideal di daerahnya masing-masing dan mampu mengejar sasaran sebagai BRC.

*Capital Adequacy Ratio (CAR) in 2012 increased by 1003 bps to 27,49% from 16,53% in 2011. Increased Capital Adequacy Ratio is affected by the addition of shares through public offering. This is one of the strategies in *BPD Regional Champion* in order to improve aspects of the capital. The purpose is to improve aspects of capital adequacy and capital to meet regulatory requirements ideally carries the business in their respective regions and capable of pursuing goals as BRC.*

NON-PERFORMING LOAN (NPL) – GROSS
NON-PERFORMING LOAN (NPL) – GROSS

NPL – Gross pada tahun 2012 naik sebesar 199 bps menjadi 2,95% dari 0,97% pada tahun 2011. Peningkatan NPL – Gross dipengaruhi oleh penurunan kualitas kredit.

NPL – Gross in 2012 increased by 199 bps to 2.95% from 0.97% in 2011. The increase in NPL – Gross affected by the decline in credit quality.

RASIO PEMENUHAN CKPN
ALLOWANCE FOR IMPAIRMENT LOSSES ADEQUACY RATIO

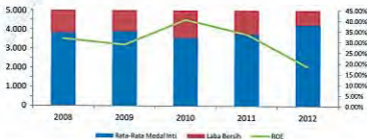
Rasio pemenuhan CKPN pada tahun 2012 naik sebesar 651 bps menjadi 33,65% dari 27,14% pada tahun 2011. Seiring dengan peningkatan NPL – Gross, maka CKPN yang dibentuk juga meningkat sehingga peningkatan rasio pemenuhan CKPN juga dipengaruhi oleh penurunan kualitas kredit.

The ratio of allowance for impairment fulfilment in 2012 increased by 651 bps to 33,65% from 27,14% in 2011. Along with the increase in NPL – Gross, the allowance for impairment formed also increases thus increasing the ratio of allowance for impairment of compliance is also affected by the decline in credit quality.

RASIO LABA (RUGI) TERHADAP ASET
RETURN ON ASSET (ROA)

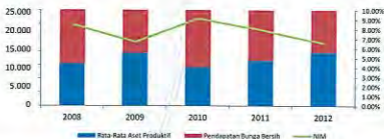
Rasio laba (rug) terhadap aset pada tahun 2012 turun sebesar 163 bps menjadi 3,34% dari 4,97% pada tahun 2011. Penurunan rasio laba (rug) terhadap aset dipengaruhi oleh laba sebelum beban pajak penghasilan badan turun sebesar Rp186.272 juta atau 15,68% menjadi Rp1.001.341 juta dari Rp1.187.613 juta pada tahun 2011 dan rata-rata total aset naik sebesar Rp6.093.203 juta atau 25,48% menjadi Rp30.011.353 juta dari Rp23.918.150 juta pada tahun 2011.

The ratio of net income (loss) on assets in 2012 fell by 163 bps to 3,34% from 4,97% in 2011. Decrease in the ratio of profit (loss) on assets affected by income before income tax expense decreased by Rp186.272 million or 15,68% to Rp1.001.341 million from Rp1.187.613 million in 2011 and the average total assets increased by Rp6.093.203 million or 25,48% to Rp30.011.353 million of Rp23.918.150 million in 2011.

RASIO LABA (RUGI) TERHADAP EKUITAS
RETURN ON EQUITY (ROE)

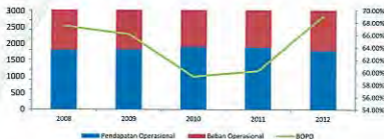
Rasio laba (rug) terhadap ekuitas pada tahun 2012 turun sebesar 1.470 bps menjadi 18,96% dari 33,65% pada tahun 2011. Penurunan rasio laba (rug) terhadap ekuitas dipengaruhi oleh laba komprehensif tahun berjalan turun sebesar Rp135.594 juta atau 15,76% menjadi Rp724.639 juta dari Rp860.233 juta pada tahun 2011 dan rata-rata modal inti naik sebesar Rp1.404.358 juta atau 54,93% menjadi Rp3.960.918 juta dari Rp2.556.560 juta pada tahun 2011.

Ratio of earnings (loss) of equity in 2012 declined by 1470 bps to 18,96% from 33,65% in 2011. Decrease in the ratio of profit (loss) on equity is affected by the comprehensive income for the year decreased by Rp135.594 million or 15,76% to million of Rp724.639 million in 2011 and the average core capital interest by Rp1.404.358 million or 54,93% to Rp3.960.918 million from Rp2.556.560 million in 2011.

MARGIN BUNGA BERSIH
NET INTEREST MARGIN (NIM)

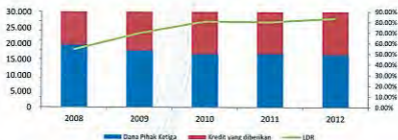
Margin bunga bersih pada tahun 2012 turun sebesar 147 bps menjadi 6,48% dari 7,95% pada tahun 2011. Penurunan margin bunga bersih dipengaruhi oleh penurunan suku bunga kredit produktif. Hal ini seiring dengan sasaran BPD Regional Champion yang mengupayakan margin bunga bersih BPD setinggi-tingginya sebesar 5,50% pada tahun 2014. Tujuan dari penurunan NIM adalah untuk meningkatkan volume realisasi kredit produktif terutama yang ditujukan untuk UMKM dan Koperasi.

Net interest margin in 2012 fell by 147 bps to 6,48% from 7,95% in 2011. Decrease in net interest margin is affected by the decline in mortgage interest rates productive. This is in line with the goal of working toward BPD Regional Champion BPD net interest margin shall not exceed 5,50% in 2014. The purpose of the reduction in NIM is to increase the volume of loan disbursements productive primarily aimed at SMEs and Cooperatives.

RASIO BEBAN OPERASIONAL TERHADAP PENDAPATAN OPERASIONAL (BOPO)
OPERATING EXPENSES TO OPERATING INCOME RATIO

Rasio beban operasional terhadap pendapatan operasional pada tahun 2012 naik sebesar 887 bps menjadi 68,89% dari 60,02% pada tahun 2011. Peningkatan rasio beban operasional terhadap pendapatan operasional dipengaruhi oleh beban operasional meningkat lebih tinggi dari pada pendapatan operasional, yaitu beban operasional naik sebesar Rp410.632 juta atau 23,17% menjadi Rp2.182.757 juta dari Rp1.772.125 juta pada tahun 2011 dan pendapatan operasional naik sebesar Rp215.777 juta atau 7,31% menjadi Rp3.168.563 juta dari Rp2.952.786 juta pada tahun 2011.

The ratio of operating expenses to operating income in 2012 increased by 887 bps to 68,89% from 60,02% in 2011. The increase in the ratio of operating expenses to operating income impacted by increased operating expenses higher than operating income, operating expenses which increased by Rp410.632 million or 23,17% to Rp2.182.757 million from Rp1.772.125 million in 2011 and operating income rose by Rp215.777 million or 7,31% to Rp3.168.563 million from Rp2.952.786 million in 2011.

RASIO KREDIT YANG DIBERIKAN TERHADAP SIMPANAN
LOAN TO DEPOSIT RATIO (LDR)

Rasio kredit yang diberikan terhadap simpanan pada tahun 2012 naik sebesar 344 bps menjadi 83,55% dari 80,11% pada tahun 2011. Peningkatan rasio kredit yang diberikan terhadap simpanan dipengaruhi oleh kredit yang diberikan yang meningkat lebih tinggi dari pada simpanan, yaitu kredit yang diberikan pada tahun 2012 naik sebesar Rp2.421.156 juta atau 15,01% menjadi Rp18.556.329 juta dari Rp16.135.173 juta pada tahun 2011 sedangkan simpanan pada tahun 2012 naik sebesar Rp2.067.542 juta atau 10,26% menjadi Rp22.209.673 juta dari Rp20.142.131 juta pada tahun 2011.

Loan to deposit ratio in 2012 increased by 344 bps to 83,55% from 80,11% in 2011. The increase in the ratio of loans to deposits is affected by increased loans higher than the deposit, the credit granted in 2012 increased by Rp2.421.156 million or 15,01% to Rp18.556.329 million of Rp16.135.173 million in 2011 while deposits in 2012 rose by Rp2.067.542 million or 10,26% to Rp22.209.673 million of Rp20.142.131 million in 2011.

RASIO GIRO DAN TABUNGAN TERHADAP SIMPANAN
CURRENT ACCOUNT SAVING ACCOUNT TO DEPOSIT RATIO (CASA DR)

Rasio giro tabungan terhadap simpanan pada tahun 2012 naik sebesar 417 bps menjadi 80,31% dari 76,14% pada tahun 2011. Peningkatan rasio giro tabungan terhadap simpanan dipengaruhi oleh giro tabungan yang meningkat lebih tinggi dari pada simpanan, yaitu giro tabungan pada tahun 2012 naik sebesar Rp2.499.600 juta atau 16,30% menjadi Rp17.835.842 juta dari Rp15.336.242 juta pada tahun 2011 sedangkan simpanan pada tahun 2012 naik sebesar Rp2.067.542 juta atau 10,26% menjadi Rp22.209.673 juta dari Rp20.142.131 juta pada tahun 2011.

The ratio of demand deposits to savings deposits in 2012 increased by 417 bps to 80,31% from 76,14% in 2011. Increasing the ratio of demand deposits to savings deposits affected by the increased demand is higher than the savings, ie savings accounts in 2012 increased by Rp2.499.600 million or 16,30% to Rp17.835.842 million of Rp15.336.242 million in 2011, while deposits in 2012 rose by Rp2.067.542 million or 10,26% to Rp22.209.673 million of Rp20.142.131 million in 2011.

RASIO LANCAR
CURRENT RATIO (CR)

Rasio lancar merupakan perbandingan antara aset lancar jangka pendek (kurang dari 1 bulan) dengan liabilitas jangka pendek (kurang dari 1 bulan), yang bertujuan mengukur kemampuan membayar hutang yang segera harus dipenuhi dengan aset lancar. Rasio lancar pada tahun 2012 naik sebesar 145 bps menjadi 113,40% dari 111,95% pada tahun 2011. Peningkatan rasio lancar dipengaruhi oleh aset lancar jangka pendek (kurang dari 1 bulan) yang meningkat lebih tinggi dari pada liabilitas jangka pendek (kurang dari 1 bulan), yaitu aset lancar jangka pendek (kurang dari 1 bulan) pada tahun 2012 naik sebesar Rp1.753.795 juta atau 21,80% menjadi Rp9.799.482 juta dari Rp8.045.687 juta pada tahun 2011 sedangkan liabilitas jangka pendek (kurang dari 1 bulan) pada tahun 2012 naik sebesar Rp1.454.625 juta atau 20,24% menjadi Rp8.641.570 juta dari Rp7.186.945 juta pada tahun 2011.

The current ratio is the ratio between short-term liquid assets (less than 1 month), with short-term liabilities (less than 1 month), which aims to measure the ability to pay the debt immediately be met with current assets. The current ratio in 2012 increased by 145 bps to 113,40% from 111,95% in 2011. The increase in the current ratio of current assets is affected by short-term (less than 1 month), which rise higher than short-term liabilities (less than 1 month), the short-term current assets (less than 1 month) in 2012 increased by Rp1.753.795 million or 21,80% to Rp9.799.482 million from Rp8.045.687 million in 2011, while short-term liabilities (less than 1 month) in 2012 increased by Rp1.454.625 million or 20,24% to Rp8.641.570 million from Rp7.186.945 million in 2011.

GIRO WAJIB MINIMUM (GWM)
STATUTORY RESERVE REQUIREMENT (SRR)

Untuk mendukung operasional dan memenuhi ketentuan Bank Indonesia mengenai pemenuhan giro wajib minimum dalam Rupiah dan mata uang asing, Bank Jatim membentuk GWM sebesar 8,01% untuk Rupiah dan 27,75% untuk mata uang asing pada tahun 2012. Posisi likuiditas ini telah sesuai dengan PBI Nomor 13/10/PBI/2011 tentang Giro Wajib Minimum Bank Umum pada Bank Indonesia dalam Rupiah dan Valuta Asing.

To support the operation and compliance with Bank Indonesia concerning statutory compliance in Rupiah and foreign currency reserves of the Bank Jatim from 8,01% to 27,75% for Rupiah and foreign currencies in 2012. Liquidity position is in compliance with Regulation No. 13/10/PBI/2011 on Statutory Public Bank at Bank Indonesia in Rupiah and Foreign Exchange.

POSISI DEvisa NETO (PDN)
NET OPEN POSITION (NOP)

PDN pada tahun 2012 turun sebesar 54 bps menjadi 1,28% dari 1,83% pada tahun 2011. PDN masih berada dalam batas ketentuan Bank Indonesia mengenai PDN Bank Umum.

PDN in 2012 fell by bps to 1,28% in 2011. PDN is well within Bank Indonesia concerning PDN Bank.

REALISASI, TARGET 2012 SERTA TARGET KINERJA KEUANGAN 2013

REALIZATION, TARGET 2012 AND TARGET 2013

Realisasi kinerja keuangan, laba/rugi dan rasio keuangan tahun 2012 terhadap target 2012 disusun dan disajikan berdasarkan Laporan Keuangan Audited tahun 2012 dan Rencana Bisnis Bank Jatim tahun 2012 sedangkan realisasi kinerja keuangan, laba/rugi dan rasio keuangan tahun 2012 dan target 2013 disusun dan disajikan berdasarkan Laporan Keuangan Audited tahun 2012 dan Rencana Bisnis Bank Jatim tahun 2013.

Financial performance realization, profit/loss and financial ratio on 2012 to target on 2012 prepared and presented based on Financial Audit Report on 2012 and Bank Jatim Business Plan on 2012 while financial performance realization, profit/loss and financial ratio on 2012 and target 2013 prepared and presented based on Financial Audit Report on 2012 and Bank Jatim Business Plan on 2012.

REALISASI KINERJA KEUANGAN TAHUN 2012 TERHADAP TARGET 2012

FINANCIAL PERFORMANCE ON 2012 TO TARGET 2012

(dalam jutaan Rupiah)

(in million Rupiah)

Pos Post	REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2012	PENCAPAIAN (%) ACHIEVEMENT
Kas Cash	1.961.319	1.660.128	118.14%
Giro pada Bank Indonesia dan bank lain Current Account On Bank Indonesia And Other Bank	2.009.222	1.713.870	117.23%
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain Placement On Bank Indonesia And Other Bank	5.135.760	5.009.335	102.52%
Surat Berharga Securities	975.944	368.218	265.05%
Tagihan lainnya Other receivables	22.030	10.970	200.82%
Kredit yang diberikan (gross) Loans receivable (gross)	18.556.329	19.791.588	93.76%
Performing (kolektibilitas 1-2) Performing (collectivity 1-2)	18.008.144	19.623.489	91.77%
Non Performing (kolektibilitas 3-5) Non Performing (collectivity 3-5)	548.185	168.099	326.11%
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) Reserves for impairment losses (CKPN)	(255.666)	(186.011)	137.45%
Kredit yang diberikan (net) Loans applied (net)	18.300.663	19.605.577	93.34%
Total Aset Total Asset	29.112.193	27.698.497	105.10%
Dana Pihak Ketiga Third Party Funds	22.209.673	21.086.979	105.32%
Giro Current Account	9.661.865	8.245.121	117.18%
Tabungan Savings	8.173.977	7.346.225	111.27%
Deposito Deposit	4.373.831	5.495.633	79.59%
Ekuitas Equity	5.487.106	5.413.254	101.36%

Di tahun 2012, Kas melampaui target sebesar 118,14% dari target 2012 menjadi Rp1.961.319 juta.
Giro pada Bank Indonesia dan bank lain melampaui target sebesar 117,23% dari target 2012 menjadi Rp2.009.222 juta.

In 2012, the Treasury exceeded its target of 118.14% of the 2012 target to Rp1.961.319 million.
Current accounts with Bank Indonesia and other banks exceeded its target of 117.23% of the 2012 target to Rp2.009.222 million.

Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain melampaui target sebesar 102,52% dari target 2012 menjadi Rp5.135.760 juta. Surat Berharga melampaui target sebesar 265,05% dari target 2012 menjadi Rp975.944 juta. Tagihan lainnya melampaui target sebesar 200,82% dari target 2012 menjadi Rp22.030 juta. Kredit yang diberikan (gross) tidak melampaui target dan mencapai 93,76% dari target 2012 yang dipengaruhi fasilitas tarik kredit sindikasi belum terserap maksimal, penurunan kredit Keppres dan stand by loan untuk membiayai proyek APBN/APBD yang terjadi pada akhir tahun, serta penurunan outstanding Kredit Multiguna pola channelling melalui BPD lain.

Dana Pihak Ketiga melampaui target sebesar 105,32% dari target 2012 yang dipengaruhi pelampauan target dari Giro dan Tabungan meskipun deposito tidak melampaui target. Ekuitas melampaui target sebesar 101,36% dari target 2012 yang dipengaruhi tambahan modal dan Agio saham IPO.

Placements with Bank Indonesia and other banks exceeded its target of 102,52% of the 2012 target to Rp5.135.760 million. Securities exceeded its target by 265,05% from 2012 target to Rp975.944 million. Other receivables exceed its target by 200,82% from 2012 to Rp22.030 million. Loan (gross) does not exceed the target and achieved 93,76% from 2012 target which influenced by syndication loan withdrawal facility has not absorb in maximum, Keppres and stand by loan decrease for financing APBN/APBD project in the end of year, also channelling pattern multiguna loan outstanding decreased through other BPD.

Third Party Funds exceeded its target by 105,32% from 2012 target which affected by target exceedances of Current Account and saving although does not exceed the target. Equity exceeded its target by 101,36% from 2012 target which affected by additional capital and Agio shares from IPO.

LABA RUGI TAHUN 2012 TERHADAP TARGET 2012

2012 PROFIT LOSS TO 2012 TARGET

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

Pos Post	REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2012	PENCAPAIAN (%) ACHIEVEMENT
Pendapatan Bunga dan Syariah <i>Sharia and Interest Income</i>	2.883.065	2.912.340	98,99
Beban Bunga dan Syariah <i>Sharia and Interest Expense</i>	(904.646)	(775.950)	116,59
Pendapatan Bunga dan Syariah bersih <i>Net sharia and interest income</i>	1.978.419	2.136.390	92,61
Pendapatan Operasional Lainnya <i>Other operational income</i>	279.639	295.248	94,71
Beban Operasional Lainnya <i>Number of another operational expenses</i>	(1.278.112)	(1.165.408)	109,67
Lab Operasional <i>Operational Profit</i>	979.946	1.266.230	77,39
Pendapatan (Beban) Non Operasional-bersih <i>Non Operational Income (nett)</i>	21.395	2.743	779,99
Lab sebelum pajak <i>Profit before Tax</i>	1.001.341	1.268.973	78,91
Lab Bersih <i>Net Profit</i>	724.639	952.960	76,04

Pendapatan Bunga dan Syariah Bersih mencapai 98,99% dari target tahun 2012 yang dipengaruhi oleh pencapaian target pendapatan bunga dan syariah sebesar 116,59% dan beban bunga dan syariah sebesar 99,00%.

Pendapatan Operasional Lainnya mencapai 94,71% dari target tahun 2012 yang dipengaruhi oleh pencapaian target administrasi giro, tabungan dan deposito.

Net Interest and Sharia Income reached 98,99% of the target in 2012 were affected by the achievement of the target of interest income and amounted to 116,59% sharia and sharia interest expense and amounted to 99,00%.

Other operating income reached 94,71% of the target in 2012 is affected by the achievement of the administration of current accounts, savings and time deposits.

Beban Operasional lainnya mencapai 109,67% dari target tahun 2012 yang dipengaruhi oleh pencapaian target kerugian penurunan nilai atas aset keuangan sebesar 661,02%.

Laba operasional mencapai 77,39% dari target tahun 2012 yang dipengaruhi oleh pencapaian target beban operasional lainnya.

Other Operating Expenses reached 109,67% of the target in 2012 is affected by the achievement of an impairment loss on financial assets amounted to 661.02%.

Operating profit reached 77,39% of the target in 2012 were influenced profit reached target of other operational expense.

STRUKTUR PERMODALAN REALISASI TAHUN 2012 TERHADAP TARGET 2012

CAPITAL STRUCTURE REALIZATION ON 2012 TO TARGET 2012

	KOMPONEN MODAL CAPITAL COMPONENT	REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2012	PENCAPAIAN (%) ACHIEVEMENTS
KOMPONEN MODAL				
<i>Capital Component</i>				
I	Modal Inti <i>Core Capital</i>	4.666.002	4.771.522	97,79
	1. Modal Disetor <i>Deposit Capital</i>	3.729.421	3.716.995	100,33
	2. Cadangan Tambahan Modal <i>Capital Additional Reserve</i>	936.421	1.054.527	88,80
	3. Modal Inovatif <i>Innovative Model</i>	-	-	-
	4. Faktor Pengurang Modal Inti <i>Core Capital Minus Factor</i>	-	-	-
	5. Kepentingan Minoritas <i>Minority Interest</i>	-	-	-
II	Modal Pelengkap <i>Supplementary Capital</i>	175.945	197.315	89,17
III	Faktor Pengurang Modal Inti dan Modal Pelengkap <i>Core Capital and Supplementary Capital Minus Factor</i>	-	-	-
IV	Modal Pelengkap Tambahan yang memenuhi persyaratan <i>Additional Supplementary Capital fill requirement</i>	-	-	-
V	Modal Pelengkap Tambahan yang dialokasikan untuk mengantisipasi risiko pasar <i>Additional Supplementary Capital which allocated to anticipate market risk</i>	-	-	-
TOTAL MODAL INTI DAN MODAL PELENGKAP <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		4.841.947	4.968.837	97,45
TOTAL MODAL INTI, MODAL PELENGKAP DAN MODAL PELENGKAP TAMBAHAN YANG DIALOKASIKAN UNTUK MENGANTISIPASI RISIKO PASAR <i>CORE CAPITAL, SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL AND ADDITIONAL SUPPLEMENTARY CAPITAL WHICH ALLOCATED TO ANTICIPATE MARKET RISK</i>		4.841.947	4.968.837	97,45
ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO KREDIT <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		14.075.599	14.075.599	100,00
ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO OPERASIONAL <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		3.586.453	4.105.051	87,37
ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO PASAR		52.320	52.320	100,00

CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL			
RASIO KEWAJIBAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT DAN RISIKO OPERASIONAL CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL	26,63%	24,81%	
RASIO KEWAJIBAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT, RISIKO OPERASIONAL DAN RISIKO PASAR CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL	26,56%	24,75%	

REALISASI RASIO KEUANGAN TAHUN 2012 TERHADAP TARGET 2012

2012 FINANCE RATIO REALIZATION TO 2012 TARGET

(%)

Rasio Ratio	REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2012	BENCHMARK
Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPMM) <i>Capital Adequacy Ratio (CAR)</i>	26,56	24,75	≥ 8,00%
Kredit Bermasalah (NPL-Gross) <i>Non Performing Loan (NPL-Gross)</i>	2,95	0,85	≤ 5,00%
Laba terhadap Aset <i>Return On Asset (ROA)</i>	3,34	4,83	≥ 1,25%
Laba terhadap Ekuitas <i>Return On Equity (ROE)</i>	18,96	24,18	> 17,50%
Margin Bunga Bersih <i>Net Interest Margin (NIM)</i>	6,48	8,17	> 2,00%
Biaya Operasional/Pendapatan Operasional (BOPO) <i>Operational Cost/Operational Income</i>	68,89	60,46	≤ 94,00%
Kredit terhadap Dana Pihak Ketiga <i>Loan to Deposit Ratio (LDR)</i>	83,55	93,86	78% < R < 100%

TARGET KINERJA KEUANGAN TAHUN 2013

FINANCE PERFORMANCE TARGET IN 2013

Pos Post	REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2013
Kas <i>Cash</i>	1.961.319	2.403.878
Giro pada Bank Indonesia dan bank lain <i>Current Account On Bank Indonesia And Other Bank</i>	2.009.222	2.207.582
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain <i>Placement On Bank Indonesia And Other Bank</i>	5.135.760	7.420.265
Surat Berharga <i>Securities</i>	975.944	575.979
Tagihan lainnya <i>Other receivables</i>	22.030	-
Kredit yang diberikan (gross) <i>Loans receivable (gross)</i>	18.556.329	23.010.000
Performing (kolektibilitas 1-2) <i>Performing (collectivity 1-2)</i>	18.008.144	22.661.010
Non Performing (kolektibilitas 3-5) <i>Non Performing (collectivity 3-5)</i>	548.185	348.991
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) <i>Reserves for impairment losses (CKPN)</i>	(255.666)	(271.199)

Pos Post	REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2013
Kredit yang diberikan (net) <i>Loans applied (net)</i>	18.300.663	22.738.801
Total Aset <i>Total Asset</i>	29.112.198	34.523.537
Dana Pihak Ketiga <i>Third Party Funds</i>	22.209.673	27.921.700
Giro <i>Current Account</i>	9.661.865	11.403.564
Tabungan <i>Savings</i>	8.173.977	8.448.158
Deposito <i>Deposit</i>	4.373.831	7.469.978
Ekuitas <i>Equity</i>	5.487.106	5.379.452

TARGET LABA RUGI TAHUN 2013**PROFIT LOSS TARGET IN 2013**

Pos Post	REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2013
Pendapatan Bunga dan Syaria <i>Sharia and Interest Income</i>	2.883.065	3.192.400
Beban Bunga dan Syaria <i>Sharia and Interest Expense</i>	(104.646)	(891.432)
Pendapatan Bunga dan Syaria bersih <i>Net sharia and interest income</i>	1.978.419	2.300.968
Pendapatan Operasional Lainnya <i>Another operational income</i>	279.639	491.883
Jumlah Beban Operasional Lainnya <i>Amount of another operational expenses</i>	(1.278.112)	(1.498.904)
Lab Operasional <i>Operational Profit</i>	979.946	1.293.947
Pendapatan (Beban) Non Operasional, bersih <i>Non Operational/Net income (expenses)</i>	21.395	10.224
Lab sebelum pajak <i>Profit before Tax</i>	1.001.341	1.304.171
Lab Bersih <i>Net Profit</i>	724.639	941.820

TARGET STRUKTUR PERMODALAN TAHUN 2013

CAPITAL STRUCTURE TARGET QIV 2013

KOMPONEN MODAL CAPITAL COMPONENT		REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2013
KOMPONEN MODAL <i>Capital Component</i>			
I	Modal Inti <i>Core Capital</i>	4.666.002	5.205.817
	1. Modal Disetor <i>Deposit Capital</i>	3.729.421	3.729.421
	2. Cadangan Tambahan Modal <i>Capital Additional Reserve</i>	936.421	1.476.395
	3. Modal Inovatif <i>Innovative Modal</i>	-	-
	4. Faktor Pengurang Modal Inti <i>Core Capital Minus Factor</i>	-	-
	5. Kepentingan Minoritas <i>Minority Interest</i>	-	-
II	Modal Pelengkap <i>Supplementary Capital</i>	175.945	223.096
III	Faktor Pengurang Modal Inti dan Modal Pelengkap <i>Core Capital and Supplementary Capital Minus Factor</i>	-	-
IV	Modal Pelengkap Tambahan yang memenuhi persyaratan <i>Additional Supplementary Capital III requirement</i>	-	-
V	Modal Pelengkap Tambahan yang dialokasikan untuk mengantisipasi risiko pasar <i>Additional Supplementary Capital which allocated to anticipate market risk</i>	-	-
TOTAL MODAL INTI DAN MODAL PELENGKAP <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		4.841.947	5.469.789
TOTAL MODAL INTI, MODAL PELENGKAP DAN MODAL PELENGKAP TAMBAHAN YANG DIALOKASIKAN UNTUK MENGANTISIPASI RISIKO PASAR <i>CORE CAPITAL, SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL AND ADDITIONAL SUPPLEMENTARY CAPITAL WHICH ALLOCATED TO ANTICIPATE MARKET RISK</i>		4.841.947	5.469.789
ASET TERtimbang MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO KREDIT <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		14.073.599	20.111.217
ASET TERtimbang MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO OPERASIONAL <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		3.586.453	4.567.649
ASET TERtimbang MENURUT RISIKO (ATMR) UNTUK RISIKO PASAR <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		52.320	39.907
RASIO KEWAJIBAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT DAN RISIKO OPERASIONAL <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		26,63	22,16%
RASIO KEWAJIBAN MODAL MINIMUM UNTUK RISIKO KREDIT, RISIKO OPERASIONAL DAN RISIKO PASAR <i>CORE CAPITAL AND SUPPLEMENTARY CAPITAL TOTAL</i>		26,58	22,13%

TARGET RASIO TAHUN 2013

Rasio Ratio	REALISASI 2012 2012 REALIZATION	TARGET 2013 2013 TARGET	BENCHMARK
Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPRM) <i>Capital Adequacy Ratio (CAR)</i>	26,56	24,58	≥ 8,00%
Kredit Bermasalah (NPL-Gross) <i>Non Performing Loan (NPL-Gross)</i>	2,95	2,52	≤ 5,00%
Laba terhadap Aset <i>Return On Asset (ROA)</i>	3,34	3,90	≥ 1,25%
Laba terhadap Ekuitas <i>Return On Equity (ROE)</i>	18,96	19,45	> 17,50%
Margin Bunga Bersih <i>Net Interest Margin (NIM)</i>	6,48	7,72	> 2,00%
Biaya Operasional/Pendapatan Operasional (BOPO) <i>Operational Cost/Operational Income</i>	68,89	65,74	≤ 94,00%
Kredit terhadap Dana Pihak Ketiga (LDR) <i>Loan to Deposit Ratio</i>	83,55	84,22	78% < R ≤ 100%

BAHASAN DAN ANALISA TENTANG INFORMASI KEUANGAN YANG MENGANDUNG KEJADIAN YANG SIFATNYA LUAR BIASA DAN JARANG TERJADI

DISCUSSION AND ANALYSIS OF FINANCIAL INFORMATION THAT WAS REPORTED CONCERNING EXTRAORDINARY AND RARE EVENTS

Pada tanggal 12 Juli 2012, Bank Jatim melakukan penawaran umum saham seri B kepada publik melalui bursa efek. Dari kejadian tersebut Bank Jatim menerima tambahan modal sebesar Rp1.283 juta yang mempengaruhi peningkatan rasio CAR tahun 2012 menjadi sebesar 26,56% dan peningkatan di sisi ekuitas. Hal ini menambah komposisi kepemilikan saham seri B Bank Jatim sebesar 20,00% dari total modal saham.

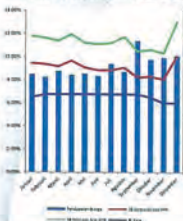
On July 12, 2012, Bank Jatim did initial public offering of Series B shares to the public through the stock exchange. From that Bank Jatim received additional capital of Rp1.283 million which affecting increased CAR in 2012 amounted to 26.56% and an increase in the equity. This added to the composition of series B shares of Bank Jatim by 20.00% of the total share capital.

Perubahan Suku Bunga Dasar Kredit

Base Lending Rate Change

Suku Bunga Dasar Kredit (Base Lending Rate) Bank Jatim				
Bulan Month	Segmen Bisnis Business Segment			
	Kredit Korporasi dan KPR Corporate Loan and KPR		Kredit Ritel dan Non KPR Retail Loan and Non KPR	
	2011	2012	2011	2012
Januari	9,46%	9,08%	11,78%	11,37%
Februari	9,37%	8,85%	11,64%	10,99%
Maret	9,18%	8,32%	11,38%	10,21%
April	9,68%	8,21%	11,94%	10,12%
Mei	9,10%	8,38%	11,20%	10,33%
Juni	8,80%	8,37%	11,10%	10,33%
Juli	8,85%	8,54%	11,18%	10,56%
Agustus	9,08%	8,65%	11,73%	10,37%
September	8,25%	8,12%	10,48%	9,84%
Oktober	8,28%	8,20%	10,63%	9,74%
November	8,07%	8,25%	10,32%	9,80%
Desember	10,06%	8,99%	12,99%	10,87%

Grafik Pendapatan Bunga dan Suku Bunga tahun 2011
Interest and Rate Interest Income Graphic in 2011



Grafik Pendapatan Bunga dan Suku Bunga tahun 2012
Interest and Rate Interest Income Graphic in 2012



Pendapatan bunga Bank Jatim tahun 2012 meningkat sebesar Rp88.751 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 3,76% dari tahun 2011 menjadi Rp2.449.456 juta. Peningkatan pendapatan bunga Bank Jatim tahun 2012 dipengaruhi oleh penurunan tingkat suku bunga Bank Jatim. Hal ini sejalan dengan penurunan tingkat suku bunga Bank Indonesia di selama tahun 2012 yang berada di kisaran 5,75%.

Bank Jatim interest income in 2012 increase to Rp88.751 million or grew by 3,76% from 2011 to Rp2.449.456 million. It influenced by decreasing of Bank Jatim interest rate. This case in line with the decrease of Bank Indonesia interest rate in 2012 which level exist in 5,75%.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL MENGENAI IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

INFORMATION AND MATERIAL FACT OF MATERIAL UNION FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

Selama tahun 2012, Bank Jatim tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal

During 2012, Bank Jatim there is no material union for capital goods investment

BELANJA MODAL

CAPITAL EXPENDITURE

Pada tahun 2012, Bank Jatim melakukan Initial Public Offering (IPO) atau melakukan penawaran saham ke masyarakat umum. Dana hasil penawaran saham ke masyarakat umum tersebut dilakukan untuk menyakurkan kredit, ekspansi jaringan operasional dan ekspansi Teknologi Informasi. Pada tanggal 31 Desember 2012, aset tetap Bank Jatim meningkat sebesar Rp60.739 atau tumbuh sebesar 16,28% dari tahun 2011. Berikut tabel Belanja Modal Bank Jatim selama 5 tahun terakhir:

In 2012, Bank Jatim conduct an Initial Public Offering (IPO) or make an offer of shares to the public. Fund raised from the shares offering to the public is made to extend credit, operational network expansion and expansion of Information Technology. On the December 31, 2012, Bank Jatim fixed assets increased by Rp60.739 or grew 16,28 % from 2011. Capital Expenditures The following table Bank Jatim over the past 5 years:

(Rupiah dalam jutaan)
(in million Rupiah)

Aset Tetap Fixed Asset	2012	2011	2010	2009	2008
Tanah Land	52.676	48.198	29.800	20.390	13.095
Bangunan Buildings	99.545	90.848	58.936	58.464	35.473
Peralatan kantor Office Equipment	218.009	1953881	156.500	132.510	123.123
Kendaraan bermotor Motor Vehicle	50.327	31.916	30.657	31.897	22.064
Aset dalam penyelesaian Construction in progress	13.260	335	47.891	12.957	52
Jumlah Total	433.897	373.158	323.814	256.218	213.809

Kesehuruhan transaksi Barang Modal tersebut dilakukan menggunakan mata uang Rupiah (IDR).

The entire transaction of Capital Goods is conducted using the Rupiah (IDR).

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

INFORMATION AND MATERIAL FACT THAT HAPPENED AFTER ACCOUNTANTS' REPORT DATE

Tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

There is no information and material facts occurring after accounting report date.

PROSPEK DAN PENGEMBANGAN USAHA

Berdasarkan World Economic Outlook tahun 2012 yang diungkapkan bahwa iklim investasi dunia mengarah ke Asia dikarenakan krisis ekonomi Eropa dan Amerika Serikat. Bank Indonesia mencatat kondisi perekonomian Indonesia tahun 2012 berada pada level inflasi 4,30% dan tingkat pertumbuhan ekonomi pada level yang stabil di kisaran 7,27%. Selain itu, perekonomian Jawa Timur pada triwulan ini mencatatkan perbaikan pertumbuhan ekonomi dibandingkan tahun sebelumnya, yaitu dari 7,21% (yoy) menjadi 7,24% (yoy). Selain itu, pertumbuhan ekonomi Jawa Timur berada pada level yang lebih tinggi dibandingkan pertumbuhan ekonomi nasional yang tercatat sebesar 6,17% yang masih didorong oleh kinerja konsumsi rumah tangga dan investasi. Secara umum kondisi perekonomian nasional dan regional terjaga baik. Hal ini dengan meningkatnya trend investasi yang terjadi di Indonesia.

Melihat situasi dan kondisi tersebut dan Bank Jatim dengan komitmen menjadi BPD Regional Champion pada tahun 2014 yang wajib memiliki persyaratan 3 (tiga) pilar utama yakni ketahanan kelembagaan yang kuat, kemampuan sebagai Agent of Regional Development dan kemampuan melayani kebutuhan masyarakat, maka salah satu langkah awal yang dilakukan Bank Jatim di tahun 2012 adalah dengan melakukan Initial Public Offering atau penawaran saham ke masyarakat yang digunakan untuk penyediaan kredit, ekspansi jaringan operasional dan ekspansi jaringan teknologi informasi.

Di tahun 2013, untuk mendukung penyaluran kredit, Bank Jatim telah memberikan pelatihan dan pendidikan bagi karyawan, melakukan sosialisasi kebijakan/Buku Pedoman Perkreditan, menjalin hubungan intern dan ekstern, mengembangkan skema kredit serta Bank Garansi sehingga dapat mengoptimalkan pendapatan, baik dari hasil bunga kredit maupun fee based income. Selain itu, perluasan jaringan operasional yang dikombinasikan dengan teknologi informasi mampu mendekatkan Bank Jatim kepada masyarakat dan memberikan kemudahan untuk pelayanan bagi nasabah.

PROSPECTS AND BUSINESS DEVELOPMENT

Based on the World Economic Outlook in 2012 described that the global investment climate leading to Asia due to the economic crisis of Europe and the United States. Bank Indonesia noted Indonesian economic condition in 2012 at the level of that increased inflation 4,30% and the rate of economic growth at a stable level in the range of 7,27%. In addition, the East Java economy this quarter recorded a growth improvement over the previous year, from 7,21% (yoy) to 7,24% (yoy). In addition, the economic growth in East Java are at a higher level compared national economic growth reached 6.17% which is still driven by the performance of household consumption and investment. In general, national and regional economic conditions maintained. It is with the growing trend of investment in Indonesia.

Looking at the situation and the conditions and Bank Jatim with a commitment to BPD Regional Champion in 2014 that required to have a requirement of 3 (three) main pillars namely strong institutional resistance, the ability as Agent of Regional Development and the ability to serve the needs of the community, then one of the first steps performed by Bank Jatim in 2012 is to conduct an Initial Public Offering of the shares offering to the public that is used for credit, operational network expansion and information technology network expansion.

In 2013, to support loans, Bank Jatim has provided training and education for employees, to disseminate the policy / Credit Manual, internal and external relationships, developing credit scheme and bank guarantee so that optimizing income, whether of the mortgage interest and fee-based income. In addition, the expansion of the operational network combined with information technology able to get closer Bank Jatim to the community and provides an easy to services for customers.

ASPEK PEMASARAN DAN TINJAUAN OPERASI PER SEGMENT

Kondisi pertumbuhan perekonomian Jawa Timur tahun 2012 mengalami pertumbuhan sebesar 0,05% dari tahun 2011 menjadi sebesar 7,27% yang didominasi oleh sektor rumah tangga dan investasi. Kinerja perbankan di Jawa Timur menunjukkan peningkatan yang cukup signifikan. Berdasarkan data Bank Umum Jawa Timur yang dirilis Bank Indonesia tahun 2012, total aset tumbuh sebesar 20,76% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp353,60 triliun, kredit yang diberikan tumbuh sebesar 26,27% dari tahun 2011 menjadi Rp239,48 triliun dan dana pihak ketiga tumbuh sebesar 16,39% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp289,09 triliun.

Pangsa Pasar Bank Jatim dengan Bank Umum di Jawa Timur tahun 2012
Bank Jatim Market Share with General Bank in East Java on 2012

Pos Post	Bank Jatim		Bank Umum* General Bank		Pangsa Pasar Market Share	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Kredit yang diberikan	18,14	18,56	189,65	239,48	8,51%	7,73%
Dana Pihak ketiga	20,14	22,31	248,38	289,09	8,11%	7,68%
Total Aset	24,85	29,11	232,82	353,60	8,49%	8,23%

* Data Kinerja Bank Umum di Jawa Timur, sumber : Bank Indonesia
Performance File of General Bank in East Java, source : Bank Indonesia

Untuk meningkatkan eksistensi bisnis Bank Jatim di tahun 2012 dan dalam rangka menyongsong BPO Regional Champion di Provinsi Jawa Timur tahun 2014, langkah strategis yang dilakukan Bank Jatim terutama dalam menghadapi persaingan di industri perbankan saat ini adalah dengan yang melakukan IPO yang ditujukan untuk menyulihkan kredit, memperbaiki jaringan operasional dan jaringan teknologi informasi. Penyaluran kredit yang didukung perluasan jaringan pelayanan berbasis teknologi informasi dilakukan dengan menambah kantor cabang, kantor cabang pembantu, kantor kas dan mesin ATM serta jasa perbankan melalui Call Center dan SMS Banking. Kemudian untuk menunjang bisnis Bank Jatim baik konvensional maupun syariah senantiasa dilakukan inovasi produk agar memiliki daya saing dan mampu memberikan kebutuhan bagi nasabah. Inovasi untuk per segmen usaha terbagi atas konvensional dan syariah yang disesuaikan dengan karakter bisnis.

Konvensional

Untuk meningkatkan penghimpunan dana dari masyarakat, Bank Jatim melakukan peningkatan program layanan prima didukung dengan adanya Service Change Agent Award tahun

MARKETING ASPECTS AND OPERATIONS PER SEGMENT REVIEW

Conditions of economic growth in East Java in 2012 grew by 7,27% which is dominated by the household and investment sector. Banking performance in East Java showed a significant increase. Based on Bank Jatim data which released by Bank Indonesia in 2012, total assets grew by 20,76% from the year 2011 amounted to Rp353,60 trillion, loan grew by 26,27% from 2011 to Rp239,48 million and third party funds grew by 16,39% from the year 2011 amounted to Rp239,09 trillion.

To maintain Bank Jatim existing business in East Java in 2012 and in order to reach BPO Regional Champion East Java Province in 2014, a strategic move by the Bank Jatim, especially in facing competition in the banking industry today is to an IPO aimed to extend credit, extend network operations and information technology. Lending support network expansion of information technology-based services is done by adding branches, sub-branches, cash offices and ATM machines as well as banking services through SMS Banking and Call Center. Then to support the Bank's business both conventional and Shariah Jatim always done innovative products that are competitive and able to provide the needs for its customers. Innovation for a business segment consists of conventional and Islamic adapted to the character of the business.

Conventional

To improve the collection of funds from the public, Bank Jatim make improvements to primary service programs supported by the Service Change Agent Award in 2012, an

2012, peningkatan hubungan kelembagaan dilakukan dengan menjalin kerjasama dengan instansi pemerintah dan swasta disertai dengan inovasi layanan jasa Internet Banking (i-banking), e-Wallet (Prepaid card/kartu Prabayar), Tabungan Pendidikan, HZH Multi Biller dan fitur layanan SMS Banking. Dalam hal penyaluran kredit, Bank Jatim memfokuskan kepada Usaha Kecil dan Menengah (UKM) dengan melakukan kerjasama BPR, koperasi, asosiasi industri kecil dan menajin kemitraan dalam rangka menyalurkan kredit produktif dengan instansi pemerintah dan swasta. Selain itu, untuk meningkatkan fee based income, Bank Jatim sebagai APEX BPR menjalin kerjasama dengan BPR anggota APEX dan Layanan IETS (Jatim Electronic Payment System). Selain itu, aktivitas pemasaran yang berorientasi nasabah dilakukan melalui program penawaran undian, pemasangan iklan pada media cetak maupun elektronik, meningkatkan sarana teknologi, memperluas jaringan operasional guna meningkatkan daya jangkau pelayanan, serta program promosi khusus seperti pemberian hadiah untuk nasabah lama, dan karyawan yang membawa nasabah baru bagi Perseoran. Semua ini ditujukan untuk meningkatkan jasa pelayanan dalam menatap kepuasan pelanggan/nasabah (customer satisfaction).

Syariah

Untuk meningkatkan dana pihak ketiga, Bank Jatim memaksimalkan strategi bazar pemasaran (marketing mix) syariah, melakukan peningkatan promosi layanan dan produk syariah, intensifikasi dan ekstensifikasi penjualan produk melalui Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu dan KLS/Office Channeling. Selain itu, dari sisi pembiayaan, Bank Jatim Meningkatkan keunggulan bisnis di bidang pembiayaan khususnya UKM dan retail untuk meningkatkan pendapatan Bank, melakukan penyaluran pembiayaan UKM melalui skema linkage program (BPRS, BMT dan Koperasi Jasa Keuangan Syariah) dan Koperasi Pegawai, kerja sama intensif dengan asosiasi bidang usaha antara lain REI dan badan otonomi usaha antara lain Majelis Ekonomi/ormas-ormas Islam serta meningkatkan kontribusi Cabang Pembantu maupun Kantor Layanan Syariah/Office Channeling dalam penjualan produk serta optimalisasi komposisi skema pembiayaan antara skema pembiayaan multiyears dan skema pembiayaan Kepres jangka pendek untuk meningkatkan income secara berkesinambungan.

Strategi pemasaran yang diterapkan tersebut menumbuhkan 10,28% dana pihak ketiga Bank Jatim baik konvensional dan syariah serta meningkatkan penyaluran kredit atau pembiayaan dengan pertumbuhan 15,00%. Mengenal linjauan usaha per segmen dapat disajikan pada Tinjauan Bisnis halaman 194 s/d 231

increase of institutional relations done by working with government agencies and private innovation services along with Internet banking (i-banking), e-Wallet (prepaid card / prepaid card), Education Savings, HZH Multi Biller and SMS Banking service features. In terms of loans, Bank Jatim focus on Small and Medium Enterprises (SMEs) with cooperate of BPR, cooperatives, small industry associations and partnerships in order to productive lending with government and private agencies. In addition, to increase fee-based income, Bank Jatim as APEX BPR cooperation with BPR members of APEX and IETS Services (Jatim Electronic Payment System). In addition, customer-oriented marketing activities through lucky draw program, advertising in print and electronic media, improving technological tools, expanding operations in order to increase its services. As well as special promotions such as gifts for old customers, and employees that carry new customers for Bank Jatim. These are intended to improve services to achieve customer satisfaction.

Sharia

To raise third party funds, Bank Jatim maximize the sharia marketing mix strategy, make improvements to promotion of sharia products and services, the intensification and extension of product sales through Branch Offices, Sub Branch Offices and KLS / Office Channeling. Furthermore, in terms of financing, Bank Jatim improving business excellence in the field of financing specifically SME and retail to enhance the bank's income, channeling SME financing through schemes linkage program (BPRS, BMT and Cooperative Financial Services Sharia) and official cooperation, intensive cooperation with association of business fields such as REI and outbony business entities including Economic Council / Islamic organizations and increase contribution of Sub Branch or Office Sharia Services / Office Channeling in product sales and optimization of the composition of the financing scheme between multiyear financing schemes and short term Kepres financing schemes to increase continuously income.

Applied marketing strategy is to grow 10,28% Bank Jatim third party funds of both conventional and sharia as well increase lending or financing with growth of 15,00%. Regarding the review of business per segment can be served on the Business Overview page 194 s/d 231

KEBAYAKAN DIVIDEN

Berdasarkan peraturan perundang-undang di Indonesia, maka kebijakan dividen saham Bank Jatim harus disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

Pemenuhan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham dilakukan dengan memperhatikan dan mempertimbangkan faktor-faktor terkait tingkat kesehatan keuangan perusahaan, tingkat kecukupan modal, kebutuhan dana perusahaan untuk ekspansi usaha lebih lanjut, tanpa mengurangi hak dari Pemegang Saham untuk menentukan lain sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan. Pembagian jumlah dividen yang dibagikan diajukan oleh Direksi dan Dewan Komisaris untuk disetujui RUPS. Direksi merencanakan pembagian dividen dengan mempertimbangkan surplus dari kegiatan operasional setelah dana tersebut diisihkan untuk dana cadangan, kegiatan pendanaan, rencana pengeluaran modal serta modal kerja perusahaan.

Perseoran hanya akan membayar dividen berdasarkan hukum di Indonesia dari laba bersih secara tunai dalam mata uang Rupiah. Dalam 2 (dua) tahun terakhir (tahun 2011 dan 2012) perseoran membayar dividen sebesar 55% dari laba bersih (dalam hal ini perseoran masih berstatus perseoran tertutup). Rasio dividen payout di tahun mendatang diperkirakan akan stabil di kisaran persentase yang sama dari manajemen pembayaran dividen minimum 40%.

Selama 2 (dua) tahun terakhir dividen yang dibayarkan Bank Jatim adalah sebagai berikut:

	2011*	2012**
Dividen Tunai Cash Dividend	Rp 480.711.305.899,74	Rp 484.318.880.685,95
Dividen per saham Earning Per Share (EPS)	Rp 651.432,56	Rp 558.647,48
Laba Bersih Net Income	Rp 874.020.557.999,52	Rp 880.579.783.065,63
Persentase Percentage	55%	55%

Keterangan:

* Sesuai keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2010 sebagaimana tercantum dalam Akta Notaris Wicak Nugroho, S.H. Nomor 16 tanggal 13 April 2011, Pemegang Saham menerima dan menyetujui pengesahan laba tahun buku 2010 untuk dividen sebesar hak para Pemegang Saham sebesar 55%, cadangan perusahaan sebesar 44% dan Dana Pembelian/Paguyuban Simpanan Bank Jatim sebesar 1% dari laba bersih sebesar Rp874.020.557.999,52 serta menerima dan menyetujui tata cara pembayaran dividen kepada para Pemegang Sahamnya yang dibagikan kepada Pemegang Saham seluruhnya secara tunai (100% cash dividend). Dividen tersebut dibagikan pada tanggal 9 Mei 2011.

** Sesuai keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun Buku 2011

sebagaimana tercantum dalam Akta Notaris Wicak Nugroho, S.H. Nomor 18 tanggal 19 Maret 2011, Pemegang Saham menerima dan menyetujui pengesahan laba tahun buku 2011 untuk dividen sebagai hak para Pemegang Saham sebesar 55% dan untuk cadangan perusahaan sebesar 45% serta menerima dan menyetujui tata cara pembayaran dividen kepada para Pemegang Sahamnya yang dibagikan kepada Pemegang Saham seluruhnya secara tunai (100% cash dividend). Dividen tersebut dibagikan pada tanggal 4 Mei 2012.

DIVIDEND POLICY

Based on laws regulations in Indonesia, Bank Jatim share dividend policy must be approved by the General Meeting of Shareholders.

Determination of the amount of dividends paid to shareholders made by observing and considering the relevant factors the company's financial soundness, capital adequacy, funding needs for the company for further business expansion, without prejudice to the rights of shareholders to decide other in accordance with the Articles of Association of the Company. The distribution of dividend proposed by the Board of Directors and the Board of Commissioners for approval RUPS. Directors plans distribute dividends by considering surplus from operating activities after funding was set aside for the reserve fund, financing activities, capital spending plans as well working capital.

The Company will only pay dividends under Indonesian law from net income in cash in Rupiah. Within 2 (two) years (2011 and 2012) the company paid a dividend of 55% of the net profit. In this case the company is still a closed company. Dividend payout ratio in the coming years is expected to be stable in the same percentage range and minimum dividend payout management of 40%.

For 2 (two) years of dividends paid by Bank Jatim are as follows:

Description:

* In accordance decision of the General Meeting of Shareholders Year 2010 as stated in the Notarial Deed Wicak Nugroho, SH No. 16 dated 13 April 2011, the Shareholders accept and approve the use of the 2010 final year earnings to dividends as the rights of shareholders by 55%, the company's reserves by 44% and Fund Establishment Association Bank Jatim Simpanan of 1% of the net income of Rp874,020,557,999.52 and accept and approve the manner of payment of dividends to its Shareholders which was distributed to Shareholders entirely in cash (100% cash dividend). The dividend will be distributed on May 9, 2011.

** In accordance with General Meeting of Shareholders for Fiscal Year 2011

as stated in the Notarial Deed Wicak Nugroho, SH No. 18 dated March 19, 2011, Shareholders accept and approve the use of final year 2011 earnings to dividends as the rights of shareholders and 55% as the company's reserves by 45% and receive and approve the manner of payment of dividends to its Shareholders that distributed to Shareholders entirely in cash (100% cash dividend). The dividend will be distributed on May 4, 2012.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK Afiliasi**TRANSACTION INFORMATION MATERIAL THAT CONFLICT OF INTEREST AND/OR TRANSACTION WITH AFFILIATED PARTIES**

Selama tahun 2012, Bank Jatim tidak melakukan transaksi material yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak afiliasi

During 2012, the Bank Jatim has no material transactions that contain conflict of interest and /or transactions with affiliates

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI ATAU RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL**INFORMATION AND MATERIAL ON INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITION OR RESTRUCTURING OF DEBT /CAPITAL**

Selama tahun 2012, Bank Jatim tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi atau restrukturisasi utang/modal

During 2012, the Bank Jatim has not investment, expansion, divestiture, acquisition or restructuring debt /equity

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
AMENDMENT TO REGULATION LEGISLATION1) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/7/PBI/2012
tentang Pengelolaan Uang Rupiah

Ketentuan ini merupakan peraturan pelaksanaan dari Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2011 tentang Mata Uang yang mengatur mengenai kewenangan Bank Indonesia dalam melakukan pengelolaan uang Rupiah yang meliputi perencanaan, pencetakan, pengaliran, pengedaran, pencahutan dan penarikan, serta pemusnahan uang Rupiah. Materi pokok yang diatur dalam PBI dimaksud adalah:

1. Ciri umum uang Rupiah kertas dan Rupiah logam;
2. Perencanaan, pencetakan, dan pemusnahan Rupiah yang dilaksanakan oleh Bank Indonesia yang berkoordinasi dengan Pemerintah;
3. Bank Indonesia wajib melaporkan pengelolaan Rupiah secara periodik setiap 3 (tiga) bulan kepada Dewan Perwakilan Rakyat;
4. Pengaturan penukaran uang Rupiah oleh Bank yang beroperasi di wilayah negara Kesatuan Republik Indonesia kepada masyarakat.

2) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/8/PBI/2012
tentang Kepemilikan Saham Bank Umum

Latar belakang diterbitkannya PBI ini adalah dalam rangka menghadapi dinamika perkembangan perekonomian regional dan global, industri perbankan nasional perlu meningkatkan ketahanan. Untuk peningkatan ketahanan perbankan dilakukan melalui peningkatan penerapan prinsip kehati-hatian dan tata kelola bank yang baik (good corporate governance) serta penataan struktur kepemilikan bank. Penataan struktur kepemilikan saham bank dilakukan melalui penerapan batas maksimum kepemilikan saham sehingga dapat mengurangi dominasi kepemilikan yang dapat berdampak negatif terhadap operasional bank. Penerapan batas maksimum kepemilikan saham juga akan berdampak positif untuk mendorong konsolidasi perbankan dalam rangka memperkuat industri perbankan nasional.

Materi pokok yang diatur dalam PBI ini adalah:

1. Dalam rangka penataan struktur kepemilikan, ditetapkan batas maksimum kepemilikan saham berdasarkan kategori pemegang saham dan

3) Bank Indonesia Regulation No. 14/7/PBI/2012
concerning Management of Rupiah

This provision is the implementing regulations of law No. 7 2011 concerning Currency regulates the Bank Indonesia authority in managing rupiah which includes planning, printing, dispersing, distribution, revocation and withdrawal, and the destruction of Rupiah.

Subject matter set forth in the regulation are :

1. Common characteristic of paper money and metal Rupiah;
2. Planning, printing, and destruction conducted by Bank Indonesia in coordination with the Government;
3. Bank Indonesia obliged to report Rupiah management periodically every 3 (three) months of the Legislative Assembly;
4. Rupiah exchange arrangement by bank that operate in the territory of the Republic of Indonesia to the public.

2) Bank Indonesia Regulation No. 14/8/PBI/2012
concerning Share Ownership Commercial Bank

The background of PBI was issued in order to deal with the dynamics of the regional and global economy, the national banking industry needs to improve resistance. For the improvement of bank resilience through improved application of the principles of prudence and good bank governance and the structuring bank ownership. Structuring the ownership structure of the bank performed by applying maximum shareholding so as to reduce the dominance of ownership that could adversely impact bank operations. Implementation maximum shareholding would also have a positive impact to encourage consolidation in order to strengthen the national banking industry.

Subject matter set forth in this regulation are :

1. In order structuring the ownership, shareholding limit set by categories of shareholders and the relationship between shareholders;

keterkaitan antar pemegang saham;

2. Pengaturan mengenai persyaratan pemegang yang berhubungan dengan Tingkat Kesehatan Bank (TKB);
 3. Kepemilikan saham dengan tujuan penyelamatan Bank memiliki pengaturan khusus yang ditentukan dalam PBI ini;
 4. Kewajiban bagi Bank untuk menatausahakan saham-saham tersebut dalam RUPS agar sesuai dengan ketentuan batas maksimum yang ada dalam PBI ini.
2. Setting regarding holder requirements relating to Soundness Bank (TKB);
3. Ownership shares with the aim of saving Bank has special arrangements specified in PBI;
4. The obligation for the bank to administer the shares at the AGM to comply with the maximum limits contained in PBI.
- 3) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/10/PBI/2012 tentang Perubahan atas Peraturan Bank Indonesia Nomor 7/14/PBI/2005 tentang Pembatasan Transaksi Rupiah dan Pemberian Kredit Valuta Asing oleh Bank
- 3) *Bank Indonesia Regulation No. 14/10/PBI/2012 concerning Amendment to Bank Indonesia Regulation No. 7/14/PBI/2005 concerning Rupiah Transactions Restrictions and Foreign Currency Lending by Banks*
- Perubahan Peraturan Bank Indonesia dilakukan sebagai salah satu upaya untuk mendukung pendalaman pasar valuta asing domestik dengan memberikan fleksibilitas bagi pelaku pasar dalam melakukan lindung nilai (hedging) atas kegiatan ekonomi di Indonesia. Hal ini juga merupakan upaya memperkuat keterkaitan antara transaksi valuta asing di pasar domestik dengan kegiatan ekonomi sehingga dapat meminimalkan transaksi valuta asing yang bersifat spekulatif dan mendukung upaya menjaga stabilitas nilai tukar rupiah.
- Bank Indonesia Regulation changes made as part of efforts to support deepening of the domestic foreign exchange market by providing flexibility for market participants to hedge on economic activities in Indonesia. It is also an effort to strengthen the link between foreign exchange transactions in the domestic market with economic activities so as to minimize the foreign exchange transactions are speculative, and support efforts to maintain the stability of the rupiah.*
- Perubahan dalam Peraturan Bank Indonesia ini mencakup:
- Changes in Bank Indonesia Regulation include :*
- a. Penyesuaian persyaratan jangka waktu hedging Pihak Asing;
 - a. *Adjustment period requirements hedging Foreign Parties;*
 - b. Penyesuaian persyaratan kegiatan investasi (termasuk penghasilan investasi yang dapat dipastikan) Pihak Asing yang menjadi underlying transaksi hedging;
 - b. *Adjustment requirements of investment activities (including investment income can be ascertained) Foreign Parties underlying transaction being hedged;*
 - c. Penyesuaian underlying kegiatan ekspor impor perdagangan internasional, dari semula hanya berdasarkan Letter of Credit (L/C) menjadi termasuk Non L/C.
 - c. *Adjustment underlying international trade import export activities, from only by a Letter of Credit (L / C) to include Non L / C;*
 - d. Pencabutan pengaturan hedging atas penyertaan langsung dengan jangka waktu paling lama 1 (satu) bulan melalui proses lelang;
 - d. *Revocation of hedging arrangements an direct investments with a maximum period of 1 (one) month through an auction process;*
 - e. Pengaturan mengenai hedging Bank dengan Pihak Asing dapat pula dilakukan untuk tujuan cover hedging Bank.
 - e. *Hedging arrangements regarding Bank with Foreign Parties can also be done for the purpose of Bank hedging cover;*
 - f. Pengaturan mengenai diperkenalkannya hedging dengan jangka waktu kurang dari 1 (satu) minggu dalam rangka settlement kegiatan investasi.
 - f. *Arrangements regarding the permissibility of hedging for a period of less than 1 (one) week in the framework of settlement of investment activities.*

4) PBI Nomor 14/12/PBI/2012 Tanggal 15 Oktober 2012 Perihal Laporan Kantor Pusat Bank Umum.

Dengan adanya PBI ini terdapat perubahan mekanisme pelaporan yang awalnya dilaporkan secara offline menjadi online dalam sistem IKPB dalam rangka meningkatkan efektivitas penantauan kebijakan dan efisiensi di perbankan.

Selain itu, adanya penambahan periode laporan yang semula bulanan dan triwulanan menjadi mingguan, bulanan, triwulanan, dan tahunan dan adanya percepatan waktu penyampaian beberapa laporan di IKPB dalam rangka harmonisasi dengan percepatan waktu penyampaian laporan lainnya seperti LBU dan LBUU.

PT Bank Jatim melakukan penyesuaian mekanisme pelaporan serta periode laporan sesuai dengan ketentuan dalam PBI dimaksud tanpa ada masalah dan penyesuaian mulai dilakukan sesuai dengan tanggal mulai berlakunya PBI ini yaitu tanggal 1 November 2012.

4) PBI Number 14/12/PBI/2012 Date October 15, 2012 Concerning Reports Commercial Bank Head Office

With the existence of PBI there is a change reporting mechanisms that initially reported the offline to online IKPB system in order to improve the effectiveness and efficiency of policy monitoring in banking.

Furthermore, the addition of the original reporting period, monthly and quarterly to weekly, monthly, quarterly, and annual and the acceleration of the delivery of several reports in IKPB in order to harmonize with the acceleration time of submission of reports such as LBU and LBUU.

PT Bank Jatim make adjustments to the reporting mechanism and the reporting period in accordance with the provisions of the Regulation referred to without any problems and adjustments initiated in accordance with the PBI effective date is 1 November 2012.

5) PBI Nomor 14/15/PBI/2012 tanggal 24 Oktober 2012 tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum

Penyesuaian harus dilakukan PT Bank Jatim terhadap beberapa hal yang diatur dalam PBI dimaksud yaitu:

- Penilaian kualitas dilakukan terhadap Aset Produktif dan Aset Non Produktif;
- Penetapan dan Penilaian Kualitas Kredit dan penyediaan dana kecil masing di daerah tertentu;
- Kewajiban memiliki kebijakan dan prosedur tertulis mengenai Aset Produktif dalam bentuk Surat Berharga;
- Kewajiban memiliki kebijakan dan prosedur tertulis mengenai Aset Produktif dalam bentuk Penempatan;
- Kualitas dan Partisipasi Penyertaan Modal;
- Kualitas Aset Produktif yang Dijamin dengan Agunan Tunai;
- Agunan yang Diambil Alih;
- Perhitungan terhadap penyisihan penghapusan aset dan cadangan kerugian penurunan nilai;
- Restrukturisasi Kredit;
- Kewajiban memiliki kebijakan dan prosedur tertulis mengenai Hapus Buku dan Hapus Tagih;
- Penyusunan Action Plan terhadap penurunan rasio KPMN;

5) PBI No. 14/15/PBI/2012 dated October 24, 2012 concerning Asset Quality Assessment for Commercial Banks

Adjustments should be made by PT Bank Jatim for certain items set out in PBI referred to are :

- Quality assessment conducted on Productive Assets and Non Productive Assets;
- Determination and Assessment of Credit Quality and the provision of small funds as well as in certain areas;
- The obligation to have written policies and procedures regarding the Assets in the form of Securities;
- The obligation to have written policies and procedures regarding the Assets in the form of placement;
- Quality and Capital Participation Assessment;
- Earning Assets Quality Guaranteed with Cash Collateral;
- Collateral that Taken Over;
- The calculation of the allowance for uncollectible assets and impairment losses;
- Debt Restructuring;
- The obligation to have written policies and procedures regarding the Delete User and Delete Charge;
- Preparation of the Action Plan of the Capital Adequacy Ratio decreased;

Penyediaan dana yang dilakukan oleh PT Bank Jatim dilaksanakan dengan lebih memperhatikan prinsip kehati-hatian, misalnya menerapkan manajemen risiko kredit secara lebih efektif, terutama untuk kredit *large exposures* dan kredit sindikasi. PT Bank Jatim menyesuaikan penilaian kualitas Aset Produktif sesuai dengan ketentuan PBI dimaksud.

PT Bank Jatim telah memiliki ketentuan intern yang mengatur kriteria dan persyaratan debitur yang wajib menyampaikan laporan keuangan yang telah diaudit Akuntan Publik kepada Bank sebagaimana diamanatkan dalam Pasal 9 PBI dimaksud.

Provision of funds by PT Bank Jatim implemented more attention to prudential principles, for example, credit risk management more effectively, especially for large credit exposures and syndicated loans. PT Bank Jatim adjust Assets quality assessment in accordance with the provisions of PBI concerned.

PT Bank Jatim has internal regulations that regulate criteria and requirements that debtors must submit audited financial statements to the Public Accountants to the Bank as mandated in Article 9 of PBI concerned.

- 6) SE BI Nomor 14/20/DPNP/2012 tanggal 27 Juni 2012 tentang Prinsip Kehati-hatian bagi Bank Umum yang Melakukan Penyerahan Sebagian Pelaksanaan Pekerjaan Kepada Pihak Lain

PT Bank Jatim hanya boleh melakukan Penyerahan Sebagian Pelaksanaan Pekerjaan Kepada Pihak Lain terhadap pekerjaan-pekerjaan tertentu sebagaimana dimaksud dalam SEBI dan tata cara pelaksanaannya pun harus berpedoman pada SEBI tersebut.

PT Bank Jatim memperhatikan dan melakukan penyesuaian terhadap beberapa hal dalam SEBI sebagai berikut:

1. Ketentuan mengenai Pekerjaan Pokok dan Pekerjaan Penunjang sebagaimana dimaksud dalam Lampiran I.A dan Lampiran I.B SE BI;
2. Ketentuan mengenai penyusunan Perjanjian Alih Daya;
3. Ketentuan mengenai Prinsip Kehati-hatian dan Penerapan Manajemen Risiko dalam Alih Daya pekerjaan penagihan kredit dan pengelolaan Kas; serta
4. Ketentuan mengenai Pelaporan.

- 6) SE BI No. 14/20/DPNP/2012 dated June 27, 2012 on Prudential Principles for Commercial Banks that Conducting Transfer of Work Implementation To Other Parties

PT Bank Jatim should only conduct the Transfer Implementation Work To Other Parties on certain jobs as defined in SEBI and procedures for its implementation must be guided by the SEBI.

PT Bank Jatim pay attention and make adjustments to several things in the SEBI as follows :

1. Provisions on the Main Work and Supporting Jobs referred to in Annex IA and Annex IB SEBI;
2. The provisions concerning the drafting Outsourcing Agreement;
3. Provisions on the Prudential Principles and Application of Risk Management in Outsourcing jobs billing credit and cash management; and
4. Provisions on Reporting.

- 7) Surat Edaran Bank Indonesia Nomor 14/35/DPNP tanggal 10 Desember 2012 perihal Laporan Tahunan Bank Umum dan Laporan Tahunan Tertentu yang Disampaikan kepada Bank Indonesia

PT Bank Jatim memiliki kewajiban untuk menyampaikan informasi berkala mengenai kondisi Bank secara menyeluruh, sehingga dapat meningkatkan transparansi kondisi keuangan Bank kepada publik dan menjaga kepercayaan masyarakat terhadap lembaga perbankan.

- 7) Bank Indonesia Circular Letter No. 14/35/DPNP dated December 10, 2012 regarding the General Bank Annual Report and Specific Annual Report Submitted to Bank Indonesia

PT Bank Jatim have an obligation to communicate periodic information about the condition of Bank overall, so that it can improve the transparency of Bank financial condition to the public and maintain public confidence in the banking institutions.

Penyesuaian utama dalam cakupan Laporan Tahunan sebagai akibat dari terbitnya SEBI ini adalah diwajibkannya pengungkapan secara lebih detail dan komprehensif mengenai eksposur risiko dan penerapan manajemen risiko bank, serta kecukupan permodalan yang dimiliki oleh Bank.

Major adjustments in the scope of Annual Report as a result of the issuance of SEBI is mandatory disclosures in a more detailed and comprehensive information on risk exposure and bank risk management and capital adequacy are owned by the Bank.

- 8) Surat Edaran Bank Indonesia No. 14/ 22 /DPM tentang Perubahan Kedua Atas Surat Edaran Bank Indonesia No. 7/23/DPD tanggal 8 Juli 2005 Perihal Pembatasan Transaksi Rupiah dan Pemberian Kredit Valuta Asing oleh Bank

Penerbitan SEBI ini adalah dalam rangka upaya pendalaman pasar valuta asing domestik untuk mendukung kegiatan ekonomi di Indonesia dengan tetap memperhatikan stabilitas nilai tukar rupiah. Pokok pengaturan dalam SEBI ini adalah sebagai berikut:

- 1) Pengaturan Transaksi Derivatif valuta asing terhadap rupiah yang dilakukan untuk keperluan lindung nilai (hedging) Pihak Asing atas underlying kegiatan investasi.
- 2) Transaksi Derivatif valuta asing terhadap rupiah dalam rangka lindung nilai (hedging) atas underlying kegiatan ekspor/impur perdagangan internasional dan/atau kegiatan perdagangan dalam negeri, harus memiliki jangka waktu paling lama sesuai dengan jangka waktu kebutuhan pembayaran importir/pembayaran kewajiban dan/atau penerimaan pembayaran eksportir/penerimaan tagihan.
- 3) Bank dapat melakukan hedging kepada Pihak Asing (bank di luar negeri) dalam rangka cover hedging, dengan underlying yang dimiliki oleh nasabah Bank dimaksud.
- 4) Pengaturan mengenai transaksi outright forward beli valuta asing terhadap rupiah Bank dengan Pihak Asing dalam rangka setelmen kegiatan investasi, yaitu tanggal transaksi sama dengan tanggal transaksi pembelian investasi oleh Pihak Asing dan tanggal valuta sama dengan tanggal setelmen pembelian investasi oleh Pihak Asing.
- 5) Pengaturan mengenai underlying transaction untuk transaksi lindung nilai (hedging).
- 6) Pengaturan dokumen pendukung Transaksi Derivatif valuta asing terhadap rupiah dalam rangka lindung nilai (hedging) atas investasi.
- 7) Pengaturan dokumen pendukung atas hedging

- 8) *Bank Indonesia Circular Letter No. 14/22 / DPM on the Second Amendment to Bank Indonesia Circular Letter No. 7/23/DPD dated July 8, 2005 About Restrictions on Rupiah Transactions and Foreign Currency Lending by Bank*

The issuance of SEBI is in order deepening the domestic foreign exchange market to support economic activity in Indonesia while considering the stability of rupiah. Basic settings in SEBI is as follow:

- 1) *Setting Derivative Transactions of foreign currency against the rupiah performed for the purpose of hedging Foreign Parties an undelying investment;*
- 2) *Derivative Transactions foreign currency against rupiah in order to hedge the underlying activities of export / import of international trade and / or trade activities in the country, should have a period of the term of the payment needs of importers / payment obligations and / or receipt of payment exportes / revenue bill;*
- 3) *Bank can hedge the Foreign Party (offshore banks) in order to cover hedging, with undelying client owned by the Bank;*
- 4) *Arrangements the transaction forward outright purchase of foreign currency against the rupiah Bank with Foreign Parties in the framework of settlement of investment activity, the transaction date equal to the date of purchase of investments by Foreign Parties and exchange date equal to the settlement date of the purchase of investment by Foreign Parties;*
- 5) *The setting of the underlying transaction for hedging;*
- 6) *Supporting documents setting foreign exchange derivative transactions in order to hedge against the rupiah value (hedging) on investment;*
- 7) *Supporting documents on hedging arrangements*

untuk kegiatan ekspor/impur perdagangan internasional;

- 8) Pengaturan dokumen pendukung atas hedging untuk kegiatan perdagangan dalam negeri;

- 9) Surat Edaran Bank Indonesia No. 14/ 23 /DASP perihal Perubahan atas Surat Edaran Bank Indonesia Nomor 13/22/DASP perihal Implementasi Teknologi Chip dan Penggunaan Personal Identification Number pada Kartu ATM dan/atau Kartu Debet yang Diterbitkan di Indonesia

Surat Edaran Bank Indonesia ini diterbitkan untuk mengakomodir kebutuhan masyarakat terhadap penggunaan Kartu ATM dan/atau Kartu Debet, mendukung upaya pencapaian program less cash society, dan mempertimbangkan perubahan situasi di Industri Kartu ATM dan/atau Kartu Debet yang memerlukan relaksasi terhadap ketentuan SEBI No. 13/22/DASP, khususnya mengenai kewajiban mengimplementasikan teknologi chip dan penggunaan Personal Identification Number (PIN) pada Kartu ATM dan/atau Kartu Debet bagi pihak yang memperoleh izin sebagai Penerbit Kartu Kredit setelah berlakunya SEBI ini.

Pokok-pokok materi perubahan yang dimuat dalam Surat Edaran Bank Indonesia ini mencakup perubahan pada bab V SEBI No. 13/22/DASP dengan menambahkan 2 (dua) klausul sebagai berikut:

- Pihak yang memperoleh izin dari Bank Indonesia sebagai Penyelenggara Kartu ATM dan/atau Kartu Debet setelah berlakunya Surat Edaran Bank Indonesia ini, wajib mengimplementasikan teknologi chip dan penggunaan PIN paling kurang 6 (enam) digit paling lambat tanggal 31 Desember 2015.
- Penyampaian permohonan izin, laporan dan surat menyurat disampaikan kepada Bank Indonesia, dengan alamat sebagai berikut:
Departemen Akuntansi dan Sistem Pembayaran
Kompleks Perkantoran Bank Indonesia
Gedung D Lantai 2
Jl. M.H. Thamrin No. 2 Jakarta – 10350

- 10) Surat Edaran Bank Indonesia Nomor 14/ 31 /DPNP perihal Laporan Kantor Pusat Bank Umum Latar belakang diterbitkannya SE BI ini merupakan tindak lanjut dari telah diterbitkannya Peraturan Bank Indonesia No. 14/12/PB/2012 tanggal 15 Oktober 2012 dan dalam rangka menciptakan

for the export / import of international trade;

- 8) Supporting documents on hedging arrangements for trade activities in the country.

- 9) Circular Letter of Bank Indonesia No. 14/23 / DASP concerning Amendment to Bank Indonesia Circular Letter No 13/22/DASP concerning Chip Technology Implementation and Use of Personal Identification Number at the ATM Card and / or Debit Card issued in Indonesia

Bank Indonesia Circular Letter was issued to accommodate the needs of the public against the use of the ATM Card and / or Debit Card, support the achievement of the program less cash society, and consider changing the situation in the industry ATM Card and / or Debit Card that requires relaxation of the provisions of SEBI No. 13/22/DASP, particularly regarding the obligation to implement chip technology and the use of a Personal Identification Number (PIN) at an ATM Card and / or Debit Card for the party that is licensed as a Credit Card issuer after the entry into force of this SEBI.

The principal material changes contained in the Bank Indonesia Circular Letter covers changes in Chapter V SEBI No. 13/22/DASP by adding two (2) clause as follows :

- Parties obtain permission from Bank Indonesia as Operator Card ATM and / or Debit Card after the enactment of this Bank Indonesia Circular letter, the technology required to implement chip and PIN use at least 6 (six) digits later than December 31, 2015.
- license application, reports and correspondence submitted to Bank Indonesia, at the following address :

Department of Accounting and Payment System
Bank Indonesia Office Complex Building D, Floor 2
Jl. M.H. Thamrin, 2 Jakarta - 10,350

- 10) Bank Indonesia Circular Letter No 14/31/DPNP concerning report Commercial Bank Head Office The background of SEBI issued this is follow-up to the issuance of Bank Indonesia Regulation No. 14/12/PB/2012 dated October 15, 2012 and in order to create uniformity in the preparation and

keseragaman dalam penyusunan dan penyampaian Laporan Kantor Pusat Bank Umum.

Pokok-pokok pengaturan Surat Edaran Bank Indonesia [SE BI] ini adalah menyempurnakan pedoman penyusunan laporan dan petunjuk teknis aplikasi laporan khususnya terkait dengan laporan-laporan sebagai berikut:

1. proyeksi arus kas;
2. aktivitas Bank sebagai agen penjual produk non Bank yang meliputi:
 - a) *bancassurance*;
 - b) reksadana; dan
 - c) produk keuangan luar negeri.
3. transaksi perbankan melalui *delivery channel e-banking*;
4. *structured products*;
5. pejabat eksekutif;
6. jaringan kantor;
7. laporan keuangan publikasi Bank; dan
8. Tenaga kerja perbankan.

- 11) Surat Edaran Bank Indonesia No.14/33/DPbS perihal Penerapan Kebijakan Produk Pembiayaan Kepemilikan Rumah dan Pembiayaan Kendaraan Bermotor bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah

Sebagaimana pada perbankan konvensional, pertumbuhan pembiayaan kepemilikan rumah (KPR IB) yang terlalu tinggi pada perbankan syariah dapat mendorong peningkatan harga aset properti yang tidak mencerminkan harga sebenarnya (*bubble*) sehingga dapat meningkatkan risiko kredit bagi bank yang memiliki eksposur pembiayaan properti yang besar. Demikian pula untuk pembiayaan kendaraan bermotor (KKB IB) bahwa pembiayaan KKB IB yang terlalu ekspansif dapat meningkatkan risiko kredit bagi bank.

Dalam rangka penerapan prinsip kehati-hatian dan peningkatan peran perbankan syariah dalam mendukung pertumbuhan perekonomian nasional melalui pembiayaan yang produktif maka sebagaimana yang telah diberlakukan untuk perbankan konvensional, perbankan syariah perlu menetapkan kebijakan terkait dengan pembiayaan KPR IB dan KKB IB. Kebijakan dalam pembiayaan KPR IB dan KKB IB pada perbankan syariah dilakukan dengan tetap memperhatikan karakteristik produk perbankan syariah termasuk fatwa yang dikeluarkan oleh Dewan Syariah Nasional-Majelis Ulama

submission of Reports Commercial Bank Head Office.

Principles of Circular Letter of Bank Indonesia regulation (SEBI) guidelines are perfecting the preparation of reports and technical guidance related to the application of his special report, reports as follows :

1. *Cash flow projections;*
2. *Bank activities as an agent of non-bank product seller that includes :*
 - a. *Bancassurance;*
 - b. *Mutual funds, and*
 - c. *Financial products overseas.*
3. *Banking transactions through e-banking delivery channel;*
4. *Structured products;*
5. *Executive officers;*
6. *Office network;*
7. *Financial statements of bank publications, and*
8. *Banking manpower.*

- 11) Bank Indonesia Circular Letter No.14/33/DPbS concerning Application Product Policy and Financing Home Ownership Vehicles Financing for Sharia Commercial Bank and Sharia Business Unit

As in conventional banking, financing the growth of home ownership (KPR IB) is too high on Sharia banking can boost property asset prices that do not reflect the actual price (bubble) so that it can increase the credit risk for banks that have large exposure to property finance. Similarly for vehicle financing (KKB IB) that the financing is too expansive IB KKB may increase credit risk for banks.

In order to apply the prudential principles and the increasing role of sharia banking in supporting the growth of the national economy through financing productive then as it has been applied to conventional banking, Sharia banking needs to establish policies related to KPR IB and KKB IB financing. Policy in KPR IB and KKB IB financing on Sharia banking is done by taking into account the characteristics of sharia banking products including the fatwa issued by the National Sharia Board-Council of Ulama Indonesia (DSN-MUI).

Indonesia (DSN-MUI).

Ketentuan dalam SEBI ini mengatur mengenai:

- 1) Produk pembiayaan KPR IB, yang di dalamnya mengatur tentang:
 - a. tipe rumah/bangunan yang termasuk pembiayaan KPR IB;
 - b. ketentuan *Financing to Value (FTV)*; dan
 - c. ketentuan batasan penyertaan (*shoring*) pada kepemilikan awal; dan
 - d. uang jaminan (*deposit*) yang harus diserahkan kepada Bank Syariah atau Unit Usaha Syariah.
- 2) Produk pembiayaan KKB IB, yang di dalamnya mengatur tentang adanya uang muka (*down payment*) yang wajib diserahkan oleh nasabah.

12) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/18/2012 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Bank Umum

Latar belakang dikeluarkannya Peraturan Bank Indonesia ini adalah sejalan dengan upaya untuk menciptakan sistem perbankan yang sehat, mampu berkembang serta bersaing secara nasional maupun internasional, perhitungan kecukupan modal Bank disesuaikan dengan standar internasional yang berlaku. Selain itu, diperlukan alokasi sejumlah modal kantor cabang dari bank yang berkedudukan di luar negeri untuk ditempatkan ke dalam instrumen keuangan tertentu untuk mengantisipasi dinamika perekonomian dan sistem keuangan global.

Pokok-pokok pengaturan dalam PBI ini meliputi antara lain:

- a. Bank wajib menyediakan modal minimum sesuai profil risiko, sehingga tidak hanya mampu menyerap potensi kerugian dari risiko kredit, risiko pasar, dan operasional, melainkan juga risiko-risiko lainnya seperti risiko likuiditas dan risiko lain yang material;
- b. Untuk menghitung modal minimum sesuai profil risiko, Bank wajib memiliki *Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP)*, yang mencakup (i) pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi; (ii) Penilaian Kecukupan Permodalan; (iii) Pemantauan dan Pelaporan; (iv) Pengendalian Internal;
- c. Bank Indonesia akan melakukan kaji ulang terhadap ICAAP atau disebut *Supervisory Review and Evaluation Process (SREP)*.

The provisions of SEBI is regulations concerning :

- 3) *IB KPR financing products, in which it regulates :*
 - a. *Types of houses / buildings including KPR ib financing;*
 - b. *Provision Financing to Value (FTV) and*
 - c. *Provisions participation limit (shoring) at the beginning of ownership, and*
 - d. *Bond (deposit) to be submitted to the Sharia or Sharia Business Unit.*
- 2) *KKB IB financing products, in which it regulates the payment (down payment) which must be submitted by the customer.*

12) Bank Indonesia Regulation No. 14/18/2012 concerning Capital Adequacy of Commercial Banks

Background issuance of Bank Indonesia is in line with efforts to create a sound banking system, able to thrive and compete both nationally and internationally, the Bank's capital adequacy calculations adjusted to international standards and regulations. In addition, it requires the allocation of a number of branches of bank capital domiciled abroad to be placed into certain financial instruments to anticipate the dynamics of the global economy and financial system.

The Principles of arrangement in PBI include :

- a. *Banks are required to provide the minimum capital risk profile, so it is not only able to absorb potential losses from credit risk, market risk, and operational, but also other risks such as liquidity risk and other risks of the material.*
- b. *To calculate the minimum capital risk profile, the Bank shall have the Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP), which includes (i) active supervision of Commissioners and Directors, (ii) Capital Adequacy Assessment, (iii) Monitoring and Reporting, (iv) internal Control;*
- c. *Bank Indonesia will conduct a review of ICAAP or called Supervisory Review and Evaluation Process (SREP).*

13) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/19/PBI/2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Bank Indonesia Nomor 5/20/PBI/2003 Tentang Pengalihan Pengelolaan Kredit Likuiditas Bank Indonesia Dalam Rangka Kredit Program

Latar belakang dikeluarkannya perubahan Peraturan Bank Indonesia ini adalah perlunya lebih meningkatkan efektivitas pengawasan dan pemeriksaan terhadap pengelolaan Kredit Likuiditas Bank Indonesia (KLBI) oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dan penyaluran KLBI oleh Bank Pelaksana. Selain itu perlunya menetapkan suku bunga acuan sebagai dasar perhitungan sanksi apabila terjadi pelanggaran dalam pengelolaan KLBI yang dilakukan BUMN atau penyaluran KLBI oleh Bank Pelaksana.

Pokok-pokok pengaturan dalam perubahan PBI dimaksud meliputi antara lain:

- Perubahan jumlah BUMN yang melakukan pengelolaan KLBI dari semula 3 BUMN menjadi 2 BUMN, yaitu PT. Bank Tabungan Negara (Persero) dan PT. Permodalan Nasional Madani (Persero).
- Memperjelas wewenang Bank Indonesia dalam melakukan pengawasan dan pemeriksaan terhadap pelaksanaan pengelolaan KLBI oleh BUMN dan penyaluran KLBI oleh Bank Pelaksana.
- Memperjelas batas waktu penyampaian laporan penerimaan angsuran, penyesuaian baki debit, penyaluran kembali dan pelunasan.
- Penetapan suku bunga *Jakarta Inter Bank Offered Rate (JIBOR)* overnight ditambah 200 bps sebagai pengganti suku bunga Sertifikat Bank Indonesia (SBI) 1 (satu) bulan untuk acuan perhitungan sanksi atas pelanggaran:
 - penyaluran kembali (relending) angsuran KLBI di luar tujuan kredit atau pembiayaan;
 - BUMN pengelola angsuran KLBI tidak dapat menyediakan dana pada rekening giro yang ada di Bank Indonesia pada saat KLBI jatuh tempo; dan
 - tidak dilaporkannya pelunasan dini KLBI oleh Bank Pelaksana sesuai dengan batas waktu yang telah ditetapkan yaitu 14 (empat belas) hari kalender setelah terjadinya pelunasan dini.

14) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/21/PBI/2012 Tanggal 21 Desember 2012 tentang Pelaporan Kegiatan Lalu Lintas Devisa

Latar belakang dikeluarkannya Peraturan Bank

13) Bank Indonesia Regulation No. 14/19/PBI/2012 concerning Amendment to Bank Indonesia Regulation Number 5/20/PBI/2003 On Liquidity Credit Management of Bank Indonesia in Order Program Credit

Background issuance of Bank Indonesia Regulation changes is the need to further enhance the effectiveness of supervision and inspection of the management of Bank Indonesia Liquidity Credit (KLBI) by State-Owned Enterprises (SOEs) and the distribution KLBI Executing Bank. Besides the need to set the benchmark interest rate as the basis for sanctions in case of violations committed in the management of SOEs KLBI or distribution KLBI Executing Bank.

The Principles of arrangement in PBI changes shall include, among others:

- Changes in the number of BUMN which manages KLBI of original 3 BUMN to 2 BUMN, which is PT. Bank Tabungan Negara (limited) and PT. Permodalan Nasional Madani (limited).*
- Clarify the authority of Bank Indonesia to conduct supervision and inspection of the implementation of the KLBI management of BUMN and KLBI distribution of Executing Bank.*
- Clarifying the report submission deadline installment receipt, redistribution of adjustment debit balance and repayment.*
- Interest rates Jakarta Interbank Offered Rate (JIBOR) overnight plus 200 bps as a replacement rate of Bank Indonesia Certificates (SBI) 1 (one) month for the benchmark calculation sanctions for violations:*
 - Relending KLBI installments outside the purpose of credit or financing;*
 - BUMN manages KLBI installments unable to provide funds in a checking account at Bank Indonesia KLBI at maturing, and*
 - Not reporting of KLBI early settlement by the executing Bank accordance with the time limit set is 14 (fourteen) calendar days after the occurrence of an early settlement.*

14) Bank Indonesia Regulation No. 14/21/PBI/2012 Date December 21, 2012 on Foreign Exchange Activity Reporting

Background issuance of Bank Indonesia are reporting

Indonesia ini adalah pelaporan kegiatan lalu lintas devisa sangat diperlukan untuk mendukung penerapan sistem devisa bebas dan perumusan kebijakan, baik di bidang moneter, perbankan, maupun sistem pembayaran. Sebagai langkah antisipasi yaitu untuk mengurangi dampak negatif yang mungkin timbul, kegiatan lalu lintas devisa perlu dikelola dengan menerapkan prinsip kehati-hatian, memperhatikan kepentingan perekonomian nasional, dan menjaga kepercayaan pasar keuangan internasional, serta perlu dipantau oleh Bank Indonesia. Selain itu juga dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi pemantauan kegiatan lalu lintas devisa, perlu dilakukan integrasi sistem pelaporan kegiatan lalu lintas devisa dengan sistem pelaporan utang luar negeri.

Pokok-pokok pengaturan dalam PBI ini antara lain:

- a. Laporan Lalu Lintas Devisa (LLD) meliputi keterangan dan data mengenai:
 1. transaksi perdagangan barang, jasa, dan transaksi lainnya antara Penduduk dengan bukan Penduduk;
 2. posisi dan perubahan AFLN dan/atau KFLN; dan/atau
 3. rencana dan/atau realisasi ULN.
- b. Pelapor wajib menyampaikan Laporan LLD secara bulanan paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya. Juga diatur mengenai tenggang waktu lain untuk perhitungan-perhitungan yang sesuai dengan pelaporan LLD ini.
- c. Dalam hal diperlukan penelitian atas kebenaran Laporan LLD yang disampaikan Pelapor, Bank Indonesia dapat meminta informasi, bukti pembukuan, catatan, dan dokumen lain yang berkaitan dengan laporan LLD. Pelapor harus memberikan bukti pembukuan, catatan, dokumen, dan penjelasan yang diperlukan dalam rangka penelitian kebenaran laporan dalam jangka waktu yang ditentukan oleh Bank Indonesia. Dalam hal Pelapor tidak memberikan informasi, bukti pembukuan, catatan, dan dokumen, maka Laporan LLD yang disampaikan Pelapor kepada Bank Indonesia dinyatakan tidak benar.

15) Peraturan Bank Indonesia No.14/22/PBI/2012 tentang Pemberian Kredit Atau Pembiayaan dan Bantuan Teknis Dalam Rangka Pengembangan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah

foreign exchange flows needed to support the application of free foreign exchange system and the formulation of policies, both in the field of monetary, banking and payment systems. As a precaution, namely to reduce the negative impacts that may arise, foreign exchange flows need to be managed by applying the precautionary principle, the interests of the national economy, and maintain the confidence of international financial markets, and needs to be monitored by the Bank of Indonesia. In addition, in order to improve the effectiveness and efficiency of monitoring foreign exchange flows, system integration necessary reporting of traffic exchange with external debt reporting system.

The Principles of arrangement in PBI include :

- a. *Reports Foreign Exchange (LLD) includes information and data on:*
 1. *Transaction of trade in goods, services, and other transaction, between resident and non resident;*
 2. *Position and AFLN changes and / or KFLN, and / or;*
 3. *Plan and / or the realization of ULN.*
- b. *Rapporteur shall submit LLD reports monthly by the 15th of the following month. Also set another deadline for the calculations in accordance with this LLD reporting.*
- c. *In terms of the research required for the validity of the submitted LLD report by Rapporteur, Bank Indonesia may request information, evidence of books, records, and other documents related to the LLD report. Rapporteur may provide evidence of the books, records, documents, and explanations are required in order to research the truth of the report within the time prescribed by Bank Indonesia. In case Rapporteur did not provide information, evidence of books, records, and documents, then the LLD report submitted to Bank Indonesia Rapporteur is not stated correctly.*

15) Bank Indonesia Regulation No.14/22/PBI/2012 concerning Credit Or Funding and Technical Assistance for Development of Micro, Small and Medium Enterprises

Latar belakang dikeluarkannya PBI ini adalah sejalan dengan berlakunya UU Nomor 20 Tahun 2008 tentang Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) serta telah dicabutnya PBI No.3/2/PBI/2001 tentang Pemberian Kredit Usaha Kecil (KUK) maka diperlukan keberadaan ketentuan yang dapat mendorong peningkatan penyaluran kredit atau pembiayaan oleh Bank Umum kepada UMKM yang sekaligus mampu mendorong peningkatan akses UMKM kepada lembaga keuangan melalui penguatan kapabilitasnya. Penerbitan PBI ini juga salah satu bentuk dukungan konkret Bank Indonesia dalam mendorong percepatan pengembangan keuangan inklusif, keberpihakan kepada sektor UMKM sebagai salah satu pilar ekonomi yang sangat penting dalam mendukung perekonomian nasional, serta dukungan terhadap program pemerintah yang berorientasi pada pro growth, pro poor dan pro job.

Pokok-pokok pengaturan dalam PBI meliputi:

- Kewajiban bank umum untuk menyalurkan dananya dalam bentuk kredit/ pembiayaan kepada UMKM dengan pangsa sebesar minimal 20% secara bertahap yang diikuti dengan penerapan insentif/disinsentif.
- Pencapaian target kredit/pembiayaan kepada UMKM di atas dapat dipenuhi oleh bank umum baik dengan pemberian kredit/pembiayaan secara langsung dan/atau secara tidak langsung kepada UMKM melalui kerjasama pola executing, pola channeling dan pembiayaan bersama.
- Perluasan bentuk dan penerima bantuan teknis. Kegiatan bantuan teknis dilaksanakan dalam bentuk penelitian, pelatihan, penyediaan informasi dan fasilitasi. Sementara penerima bantuan teknis adalah Bank Umum, BPR/BPRS, lembaga pembiayaan UMKM, Lembaga Penyedia Jasa (LPJ) dan UMKM. Bantuan teknis yang disediakan oleh Bank Indonesia di atas antara lain untuk meningkatkan kompetensi bagi SDM perbankan dalam melakukan pembiayaan kepada UMKM dan dalam rangka meningkatkan capacity building UMKM agar mampu memenuhi persyaratan dari perbankan.
- Dalam memberikan Kredit atau Pembiayaan UMKM, bank umum wajib berpedoman pada ketentuan Bank Indonesia yang mengatur mengenai rencana bisnis bank, laporan bulanan bank umum; laporan keuangan publikasi triwulanan dan bulanan bank umum serta laporan

Background issuance of this regulation is in line with the enactment of Law No. 20 Year 2008 on Micro, Small and Medium Enterprises (MSMEs) and has been the lifting of PBI No.3/2/PBI/2001 about the Small Business Lending (KUK) would require the existence of provisions to encourage increased lending by commercial banks or financing to SMEs that is able to boost SME access to financial institutions by strengthening capabilities. PBI Publishing is also a form of concrete support of Bank Indonesia in promoting accelerated development of inclusive finance, siding with the SME sector as one of the most important economic pillar in supporting the national economy, as well as support for government programs oriented pro-growth, pro-poor and pro-job.

Principles of regulation in PBI include :

- Obligations of commercial banks to distribute funds in the form of credit / financing to SMEs with a share of at least 20% in stages, followed by the application of incentives / disincentives.*
- Credit / financing target achievement to MSMEs above can be met by commercial banks either with lending / financing directly and / or indirectly to SMEs through cooperation executing pattern, channeling patterns and joint financing.*
- The expansion of shape and receiving technical assistance. Technical assistance activities carried out in the form of research, training, information provision and facilitation. While technical assistance recipients are Bank, BPR / BPRS, SME financing institutions, Institutions Service Provider (LPJ) and SMEs. Technical assistance provided by Bank Indonesia at the top of the other to increase the competence of the human resources in the conduct of banking and finance to SMEs in order to enhance SME capacity building to be able to meet the requirements of the banks.*
- In providing credit or financing SMEs, commercial banks shall be guided by the provisions of Bank Indonesia regulating business plan; commercial bank monthly report; publications financial statements quarterly and monthly and reports of certain commercial banks; debtor information system; bank product*

tertentu; sistem informasi debitur; transparansi informasi produk bank dan penggunaan data pribadi nasabah.

- 16) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/23/PBI/2012 tanggal 26 Desember 2012 tentang Transfer Dana**
Dengan telah berlakunya Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2011 mengenai penyelenggaraan Transfer Dana, maka PBI ini diterbitkan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan Transfer Dana bagi lembaga Bank maupun Non Bank. Dalam PBI ini dijelaskan lebih rinci mengenai tata cara dan persyaratan kegiatan Transfer Dana oleh para Penyelenggara Transfer Dana. Pengaturan dalam PBI ini antara lain:
- perlindungan penyelenggaraan transfer dana, baik oleh Bank maupun lembaga Non Bank;
 - pelaksanaan transfer dana, dimana dalam PBI ini juga diatur mengenai kegiatan transfer dana dalam keadaan memaksa;
 - transfer dana yang ditujukan untuk diterima secara tunai;
 - jasa, bunga, atau kompensasi;
 - biaya transfer dana;
 - pemantauan; dan
 - sanksi yang diberikan kepada Penyelenggara transfer dana yang melanggar PBI ini.

- 17) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/24/PBI/2012 tentang Kepemilikan Tunggal pada Perbankan Indonesia**

Untuk mengantisipasi dinamika perkembangan perekonomian regional dan global, industri perbankan perlu meningkatkan ketahanan dan daya saing sehingga memerlukan struktur perbankan yang kuat. Untuk mencapai struktur perbankan yang sehat tersebut diperlukan pengaturan kembali kebijakan Kepemilikan Tunggal pada Perbankan Indonesia dalam suatu Peraturan Bank Indonesia.

Pokok-pokok pengaturan dalam PBI ini antara lain mencakup:

- Setiap pihak hanya dapat menjadi Pemegang Saham Pengendali pada 1 (satu) Bank. Dalam hal suatu pihak:
 - telah menjadi Pemegang Saham Pengendali pada lebih dari 1 (satu) Bank; atau
 - melakukan pembelian saham Bank lain sehingga yang bersangkutan menjadi Pemegang Saham Pengendali pada lebih dari 1 (satu) Bank, maka yang bersangkutan wajib memenuhi ketentuan Kepemilikan Tunggal.

information transparency and customers private data usage.

- 16) Bank Indonesia Regulation No. 14/23 / PBI/2012 dated December 26, 2012 concerning Transfer of Funds**

With the enactment of Law No. 3 Year 2011 concerning the implementation of Fund Transfer, then the PBI is published as guidelines for the implementation of Transfer of Funds Bank or non-bank institutions. PBI is described in more detail on the procedures and requirements of the Funds transfer activities by the Transfer Funds Operator.

Principal arrangement in PBI include :

- Permissions of implementation the transfer of funds, either by bank and non-bank institutions;*
- implementation of the transfer of funds, which in PBI also regulates the activities of funds transfer in forcing circumstances;*
- Transfer funds dedicated to be accepted in cash;*

d. Services, interest, or compensation;

e. Cost of funds transfer;

f. Monitoring; and

g. Penalties that given to the fund transfer Operator who violate an PBI.

- 17) Bank Indonesia Regulation No. 14/24/PBI/2012 concerning Single Ownership in Indonesia Banking**

To anticipate the dynamics of the regional and global economy, the banking industry needs to increase the resilience and competitiveness so that it requires a strong banking structure. To achieve a healthy banking structure is necessary rearrangement of policies Single Ownership on Bank Indonesia in a Bank Indonesia Regulation.

The principal arrangement in PBI include :

- Each party may be the Controlling Shareholders on 1 (one) Bank. In the case of a party :*

a. Controlling Shareholders have become more than 1 (one) Bank, or

b. To buy shares of another bank that is concerned to be the Controlling Shareholder of more than 1 (one) Bank, the concerned shall comply with the provisions of Single Ownership.

2. Pemenuhan kewajiban ketentuan Kepemilikan Tunggal dilakukan dengan cara:
- merger atau konsolidasi atas Bank-Bank yang dikendalikanannya;
 - membentuk Perusahaan Induk di bidang Perbankan; atau
 - membentuk Fungsi Holding.
3. Bagi PSP yang memilih opsi merger/konsolidasi untuk memenuhi struktur kepemilikan sesuai PBI ini maka akan memperoleh insentif berupa:
- pelonggaran sementara pemenuhan Giro Wajib Minimum (GWM);
 - perpanjangan waktu penyelesaian pelampauan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK);
 - kemudahan pembukaan kantor cabang; dan/atau
 - pelonggaran sementara penerapan Good Corporate Governance (GCG).
4. Bank Indonesia melakukan pengaturan dan pengawasan terhadap Perusahaan Induk di Bidang Perbankan dan terhadap Fungsi Holding sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari tugas pengaturan dan pengawasan Bank.
- 18) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/26/PBI/2012 tentang Kegiatan Usaha dan Jaringan Kantor Berdasarkan Modal Inti Bank
- Peraturan Bank Indonesia (PBI) Kegiatan Usaha dan Jaringan Kantor Berdasarkan Modal Inti Bank mengatur mengenai cakupan kegiatan usaha dan pembukaan jaringan kantor sesuai dengan modal inti Bank yang bertujuan untuk meningkatkan ketahanan dan daya saing perbankan nasional.
- Dalam PBI ini ditentukan pengelompokan Bank Umum maupun Bank Umum Syariah berdasarkan modal inti yang dimiliki oleh Bank. Berdasarkan modal inti tersebut, kemudian ditentukan kegiatan yang dapat dilakukan dan juga termasuk salahsarat dalam pembukaan cabang atau jaringan kantor. Untuk selanjutnya adalah mengenai rencana bisnis yang harus dibuat dan dilaporkan kepada Bank Indonesia terkait dengan pengelompokan Bank berdasarkan modal inti tersebut. Bank Jatim termasuk dalam kelompok BUKU 2 dan memiliki konsekuensi sebagaimana diatur dalam PBI ini.
2. *Obligations of fulfillment Single Ownership provisions made by :*
- Merger or consolidation of banks under its control;*
 - Establish a Holding Company in the field of Banking, or*
 - Establish Holding Function.*
3. *For PSP who choose merger / consolidation option to meet the PBI appropriate ownership structure it will acquire incentive :*
- Temporary Loosening Statutory Reserves (GWM) fulfillment;*
 - The extension of completion time overun Lending Limit (BMPK);*
 - Ease of opening branch offices and / or*
 - Temporary loosening the implementation of Good Corporate Governance (GCG).*
4. *Bank Indonesia conducted regulation and supervision of the Holding Company in Banking and the Holding Function as an integral part of the Bank regulatory and supervisory duties.*
- 18) *Bank Indonesia Regulation No. 14/26/PBI/2012 concerning Operations and Office Network Based on Bank Core Capital*
- Bank Indonesia Regulation (PBI) and Network Operations Office Based Core Capital Bank regulating the scope of business activities and the opening of an office network in accordance with the Bank core capital that aims to improve the resilience and competitiveness of the national banking system.*
- In PBI is determined Commercial Bank grouping and Sharia Banks based core capital owned by the Bank. Based on core capital, and then specified the activities that can be done and also one of the requirements in opening a branch or office network. To further is the business plan should be made and reported to Bank Indonesia related Bank grouping by core capital. Bank Jatim included in BOOK 2 groups and have consequences as set forth in this regulation.*

19) Peraturan Bank Indonesia Nomor 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme Bagi Bank Umum

Dengan adanya dinamika nasional, regional maupun global yang diiringi dengan perkembangan produk, aktivitas dan teknologi informasi bank yang semakin kompleks, sehingga berpotensi akan meningkatkan peluang bagi para pelaku kejahatan untuk menyalahgunakan fasilitas dan produk perbankan sebagai sarana pencucian uang dan pendanaan terorisme, dengan modus operandi yang lebih canggih.

Selain itu, Rekomendasi Financial Action Task Force (FATF) juga mengalami penyesuaian sehingga menjadi lebih komprehensif dalam mendukung upaya pencegahan tindak pidana pencucian uang dan pencegahan pendanaan terorisme.

Sehubungan dengan hal tersebut, Ketentuan Bank Indonesia mengenai Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme Bagi Bank Umum yang selama ini diterapkan, dinilai perlu disesuaikan dalam rangka harmonisasi dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan standar internasional. Penyesuaian pengaturan tersebut antara lain meliputi:

- Pengaturan mengenai transfer dana.
- Pengaturan mengenai area berisiko tinggi.
- Pengaturan Customer Due Diligence (CDD) sederhana khususnya dalam rangka mendukung dengan strategi nasional dan global keuangan inklusif (*financial inclusion*).
- Pengaturan mengenai Cross Border Correspondent Banking.

Dalam hal ini Bank Jatim juga turut melakukan peran aktif dalam upaya pemenuhan kewajiban untuk menerapkan program APU dan PPT sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk melaporkan kepada Bank Indonesia.

20) Surat Edaran Bank Indonesia Nomor 14/37/DPNP tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum sesuai Profil Risiko dan Pemenuhan Capital Adequacy Maintained Assets (CEMA)

Penyempurnaan SE BI ini merupakan tindak lanjut dari telah diterbitkannya Peraturan Bank Indonesia No. 14/18/PBI/2012 tanggal 28 November 2012 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Bank Umum

19) Bank Indonesia Regulation No. 14/27/PBI/2012 concerning Application of Anti-Money Laundering and Funding Prevention Terrorism for Commercial Banks

With the dynamics of national, regional and global levels, accompanied by the development of products, activities and bank information technology are increasingly complex, making it potentially will increase the opportunities for criminals to abuse the facility and banking products as a means of money laundering and financing of terrorism, with the modus operandi that more sophisticated.

In addition, the Financial Action Task Force Recommendations (FATF) also had adjustment to be more comprehensive in supporting efforts to prevent money laundering and combating the financing of terrorism.

In connection with this, Bank Indonesia provisions concerning Application of Anti-Money Laundering and Combating the Financing of Terrorism for Commercial Banks that have been implemented, assessed needs to be adjusted in order to harmonize with the applicable legislation and international standards. Adjustment settings include :

- Arrangements regarding the transfer of funds.
- The setting of the high-risk area.
- Setting Customer Due Diligence (CDD) is simple especially in order to support national and global strategy of financial inclusion.
- The setting regarding Cross Border Correspondent Banking.

In this case Bank Jatim were also taking an active role in efforts to comply with the obligation to implement the APU and PPT programs in accordance with applicable regulations for report to Bank Indonesia.

20) Bank Indonesia Circular Letter No. 14/37/DPNP concerning Capital Adequacy according Risk Profiles and fulfillment Equivalency Maintained Assets Capital (CEMA)

Refinements of SEBI is a follow up of the issuance of Bank Indonesia Regulation No. 14/18/PBI/2012 dated 28 November 2012 About Capital Adequacy of Commercial Banks.

Principles of Circular Letter of Bank Indonesia

Pokok-pokok pengaturan Surat Edaran Bank Indonesia (SE BI) ini meliputi antara lain:

- a) Komponen *Internal Capital Adequacy Assessment Process* (ICAAP) paling kurang mencakup:
 1. Pengawasan Aktif Dewan Komisaris dan Direksi;
 2. Penilaian Kecukupan Modal;
 3. Pemantauan dan Pelaporan;
 4. Pengendalian Internal.
- b) Terhadap ICAAP bank, Bank Indonesia melakukan *Supervisory Review and Evaluation Process* (SREP), yang meliputi penilaian terhadap:
 1. Kecukupan pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi;
 2. Kecukupan penilaian kecukupan modal;
 3. Kecukupan pemantauan dan pelaporan;
 4. Kecukupan pengendalian internal.
- c) Laporan penilaian kecukupan modal minimum sesuai profil risiko dan laporan pemenuhan CEMA minimum disusun sesuai pedoman yang diatur dalam SE 9/ ini.
- d) Pemenuhan CEMA minimum dilakukan melalui tahapan implementasi.

21) Surat Edaran Nomor 14/39/DPM perihal Perubahan atas Surat Edaran Bank Indonesia Nomor 13/3/DPM tanggal 4 Februari 2011 perihal Laporan Harian Bank Umum

Ketentuan ini merupakan penyempurnaan Surat Edaran Bank Indonesia Nomor 13/3/DPM perihal Laporan Harian Bank Umum sehubungan dengan adanya pengembangan sistem dan tata cara pelaporan laporan Harian Bank Umum melalui perubahan beberapa form pelaporan. Penyempurnaan pengaturan meliputi:

- a. Penyempurnaan pelaporan proyeksi arus kas terkait dengan penyempurnaan metode perhitungan proyeksi arus kas berdasarkan pendekatan remaining maturity dan berdasarkan pendekatan behavioral dan rencana pendanaan-penggunaan.
- b. Penyempurnaan pelaporan transaksi valas meliputi penyempurnaan kode tujuan transaksi yang lebih rinci dan penambahan field jenis dokumen untuk transaksi *td/tom/spot*, transaksi derivatif berupa *forward, swap, option*, dan transaksi derivatif lainnya.
- c. Pengaturan waktu dan media penyampaian koreksi atas data jenis dokumen untuk transaksi

regulation (SEBI) include, among others:

- a) *Components of the Internal Capital Adequacy Assessment Process (ICAAP) at least include:*
 1. *Active supervision of the Board of Commissioners and Board of Directors;*
 2. *Capital Adequacy Assessment;*
 3. *Monitoring and Reporting;*
 4. *Internal Control.*
- b) *Against bank ICAAP, Bank Indonesia Supervisory Review and Evaluation Process (SREP), which includes an assessment of:*
 1. *Adequacy of active supervision BOC and BOD;*
 2. *Adequacy assessment of capital adequacy;*
 3. *Adequacy of monitoring and reporting;*
 4. *Adequacy of internal controls.*
- c) *The assessment report minimum capital adequacy appropriate with risk profile and minimum CEMA compliance reports are prepared according to the guidelines set forth in this SEBI.*
- d) *Compliance with minimum CEMA conducted through implementation stages.*

21) Circular Letter No. 14/39/DPM concerning Amendment to Bank Indonesia Circular Letter No. 13/3/DPM dated February 4, 2011 concerning Commercial Bank Daily Report

This provision is revised of Circular Letter of Bank Indonesia No. 13/3/DPM concerning Commercial Bank Daily Report in relation to the development of systems and procedures for the reporting of Commercial Bank Daily Report through changes in the reporting form. Completion of arrangement include:

- a. *Completion of reporting cash flow associated with the calculation methods refinement of the cash flow projections based on remaining maturity approaches and based on behavioral and funding plans-use approaches.*
- b. *Completion of forex transaction report include refinement transaction destination code which is more details and field addition of document type for td/tom/spot transaction, derivatives transaction have the form of forward, swap, option, and another derivatives transaction.*
- c. *Time arrangement and correction presented media to*

tod/tom/spot, transaksi derivatif berupa forward, swap, option, dan transaksi derivatif lainnya, yaitu paling lama pukul 16.00 WIB pada tanggal valuta transaksi valas yang bersangkutan. Koreksi atas data jenis dokumen dimaksud disampaikan kepada Bank Indonesia melalui daftar pesan pada sistem Laporan Harian Bank Umum.

- d. Perubahan waktu penyampaian koreksi terhadap data suku bunga penawaran pada tanggal laporan, yang semula paling lama pukul 11.00 WIB pada hari kerja yang sama menjadi paling lama pukul 10.45 WIB pada hari kerja yang sama.
- e. Penghapusan kewajiban pelaporan suku bunga dasar kredit rupiah dan valuta asing dalam ketentuan mengenai laporan harian bank umum. Pelaporan suku bunga dasar kredit tersebut akan diatur lebih lanjut dalam ketentuan mengenai laporan berkala bank umum.
- f. Penyempurnaan penyebutan nama satuan kerja di Bank Indonesia sehubungan dengan adanya perubahan struktur dan fungsi organisasi di Bank Indonesia

data types of documents for the transaction tod / tom / spot, derivative transactions in the form of forward, swaps, options, and other derivative transactions, which is the longest at 16.00 pm on the date of the relevant foreign currency exchange transactions. Correction of the data types of the documents shall be submitted to Bank Indonesia through a list of messages on the system Commercial Bank Daily Report.

- d. Changes in corrections time delivery to rate offer data at the reporting date, which was originally maximum at 11.00 am on the same working day becomes maximum at 10.45 pm on the same working day.
- e. Removal reporting obligations of lending rate rupiah and foreign currency in terms of the daily reports of commercial banks. Reporting the prime lending rate will be further stipulated in the provisions on periodic statements of commercial banks.
- f. Completion of the work force naming in Bank Indonesia in connection with a change in the structure and functions of the organization at Bank Indonesia.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

ACCOUNTING POLICIES AMENDMENT

1. PSAK No. 16 (Revisi 2011), "Aset Tetap", tentang perlakuan akuntansi aset tetap agar pengguna laporan keuangan dapat memahami informasi mengenai investasi entitas di aset tetap dan perubahan dalam investasi tersebut. Masalah utama dalam akuntansi aset tetap adalah pengakuan aset, penentuan jumlah tercatat dan biaya penyusutan dan kerugian penurunan nilai harus diakui dalam aset tetap tersebut.
 2. PSAK No. 18 (Revisi 2010), "Akuntansi dan Pelaporan Program Manfaat Purnakarya", mengatur akuntansi dan pelaporan program manfaat purnakarya untuk semua peserta sebagai suatu kelompok. Pernyataan ini melengkapi PSAK No. 24 (Revisi 2010), "Imbalan Kerja".
 3. PSAK No. 30 (Revisi 2011), "Sewa", mengatur kebijakan akuntansi dan pengungkapan yang sesuai, baik bagi lessee maupun lessor terkait dengan sewa, yang berlaku untuk perjanjian yang mengalihkan hak untuk menggunakan aset meskipun penyediaan jasa substansial oleh lessor tetap diperlukan dalam mengoperasikan atau memelihara aset tersebut.
 4. PSAK No. 46 (Revisi 2010), "Akuntansi Pajak Penghasilan", mengatur perlakuan akuntansi untuk pajak penghasilan dalam menghitung konsekuensi pajak kini dan masa depan untuk pemulihan (penyelesaian) jumlah tercatat aset (liabilitas) di masa depan yang diakui pada laporan posisi keuangan; serta transaksi-transaksi dan kejadian-kejadian lain pada periode kini yang diakui pada laporan keuangan.
 5. PSAK No. 53 (Revisi 2010), "Pembayaran Berbasis Saham", mengatur pelaporan keuangan entitas yang melakukan transaksi pembayaran berbasis saham.
 6. PSAK No. 56 (Revisi 2011), "Laba per Saham", menetapkan prinsip penentuan dan penyajian laba per saham, sehingga meningkatkan daya banding kinerja antar entitas berbeda pada periode pelaporan sama, dan antar periode pelaporan berbeda untuk entitas sama.
 7. ISAK No. 15, "PSAK No. 24 - Batas Aset Imbalan Pasti, Persyaratan Pendanaan Minimum dan Interaksinya", memberikan pedoman bagaimana
1. SFAS No. 16 (Revised 2011), "Fixed Assets", on plant and equipment so that users of financial statements can discern information about an entity's investment in fixed assets and the changes in such investment. A major problem in the fixed asset accounting is the recognition of the assets, the determination of the carrying amount and the cost of depreciation and impairment losses recognized in fixed assets.
 2. SFAS No. 18 (Revised 2010), "Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans", establishes accounting and reporting by the plan to all participants as a group. This statement complements SFAS No. 24 (Revised 2010), "Employee Benefits".
 3. SFAS No. 30 (Revised 2011), "Rent", establishes accounting policies and disclosures are appropriate for both lessees and lessors related to the lease, which applies to agreements that divert the right to use assets even though substantial services by the lessor provision remains necessary to operate or maintain assets them.
 4. SFAS No. 46 (Revised 2010), "Accounting for Income Taxes," prescribes the accounting treatment for income tax in the tax consequences of current and future recovery (settlement) of the carrying amount of assets (liabilities) that are recognized in the statement of financial position, as well as transaction-transactions and other events of the current period that are recognized in the financial statements.
 5. SFAS No. 53 (Revised 2010), "Share-based Payments", the financial reporting entity when it undertakes a share-based payment transaction.
 6. SFAS No. 56 (Revised 2011), "Earnings per Share", establishes the principle of the determination and presentation of earnings per share, thus increasing the comparability of performance between different entities in the same reporting period and between different reporting periods for the same entity.
 7. ISAK No. 15, "SFAS. No. 24 - The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction", provides

ménilai pembatasan jumlah surplus dalam program imbalan pasti yang dapat diakui sebagai aset dalam PSAK No. 24 (Revisi 2010), "Imbalan Kerja".

8. ISAK No. 20, "Pajak penghasilan - Perubahan Dalam Status Pajak Entitas atau Para Pemegang Saham", membahas bagaimana suatu entitas memperhitungkan konsekuensi pajak kini dan pajak tanggahan karena perubahan dalam status pajaknya atau pemegang sahamnya.
9. ISAK No. 26, "Penilaian Ulang Derivatif Melekat", memberikan pedoman mengenai persyaratan dilakukannya penilaian ulang atas derivatif melekat.
10. PSAK No. 50 (Revisi 2010), "Instrumen Keuangan: Penyajian" berisi persyaratan penyajian instrumen keuangan dan pengidentifikasian informasi yang harus diungkapkan. Persyaratan penyajian tersebut diterapkan terhadap klasifikasi instrumen keuangan, dari perspektif penerbit kedalam aset keuangan, kewajiban keuangan dan instrumen ekuitas; pengklasifikasian yang terkait dengan suku bunga, dividen, kerugian dan keuntungan, dan keadaan dimana aset keuangan dan kewajiban keuangan akan saling hapus. PSAK ini mensyaratkan pengungkapan, antara lain, informasi mengenai faktor yang mempengaruhi jumlah, waktu dan tingkat kepastian arus kas masa depan suatu entitas terkait dengan instrumen keuangan dan kebijakan akuntansi yang diterapkan untuk instrumen tersebut.
11. PSAK No. 55 (Revisi 2011), "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran" menetapkan prinsip untuk pengakuan dan pengukuran aset keuangan, kewajiban keuangan dan kontrak pembelian atau penjualan item-item nonkeuangan. PSAK ini memberikan definisi dan karakteristik derivatif, antara lain, kategori dari masing-masing instrumen keuangan, pengakuan dan pengukuran, akuntansi lindung nilai dan penetapan dari hubungan lindung nilai.
12. PSAK No. 60, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" mensyaratkan pengungkapan signifikansi masing-masing instrumen keuangan untuk posisi keuangan dan kinerja serta sifat dan tingkat risiko yang timbul dari instrumen keuangan yang dihadapi Bank selama periode berjalan dan pada akhir periode pelaporan, dan cara perusahaan mengelola risiko tersebut.
- guidance on how to assess restrictions on the amount of surplus in a defined benefit plan that can be recognized as an asset in PSAK No. 24 (Revised 2010), "Employee Benefits".
8. ISAK No. 20, "Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders", discusses how an entity should account for the tax consequences of current and deferred tax due to change in tax status or shareholders.
9. ISAK No. 26, "Derivative Fitted Reassessment", provide guidance on the requirements of the re-assessment of embedded derivatives.
10. SFAS No. 50 (Revised 2010) contains the requirements for the presentation of financial instruments and identifies the information that should be disclosed. The presentation requirements apply to the classification of financial instruments, from the perspective of the issuer, into financial assets, financial liabilities and equity instruments; the classification of related interest, dividends, losses and gains; and the circumstances in which financial assets and financial liabilities should be offset. This SFAS requires the disclosure of, among others, information about factors that affect the amount, timing and certainty of an entity's future cash flows relating to financial instruments and the accounting.
11. SFAS No. 55 (Revised 2011) establishes the principles for recognizing and measuring financial assets, financial liabilities and some contracts to buy or sell non-financial items. This SFAS provides the definitions and characteristics of derivatives, the categories of financial instruments, recognition and measurement, hedge accounting and determination of hedging relationships, among others.
12. SFAS No. 60 requires disclosures of significance of financial instruments for financial position and performance and the nature and extent of risks arising from financial instruments to which the Bank is exposed during the period and at the end of the reporting period, and how the entity manages those risks.



atim

atm

TINJAUAN BISNIS DAN PENDUKUNG BISNIS
BUSINESS REVIEW AND BUSINESS SUPPORT

05

DAFTAR ISI TINJAUAN BISNIS DAN PENDUKUNG BISNIS
BUSINESS REVIEW AND BUSINESS SUPPORT INDEX

DAFTAR ISI TINJAUAN BISNIS DAN PENDUKUNG BISNIS
BUSINESS REVIEW AND BUSINESS SUPPORT INDEX

TINJAUAN MAKRO EKONOMI	p. 188-193	MACROECONOMIC REVIEW
KREDIT AGROBISNIS DAN USAHA RITEL	p. 194-206	AGROBUSINESS AND RETAIL BUSINESS LOAN
KREDIT USAHA MENENGAH DAN KORPORASI	p. 207-216	MIDDLE AND CORPORATE LOAN
DANA JASA DAN LUAR NEGERI	p. 217-226	FUNDING, SERVICE AND FOREIGN
TRESURI	p. 227-231	TREASURY
PERBANKAN SYARIAH		SHARIA BANKING
USAHA SYARIAH	p. 232-240	SHARIA BUSINESS
TINJAUAN PENDUKUNG BISNIS		BUSINESS SUPPORT REVIEW
SUMBER DAYA MANUSIA	p. 241-258	HUMAN RESOURCES
TEKNOLOGI INFORMASI	p. 259-268	INFORMATION TECHNOLOGY
MANAJEMEN RISIKO	p. 269-277	RISK MANAGEMENT

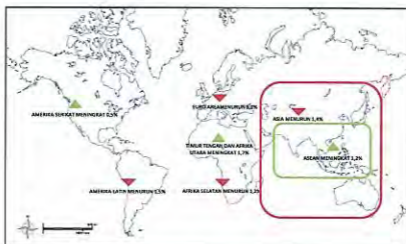
TINJAUAN EKONOMI INTERNASIONAL

Kondisi perekonomian internasional di tahun 2012 mengalami perlambatan dan masih berada level yang cenderung menurun. Berdasarkan data dari *World Economic Outlook 2012* yang dirilis oleh *International Monetary Fund*, secara keseluruhan pertumbuhan ekonomi dunia berada pada level 3,2% atau menurun sebesar 0,7% dari tahun 2011. Hal ini juga berpengaruh terhadap perekonomian Asia khususnya di wilayah China dan India. Akan tetapi, meskipun secara keseluruhan perekonomian wilayah Asia mengalami penurunan, ASEAN (Indonesia, Malaysia, Filipina, Thailand dan Vietnam) menunjukkan peningkatan yang cukup signifikan dengan pencapaian sebesar 5,7% dari tahun 2011 yang berada di level 4,5%.

INTERNATIONAL ECONOMIC REVIEW

An international economic condition in 2012 slowing down and is still on a level that tended to decrease. Based on data from the *World Economic Outlook 2012*, released by the *International Monetary Fund*, the overall growth of the world economy at the level of 3.2% or a decrease of 0.7% from 2011. It is also influential on Asian economies, particularly in China and India. However, while the Asia overall economy has decreased, ASEAN (Indonesia, Malaysia, Philippines, Thailand and Vietnam) demonstrated a significant increase with the achievement of 5.7% from 2011 which was at 4.5%.

Peta Pertumbuhan Ekonomi Internasional tahun 2012
International Economic Growth Map on 2012



Tinjauan Proyeksi Ekonomi Dunia
Overview of the World Economic Outlook Projections

	Year over Year				Difference from October		Old new Old		
	2011	2012	Projections		2012 WEO		Estimates Projections		
			2013	2014	2013	2014	2012	2013	2014
World Output 1/	3.9	3.2	3.6	4.1	-0.1	-0.1	2.9	3.8	4.6
Advanced Economies	1.8	1.3	1.4	2.2	-0.2	-0.1	0.9	2.0	2.1
United States	1.6	2.3	2.0	3.0	-0.1	0.1	1.8	2.4	3.2
Euro Area	1.4	-0.4	-0.2	1.0	-0.3	-0.1	-0.7	0.3	1.0
Germany	3.1	0.9	0.6	1.4	-0.2	0.1	0.6	1.3	1.1
France	1.7	0.2	0.3	0.9	-0.1	-0.2	0.3	0.3	1.2
Italy	0.4	-2.1	-1.0	0.0	-0.3	0.0	-2.4	0.1	0.4
Spain	3.4	-1.4	-1.5	0.0	-0.1	-0.2	-1.9	-0.3	0.6
Japan	-0.5	2.0	1.2	0.7	0.0	-0.4	0.2	2.0	-0.1
United Kingdom	0.9	-0.2	1.0	1.9	-0.1	-0.3	0.0	1.4	2.0
Canada	2.8	2.0	1.8	2.3	-0.2	-0.1	1.3	2.2	2.3
Other Advanced Economies 2/	3.3	1.9	2.7	3.3	-0.3	-0.1	2.0	3.6	3.2
Newly Industrialized Asian Economies	4.0	1.8	3.2	3.9	-0.4	-0.2	2.4	3.0	3.8
Emerging Market and Developing Economies 3/	6.3	5.1	5.6	5.9	-0.1	0.0	5.5	5.9	6.2
Central and Eastern Europe	5.3	1.8	2.4	3.1	-0.1	0.0	1.6	3.2	3.1
Commonwealth of Independent States	4.9	3.6	3.8	4.1	-0.3	-0.1	2.4	4.2	3.4
Russia	4.3	3.6	3.7	3.8	-0.2	-0.1	2.4	4.4	3.4
Stocking/Quasi	8.0	3.8	4.3	7.3	-0.6	-0.1
Developing Asia	8.0	4.6	7.1	7.6	-0.1	0.0	7.0	7.1	7.6
China	9.3	7.8	8.2	8.5	0.0	0.0	8.1	7.9	8.8
India	7.9	4.5	5.8	6.4	-0.1	0.0	5.4	6.0	6.4
ASEAN 5 4/	4.9	5.7	5.5	5.7	-0.2	0.0	7.7	5.8	5.6
Latin America and the Caribbean	4.5	3.0	3.6	3.9	-0.3	-0.1	3.1	4.2	3.6
Brazil	2.7	1.0	3.5	4.0	-0.4	-0.2	2.1	4.0	4.1
Mexico	3.9	3.8	3.5	3.5	0.0	0.0	2.8	4.8	2.5
Middle East and North Africa	3.5	5.2	3.4	3.8	-0.2	0.0
Sub-Saharan Africa 5/	5.9	4.8	5.8	5.7	0.0	0.1
South Africa	3.5	2.3	2.8	4.1	-0.2	0.3	1.5	4.2	4.1

Sumber/Source: World Economic Outlook January 2013 – International Monetary Fund (IMF)

Salah satu penunjang peningkatan ekonomi ASEAN di tahun 2012 dipengaruhi kondisi perekonomian Indonesia yang mencapai 6,23% lebih tinggi dari pencapaian rata-rata pertumbuhan ekonomi ASEAN yang mencapai 5,7%.

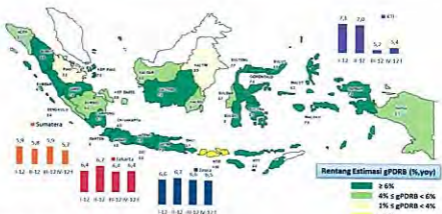
One of supporting of ASEAN economic improvement in 2012 affected the Indonesian economy which reached 6.23% higher than the average achievement of ASEAN economic growth reached 5.7%.

TINJAUAN EKONOMI INDONESIA (DATA KER TW IV-BANK INDONESIA)

Pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2012 mencapai sebesar 6,23% sedikit turun dibanding pertumbuhan ekonomi 2011 sebesar 6,50%. Pertumbuhan tersebut terjadi pada semua sektor ekonomi, dengan pertumbuhan tertinggi di sektor perdagangan dan komunikasi 9,98%. Pertumbuhan tersebut dipengaruhi peningkatan ekonomi daerah sehingga meskipun mengalami penurunan dari tahun 2011, pertumbuhan ekonomi Indonesia di tahun 2012 relatif stabil. Selain itu, angka inflasi Indonesia berada pada level yang relatif terjaga di 4,30%.

INDONESIA ECONOMIC REVIEW (KER TW IV-DATA BANK INDONESIA)

Indonesia's economic growth in 2012 reached 6.23%, slightly down compared to 2011 economic growth of 6.50%. Growth occurred in all sectors of the economy, with the highest growth in trade and communications 9.98%. The growth is influenced by economic increase in regions so even though has decreased from 2011, Indonesia's economic growth in 2012 is relatively stable. In addition, Indonesia's inflation rate is at a relatively subdued level at 4.30%.

PETA PERKEMBANGAN PEREKONOMIAN INDONESIA TAHUN 2012
INDONESIA ECONOMIC DEVELOPMENT MAP IN 2012

Sumber: Bank Indonesia
Source : Bank Indonesia

Untuk keseluruhan tahun 2012, pertumbuhan ekonomi nasional masih ditopang oleh kontribusi ekonomi Kawasan Jawa dan Kawasan Jakarta yang tetap besar, disertai kontribusi ekonomi Kawasan Timur Indonesia (KTI) mengalami peningkatan. Hal ini karena pertumbuhan ekonomi Kawasan Jawa dan Kawasan Jakarta yang relatif stabil pada tingkat yang cukup tinggi. Sementara itu, pertumbuhan ekonomi Sumatera yang cenderung melambat pada 2012 menyebabkan kontribusinya pada perekonomian nasional juga sedikit mengalami penurunan. Kontribusi ekonomi KTI yang meningkat didorong oleh menguatnya aktivitas domestik di kawasan ini. Dengan perkembangan tersebut, dalam sepuluh tahun terakhir, disparitas pertumbuhan ekonomi antar wilayah di Indonesia cenderung mengecil dengan peran KTI yang relatif meningkat.

For the entire year 2012, the national economic growth was bolstered by the economic contribution of Java Region and the Region Jakarta that stay substantial, accompanied by the economic contribution of Eastern Indonesia (KTI) has increased. This is due to economic growth areas of Java and Jakarta area that relatively stable at a high enough level. Meanwhile, Sumatera economic growth likely slowed down in 2012 led to its contribution to the national economy is also slightly decreased. KTI economic contribution that increased driven by strong domestic activity in the region. As a result, in the last ten years, the disparity in economic growth between regions in Indonesia likely decline the role of KTI that relatively increases.

PETA PERKEMBANGAN INFLASI VOLATILE FOOD DI DAERAH DAN PENYEBARAN TPID TAHUN 2012
MAP DEVELOPMENT FOOD VOLATILE INFLATION IN THE AREA AND TPID SPREAD IN 2012



Inflasi di berbagai daerah pada tahun 2012 dapat terjaga pada tingkat yang relatif rendah sehingga mendukung tercapainya sasaran inflasi nasional ($4,5 \pm 1\%$). Pencapaian sasaran inflasi nasional tersebut didukung oleh perkembangan inflasi di berbagai kawasan yang terkendali. Kawasan Sumatera mencatat inflasi yang lebih rendah dari historisnya dan berada cukup jauh di bawah inflasi kawasan lainnya. Terjaganya inflasi didukung terkelolanya permintaan domestik selaras dengan kapasitas produksi, membaiknya ekspektasi inflasi dan terjaganya nilai tukar rupiah. Selain itu, inflasi yang rendah juga didukung oleh kecukupan pasokan pangan karena kenaikan produksi dan kelancaran distribusi, serta minimalnya kenaikan barang dan jasa yang dikendalikan Pemerintah.

Inflation in different regions by 2012 can be maintained at a relatively low that support the achievement of national inflation target ($4.5 \pm 1\%$). National inflation target is supported by the development of inflation in many areas of control. Sumatra region recorded lower inflation than its historical and on quite a way below inflation other region inflation. Subdued inflation supported by domestic demand managed in line with the production capacity, expected inflation and sustained improvement in the Rupiah exchange rate. In addition, low inflation is also supported by a sufficient supply of food due to increased production and distribution, and the minimal increase in the goods and services that are controlled by the Government.

TINJAUAN EKONOMI JAWA TIMUR (DATA KER JATIM TW III 2012-BANK INDONESIA)
EAST JAVA ECONOMIC REVIEW (KER DATA EAST JAVA TW III 2012-BANK INDONESIA)


Sumber: Bank Indonesia
Source: Bank Indonesia



Sumber: Bank Indonesia
Source: Bank Indonesia

Di tahun 2012, Kinerja perekonomian Jawa Timur (Jatim) pada tahun 2012 mencapai 7,27% (yoy), lebih tinggi dibandingkan tahun 2011 (7,22%) serta pertumbuhan ekonomi nasional yang berada pada level 6,23%. Dari sisi permintaan, konsumsi rumah tangga dan kinerja ekspor impor Jatim menjadi sumber pendorong pertumbuhan. Dari sisi permintaan, pertumbuhan ini masih didorong oleh kinerja konsumsi rumah tangga dan investasi (PMTB), yang masing-masing menyumbang pertumbuhan ekonomi sebesar 4,67% (yoy) dan 1,63%. Sedangkan Dari sisi penawaran, struktur perekonomian Jawa Timur pada tahun 2012 secara keseluruhan masih didominasi oleh tiga sektor utama, yaitu Sektor Perdagangan, Hotel dan Restoran, Sektor Industri Pengolahan dan Sektor. Pada triwulan IV-2012, ketiga sektor tersebut masih mendominasi struktur perekonomian di Jawa Timur dengan rincian kontribusi 30,97% (Sektor Perdagangan, Hotel dan Restoran), 28,05% (Industri Pengolahan), dan 12,43% (Sektor Pertanian). Secara umum, jumlah kontribusi ketiga sektor utama tersebut mencapai 71,45%.

Meskipun sedikit mengalami kenaikan, inflasi Jawa Timur masih sejalan dengan laju inflasi nasional. Berdasarkan kelompok barang, rata-rata laju inflasi ditandai dengan inflasi yang berada dibawah rata-rata inflasi tahunan kecuali untuk kelompok bahan makanan serta kelompok perumahan, air, listrik, gas dan bahan bakar.

In 2012, the economic performance of East Java (East Java) in 2012 reached 7.27% (yoy), higher than 2011 (7.22%) and national economic growth at the level of 6.23%. From the demand side, household consumption and East Java exports import became a source growth driver. From the demand side, growth was still driven by the performance of household consumption and investment (PMTB), which each accounted for economic growth of 4.67% (yoy) and 1.63%. While the supply side, the structure of the economy in East Java in 2012 as a whole is still dominated by three major sectors, namely Trade Sector, Hotel and Restaurant Sector and Manufacturing Sector. In the fourth quarter of 2012, these three sectors still dominate the structure of the economy in East Java, with details contributed 30.97% (Trade Sector, Hotels and Restaurants), 28.05% (Manufacturing Industry), and 12.43% (Agriculture). In general, the amount of contributions the three main sectors reached 71.45%.

Although slight increases, inflation in East Java is in line with the national inflation rate. Based on group goods, the average inflation rate of inflation on characterized by below-average monthly inflation except for the foodstuffs and housing, water, electricity, gas and fuel.

Pertumbuhan Indikator Utama Perbankan
Main Indicators of Banking Growth

INDIKATOR BANK UMUM DAN BPR	2011				2012			
	Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV	Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV
Total Aset (Tribun Rupiah)	202.20	216.41	207.12	209.63	311.21	330.24	305.68	301.92
Pertumbuhan (yoy %)	15.30	15.67	13.43	17.23	18.65	19.47	22.13	22.79
Dana Pihak Ketiga (Tribun Rupiah)	2.71	5.28	3.88	4.36	3.96	6.11	6.19	3.71
Pertumbuhan (yoy %)	12.43	13.63	14.70	16.37	17.60	16.77	18.03	18.48
Kredit (Tribun Rupiah)	164.41	178.37	184.37	184.50	197.91	215.64	220.31	243.42
Pertumbuhan (yoy %)	22.05	18.71	21.45	22.07	19.65	22.28	24.50	28.18
Perolehan (LDR)	3.81	8.63	4.53	5.48	1.75	6.00	8.30	7.23
LDR (%)	79.69	77.24	78.18	77.63	77.01	80.87	82.37	83.48
NPL (%)	3.41	3.53	3.50	2.92	3.02	2.77	2.68	3.54

Sumber: Bank Indonesia

Pada tahun 2012, perbankan (Bank Umum dan BPR) di Jawa Timur masih menunjukkan perkembangan kinerja yang positif, tercermin dari indikator total aset, kredit dan Dana Pihak Ketiga (DPK) tumbuh dengan baik serta tingkat risiko kredit yang dicerminkan oleh rasio NPL terjaga di bawah 5%. Aset Bank Umum dan BPR tumbuh sebesar 20,79% (yoy) dengan penyaluran utama pada kredit. Hal ini tercermin dari pertumbuhan kredit Bank Umum dan BPR yang mencapai 26,18% (yoy) dan dilirungi oleh kualitas kredit atau rasio NPL yang terjaga di kisaran 2,68%. Berlawanan dengan kredit yang tumbuh positif pada triwulan laporan, DPK justru mengalami penurunan sehingga mendorong peningkatan (LDR) dibandingkan triwulan sebelumnya yang mencerminkan fungsi intermediasi perbankan meningkat. Peningkatan fungsi intermediasi tersebut terutama didorong oleh terjaganya kondisi perekonomian nasional dan daerah.

Aset Bank Umum dan BPR tumbuh sebesar 22,13% (yoy) dengan penyaluran utama pada kredit. Hal ini tercermin dari pertumbuhan kredit Bank Umum dan BPR yang mencapai 24,38% (yoy) dan dilirungi oleh kualitas kredit atau rasio Non Performing Loan (NPL) sebesar 2,68%. Loan to Deposit Ratio (LDR) yang mencerminkan fungsi intermediasi perbankan meningkat dibandingkan tahun sebelumnya yaitu sebesar 82,37% karena pertumbuhan penyaluran kredit yang lebih tinggi dibandingkan DPK. Peningkatan fungsi intermediasi tersebut terutama didorong oleh terjaganya kondisi perekonomian nasional dan daerah. Dengan mempertimbangkan tren pertumbuhan kredit yang terus meningkat dan bahkan lebih tinggi dibandingkan periode yang sama di tahun sebelumnya, maka peluang sumbangan sektor perbankan atas peningkatan pertumbuhan ekonomi Jawa Timur diperkirakan akan meningkat.

Performance of banks (commercial banks and BPR) in East Java in 2012 still continues to show a positive trend, reflected in indicators of total assets, loans and DPK which growing well enough and the level of credit risk are maintained below 5%. Assets of commercial banks and BPR grew by 20.79% (yoy) to main distribution credit. This is reflected from the growth of commercial banks and BPR credit which reached 26.18% (yoy) and followed by the credit quality or the ratio of non-performing loans (NPL) of 2.68%. Opposite to positive growth in loans during the quarter report, DPK has decreased thereby encouraging increase in (LDR) compared to the previous quarter reflecting increased banking intermediation. Increasing intermediation was mainly driven by sustained national and regions economic conditions.

Assets of commercial banks and BPR grew by 22.13% (yoy) to main distribution credit. This is reflected in the growth of commercial banks and BPR credit which reached 24.38% (yoy) and accompanied by the credit quality or the ratio of non-performing loans (NPL) of 2.68%. Loan to Deposit Ratio (LDR), which reflects the banking intermediation increased compared to the previous year in the amount of 82.37% due to loan growth higher than the DPK. Increasing intermediation function was mainly driven by sustained national and regions economic conditions. Taking into account the trend of rising credit growth and even higher than the same period in the previous year, then the chances of the contribution of the banking sector to an economic growth is expected to rise in East Java.

"Untuk meningkatkan penyaluran Kredit Agrobisnis dan Usaha Ritel, Bank Jatim memperluas pasar dengan mengikuti berbagai pameran untuk memasarkan kredit pada kelompok usaha, instansi, dan lembaga. Bank Jatim berkerjasama dengan asosiasi industri kecil dan Linkage Program BPR, memperbanyak pemberian Kredit Mikro & Kecil kepada BPR, melalui pembiayaan Kredit Pundi Kencana."

"To improve the distribution of Agribusiness and Retail Loan, Bank Jatim expanding the market by attending various exhibitions for loan market business groups, agencies, and institutions. Bank Jatim in cooperation with small industry association and BPR Linkage Program, expand Micro & Small Loan disbursement to BPR, through financing Pundi Kencana Loan."

KREDIT AGROBISNIS DAN USAHA RITEL

Selama tahun 2012, perkembangan indikator ekonomi di Jawa Timur mengindikasikan pertumbuhan ekonomi yang masih cukup tinggi diikuti oleh terkendalinya tekanan inflasi. Permintaan domestik yang masih kuat berdampak positif bagi kinerja sektor utama daerah sehingga secara keseluruhan dapat menopang pertumbuhan ekonomi. Di samping itu, penyaluran kredit perbankan yang masih tumbuh cukup tinggi di daerah turut berkontribusi pada kuatnya pertumbuhan ekonomi. Pertumbuhan ekonomi Jawa Timur pada tahun 2012 relatif stabil dengan tren meningkat dimana pada tahun 2012 berada pada level 7,22 dari 7,21% (yoy) menjadi 7,24% (yoy). Selain itu, pertumbuhan ekonomi Jawa Timur berada pada level yang lebih tinggi dibandingkan pertumbuhan ekonomi nasional yang tercatat sebesar 6,17%. Dari sisi permintaan, pertumbuhan pada triwulan ini masih didorong oleh kinerja konsumsi rumah tangga dan investasi (PMTB), yang masing-masing menyumbang pertumbuhan ekonomi sebesar 5,02% (yoy) dan 1,37% (yoy).

STRATEGI PEMASARAN

Sesuai dengan Rencana Bisnis Bank Jatim tahun 2012, penyaluran skim kredit di segmen agrobisnis dan usaha ritel dilakukan dengan beberapa hal sebagai berikut:

1. Meninjau kembali perjanjian kerjasama dengan lembaga penjamin kredit & asuransi.
2. Kerjasama dengan BPR & Koperasi.
3. Ikut berpartisipasi dalam pameran.
4. Kerjasama dengan asosiasi industri kecil, melakukan kemitraan dalam rangka menyalurkan kredit-kredit produktif dengan perusahaan-perusahaan.
5. Kerjasama dengan berbagai pihak baik pemerintah maupun swasta.

Penyaluran kredit Bank Jatim di segmen agrobisnis dan usaha ritel terbagi atas kredit non konsumtif yang diarahkan untuk pengembangan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) serta kredit konsumtif.

Kredit produktif secara umum diperuntukkan untuk meningkatkan potensi UMKM yang berada di Jawa Timur

AGROBISNIS AND RETAIL BUSINESS LOAN

During 2012, economic indicator development in East Java indicated economic growth which still high enough followed by controlled inflation pressures. Domestic demand that was still strong has positive impact for the performance of area major sectors so that the overall can support economic growth. In addition, bank lending Disbursement that still growth quite high there gion contributed to the strong economic growth. Economic growth in East Java in 2012 was relatively stable with a rising trend which in 2012 at the level of 7.22 from 7.21% (yoy) to 7.24% (yoy). In addition, the economic growths in East Java are at a higher level than national economic growth was recorded at 6.17%. From the demand side, growth in this quarter was still driven by the performance of household consumption and investment (PMTB), which each accounted for economic growth of 5.02% (yoy) and 1.37% (yoy).

MARKETING STRATEGY

In accordance with the Bank Jatim Business Plan 2012, the Disbursement of loan schemes in agribusiness and retail business segments performed with some of the following:

1. Reviewing agreements with loan guarant or institutions and insurance.
2. Cooperate with BPR & Cooperation.
3. Participate in exhibition.
4. Cooperation with small industries association, implementing partnership in order to distribute productive loans with companies.
5. Cooperate with Cooperation with various parties both government and private.

Bank Jatim loan disbursement in agribusiness and retail segment are divided into non consumptive loans who directed to the development of Micro, Small and Medium Enterprises (SMEs) as well as consumer loans.

Productive loans are generally destined to enhance the potential of SMEs that located in East Java and Consumptive

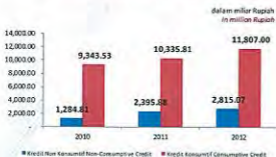
dan Kredit Konsumtif secara umum diperuntukkan pemenuhan kebutuhan akan barang konsumsi.

Loan generally destined meeting the needs of consumer goods.

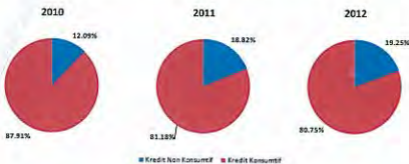
Selama 3 tahun terakhir kredit konsumtif mendominasi penyaluran kredit agribisnis dan usaha ritel dengan porsi perbandingan di tahun 2012 sebesar 80,75%-19,25%. Sedangkan untuk penyaluran kredit Bank Jatim secara keseluruhan, komposisi kredit konsumtif dan produktif sebesar 64,59% : 35,41%.

During last 3 years consumptive loan dominated agribusiness and retail business lending with portion of the comparison in 2012 by 80,75% : 19,25%. Whereas for Bank Jatim loan as a whole, composition of consumer loan and productive by 64,59% : 35,41%.

Penyaluran Kredit Agribisnis dan Usaha Ritel selama 3 tahun terakhir
Agribusiness Loan Disbursement and Retail for 3 Years



Porsi Penyaluran Kredit Agribisnis dan Usaha Ritel selama 3 tahun terakhir
Portions of Agribusiness loan Disbursement and Retail Business for 3 Years



KREDIT NON KONSUMTIF

NON CONSUMPTIVE LOAN

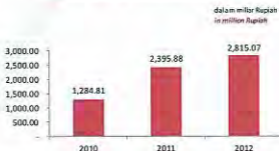
Sesuai dengan salah satu misi Bank Jatim yakni "Mendorong pertumbuhan perekonomian daerah serta ikut mengembangkan Usaha Kecil dan Menengah", Bank Jatim memfokuskan usaha dalam memberikan kredit kepada segmen Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM). Sinergi antara Bank Jatim dengan pelaku UMKM serta pemerintah memperkuat struktur bisnis Bank Jatim khususnya pada sektor UMKM. Penyaluran kredit ini memberikan dampak yang cukup signifikan bagi perkembangan perekonomian Jawa Timur yang menunjang pertumbuhan ekonomi Jawa Timur.

In accordance with one of the Bank Jatim mission which is encouraging regional economic growth and participating in Small and Middle Business development. Obtaining the optimal profit, Bank Jatim focusing effort in giving loan to the segment of the Micro, Small and Medium Enterprises (MSMEs). Synergies between Bank Jatim with SMEs and government to strengthen the structure of the Bank Jatim business especially in the SME sector. This loan Disbursement significantly impacted for the economic development of East Java that support economic growth in East Java.

Posisi akhir Desember 2012, penyaluran kredit agribisnis dan ritel kepada UMKM sebesar Rp 2.815,07 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 17,50 % dari tahun 2011. Berikut disajikan penyaluran kredit kepada UMKM:

End Position of December 2012, agribusiness and retail loan to SMEs by Rp 2815.07 billion, or a growth of 17.50% from 2011. These are presented loan to MSMEs:

Penyaluran Kredit Non Konsumtif selama 3 tahun terakhir
Non Consumptive Loan Disbursement in last 3 years

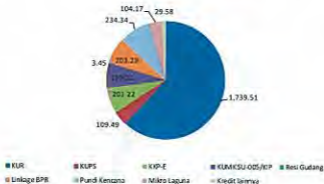


Sesuai dengan misi Bank Jatim, di tahun 2012, Bank Jatim tetap berkomitmen untuk menyalurkan kredit kepada UMKM. Hal ini dibuktikan dengan adanya beberapa skema kredit yang diperuntukkan untuk pengembangan dan penguatan UMKM baik yang bekerjasama dengan pemerintah maupun yang dikembangkan oleh Bank Jatim dengan melihat potensi UMKM yang terdapat di Jawa Timur. Posisi akhir Desember 2012, penyaluran kredit untuk UMKM ini didominasi oleh skema kredit KUR dengan penyaluran mencapai Rp1.739,51 miliar.

In accordance with the mission of the Bank Jatim, in 2012, Bank Jatim remains committed to extend loan to MSMEs. This is evidenced by the existence of several loan schemes that is destined to development and strengthening of SMEs both that cooperate with the government as well as those is developed by Bank Jatim with seeing the potential of MSMEs located in East Java. End Position of December 2012, lending to SMEs is dominated by the distribution of KUR loan scheme reaches Rp1.739,51 billion.

Pemberian Kredit Non Konsumtif per skem tahun 2012 Non-Consumptive Lending per scheme 2012

dalam miliar Rupiah
In million Rupiah

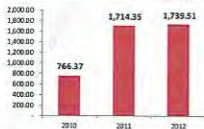


Perkembangan Kredit Produktif per skem Productive Loan Development per scheme

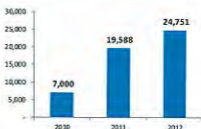
Kredit Usaha Rakyat (KUR) Kredit Usaha Rakyat (KUR)

Penyaluran KUR selama 3 tahun terakhir KUR Disbursement for last 3 years

dalam miliar Rupiah
In million Rupiah



Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir Growth of Debtors for last 3 years



Usaha produktif yang layak (feasible) dan belum bankable dari pelaku UMKM menjadi perhatian khusus dan Bank Jatim berkomitmen secara konsisten sejak tahun 2010 dengan target Rp750 miliar yang ditetapkan pemerintah untuk menyalurkan KUR yang bertujuan mempercepat pengembangan sektor riil dan pemberdayaan UMKM, meningkatkan akses pembiayaan kepada UMKM, penganggulangan kemiskinan dan perluasan kesempatan kerja. Penyaluran ini dilaksanakan Bank Jatim sejak tahun 2010 yang ditandai dengan penunjukan Bank Jatim sebagai Bank pelaksana KUR sesuai dengan Keputusan Menteri

Earning businesses that feasible and bankable yet from of particular concern SMEs and Bank Jatim committed consistently since 2010 with a target of Rp750 billion set by the government to distribute KUR which aims accelerating the development of the real sector and the empowerment of SMEs, improving access to finance for SMEs, poverty poorness and the expansion of employment opportunities. Distribution was conducted Of Bank Jatim since 2010 are marked by the appointment of Bank Jatim as the KUR executing Bank accordance by Decree of Coordinating Minister for the Economy No. KEP-07/MEKON/01/2010

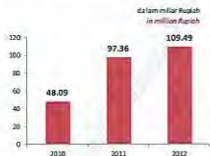
Koordinator Bidang Perekonomian Nomor : KEP-07/MEKON/01/2010 tentang Penambahan Bank Pelaksana Kredit Usaha Rakyat. Posisi akhir Desember 2012, Penyaluran KUR oleh Bank Jatim sebesar Rp 1.739.51 miliar.

Addition of Implementing People Business Credit Bank. Position of end December 2012, the Bank Jatim KUR Distribution of Rp 1.739.51 billion.

Kredit Usaha Pembibitan Sapi (KUPS)

Cow Breeding Business Loan (KUPS)

Penyaluran KUPS selama 3 tahun terakhir
KUPS Disbursement for last 3 year



Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir
Growth of Debtors in last 3 years



Aspek keberlanjutan ketahanan pangan yang identik dengan kebijakan dan strategi peningkatan kemandirian pangan nasional merupakan salah satu hal yang menjadi perhatian utama. Program Swasembada Daging Sapi Tahun 2014 merupakan salah satu dari 21 program utama Kementerian Pertanian dengan upaya mewujudkan ketahanan pangan hewani berbasis sumberdaya domestik. Permasalahan yang dihadapi adalah ketergantungan akan sapi impor membuat tekanan pada pelaku usaha di bidang budidaya sapi sehingga melalui Swasembada Daging Sapi Tahun 2014, dipersiapkan 1.000.000 ekor sapi selama 5 tahun. Menghadapi hal tersebut, Bank Jatim turut serta dalam melaksanakan program tersebut dengan menandatangani Perjanjian Kerjasama Pendanaan (PKP) dengan Kementerian Keuangan RI pada tahun 2009. Pada tahun 2012, KUPS mengalami peningkatan sebesar 12,46% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp 109,49 miliar. Hal ini sejalan dengan meningkatnya debitur dari tahun 2011 ke tahun 2012.

Sustainability aspect of food resilience that is identical with the policy and strategy for improving national self-sufficiency is one of the major concerns. Self-Sufficiency Program 2014 Beef is one of the 21 major programs with Ministry of Agriculture efforts to achieve food animal resilience resource-based domestic. The problem face is the dependence on imported beef makes the pressure on entrepreneurs in the areas of cattle farming so that through Beef Self-Sufficiency 2014, are prepared 1.000.000 cattle for 5 years. Faced with this, Bank Jatim participate in implementing the program by signing the Funding Agreement (PKP) with the Ministry of Finance in 2009. In 2012, KUPS an increase of 12.46% from 2011 to Rp109.49 billion. This is in line with the increase in debtors from 2011 to 2012.

Kredit Ketahanan Pangan dan Energi (KKP-E)

Ketahanan Pangan and Energy Loan (KKP-E)

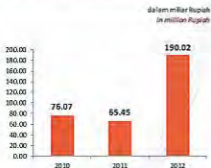
Penyaluran KKP-E selama 3 tahun terakhir
KKP-E Disbursement in last 3 yearsPerkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir
Growth of Debtors during last 3 years

Penyaluran KKP-E dimulai sejak 2008, yang mana pemerintah bersama Bank Jatim menandatangani Perjanjian Kerjasama Pendanaan dalam rangka Kredit Ketahanan Pangan dan Energi (KKP-E) Nomor:PKP-16/ KKP-E/DP3/2007 tanggal 01 November 2007. Skim kredit yang diberikan ini dimaksudkan untuk menjaga stabilitas dan penguatan di sektor pertanian dan budidaya khususnya untuk pengembangan tanaman pangan, hortikultura, perkebunan, peternakan, pangan, penangkapan ikan dan pengadaan/peremajaan alat serta mesin penunjang kegiatan pertanian, peternakan dan perikanan. Mengingat kebutuhan pangan dan energi secara nasional akan meningkat dan memerlukan penguatan pada sektor pertanian dan budidaya. Hal ini akan berdampak secara regional khususnya di Jawa Timur. Di tahun 2012, Kredit KKP-E mengalami peningkatan sebesar 12,43% dari tahun 2011 menjadi sebesar 201,23 miliar. Hal ini sejalan dengan meningkatnya debitur dari tahun 2011 ke tahun 2012.

Disbursement of KKP-E starts since 2008, which the government together with Bank Jatim signed Funding Agreement in order Kredit Ketahanan Pangan dan Energi (KKP-E) No:PKP-16 / KKP-E/DP3/2007 dated November 1, 2007. Loanscheme is intended to maintain stability and strengthening in agriculture and the cultivation in particular for the development of crops, horticulture, plantation, farms, food, fishing and procurement/rejuvenation tools as well as supporting machine of agriculture, farms and fisheries. Considering the need for a national food and energy will increase and require strengthening in agriculture and the cultivation. This will have an impact regionally, especially in East Java. In 2012, Loan KKP-E has increased by 12.43% from 2011 to Rp203.23 billion. This is in line with the increase in debtors from 2011 to 2012.

Kredit Usaha Mikro Kecil (KUMK) Surat Utang (SU) 005 atau Kredit Investasi Pemerintah (KIP)
Small Micro Business Loan (KUMK) Debt Securities (SU) 005 or Government Investment Loan (KIP)

Penyaluran KUMK SU-005/KIP selama 3 tahun terakhir
KUMK SU-005/KIP Disbursement during in last 3 years



Pada tahun 2012, KUMK SU-005/KIP mengalami peningkatan sebesar 190,33% dari tahun 2011 menjadi peningkatan sebesar Rp 190,02 miliar. Hal ini sejalan dengan meningkatnya debitur dari tahun 2011 ke tahun 2012.

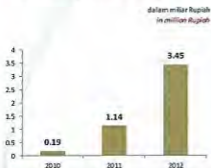
Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir
Growth of Debtors during in last 3 years



in 2012, KUMK SU-005/KIP an increase of 190.33% from 2011 to Rp 190.02 billion. This is in line with the increase in debtors from 2011 to 2012.

Kredit Resi Gudang

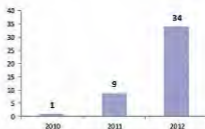
Penyaluran Kredit Resi Gudang selama 3 tahun terakhir
Kredit Resi Gudang Disbursement during in last 3 years



Total penyaluran plafond Kredit Resi Gudang baik subsidi maupun non subsidi mulai tahun 2008 s/d Desember 2012 sebesar Rp30,79 miliar.

Posisi akhir Desember 2012, Kredit Resi Gudang mengalami peningkatan sebesar 202,63% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp3,45 miliar. Hal ini sejalan dengan

Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir
Growth of Debtors during in last 3 years



Total disbursement of Kredit Resi Gudang plafond both subsidized and non-subsidized from 2008 until December 2012 of Rp30,79 billion.

Position off end December 2012, Kredit Resi Gudang increased by 202,63% from 2011 to Rp3,45 billion. This is in line with the increase in debtors from 2011 to 2012.

meningkatnya debitur dari tahun 2011 ke tahun 2012.

Linkage Program BPR APEX dan Non APEX

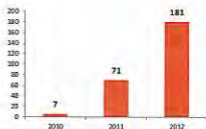
BPR APEX Linkage Program and Non APEX

Penyaluran Linkage Program BPR APEX dan Non APEX
BPR APEX Linkage Program and Non APEX Disbursement
during in last 3 years



Tahun 2012, Bank Jatim menyalurkan kredit Linkage Program BPR APEX dan Non APEX dengan total angka penyaluran sebesar Rp203,29 miliar atau meningkat sebesar 342,70% dari tahun 2011 yang mencapai sebesar Rp45,92 miliar. Kredit Linkage Program BPR APEX dan Non APEX menunjukkan tren yang cukup positif yang salah satunya didukung BPR-BPR peserta Lembaga APEX BPR Bank Jatim. Tujuan Linkage Program BPR salah satunya adalah untuk bisa menjangkau pembiayaan kepada UMKM yang ada di daerah-daerah dikarenakan keterbatasan jaringan kantor Bank Jatim.

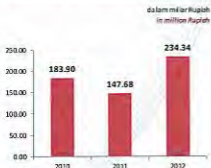
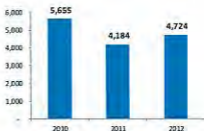
Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir
Growth of Debtors during in last 3 years



In 2012, Bank Jatim disburse BPR APEX Linkage Program and Non APEX with total disbursement of figure by Rp203,29 billion, an increase of 342,70% from the year 2011 reached Rp45,92 billion. BPR APEX Linkage Program and Non APEX show some positive trends, one of which supported by BPR Bank Jatim BPR APEX institution participants. The purpose BPR Linkage Program one of which is to reach out to SMEs financing existing in these areas due to limited network offices of Bank Jatim.

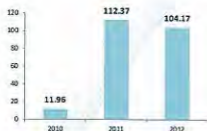
Kredit Pundi Kencana

Pundi Kencana Loan

Penyaluran Kredit Pundi Kencana selama 3 tahun terakhir
Pundi Kencana Loan Disbursement during in last 3 years**Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir**
Growth of Debtors during in last 3 years

Selama ini Bank Jatim menyalurkan Kredit Pundi Kencana yang merupakan kredit modal kerja dan/atau investasi, untuk Pembinaan Usaha Keluarga Sejahtera Mandiri yang Cekatan Berusaha dan Menabung kepada pengusaha mikro & kecil secara perseorangan, dengan total angka penyaluran posisi akhir Desember 2012 sebesar Rp 234,34 miliar yang mengalami peningkatan sebesar 58,68% dibanding tahun 2011 yang mencapai sebesar Rp 147,68 miliar. Pencapaian ini mengahani peningkatan sejalan dengan meningkatnya jumlah debitur dari tahun 2011 ke tahun 2012.

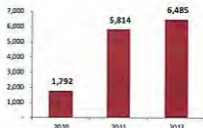
During this time Bank Jatim distribute Pundi Kencana Loan which is working capital loans and / or investments, for Business Development of Usaha Keluarga Sejahtera Mandiri yang Cekatan Berusaha dan Menabung to micro and small entrepreneurs as individuals, with total number disbursement of position at end December 2012 by Rp 234.34 billion, an increase of 58.68% compared to the year 2011 which reached Rp 147.68 billion. This achievement has increased in line with the increasing number of borrowers from 2011 to 2012.

Kredit Mikro Laguna*Micro Laguna Loans*Penyaluran Kredit Mikro Laguna selama 3 tahun terakhir
*Micro Laguna Loans Disbursement in last 3 years*dalam miliar Rupiah
in million Rupiah

Selama ini Bank Jatim menyalurkan Kredit Mikro Laguna dengan total angka penyaluran posisi akhir Desember 2012 sebesar Rp 104,17 miliar atau menurun sebesar 7,30% dibanding tahun 2011 yang mencapai Rp 112,37 miliar. Namun jumlah debitur Kredit Mikro Laguna di tahun 2012 mengalami peningkatan sebanyak 671 debitur dari tahun 2011.

KREDIT KONSUMTIF

Posisi akhir Desember 2012, Bank Jatim menyalurkan kredit konsumtif sebesar Rp 11.806,70 miliar atau mengalami pertumbuhan sebesar 14,23% dari tahun 2011. Berikut disajikan portfolia kredit konsumtif Bank Jatim:

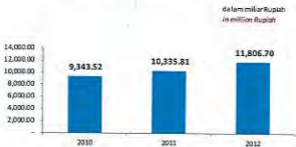
Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir
Growth of Debtors during in last 3 years

During in this time, Bank Jatim disburse Micro Laguna loans with total of disbursement number in the end of December 2012 by Rp 104,17 billion or decreased by 7,30% compare to 2011 that reach Rp 112,37 billion. But the number of Micro Laguna Loans debtors in 2012 increased by 671 debtors from 2011.

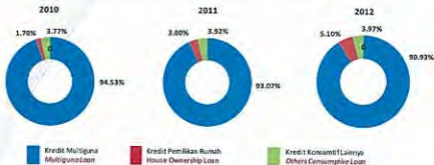
CONSUMPTIVE LOAN

in last December 2012 position, Bank Jatim disburse consumptive loan as Rp 11.806,70 billion of increased by 14,23% from 2011. Consumptive loan portfolio of Bank Jatim as follow :

Penyaluran Kredit Konsumtif selama 3 tahun terakhir
Consumptive Loan Disbursement in last 3 years

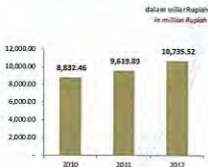
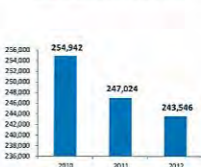


Prosentase Penyaluran Kredit Konsumtif selama 3 tahun terakhir
Consumptive Loan Disbursement percentages in last 3 years



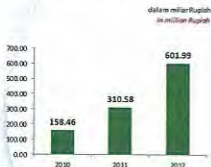
Pertumbuhan Kredit Konsumtif mencatat perkembangan yang cukup signifikan selama 3 tahun terakhir. Penyaluran kredit konsumtif secara keseluruhan menunjukkan tren yang meningkat dengan tingkat pertumbuhan di tahun 2012 mencapai 14,23% dari tahun 2011. Secara keseluruhan, penyaluran kredit konsumtif ini relatif didominasi oleh Kredit Multiguna dengan komposisi sebesar 90,93% dari total kredit konsumtif di tahun 2012. Porsi Kredit Multiguna mengalami penurunan di tahun 2012 dikarenakan meningkatnya penyaluran Kredit Pemilikan Rumah (KPR).

Consumptive Loan growth noted significant development in last 3 years. Disbursement of consumptive loan in whole shown increased trend with growth level in 2012 reach 14,23% from 2011. Overall, consumptive loan dominated by Multiguna Loan with composition by 90,93% from 2012 consumptive credit in total. Multiguna Loan portion decreased in 2012 since the increase of House Ownership Loan (KPR).

Kredit Multiguna*Multiguna Loan***Penyaluran Kredit Multiguna selama 3 tahun terakhir**
Multiguna Loan Disbursement in last 3 years**Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir**
Growth of Debtors during in last 3 years

Kredit Multiguna mengalami kenaikan sebesar 11,60% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp10.735,52 miliar. Meskipun jumlah debitur menunjukkan tren yang menurun dari tahun 2011 ke tahun 2012, Kredit Multiguna tetap meningkat sejalan dengan kebutuhan sektor ekonomi rumah tangga.

Multiguna Loan increased by 11,60% from 2011 to Rp 10.735,52 billion. Although the debtors number shown decreased trend from 2011 to 2012, Multiguna loankeep increased in line with the needs of households economics sector.

Kredit Pemilikan Rumah (KPR)*House Ownership Loan***Penyaluran KPR selama 3 tahun terakhir**
KPR Disbursement in last 3 years**Perkembangan Jumlah Debitur selama 3 tahun terakhir**
Growth of Debtors during in last 3 years

Bisnis properti khususnya rumah tinggal di berbagai *Property business especially housing in various areas keep*

daerah terus meningkat setiap tahunnya. KPR merupakan Kredit yang diberikan kepada masyarakat guna pembelian/pemilikan rumah baru baik melalui pengembang maupun non pengembang, pembelian rumah second, rumah toko (RUKO) dan perballkan/renovasi rumah. Penyaluran KPR posisi akhir Desember 2012 mencapai Rp 601,99 miliar atau meningkat 93,83%. Hal ini sejalan dengan meningkatnya jumlah debitur KPR pada tahun 2012 menjadi sebanyak 4.171debitur.

PROSPEK PENYALURAN KREDIT TAHUN 2013

Untuk meningkatkan penyaluran Kredit Agribisnis dan Ritel, Bank Jatim berupaya memperluas segmen pasar dengan cara:

- Memberikan Kredit Multiguna kepada PNS/CPNS, anggota TNI/POLRI, pegawai dan calon pegawai BUMN/BUMD dan pegawai swasta berahide, yayasan, koperasi serta bekerjasama dengan BPD lain.
- Bekerjasama dengan lembaga terkait dalam menyalurkan kredit Multiguna, Kredit Pensiun, dan KPR.
- Bank Jatim membuka peluang kerjasama dengan Koperasi, BPR dan lembaga penjamin kredit serta asuransi.
- Berpartisipasi dalam kegiatan pameran produk Perbankan dan UMKM.
- Kerjasama dengan berbagai pihak seperti Kementerian, Dinas dan lembaga terkait lain dalam penyaluran kredit produktif dan sosialisasi produk-produk Bank Jatim.
- Selain itu, Bank Jatim juga memberikan sponsorship berbagai bentuk kegiatan UMKM.

Increase in each year. KPR was a loan that given to people for buy/own new house both from developers or non-developers, second house buying, Shop House (RUKO) and house renovation. KPR last disbursement position in December 2012 reach Rp 601,99 billion or increased 93,83. This is in line with the increased of KPR debtors number in 2012 by 4.171 debtors.

LOAN DISTRIBUTION OUTLOOK 2013

To improve the disbursement of Agribusiness and Retail Loan, Bank Jatim working to expand market segments by:

- *Provide Multiguna loan to PNS / civil servant candidate, TNI / police, employees and prospective employees BUMN / BUMD and private bona fide employee, foundations, cooperatives and working with other BPD.*
- *In cooperation with relevant institutions in lending Multiguna, Pension Loan, and KPR.*
- *Bank Jatim opens opportunities for cooperation with cooperatives, BPR and credit guarantee and insurance agencies.*
- *Participate in the exhibition of Banking products and SME.*
- *Cooperation with various stakeholders such as ministries, agencies and other relevant institutions in lending productive and socialization Bank Jatim products.*
- *In addition, Bank Jatim also provides various forms of sponsorship activities of MSMEs.*



"Salah satu komitmen Bank Jatim sebagai salah satu motor penggerak perekonomian Jawa Timur dilakukan melalui pengembangan kredit pada sektor usaha menengah dan korporasi. Bank Jatim tetap mempertahankan stabilitas pertumbuhan kredit untuk mencapai target bisnis dan pada Tahun 2013 Bank Jatim akan membiayai beberapa kredit sindikasi. Hal ini sejalan dengan target Bank Jatim menjadi BPD Regional Champion"

One of the Bank Jatim commitments as a driving force in East Java's economy through the development of loan on medium and corporate business sectors. Bank Jatim still maintaining stable of loan growth to achieve business targets and in 2013 Bank Jatim would support several of those syndicated loans. This is in line with Bank Jatim target being BPD Regional Champion

KREDIT MENENGAH DAN KORPORASI

Salah satu komitmen Bank Jatim sebagai salah satu motor penggerak perekonomian Jawa Timur dilakukan melalui pengembangan kredit pada sektor usaha menengah dan korporasi. Perkembangan sektor perekonomian di daerah dalambidangusaha skala menengah dan korporasi di Jawa Timur berkembang secara signifikan di tahun 2012. Melihat potensi tersebut, Bank Jatim berupaya untuk menjaga komitmen dengan menyalurkan kredit untuk usaha menengah dan korporasi sebesar Rp3,67 triliun kepada 1985 debitur atau mengalami pertumbuhan sebesar 22,10% dari tahun 2011 dengan tingkat NPL (Gross) berada pada level 2,98%.

STRATEGI PEMASARAN

Selama tahun 2012, penyaluran kredit menengah dan korporasi dilakukan dengan meningkatkan hubungan kelembagaan dengan dinas/instansi dan lembaga lainnya antara lain dengan melakukan gathering dengan Asosiasi Kontraktor (KADIN, GAPENSI, AKU, dan lain-lain). Selain itu, Bank Jatim juga meningkatkan pelayanan dengan bank lain di luar wilayah Jawa Timur untuk kerjasama dengan Bank Pembangunan Daerah atau bank lain dalam rangka kredit sindikasi.

MEDIUM AND CORPORATE LOAN

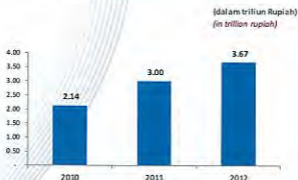
One of the Bank Jatim commitments as a driving force in East Java's economy through the development of loan on medium and corporate business sectors. Development of the economic sectors in the region in the field of medium-scale enterprises and corporate businesses in East Java evolved significantly in 2012. Seeing this potential, Bank Jatim strives to maintain commitments to extend credit for medium and corporate businesses Rp3, 67 trillion to 1985 debtors or a growth of 22.10% from 2011 to the level of NPL (gross) stood at 2.98%.

MARKETING STRATEGY

During 2012, medium and corporate loan is done by improving relations with government / agencies institutions and other institutions, among others by conducting gathering with Contractors Association (KADIN, GAPENSI, AKU, etc.). In addition, Bank Jatim also improve services to other banks outside of East Java for cooperation with the Regional Development Bank or other banks in the context of syndicated loans.

PORTOFOLIO KREDIT MENENGAH DAN KORPORASI
MEDIUM AND CORPORATE LOAN PORTFOLIO

Penyaluran Kredit Menengah dan Korporasi selama 3 tahun terakhir
Medium and Corporate Loan disbursement in last 3 years



Dalam upaya untuk menyalurkan Kredit Menengah dan Korporasi, selama tahun 2012, Bank Jatim memiliki skim kredit, yakni kredit sindikasi, kredit pola keppres dan kredit *standby loan*. Selain itu, terdapat fasilitas lain yang digunakan untuk mendukung peningkatan pendapatan dari Bank Garansi, Referensi Bank dan lain-lain yang bertujuan sebagai fasilitas kredit menengah dan korporasi. Potensi produk yang dimiliki tersebut disesuaikan dengan karakteristik ekonomi yang muncul dalam tahun 2012.

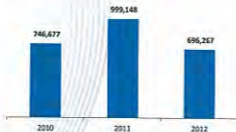
Kredit Sindikasi

Kredit Sindikasi merupakan kredit yang diberikan oleh 2 (dua) atau lebih bank/lembaga keuangan non bank kepada Debitur, dengan syarat atau ketentuan yang sama bagi para peserta sindikasi dan diperjanjikan dalam dokumentasi serta diadministrasikan oleh lembaga yang disebut agen. Berikut penyaluran kredit sindikasi Bank Jatim sampai dengan tahun 2012 antara lain:

In an effort to disburse Medium and Corporate Loan, during in 2012, Bank Jatim has a credit scheme, which syndicated loans, loan keppres patterns and credit standby loan. In addition, there are other facilities that are used to support the increased income from the Bank Guarantee, Bank Guarantee Letter of Reference and, etc. aimed at the medium and corporate loan facility. Potential owned product is adjusted to characteristics of the emerging economies in the 2012.

Syndication Loan

Syndication Loan are loans provided by 2 (two) or more bank / non-bank financial institutions to the Debtor, with the same terms or conditions for the participants syndication and agreed in documentation, and administered by the institution called agents. These syndicated loan to Bank Jatim 2012 include:



Sampai tahun 2012, Bank Jatim telah berpartisipasi menyalurkan Kredit Sindikasi bersama 23 (dua puluh tiga) Bank Pembangunan Daerah yang tergabung dalam Asosiasi Bank Daerah (ASBANDA) untuk mendanai proyek PLN melalui Kredit Sindikasi Merah Putih. Sedangkan pembiayaan Sindikasi lainnya adalah bersama PT BRI (Persero) Tbk, PT BNI (Persero) Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, Bank Pembangunan Daerah yang lain serta Bank Swasta Nasional untuk membiayai pembangunan Jalan Tol Ruas Cikampek-Palimanan, Jalan Tol Ruas Bekasi-Cawang-Kampung Melayu (BECAKAYU), Jalan Tol Ruas Kanci-Pejagan, Jalan Tol Ruas Cinere-Jagorawi.

Di bidang pembiayaan sektor yang lain, Bank Jatim juga memberikan Kredit Modal Kerja Sindikasi untuk industri kimia (chemical industry) bersama beberapa Bank Pembangunan Daerah. Dan pada akhir penghujung tahun 2012, Bank Jatim bersama BPD DIY dan Bank NTB membiayai pembangunan Pembangkit Listrik Tenaga Miroa Hydro (PLTMH) yang berlokasi di Nusa Tenggara Barat. Hal ini merupakan komitmen Bank Jatim di dalam mendorong pembangunan di daerah, termasuk infrastruktur proyek jalan tol dan kelistrikan sebagai salah satu unsur penggerak roda perekonomian nasional. Kredit Sindikasi yang dilaksanakan Bank Jatim menurun sebesar 30,31% dari tahun 2011. Berikut disajikan kredit sindikasi yang telah dilaksanakan Bank Jatim sampai dengan tahun 2012 antara lain:

Until 2012, Bank Jatim has participated disbursement of Syndicated Loan with 23 (twenty three) Regional Development Banks in the Association of Regional Banks (Asbanda) to finance PLN projects through the Merah Putih Syndication Loan. Meanwhile, others Syndication financing are jointly PT BRI (Persero) Tbk, PT BNI (Persero) Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, the other Regional Development Banks and National Private Bank to finance the construction of Cikampek-Palimanan Toll Road, Bekasi-Cawang-Kampung Melayu Toll Road (BECAKAYU), Kanci-Pejagan Toll Road, Jagorawi-Cinere Toll Road.

In the field of financing other sectors, Bank Jatim also provides Working Capital Loan Syndication to the chemical industry with several regional development banks. And at the end of 2012 Bank Jatim with BPD DIY and Bank NTB financing the construction of Miroa Hydro Power Plants (MHP) which is located in West Nusa Tenggara. It is a commitment within the Bank Jatim to stimulate rural development, including infrastructure, toll roads and electricity as one element of the drive wheels of the national economy. Syndication Loan Bank Jatim held a decrease of 30.31% from 2011. Here are presented the syndicated loan Bank Jatim have been implemented up to 2012 include:

Kredit Sindikasi per 31 Desember 2012
Syndication Loan per December 31, 2012

(dalam jutaan)(in million)

Penyedia Fasilitas Syndikasi	Benefitair	Agensi Garansi	Jatuh Tempo	Nilai Kredit Syndikasi	Saldo Kredit
Investasi	PT. LINTAS MARGA SEDAYA	BIG	26-9-2012 s.d 26-9-2017 (5 tahun)	9.000.000	200.000
Investasi	PT. KRISNA KUSUMA DIWADUSA MANITA	BNI	16-1-2008 s.d 16-1-2010 (2 tahun)	3.754.161	100.000
Investasi	PT. SMC2TAMARGA BAYA	BNI	31-1-2008 s.d 31-1-2010 (2 tahun)	1.300.275	75.000
Investasi	PT. DITTA GARIMAKMUR	CIMB NIAGA	30-9-2008 s.d 27-9-2013 (5 tahun)	1.000.000	100.000
Modal Kerja	PT. TELKOM	BANK JABAH BANTEN	31-7-2008 s.d 28-7-2013 (5 tahun)	3.000.000	150.000
Investasi	PT. PENGUSAHAAN LISTRIK NIPARA (PLN)	DKI	29-04-2009 s.d 29-04-2010 (1 tahun)	4.000.000	1.000.000
Investasi	PT. SEMEN TUPAJA	MANDIRI	10 tahun	3.847.000	100.000
Investasi	PT. TRANS LINGKAR KITA JAYA	MANDIRI	10 tahun	1.481.000	250.000
Modal Kerja	PT. PETROKONDISIA (PKN)	DKI	6 tahun	100.000	27.500
Modal Kerja	PT. ESTERINDONESIA OPSAMA (ENOS)	DKI	8 tahun	90.643	28.000
Investasi	PT. SILAR INVESTINDO CAPITAL	BANK JATIM	91 sambilan tahun sejak 18 April 04	80.000	05.000
Investasi	PT. TRANSBARUA JATIM PABUJARAN	BNI	10 (mendukung) tahun sejak 1 Maret 2002	1.937.600	100.134
Investasi	PT. BANGUNAN JAYA SUMO A-3 INC.	BNI	23/10/12 s.d 23/10/2023 (11 tahun)	2.250.230	200.000
Investasi	PT. MANGARUM ACHIKAMEYA	BANK MANDIRI	10-09-2010 s.d 12-09-2037 (25 tahun)	1.837.600	100.000

Kredit Modal Kerja Pola Keppres

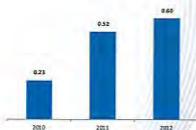
Kredit Modal Kerja Pola Keppres merupakan fasilitas Kredit Modal Kerja kepada Kontraktor untuk menyelesaikan suatu pekerjaan berdasarkan Kontrak Kerja dengan plafond tertentu yang pelunasan Kreditnya bersumber dari pembayaran termijn Proyek yang bersangkutan. Dalam kaitan pembiayaan terhadap proyek-proyek fisik dan pengadaan barang yang dianggarkan dalam APBN, APBD, BUMN, BUMD dan Swasta Bonafit yang dilakukan oleh Kontraktor/Penyedia Jasa di semua sektor ekonomi, Bank Jatim memberikan fasilitas Kredit Modal Kerja Pola Keppres. Pembiayaan ini untuk mempercepat penyelesaian terhadap proyek tersebut yang berdampak positif terhadap pertumbuhan perekonomian baik di daerah maupun secara nasional. Di tahun 2012, pertumbuhan Kredit Modal Kerja Pola Keppres Bank Jatim meningkat sebesar 16,19% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp 0,60 triliun sejalan dengan peningkatan debitur.

Working Capital Loan Keppres Pattern

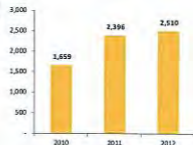
Working Capital Loan Pattern Keppres Working Capital Loan is a facility of the Contractor to complete the work under the Contract of Work with which the settlement that certain plafond Loan Project termijn sourced from which relevant payment. In terms of financing of the physical projects and procurement is budgeted in APBN, APBD, BUMN, BUMD and private bonafide done by the Contractor / Service provider in all sectors of the economy, Bank Jatim provides facility Working Capital Loan Keppres Pattern. This financing to accelerate the completion of the project which positive impact an economic growth in both local and national. In 2012, the growth pattern of Keppres Working Capital Loan Bank Jatim increased by 16.19% from 2011 to Rp 0.60 trillion, in line with the increase in debtors.

Penyaluran Kredit Modal Kerja Pola Keppres Bank Jatim selama 3 tahun terakhir
Bank Jatim Capital Work Loan Keppres Pattern disbursement in last 3 years

(dalam triliun Rupiah)
(in trillion Rupiah)



Total Debitur Kredit Modal Kerja Pola Keppres selama 3 tahun terakhir
Total Debtors of Capital Work Loan Keppres Pattern in last 3 years



Kredit Modal Kerja Standby Loan

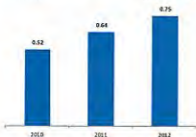
Fasilitas Kredit Modal Kerja pada Kontraktor dengan plafond tertentu yang dapat dicairkan per proyek / kontrak kerja, sumber pembayaran berasal dari terminj proyek termasuk juga untuk penerbitan Bank Garansi serta pembiayaan pembukaan L/C dan atau SKBDN. Di tahun 2012, pertumbuhan Kredit Modal Kerja Standby Loan Bank Jatim mengalami pertumbuhan sebesar 15,98% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp 0,75 triliun sejalan dengan meningkatnya debitur.

Standby Loan Working Capital Loan

Working Capital Credit Facility on a Contractor with specific plafond which can be availed by projects / work contract, the payment source comes from projects terminj including for Bank Guarantee and financing the opening of L / C and or SKBDN. In 2012, the growth of Bank Jatim Working Capital Standby Loan grew by 15.98% from 2011 to Rp 0.75 trillion, in line with the increase in debtors.

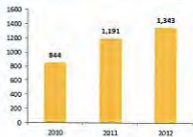
Penyaluran Kredit Modal Kerja Standby Loan Bank Jatim selama 3 tahun terakhir
Standby Loan Working Capital Loan Disbursement in last 3 years

(dalam triliun Rupiah)



Total Debitur Kredit Modal Kerja Standby Loan selama 3 tahun terakhir
Total debtors of Standby Loan Working Capital Loan in last 3 years

(in trillion rupiah)



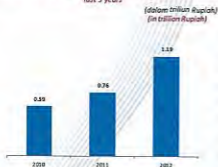
Kredit Umum Modal Kerja Pola Rekening Koran

Fasilitas pembiayaan untuk modal kerja pada nasabah untuk memenuhi modal kerja yang habis dalam siklus usaha dengan jangka waktu maksimal 1 tahun. Di tahun 2012, pertumbuhan Kredit Modal Rekening Koran Bank Jatim mengalami pertumbuhan sebesar 56,23% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp 1,19 triliun sejalan dengan peningkatan debitur.

General of Working Capital Account Pattern Loan

Working capital financing facility for the customer to meet the working capital were discharged within business cycle with a maximum term of 1 year. In 2012, the growth of Bank Jatim Working Capital Account Pattern Loan grew by 56.23% from 2011 to Rp 1.19 trillion, in line with the increase in debtors.

Penyaluran Kredit Modal Kerja Rekening Koran Bank Jatim selama 3 tahun terakhir
Bank Jatim Working Capital Account Pattern Loan Disbursement in last 3 years



Total Debitur Kredit Modal Kerja Standby Loan selama 3 tahun terakhir
Total of debtors Working Capital Account Pattern Loan in last 3 years

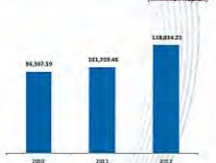
**Kredit Umum Investasi**

Kredit jangka menengah/panjang yang diberikan kepada nasabah untuk pembelian barang modal dan jasa guna rehabilitasi, pendirian usaha baru, yang pelunasannya dari hasil usaha dengan barang-barang modal yang dibiayai. Di tahun 2012, pertumbuhan Kredit Investasi Bank Jatim mengalami pertumbuhan sebesar 25,87% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp 0,13 triliun.

General Loan Investment

Medium/long term Loan given to customers for the purchase of capital goods and services to rehabilitate, establishment of new businesses, which repayment of the results of operations of the capital goods financed. In 2012, the growth of Bank Jatim Investment Credit grew by 25.87% from 2011 to Rp 0.13 trillion.

Penyaluran Kredit Investasi Bank Jatim selama 3 tahun terakhir
Bank Jatim Loan Investment Disbursement in last 3 years
(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)



Total Debitur Kredit Investasi selama 3 tahun terakhir
Total debtors of Loan Investment in last 3 years



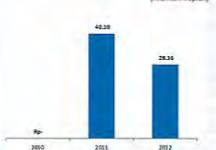
Kredit Pemerintah Daerah

Kredit yang diberikan kepada Pemerintah Daerah di wilayah Jawa Timur yang berupa Kredit Investasi yang dipergunakan untuk membiayai pembangunan sarana dan prasarana yang merupakan aset daerah dan dapat menghasilkan penerimaan untuk pembayaran kembali pinjaman, serta memberikan manfaat bagi pelayanan masyarakat dan atau kredit modal kerja yang dipergunakan untuk menutup kekurangan cash flow daerah dalam tahun anggaran yang sama dengan plafond tertentu yang dapat dicairkan sesuai dengan kebutuhan pembiayaan daerah. Di tahun 2012, Pertumbuhan Kredit Pemerintah Daerah Bank Jatim mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 28,29% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp Rp28,36 miliar.

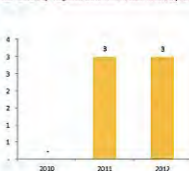
Regional Government Loan

Loans to local government in East Java in the form of investment Loan used to finance the construction of facilities and infrastructure which is an asset to the area and generate revenue for repayment of the loan, as well as benefit the community service and or working capital loans which used to cover cash flow shortage areas in the same fiscal year with a certain plafond which can be availed according to the needs of local financing. In 2012, Bank Jatim Government Loan Growth decreased growth of 28.29% from 2011 to Rp Rp28,36 billion.

Penyaluran Kredit Pemerintah Daerah Bank Jatim selama 3 tahun terakhir
Bank Jatim Regional Government Loan Disbursement in last 3 years
(dalam miliar Rupiah)
(in billion Rupiah)



Total Debitur Kredit Pemerintah Daerah selama 3 tahun terakhir
Total debtors of Regional Government Loan in last 3 years



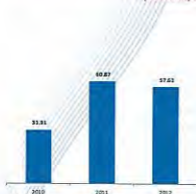
Pinjaman Kepada Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)

Pinjaman yang diberikan kepada Satuan Kerja Perangkat daerah atau Unit Kerja pada Satuan Kerja Perangkat daerah dilindungi Pemerintah Daerah yang dibentuk untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat berupa penyediaan barang dan / atau jasa yang dijual tanpa mengutamakan mencari keuntungan, dan dalam melakukan kegiatannya didasarkan pada prinsip efisiensi dan produktivitas. Di tahun 2012, Pertumbuhan Pinjaman BLUD Bank Jatim mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 5,35% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp57,61 miliar.

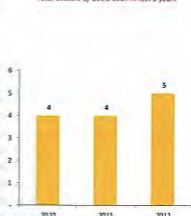
Loans To Local Public Service Board (BLUD)

Loans given to regional Satuan Kerja Perangkat or Unit Kerja in regional Satuan Kerja Perangkat within the Regional Government which was formed to provide services to the society in form of supply of goods and / or services being sold without a priority for profit, and in doing activities based on the principles of efficiency and productivity. In 2012, Bank Jatim BLUD loan growth decreased growth of 5.35% from 2011 amounted to Rp57,61 billion.

Penyaluran Pinjaman BLUD Bank Jatim selama 3 tahun terakhir
Bank Jatim BLUD Loan disbursement in last 3 years
(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)



Total Debitur Penyaluran Pinjaman BLUD selama 3 tahun terakhir
Total debtors of BLUD Loan in last 3 years

**Kredit Pembiayaan Piutang**

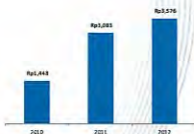
Kredit yang diberikan kepada pemilik piutang / tagihan yang pengembaliannya jelas dan dapat dipastikan. Di tahun 2012, pertumbuhan Kredit Pembiayaan Piutang Bank Jatim mengalami pertumbuhan sebesar 15,99% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp3,58 miliar sejalan dengan peningkatan debitur.

Receivable Financing Loan

Loans provided to owners of accounts receivable / bill which clear and certain returns. In 2012, the growth of Bank Jatim Receivable Financing Loan grew by 15.99% from 2011 to Rp3,58 billion, in line with the increase in debtors.

**Penyaluran Kredit Pembiayaan Piutang Bank Jatim
selama 3 tahun terakhir**

*Bank Jatim Receivable Financing Loan disbursement in last 3 years
(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)*



**Total Debitur Kredit Pembiayaan Piutang
selama 3 tahun terakhir**

Total debtors of Receivable Financing Loan in last 3 years



Kredit Deposito

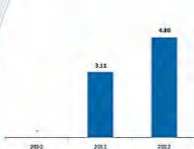
Merupakan kredit yang dijamin dengan jaminan tunai berupa Deposito di Bank Jatim, yang bentuk kreditnya dapat berupa kredit produktif (baik kredit modal kerja maupun kredit investasi) maupun kredit konsumtif. Di tahun 2012, pertumbuhan Kredit Deposito Bank Jatim mengalami pertumbuhan sebesar 54,48% dari tahun 2011 menjadi sebesar Rp4,80 miliar yang sejalan dengan peningkatan debitur.

Deposit Loan

is a loan that secured with cash collateral in the form of deposits in Bank Jatim, which form of loan can be productive loans (both working capital loans and investment loans) and consumer loan in 2012, the growth of Bank Jatim Deposit Loan grew by 54,48% from 2011 amounted to Rp 4, 80 billion which in line with the increase in debtors.

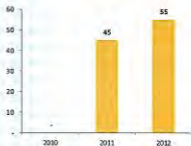
**Penyaluran Kredit Deposito Bank Jatim
selama 3 tahun terakhir**

*Bank Jatim Deposit Loan disbursement in last 3 years
(dalam miliar Rupiah)
(in billion Rupiah)*



**Total Debitur Kredit Deposito
selama 3 tahun terakhir**

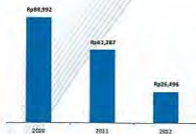
Total debtors of Deposit Loan in last 3 years



Kredit Modal Kerja Umum

Merupakan fasilitas pembiayaan untuk memenuhi modal kerja yang habis dalam siklus usaha dengan jangka waktu maksimal 1 tahun dengan pola pembayaran angsuran.

*Penyaluran Kredit Modal Kerja Umum
selama 3 tahun terakhir*
General Working Capital Loan disbursement in last 3 years
(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

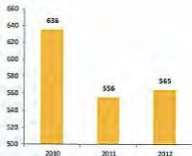
**Prospek Penyaluran Kredit di Tahun 2013**

Mengacu pada pencapaian 3 tahun terakhir dengan tren yang meningkat di tiap tahunnya, Bank Jatim tetap mempertahankan stabilitas pertumbuhan kredit untuk mencapai target bisnis sekaligus melakukan konsolidasi dan meningkatkan kewaspadaan terhadap kemungkinan kredit bermasalah dengan senantiasa menerapkan prinsip kehati-hatian. Pada Tahun 2013 Bank Jatim akan membiayai beberapa kredit sindikasi.

General Working Capital Loan

Is the financing facility for meets the working capital was discharged within business cycle with a maximum term of 1 year with the installment payment patterns.

*Total Debitur Kredit Modal Kerja Umum
selama 3 tahun terakhir*
Total debtors of General Working Capital Loan in last 3 years

**Loan Disbursement Prospects in 2013**

Referring to the achievement of the last 3 years with an increasing trend every year, Bank Jatim while maintaining stable of credit growth to achieve business targets as well as to consolidate and increase awareness of the possibility of non-performing loans by continuing to apply the precautionary principle. In the 2013 Bank Jatim will finance several syndicated loans.

DANA PIHAK KETIGA DAN JASA LAYANAN

Dinamika perekonomian Jawa Timur memberikan dampak yang cukup signifikan bagi Bank Jatim sebagai salah satu penggerak ekonomi Jawa Timur. Potensi daerah Jawa Timur yang dikombinasikan dengan sinergi antara institusi pemerintah dan swasta menjadi perhatian Bank Jatim di tahun 2012 ini untuk meningkatkan penghimpunan dana dan pelayanan jasa yang menjadi salah satu inti bisnis bank. Ketatnya kompetisi dalam penghimpunan dana pihak ketiga dan meningkatkan pelayanan jasa dari bank-bank merupakan salah satu pemicu bagi Bank Jatim untuk meningkatkan kualitas, daya saing produk, jasa perbankan yang diberikan, serta pengembangan produk inovatif yang mampu menjawab setiap kebutuhan nasabah. Dalam hal ini, Bank Jatim melakukan terus menggalakkan program layanan prima dan promosi untuk mendukung pemasaran produk serta ekspansi jaringan operasional untuk mempermudah jangkauan pelayanan kepada para nasabah.

Strategi Pemasaran

Peningkatan dana pihak ketiga ini didukung dengan pelaksanaan strategi penghimpunan dana yang dilakukan oleh Bank Jatim tahun 2012, antara lain:

- Peningkatan program layanan prima didukung dengan adanya *Service Change Agent Award* tahun 2012 yang diikuti oleh karyawan Bank Jatim untuk menjadi agen pelayanan di operasional Bank Jatim dengan standar layanan *ICI (Integrity, Customer Focus dan Impact)*
- Peningkatan dan pengembangan kemampuan personalia dan pengelolannya sehingga lebih profesional, pelaksanaan program promosi untuk mendukung marketing yang lebih agresif dan pengembangan jumlah jaringan kantor dan operasional di wilayah Jawa Timur dan daerah lain yang *feasible* serta pengembangan Unit Usaha Syariah untuk meningkatkan kontribusinya terhadap bisnis Bank
- Peningkatan hubungan kelembagaan dilakukan dengan menjalin kerjasama dengan Dinas Pendidikan Provinsi Jatim untuk penyaluran Bantuan Operasional Sekolah (BOS) sekolah umum seluruh Kabupaten/Kota se Jawa Timur, penyaluran dana *block grant* Lembaga Peningkatan Mutu Pendidikan (LPMP) Jawa Timur, kerjasama layanan Kartu Pegawai Elektronik (KPE) dengan BKN dan kerjasama dengan Departemen Keuangan untuk *BO III Treasury Single Account (TSA)*, kerjasama dengan Dinas Pendapatan Provinsi Jawa Timur untuk *Samsat Payment Point* di seluruh Kabupaten/Kota se Jawa Timur dan kerja sama dengan BUMN dalam rangka *Bank Operation*.
- Inovasi layanan jasa melalui fitur layanan SMS Banking,

FUND AND THIRD PARTY SERVICES

Dynamic of East Java's economy gives significant impact for Bank Jatim as the one of economic driver in East Java. Potential areas of East Java that was developed by the synergy between public and private institutions to the attention of Bank Jatim in 2012 to improve the collection of funds and services which became one of the bank's core business. Tight competition in third party funds and increased services from banks is one of the triggers for the Bank Jatim to improve the quality, competitiveness of products, banking services are provided, as well as the development of innovative products that address every customer need. In this regard, the Bank continues to promote the Java perform outstanding service program to support the marketing and promotion of products and operations to facilitate network expansion range of services to the customer.

Marketing Strategy

The increase in third party funds is supported by the implementation of fundraising strategies undertaken by the Bank Jatim in 2012, among others:

- Improved service excellence program supported by the Service Change Agent Award in 2012, followed by East Java Bank employees to be agents of the Bank's operational service in East Java with service standards ICI (Integrity, Customer Focus and Impact)*
- Improvement and development personnel and management skills so that more professional, the implementation of promotional programs to support a more aggressive marketing and the development of a network of offices and the number of operations in East Java and other areas are feasible and the development of Sharia to increase its contribution to the Bank's business*
- Increased institutional relationship is done by establishing cooperation with the East Java Provincial Education Department for distribution of school operation funds (BOS) public schools across districts / cities in East Java, block grant disbursements Education Quality Improvement Agency (LPMP) East Java, collaboration services Electronic Employee Card (KPE) with BKN and cooperation with the Ministry of Finance for a BO III Treasury Single Account (TSA), in cooperation with the East Java Provincial Revenue Office for Samsat Payment Point in all regencies / cities in East Java and cooperation with the state in order Bank Operation.*
- Innovation services through its SMS Banking service,*

Kliring BPR APEX dan Kepemilikan Logam Mulia (KLM).

APEX and Clearing RB Precious Metals Ownership (KLM).

Pada tahun 2012, Bank Jatim mencatatkan pertumbuhan penghimpunan dana pihak ketiga (konvensional) yang cukup signifikan dimana peroleh dana pihak ketiga tahun 2012 mencapai Rp 21.981 miliar atau tumbuh 10,26% dari tahun 2011. Peningkatan tersebut terutama didukung oleh giro dan deposito dengan komposisi total 75,44% dari total dana pihak ketiga.

In 2012, the Bank recorded a growth in East Java third party funds (conventional) which gained significant third party funding in 2012 reached Rp 21,981 billion, growing 10.26% from 2011. The increase was primarily supported by the accounts and deposits with the composition of total 75.44% of total deposits.

	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)	Pertumbuhan (%) Growth (%)
Dana Pihak Ketiga <i>Third Fund Party</i>	19.934.930		21.980.648		
		100.00		100.00	10.26
Giro <i>Current Account</i>	8.176.714	41,02	9.647.998	43,89	17,99
Tabungan <i>Saving</i>	7.081.487	35,52	8.113.298	36,91	14,57
Deposito <i>Time Deposit</i>	4.676.730	23,46	4.219.352	19,20	(9,78)

Tabungan mengalami pertumbuhan sebesar 14,57% dari tahun 2011 menjadi Rp8.113.298 juta dan giro mengalami pertumbuhan sebesar 17,99% dari tahun 2011 menjadi Rp9.647.998 juta, akan tetapi dan deposito mengalami penurunan sebesar 9,78% dari tahun 2011 menjadi Rp4.219.352 juta. Penghimpunan Tabungan tahun 2012 mendominasi peningkatan pertumbuhan dana pihak ketiga.

Savings grew by 14.57% from 2011 to Rp8.113.298 million and demand deposits grew by 17.99% from 2011 to Rp9.647.998 million, however, and time deposits decreased by 9.78% from 2011 to Rp4.219.352 million. Accumulation of savings by 2012 dominated the growth in deposits.

Komposisi Dana Pihak Ketiga 3 tahun terakhir
Third Fund Party Composition last 3 years



Perolehan Dana Pihak Ketiga 3 tahun terakhir
Third Fund Party Result in last 3 years(dalam triliun Rupiah)
(on trillion Rupiah)**GIRO**

GIRO adalah salah satu produk Bank Jatim yang memberikan kenyamanan dan kemudahan dalam transaksi keuangan. Giro merupakan simpanan Dana Pihak Ketiga yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek, bilyet giro dan sarana perintah pembayaran lainnya sesuai ketentuan yang telah ditetapkan. Giro Bank Jatim tersedia dalam bentuk rupiah maupun valuta asing. Dengan inovasi dan pengembangan teknologi informasi, giro Bank Jatim dapat digunakan secara online di seluruh kantor cabang, kantor cabang pembantu dan kantor kas. Giro Bank Jatim bebas setor dan ambil tunai, setoran bisa berupa cek/bilyet giro melalui kliring/pemindahbukuan. Biaya administrasi giro Bank Jatim ringan ditunjang dengan tingkat suku bunga yang kompetitif.

CURRENT ACCOUNT

Current accounts are one of the Bank Jatim products that provide comfort and convenience in financial transactions. Current accounts are deposits of Third Party Funds that may be withdrawn at any time by check, bank draft and other payment orders facilities in accordance with a predetermined. Bank Jatim Current accounts is available in the form of rupiah or foreign currency. With the innovation and development of information technology, bank Jatim current account can be used online at all branches, sub-branches and cash offices. Bank Jatim Current accounts free deposit and take cash, the deposit can be a check / bank draft through clearing / transfer. The administration fee Bank Jatim current account lightweight supported with competitive interest rates.

Komposisi Giro Konvensional Bank Jatim

Bank Jatim Conventional Current Account

	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)	Pertumbuhan (%) Growth (%)
Giro <i>Current Account</i>	8.176.714	100,00	9.647.998	100,00	17,99
Giro Pemerintah Daerah <i>Local Government Current Account</i>	3.844.560	47,02	4.241.099	43,96	10,31
Giro Umum <i>General Current Account</i>	4.332.134	52,98	5.406.899	56,04	24,81

Giro konvensional Bank Jatim pada tahun 2012 terdiri atas giro pemerintah daerah dan giro umum (swasta dan

Bank Jatim Conventional Current accounts in 2012 consist of current accounts of local government and the public

perorangan). Giro konvensional mengalami pertumbuhan sebesar 17,99% dari tahun 2011 menjadi Rp 9.647.998 juta. Komposisi giro konvensional terdiri dari giro Pemerintah Daerah dan giro umum dengan perbandingan nominal jumlah tahun 2012 masing-masing 43,96 : 56,04. Baik giro Pemerintah Daerah dan giro umum mengalami pertumbuhan yang disebabkan meningkatnya dana giro dari pihak berelasi.

(private and individuals). Conventional Current accounts grew by 17.99% from 2011 to Rp 9,647,998 million. The composition of conventional current account consists of Local Government current account and Public current accounts by comparison nominal amount in 2012 of each 43.96: 56.04. Both the Local Government current account and Public current account growth due to the increasing current account of funds to related parties. =

Tingkat Rata-Rata Suku Bunga Giro Bank Jatim

Bank Jatim Current Account Interest Average Rates

	2011	2012
Giro Pemerintah Daerah Local Government Current Account	2,10	1,95
Giro Umum (Rupiah) General Current Account (Rupiah)	2,10	1,95
Giro Umum (Mata Uang Asing) General Current Account (Foreign Exchange)	0,50	0,50

(%)

Tingkat suku bunga giro Bank Jatim secara keseluruhan cenderung menurun. Hal ini disebabkan suku bunga pasar yang cenderung turun. Akan tetapi, rekening giro secara keseluruhan mengalami peningkatan, tercatat pada tahun 2012 jumlah rekening giro Bank Jatim mengalami pertumbuhan sebesar 4,27% dibandingkan tahun 2011 yang semula 33.267 rekening menjadi 34.688 rekening dengan rincian sebagai berikut:

Bank Jatim current account interest rate integrally decreased. This is done to increase interest income Bank Jatim in 2012. However, the current account as a whole has increased, the amount recorded in 2012 Jatim Bank account grew by 4.27% compared to the year 2011 of the original 33.267 accounts to 34.688 accounts account into an account with the following details:

(dalam jutaan Rupiah)
(on million Rupiah)

	2011	2012	Pertumbuhan (%) Growth (%)
Giro Current Account	33.267	34.688	4,27
Giro Pemerintah Daerah Local Government Current Account	4	2	(50,00)
Giro Pemerintah Provinsi Jawa Timur East Java Province Government Current Account	16	12	(25,00)
Giro Pemerintah Kota se Jawa Timur Cities Government Current Account (East Java)	47	40	(14,89)
Giro Pemerintah Kabupaten se Jawa Timur Regency Government Current Account (East Java)	5.449	5.341	(1,98)
Giro Umum Swasta Private Current Account	25.735	27.118	5,37
Giro Umum Perorangan Individual Current Account	1.918	2.073	8,08
Giro Umum (Mata Uang Asing-USD) General Current Account (Foreign Exchange-USD)	98	102	4,08

Peningkatan tersebut didominasi oleh peningkatan rekening giro umum swasta yang tumbuh 5,37% dari tahun 2011.

The increase has been largely driven by an increase in the general account of the growing private sector of 5.37% in 2011.

TABUNGAN

Tabungan merupakan sarana simpanan Dana Pihak Ketiga yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat, dengan bunga yang menarik dan memberikan fasilitas kemudahan untuk bertransaksi. Bank Jatim memberikan banyak pilihan simpanan dalam bentuk Tabungan dan memberikan keuntungan bagi penabungnya.

SAVINGS

Savings is a savings facilities Third Party Funds that may be withdrawn at any time, with interest that attract and facilitate ease of transacting. Bank Jatim provides many options in the form of savings deposits and benefit for the customer.

	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)	Pertumbuhan (%) Growth (%)
Tabungan Saving	7.081.487	100,00	8.113.298	100,00	14,57
Tabungan Simpeda Simpeda Saving	6.461.072	91,26	7.298.630	89,96	12,96
TabunganKu TabunganKu	290.982	4,11	414.426	5,11	42,42
Tabungan Siklus Siklus Saving	193.551	2,73	235.949	2,91	21,91
Tabungan Haji Haji Saving	134.109	1,89	164.293	2,02	22,51
Tabungan Nasa Nasa Saving	1.743	0,02	-	-	-
Bukades Bukades	30	0,00	-	-	-

Pada tahun 2012, perolehan tabungan Bank Jatim secara keseluruhan meningkat sebesar Rp1.031.851 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 14,57% dari tahun 2011 sebesar Rp7.081.487 juta menjadi Rp8.113.298 juta. Komponen Tabungan Bank Jatim tahun 2012 terdiri atas Tabungan Simpeda, TabunganKu, Tabungan Siklus dan Tabungan Haji. Tabungan Nasa telah dihapuskan oleh Bank Jatim untuk dilakukan restrukturisasi produk dan Bukades dihapus karena fasilitas kredit Pakades telah berakhir. Keseluruhan produk tabungan Bank Jatim mengalami peningkatan dengan tingkat kenaikan tertinggi terdapat pada produk Tabungan Simpeda.

In 2012, the acquisition of Bank Jatim savings overall increase of Rp1.031.851 million or a growth of 14.57% from the year 2011 amounted Rp7.081.487 million to Rp8.113.298 million. Component Savings Bank Jatim in 2012 consisted of Simpeda Savings, Savings, Savings and Savings Cycles Haji. Nasa has been wiped out by the Savings Bank Jatim for restructuring product and Bukades removed for Pakades credit facility has ended. Bank Jatim overall savings products increased with the highest rate of increase found in Simpeda Savings products. =

Tingkat Suku Bunga Tabungan Bank Jatim

Bank Jatim Saving Interest Rates

	2011	2012
Tabungan Simpeda Simpeda Saving	2,75	2,00
TabunganKu TabunganKu	0,00-1,00	0,00-1,00
Tabungan Siklus Siklus Saving	3,75	2,25

	2011	2012
Tabungan Haji <i>Haji Saving</i>	4,00	1,00
Tabungan Nasa <i>Nasa Saving</i>	4,00	-

Tingkat suku bunga tabungan Bank Jatim secara keseluruhan cenderung menurun. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan pendapatan bunga Bank Jatim tahun 2012. Akan tetapi, jumlah rekening tabungan secara keseluruhan mengalami peningkatan, tercatat pada tahun 2012 jumlah rekening tabungan Bank Jatim mengalami pertumbuhan sebesar 20,49% dibanding tahun 2011 yang semula 1.509.782 rekening menjadi 1.819.146 rekening dengan rincian sebagai berikut:

Bank Jatim savings interest rate tends to decrease the overall. This is done to increase Bank Jatim interest income in 2012. However, the overall number of savings accounts has increased, recorded in 2012 the number of savings account at Bank Jatim grew by 20.49% compared to the year 2011 which was originally 1.509.782 accounts to 1.819.146 accounts into an account with the following details:

(dalam jutaan Rupiah)
(in million Rupiah)

	2011	2012	Pertumbuhan Growth (%)
Tabungan <i>Saving</i>	1.509.782	1.819.146	20,49
Tabungan Simpeda <i>Simpeda Saving</i>	1.084.905	1.160.838	7,00
TabunganKu <i>TabunganKu</i>	342.050	569.346	66,45
Tabungan Siklus <i>Siklus Saving</i>	12.535	12.234	(2,40)
Tabungan Haji <i>Haji Saving</i>	63.551	76.730	20,74
Tabungan Nasa <i>Nasa Saving</i>	6.301	-	(100,00)
Bukades	440	-	(100,00)

Tabungan Simpeda

Tabungan Simpeda (Simpanan Pembangunan Daerah) merupakan tabungan yang memberikan kemudahan dan kecepatan dalam bertransaksi seperti penarikan tunai, cek saldo dan transfer dana 24 jam dengan menggunakan kartu ATM Bank Jatim baik melalui terminal ATM Bank yang tersebar di 41 Kantor Cabang dan Kantor Cabang Syariah maupun melalui outlet jaringan ATM Bersama dan jaringan ATM Prima. Tabungan Simpeda berhadiah yang diundi 3 x dalam setahun yaitu tingkat regional dan tingkat nasional. Tahun 2012, dana Tabungan Simpeda meningkat sebesar Rp837.558 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 12,96% dibanding tahun 2011 yang semula Rp6.461.072 juta menjadi Rp7.298.630 juta. Total rekening Tabungan Simpeda mengalami peningkatan sebesar 75.933 rekening atau mengalami pertumbuhan sebesar 7,00% dari tahun 2011 yang semula 1.084.905 rekening menjadi 1.160.838

Simpeda Savings

Simpeda Savings (Deposit Local Development) is a savings that provide convenience and velocity of transactions such as cash withdrawals, check balances and transfer funds 24 hours by using a bank Jatim ATM card either through a Bank ATM terminal spread in 41 Branch Office and Sharia Branch Office or through ATM Bersama network outlet and ATM Prima network. Simpeda Savings with prizes that drawn 3 times in a year that the regional and national level.

In 2012, Simpeda Savings funding increased by Rp837.558 million or a growth of 12.96% compared to the year 2011 which was originally Rp6.461.072 million to Rp7.298.630 million. Total Simpeda Savings account has increased by 75,933 accounts or a growth of 7,00% from the year 2011 which was originally 1,084,905 accounts into 1,160,838

rekening**TabunganKu**

TabunganKu adalah tabungan perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh Bank-bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan memberikan keuntungan menabung tanpa biaya administrasi bulanan.

Tahun 2012, dana TabunganKu meningkat sebesar Rp123.444 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 42,42% dibanding tahun 2011 yang semula Rp290.982 juta menjadi Rp414.426 juta. Total rekening TabunganKu mengalami peningkatan sebesar 227.296 nasabah atau mengalami pertumbuhan sebesar 66,45% dari tahun 2011 yang semula 342 rekening menjadi 569.346 rekening.

Tabungan Siklus

Tabungan Siklus (Tradisi Keluarga Sejahtera) merupakan tabungan yang diperuntukkan bagi penabung perorangan yang memberikan keuntungan ganda yang memberikan kemudahan transaksi seperti penarikan tunai, cek saldo dan transfer dana 24 jam dengan menggunakan kartu ATM Bank Jatim baik melalui terminal ATM Bank Jatim yang tersebar di 41 kantor cabang dan 1 kantor cabang syariah maupun melalui outlet Jaringan ATM Bersama dan jaringan ATM Prima.

Tabungan Siklus meningkat sebesar Rp42.398 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 21,91% dibanding tahun 2011 yang semula Rp193.551 juta menjadi Rp235.949 juta. Total rekening Tabungan Siklus mengalami penurunan sebesar 301 rekening atau mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 2,40% dari tahun 2011 yang semula 12.535 rekening menjadi 12.234 rekening.

Tabungan Haji

Tabungan Haji merupakan tabungan memiliki berbagai keunggulan dan memberikan banyak kemudahan serta memberikan perasaan aman di hati dalam mewujudkan niat ibadah haji. Bank Jatim telah tergabung dengan Jaringan Sistem Komputerisasi Haji Terpadu (SISKOHAT) Kementerian Agama (Online) yang memberikan perlindungan Asuransi Jiwa sehingga memberikan ketenangan hati dalam rangka menuju Baitullah. Tabungan Haji merupakan langkah yang paling mudah dan tepat untuk memenuhi Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPIH).

Tabungan Haji meningkat sebesar Rp30.184 juta atau mengalami pertumbuhan sebesar 22,51% dibanding tahun 2011 yang semula Rp134.109 juta menjadi Rp164.293 juta. Total rekening Tabungan Haji mengalami peningkatan sebesar 13.179 rekening atau mengalami pertumbuhan

accounts**TabunganKu**

TabunganKu is a savings of Individuals with simple and light requirements issued jointly by banks in Indonesia in order to foster a culture of saving and improving the public welfare and benefit of saving no monthly administration fee.

In 2012, TabunganKu funds increased by Rp123.444 million or a growth of 42.42% compared to 2011 which was originally Rp290.982 million. Total TabunganKu account has increased by 227,296 customers or a growth of 66.45% in 2011 from the original 342 account to 569 346 accounts.

Siklus Savings

Siklus Savings (Tradition Family Welfare) is saving that dedicated to individual savers that provide multiple benefits that provide facilities transaction of such as cash withdrawal, check balances and transfer funds 24 hours by using a bank Jatim ATM card either through the Bank Jatim ATM terminal that spread across 41 offices branches and 1 sharia branch office or through ATM Bersama networks outlets and ATM Prima networks.

Siklus Savings increased by Rp42.398 million or a growth of 21.91% compared to 2011 which was originally Rp193.551 million. Total Siklus Savings accounts decreased by 301 accounts or decreased growth of 2.40% from 2011 which was originally 12,535 accounts to 12,234 accounts.

Haji Savings

Haji Savings is savings have various advantages and provides a lot of convenience as well as providing a secure feeling in the hearts of the actualize intention of the pilgrimage. Bank Jatim has been incorporated with a network of Haji Integrated Computerized Systems (SISKOHAT) Ministry of Religious Affairs (Online), which provides life insurance protection so as to provide heart steadiness in order to towards Baitullah. Haji Savings is the easiest step and proper to meet Haji Operation Costs (BPIH).

Haji Savings increased by Rp30.184 million or a growth of 22.51% compared to 2011 which was originally Rp134.109 to Rp164.293 million. Total Haji Savings account has increased by 13,179 accounts or a growth of 20.74% from

sebesar 20,74% dari tahun 2011 yang semula 63.551 rekening menjadi 76.730 rekening.

2011 which was originally 63,551 accounts to 76,730 accounts.

DEPOSITO

Deposito merupakan simpanan Dana Pihak Ketiga yang penarikannya berdasarkan jangka waktu tertentu yang telah disepakati dan diperuntukkan bagi perorangan maupun badan usaha yang berbentuk badan hukum. Bank Jatim menawarkan beberapa pilihan sesuai jangka waktunya dengan suku bunga yang bersaing, dapat diperpanjang secara otomatis sesuai konfirmasi awal. Keunggulan Deposito Berjangka dapat dipergunakan sebagai jaminan kredit, tersedia dalam bentuk rupiah maupun valuta asing.

DEPOSIT

Deposit are Third Party Funds savings that the withdrawal based on a certain time period has been agreed and is for individuals or businesses that legal entity. Bank Jatim offers several options to suit the time period with that competitive interest rate can be extended automatically according to initial confirmation. Deposit Advantage can be used as loan collateral is available in the form of rupiah or foreign currency.

	2011	Komposisi (%) Composition (%)	2012	Komposisi (%) Composition (%)	Pertumbuhan (%) Growth (%)
Deposito Deposit	4.676.730	100,00	4.219.352	100,00	(9,94)
Deposito Berjangka (1 bulan) Time Deposit (1 month)	3.888.454	83,14	3.450.033	81,77	(11,47)
Deposito Berjangka (3 bulan) Time Deposit (3 months)	367.650	7,86	248.893	5,90	(32,31)
Deposito Berjangka (6 bulan) Time Deposit (6 months)	61.703	1,32	62.445	1,48	1,20
Deposito Berjangka (12 bulan) Time Deposit (12 months)	253.923	5,43	457.981	10,85	80,36
Deposito On Call On Call Deposit	105.000	2,25	-	-	-

Tingkat Suku Bunga Deposito Bank Jatim

Bank Jatim Deposit Interest Rates

(%)

	2011	2012
Deposito Berjangka (1 bulan) Time Deposit (1 month)	6,00	5,97
Deposito Berjangka (3 bulan) Time Deposit (3 months)	6,00	5,64
Deposito Berjangka (6 bulan) Time Deposit (6 months)	6,00	5,70
Deposito Berjangka (12 bulan) Time Deposit (12 months)	6,00	6,12
Deposito On Call On Call Deposit	5,13	-

Deposito Berjangka

Deposito Berjangka 1 bulan mengalami penurunan sebesar 11,27% dari tahun 2011 menjadi Rp3.450.033 juta dan Deposito Berjangka 3 bulan mengalami penurunan sebesar 32,30% dari tahun 2011 menjadi Rp248.893 juta. Deposito Berjangka 6 bulan mengalami pertumbuhan sebesar 1,20%

Time Deposit

Deposit 1 month decreased by 11.27% from 2011 to Rp3,450.033 million and Time 3 months decreased by 32.30% from 2011 to Rp248.893 million, 6 months Deposits grew by 1.20% from 2011 to Rp62.445 million and 12 months Deposits grew by 80.36% from 2011 to Rp457.981

dari tahun 2011 menjadi Rp62.445 juta dan Deposito Berjangka 12 bulan mengalami pertumbuhan sebesar 80,36% dari tahun 2011 menjadi Rp457.981 juta. Secara keseluruhan deposito mengalami penurunan disebabkan penarikan deposito oleh pihak berelasi.

JASA LAYANAN

Pengembangan produk perbankan juga tidak dapat dipisahkan dari perkembangan Teknologi Informasi (TI), agar Bank Jatim dapat menjalankan kegiatan operasionalnya secara efektif dan efisien serta mampu mengantisipasi perkembangan yang ada dan mengimplementasikannya secara optimal guna menciptakan produk yang inovatif serta mampu memberikan layanan prima untuk memenuhi kebutuhan nasabah. Dalam tahun 2012, produk dan layanan berbasis TI antara lain:

Mengoperasikan 368 mesin ATM di 40 kota dan Kabupaten di wilayah Provinsi Jawa Timur. Agar dapat menyediakan akses yang lebih luas, Bank Jatim bergabung dengan berbagai penyedia jaringan ATM domestik dan internasional (ATM BERSAMA, ATM PRIMA, dan ATM MEPS) sehingga para nasabah dapat mengakses ribuan mesin ATM di seluruh wilayah Indonesia dan di negara tetangga Malaysia. ATM Bank Jatim dapat digunakan untuk layanan transaksi tunai maupun transaksi non-tunai seperti info saldo, tarik tunai, pembayaran, pembelian pulsa telepon selular, serta transaksi transfer. Selain itu juga dapat dimanfaatkan oleh nasabah dari bank lain peserta jaringan ATM untuk transaksi tunai dan non tunai;

Menjadi bank peserta jaringan PRIMA Debit yang memberikan fasilitas kemudahan transaksi berbelanja di merchant berlogo PRIMA Debit. Dengan ikut serta menjadi anggota jaringan dimaksud maka kartu ATM Bank Jatim berfungsi pula sebagai kartu debit;

Dalam upaya untuk memberikan kemudahan kepada nasabah dalam bertransaksi, Bank Jatim menyediakan layanan SMS Banking dengan kode akses 3388 yang dapat dimanfaatkan oleh nasabah dalam melakukan transaksi non tunai seperti informasi saldo, informasi transaksi, informasi suku bunga, pembayaran tagihan telepon selular pasca bayar, pembelian pulsa telepon dan transfer antar rekening;

Jasa pengiriman uang merupakan layanan perbankan yang cukup banyak penggunaannya. Dalam layanan pengiriman uang, yang dibutuhkan nasabah adalah layanan yang murah, mudah, cepat, dan akurat. Untuk memenuhi kebutuhan nasabah tersebut, Bank Jatim

million. Overall deposits decreased due to the withdrawal of deposits by related parties.

SERVICES

Development of banking products also cannot be separated from the development of the Information Technology (IT), in order Bank Jatim can be run their operations effectively and efficiently and able to anticipate developments and implementing those optimally to create products that are innovative and able to provide excellent service to meet customers' needs. In 2012, IT-based products and services include:

Operate 368 ATM machines in 40 cities and regencies in East Java Province. In order to provide greater access, Bank Jatim join the various providers of domestic and international ATM network (ATM BERSAMA, ATM PRIMA, and MEPS ATM) so that customers can access thousands of ATM across Indonesia and in the neighboring country Malaysia. Bank Jatim ATM can be used to service cash transactions and non-cash transactions such as balances info, cash withdrawals, payments, mobile phone credit purchase, as well transfers transaction. It can also be used by customers from other banks ATM network participants for cash and non-cash transaction;

Become a bank member of Debit PRIMA network that provides ease of transaction facility shopping at merchant with logo PRIMA Debit. By participating to the network members mentioned then Bank Jatim ATM cards also function as a debit card;

In an effort to provide convenience to customers in the transaction, Bank Jatim provides SMS Banking service with access code 3388 that can be used by clients in non-cash perform transactions such as balance inquiry, transaction information interest rates information, payment of post-paid mobile phone bills, purchase pulse calls and transfers between accounts;

Remittance services are banking services that quite much usage, in the money transfer service that takes customer service is a cheap, easy, fast, and accurate. To meet the needs of such customers, Bank Jatim in cooperation with

bekerja sama dengan Western Union guna memberikan alternatif solusi pengiriman uang yang memenuhi kebutuhan nasabah tersebut ke hampir seluruh penjuru dunia;

Untuk menunjang layanan transaksi antar Bank Pembangunan Daerah di seluruh Indonesia, Asosiasi Bank Pembangunan Daerah (ASBANDA) telah mengembangkan fitur layanan BPDNet Online. Layanan ini memberikan kemudahan bagi nasabah bertransaksi secara online antar Bank Pembangunan Daerah di seluruh Indonesia;

Guna memberikan informasi yang cepat kepada nasabah tentang produk Bank Jatim telah dibuka call center yang dikenal dengan istilah INFO BANK JATIM dengan kode akses 14044. Di samping informasi produk, call center ini juga berfungsi untuk menyelesaikan pengaduan nasabah; dan

Dalam rangka meningkatkan layanan khususnya kepada Para Pegawai Negeri di wilayah Jawa Timur, Bank Jatim telah bekerjasama dengan Badan Kepegawaian Negara (BKN) menerbitkan Kartu Pegawai Elektronik (KPE) yang berjumlah ± 500.000 kartu sekaligus berfungsi sebagai kartu ATM, sehingga seluruh aktivitas keuangan Pegawai Negeri Sipil termasuk pembayaran gaji bisa dilakukan dengan kartu pegawai tersebut.

Prospek ke depan

Untuk meningkatkan perolehan Dana Pihak Ketiga, Bank Jatim berupaya untuk meningkatkan Dana Pihak Ketiga dan Jasa dengan tetap meningkatkan penghimpunan produk Giro, Tabungan dan Deposito. Peningkatan tersebut dilakukan dengan cara memaksimalkan layanan prima, program promosi untuk mendukung pemasaran yang lebih agresif, peningkatan hubungan kelembagaan dan pengembangan produk serta jasa.

Peningkatan hubungan kelembagaan menjadi salah satu perhatian Bank Jatim dengan melakukan realisasi Kartu Pegawai Elektronik dengan BKN Pusat dan Provinsi serta mempertahankan kerjasama dengan instansi-instansi pemerintah.

Pengembangan produk dan jasa seperti Internet Banking, H2H Multi Biller, fitur SMS Banking dan Kliring BPR APEX menjadi fokus pengembangan produk dan jasa di tahun 2013.

Western Union to provide alternative remittance solutions that meet the needs of such customers to almost all corners of the world;

To support service transactions between Bank Pembangunan Daerah in Indonesia, Association of Bank Pembangunan Daerah (Asbanda) has developed a service feature BPDNet Online. This service makes it easy for customers to transact online inter-regional development banks in Indonesia;

In order to provide quick information to customers about products Bank Jatim has opened a call center which is known as INFO BANK JATIM with access code 14044. In addition to product information, the call center also serves to resolve customer complaints, and

In order to improve services especially to the Civil Servants in East Java, Bank Jatim has cooperated with the Badan Kepegawaian Negara (BKN) issued Employee Card Electronics (KPE) which amounts to ± 500 000 card also functions as ATM card, so that all financial activities of Civil Servants including salary payments can be made with the employee's card.

Outlook

To improve the acquisition of Third Party Funds, Bank Jatim working to improve third party funds and services while improving product accumulation Current accounts, Savings and Deposit. The increase was done by maximizing service excellence, promotional programs to support more aggressive marketing, improved institutional relations and development of products and services.

Increased institutional relationship be one of Bank Jatim concern by officials Card Electronic realization with central and provincial BKN and maintain cooperation with government agencies.

Development of products and services such as Internet Banking, H2H Multi Biller, SMS Banking and Clearing BPR APEX feature become the focus of the development of products and services in 2013.

"Lembaga APEX BPR Bank Jatim merupakan suatu terobosan baru bagi Bank Pembangunan Daerah seluruh Indonesia yang pertama kali dilaksanakan oleh Bank Jatim. Pelaksanaan APEX BPR Bank Jatim merupakan suatu kepercayaan yang diberikan oleh Bank Indonesia untuk membantu BPR -BPR di Jawa Tim ur dimana Bank Jatim berfungsi sebagai *Lender of The Last Resort* bagi BPR anggota APEX . Hal ini sejalan dengan langkah kami untuk menjadi *BPD Regional Champion* "

"Bank Jatim BPR APEX Institute was a breakthrough for the entire Indonesian Regional Development Bank which was first implemented by Bank Jatim. Implementation of Bank Jatim BPR APEX is a trust given by Bank Indonesia to help BPR in East Java where Bank Jatim serves as the Lender of Last Resort for BPR APEX members. This is in line with our step towards and be BPD Regional Champion"

TINJAUAN BISNIS

BUSINESS REVIEW

TRESURI

TREASURY

APEX BPR BANK JATIM

BANK JATIM BPR APEX



Lembaga APEX BPR Bank Jatim yang diresmikan tanggal 6 Desember 2010 merupakan suatu terobosan baru bagi Bank Pembangunan Daerah seluruh Indonesia yang pertama kali dilaksanakan oleh Bank Jatim. Pelaksanaan APEX BPR Bank Jatim merupakan suatu kepercayaan yang diberikan oleh Bank Indonesia untuk membantu BPR -BPR di Jawa Timur dimana Bank J atim berfungsi sebagai *Lender of The Last Resort* bagi BPR anggota APEX. Hal ini dilakukan untuk mengatasi dana mismatch yang bersifat non sistemik dalam rangka memperkuat bisnis dan mendukung pendanaan BPR anggota APEX.

APEX BPR Bank Jatim menjadi salah satu langkah Bank Jatim untuk menuju BPD *Regional Champion* yang mensinergikan antara Bank Jatim dengan BPR untuk menyalurkan kredit UMKM dengan pola *linkage program* yang m eningkatkan

Bank Jatim BPR APEX Institute that was inaugurated on December 6, 2010 was a breakthrough for the entire Indonesian Regional Development Bank which was first implemented by Bank Jatim . Implementation of Bank Jatim BPR APEX is a trust given by Bank Indonesia to help BPR in East Java where Bank Jatim serves as the Lender of Last Resort for BPR APEX members. This is done to overcome the mismatch of funds that are non-systemic in order to strengthen the business and support the funding BPR APEX members.

Bank Jatim BPR APEX become one step toward BPD Regional Champion for that synergy between the Bank Jatim with BPR for MSME lending program linkage patterns that enhance Bank Jatim intermediation and Bank Jatim portion of financing to SMEs in East Java and manage more good credit concentration risk.

fungsi intermediasi Bank Jatim dan porsi pembiayaan Bank Jatim kepada UMKM di Jawa Timur serta mengelola dengan lebih baik risiko konsentrasi kredit.

Pada tahun 2012, jumlah BPR Peserta APEX BPR Bank Jatim bertambah sebanyak 4 BPR menjadi 278 BPR yang memiliki kesempatan untuk mendapatkan penyaluran Dana Bergulir. Berikut Dana Bergulir yang disalurkan Lembaga APEX BPR Bank Jatim yang terbagi atas 4 gelombang selama 2 (dua) tahun terakhir dapat dilaporkan sebagai berikut:



Selama tahun 2012, telah disalurkan Dana Bergulir Lembaga APEX BPR Bank Jatim yang sudah dilimpahkan ke BPR Anggota APEX mencapai 216 BPR masing-masing sebesar Rp150.000.000 dan Rp250.000.000 dengan total Rp46.600.000.000 sedangkan pada tahun 2011, pemberian Dana Bergulir Lembaga APEX BPR Bank Jatim yang sudah dilimpahkan ke BPR Anggota APEX mencapai 244 BPR masing-masing sebesar Rp150.000.000 dengan total Rp36.600.000.000. Penyaluran Dana Bergulir Lembaga APEX BPR Bank Jatim tahun 2012 telah terserap 216 BPR atau 77,69 % BPR anggota APEX Bank Jatim dari total 278 anggota peserta sedangkan untuk tahun 2011, Dana Bergulir APEX BPR Bank Jatim telah terserap 244 BPR atau 89, 05% BPR anggota APEX Bank Jatim dari total 274 anggota peserta.

PROSPEK APEX KEDEPAN

Langkah Bank Jatim dalam mengelola Lembaga APEX BPR Bank Jatim akan difokuskan untuk memberikan sosialisasi kepada BPR yang belum menjadi anggota APEX untuk menjadi anggota APEX. Sampai saat ini BPR yang ada di Jawa Timur sebanyak 332 BPR dan yang telah menjadi anggota APEX sebanyak 278 BPR sehingga yang belum menjadi anggota APEX sebanyak 54 BPR.

JATIM ELECTRONIC TRANSFER SYSTEM (JETS)

Perkembangan APEX BPR di wilayah Jawa Timur menunjukkan perkembangan yang signifikan. Di tahun 2011, Lembaga APEX BPR Bank Jatim mendorong pemberdayaan UMKM dan peningkatan pelayanan perbankan, maka Bank Jatim selaku APEX BPR berusaha mengoptimalkan kontribusinya di dalam perluasan akses layanan sektor keuangan kepada BPR sebagai

In 2012, the number of BPR Bank Jatim BPR APEX Member increased by 4 BPR into 278 BPR that have the opportunity to obtain the distribution of the Revolving Fund. Here's Revolving Fund disbursed Institute BPR APEX Bank Jatim, divided into 4 wave for 2 (two) years can be reported as follows:

During in 2012, has been distributed Revolving Fund Bank Jatim BPR APEX Institute that has been delegated to BPR APEX Members reach 216 BPR respectively Rp150.000.000 and Rp250.000.000 with total Rp46.600.000.000 whereas in 2011, giving Revolving Fund Bank Jatim BPR APEX Institute that has been bestowed to APEX BPR Members achieve 244 BPR Rp150.000.000 respectively with total Rp36.600.000.000. Revolving Fund Distribution Bank Jatim BPR APEX Institute in 2012 had absorbed 216 BPR or 77.69% of Bank Jatim BPR APEX members of the total 278 members of the participants, while for 2011, the Revolving Fund Bank Jatim BPR APEX has absorbed 244 BPR or 89.05% Bank Jatim BPR APEX members of the total 274 members of the participants.

APEX FUTURE PROSPECTS

Bank Jatim step in managing BPR APEX Institute of Bank Jatim will be focused to provide outreach to BPR that are not yet members of APEX to join APEX. Until now BPR that is in East Java as many as 332 BPR that have become members of as many as 278 BPR APEX so that not yet members of APEX by 54 BPR

JATIM ELECTRONIC TRANSFER SYSTEM (JETS)

BPR APEX developments in East Java showed significant development. In 2011 Bank Jatim BPR APEX Institute for empower SMEs and Improvement of banking services, then Bank Jatim as the APEX BPR trying to optimize its contribution in the expansion of access to financial services to the BPR sector as a partner in Institute APEX Bank Jatim with the

mitra Bank Jatim dalam Lembaga APEX dengan membentuk *Jatim electronic transfer system (Jets)*. *Jets* merupakan sebuah sistem yang dikembangkan bekerjasama dengan Bank Indonesia dan Perbarindo untuk mengelola transfer dana yang terdiri:

establish Jatim electronic transfer system (Jets). Jets is the a system developed in cooperation with Bank Indonesia and Perbarindo to manage the transfer of funds comprising:

- 1 Pengiriman Transfer Kredit antar Nasabah Peserta
Credit Transfers Delivery between Participants Customer



- 2 Pengiriman Transfer Keluar antar Peserta
Transfers Out Delivery between Participants



- 3 Pengiriman Transfer Keluar dari Nasabah Peserta ke Bank Umum Peserta SKNBI
Transfers Out Delivery from Participants Customer to the SKNBI Commercial Banks Participant



- 4 Pengiriman Transfer Keluar dari Peserta ke Bank Umum Peserta SKNBI
Transfers Out Delivery from Participant to the SKNBI Commercial Banks Participant



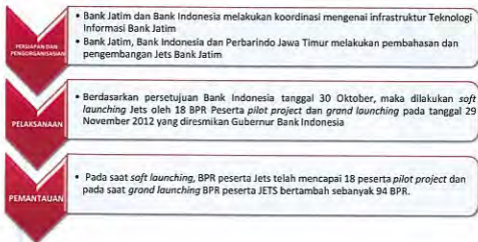
5 Menerima Transfer Masuk dari Bank Umum Peserta SKNBI dan/atau dari Peserta
Accept Transfers Infrom SKNBI/Commercial Banks Participant and/or Participant

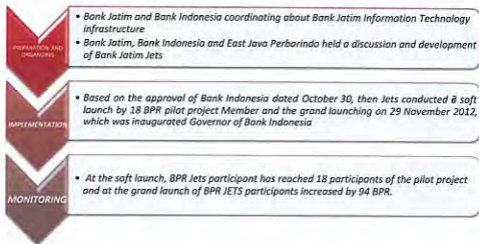


Pengembangan sistem ini merupakan salah satu upaya perluasan jangkauan layanan perbankan dimana Bank Jatim bertindak sebagai Penyelenggara dan BPR Peserta sebagai Peserta. JETS dapat menjangkau seluruh kantor anggota APEX BPR Bank Jatim dan seluruh Kantor Bank Umum Peserta SKNBI di seluruh Indonesia.

Development of this system is one of the efforts to expand the reach of banking services which the Bank Jatim acts as the Operator and BPR Members as a Participant. JETS can reach all members of APEX office BPR Bank Jatim and the rest of the office of SKNBI/Commercial Banks Participant throughout Indonesia.

ROADMAP PENGEMBANGAN Jets
Jets ROADMAP DEVELOPMENT



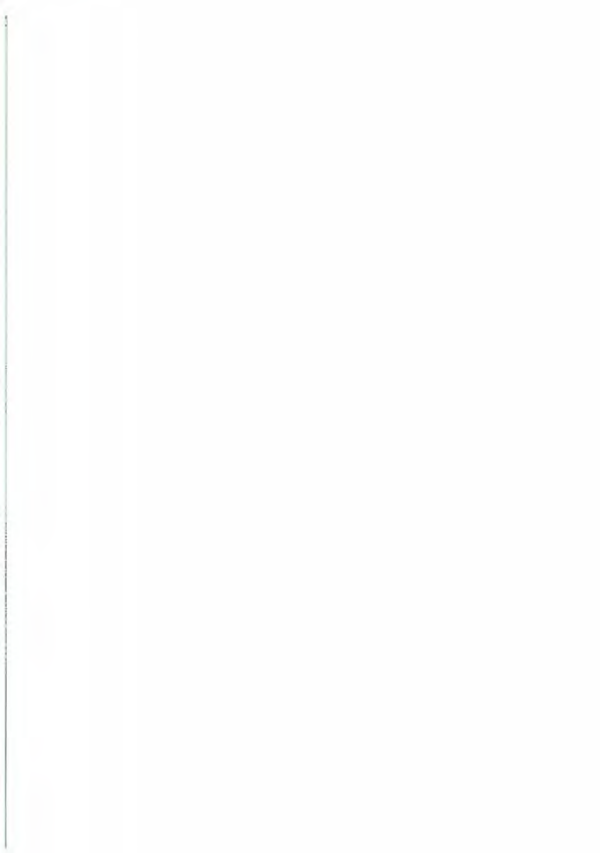


PROSPEK Jets KEDEPAN

Langkah Bank Jatim dalam mengembangkan Jets Bank Jatim akan difokuskan untuk memberikan sosialisasi kepada BPR yang belum menjadi peserta Jets.

Jets FUTURE PROSPECTS

Bank Jatim step in developing Bank Jatim Jets will focus on socialization to BPR who have not joined the Jets.



"Sesuai dengan visi dan misi Bank dan tujuan kami untuk menjadi BPD Regional Champion serta dengan melihat potensi regional daerah Jawa Timur, maka Bank Jatim memandang perlu untuk menetapkan sasaran, strategi dan kebijakan manajemen dalam mengembangkan usaha perbankan syariah melalui Bank Jatim Syariah di 2012 dan diharapkan Bank Jatim Syariah dapat senantiasa meningkatkan perannya sebagai Bank Syariah pilihan utama masyarakat."

"In accordance with the Bank vision and mission and our purpose to become BPD Regional Champion as well as by looking at the potential region of East Java, the Bank Jatim deems it necessary to set goals, strategies and management policies in developing sharia banking business through the Bank Jatim Sharia in 2012 and expected to continue enhance its role as an Sharia Bank that chosen by the public."

USAHA SYARIAH

Potensi pertumbuhan perbankan syariah di Jawa Timur masih sangat prospektif dan terbuka lebar, sehingga membuka peluang bagi Bank dalam memberikan layanan syariah yang terbaik kepada masyarakat dan nasabah. Unit Usaha Syariah Bank Jatim dibentuk pada tahun 2007 berdasarkan Surat Bank Indonesia No. 9/75/DS/Sb tanggal 4 April 2007 tentang Persetujuan Prinsip Pendirian Unit Usaha Syariah (UUS). Terhitung mulai tanggal 21 Agustus 2008 Cabang pertama Unit Usaha Syariah Bank Jatim beroperasi sesuai Surat Bank Indonesia No. 9/148/DPIP/Prz/Sb tanggal 24 Juli 2007. Selama tahun 2012 Unit Usaha Syariah (Bank Jatim Syariah) menjalankan kegiatan operasional syariah melalui 1 (satu) Cabang Syariah di Surabaya, 3 (tiga) Kantor Cabang Pembantu Syariah di Sidoarjo, Gresik dan Sampang serta 47 (empat puluh tujuh) Kantor Layanan Syariah (KLS) di 39 (tiga puluh sembilan) cabang dan 8 (delapan) capem konvensional, yang memberikan pilihan produk bagi nasabah yang sesuai prinsip - prinsip syariah. Berikut disajikan kinerja dan rasio keuangan usaha syariah Bank Jatim :

SHARIA BUSINESS

Potential growth of sharia banking in East Java is still very prospective and wide open, so the opportunity for Bank to provide that best service to the sharia community and customers. Bank Jatim Sharia Business Unit was formed in 2007 based on Bank Indonesia Letter No. 9/75/DS/Sb dated 4 April 2007 on the Establishment Principle Approval Sharia (UUS). Commencing August 21, 2008 The first branch of Bank Jatim Sharia operates according to Bank Indonesia Letter No. 9/148/DPIP/Prz/Sb dated July 24, 2007. During 2012 Sharia Business Unit (Bank Jatim Sharia) running sharia operations through one (1) Sharia Branch in Surabaya, 3 (three) Sharia Branch Office in Sidoarjo, Gresik and Sampang and 47 (forty-seven) Sharia Services Office (KLS) in 39 (thirty-nine) branches and eight (8) sub branches of conventional, which provides that selection of products for customers according to the principles of sharia.

KINERJA KEUANGAN USAHA SYARIAH SELAMA 5 TAHUN TERAKHIR

SHARIA BUSINESS FINANCE PERFORMANCE IN LAST 5 YEARS

(dalam jutaan Rupiah)

(On million Rupiah)

	2008	2009	2010	2011	2012
Kas	430	810	1.470	2.532	4.837
Penempatan pada Bank Indonesia	1.292	29.945	53.418	65.304	42.741
Penempatan pada Bank Lain	-	10.000	-	50.000	43.000
Laba/(Rugi)	830	1.472	216	1.085	4.864
Modal UUS	25.000	50.000	100.000	100.000	100.000
Pembayaan (gross)	42.241	84.738	148.532	214.059	278.076
PPAP/CKPN	501	2.146	3.247	4.160	5.213
Total Aset	44.077	124.033	204.271	332.145	367.066
Dana Pihak Ketiga	32.330	68.664	93.293	207.188	228.387
Giro	25.283	30.880	32.154	26.854	13.231

	2008	2009	2010	2011	2012
Tabungan	3.202	9.669	24.032	51.187	60.679
Deposito	3.845	28.116	37.047	129.147	154.478

Pencapaian kinerja Bank Jatim Syariah secara keseluruhan mengalami peningkatan, meskipun terdapat beberapa pos yang tidak mengalami kenaikan. Total Aset Bank Jatim Syariah mengalami kenaikan sebesar 10.51% yang dikarenakan oleh kenaikan Pembiayaan Bank Jatim Syariah kepada nasabah mengalami kenaikan sebesar 29.91% dibanding tahun 2011 yang juga berpengaruh kepada Laba/Rugi yang mengalami kenaikan yang cukup signifikan dengan pencapaian sebesar 348.29 % dibanding tahun 2011. Kenaikan ini disebabkan oleh kenaikan DPK sebesar 10.23% dibanding tahun 2011, yang sangat dipengaruhi oleh kenaikan dari Simpanan Berjangka yang mengalami kenaikan sebesar 19.61% dan Tabungan sebesar 18.54% dibanding tahun 2011, sedangkan simpanan Giro mengalami penurunan sebesar 50.73% dibanding tahun 2011.

Bank Jatim Sharia achievement overall has increased, although there are some posts that did not increase. Bank Jatim Sharia total assets increased by 10.51% due to increases Bank Jatim Sharia financing to customers increased by 29.91% compared to in 2011, which also affects the profit / loss that experienced a significant increase to the achievement by 348.29 % compared to the year 2011. The increase was due to increases in DPK by 10.23% compared to 2011, which is heavily influenced by increases of Deposit increased by 19.61% and Savings by 18.54% compared to 2011, while the Current Account decreased by 50.73% compared to the year 2011.

RASIO KEUANGAN USAHA SYARIAH SELAMA 5 TAHUN TERAKHIR SHARIA BUSINESS FINANCE RATIO IN LAST 5 YEARS

	2008	2009	2010	2011	2012
CAR	23.16	58.96	64.08	39.88	35.21
FDR	130.66	123.53	159.14	103.32	121.76
NIM	4.33	3.20	4.05	5.60	4.05
ROA	1.89	1.19	0.11	0.45	1.33
ROE	3.32	2.94	0.22	1.45	4.87
BOPO	75.15	76.85	97.25	95.65	77.73
NPF (gross)	0.00	2.16	2.00	1.54	1.11

CAR Jatim syariah mengalami penurunan dibanding tahun 2011 sebesar 10,68% yang disebabkan meningkatnya pembiayaan kepada nasabah walaupun demikian, CAR masih berada diatas ketentuan Bank Indonesia yaitu 35.21%. NIM selama 2 tahun terakhir berada di level yang relative stabil. Kemudian ROA dan ROE tahun 2012 mengalami peningkatan dari tahun 2011 dipengaruhi peningkatan Laba/Rugi tahun 2012. Menunjukkan penurunan sebesar 27,68% dari tahun 2011. BOPO tahun 2012 berada pada level yang cukup efisien dipengaruhi oleh peningkatan pendapatan Syariah. Selain itu, NPF juga mengalami penurunan menjadi 1,11% di tahun 2012 dipengaruhi oleh membaiknya kualitas pembiayaan yang diberikan.

Jatim Sharia CAR has declined in comparison in 2011 amounted to 10.68% due to the increased financing to customer meanwhile its still above requirement Central Bank with CAR 35.21%. NIM for 2 years in a relatively stable level. Then ROA and ROE in 2012 increased from 2011 influenced the increase Profit / Loss in 2012. Showed a decrease of 27.68% from 2011. BOPO in 2012 was at a fairly efficient influenced by the Sharia income. In addition, the NPF also decreased to 1.11% in 2012 influenced by the improved quality of the financing provided.

Sesuai dengan visi dan misi Bank serta dengan melihat potensi regional daerah Jawa Timur, maka Bank Jatim memandang perlu untuk menetapkan sasaran, strategi dan kebijakan manajemen dalam mengembangkan usaha perbankan syariah melalui Bank Jatim Syariah di 2012. Beberapa sasaran yang telah dicapai dalam pengembangan Bank Jatim Syariah pada tahun 2012, antara lain :

- 1) Peluncuran Produk dan Aktivitas Baru
 - a. Kejar Hadiah Langsung (KHL) – Tabungan Barokah
Sesuai bisnis bank yang berorientasi untuk fokus ke produk giro dan tabungan maka peningkatan Tabungan Barokah diupayakan melalui program Kejar Hadiah Langsung. Pada program ini nasabah dapat memperoleh hadiah beraneka Tup perware menarik sesuai saldo tabungan yang mengendap.
 - b. KPR Angsuran Bebas (KAB)
Salah satu pengembangan produk dari produk KPR iB Barokah yang ditujukan untuk nasabah yang mempunyai penghasilan tetap/fixed income. KPR Angsuran Bebas memberikan kemudahan kepada nasabah untuk memiliki rumah idaman dengan angsuran fleksibel dan bisa disesuaikan dengan rencana pendapatan nasabah, jangka waktu mulai dari 1 tahun sampai dengan 15 tahun.
- 2) Meningkatkan Dana Pihak Ketiga dengan produk :
 - a. Giro Amanah
Pembayaran ter min proyek, pembayaran tagihan - tagihan usaha yang disalurkan melalui Giro Amanah, disamping nasabah pembiayaan Bank Jatim Syariah bekerjasama dengan Bank perkreditan Rakyat Syariah (BPRS) dalam rangka peningkatan produk giro. Pada tahun 2012, dana Giro Amanah yang berhasil dihimpun adalah sebesar Rp. 13.231 juta.
 - b. Tabungan Haji Amanah, Tabungan Barokah dan TabunganKu
Peningkatan tabungan diupayakan melalui *funding* lembaga pendidikan, masyarakat umum, anggota koperasi, dan Jamaah KBH. Pada tahun 2012, dan tabungan baik Tabungan Haji Amanah, Tabungan Barokah dan TabunganKu yang berhasil dihimpun adalah sebesar Rp. 60.679 juta atau meningkat 118.54% dibandingkan tahun 2011.
 - c. Peningkatan Deposito diperoleh baik dari perorangan maupun kerja sama antara Bank Jat im

in accordance with the Bank vision and mission as well as by looking at the potential region of East Java, the Bank Jatim deems it necessary to set goals , strategies and management policies in developing sharia banking business through the Bank Jatim Sharia in 2012. Several targets have been achieved in the development of Bank Jatim Sharia in 2012, among others:

- 1) Launch New Products and Activities
 - a. Kejar hadiah Langsung (KHL) – Barokah Savings
According to bank business that oriented to focus on Deposit and Savings so Barokah Savings increased pursued through the program Kejar Hadiah Langsung. In this program, customers can acquire various prize interesting Tupperware appropriate savings balance build up.
 - b. Free Installment KPR (KAB)
One of the product developments of iB Barokah mortgage products aimed at customers who have a fixed income/fixed income. Free Installment Mortgage makes it easy for customers to have a dream house in instalments flexible and can be adjusted to the customer's revenue plan, a period ranging from 1 year to 15 years.
- 2) Increase the Third Party Fund with the product:
 - a. Current Account Amanah
Payment of projects term payment of business bills are routed through the Giro Amanah, in addition to financing customers Bank Jatim Sharia in cooperation with the Bank Perkreditan Rakyat Sharia (BPRS) in order to increase product demand. In 2012, the funds that have been collected Giro Amanah is Rp. 13,231 million.
 - b. Haji Amanah Savings, Barokah Savings and TabunganKu
Increased savings strived through funding educational institutions, the general public, members of the cooperative, and KBH congregation. In 2012, and a good savings Haji Amanah Savings, Barokah Savings and TabunganKu successfully gathered at Rp. 60,679 million, an increase of 118.54% over 2011.
 - c. The increase in deposits obtained from both individuals and the cooperation between the

Syariah dengan lembaga -lembaga Asuransi seperti Takaful, Askrida, Jamkrindo, Yayasan Dana Pensiun serta Nasabah perorangan. Pada tahun 2012, dana Deposito yang berhasil dihimpun adalah sebesar Rp. 154.478 juta atau meningkat sebesar 119.61% dibandingkan tahun 2011.

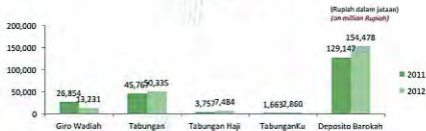
Peningkatan produk Dana Pihak Ketiga juga didukung oleh produk tabungan yang dilengkapi dengan fasilitas ATM/Debit dan SMS Banking.

- 3) Meningkatkan penyaluran dana (pembiayaan) dengan pola keppres, Umum, KPR, KUR, Konsumtif dan Gadai Emas (Gadai iB Barokah) melalui kerja sama dengan Kontraktor, Pengembang, BPRS, Koperasi Syariah (BMT), Lembaga Pendidikan (guru -guru sekolah), dan Lembaga Kesehatan, disamping pembiayaan sindikasi untuk perusahaan swasta *bonafide*. Pembiayaan yang berhasil disalurkan adalah sebesar Rp. 278.074 juta atau tumbuh sebesar 129.91% dibanding tahun 2011.

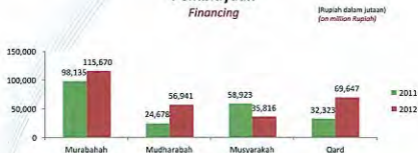
Bank Jatim Sharia with insurance institutions such as Takaful, Askrida, Jamkrindo, Dana Pension Foundation and individual customers. In 2012, the fund collected deposits amounted to Rp.154,478 million, an increase of 119.61% over 2011.

Third Party Fund Product increased also supported by savings products equipped with ATM/Debit and SMS Banking.

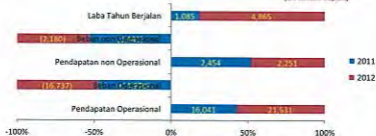
- 3) *Increase distribution of funds (funding) with the pattern Keppres, General, Mortgage, KUR, Consumptive and Gold Pawning (Barokah iB Pawn) in cooperation with Contractors, Developers, BPRS, Sharia Cooperative (BMT), the Institute of Education (school teachers), and Institute of Health, as well as syndicated financing for private companies bonafide. Financing in the banking system amounted to Rp.278 074 million or grew by 129.91% compared to the year 2011.*

1. Realisasi Bisnis Usaha Syariah
*Realization of Sharia Business***Penghimpunan Dana**
Fund Collecting

Tahun/Year	2012	2011
Total	227,388	207,188

Pembiayaan
Financing

Tahun/Year	2012	2011
Total	278,074	214,059

Laba Rugi
Profit Loss(Rupiah dalam jutaan)
(In Million Rupiah)**2. Realisasi distribusi Bagi Hasil**

Distribusi bagi hasil dari Cabang Syariah selama periode tahun 2012 setiap bulannya cukup kompetitif apabila dibandingkan dengan Bank Syariah lain dalam produk Tabungan maupun Deposito.

Metode bagi hasil dengan menggunakan nisbah masing-masing sebagai berikut :

2. Sharing distribution Realization

Distribution of the sharing of Sharia Branch during 2012 a month is quite competitive when compared with other Sharia Bank in the Savings and Deposit products.

sharing Methods using the ratio respectively as follows:

Tabungan Haji Amanah
Haji Amanah Saving

■ Nisbah Penyimpanan Dana Fund Savings Nisbah
□ Nisbah Bank Bank Nisbah

ER 31 Desember 2012:2,48%

Tabungan Barokah
Barokah Savings

■ Nisbah Penyimpanan Dana Fund Savings Nisbah
□ Nisbah Bank Bank Nisbah

ER 31 Desember 2012:3,72%

Deposito Barokah 1 Bulan
1 Month Barokah Time Deposit



ER 31 Desember 2012:6,70%

- Nisbah Penyimpanan Dana Fund Savings Nisbah
- Nisbah Bank Bank Nisbah

Deposito Barokah 3 Bulan
3 Months Barokah Time Deposit



ER 31 Desember 2012:6,95%

- Nisbah Penyimpanan Dana Fund Savings Nisbah
- Nisbah Bank Bank Nisbah

Deposito Barokah 6 Bulan
6 Months Barokah Time Deposit



ER 31 Desember 2012:7,20%

- Nisbah Penyimpanan Dana Fund Savings Nisbah
- Nisbah Bank Bank Nisbah

Deposito Barokah 12 Bulan
12 Months Barokah Time Deposita



ER 31 Desember 2012:7,45%

- Nisbah Penyimpanan Dana Fund Savings Nisbah
- Nisbah Bank Bank Nisbah

Prospek Usaha Dan Masa Depan

Sesuai dengan Tema Renbis 2013 yakni "Pencapaian

Future and Business Prospect

In accordance with the 2013 Business Plan theme

Target Bisnis Berbasis Orientasi UMKM, Optimalisasi Jaringan serta Marketing yang Agresif dengan SDI Profesional dan Amanah" maka pada tahun 2013, untuk lebih mengoptimalkan penghimpunan dana, Bank Jatim Syariah akan menempuh berbagai upaya yang dititikberatkan pada beberapa hal sebagai berikut :

1. Bisnis :

- Meningkatkan penghimpunan dana pihak ketiga, terutama focus pada produk-produk yang berbasis dana murah (CASA).
- Meningkatkan penyuluran pembiayaan kepada sektor produktif dan konsumtif dengan komposisi 75% UMKM, dan 25% untuk sektor korporasi dari komposisi sebelumnya 70% : 30%.

2. Service :

- Selalu memonitor dan Update terhadap seluruh pelayanan yang ada di bank jatim syariah, baik yang ada di banking hall, area parking maupun yang ada di back office agar sesuai dengan standard service excellence.
- Melakukan usulan-usulan perbaikan system untuk meningkatkan layanan kepada nasabah sehingga proses semakin cepat.

3. Operasional :

- Melakukan evaluasi, review dan penyempurnaan terhadap BPP yang berlaku.
- Menjalankan proses operasional sesuai dengan BPP yang berlaku.
- Tidak ada kesalahan dalam proses operasional (Zero Defect). Tidak ada penyimpangan dan kerugian.

4. Sumber Daya Insani :

- Memperkuat infrastruktur organisasi khususnya kelengkapan SDI yang sesuai dengan kebutuhan standar organisasi baik di Divisi UUS, Cabang, Cabang Pembantu dan khususnya Kantor Layanan Syariah (KLS) agar sesuai dengan nilai-nilai syariah yaitu FASTER (Fathonah, Amanah, Sidiq, Tabligh, Empathy dan Result)
- Meningkatkan Sumber Daya Insani dengan semangat FIRST (Professionalism, Partnership, Care, Service, Trustworthy) sehingga membentuk SDI yang profesional dengan memiliki kapasitas dan kemampuan yang handal

"Achieving Target Orientation Based Business SME, Network Optimization and Marketing Professionals Aggressive with SDI and trustful" then in 2013, to further optimize the funds, Bank Jatim Sharia will take various measures to focus on some of the following:

1. Business :

- Increasing third party funds mainly focus on products based on low-cost funds (CASA).*
- Improving the distribution of financing to the productive sector and the consumer with a composition of 75% of SMEs and 25 % for the corporate sector from the previous composition of 70 : 30%.*

2. Service :

- Always monitor and up-date on all the existing services at BankjatimSharia, both in the banking hall, parking area or that is in the back office to fit the standard service excellence.*
- Conducting system improvement proposals to improve service to customers so the process faster*

3. Operational :

- Evaluation, Reviewing, and Improvement to applicable BPP.*
- Conducting operational process accordance to applicable BPP.*
- There is no error in the operational processes (Zero Defect), No irregularities and losses.*

4. Human Resource :

- Strengthening organizational infrastructure in particular completeness in accordance with the requirements of SDI standards in both organizations UUS Division, Branch, Branch and particularly Sharia Services Offices (KLS) to conform with sharia values FASTER (Fathonah, Amanah, Sidiq, Tabligh, Empathy and Result)*
- Increasing Human Resources with the spirit of FIRST (Professionalism, Partnership, Care, Service, Trustworthy) there by forming a professional SDI has the capacity and reliable*

serta mewujudkan program BPD Regional Champion.

5. Tools dan IT :

- a. Membangun sistem MIS (Management Information System) dengan kerjasama dengan Divisi IT dalam pengelolaan data.
- b. Memberikan usulan kepada Divisi IT untuk membangun system Internet Banking (baik yang bersifat personal maupun korporasi yang Modern), Update dan memiliki security system yang handal dan berlapis, dengan vendor yang memiliki pengalaman dan telah bekerjasama dengan Bank-bank besar.
- c. Optimalisasi system sigma seperti Autosave, Auto debit, dan lain-lain untuk mendukung bisnis dan operasional.

Dengan bimbingan dan dukungan manajemen yang terus menerus maka diharapkan Bank Jatim Syariah dapat senantiasa meningkatkan perannya sebagai Bank Syariah pilihan utama masyarakat yang nantinya ikut mendorong pertumbuhan perekonomian khususnya di Jawa Timur.

ability and to realize the program BPD Regional Champion.

5. Tool and IT :

- a. Build MIS system (Management Information System) in cooperation with the Division of IT in data management.
- b. Provide suggestions to the Division of IT for building Internet Banking system (both personal and Simplified corporate), Update and has a security system that is reliable and plated, with a vendor that has experience and has worked with major banks.
- c. Optimization of sigma system like Auto save, Auto debit, and others to support business and operational.

With the guidance and management support continuous Bank Jatim Sharia is expected to continue to enhance its role as a Sharia Bank chosen by the public who will help drive the growth of the economy, especially in East Java.

"Salah satu visi bank jatim yakni "menjadi bank yang sehat dan berkembang secara wajar dan memiliki manajemen dan sumber daya manusia yang profesional", bank jatim berkomitmen untuk mengembangkan kualitas dan kapasitas sumber daya manusia untuk menopang seluruh lini bisnis dan sebagai faktor penunjang untuk menjadi *bpd regional champion*"

"One of bank jatim vision is "being healthy bank and growing in reasonable and have a professional management and human resources", bank jatim committed to develop quality and capacity of human resource to sustaining the whole line of business and as a supporting factor to be bpd regional champion"

SUMBER DAYA MANUSIA

Dalam menghadapi perkembangan tuntutan bisnis dan berubahnya status Bank Jatim yang telah menjadi perusahaan *go public* serta komitmen Bank Jatim untuk menjadi *BPD Regional Champion* diperlukan dedikasi dan kapabilitas seluruh karyawan Bank Jatim untuk dapat membuktikan Bank Jatim mampu berkompetisi dalam meraih tujuan yang diharapkan. Untuk menggapai tujuan tersebut, Bank Jatim menempatkan seluruh karyawan sebagai *intangible asset* dan salah satu pilar utama pendukung bisnis Bank Jatim.

Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia

Komitmen Bank Jatim tahun 2012 untuk mengembangkan kualitas dan kapasitas sumber daya manusia mengacu Manajemen Sumber Daya Manusia Berbasis Kompetensi (MSDMBK). MSDMBK merupakan suatu proses perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengendalian aktivitas tenaga kerja secara optimal mulai dari rekrutmen sampai dengan pensiun dimana proses pengambilan keputusan-keputusannya didasarkan pada informasi kebutuhan kompetensi jabatan dan kompetensi individu untuk mencapai tujuan perusahaan. Diharapkan melalui MSDMBK ini aktivitas dan keputusan yang diambil akan lebih transparan serta dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan tidak diskriminatif. Dalam proses penerapan MSDMBK, seluruh karyawan Bank Jatim diharapkan memiliki *hard competencies* dan *soft competencies* yang mampu menunjang tugas keseharian agar selaras mencapai visi dan misi Bank Jatim. Dalam hal kebijakan pengelolaan SDM akan diambil langkah sebagai berikut:

- Melakukan peningkatan kualitas, kompetensi dan profesional pegawai di bidang umum dan syariah, termasuk bidang Sertifikasi Manajemen Risiko yang Diselenggarakan oleh BSMR.
- Melakukan peningkatan kesejahteraan pegawai sesuai kemampuan Bank.
- Penerimaan pegawai sesuai kebutuhan Bank.

Peningkatan Kualitas dan Kompetensi

Selama tahun 2012, Bank Jatim telah mengembangkan

HUMAN RESOURCE

In dealing with the business demands developments and changes in the status of Bank Jatim has become go public company and a commitment Bank Jatim to be a bpd Regional Champion required dedication and capability from all employees of Bank Jatim in order to prove that Bank Jatim was able to compete in achieving desired objectives. To achieve these objectives, Bank Jatim put all employees as intangible asset and one of the main pillars of the Bank Jatim business support.

Human Resource Development Strategy

Bank Jatim commitment in 2012 to improve the quality and capacity of human resources management refers to Competency-Based Human Resources (MSDMBK). MSDMBK is a process of planning, organizing, implementing and controlling activities in an optimal workforce from recruitment to retirement which decision-making process is based on information position competency needs and individual competencies to achieve its goals. Hopefully through this MSDMBK activities and decisions taken will be more transparent and accountable scientifically and in discriminative. In the process of applying MSDMBK, all employees of Bank Jatim is expected to have hard competencie sand soft competencies that can support the daily tasks in order to aligned achieving the vision and mission of Bank Jatim. In terms of human resource management policies will be taken the following steps :

- Conducting Quality, Competence and Professional Employees Improvement in the Public Sector and Sharia, Including Sector Risk Management Certification Hosted by BSMR.*
- Make improvements to Employees Prosperity According to Bank capabilities.*
- Bank recruitment according to the needs.*

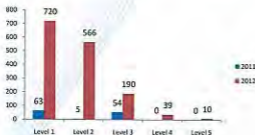
Quality and Competence Improvement

During 2012, Bank Jatim has developed competency-based educational and training programs according to

program pendidikan dan pelatihan berbasis kompetensi sesuai kebutuhan organisasi berdasarkan *Training Needs Analysis* sebagai berikut:

1. Program Sertifikasi Manajemen Risiko

Memenuhi Peraturan Bank Indonesia Nomor 11/19/PBI/2009 tentang Sertifikasi Manajemen Risiko Bagi Pengurus dan Pejabat Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bank Indonesia Nomor 12/7/PBI/2010, maka program sertifikasi manajemen risiko merupakan standar kompetensi dan keahlian minimal yang harus dipenuhi oleh pengurus dan pejabat Bank. Dalam rangka untuk memenuhi ketentuan tersebut, Bank Jatim secara bertahap mengikutsertakan pengurus dan pejabat bank dalam program sertifikasi manajemen risiko. Berikut sertifikasi manajemen risiko yang diselenggarakan Bank Jatim selama 2 (dua) tahun terakhir (2011-2012):



2. Program Pendidikan dan Pelatihan

Selama tahun 2012 sebanyak 166 jenis kegiatan pendidikan dan pelatihan yang terdiri dari *hard competencies* 150... kegiatan dan *soft competencies* 16... kegiatan dengan jumlah peserta sebanyak 4.806 orang yang dikelompokkan menjadi:

a. Pengurus

Kegiatan pelatihan dan seminar yang diikuti Pengurus dalam rangka meningkatkan kompetensi selama tahun 2012 terdiri dari :

the organization needs based *Training Needs Analysis* follows:

1. Risk Management Certification Program

Fulfilling Bank Indonesia Regulation No.11/19/PBI/2009 concerning Certification Risk Management for Managers and Officers of Commercial Banks as amended by Bank Indonesia Regulation Number 12/7/PBI/2010 then risk management certification programs a minimum standard of competence and expertise that must be met by the management and officers of Bank. In order to comply with these provisions, Bank Jatim gradually involve the management and officers of banks in risk management certification program. These risk management certification Bank Jatim was held for 2 (two) years (2011-2012):

2. Education and Training Program

During in 2012 as many as 166 types of education and training activities consisting of *hard and soft competencies* 150 activities 16 activities by the number of participants many as 4806 people are grouped into :

a. Management

Training activities and seminars that followed by Management in order to improve the competence for the year 2012 consists of:

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING TYPES	PENGURUS MANAGEMENT		JML. PESERTA PARTICIPANTS
		HARD	SOFT	
1	WORKSHOP PENGATURAN DAN PENEGAKAN HUKUM DALAM MENYIKAPI TINDAK PIDANA WORKSHOP ARRANGEMENTS AND LAW ENFORCEMENT IN RESPONDING CRIMINAL ACTS	✓		2 Orang Person
2	SEMINAR E-PAYMENT & SECURITY E-PAYMENT & SECURITY SEMINAR	✓		1 Orang Person
3	SEMINAR PENINGKATAN PERFORMA INDUSTRI KEUANGAN MELALUI INDEPENDENSI INDUSTRY PERFORMANCE ENHANCEMENT ON FINANCIAL INDEPENDENCE SEMINAR	✓		2 Orang Person
4	SEMINAR ALIH DAYA (OUTSOURCING) PEKERJAAN BANK OUTSOURCING SEMINAR BANKING JOB	✓		2 Orang Person
5	WORKSHOP PERSPECTIVE PENGATURAN DAN PENEGAKAN HUKUM WORKSHOP PERSPECTIVE ARRANGEMENT AND LAW ENFORCEMENT	✓		2 Orang Person
6	ENGLISH COURSE UNTUK MANAJEMEN BANK JATIM ENGLISH COURSE FOR BANK JATIM MANAGEMENT		✓	5 Orang Person
7	SEMINAR BPDI "EKSIStENSI BPD PASCA TERBENTUKNYA OJK" BPDI SEMINAR "BPD EXISTENCE AFTER THE ESTABLISHMENT OF OJK"	✓		2 Orang Person
8	DIALOG MENJAGA STABILITAS DAN KETAHANAN PERBANKAN INDONESIA MAINTENANCE STABILITY DIALOG AND INDOONESIAN BANKING ENDURANCE	✓		1 Orang Person
9	PROGRAM PENYEGARAN SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO PROGRAM EKSEKUTIF RISK MANAGEMENT CERTIFICATION RETRAINING PROGRAM EXECUTIVE PROGRAM	✓		1 orang Person
TOTAL		12	1	18 Orang Person

a. Manajemen Puncak

Sekolah Staf dan Pemimpin Bank (SESPiBANK) merupakan pendidikan profesional perbankan yang dipersiapkan bagi pemimpin berpengalaman, memiliki misi dan strategi yang jelas untuk bisa membawa organisasi bagi masa depan BankJatim, dipersiapkan untuk memegang posisi strategis di masa yang akan datang.

b. Manajerial

Pendidikan dan pelatihan untuk pegawai dalam menghadapi potensi persaingan yang semakin ketat dengan meningkatkan pengetahuan, sikap, motivasi dan ketrampilan serta kemampuan melakukan implementasi strategi yang diproyeksikan bagi pejabat level penyelia sampai dengan pemimpin cabang Tahun 2012 pendidikan manajerial meliputi:

a. Top Management

Staff School and Bank Leader (SESPiBANK) is banking professional education that prepared for experienced leader, have mission and proper strategy to carry the organization for Bank Jatim future, prepared to hold strategic position in the future.

b. Managerial

Education and training for employees in dealing with competition potential that increasingly intense by improving the knowledge, attitudes, motivation, skill and capabilities implementing the strategies that are projected for the supervisory level officials to the branch manager. In 2012 managerial education include :

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING TYPES	MANAJERIAL/MANAGERIAL		JML. PESERTA PARTICIPANTS	
		HARD	SOFT		
1	KLASIKAL MANAGEMENT TRAINEE CLASSICAL MANAGEMENT TRAINEE	✓		21	Orang Person
2	PELATIHAN KLASIKAL STAF DEVELOPMENT PROGRAM (SDP) CLASSICAL STAFF DEVELOPMENT PROGRAM TRAINING (SDP)	✓		70	Orang Person
3	PELATIHAN SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO LEVEL 1 RISK MANAGEMENT CERTIFICATION TRAINING LEVEL 1	✓		69	Orang Person
4	TRAINING SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO LEVEL 2 RISK MANAGEMENT CERTIFICATION TRAINING LEVEL 2	✓		121	Orang Person
5	PELATIHAN KLASIKAL MANAGER DEVELOPMENT PROGRAM (MDP) CLASSICAL TRAINING MANAGER DEVELOPMENT PROGRAM (MDP)	✓		37	Orang Person
6	PELATIHAN PROGRAM LEADERSHIP TRAINING FOR MANAGER LEADERSHIP TRAINING PROGRAM TRAINING FOR MANAGER		✓	37	Orang Person
7	BUSINESS CONTINUITY MANAGEMENT (REFRESHMENT PROGRAM BSMR)	✓		103	Orang Person
8	PELATIHAN SERVICE LEADERSHIP FOR PENYELIA SERVICE LEADERSHIP TRAINING FOR SUPERVISOR		✓	26	Orang Person
9	IN HOUSE TRAINING SALES & SERVICES BAGI JSDP.2 IN HOUSE TRAINING SALES & SERVICES FOR JSDP.2		✓	102	Orang Person
10	PELATIHAN APPLIED LEADERSHIP FOR SUPERVISOR APPLIED LEADERSHIP TRAINING FOR SUPERVISOR		✓	102	Orang Person
11	PELATIHAN LEADERSHIP DEVELOPMENT PROGRAM FOR JUNIOR SUPERVISOR LEADERSHIP DEVELOPMENT PROGRAM TRAINING FOR JUNIOR SUPERVISOR		✓	1	Orang Person
12	PROFIL RISIKO SBG ALAT PENILAIAN MANAJEMEN RISIKO RISK PROFILE AS RISK MANAGEMENT ASSESSMENT TOOLS	✓		89	Orang Person
13	PELATIHAN OUTBOUND FOR STAFF DEVELOPMENT PROGRAM (SDP) OUTBOUND FOR STAFF DEVELOPMENT PROGRAM TRAINING (SDP)		✓	70	Orang Person
14	PELATIHAN SERTIFIKASI MANAJEMEN RESIKO LEVEL 1 RISK MANAGEMENT CERTIFICATION TRAINING LEVEL 1	✓		140	Orang Person
15	PELATIHAN SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO LEVEL-3 RISK MANAGEMENT CERTIFICATION TRAINING LEVEL 3	✓		68	Orang Person
16	UJIAN LEVEL-1 PROGRAM SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO RISK MANAGEMENT CERTIFICATION PROGRAM LEVEL-1 TEST	✓		236	Orang Person
17	UJIAN LEVEL-2 PROGRAM SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO RISK MANAGEMENT CERTIFICATION PROGRAM LEVEL-2 TEST	✓		210	Orang Person
18	UJIAN LEVEL-3 PROGRAM SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO RISK MANAGEMENT CERTIFICATION PROGRAM LEVEL-3 TEST	✓		71	Orang Person
19	PELATIHAN MAXIMING THE LEADERSHIP POTENTIALS BAGI PESERTA SDP 4 GELOMBANG 1 MAXIMING TRAINING OF THE LEADERSHIP POTENTIALS FOR SDP 4 PARTICIPANTS 1st WAVE		✓	21	Orang Person
20	DIKLAT PEMIMPIN CABANG (GNB 203) BRANCH LEADER TRAINING (GNB 203)	✓		2	Orang Person
21	REFRESHMENT SERTIFIKASI MANAJEMEN RISIKO LEVEL 3 RISK MANAGEMENT CERTIFICATION REFRESHMENT LEVEL 3	✓		35	Orang Person

a. Pendidikan dan Pelatihan

Pendidikan dan pelatihan yang ditujukan bagi pegawai setingkat pelaksana atau pejabat setingkat penyelia sampai pemimpin bidang operasional dengan tujuan agar lebih mengetahui, memahami serta memperdalam pengetahuan sesuai jenjang tugas atau jabatan dalam struktur organisasi Bank Jatim. Manajemen memberikan kesempatan yang sama kepada pegawai dalam mengikuti pendidikan sesuai bidang tugasnya, terdiri dari:

a. Education and Training

Education and training for executive-level employee or supervisor-level officials to the leaders of the field operations in order to be more know, understand and deep in their knowledge of in accordance levels of job or position in the organizational structure of Bank Jatim. Management give equal opportunities to employees to follow education in accord an cefield work, consisting of:

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING NAME	PEGAWAI EMPLOYEE		JML. PESERTA PARTICIPANT
		HARD	SOFT	
1	SALES, SERVICE DEVELOPMENT SALES, SERVICE DEVELOPMENT		✓	1 orang person
2	CARA MUDAH MENGHITUNG PPH PASAL 21 EASY WAY CALCULATING PPH ARTICLE 21	✓		2 orang person
3	PELATIHAN IMPLEMENTASI PENKINIAN DATA NASABAH BERDASARKAN RB UPDATING CUSTOMER FILES IMPLEMENTATION BASED ON RB TRAINING	✓		96 orang person
4	WORKSHOP PEMAHAMAN & MEKANISME PENERAPAN STRATEGI ANTI FRAUD UNDERSTANDING AND MECHANISM IMPLEMENTATION ANTI FRAUD STRATEGY WORKSHOP	✓		1 orang person
5	PELATIHAN SISTEM PENGGAJIAN YANG EFEKTIF EFFECTIVE PAYROLL SYSTEM TRAINING	✓		1 orang person
6	WORKSHOP MANAJEMEN PENDANAAN DAN KEPESERTAAN DANA PENSURUN A FUNDING MANAGEMENT AND PENSION FUND PARTICIPATED WORKSHOP	✓		1 orang person
7	WORKSHOP AKTUARIA DANA PENSURUN ANGGKATAN XVII ACTUARIA PENSION FUND GENERATION XVII WORKSHOP	✓		1 orang person
8	ALMA : INTEREST INCOME MANAGEMENT ALMA : INTEREST INCOME MANAGEMENT	✓		1 orang person
9	ADVANCE TREASURY MANAGEMENT ALMA : INTEREST INCOME MANAGEMENT	✓		2 orang person
10	SOSIALISASI REVISI PERATURAN BAPEPAM - LK NO. VIII G.7 BAPEPAM REGULATION REVISION SOCIALIZATION - LK NO. VIII G.7	✓		1 orang person
11	WORKSHOP PENYUSUNAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA PERUSAHAAN COMPANY DRAFTING CONTRACT WORKSHOP	✓		2 orang person
12	PELATIHAN TURNING CUSTOMER SERVICE INTO SALES TURNING CUSTOMER SERVICE INTO SALES TRAINING		✓	62 orang person
13	MEMAHAMI LEBIH JAUH MEKANISME PELAKSANAAN OUTSOURCING DAN PE MECHANISM OUTSOURCING AND PE IMPLEMENTATION UNDERSTANDING	✓		1 orang person
14	PEDOMAN ANTI FRAUD : LAPORAN PENERAPAN STRATEGI ANTI FRAUD ANTI FRAUD GUIDELINE : ANTI FRAUD STRATEGY IMPLEMENTATION REPORT	✓		1 orang person
15	ADVOKASI TINDAK PIDANA PERBANKAN DARI PERSPEKTIF TINDAK PIDANA BANKING CRIME ADVOCATION FROM CRIMINAL PERSPECTIVE	✓		2 orang person
16	PERAN BANK DALAM MENCEGAH DAN MENANGANI KEJAHATAN PERBANKAN BANKING ROLE IN PREVENTING AND TAKING BANKING CRIME	✓		1 orang person
17	WORKSHOP PROGRAM KESEHATAN DAN PENSURUNAN (PROKESPEN) DI PERUSAHAAN COMPANY HEALTH AND PENSION PROGRAM WORKSHOP	✓		1 orang person
18	CERTIFIED TALENT MANAGEMENT PROFESSIONAL CERTIFIED TALENT MANAGEMENT PROFESSIONAL	✓		2 orang person
19	TEKNOLOGI CHIP (NSICCS 101) TEKNOLOGI CHIP (NSICCS 101)	✓		1 orang person
20	TRAINING NEEDS ANALYSIS AND CURRICULUM DEVELOPMENT WORKSHOP TRAINING NEEDS ANALYSIS AND CURRICULUM DEVELOPMENT WORKSHOP	✓		2 orang person
21	PELATIHAN ANALISIS & PENGAMBILAN KEPUTUSAN KREDIT KOMERSIAL UNTUK ANALIS KREDIT ANALYZING AND DECISION MAKING FOR COMMERCIAL LOAN FOR LOAN ANALYZE TRAINING	✓		87 orang person
22	PENYUSUNAN RENCANA BISNIS BANK BERDASARKAN RISIKO	✓		1 orang person

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING NAME	PEGAWAI EMPLOYEE		JML. PESERTA PARTICIPANT
		HARD	SOFT	
	BANKING CORPORATE PLAN BASED ON RISK DRAFTING			3 orang
23	PELATIHAN IT RISK MANAGEMENT IT RISK MANAGEMENT TRAINING	✓		3 orang
24	WORKSHOP TINDAK LANJUT IMPLEMENTASI KPMM BERBASIS RISIKO FOLLOW UP CAR IMPLEMENTATION BASED ON RISK WORKSHOP	✓		2 orang
25	PELATIHAN IMPLEMENTASI MANAJEMEN SDM BERBASIS KOMPETENSI MANAGEMENT HR BASED COMPETENCE IMPLEMENTATION TRAINING	✓		1 orang
26	PELATIHAN INVESTASI SAHAM STOCK INVESTMENT TRAINING	✓		3 orang
27	DISKURSUS STRATEGI INVESTASI DAN PERATURAN TERBARU (TAHUN 2012) DISCOURSE INVESTMENT STRATEGY AND UPDATE REGULATION (YEAR 2012)	✓		3 orang
28	PENGETAHUAN DASAR DI BIDANG DANA PENSUIAN BASIC KNOWLEDGE IN PENSION FUND	✓		1 orang
29	PELATIHAN MANAJEMEN RISIKO KREDIT LOAN RISK MANAGEMENT TRAINING	✓		2 orang
30	WORKSHOP & DISCUSSION MEMINIMALISASI FRAUD DI BIDANG PERBANKAN BANKING FRAUD MINIMALIZATION WORKSHOP AND DISCUSSION	✓		2 orang
31	PELATIHAN BASIC ALMA (ASSET LIABILITY MANAGEMENT) BASIC ALMA TRAINING (ASSET LIABILITY MANAGEMENT)	✓		2 orang
32	PENDIDIKAN DASAR PELATIHAN MANAJEMEN UMUM DANA PENSUIAN GENERAL MANAGEMENT PENSION FUND EDUCATION AND TRAINING	✓		1 orang
33	SOSIALISASI UNDANG UNDANG NOMOR 21 TAHUN 2011 TENTANG OTORITAS JASA KEUANGAN REGULATION NUMBER 21 YEAR 2011 ABOUT FINANCIAL SERVICE AUTHORITY SOSIALIZATION	✓		2 orang
34	STRATEGI INVESTASI SEMESTER II 2012 & MENGUKUR KINERJA PORTOFOLIO INVESTMENT STRATEGY SEMESTER II 2012 AND CALCULATING PORT FOLIO PERFORMANCE	✓		1 orang
35	HRD FORUM SINKRONISASI KEBIJAKAN OUTSOURCING HRD FORUM SYNCHRONIZATION OUTSOURCING POLICY	✓		1 orang
36	CUSTOMER SATISFACTION SURVEY CUSTOMER SATISFACTION SURVEY	✓		1 orang
37	CONTRACT DRAFTING FOR BANKING OPERATIONS CONTRACT DRAFTING FOR BANKING OPERATIONS	✓		1 orang
38	PELATIHAN PEMANDU ACARA (MC) & PROTOKOLER MC & PROTOCOLER TRAINING		✓	2 orang
39	SOSIALISASI REVISI PERATURAN BAPEPAM - LK NO. VIII. G.7 BAPEPAM REGULATION REVISION SOSIALIZATION - LK NO. VIII G.7	✓		1 orang
40	WORKSHOP MENYUSUN BISNIS PLAN DANA PENSUIAN ANGGARAN XI BUSINESS PLAN DRAFTING PENSION PLAN GENERATION XI WORKSHOP	✓		1 orang
41	DAMPAK PENERAPAN (NEW) IAS 19 TERHADAP KEUANGAN PERUSAHAAN IMPLEMENTATION INFLUENCE (NEW) IAS TO COMPANY FINANCIAL	✓		2 orang
42	PELATIHAN PERAN BANK DALAM MENEGAH SERTA MEMBERANTAS KEJAHATAN BANKING ROLE IN PREVENTING AND ENFORCE AGAINST CRIME TRAINING	✓		37 orang
43	SEMINAR FINANCING FOR GREEN ENERGY PROJECTS FINANCING FOR GREEN ENERGY PROJECTS SEMINAR	✓		1 orang
44	SEMINAR SANCTIONS SCREENING FOR INDONESIA SANCTIONS SCREENING FOR INDONESIA SEMINAR	✓		2 orang
45	BIMBINGAN TEHNIK TRADE FINANCING TRADE FINANCING TECHNICAL GUIDING	✓		1 orang
46	WORKSHOP KRITIKAL PERMASALAHAN LBU CRITICAL LBU PROBLEM WORKSHOP	✓		2 orang
47	WORKSHOP MENYUSUN PERATURAN PERUSAHAAN & PERJANJIAN KERJA COMPANY REGULATION AND WORKING CONTRACT WORKSHOP	✓		2 orang
48	PELATIHAN CISA REVIEW COURSE CISA REVIEW COURSE TRAINING	✓		9 orang
49	SEMINAR NASIONAL ASOSIASI SISTEM PEMBAYARAN INDONESIA (ASPI) 2012 ASOSIASI SISTEM PEMBAYARAN INDONESIA (ASPI) 2012 NATIONAL SEMINAR	✓		2 orang
50	EXCELLENCE REPORTING & COMPLIANCE AT YOUR FINGERTIPS EXCELLENCE REPORTING & COMPLIANCE AT YOUR FINGERTIPS	✓		2 orang

NO	NAMA PELATIHAN (TRAINING NAME)	PEGAWAI EMPLOYEE		JML. PESERTA (PARTICIPANT)
		WARD	SOFT	
51	WORKSHOP LEGAL DRAFTING PERUSAHAAN COMPANY LEGAL DRAFTING WORKSHOP	✓		2 orang person
52	SEMINAR CORPORATE COMMUNICATIONS MANAGEMENT CORPORATE COMMUNICATIONS MANAGEMENT SEMINAR	✓		2 orang person
53	BRANCH MANAGER/PEMIMPIN CABANG BRANCH MANAGER	✓		2 orang person
54	PELATIHAN ANALISIS KREDIT KOMERSIAL UNTUK BIDANG COMMERCIAL LOAN ANALYZE FOR BUSINESS TRAINING	✓		187 orang person
55	PELATIHAN HIGH IMPACT PRESENTATIONS HIGH IMPACT PRESENTATIONS TRAINING		✓	81 orang person
56	PELATIHAN DASAR - DASAR AKUNTANSI PERBAIKAN BANKING ACCOUNTING BASIC TRAINING	✓		140 orang person
57	IMPLEMENTASI PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN SESUAI PSAK BERLAKU FINANCIAL REPORT DRAFTING BASED DIAS IMPLEMENTATION	✓		2 orang person
58	SEMINAR EKONOMI NASIONAL ECONOMIC NATIONAL SEMINAR	✓		1 orang person
59	PELATIHAN DASAR DASAR PERKREDITAN LOAN BASIC TRAINING	✓		23 orang person
60	PELATIHAN GAP ANALYSIS - MEMBERSIPKAN ENTITAS DALAM MENGAOPSI GAP ANALYSIS-PREPARING ENTITY ON ADOPTION TRAINING	✓		3 orang person
61	PELATIHAN IMPLEMENTASI PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN SESUAI PSAK FINANCIAL REPORT DRAFTING BASED DIAS IMPLEMENTATION TRAINING	✓		2 orang person
62	WORKSHOP PERHITUNGAN ATMR RISIKO KREDIT SESUAI DENGAN SE BI ATMR LOAN RISK BASED ON SE BI WORKSHOP	✓		2 orang person
63	PELATIHAN OUTBOUND FOR MANAGER DEVELOPMENT PROGRAM (MDP) OUTBOUND FOR MANAGER DEVELOPMENT PROGRAM (MDP) TRAINING		✓	37 orang person
64	PELATIHAN ORIENTASI INTERNAL INTERNAL ORIENTATION TRAINING		✓	522 orang person
65	WORKSHOP NASIONAL JAMOSTEK DUA HARI TWO DAYS JAMOSTEK NATIONAL WORKSHOP	✓		2 orang person
66	PELATIHAN TEKNOLOGI INFORMASI DENGAN MATERI INFORMATION TECHNOLOGY WITH MATERY TRAINING		✓	10 orang person
67	APPLIED LEADERSHIP PROGRAM APPLIED LEADERSHIP PROGRAM		✓	34 orang person
68	PELATIHAN UPDATING PERATURAN PFR TERBARU PP NO. 1 TAHUN 2012 REGULATION UPDATING TRAINING FOR NEWEST PFR NO - 1 YEAR 2012	✓		1 orang person
69	PELATIHAN SEKOLAH PASAR MODAL CAPITAL MARKET SCHOOL TRAINING	✓		1 orang person
70	SOSIALISASI ENHANCEMENT LKPSU ENHANCEMENT LKPSUSOCIALIZATION	✓		1 orang person
71	PELATIHAN EFFECTIVE PERFORMANCE MANAGEMENT & PEMBUATAN CAREER EFFECTIVE PERFORMANCE MANAGEMENT & CAREER MAKING TRAINING	✓		1 orang person
72	PELATIHAN AKUNTANSI PAJAK TANGGURAN APA & BAGAIMANA? WHAT AND HOW DEFERRED TAX ACCOUNTING TRAINING?	✓		2 orang person
73	PELATIHAN CONTRACT DRAFTING CONTRACT DRAFTING TRAINING	✓		1 orang person
74	PELATIHAN CORE BANKING ESTIM CORE BANKING (ESTIM) TRAINING	✓		34 orang person
75	PELATIHAN PUNYA TUGAS PENSION TRAINING			82 orang person
76	PELATIHAN ESTIM KHUSUS FN/TELLER ESTIM FN/TELLER SPECIAL TRAINING	✓		146 orang person
77	PELATIHAN ESTIM KHUSUS KREDIT ESTIM SPECIAL FOR LOAN TRAINING	✓		320 orang person
78	IN HOUSE TRAINING PERAN PERBARUKAN DALAM MENCEGAH & MEMBERANTAS APU PPT BANKING POLICY PREVENT & ENFORCE APU PPT IN HOUSE TRAINING	✓		146 orang person
79	PELATIHAN GREAT CUSTOMER SERVICE (MELAYANI DARI HATI) GREAT CUSTOMER SERVICE TRAINING (SERVING FROM HEART)		✓	80 orang person

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING NAME	PEGAWAI EMPLOYEE		JML. PESERTA PARTICIPANT
		HARD	SOFT	
80	PELATIHAN GRAFONOMI DAN PENGENDALAN DOKUMEN & UANG PALSU GRAPHONOMY AND KNOWING DOCUMENT AND COUNTERFEIT MONEY TRAINING	✓		110 orang person
81	PELATIHAN CDO DAN EDO BAGI PIUTAGAS FRONTLINERS CDO AND EDO FOR FRONTLINERS OFFICER TRAINING	✓		87 orang person
82	SEMINAR DAMPAK KRISIS EKSTRA TERHADAP BISNIS BANK 2012 FINANCIAL CRISIS IMPACT FOR BANKING BUSINESS SEMINAR 2012	✓		7 orang person
83	BIKATK NATIONAL PERMALANAN DINAS BIKATK OFFICIAL TRAVEL NATIONAL	✓		3 orang person
84	PELATIHAN ANALISA KREDIT LOAN ANALYSIS TRAINING	✓		128 orang person
85	SURVEY KEPuasan KARYAWAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA CUSTOMER AND HUMAN RESOURCES SATISFACTION SURVEY	✓		3 orang person
86	WORKSHOP E-CHANNEL REVOLUTION 2012 E-CHANNEL REVOLUTION 2012 WORKSHOP	✓		1 orang person
87	PELATIHAN CASH FLOW STATEMENT DAN CHART OF ACCOUNT CASH FLOW STATEMENT AND CHART OF ACCOUNT TRAINING	✓		2 orang person
88	PELATIHAN TERAMPIL MENANGANI MASALAH HUKUM SKILLED TAKING LAW PROBLEM TRAINING	✓		3 orang person
89	PLANNING ENTERPRISE DRG(DISASTER RECOVERY CENTER) PLANNING ENTERPRISE DRG(DISASTER RECOVERY CENTER)	✓		3 orang person
90	PELATIHAN PENGEMBANGAN SISTEM GRADING LABATAN POSITION GRADING DEVELOPMENT TRAINING	✓		1 orang person
91	WORKSHOP NASIONAL SECRETARY DENGAN TEMA HOW TO BE A PROFESSIONAL "TEMA HOW TO BE A PROFESSIONAL" SECRETARY NATIONAL WORKSHOP	✓		2 orang person
92	WORKSHOP HOW TO HANDLE PRESS WELL HOW TO HANDLE PRESS WELL WORKSHOP	✓		1 orang person
93	SEMINAR SOLUSI BENDEKTA PAJAK DAN STRATEGI MENGURANGI BEBAN TAX DISPUTE SOLUTION AND REDUCING COST STRATEGY SEMINAR	✓		4 orang person
94	PELATIHAN FKPDP ANGGARAN 5 FKPDP GENERATION 5 TRAINING	✓		6 orang person
95	WORKSHOP NASIONAL "PERAN BELANG DALAM PENYELESAIAN PERMASALAHAN PERBANKAN "AUCTION ROLE IN BANKING PROBLEM RESOLUTION" NATIONAL WORKSHOP	✓		2 orang person
96	WORKSHOP NASIONAL "MENINGKATKAN PERAN SERTA AKTIF DUNIA USAHA BUMI / RUANG "INCREASING ACTIVE PARTICIPATION BUSINESS WORLD BUMI/BUANG" NATIONAL WORKSHOP	✓		8 orang person
97	WORKSHOP CERTIFIED RECRUITMENT & SELECTION PROFESSIONAL CERTIFICATION CERTIFIED RECRUITMENT & SELECTION PROFESSIONAL CERTIFICATION WORKSHOP	✓		1 orang person
98	PELATIHAN ANALISA KEUANGAN FINANCIAL ANALYSIS TRAINING	✓		1 orang person
99	WORKSHOP IPO BANK LEARNING CENTER "STRATEGI INVESTIGATION STRATEGIES" "STRATEGI INVESTIGATION STRATEGIES" IPO BANK LEARNING CENTER WORKSHOP	✓		1 orang person
100	SEMINAR PSAK KONVERGENSI IFRS (INTERNATIONAL FINANCIAL REPORTING) IFRS CONVERGENCE (INTERNATIONAL FINANCIAL REPORTING) SEMINAR	✓		4 orang person
101	SOSIALISASI REVISI PERATURAN BAPERMAN LK BAPERMAN LK REGULATION REVISION SOCIALIZATION	✓		1 orang person
102	PELATIHAN PRAUD AUDITING 1 (PA-1) PRAUD AUDITING 1 (PA-1) TRAINING	✓		2 orang person
103	FORUM HRD "SINKRONISASI KEBERAGAMAN OUTSOURCING" "OUTSOURCING POLICY SYNCHRONIZATION" HRD FORUM	✓		1 orang person
104	PELATIHAN AUDIT FORENSIK DALAM KERANGKA PENYUSUNAN BOKU PEDOMAN AUDIT FORENSIC IN GUIDELINE'S BOOK DRAFT FRAMEWORK	✓		2 orang person
105	SOSIALISASI KETENTUAN BANK INDONESIA BANK INDONESIA REGULATION SOCIALIZATION	✓		2 orang person
106	KONFERENSI NASIONAL ANTI FRAUD 2012 & KONGRES II ADFE INDONESIA ANTI FRAUD 2012 & KONGRES II ADFE INDONESIA NATIONAL CONFERENCE	✓		1 orang person
107	SOSIALISASI PERPRES 70/2012 (REVISI PERPRES 54/2008) PERPRES 70/2012 (PERPRES 54/2008) SOCIALIZATION	✓		1 orang person
108	KURUNGAN KERJA, SEMINAR DAYA MANUSIA RENCANA WORKING ORGANIZATION, SEMINAR HUMAN RESOURCES PLAN	✓		orang

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING NAME	PEGAWAI EMPLOYEE		JML. PESERTA PARTICIPANT
		HARD	SOFT	
	WORKING VISIT, SEMINAR AND BRIEFING, FKPJ-JATIM			2 orang person
109	SOSIALISASI RENCANA PEMBANGUNAN ATAS BERSAMA ATM REKLAMA DEVELOPMENT SOCIALIZATION	✓		3 orang person
110	SEMINAR PEMBATAHAN TRANSAKSI TUNAI CASH TRANSACTION LIMITATION SEMINAR	✓		3 orang person
111	WORKSHOP KUM KUM WORKSHOP	✓		1 orang person
112	PELATIHAN ADVANCE SECRETARY ADVANCE SECRETARY TRAINING	✓		1 orang person
113	TRAINING EVALUASI DAN PENYUSUNAN ANNUAL REPORT, CSR REPORT ANNUAL REPORT, CSR REPORT EVALUATION AND DRAFTING TRAINING	✓		1 orang person
114	PELATIHAN PASAR MODAL CAPITAL MARKET TRAINING	✓		2 orang person
115	DOKLAT KRAKSIKAN DAN MANAJEMEN DOKUMEN ARCHIVED AND DOCUMENT MANAGEMENT EDUCATION TRAINING	✓		2 orang person
116	WORKSHOP SOSIALISASI PERPIS NO. 70 TAHUN 2012 PERPIS NO. 70 TAHUN 2012 WORKSHOP SOCIALIZATION	✓		2 orang person
117	PELATIHAN SUSPICIOUS TRANSACTIONS REPORT (STR) SUSPICIOUS TRANSACTIONS REPORT (STR) TRAINING	✓		200 orang person
118	BENCHMARKING PROGRAM PEMIMPIN CABANG ANSKATAN 171 BRANCH LEADER PROGRAM GENRATIG 171 BENCHMARKING	✓		3 orang person
119	PELATIHAN PAJAK - PERMASALAHAN DAN SOLUSI PENDETAAN PPN TAX TRAINING - PROBLEM AND SOLUTION PPN IMPOSITION	✓		2 orang person
120	PELATIHAN ADMINISTRASI CALON PEGAWAI ADMINISTRATION EMPLOYEE CANDIDATE TRAINING	✓		144 orang person
121	WORKSHOP PENERAPAN STRATEGI ANTI FRAUD BAGI BAWU UMUM ANTI FRAUD STRATEGY IMPLEMENTATION FOR BANKING WORKSHOP	✓		1 orang person
122	SEMINAR BPOSI "STRATEGI PENGUATAN BPD KE DEPAN" "EMPOWERING BPD TO FUTURE" BPOSI SEMINAR	✓		5 orang person
123	SEMINAR OTORITAS JASA KEUANGAN FINANCIAL SERVICE AUTHORITY SEMINAR	✓		3 orang person
124	PELATIHAN UPDATING PERATURAN PPN TERBARU PP NO. 1 TAHUN 2012 UPDATING REGULATION NEWEST PPN NUMBER 1 YEAR 2012 TRAINING	✓		4 orang person
	TOTAL	119	8	3.043 orang person

b. Pendidikan dan Pelatihan Perbankan Syariah:

c. Sharia Banking Education and Training:

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING TYPES	PENGURUS MANAGEMENT		JML. PESERTA PARTICIPANT s
		HARD	SOFT	
1	PELATIHAN DASAR PERBANKAN SYARIAH BASIC TRAINING SHARIA BANKING	✓		20 orang Person
2	PELATIHAN GADAI EMAS SYARIAH SHARIA GOLD Pawning TRAINING	✓		18 orang Person
3	PELATIHAN HURUM LEGAL PERBANKAN SYARIAH SHARIA BANKING LEGAL LAW TRAINING	✓		23 orang Person
4	PELATIHAN DASAR PERBANKAN SYARIAH BASIC SHARIA BANKING TRAINING	✓		25 orang Person
5	PELATIHAN ANALISA PEMBIYAAH SYARIAH SHARIA FINANCING ANALYSIS TRAINING	✓		25 orang Person
6	TRAINING AKAD HYBRID UNTUK PRODUK PERBANKAN SYARIAH HYBRID AKAD TRAINING FOR SHARIA BANKING PRODUCT	✓		1 orang Person

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING TYPES	PENGURUS MANAGEMENT		JML. PESERTA PARTICIPANT I
		HARD	SOFT	
7	WORKSHOP PERBANKAN SYARIAH DAN RAKER LUIS BPO-SI SHARIA BANKING WORKSHOP AND LUIS BPO-SI WORK MEETING	✓		1 orang person
8	PELATIHAN ARBITRASE SYARIAH SHARIA ARBITRATION TRAINING	✓		1 orang person
TOTAL		8	-	114 orang

b. Assessment

Pada tahun 2012 Bank Jatim mengadakan assessment untuk program MOP 3 yang diikuti pejabat tingkat penyelia sebanyak 113 orang dan program SDP 4 yang diikuti pejabat tingkat staf sebanyak 369 orang.

b. Assessment

Bank Jatim in 2012 conduct assessment for MOP3 program that followed by supervisor as many as 113 persons and SDM4 program that followed by staff as many as 369 persons.

3. Biaya Pendidikan dan Pelatihan

Pendidikan dan pelatihan merupakan program yang terkesambungan serta merupakan komitmen Bank Jatim terhadap visi untuk memiliki SDM yang profesional. Dengan peningkatan kualitas dan kompetensi pegawai, Bank Jatim dapat meningkatkan kualitas pelayanan guna terwujudnya misi Bank Jatim. Selama 5 (lima) tahun terakhir Biaya Pendidikan dan Pelatihan yang telah dikeluarkan sampai dengan akhir tahun 2012 sebesar Rp.28.171 juta sedangkan realisasi tahun 2011 sebesar Rp.17.018 juta, sehingga terdapat kenaikan sebesar Rp.11.153 juta atau 66%. Kenaikan tersebut sesuai dengan Rencana Bisnis 2012 untuk Anggaran Biaya Pendidikan dan Pelatihan.

3. Education and Training Costs

Education and training is an continuous program and Bank Jatim commitment to the vision to have professional human resources. With the increase of the quality and competence of employees, Bank Jatim may increase the quality of service to realization Bank Jatim mission. In last 5 (five) years Education and Training Costs is curred up to the end of 2012 amounted to Rp.28.171million while the realtation in 2011 of Rp.17.018 million, so there is an increase of Rp.11.153 million or 66%. The increase is in accordance with the 2012 Business Plan for Education and Training Budget.



4. Peningkatan Kesejahteraan Pegawai

Sebagai upaya meningkatkan kesejahteraan pegawai, dalam tahun 2012 Bank Jatim telah menyempurnakan kebijakan di bidang kesejahteraan pegawai yang meliputi:

1. Memberikan tambahan penghasilan kepada pegawai disesuaikan dengan kemampuan Bank Jatim;
2. Memberikan bantuan untuk pemeliharaan rumah bagi pegawai tetap dan tunjangan perumahan/ biaya kontrak rumah dinas bagi pejabat dan
3. Mengikut sertakan pegawai Bank dalam program peningkatan asuransi tunjangan hari tua dan peningkatan program asuransi dwiguna.

Kebijakan kesejahteraan pegawai setiap tahun terus dilakukan penyempurnaan dengan harapan dapat memacu semangat kerja seluruh pegawai sehingga dapat meningkatkan kinerja perusahaan.

5. Penerapan Sistem Informasi Manajemen Pegawai

Di era dimana perkembangan bisnis sangat menjulang tinggi penggunaan teknologi (IT), peran SDM dituntut untuk dapat menyesuaikan diri dengan perkembangan tersebut. Agar peran SDM dapat lebih berfokus pada hal-hal yang bersifat strategic, maka pengelolaan administrasi rutin harus dibangun menjadi lebih efektif dan efisien yang berbasis pada IT.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk sudah menerapkan Sistem Informasi Manajemen Pegawai dengan membangun Portal SDM. Berikut ini adalah maksud dan tujuan dibangunnya Portal SDM:

- a. Portal SDM merupakan aplikasi sistem informasi kepegawaian yang bertujuan untuk

4. Employee Prosperity Improvement

As an effort to improve the prosperity of employees, Bank Jatim 2012 have improved policies on the prosperity of employees that includes:

1. Provide additional income to them players adjusted to the capacity of the Bank Jatim;
2. Provide assistance for home maintenance for permanent staff and allow an equal dental /contract costs the official residence for officials, and
3. Involving Bank employees in the program of improvement annuity insurance and endowment insurance program improvement.

Employee prosperity policy continued improving every year with the expectations to boost working spirit to all employees so that to enhance the performance of the company.

5. Employee Management Information System Implementation

In an era where business development tremendous respects the use of technology (IT), the role of HR is required to be able to adjust to these developments. HR role in order to more focus on the things that are strategic, then routine administrative management should be built to be more effective and efficient that is based on IT.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur has been implement edemployee Management Information Systemby building HR portal. Here is the intent and purpose built HR Portal:

- a. HR Portal is employee information system applications that aimtoimprove the quality of human resource services in the

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING NAME	PEGAWAI EMPLOYEE		JML. PESERTA PARTICIPANT
		HARD	SOFT	
	WORKING VISIT, SEMINAR AND MUKERWIL FKSPJ-JATIM			2 orang
109	SOSIALISASI RENCANA PEMBANGUNAN ATM BERSAMA ATM RERSAMA DEVELOPMENT SOCIALIZATION	✓		2 orang
110	SEMINAR PEMBASTASAN TRANSAKSI TUNAI CASH TRANSACTION LIMITATION SEMINAR	✓		3 orang
111	WORKSHOP KUM KUM WORKSHOP	✓		1 orang
112	PELATIHAN ADVANCE SECRETARY ADVANCE SECRETARY TRAINING	✓		1 orang
113	TRAINING EVALUASI DAN PENYUSUNAN ANNUAL REPORT, CSR REPORT ANNUAL REPORT, CSR REPORT EVALUATION AND DRAFTING TRAINING	✓		1 orang
114	PELATIHAN PASAR MODAL CAPITAL MARKET TRAINING	✓		2 orang
115	DIKLAT KEARSIPAN DAN MANAJEMEN DOKUMEN ARCHIVED AND DOCUMENT MANAGEMENT EDUCATION TRAINING	✓		2 orang
116	WORKSHOP SOSIALISASI PERPRES NO. 70 TAHUN 2012 PERPRES NO. 70 TAHUN 2012 WORKSHOP SOCIALIZATION	✓		2 orang
117	PELATIHAN SUSPICIOUS TRANSACTIONS REPORT (STR) SUSPICIOUS TRANSACTIONS REPORT (STR) TRAINING	✓		100 orang
118	BENCHMARKING PROGRAM PEMIMPIN CABANG ANGKATAN 171 BRANCH LEADER PROGRAM GENERATIO 171 BENCHMARKING	✓		2 orang
119	PELATIHAN PAJAK : PERMASALAHAN DAN SOLUSI PENGEAAN PPN TAX TRAINING : PROBLEM AND SOLUTION PPN IMPOSITION	✓		2 orang
120	PELATIHAN ADMINISTRASI CALON PEGAWAI ADMINISTRATION EMPLOYEE CANDIDATE TRAINING	✓		144 orang
121	WORKSHOP PENERAPAN STRATEGI ANTI FRAUD BAGI BANK UMUM ANTI FRAUD STRATEGY IMPLEMENTATION FOR BANKING WORKSHOP	✓		1 orang
122	SEMINAR BPOSI "STRATEGI PENGUJATAN BPD KE DEPAN" "EMPOWERING BPD TO FUTURE" BPOSI SEMINAR	✓		5 orang
123	SEMINAR OTORITAS JASA KEUANGAN FINANCIAL SERVICE AUTHORITY SEMINAR	✓		3 orang
124	PELATIHAN UPDATING PERATURAN PPN TERBARU PP NO. 1 TAHUN 2012 UPDATING REGULATION NEWEST PPN NUMBER 1 YEAR 2012 TRAINING	✓		4 orang
	TOTAL	116	8	3.043 orang

a. Pendidikan dan Pelatihan Perbankan Syariah:

a. Sharia Banking Education and Training

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING TYPES	PENGURUS MANAGEMENT		JML. PESERTA PARTICIPANTS
		HARD	SOFT	
1	PELATIHAN DASAR PERBANKAN SYARIAH BASIC TRAINING SHARIA BANKING	✓		20 orang
2	PELATIHAN GADAI EMAS SYARIAH SHARIA GOLD PAWNING TRAINING	✓		18 orang
3	PELATIHAN HUKUM LEGAL PERBANKAN SYARIAH SHARIA BANKING LEGAL LAW TRAINING	✓		23 orang
4	PELATIHAN DASAR PERBANKAN SYARIAH BASIC SHARIA BANKING TRAINING	✓		25 orang
5	PELATIHAN ANALISA PEMBIAYAAN SYARIAH SHARIA FINANCING ANALYSIS TRAINING	✓		25 orang
6	TRAINING AKAD HYBRID UNTUK PRODUK PERBANKAN SYARIAH HYBRID AKAD TRAINING FOR SHARIA BANKING PRODUCT	✓		1 orang

NO	NAMA PELATIHAN TRAINING TYPES	PENGURUS MANAGEMENT		JML. PESERTA PARTICIPANT 5
		HARD	SOFT	
7	WORKSHOP PERBANKAN SYARIAH DAN RAKER UUS BPD-SI SHARIA BANKING WORKSHOP AND UUS BPD-SI WORK MEETING	✓		1 orang person
8	PELATIHAN ARBITRASE SYARIAH SHARIA ARBITRATION TRAINING	✓		1 orang person
TOTAL		8	-	114 orang

b. *Assesment*

Pada tahun 2012 Bank Jatim mengadakan assesment untuk program MDP 3 yang diikuti pejabat setingkat penyelia sebanyak 113 orang dan program SDP 4 yang diikuti pejabat setingkat staf sebanyak 369 orang.

b. *Assesment*

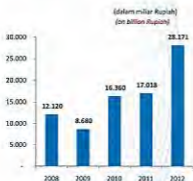
Bank Jatim in 2012 conductan assesment for MDP3 program that followed by supervisor as many as 113 persons and SDP4 program that followed by staff as many as 369 persons.

3. *Biaya Pendidikan dan Pelatihan*

Pendidikan dan pelatihan merupakan program yang berkesinambungan serta merupakan komitmen Bank Jatim terhadap visi untuk memiliki SDM yang profesional. Dengan peningkatan kualitas dan kompetensi pegawai, Bank Jatim dapat meningkatkan kualitas pelayanan guna terwujudnya misi Bank Jatim. Selama 5 (lima) tahun terakhir Biaya Pendidikan dan Pelatihan yang telah dikeluarkan sampai dengan akhir tahun 2012 sebesar Rp.28.171 juta sedangkan realisasi tahun 2011 sebesar Rp17.018 juta, sehingga terdapat kenaikan sebesar Rp.11.153 juta atau 66%. Kenaikan tersebut sesuai dengan Rencana Bisnis 2012 untuk Anggaran Biaya Pendidikan dan Pelatihan.

3. *Education and Training Costs*

Education and training is an continuous program and Bank Jatim commitment to the vision to have a professional human resources. With the increase of the quality and competence of employees, Bank Jatim may increase the quality of service to realization Bank Jatim mission. In last 5 (five) years Education and Training Costs in curred up to the end of 2012 amounted to Rp.28.171 million while the realization in 2011 of Rp17.018 million, so there is an increase of Rp.11.153 million or 66%. The increase is in accordance with the 2012 Business Plan for Education and Training Budget.



4. Peningkatan Kesejahteraan Pegawai

Sebagai upaya meningkatkan kesejahteraan pegawai, dalam tahun 2012 Bank Jatim telah menyempurnakan kebijakan di bidang kesejahteraan pegawai yang meliputi:

1. Memberikan tambahan penghasilan kepada pegawai disesuaikan dengan kemampuan Bank Jatim;
2. Memberikan bantuan untuk pemeliharaan rumah bagi pegawai tetap dan tunjangan perumahan/ biaya kontrak rumah dinas bagi pejabat; dan
3. Mengikuti sertakan pegawai Bank dalam program peningkatan asuransi tunjangan hari tua dan peningkatan program asuransi dwiguna.

Kebijakan kesejahteraan pegawai setiap tahun terus dilakukan penyempurnaan dengan harapan dapat memacu semangat kerja seluruh pegawai sehingga dapat meningkatkan kinerja perusahaan.

5. Penerapan Sistem Informasi Manajemen Pegawai

Di era dimana perkembangan bisnis sangat menjunjung tinggi penggunaan teknologi (IT), peran SDM dituntut untuk dapat menyesuaikan diri dengan perkembangan tersebut. Agar peran SDM dapat lebih berfokus pada hal-hal yang bersifat strategic, maka pengelolaan administrasi rutin harus dibangun menjadi lebih efektif dan efisien yang berbasis pada IT.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk sudah menerapkan Sistem Informasi Manajemen Pegawai dengan membangun Portal SDM. Berikut ini adalah maksud dan tujuan dibangunnya Portal SDM :

- a. Portal SDM merupakan aplikasi sistem informasi kepegawaian yang bertujuan untuk

4. Employee Prosperity Improvement

As an effort to improve the prosperity of employees, Bank Jatim 2012 have improved policies on the prosperity of employees that includes :

1. Provide additional income to them ployees adjusted to the capacity of the Bank Jatim;
2. Provide assistance for home maintenance for permanent staff and allow an cersi dental /contract costs the official residence for officials, and
3. Involving Bank employees in the program of improvement annuity insurance and endowment insurance program improvement.

Employee prosperity policy continued improving every year with the expectations to boost working spirit to all employees so that to enhance the performance of the company.

5. Employee Management Information System Implementation

In an era where business development tremendous respects the use of technology (IT), the role of HR is required to be able to adjust to these developments. HR role in order to more focus on the things that are strategic, then routine adminis trative management should be built to be more effective and efficient that is based on IT.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur has been implement edemployee Management Information Systemby building HR portal. Here is the intent and purpose built HR Portal :

- a. HR Portal is employee information system applications that aimtoimprove the quality of human resource services in the

meningkatkan kualitas layanan SOM dalam transaksi dan informasi untuk memberikan support kinerja pegawai dalam mencapai tujuan Bank Jatim.

- b. Pengembangan aplikasi ini selanjutnya, didasarkan pada semangat untuk mengoptimalkan fungsi SOM yang bukan hanya sebagai tugas administratif saja namun akan menjadi mitra strategis unit kerja bisnis.

Penerapan Sistem Informasi Manajemen Pegawai di PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk yaitu:

1. Data kepegawaian pegawai dapat diakses oleh pegawai (pegawai tetap) yang bersangkutan secara langsung.
2. Penerapan online payroll sistem.
3. Penghitungan pajak penghasilan pasal 21 (PPH 21)

6. Rasio Gaji Tertinggi dan Terendah

Gaji adalah hak pegawai yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari perusahaan atau pemberi kerja kepada pegawai yang ditetapkan dan dibayarkan menurut status perjanjian kerja, kesepakatan atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pegawai dan keluarganya atas status pekerjaan dan/atau jasa yang telah dilakukannya. Informasi di bawah ini menjelaskan perincian rasio gaji tertinggi dan terendah pada tahun 2012, dalam skala perbandingan berikut:

- rasio gaji pegawai tertinggi :terendah
= Rp18.632.512 :Rp2.836.888
- rasio gaji Direksi tertinggi : terendah
= Rp50.000.000 : Rp45.000.000
- rasio gaji Komisaris tertinggi : terendah
= Rp40.000.000 :Rp32.000.000
- rasio gaji Direksi tertinggi dan pegawai tertinggi
= Rp50.000.000 : Rp18.632.512

7. Remunerasi & Tunjangan Terhadap Karyawan

Penerimaan remunerasi & tunjangan bagi pegawai diterimakan secara bulanan sesuai dengan pangkat dan golongan pegawai tersebut. Kenaikan remunerasi bagi pegawai dilaksanakan melalui 2 mekanisme yaitu :

1. Kenaikan gaji pokok karena PPKP. Dilaksanakan setiap 2 tahun sekali dengan meningkatkan golongan yang bersangkutan sebanyak 2 tingkat jika dalam 2 tahun memiliki kinerja baik atau 1 tingkat jika dalam 2 tahun hanya 1 tahun yang memiliki kinerja baik.
2. Kenaikan gaji pokok berkala. Dilaksanakan

transaction and gave their formation to support employee performance in achieving the objectives of Bank Jatim.

- b. Further development of this application, based on a passion for optimizing the HR function notably as an administrative task but it will be a strategic partner of the business unit.

Application of Employees Management Information Systems in PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur are :

1. Employee personnel data can be access by employee (permanent employee) that directly connected.
2. Payroll online system implementation.
3. Calculation of income tax article 21(PPH 21).

6. Highest and Lowest Salary Ratio

Salary is employee rights that received and stated in form of cas has compensation from the company or employer to the employee determined and paid according to the status of labor agreements, agreements or legislation, including benefits for employees and their families the status of the work and/or services had done. The information below describes the details of the ratio of the highest and lowest salaries in the year 2012, in comparison the following scale :

- The ratio of employee salary highest:
lowest = Rp18.632.512: Rp2.836.888
- The ratio of Directors salary highest :
lowest = Rp 50.000.000 : Rp 45.000.000
- The ratio of commissioners salary highest :
lowest = Rp 40.000.000 : Rp 32.000.000
- The ratio of highest Directors salary and highest employee salary
= Rp 50.000.000 : Rp 18.632.512

7. Remuneration & Allowances To the Employees

Acceptance of remuneration and allowances for the employees are received on a monthly appropriate with the rank and class of employee. The increase in remuneration for employees conducted through two mechanisms, namely :

1. The increase in base salary because of PPKP. Conducted every two years by increasing the corresponding class by 2 levels if in 2 years have good performance or 1 level if in 2 years only 1 year have good performance.
2. The increase irregular salary. Conducted every four years by increasing the corresponding rank by 1 level.

setiap 4 tahun sekali dengan meningkatkan pangkat yang bersangkutan sebanyak 1 tingkat.

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk, total memiliki 4 variabel komponen gaji dengan rincian 1 gaji pokok dan 3 tunjangan, dimana penerimaannya dalam pendapatan bulanan disesuaikan dengan jabatan yang bersangkutan. Kenaikan tunjangan yang diterima dikarenakan ada Promosi pegawai sehingga nominal tunjangan yang diterima akan meningkat;

PT Bank Pembangunan Daerah has four variable components of total salary with details 1 base salary and 3 allowances, where the acceptance of the monthly adjusted income of the position the concerned. The increase in allowances that received because there are employees Promote so nominal allowances received will increase.

8. Reward dan Punishment

Pemberian penghargaan kepada pegawai dilakukan sebagai wujud perhatian dari Bank kepada pegawai tetap yang telah berprestasi dan mempunyai masa kerja tertentu. Hal ini merupakan salah satu bentuk upaya Bank untuk terus menjaga kualitas SDM dengan meningkatkan hubungan dan menumbuhkan rasa memiliki (*sense of belonging*) pegawai terhadap perusahaan. Implementasi dari nilai tersebut melalui pemberian *reward and punishment* secara transparan.

Selama tahun 2012, *reward and punishment* yang diberikan adalah:

1. Penghargaan masa kerja:
 - a. 15 tahun pengabdian, sebanyak 131 pegawai;
 - b. 25 tahun pengabdian, sebanyak 75 pegawai;
 - c. 30 tahun pengabdian, sebanyak 70 pegawai.
2. Kenaikan pangkat pengabdian bagi pegawai yang akan memasuki masa pensiun sampai dengan bulan Agustus 2012 sebanyak 37 pegawai;
3. Memberikan sanksi kepada 26 pegawai yang melanggar peraturan.
4. Sebanyak 17 orang pegawai mengundurkan diri.
5. Sebanyak 4 pegawai meninggal dunia.

8. Reward and Punishment

Awards granting to employees carried out as a form of attention from the Bank to permanent employee who has been achievement and has certain work period. This is one of the efforts the Bank to continue maintain the quality of human resources to improve relationships and grow the sense of belonging to the company's employees. Implementation of these values through the provision of reward and punishment in a transparent manner.

During 2012, reward and punishment that given are:

1. *Work period Reward:*
 - a. 15 years of service, total of 131 employees;
 - b. 25 years of service, total of 74 employees;
 - c. 30 years of service, total of 29 employees.
2. *The promotion service to employees who will retire until August 2012 as much as 37 employees;*
3. *Impose sanctions on 26 officials who violate the rules.*
4. *As much as 17 employees resigned.*
5. *As much as 4 employees died.*

9. Penyimpangan Internal

Internal fraud adalah penyimpangan/kecurangan yang dilakukan oleh pengurus, pegawai tetap dan tidak tetap (*honorer dan outsourcing*) terkait dengan proses kerja dan kegiatan operasional Bank yang mempengaruhi kondisi keuangan Bank secara signifikan.

Jumlah penyimpangan internal dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

9. Internal Fraud

Internal fraud is them issue /fraud committed by management, permanent and temporary employees (temporary and outsourcing) associated with work processes and Bank operations that affect the Bank financial condition significantly.

The number of internal aberrations can be seen in the following table :

Internal Fraud dalam Satu Tahun <i>Internal Fraud in a Year</i>	Jumlah Kasus Yang Dilakukan Oleh <i>Number of cases conducted by</i>					
	Pengurus <i>Management</i>		Pegawai Tetap <i>Permanent Employee</i>		Pegawai Tidak Tetap <i>Unpermanent Employee</i>	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Total Fraud	-	-	10	35	2	1
Telah diselesaikan <i>Has been completed</i>	-	-	10	1	2	1
Dalam proses internal <i>In Internal Process</i>	-	-	-	27	-	-
Belum diupayakan penyelesaiannya <i>Have not attempt solution</i>	-	-	-	-	-	-
Ditindaklanjuti melalui proses hukum <i>Law process</i>	-	-	-	7	-	-

Dari penyimpangan internal terkait dengan proses kerja dan kegiatan operasional Bank selama tahun 2012 tersebut, tidak berpengaruh pada kondisi keuangan dan kelanjutan usaha Bank.

From the internal aberration associated with work processes and operations of the Bank during the in 2012, had no effect on our financial condition and continuation of the Bank's business.

10. Rekrutmen Pegawai Baru

Perkembangan bisnis Bank Jatim memiliki siklus dan metamorphosis yang berkelanjutan dimana setelah menjadi perusahaan *go public*, selain memperluas jaringan operasionalnya yang otomatis memerlukan pengisian kekosongan pegawai terdapat juga pegawai Bank Jatim yang memasuki masa purna tugas. Hal ini memerlukan penambahan pegawai agar sumber daya manusia sebagai pendukung bisnis dapat segera dipenuhi. Sehingga untuk memenuhi kebutuhan tenaga kerja sebagai akibat dari jumlah pegawai yang memasuki masa pensiun tahun 2012, mengisi kekosongan jabatan dan adanya perluasan kantor serta pengembangan organisasi Bank, maka selama tahun 2012 Bank merekrut pegawai baru dengan posisi dan jumlah yang di butuhkan sebagai berikut:

1. Tenaga Analisis Kredit sebanyak 134
2. Tenaga Administrasi Kredit sebanyak 34
3. Tenaga Pemasaran sebanyak 35
4. Tenaga Administrasi sebanyak 144
5. Tenaga Pembiayaan di Bidang Syariah sebanyak: 37 orang

TOTAL : 384 orang

10. New Employee Recruitment

Bank Jatim Business development have a continuous cycle and metamorphosis where after become go public company, in addition to expanding its operations are automated need a filling vacancies employees a real so employees of Bank Jatim who entered the retirement period. This requires the addition of employees so that human resources as a business support can be fulfilled. So that for meet the work force needs as a result of the number of employees who retire in 2012, filling the vacant position and the office expansions well as Bank organization development then during the 2012 Bank to recruit new employees to the position and the number is needed as follows:

1. 134 Credit Analyst Personnel
2. 34 Credit Administration Personnel
3. 35 Marketing Personnel
4. 144 Marketing Personnel
5. 37 Sharia Funding Personnel

TOTAL : 384 orang

11. Statistik SDM

HR Statistic

1. Jumlah SDM per tanggal 31 Desember 2011 dan 2012 berdasarkan tingkat pendidikan sebagai berikut: 1. The number of human resources as at December 31, 2011 and 2012 by level of education as follows:

Tahun 2012

2012

Status Pegawai Employee status	Jenis Pendidikan Type of Education				Total Pegawai Total Employee
	Non Strata	S1	S2	S3	
Pegawai tetap Permanent Employee	414	1387	282		2083
Calon pegawai Employee candidates	19	154			173
Lainnya Others	53	348	1		402
JUMLAH TOTAL	486	1889	283		2658

Tahun 2011

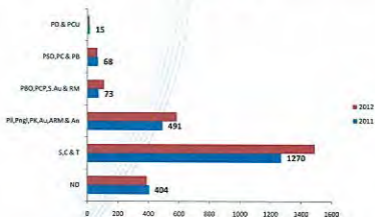
2011

Status Pegawai Employee status	Jenis Pendidikan Type of Education				Status Pegawai Employee status
	Non Strata	S1	S2	S3	
Pegawai tetap Permanent Employee	486	1235	263	1	1985
Calon pegawai Employee candidates	-	36	-	-	36
Lainnya Others	139	160	1	-	300
JUMLAH TOTAL	625	1431	264	1	2321

1. Jumlah SDM per tanggal 31 Desember 2011 dan 2012 berdasarkan tingkat usia sebagai berikut: 1. The number of human resources as at December 31, 2011 and 2012 based on the following age levels:

Usia Age	2011	2012
Diatas 55 Above 55	1	7
51-55	281	292
46-50	320	304
41-45	288	269
36-40	189	234
31-35	477	501
26-30	520	686
20-25	245	365
Dibawah 20 Under 20		
Total	2321	2658

2. Pegawai tetap berdasarkan level organisasi per 31 Desember 2012 dan 2011 sebagai berikut:
2. Permanent employee based on the level of organization per December 31, 2012 and 2011 as follows :



Keterangan :

ND

Non Administrasi

Description

ND

Non Administration

S, C & T

Staf/Karyawan/Caseng/TXIK

S, C & T

Staff/Employee/Employee

PI, Png, PK, Au, ARM & An

Penyelia, Pengelola, Pimlas, Auditor, ARM, Analyst

PI, Png, PK, Au, ARM & An

Candidate/TXIK

PBO, PCP, S, Au & RM

PBO, Pimcapem, Senior Auditor, RM

PBO, PCP, S, Au & RM

Supervisor, Manager

PSD, PC & PB

Pimabdis, Pincab, Pemimpin Bidang

PSD, PC & PB

Cash Unit Leader/ Auditor/ARM/Analyst

PD & PCU

Pemimpin Divisi, Pemimpin Cabang Utama

PD & PCU

PBD, Sub Branch Office Leader/Senior Auditor/RM

Sub Division Head/Branch Office Leader/Field Leader

Division Head/Main Branch Office Leader

3. Jumlah pertumbuhan pegawai 5 (lima) tahun terakhir



Terhitung 31 Desember 2012, jumlah pegawai outsourcing sejumlah 1.908 orang, meningkat 24% atau 374 orang dari tahun 2011 sejumlah 1.534 orang.

Counted December 31, 2012, the number of employees of out sourcing is 1.908 an increase of 24% or 374 people from 2011 is 1534 people.

13. Rencana dan Strategi SDM Tahun 2013

Rencana Perekrutan Pegawai

Rencana kebutuhan pegawai tahun 2013, Bank Jatim memerlukan total 500 pegawai baru. Pegawai baru ini merupakan kebutuhan pegawai untuk mengganti pegawai pensiun, pembukaan jaringan kantor dan kebutuhan internal sebagai pengganti pegawai yang memasuki jenjang karir yang lebih tinggi pada tahun 2012. Rencana rekrutmen akan dibagi menjadi 2 gelombang, yang pertama akan dilaksanakan pada triwulan II dan gelombang kedua pada triwulan III.

Proyeksi Rekrutmen Pegawai Baru Bank Jatim

Penambahan jumlah pegawai pada tahun 2013 sebagai berikut:

13. 2013 HR Plan and Strategy

Employee Recruitment Plan

Plan for the needs of employees in 2013, Bank Jatim needs a total of 500 new employees. New employee is an employee needs to replace retiring employees, the opening of an office network and the internal needs as a substitute employee who enters a higher career in 2012. Recruitment plan will be divided into two waves, the first to be held in the second quarter and the second wave in the third quarter.

Recruitment Projection of Bank Jatim New Employee

The addition of level of employees from 2013 as follows:

No	Keterangan Description	Jumlah Total
1	Penambahan Jaringan operasional <i>Operational network addition</i>	160 orang <i>person</i>
2	Kekosongan Jabatan <i>Empty position</i>	40 orang <i>person</i>
3	Pegawai yang Purna Tugas(<i>Data Pegawai Purna Tugas</i>) <i>Retirement Employee</i>	56 orang <i>person</i>
4	Kebutuhan Pegawai tahun 2013(<i>Untuk Bidang IT, Kredit, Audit, Syariah & frontliner</i>) <i>Employee requirements in 2013 (for IT, Credit, Audit, Sharia and Frontliner)</i>	244 orang <i>person</i>
TOTAL		500 orang <i>person</i>

Implementasi sistem remunerasi berbasis kompetensi

Kebijakan remunerasi kepada karyawan akan tetap mengacu pada konsep Sistem Remunerasi Berbasis Kompetensi. Divisi Sumber Daya Manusia dalam proses mengembangkan grading sebagai dasar pemberian remunerasi bagi pegawai. Pada tahun 2013 Divisi Sumber Daya Manusia akan melakukan penyesuaian gaji bagi pegawai berdasarkan *grading* yang sedang dikembangkan. Penyesuaian ini berlaku untuk gaji pokok dan tunjangan-tunjangan dengan memperhatikan kondisi pasar tenaga kerja perbankan saat ini, agar Bank Jatim dapat bersaing dengan kompetitor dalam mendapatkan Sumber Daya Manusia yang unggul.

Implementation of competency-based remuneration System

Remuneration policy to the employees will continue to refer to the concept of Competency based Remuneration System. Division of Human Resources in the process of developing a grading as the basis for employee remuneration. In 2013 the Division of Human Resources will makes salary adjustments for employees based gradings being developed. This adjustment applies to salary and benefits with respect to the labor market conditions of today's banking in order to Bank Jatim can competen with compaitors for superior Human Resources.

TEKNOLOGI INFORMASI INFORMATION TECHNOLOGY

"Dalam rangka transformasi Bank Jatim menjadi perusahaan publik yang diharapkan menjadi BPD Regional Champion, maka Infrastruktur dan SDM TI Bank Jatim menjadi salah satu fokus untuk memberikan pelayanan yang terbaik bagi nasabah. Di tahun 2013 Divisi TI akan mengembangkan aplikasi yang mendukung layanan bisnis Bank; mempersiapkan infrastruktur kantor baru, ATM dan Channeling dengan instansi lain dan pengembangan layanan berbasis delivery channels"

"In order Bank Jatim transformation into a public company which is expected to be BPD Regional Champion, then the strengthening of infrastructure or Bank Jatim HR IT become one of focus to provide best service for customer. In 2013 IT Division will continue to develop applications that supporting Bank business services; preparing new office infrastructure, ATM and Channeling with other agencies and the development of service-based delivery channels"

TINJAUAN UMUM

Peran teknologi dalam dunia perbankan menjadi salah satu faktor pendukung bisnis yang tidak bisa dipisahkan, di mana kemajuan sistem perbankan ditunjang oleh peran teknologi informasi. Semakin berkembang dan kompleksnya fasilitas yang diterapkan perbankan untuk memudahkan pelayanan. Dalam hal ini persaingan perbankan yang semakin ketat dan tuntutan nasabah akan kemudahan, keamanan dan fleksibilitas operasional dan layanan Bank Jatim baik di regional Jawa Timur maupun nasional juga menggunakan dukungan Teknologi Informasi (TI) atau sistem komputer yang handal. Tujuan pengembangan TI bagi Bank Jatim adalah tercapainya efisiensi, efektifitas dan produktifitas usaha yang optimal untuk memaksimalkan profitabilitas sebagai salah satu manifestasi pencapaian goal setting perusahaan.

Selama tahun 2012, terdapat dua jenis TI yang dilaksanakan di Bank Jatim sebagai pendukung bisnis, yaitu teknologi informasi dan perancangan kembali rekayasa ulang. Terminologi dalam TI Bank Jatim terkait integrasi teknologi komputer, telekomunikasi dan otomatisasi kantor. Perangkat TI di Bank Jatim memiliki karakteristik internal dan eksternal dimana terdapat 5 elemen penting dalam pengembangan TI yaitu kecukupan modal investasi TI, perencanaan strategi, proses penerapan strategi, eksistensi perangkat TI dan sumber daya manusia TI yang berkualitas. Keterpaduan tersebut diharapkan memberikan sinergi yang bermanfaat bagi Bank Jatim yang ideal, aplikasi TI akan investasi TI yang efektif akan meningkatkan keunggulan daya saing dalam jangka panjang. Disamping itu, terdapat tahapan yang harus dipersiapkan untuk pengelolaan TI Bank Jatim.

Dalam rangka transformasi Bank Jatim menjadi perusahaan publik yang diharapkan untuk menjadi BPD Regional Champion, maka peningkatan infrastruktur maupun Sumber Daya Manusia (SDM) TI Bank Jatim menjadi salah satu kajian utama untuk memberikan pelayanan yang terbaik bagi nasabah.

OVERVIEW

The role of technology in banking world was one of business supporting factor that could not be separated, where is the banking system progress that support by the role information technology. More evolve and complex facility that implemented by banking to simplify the service. In this case, banking competition that more tightly and customer demand for easiness, secure, and operational flexibility, Bank Jatim service both in East Java region and national also use Information Technology support or computer system that reliable. The purpose of the IT development for Bank Jatim is achievement of business efficiency, effectiveness, and productivity that optimize to maximize profitability as one of company goal setting achievement manifestation.

During 2012, there are two types of IT that implemented by Bank Jatim as business support, which is redesign of information technology and reconstruction. Terminology in Bank Jatim IT related to the integration of computer technology, telecommunications and office automation. IT devices in Bank Jatim has internal and external characteristics where there are 5 important elements in the development IT that is IT capital adequacy of investment, strategic planning, strategy implementation process, the existence of IT device and IT human resources quality. The integration is expected to provide synergies that benefit for ideal of Bank Jatim, the application of IT would be an effective IT investment will increase the competitive advantage in long term. In addition, there are steps that must be prepared for the Bank Jatim IT management.

In order Bank Jatim transformation into a public company which is expected to be BPD Regional Champion, then the strengthening of infrastructure or Human Resource (HR) Bank Jatim IT become one of main study to provide best service for customer.

DASAR KEBIJAKAN PENERAPAN TRANSFORMASI TEKNOLOGI INFORMASI BANK JATIM

TI merupakan suatu teknologi yang sangat dinamis sehingga perkembangannya akan sangat cepat dan berpengaruh terhadap penerapan dan aplikasinya. Hal ini memerlukan perencanaan yang handal dan teliti untuk dapat mengantisipasi perkembangannya di masa mendatang. Sehingga perencanaan pengembangan atas penerapan TI sangat dibutuhkan untuk menentukan langkah-langkah kedepan.

Penerapan dan pelaksanaan mengenai prosedur, kebijakan dan sistem berpedoman pada keputusan Direksi Bank Jatim Nomor 049/071.1/KEP/DIR/TEK & AKT, tanggal 29 April 2011 mengenai Rencana Strategis Teknologi Informasi Bank Jatim (RSTI) 2011-2013 (review 2011). RSTI Bank Jatim ini telah mengacu pada PBI 9/15/PBI/2007 tanggal 30 November 2007 tentang Penerapan Manajemen Risiko Teknologi Informasi bagi Bank Umum dan SE BI 9/30/DPNP tanggal 12 Desember 2007 tentang Penerapan Manajemen Risiko dalam Penggunaan Teknologi Informasi oleh Bank Umum. RSTI Bank Jatim merupakan dokumen yang mendeskripsikan visi dan misi TI Bank Jatim, strategi yang mendukung visi dan misi tersebut dan prinsip-prinsip utama yang menjadi acuan dalam penggunaan TI untuk mendukung kebutuhan bisnis dan mendukung rencana strategis jangka panjang Bank Jatim serta identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko guna memitigasi risiko yang berhubungan dengan penyelenggaraan TI. Pengembangan TI Bank Jatim tertuang dalam RSTI yaitu:

1. Perancangan Arsitektur Teknologi Informasi Bank Jatim

Perancangan Arsitektur Teknologi Informasi Bank Jatim diawali dengan memberikan valuasi terhadap parameter yang dipilih, di mana parameter ini merupakan refleksi atas kebutuhan pada kondisi saat ini dan masa depan. Parameter dimaksud adalah: *Control, Interoperability, Performance, Scalability, Usability, dan Manageability*. Salah satu fondasi utama dalam Arsitektur Teknologi Informasi adalah peranan SDM. Dengan menyadari bahwa SDM merupakan salah satu faktor keberhasilan bisnis Bank, maka Bank Jatim berkomitmen dalam:

- Meningkatkan kompetensi SDM dengan pelatihan dan alih pengetahuan (transfer knowledge).
- Menyusun jalur karir (carrier path) berdasarkan kompetensi SDM.
- Menyediakan SDM yang menguasai sepenuhnya fungsi-fungsi bisnis kritikal untuk menjaga keberlangsungan bisnis (business continuity).

Sehingga secara strategis Arsitektur Teknologi Informasi Bank Jatim mampu dalam:

BASIC POLICY OF BANK JATIM INFORMATION TECHNOLOGY TRANSFORMATION IMPLEMENTATION

IT is a technology that is very dynamic, so progress will be extremely fast and effect on the implementation and application. This requires a reliable and conscientious planning in order to anticipate future developments. So that planning of development on application of IT is needed to determine the next steps.

The implementation and execution of the procedures, policies and systems based on decision the Board of Directors of Bank Jatim No.049/071.1/KEP/DIR/TEK&AKT, dated 29 April 2011 concerning of Bank Jatim Information Technology Strategic Plan (RSTI) 2011-2013 (review 2011). Bank Jatim RSTI has already reference to PBI 9/15/PBI/2007 dated 30 November 2007 about the application of Information Technology Risk Management for commercial bank and SE BI 9/30/DPNP dated 12 December 2007 about application of Risk Management in Information Technology Usage by Commercial Bank. RSTI Bank Jatim is a document that describes the vision and mission of the IT Bank Jatim, strategies that support the vision and mission and principles which made reference to IT usage to support the business needs and supporting long-term strategic plan of Bank Jatim and the identification, measurement, monitoring, and risk control to mitigate risks that associated with the implementation of IT. Bank Jatim IT Development RSTI for thin which is:

1. Bank Jatim Information Technology Architecture Design

Started with providing valuation for selected parameters, which the parameter is a reflection of the needs in the current condition and future. Parameters are: *Control, Interoperability, Performance, Scalability, Usability, and Manageability*. One of the major foundations in Information Technology Architecture is the role of human resources. By realizing that the human resources is one of the Bank business success factors, then Bank is committed in Jatim:

- Improving human resources competency with training and transfer of knowledge.
- Compose career paths based on human resource competency.
- Provides full control of human resource critical business functions to maintaining business continuity.

So that strategically Bank Jatim information Technology Architecture capable in:

- Mengaktifkan bisnis (business enabler) Bank dengan solusi yang sesuai kebutuhan bisnis (business needs), biaya yang efisien (cost efficiency), tepat waktu (time to market) dan efektif (effective).
 - Membangun infrastruktur modular dan scalable Teknologi Informasi yang kokoh.
 - Memberikan Service Delivery handal yang berkesinambungan.
 - Memastikan terpenuhinya aspek kepatuhan (compliance) dan tata kelola (governance).
- Enabling Bank business with fit solutions with business needs, cost-efficient, timely and effective.
 - Build a solid modular and scalable information technology infrastructure.
 - Provide continuous reliable Service Delivery.
 - Ensuring fulfillment aspects of compliance and governance.

2. Standar Teknologi Informasi Bank Jatim

Salah satu bentuk kontrol terhadap penggunaan perangkat Teknologi Informasi dan demi keseragaman serta keteraturan penggunaannya dalam lingkungan Bank Jatim, maka standarisasi Teknologi Informasi menjadi hal sangat penting. Standar yang diterapkan oleh Bank Jatim mempertimbangkan faktor-faktor berikut:

- Ketersediaan teknologi
- Kesesuaian teknologi dengan aplikasi suatu proses bisnis (banking process)
- Ketersediaan SDM yang memiliki kompetensi untuk mendukung pengembangan, operasional dan pemeliharaan sistem
- Tingkat kritisitas dari sistem/aplikasi, dan Biaya

3. Roadmap dan Strategi Sourcing

Dalam transformasi Teknologi Informasi, Bank Jatim memberikan fokus pada 5 (lima) area, yaitu: *People, Process, Application, Infrastructure, dan Security*. Strategi ini dibangun dengan tetap mempertimbangkan aspek kepatuhan (compliance) terhadap Peraturan Bank Indonesia.

2. Bank Jatim Information Technology Standard

One of the control forms over devices use of information technology and its use for the uniformity and regularity in the environment of Bank Jatim, then standardization of information technology becomes crucial. The standard that is used by Bank Jatim consider the following factors :

- Technology availability,*
- Compatibility technology with business process application,*
- The availability of competent human resources to support the operation and system maintenance,*
- Criticality rate from systems/ applications, and Cost*

3. Roadmap and Sourcing Strategy

In information technology transformation, Bank Jatim focused to 5 area, namely : *People, Process, Application, Infrastructure, and Security*. The strategy is built by considering compliance aspects with Bank Indonesia Regulation (PBI).

MANAJEMEN RISIKO DAN IT GOVERNANCE

Dengan semakin kompleksnya penggunaan teknologi informasi maka kebutuhan investasi TI semakin meningkat, sehingga risiko yang harus dihadapi juga meningkat. Oleh karena itu, diperlukan Praktik Tata Kelola TI (*Information Technology Governance*) yang baik, yaitu:

1. *Information Technology Principles*, menyangkut keputusan tingkat tinggi mengenai peran strategis TI untuk mendukung bisnis;
2. *Information Technology Architecture*, meliputi serangkaian pilihan TI yang tepat dan terpadu untuk membantu organisasi memenuhi kebutuhan bisnis;
3. *Information Technology Infrastructure*, meliputi penyediaan perangkat dan jasa TI yang terpusat dan terkoordinasi sebagai fondasi atas kapabilitas TI yang dimiliki;

RISK MANAGEMENT AND IT GOVERNANCE

With the increasing of the information technology complexity, the needs of the IT investments increasing, so the risks that must be faced also increased. Therefore, the practice of good IT Governances needed, which is:

1. *Information Technology Principles*, involves high-level decisions concerning strategic role of IT to support the business;
2. *Information Technology Architecture*, includes range of options appropriate IT and integrated to help organizations meet business needs;
3. *Information Technology Infrastructure*, including the provision of IT equipment and services that centralized and coordinated as a foundation for the IT capabilities possessed;

4. *Business Application*, guna memenuhi kebutuhan perusahaan; dan
5. *Prioritization and Investment Decisions*, menyangkut kebijakan mengenai investasi TI.
Hasil assessment dan audit TI yang dilakukan oleh pihak independen, menunjukkan bahwa secara keseluruhan TI yang ada di Bank layak dipergunakan. Audit dilakukan dengan menggunakan standar *Control Objectives for Information and Related Technology (COBIT)*.

Dalam penilaian penerapan TI di Bank Jatim selama tahun 2012, sesuai dengan RSTI Bank Jatim terdapat 6 aspek parameter yang digunakan yaitu *Control, Interoperability, Performance, Scalability, Usability* dan *Manageability (CIPSUM)*.

Manajemen Risiko TI

Bank Jatim telah melakukan pengelolaan risiko atas penggunaan Teknologi Informasi melalui pengembangan suatu kerangka Manajemen Risiko Teknologi Informasi (MRTI) yang terintegrasi dengan kerangka manajemen Risiko Operasional dan risiko bisnis lainnya. Dalam hal mitigasi terhadap risiko TI, Bank melakukan identifikasi, pengukuran, pengendalian, dan pemantauan risiko yang terkait TI yang dituangkan dalam *Risk Register TI*, sehingga lebih memudahkan dalam pengendalian dan pemantauan akan risiko tersebut.

Secara berkala, Divisi Teknologi Informasi membuat laporan tahunan atas penggunaan Teknologi Informasi, dan membuat laporan atas implementasi produk bank berbasis Teknologi Informasi kepada Bank Indonesia.

Audit, sebagai penilai independen, baik internal maupun eksternal, melakukan kontrol atas kegiatan terkait penggunaan Teknologi Informasi, dimana hasil kegiatan audit akan dicatatkan pada *risk register* untuk dilakukan mitigasi/perbaikan atas rekomendasi yang dikeluarkan.

TI Governance

IT Governance Bank Jatim memiliki peran dalam pengembangan sistem dan pedoman tata kelola Teknologi Informasi termasuk di dalamnya mengenai keamanan penggunaan Teknologi Informasi, memantau penerapan aktivitas *IT Security*, dan melakukan evaluasi sistem keamanan Teknologi Informasi Bank.

Pelaksanaan tata kelola Teknologi Informasi di Bank Jatim mengacu kepada Peraturan Bank Indonesia (PBI) No.9/15/PBI/2007 juga mengacu kepada COBIT dan ITIL sebagai tambahan referensi (*best practice*) sehingga penyusunan pedoman tata kelola menjadi dinamis mengikuti perkembangan Teknologi Informasi.

4. *Business Application*, to meet the needs of the company, and

5. *Prioritization and Investment Decisions*, involves the policy on IT investment.

The results of assessment and IT audit conducted by an independent party, shows that overall IT at Bank feasible used. The audits done by using the standard Control Objectives for Information and Related Technology (COBIT).

In the assessment of the application of IT in Bank Jatim during 2012, according to Bank Jatim RSTI there are 6 aspects the parameters used are Control, Interoperability, Performance, Scalability, Usability and Manageability (CIPSUM).

IT Risk Management

Bank Jatim has conducted risk management for the use of information technology through the development of a framework of Information Technology Risk Management (MRTI) integrated with operational risk management framework and other business risks. In this case mitigating against risk of IT, Bank has identified, measurement, control, and monitoring related of IT risks that outlined in the Risk Register IT, so that make easier in controlling and monitoring the risks.

Periodically, the Division of information Technology make an annual report for the use of Information Technology, and make a report on the implementation of the bank products based on information technology to Bank Indonesia. Audit, as an independent appraiser, both internal and external, doing control over the related activities to the use of Information Technology, which the results of audit activities will be listed on risk register to conducted mitigation/improvement over the recommendations issued.

IT Governance

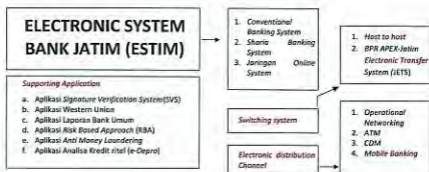
Bank Jatim IT Governance have a role in the development of systems and information technology governance guidelines including about the security use of Information Technology, monitoring the implementation of IT Security activities, and evaluate the Bank information technology security systems. The implementation of Information Technology governance in Bank Jatim refers to Bank Indonesia Regulation (PBI) No.9/15/PBI/2007 also refer to COBIT and ITIL as an additional reference so that preparation of guidelines governance become dynamically followed the development of Information Technology.

PENERAPAN TI DI BANK JATIM**Core Banking System Bank Jatim**

Core Banking System (CBS) Bank Jatim adalah aplikasi inti bisnis dari sistem TI Bank Jatim. Aplikasi ini digunakan untuk memproses kredit (loan), tabungan (saving), customer information file hingga berbagai layanan perbankan lainnya. Dalam pelaksanaannya, Bank Jatim bekerjasama dengan PT Telkom Sigma untuk pelaksanaan aplikasi CBS Bank Jatim. CBS Bank Jatim memiliki aplikasi untuk bisnis perbankan konvensional dan syariah secara terintegrasi yang disebut dengan *Electronic System Bank Jatim (ESTIM)*.

IT IMPLEMENTATION IN BANK JATIM**Bank Jatim Core Banking System**

Core Banking System (CBS) of Bank Jatim is business core from Bank Jatim IT. This application use for loan, saving, customer information file processing to other banking services. In its implementation, Bank Jatim in collaboration with PT, Telkom Sigma for Bank Jatim CBS implementation of applications. CBS Bank Jatim has applications for conventional and sharia banking business integrated called the *Electronic Bank Jatim system (ESTIM)*.

**Primary Application****ESTIM Konvensional dan Syariah**

ESTIM adalah aplikasi utama sistem perbankan Bank Jatim yang terintegrasi untuk melakukan aktivitas operasional perbankan konvensional dan syariah yang terdiri dari modul retail, deposit, loan, remittance general ledger dan modul lain yang mampu disesuaikan dengan perubahan peraturan perundang-undangan. ESTIM terintegrasi dengan web branch system, switching system dan electronic distribution channel system untuk *Operational Networking*, ATM, CDM dan *Mobile Banking*.

Jaringan Online System Bank Jatim

Bank Jatim senantiasa berupaya melakukan penyempurnaan dan pengembangan di bidang TI. Jaringan *Online System* Bank Jatim telah menerapkan *centralized real time online system* untuk seluruh jaringan kantor melalui counter teller, delivery channels dan fasilitas online system lainnya. Hal tersebut bertujuan untuk memudahkan nasabah melakukan aktivitas perbankan. Pada tahun 2012, Bank Jatim telah menerapkan *centralized real time online system* di 1 Kantor

Primary Application**Conventional and Sharia ESTIM**

ESTIM is Bank Jatim banking main application system which integrated to doing conventional and sharia banking operational activity which contain retail, deposit, loan, remittance general ledger module and other module that able to adjusted with changes in legislation. ESTIM integrated with branch system web, switching system, and electronic distribution channel system for *Operational Networking*, ATM, CDM and *Mobile Banking*.

Bank Jatim Online System Networking

Bank Jatim always attempted doing improvement and development of IT. Bank Jatim online system networking has apply *centralized real time online system* for all office network trough counter teller, delivery channels and other online facility system. That is purposed to simplify customer to having banking activity. In 2012, Bank Jatim has apply *centralized real time online system* in 1 Conventional Head Branch Office, 41 Conventional Branch Office, 1 Sharia

Cabang Utama Konvensional, 41 Kantor Cabang Konvensional, 1 Kantor Cabang Syariah, 81 Kantor Cabang Pembantu Konvensional, 3 Kantor Cabang Pembantu Syariah, 164 Kantor Kas, 47 Kantor Layanan Syariah, 138 Payment Point, 57 Kas Mobil Kelling, 6 Mobil ATM, 368 Automatic Teller Machine (ATM) dan 1 Cash Deposit Machine (CDM).

Management Information System (MIS)

Bank Jatim telah melakukan implementasi dan pengembangan Management Information System untuk mendukung Management mendapatkan informasi yang cepat dan akurat sebagai alat bantu untuk melakukan analisa bisnis, memantau pertumbuhan bisnis dan membuat keputusan bisnis.

Portal SDM Bank Jatim

Bank Jatim telah melakukan implementasi dan pengembangan Portal Sumber Daya Manusia (SDM) berbasis web untuk mendukung Management mendapatkan informasi terkait dengan ketersediaan, pengembangan dan pengelolaan sumber daya manusia dalam mendukung perkembangan bisnis Bank

Dashboard Management System

Bank Jatim telah melakukan implementasi dan pengembangan Dashboard Management System berbasis web untuk mendukung Management mendapatkan informasi terkait dengan kinerja dan pertumbuhan bisnis Bank

Delivery Channels:

Automated Teller Machine (ATM) dengan jaringan ATM Bersama (PT. Artajasa) dan ATM Prima (PT. Rintis Sejahtera) yang dapat bertransaksi dengan Bank BCA dan anggota jaringan ATM Prima);

Billier System (Host to Host), Pembayaran PBB, pembayaran telepon, pembelian voucher telepon, pembayaran tagihan PLN, pembayaran SPP Mahasiswa; Pembayaran Pajak termasuk Pajak Kendaraan Bermotor, dan lainnya

Call Centre Bank Jatim 14044 dan SMS Banking untuk Konvensional dan Syariah;

Kartu Pegawai Elektronik (KPE), dimana kartu pegawai juga sebagai kartu ATM yang dapat digunakan melakukan transaksi melalui jaringan ATM Bersama maupun ATM Prima; dan

Pembayaran Pajak (Modul Pembayaran Pajak) secara on-line system.

Bank Jatim telah mengimplementasikan dan mengembangkan delivery channels untuk memudahkan

Branch Office, 81 Conventional Sub Branch Office, 3 Sharia Sub Branch Office, 164 Cash Office, 47 Sharia Service Office, 138 Payment Point, 57 Mobile Cash, 6 ATM Mobile, 368 Automatic Teller Machine (ATM), and 1 Cash Deposit Machine (CDM).

Management Information System (MIS)

Bank Jatim have been implemented and development of Management information System to support the Management to get quick information and accurately as a tool for business analysis, monitoring the growth of the business and make business decisions.

Bank Jatim HR Portal

Bank Jatim have been implemented and developed the web-based Portal of Human Resources (HR) to support management get the information associated with the availability, development and management of human resources in support bank business development.

Dashboard Management System

Bank Jatim have been implemented and developed web-based Dashboard Management System to support management get the information about business bank performance and growth.

Delivery Channels :

Automated Teller Machine (ATM) with ATM Bersama network (PT. Artajasa) and ATM Prima (PT. Rintis Sejahtera) which could transact with Bank BCA and ATM Prima network member);

Billier System (Host to Host), PBB, Telephone payment, phone voucher purchase, PLN bill payment, Student payment fee, Tax payment include Vehicle Tax payment and others;

Bank Jatim Call Centre 14044 and SMS Banking for Conventional and Sharia;

Electronic Employee Card (KPE), employee card that function as ATM card also that able to use transaction through ATM Bersama network or ATM Prima; and Tax Payment (Tax Payment Module) on-line system.

Bank Jatim have been implemented and developed delivery channels to simplify stakeholder doing banking transaction

pemangku kepentingan (stakeholder) melakukan transaksi perbankan secara mudah dan aman. Delivery channels yang telah diimplementasikan dan dikembangkan antara lain :

Automated Teller Machine (ATM) yang terkoneksi dengan jaringan ATM Bersama dan ATM Prima.

Billing System dimana sistem/aplikasi Bank Jatim terkoneksi secara langsung (Host to Host) dengan institusi lain sehingga dapat melakukan transaksi secara on-line antara lain untuk : Pembayaran PBB, pembayaran telepon, pembelian voucher telepon, pembayaran tagihan PLN, pembayaran SPP Mahasiswa, Pembayaran Pajak termasuk Pajak Kendaraan Bermotor, dan lainnya

Call Centre Bank Jatim 14044 dan SMS Banking untuk Konvensional dan Syariah;
Electronic Data Capture (EDC) saat ini baru dipergunakan untuk sekuritisasi transaksi antar Cabang. Saat ini EDC dikembangkan untuk dapat melakukan transaksi keuangan seperti untuk pembelian, pembayaran dan transfer dana

Kartu Pegawai Elektronik (KPE), dimana kegunaannya selain sebagai kartu pegawai juga sebagai kartu ATM yang dapat digunakan melakukan transaksi melalui ATM di jaringan ATM Bersama maupun ATM Prima; dan Pembayaran Pajak (Modul Pembayaran Pajak) secara on-line system.

Pengembangan (Kantor baru) Jaringan Kantor dan peningkatan status jaringan kantor

Penambahan jaringan dan peningkatan status kantor Bank Jatim tidak memerlukan perubahan terhadap arsitektur infrastruktur Teknologi Informasi tetapi diperlukan penambahan perangkat sesuai dengan penambahan jaringan Kantor khususnya untuk infrastruktur jaringan komunikasi data sedangkan untuk perangkat Host Computer diperlukan penyesuaian kapasitas berdasarkan perhitungan Rencana Kapasitas (Capacity Plan) sesuai dengan rencana penambahan jaringan Kantor.

Kantor Layanan Syariah

Core Banking System (CBS) Konvensional terintegrasi dengan CBS Syariah, sehingga secara operasional dan transaksional seluruh Kantor Bank Jatim (Konvensional) bisa melayani transaksi keuangan Syariah atau menjadi Kantor Layanan Syariah (berfungsi sebagai Office Channelling dari Unit Usaha Syariah).

Switching System, untuk menghubungkan (inter koneksi) antara *Core Banking System* dengan *Delivery Channels (ATM, Call Center, Host to Host Application, SMS BANKING dan lainnya)*. *Switching System* untuk mendukung layanan *Delivery Channels* sehingga transaksi keuangan dapat dilakukan antara lain transaksi dengan institusi lain (Bank dan mitra kerja seperti Dinas Pendapat Pajak, Universitas

easily and safety. Delivery channels that implemented and develop, namely :

Automated Teller Machine (ATM) that connected with *ATM Bersama and ATM Prima network.*

Billing System which system /application Bank Jatim directly connected (Host to Host) with other institution so that could transaction on-line, namely : *PBB Paymnet, Phone Payment, phone voucher purchase, PLN payment, Student fee paymnet, Tax payment including Vehicle Tax and others,*

Bank Jatim Call Centre 14044 and SMS Banking for conventional and Shariah,

Electronic Data Capture (EDC) *Electronic Data Capture (EDC)* currently only used for transactions between branches securitization. *EDC* is currently developed to be able to conduct financial transactions such as purchases, payments and transfers of funds.

Electronic Employee Card (KPE), employee card that function as *ATM* card also that able to use transaction trough *ATM Bersama network or ATM Prima;* and *Tax Payment (Tax Payment Module) on-line system.*

Development (new office) Office Network and office net work improvement status

The addition of network and increase the status of Bank Jatim office does not require any changes to the information technology infrastructure architecture but required the addition of devices in accordance with additional office network specifically for data communication network infrastructure while for the Host Computer necessary adjustment the plans addition of Office network.

Sharia Service Office

Conventional Core Banking System (CBS) integrated with *Sharia CBS*, so that operationally and transactionally all *Bank Jatim offices (Conventional)* able to service *Sharia finance transaction* or be the *Sharia Service Office (functioned as Office Channelling from Sharia Business Unit).*

Switching System, to connect (inter connection) between *Core Banking System* with *Delivery Channels (ATM, Call Centre, Host to Host Application, SMS Banking, and others)*. *Switching System* to support *Delivery Channles* service so *finance transaction* able to conduct such as *transaction with others institution (Bank and partner as Tax Income Department, University and others)* trough service namely :

dan lainnya) melalui layanan antara lain: ATM, sms Banking, dan lainnya.

Supporting Application

Aplikasi pendukung, BankJatim selain memiliki Core Banking System juga memiliki aplikasi pendukung untuk mendukung operasional dan layanan bank antara lain:

Aplikasi *Signature Verification System (SVS)* untuk pengecekan tanda tangan;

Aplikasi *Western Union*, untuk pengiriman uang;

Aplikasi *Laporan Bank Umum*, untuk laporan BankJatim ke Bank Indonesia;

Aplikasi *Risk Based Approach (RBA)*, untuk pemilahan jenis nasabah berdasarkan risiko;

Aplikasi *Anti Money Laundering (Anti Pencucian Uang)*, untuk memantau transaksi keuangan; dan

Aplikasi *Analisa Kredit ritel (e-Depro)*, untuk melakukan analisa kredit ritel.

PERANGKAT TI BANK JATIM

Peningkatan *System Availability* (ketersediaan sistem) dengan memiliki dan mengoperasikan: selain memiliki *Data Centre/DC (Pusat Pengolahan Data - Production)* di Jakarta, Bank Jatim juga memiliki fasilitas *Disaster Recovery Centre/DRC (Cadangan Pusat Pengolahan Data)* di Surabaya di mana di dalamnya terdapat perangkat host computer, perangkat jaringan komunikasi data berikut jaringan komunikasi data (dengan provider PT. Lintasarta dan PT. Telekomunikasi Indonesia) utama (main) dan cadangan (backup) mengambil alih fungsi DC jika terjadi gangguan fatal pada DC (Production) yang mengakibatkan DC tidak dapat berfungsi. Dalam memenuhi PBI 9/15/PBI/2007 yang mengharuskan Bank melakukan uji kesiapan DRC minimal sekali dalam setahun, telah dilakukan uji coba pada tanggal 6 Desember 2011 dengan hasil cukup baik. Uji coba kesiapan fasilitas DRC sebagai antisipasi Bank Jatim menghadapi gangguan fatal pada DC.

ATM, SMS Banking, and others.

Supporting Application

Apart from having Core Banking System, Bank Jatim also has support application to support Bank operations and services include:

Signature Verification System (SVS) application for signature checking;

Western Union Application, for money delivery;

Commercial Bank Report Application, for Bank Jatim report to Bank Indonesia;

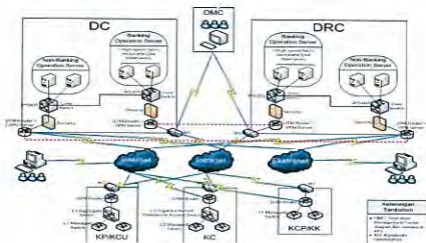
Risk Based Approach Application (RBA), for sorting types of customer based on risk;

Anti Money Laundering Application, for financial transaction controlling; and

Retail Credit Analyze Application (e-Depro), for doing retail credit analyze.

BANK JATIM IT DEVICES

System Availability improvement with having and operate : apart from having Data Centre/DC (Data Processing Centre - Production) in Jakarta, Bank Jatim also have Disaster Recovery Centre/DRC (Data Processing Centre Reserve) in Surabaya in which there host computer devices, data communications network device following the data communications network (the provider PT. Lintasarta and PT. Telecommunications Indonesia) main (main) and backup (backup) takes over the function of DC in case of a fatal disturbance DC (Production) which resulted in DC can not function. In fulfilling PBI No. 9/15/PBI/2007 that requires DRC readiness test at least once a year, has conducted trials on the date December 6, 2011 with good results. DRC facility readiness test as an anticipation of Bank Jatim faces a fatal disorder in DC.



Penerapan dan Pengembangan Jaringan Eksisting

Untuk menghadapi tuntutan pasar atas pelayanan terhadap nasabah maupun peningkatan jumlah nasabah, setiap tahun Bank Jatim senantiasa mengembangkan kemampuan Teknologi Informasi untuk mendukung pengembangan produk, jasa, dan jaringan kantor yaitu :

1. Meningkatkan kemampuan perangkat Jaringan Komunikasi Data (Router, Switch, dan Network Manajemen System);
2. Menambah jumlah jaringan kantor dan peningkatan status jaringan kantor (Cabang, Cabang Pembantu, Kantor Kas, dan Payment Point); dan
3. Meningkatkan jumlah layanan antar instansi dengan berbasis Teknologi Informasi yaitu : Delivery Channel H2H (Pajak Kendaraan Bermotor, Pajak Bumi Bangunan, BPHTB, dan Pajak Daerah Lainnya).

Implementation and Development of Existing Network

To deal with the demands of the market for services to the customers and increase in the number of customers, every year Bank Jatim continue to develop information technology capability to support the development of products, services, and office networks, namely:

1. Increasing Data Communication Network device ability (Router, Switch, and Network Management System);
2. Increasing the number of office network and improving office network status (Branch, Sub Branch, Cash Office, and Payment Point); and
3. Increasing the number of service between institution based on Information Technology, namely : Delivery Channel H2H (Vehicle Tax, PBB, BPHTB, and Other Regional Tax).

Penerapan dan Pengembangan Software Aplikasi Teknologi Informasi

Bank Jatim senantiasa mengembangkan jumlah dan kemampuan perangkat lunak aplikasi untuk memenuhi tuntutan pasar dan tuntutan nasabah sehingga Bank Jatim dapat selalu menjadi pilihan yang dapat diandalkan melakukan transaksi keuangan (perbankan).

Pengembangan Perangkat Lunak Aplikasi pada tahun 2012 yang telah di implementasikan adalah STKE BPR APEX, berupa Sistem Transfer Kredit Elektronik untuk layanan kiriman Uang (transfer kredit) antar sesama BPR anggota APEX BPR Bank Jatim maupun kiriman uang (transfer kredit)

Implementation and Software Improvement information Technology Application

Bank Jatim always develop the number and the capability of software applications to meet the market demands and customer demands so that Bank Jatim could always be a reliable option to do finance transaction (Banking)

Application Software development in 2012 that has implemented is STKE APEX BPR, in the form of Electronic Credit Transfer System (STKE) for money transfer transaction service between another Bank Jatim APEX BPR member and money transfer (loan transfer) to commercial Bank trough Bank Jatim (as APEX Institution) that called

ke Bank Umum melalui Bank Jatim (sebagai lembaga APEX) yang dinamakan JETS (Jatim Electronic Transfer System).

JETS (Jatim Electronic Transfer System).

Daya Dukung Pelaksanaan Penerapan Teknologi Informasi dengan Bisnis Bank Jatim

Capability for Application of Information Technology with Bank Jatim Business

Untuk mendukung perkembangan bisnis, daya dukung teknologi informasi merupakan suatu tuntutan yang mutlak harus dipenuhi keberadaan dan pengembangannya, sehingga Bank Jatim selalu mengembangkan produk layanan dan jasa berbasis Teknologi Informasi (pengembangan kemudahan pembayaran SPP, memperbanyak layanan mobil keliling dengan teknologi On line System, Mobile ATM, dan jasa-jasa lainnya).

To support business development, information Technology support strength is a claim that absolutely must be fulfilled the existence and development, so that Bank Jatim always develop service product and services based on information technology (simplify development of tuition payment, multiply the mobile service with On-line System technology, mobile ATM, and other services).

Bank Jatim selain meningkatkan infrastruktur Teknologi Informasi untuk mendukung bisnis Bank juga melakukan pengembangan Teknologi Informasi fokus terhadap peningkatan layanan delivery channels untuk meningkatkan fee-base income, customer loyalty dan peningkatan dana pihak ketiga antara lain payment system (pembayaran Pajak Daerah, Pajak Kendaraan Bermotor, Uang Kuliah, dll), Sistem Transfer Kredit Elektronik (STKE) bagi anggota Apex Bank Jatim sehingga nasabah BPR dapat melakukan transaksi transfer kredit melalui Bank Jatim baik transfer sesama BPR maupun ke Bank Umum lain melalui SKN BI Bank Jatim.

Bank Jatim in addition to improving Information Technology Infrastruktur to support the business, Bank also conducts Information Technology development that focus on improved service delivery channels to increase fee-base income, customer loyalty and increased third-party funds including payment system (Local Tax payment, Vehicle Tax, tuition, etc.), Electronic Credit Transfer System (STKE) for members of Apex Bank Jatim that BPR customer able to doing credit transfer transaction through Bank Jatim, both transfer between BPR or another Commercial Bank through Bank Jatim SKNBI.

PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2012

Di tahun 2011, Divisi TI fokus dalam pengembangan soft skill personel TI, memperkuat infrastruktur jaringan, dan pengembangan aplikasi bantu secara in-house.

Telah dilakukan pemenuhan SDM pada tahun 2012 dengan melakukan perekrutan baik secara regular maupun professional hire, dengan beberapa personel tambahan ini Divisi TI saat ini telah mampu mengelola NOC (jaringan) secara mandiri, membangun dan mengimplementasikan aplikasi BPR Apex, serta melakukan persiapan antara lain : pengembangan s-Banking dan i-Banking untuk meningkatkan layanan kepada nasabah dan implementasi Active Directory untuk meningkatkan monitoring, kontrol dan sistem keamanan jaringan komputer

PERFORMANCE ACHIEVEMENT 2012

In 2011, Division of IT focused in IT personnel software development, strengthen network infrastructure, and in-house assistive application development.

Human resources fulfillment has been done in 2012 by recruiting both regular and professional hire, with some additional personnel IT division is now able to manage the NOC (network) independently, develop and implement BPR Apex applications, and preparations includes-Banking development and i-Banking and to improve service to customers and implementation of Active Directory to improve monitoring, control, systems and computer network security.

PROYEKSI PENGEMBANGAN TI TAHUN 2013

Di tahun 2013 Divisi TI akan terus mengembangkan aplikasi yang mendukung layanan bisnis Bank; mempersiapkan infrastruktur kantor baru, ATM dan Channeling dengan instansi lain serta pengembangan layanan berbasis delivery channels antara lain: sms Banking (s-Banking) dan Internet Banking (i-Banking). Dan sebagai alat kontrol, Divisi TI juga akan mengembangkan aplikasi bantu dalam memonitor performansi dan mengoptimalkan layanan TI.

PROJECTION OF IT DEVELOPMENT IN 2013

In 2013 IT Division will continue to develop applications that supporting Bank business services; preparing new office infrastructure, ATM and Channeling with other agencies and the development of service-based delivery channels such as SMS Banking (s-Banking) and internet banking (i-banking). And as a tool of control, the IT Division will also developing assist application to monitoring the performance and optimize IT services.

"Bank Jatim akan mengembangkan manajemen risiko operasional dengan membangun Loss Event Database(LED) dan penyempurnaan Pedoman Business Continuity Management serta akan melakukan Risk Mapping sehingga setiap potensi risiko yang ada dapat dikelola secara efektif dan menyeluruh"

"Bank Jatim will develop operational risk management by building a Loss Event Database (LED) and refinement Business Continuity Management Guidelines and would do Risk Mapping so any potential risks can be managed effectively and thoroughly"

MANAJEMEN RISIKO

Perkembangan industri perbankan telah memberi andil dalam perubahan pendekatan penilaian secara internasional yang mengarah pada pendekatan pengawasan berdasarkan risiko. Peningkatan eksposur risiko dan profil risiko serta penerapan pendekatan pengawasan berdasarkan risiko tersebut selanjutnya akan mempengaruhi penilaian Tingkat Kesehatan Bank.

Tanggal 5 Januari 2011 Bank Indonesia mengeluarkan peraturan baru mengenai penilaian tingkat kesehatan bank umum melalui Peraturan Bank Indonesia (PBI) No.13/1/PBI/2011 yang menyebabkan terjadinya perubahan tata cara penilaian dan pelaporan bank. Munculnya peraturan ini adalah dalam rangka meningkatkan efektivitas penilaian tingkat kesehatan bank dengan pendekatan berdasarkan risiko dan menggunakan 4 faktor pengukuran yaitu profil risiko (risk profile), Good Corporate Governance (GCG), rentabilitas (earnings), dan permodalan (capital). Keempat faktor ini adalah satu kesatuan nilai yang akan menjadi hasil akhir peringkat tingkat kesehatan bank. Sehingga di tahun 2012, Bank Jatim telah melaporkan penilaian Tingkat Kesehatan berdasarkan Risk Based Bank Rating menggantikan CAMELS (Capital, Asset Quality, Management, Earning, Liquidity & Sensitivity to Market Risk) yang dulunya digunakan bank.

RISK MANAGEMENT

Banking industry development has contributed to the changes in the international assessment approaches that lead to risk-based supervision approach. Increased risk exposures and risk profiles and implementation of risk based supervision approach will further affect the assessment of Bank Soundness.

On January 5, 2011 Bank Indonesia issued a new regulation regarding the rating of commercial banks with Bank Indonesia Regulation (PBI) No.13/1/PBI/2011 that lead to changes in assessment procedures and reporting banks. The emergence of this regulation is to improve effectiveness of the bank rating with a risk-based approach and uses four factors measuring namely risk profile, Good Corporate Governance (GCG), profitability (earnings), and capital. The four factors are unit value that will be the final result ranking of bank soundness. So 2012, Bank Jatim have reported Health Level assessment based on Risk Based Bank Rating and replace CAMELS (Capital, Asset Quality, Management, Earning, Liquidity and Sensitivity to Market Risk) that used by bank.

Struktur Organisasi Divisi Pengendalian Risiko
Organizational Structure of Risk Controlling Division



Berdasarkan Keputusan Direksi No. 049/049/KEP/DIR/PRN tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk, Divisi Pengendalian Risiko dipimpin oleh seorang Pemimpin Divisi yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Kepatuhan. Divisi Pengendalian Risiko terdiri dari 2 (dua) Sub Divisi yaitu Sub Divisi Pengendalian Risiko Kredit dan Pasar serta Sub Divisi Pengendalian Risiko Operasional. Sub Divisi Pengendalian Risiko Kredit dan Pasar memiliki tugas melakukan pengelolaan risiko kredit dan risiko pasar sedangkan Sub Divisi Risiko Operasional berfungsi melakukan pengelolaan risiko operasional, risiko likuiditas, risiko hukum, risiko stratejik, risiko kepatuhan dan risiko reputasi. Masing-masing Sub Divisi membawahi group analisis.

Bank Jatim juga membentuk Komite Manajemen Risiko (KOMENKRI) yang dipimpin oleh Direktur Utama dan beranggotakan Direksi dan Pemimpin Divisi. Guna menunjang efisiensi dan efektifitas pengambilan keputusan, diperlukan informasi yang cepat, tepat dan akurat maka diperlukan *Staff Supporting Group* yang mempunyai tugas utama mengumpulkan informasi dan mempersiapkan materi melalui laporan serta usulan kebijakan.

Under Decree of Directors No.049/049/KEP/DIR/PRN on Organizational Structure and Work Procedure PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk, Risk Control Division led by a Division leader who is directly responsible to the Director of Compliance. Risk Management Division consist of 2 (two) Sub Division, namely SubDivision of Credit and Market Risk Management and Sub Division of Operational Risk Management. SubDivision of Credit and Market Risk Management has a duty to manage credit risk and market risk, while Sub Division of Operational Risk Management that functioned to manage operational risk, liquidity risk, legal risk, strategic risk, compliance risk and reputation risk Each SubDivision supervises group analyst.

*Bank Jatim also established Risk Management Committee (KOMENKRI) that led by President Director and consists by Directors and Divisions Leader. To support the efficiency and effectiveness of decision-making, needed information quickly, appropriate and accurately so *Staff Supporting Group* needed which has primary responsibility collect information and prepare materials through reports and policy proposals.*

Efektifitas Sistem Manajemen Risiko**Risiko – Risiko Bank**

Kebijakan dan Sistem Manajemen Risiko Bank Jatim tahun 2012 mengacu kepada Peraturan Bank Indonesia (PBI) No. 11/25/PBI/2009 tentang Perubahan atas Peraturan Bank Indonesia Nomor 5/8/PBI/2003 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum dan SE BI No. 13/23/DPNP tanggal 25 Oktober 2011 perihal Perubahan atas Surat Edaran No. 5/21/DPNP perihal Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum.

Risiko-risiko yang melekat pada bisnis Bank Jatim sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia adalah delapan risiko yang meliputi risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas, risiko operasional, risiko hukum, risiko strategis, risiko kepatuhan dan risiko reputasi. Penjelasan mengenai masing-masing risiko tersebut dapat disampaikan sebagai berikut :

a. Risiko Kredit

Berdasarkan PBI Nomor 11/25/PBI/2009 di atas, risiko kredit didefinisikan sebagai risiko yang terjadi akibat kegagalan debitur dan/atau pihak lain dalam memenuhi kewajiban kepada Bank. Pengelolaan risiko kredit di Bank Jatim sampai Triwulan IV Tahun 2012 telah diupayakan secara optimal yang tercermin dari peringkat penilaian profil risiko kredit selama Tahun 2012 adalah *Low to Moderate*.

Adapun kualitas penerapan manajemen risiko kredit terkait dengan pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi, selama periode 2012 telah berjalan sesuai dengan fungsinya sehingga penilaian umum terhadap kualitas penerapan manajemen risiko kredit dinilai *satisfactory*. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa sistem pengendalian risiko kredit dinilai masih cukup efektif dalam mengendalikan kualitas kredit disamping mendukung tercapainya realisasi pemberian kredit.

Dari sisi kebijakan, Bank Jatim selalu melakukan review penetapan limit dan selalu melakukan perubahan atas kewenangan limit untuk pemberian kredit berdasarkan perubahan struktur organisasi. Disamping itu, Divisi Manajemen Risiko juga melakukan review berupa analisa identifikasi risiko beserta mitigasinya untuk kredit *large exposure* sebagai upaya meminimalisasi risiko kredit.

b. Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko pada posisi neraca dan rekening administratif termasuk transaksi derivatif, akibat perubahan secara keseluruhan dari kondisi pasar, termasuk risiko perubahan harga *option*. Manajemen risiko pasar bertujuan untuk meminimalkan kemungkinan dampak

Risk Management System Effectiveness**Bank Risks**

Policy and Risk Management Systems Bank Jatim in 2012 referring to Bank Indonesia Regulation (PBI) No.11/25/PBI/2009 concerning Amendment to Bank Indonesia Regulation Number 5/8/PBI/2003 on Risk Management for Commercial Banks and SEBI No.13/23/DPNP dated October 25, 2011 regarding Amendment to Circular Letter No.5/21/DPNP about Risk Management for Commercial Banks.

Risks that attached to Bank Jatim business in accordance with the provisions of Bank Indonesia are eight risks include credit risk, market risk, liquidity risk, operational risk, legal risk, strategic risk, compliance risk and reputation risk an explanation of each risks can be submitted as follows:

a. Credit Risk

Based on PBI No.11/25/PBI/2009 above, credit risk is defined as the risk of loss due to failure of the debtor and/ or other parties to fulfill obligations to the Bank. Management of credit risk in the Bank Jatim until Quarter IV 2012 has strived optimally reflected from credit risk rank profile assessment during 2012 is Low to Moderate.

As for the quality of credit risk management implementation associated with active surveillance Board of Commissioners and Board of Directors, during the period 2012 has been run in accordance with its function so that the general assessment of the quality of risk management of credit rated satisfactory it can be concluded that the credit risk control system is still considered to be quite effective in controlling credit quality in addition to supporting the achievement of disbursement of the loan.

From the side of policy Bank Jatim has always done limit setting review and always to make changes the authority to the credit limit based on changes in the organizational structure. In addition, the Risk Management Division is also conducting a review in the form of identification of analyis is along with risk mitigation for large credit exposure in an effort to minimize credit risk.

b. Market Risk

Market risk is therisk on balance sheet and administrative accounts positions, including derivative transactions, due to changes in overall market conditions, including the risk of price change option. Market risk management aimed to minimize the negative impacts caused by

negatif akibat perubahan kondisi pasar terhadap aset dan permodalan Bank.

Sesuai dengan PBI Pengelolaan risiko pasar Bank Jatim yang tercermin dalam peringkat penilaian profil risiko pasar selama periode tahun 2012 adalah berpredikat Low. Hal ini dikarenakan aktivitas bisnis Bank Jatim yang terekspos risiko pasar masih tidak signifikan.

c. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas merupakan risiko yang mungkin dihadapi Bank karena tidak dapat memenuhi kewajibannya kepada deposan, investor, dan kreditor yang disebabkan oleh keterbatasan pendanaan atau ketidakmampuan Bank untuk melikuidasi aset pada harga wajar.

Untuk menjaga likuiditasnya, selain menjaga *primary reserves*, Bank Jatim juga menjaga *secondary reserves* dan membuat proyeksi arus kas yang terinci dalam mata uang Rupiah dan valuta asing. Untuk mengatur atau menata *Asset and Liabilities* yang sensitif terhadap gejolak tingkat bunga, Bank Jatim melakukan *management gap* sehingga terhindar atau meminimalkan pengaruh gejolak tingkat bunga sehingga dapat dicapai keuntungan yang stabil dan berkembang.

Selama tahun 2012, pengelolaan risiko likuiditas Bank Jatim yang tercermin dari penilaian profil risiko likuiditas adalah berpredikat Low untuk risiko inherent dan *satisfactory* untuk kualitas penerapan manajemen risiko sehingga didapatkan predikat komposit Low untuk risiko likuiditas.

d. Risiko Operasional

Risiko Operasional didefinisikan sebagai risiko atas kerugian yang terjadi akibat ketidakcukupan maupun kegagalan proses-proses internal, termasuk kelalaian personal, kegagalan sistem atau akibat faktor-faktor eksternal.

Dalam mengukur risiko operasional, Bank Jatim melakukan perhitungan kebutuhan modal untuk risiko operasional dengan menggunakan Pendekatan Indikator Dasar sesuai dengan SE BI No. 11/3/DPNP tanggal 27 Januari 2009 perihal Perhitungan Aset Tertimbang Menurut Risiko (ATMR) untuk Risiko Operasional dengan Menggunakan Pendekatan Indikator Dasar (PID). Perhitungan kebutuhan modal minimum (CAR) telah memperhitungkan risiko operasional selain risiko kredit dan risiko pasar sejak awal tahun 2010 dengan berbagai skenario sebagai *multiplier Gross Income* bank dan sejak tanggal 1 Januari 2011, bank telah menggunakan sebesar 15%.

Risiko operasional merupakan kategori risiko yang sangat penting, mengingat model bisnis dan

changes in market conditions on asset and capital of the Bank.

In accordance with the Bank Jatim market risk management of PBI that is reflected in the ranking assessments the risk profile of the market during year 2012 is predicated Low. This is because the Bank Jatim business activities are exposed to market risk is still not significant.

c. Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk that maybe faced by Bank because can not meets the obligations to to depositors, investors, and creditors due to financial constraints or their ability of the Bank to liquid at a assets at reasonable prices.

To keep the liquidity, besides keeping the primary reserves, Bank Jatim also keeping secondary reserves and create cash flow projections are detailed in Rupiah and foreign currency. To arrange or organize the assets and liabilities that are sensitive to interest rate fluctuation, Bank Jatim perform management gap, so that avoid or minimize the effect of interest rate fluctuation so it can achieve a stable and growing profits.

During 2012, Bank Jatim liquidity risk management reflected the liquidity risk profile assessment is predicated low to inherent risks and satisfactory for the quality of risk management to obtain a composite predicate Low to liquidity risk.

d. Operational Risk

Operational risk is defined as the risk of loss that occurs due to the in adequacy or failure of internal processes, including the negligence of personnel, system failure or due to external factors.

In measuring operational risk Bank Jatim calculating capital requirements for operational risk using the Basic Indicator Approach (PID) according to No. BISE. 11/3/DPNP dated January 27, 2009 regarding the calculation of risk weighted assets (ATMR) for Operational Risk Using the Basic Indicator Approach (PID).

The calculation of the minimum capital requirement (CAR) has accounted for operational risk in addition to credit risk and market risk since early 2010 with a range of scenarios as bank Gross Income multiplier and since the date January 1, 2011, the bank has been used by 15%.

Operational risk is the risk category that very important, considering the business model,

produk serta layanan perbankan Bank Jatim yang terus tumbuh dan menjadi lebih kompleks dan beragam oleh karena itu Divisi Pengendalian Risiko menyusun laporan profil risiko yang dipergunakan untuk memantau dan mengevaluasi tingkat signifikansi risiko berdasarkan faktor-faktor risiko.

Pendekatan yang digunakan dalam pengelolaan risiko operasional adalah melalui penentuan strategi mitigasi yang paling tepat guna mendapatkan keseimbangan yang optimal antara pemaparan Risiko Operasional, efektivitas dari mekanisme kontrol serta tingkat risiko yang dapat diterima oleh bank.

Mitigasi risiko operasional dilaksanakan oleh seluruh satuan kerja Bank melalui kepatuhan kadakebijakan dan prosedur. Divisi Pengendalian Risikomemastikan bahwa Bank telah memiliki kebijakan dan prosedur mitigasi risiko operasional yang memadai yang wajib dipatuhi dan dilaksanakan oleh setiap satuan kerja operasional dalam melaksanakan transaksi dan aktivitas dengan akurat, efisien dan tepat waktu.

e. Risiko Hukum

Bank melaksanakan identifikasi risiko hukum berdasarkan faktor-faktor risiko yang meliputi tuntutan hukum dan adanya kelemahan aspek yuridis yang muncul dari kontrak dan perjanjian yang dibuat ataupun yang terkait dengan produk dan layanan.

Untuk menangani risiko hukum ini, setiap Divisi bekerjasama dengan Divisi Kepatuhan dan Corporate Secretary secara berkala menganalisis dampak perubahan ketentuan atau peraturan tertentu terhadap eksposur risiko hukum. Divisi Kepatuhan juga memberi masukan hukum dan rekomendasi kepada setiap divisi dan satuan kerja serta melakukan review secara berkala terhadap perjanjian dan kontrak kerjasama dengan counterparty.

Pengukuran risiko hukum dilaksanakan oleh Corporate Secretary berdasarkan laporan hasil evaluasi atas analisis kasus-kasus hukum secara individual terhadap kewajiban kontinjensi yang timbul dari tuntutan hukum yang terjadi.

Divisi Kepatuhan melakukan pemantauan risiko hukum dengan mengevaluasi efektivitas implementasi kebijakan, prosedur dan kepatuhan terhadap kebijakan, regulasi hukum serta ketentuan limit Bank. Pemantauan dilaksanakan secara berkala terhadap seluruh posisi risiko hukum.

products and banking services Bank Jatim that continues to grow and become more complex and diverse, there fore RiskControl Division prepared a report on the risk profile that is used to monitor and evaluate the significance level of risk based on risk factors.

The approach that used in management of operational risks is through the determination of the most appropriate mitigation strategy in order to get the optimal balance between operational risk exposure, the effectiveness of control mechanisms and the level of risk acceptable to the bank.

Operational risk mitigation implemented by all units of the Bank through compliance to policies and procedures. Division of Risk Management ensures that the bank has policies and procedures were a dequate mitigation of operational risks that must be adhered to and implemented by each operating unit in executing transactions and activities with accurate, efficient and timely manner.

e. Legal Risk

Bank implementing legal risk identification based on risk factor include lawsuits and juridical aspects of the weakness arising from contracts and agreements made or related products and services.

To handle these legal risks, each Division in collaboration with the Division of Compliance and Corporate Secretary periodically analyze the impact of changes incertain regulatory provisions or legal risk exposure. Compliance Division also provides legal input and recommendations to each division and unit of work and conduct periodic review of the agreement and cooperation contracts with counter parties.

Measurement of risk of law implemented by the Corporate Secretary based on the evaluation report on the analysis of legal cases on an individual basis against contingent liabilities a rising from lawsuits happen.

Compliance Division monitored legal risks by evaluating the effectiveness of the implementation of policies, procedures and compliance with policies, laws regulations and Bank limits provisions. Monitoring conducted periodically to all the legal risk position.

f. Risiko Strategik

Identifikasi risiko strategik dilakukan berdasarkan atas faktor-faktor risiko strategik pada aktivitas fungsional tertentu, seperti aktivitas perkreditan, treasury dan investasi, serta operasional dan jasa melalui *business plan* yang disusun oleh Divisi Perencanaan Strategis sebagai penjabaran dari Kebijakan Umum Direksi (KUD).

Pengukuran risiko strategik dan parameter pengukurannya dilakukan berdasarkan kinerja Bank yaitu dengan membandingkan hasil yang dicapai (*expected result*) dengan hasil aktual, mengevaluasi kinerja unit kerja dan memeriksa kemajuan yang sudah dicapai dengan target yang telah ditetapkan.

Pemantauan risiko strategik dilakukan dengan melakukan kaji ulang yang diselenggarakan setiap triwulan untuk setiap Divisi dan caturwulan untuk kaji ulang masing-masing Cabang.

Divisi Perencanaan Strategis melakukan pengendalian risiko strategik dengan menganalisa laporan aktual dan target rencana bisnis dan menyampaikannya kepada Direksi secara berkala.

g. Risiko Kepatuhan

Dalam mengidentifikasi risiko kepatuhan, Divisi Kepatuhan membuat daftar peraturan dan hukum yang berlaku pada seluruh satuan kerja yang disesuaikan dengan ketentuan dari Bank Indonesia dan pihak eksternal lainnya yang berlaku.

Pengukuran risiko kepatuhan dilakukan untuk mengukur potensi kerugian yang disebabkan oleh ketidakpatuhan dan ketidakmampuan Bank dalam memenuhi ketentuan yang berlaku. Besarnya risiko kepatuhan diestimasi berdasarkan kemampuan Bank untuk memenuhi seluruh peraturan pada waktu yang lampau dan yang akan datang. Kegiatan-kegiatan ini termasuk *me-review* semua penalti, litigasi, dan keluhan nasabah yang pernah diterima Bank.

Direktur Kepatuhan dengan dibantu oleh Divisi Kepatuhan secara teratur meninjau kembali aspek kepatuhan Bank, dan khususnya transaksi-transaksi yang mencurigakan atau yang tidak wajar. Bank Jatim sepenuhnya mematuhi Undang-Undang Anti Pencucian Uang dan kebijakan mengenai nasabah (*Know Your Customer Policy*) yang berlaku di Indonesia.

Selain itu, Divisi Audit Internal melakukan pemantauan terhadap penyelesaian audit baik dari intern maupun ektern dan memastikan bahwa kantor cabang telah menyelesaikan temuan/basil pemeriksaan tersebut.

f. Strategic Risk

Strategic Risk identification is based on the strategic risk factors on specific functional activities, such as activities of lending, treasury and investment, and operations and services through a business plan prepared by the Strategic Planning Division as the elaboration of the Public Policy of Directors (KUD).

Strategic risk measurement and parameter measurement carried out based on the Bank's performance by comparing the results achieved (expected result) to actual results, to evaluate the performance of the work unit and check the progress that has been achieved with the set targets.

Strategic risk monitoring was done by reviewing held each quarter for each division and a quarter for the review of each branch.

Strategic Planning Division controlling the strategic risk by analyzing reports of actual and targeted business plan and present it to the Directors at regular intervals.

g. Compliance Risk

In identifying compliance risk, Compliance Division made a list of laws and regulations that apply to the entire work units in accordance with provisions of the Bank Indonesia and other external force.

Compliance risk measurement done for measure the potential losses caused by disobedience and the inability of the Bank to comply with three regulations. The magnitude of compliance risks are estimated based on the ability of Bank to comply with all regulations at the past and future. These activities include reviewing the all penalties, litigation, and customer complaint sever received by the Bank.

Compliance Director with the assistance of Compliance Division regularly reviewing the Bank compliance aspects, and in particular suspicious transactions or unusual. Bank Jatim fully comply with the Law Anti-Money Laundering and Know Your Customer policies applicable in Indonesia.

In addition, the Internal Audit Division to monitor the completion of the audit both internal and externs and ensure that the branch office has completed the findings/results of the investigation.

h. Risiko Reputasi

Risiko reputasi adalah risiko yang diakibatkan menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan (stakeholder) yang bersumber dari berbagai aktivitas diantaranya kejadian-kejadian yang merugikan reputasi Bank (misal pemberitaan negatif di media massa, pelanggaran etika bisnis dan keluhan nasabah) serta hal-hal lain yang dapat menyebabkan risiko reputasi misalnya kelemahan pada tata kelola, budaya perusahaan dan praktik bisnis Bank.

Bank Jatim yang telah bertansformasi menjadi bank publik melakukan identifikasi pada faktor-faktor risiko yang melekat pada aktivitas fungsional yang mencakup keterbukaan, keluhan nasabah terhadap pelayanan Bank, perilaku karyawan Bank dalam melayani nasabah dan sistem komunikasi yang dilakukan Bank.

Pengukuran risiko reputasi berdasarkan Peraturan Bank Indonesia Nomor 11/25/PBI/2009 memiliki peringkat *Low to Moderate* untuk risiko inherent. Sedangkan upaya penerapan manajemen risiko reputasi sendiri berpredikat *satisfactory* dengan melakukan berbagai macam upaya dalam meningkatkan reputasi Bank.

Salah satu upaya pengendalian risiko reputasi adalah senantiasa menjaga kepuasan nasabah dengan cara melakukan penilaian secara berkala terhadap *service level* yang dilakukan oleh *front liner* di setiap Kantor Cabang.

Selain itu, upaya pengendalian risiko reputasi yang dilakukan Bank Jatim, melalui *Corporate Secretary* bertanggungjawab dalam penerapan kebijakan yang berkaitan dengan penanganan dan penyelesaian berita negatif atau menghindari informasi kontra produktif serta menjalankan fungsi *Public Service* dengan rangka melaksanakan tanggung jawab sosial perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*).

Kegiatan *Corporate Social Responsibility* Bank Jatim dilakukan secara berkesinambungan dan berfokus pada 4 (empat) aspek diantaranya aspek pendidikan dan edukasi perbankan, kebudayaan, kesehatan serta aspek sosial termasuk perbaikan Rumah Tidak Layak Huni (RTLH).

Upaya Pengelolaan Risiko

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk sebagai Bank Pembangunan Daerah yang memiliki visi mendorong pertumbuhan ekonomi daerah dan ikut mengembangkan usaha kecil dan menengah berfokus pada pemberian kredit pada sektor UMKM, asetya didominasi oleh kredit mikro dan kecil yang sangat dipengaruhi oleh adanya perubahan iklim bisnis seperti inflasi dan persaingan dengan produk luar akibat maraknya produk luar yang masuk ke

h. Reputation Risk

Reputation risk is the risk that the result of declining levels of trust stakeholders (stakeholders) that sourced from a variety of activities including events that hurt the reputation of the Bank (for example the negative news in the media, a violation of business ethics and customer complaints) and other things that can cause reputational risk as weaknesses in governance, corporate culture and business practices of the Bank.

Bank Jatim has transformed into public bank to identify the risk factors inherent in the functional activities that include transparency, customer complaints against the Bank service, Bank of employee behavior in serving customers and communications system by the Bank.

Reputation risk measurement based on Bank Indonesia Regulation 11/25/PBI/2009 have ranked Low to Moderate for inherent risk. While efforts to reputation risk management itself predicated satisfactory to perform a variety of efforts to improve the Bank reputation.

One of the reputational risk control efforts are continuing to maintain customer satisfaction by conducting periodic assessments of the service level by front liners in each branch office.

In addition, the reputation risk control measures by the Bank Jatim, through the Corporate Secretary responsible for the implementation of policies relating to the handling and settlement of negative news or information to avoid counter-productive and perform the function with the order to implement the Public Service CSR (Corporate Social Responsibility/CSR).

Corporate Social Responsibility activity of Bank Jatim conducted continuously and focuses on four (4) aspects of which aspects of education and banking education, culture, health and social aspects including home improvements are Livable(RTLH).

Risk Management Effort

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk as Regional Development Bank has a vision encourages regional economic growth and participate in the development of small and medium enterprises focused on the provision of credit to the SME sector, assets are dominated by micro and small are greatly influenced by changes in the business climate such as inflation and competition with foreign products due to external product proliferation that entry to Indonesia as a result of free trade that followed by Indonesia.

Indonesia sebagai dampak dari perdagangan bebas yang diikuti Indonesia. Upaya dalam meminimalkan dampak negatif tersebut dilakukan pengelolaan risiko yang berlandaskan prinsip kehati-hatian untuk memastikan pertumbuhan kinerja Bank yang sehat dan berkesinambungan.

Pengelolaan risiko sebagai bagian yang tidak terpisahkan dalam pertumbuhan bisnis dan kegiatan harian bisnis Bank tetap dilaksanakan dalam berbagai bentuk antara lain melakukan review dari sisi risiko terhadap setiap aktivitas dan produk baru Bank, penambahan jaringan kantor dan jumlah ATM.

Penyempurnaan Kebijakan dan Prosedur Pengelolaan Manajemen Risiko

Bank telah memiliki panduan kebijakan di bidang manajemen risiko yaitu Pedoman Pengelolaan Manajemen Risiko di mana di dalamnya telah mencakup ketentuan-ketentuan minimal yang disyaratkan di dalam Peraturan Bank Indonesia. Pengkajian ulang terhadap kebijakan internal juga dilakukan agar sesuai dengan ketentuan terkini dari regulator.

Sistem informasi manajemen risiko pada tahap awal difokuskan pada aplikasi Tingkat Kesehatan Bank dan diharapkan dapat dikembangkan untuk pengukuran masing-masing risikomenjadi sebuah database risiko yang terintegrasi agar proses pengukuran dan pemantauan risiko dapat disajikan secara tepat waktu.

Pengembangan SDM di Bidang Manajemen Risiko

Untuk mengembangkan wawasan di bidang manajemen risiko, Bank telah melakukan *internal training* dan mempersiapkan *pre-test* sebagai saringan awal bagi pejabat dan karyawan yang akan mengikuti ujian sertifikasi yang diselenggarakan BSMR (Badan Sertifikasi Manajemen Risiko). Sampai dengan bulan Desember 2012, jumlah pejabat dan staf yang telah lulus ujian sertifikasi manajemen risiko sebanyak 3.725 orang, dengan rincian level 1 sebanyak 1.648 orang, level 2 sebanyak 1.572 orang dan level 3 sebanyak 416 orang dan level 4 sebanyak 75 orang serta level 5 sebanyak 14 orang.

Efforts to minimize the negative impact of risk management is carried out based on the precautionary principle to ensure the healthy growth of the performance of Bank and sustainability.

Risk management as an integral part of the growth of business and daily activities of Bank business still carried out in different forms such as conducting a review of the risk of each activity and the new Bank product, the addition of a network of offices and the number of ATM.

Improvement Policy and Risk Management of Procedure Management

The Bank has a policy guideline on risk management is Risk Management Guidelines for the Management where in it has at least include provisions required in the Bank Indonesia Regulation. A review of internal policies also has done so according to current provisions of the regulator.

Risk management information system at an early stage focused on the application of Bank Soundness and is expected to be developed for each risk measure into a database that integrated risk measurement and risk monitoring process can be presented in a timely fashion.

Human Resource Development in the Field of Risk Management

To develop knowledge in the field of risk management Bank has conducted internal training and preparing pre-test as the initial screen for officials and employees who will take a certification examination held BSMR (Risk Management Certification Agency). Until December 2012, the number of officers and staff who have passed the certification examination of risk management as much as 3725 people, with details of as many as 1648 people level 1, level 2 as many as 1572 people and as many as 416 people a level 3 and level 4 as many as 75 people and as many as five levels 14 people.

Rencana Pengembangan Manajemen Risiko

Pada tahun 2013, Bank Jatim berencana untuk mengembangkan manajemen risiko operasional diantaranya membangun Loss Event Database(LED) dan penyempurnaan Pedoman Business Continuity Management termasuk melakukan uji coba skenario bencana.

Bank akan melakukan Risk Mapping untuk memetakan kejadian-kejadian risiko beserta eksposurnya yang melekat pada kegiatan operasional Kantor Cabang sehingga setiap potensi risiko yang ada dapat dikelola secara efektif dan menyeluruh.

Development of Risk Management Plan

In 2013, Bank Jatim plans to develop operational risk management including building a Loss Event Database (LED) and improvement of Business Continuity Management Guidelines include testing disaster scenarios.

The Bank will perform Risk Mapping to map out the events and their risk exposure inherent in the operations office so that any potential risks can be managed effectively and thoroughly.

06

TATA KELOLA PERUSAHAAN
GOOD CORPORATE GOVERNANCE



STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN**GOOD CORPORATE GOVERNANCE**

A. Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholder</i>	280 - 287
B. Dewan Komisaris <i>Board of Commissioner</i>	288 - 300
C. Direksi <i>Board of Director</i>	300 - 324
D. Dewan Pengawas Syariah <i>Sharia Supervisory Board</i>	324 - 329
E. Komite-Komite Dewan Komisaris <i>Board of Commissioner Committee</i>	330 - 343
F. Komite-Komite Direksi <i>Board of Director Committee</i>	343 - 363

PENERAPAN FUNGSI KEPATUHAN, AUDIT INTERN DAN AUDIT EKSTERN SERTA MANAJEMEN RISIKO**COMPLIANCE FUNCTION, INTERNAL AUDIT, EXTERNAL AUDIT AND RISK MANAGEMENT IMPLEMENTATION**

A. Fungsi Kepatuhan <i>Compliance Function</i>	364 - 373
B. Sistem Pengendalian Intern dan Audit Internal <i>Internal Control System and Internal Audit</i>	373 - 380
C. Penerapan Manajemen Risiko Termasuk Sistem Pengendalian Intern <i>Risk Management Implementation including Internal Control System</i>	380 - 390

KETERBUKAAN INFORMASI**INFORMATION TRANSPARENCY**

A. Penyediaan Dana Kepada Pihak Terkait (Related Party) dan Penyediaan Dana Besar (Large Exposure) <i>Fund Provision to Related Party and Large Exposure Provision</i>	390 - 391
B. Rencana Strategis Bank <i>Bank Strategic Plan</i>	391 - 401
C. Unit Usaha Syariah <i>Sharia Business Unit</i>	401 - 419
D. Transparansi Kondisi Keuangan dan Non Keuangan Bank yang Belum Dituangkan dalam laporan Lainnya <i>Bank Financial and Non Financial Condition Transparency which not stated in other report</i>	419 - 420
E. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris dan Direksi pada Perseroan <i>Share ownership of Board of Commissioner and Board of Director member in Corporation</i>	420
F. Hubungan Keuangan dan Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris dan Direksi <i>Financial Relationship and Family Relationship of Board of Commissioner and Board of Director</i>	420
G. Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Diterima pada Tahun 2012 <i>Remuneration for Board of Commissioner and Board of Director which accept on 2012</i>	421 - 423
H. Share Option Direksi dan Karyawan <i>Share Option for Board of Director and Employee</i>	423 - 425
I. Ratio Gaji Tertinggi dan Terendah <i>Highest and Lowest Salary Ratio</i>	425
J. Penyimpangan Internal (Internal Fraud) <i>Internal Fraud</i>	425 - 426
K. Permasalahan Hukum Tahun 2012 <i>Law Case on 2012</i>	427 - 432
L. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan <i>Transaction containing Conflict of Interest</i>	432 - 436
M. Buy Back Shares dan Buy Back Option <i>Buy Back Shares and Buy Back Option</i>	436
N. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan <i>Corporate Social Responsibility</i>	436 - 439
O. Etika Perusahaan <i>Code of Conduct</i>	439 - 445
P. Whistleblowing System <i>Whistleblowing System</i>	445 - 446
Q. Hubungan Komunikasi Eksternal dan Internal <i>External and Internal Communication Relationship</i>	447 - 457
R. Self Assessment Penerapan Good Corporate Governance <i>Good Corporate Governance Self Assessment Implementation</i>	457 - 465
S. Kesimpulan Umum Hasil Self Assessment <i>Self Assessment Result</i>	465

PENDAHULUAN
PREFACE

Dalam rangka meningkatkan kinerja Bank, melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan (Stakeholder) Bank dan meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan serta nilai etika dalam industri perbankan, maka Bank wajib menjalankan kegiatan usahanya dengan berpedoman pada prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik, yaitu transparansi (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness).

Bank menetapkan pertumbuhan usahanya sesuai dengan Rencana Bisnis Tahunan dan dalam menjalankan kegiatan usahanya sangat bergantung kepada kepercayaan publik sehingga kepercayaan tersebut harus dijaga dengan meningkatkan kinerja, efisiensi serta pengelolaannya dengan berlandaskan pada prinsip kehati-hatian. Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik juga sangat diperlukan untuk membangun kepercayaan Stakeholder dan mengendalikan risiko-risiko yang dihadapi oleh Bank sebagai syarat bagi dunia perbankan untuk berkembang dengan baik dan sehat.

Sebagai salah satu upaya Bank Jatim dalam menyongsong BPD Regional Champion (BRC), PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur atau yang selanjutnya disebut dengan Bank Jatim telah melaksanakan pencatatan saham perdana (listing) di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 12 Juli 2012. Sebagai perusahaan publik, Bank Jatim senantiasa melakukan upaya-upaya untuk lebih profesional dan terbuka sesuai dengan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik. Dewan Komisaris, Direksi beserta seluruh karyawan telah berkomitmen menjunjung tinggi dan melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik.

Pelaksanaan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik diantaranya dengan menyampaikan Laporan Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik dan hasil self-assessment pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik setiap tahunnya kepada Stakeholders sebagaimana diwajibkan dalam PBI Nomor 8/4/PBI/2006 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance Bagi Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan PBI Nomor

In order to increase bank performance, to protect Bank stakeholders interest and to increase compliance with laws and ethical values in the banking industry, then Bank has a duty in running its business based on good corporate governance principles, namely transparency, accountability, responsibility, independency and fairness.

Bank sets the growth of its business in accordance with its Annual Business plan and in the course of its business relies heavily on public trust so that trust must be maintained to improve performance, efficiency and management, building on the precautionary principle. Implementation of good corporate governance is also very necessary to build stakeholder confidence and control risk faced by the Bank as a condition for the banking sector to grow well and soundness.

As one of the efforts to meet the BPD Regional Champion (BRC), PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur hereinafter referred to as Bank Jatim has conducted initial public offering (listing) on the Indonesia Stock Exchange on July 12, 2012. As a public company, Bank Jatim continues to make efforts to be more professional and open in accordance with the Good Corporate Governance principles. Board of Commissioners, Directors and all employees have been committed to upholding and implementing good corporate governance principles.

Implementation of good corporate governance principles including submit good corporate governance report and self assessment result for good corporate governance implementation annually to stakeholder as required in PBI number 8/4/PBI/2006 on The implementation of Good Corporate Governance for Commercial Bank as amended by PBI number 8/14/PBI/2006, particularly

8/14/PBI/2006, khususnya Pasal 62 dan Pasal 63 mengenai kewajiban Bank menyampaikan laporan pelaksanaan *Good Corporate Governance*, baik secara tersendiri maupun digabungkan dalam laporan tahunan serta SE BI Nomor 9/12/DPNP tentang Pelaksanaan *Good Corporate Governance* Bagi Bank Umum. Laporan Tata Kelola Perusahaan yang baik merupakan sarana untuk menyediakan informasi yang komprehensif dan lebih baik bagi *Stakeholder*.

Article 62 and Article 63 concerning Bank obligation to report the implementation of good corporate governance, either alone or combined in the annual report and BI SE number 9/12/DPNP on The implementation of Good Corporate Governance for Commercial Bank. Good Corporate Governance Report is a tool to provide comprehensive information and preferably for Stakeholder.

Bank diwajibkan untuk menyajikan informasi kepada *Stakeholder* tentang:

Bank is required to present information to Stakeholder about:

- I Pengungkapan Pelaksanaan GCG;
- II Kesimpulan umum hasil *self assessment* pelaksanaan GCG

- I. The implementation good corporate governance disclosure*
- II. The general conclusion for implementation good corporate governance self assessment result*

Selanjutnya laporan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik Bank Jatim adalah sebagai berikut:

Then, implementation of good corporate governance report in Bank Jatim as follow:

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

A. RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM GENERAL MEETING OF SHAREHOLDER

Pada tanggal 19 Maret 2012, Bank Jatim telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang hasilnya sebagai berikut:

On March 19, 2012, Bank Jatim has been held Annual General Meeting of Shareholder and Extraordinary General Meeting Shareholder which the result as follows:

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dengan keputusan sebagai berikut:
Annual General Meeting of Shareholder with the decision as follows:

1. Keputusan Agenda Pertama:

I. First Agenda Decision

Memberikan "PERSETUJUAN" dan "PENGESAHAN" atas Laporan Tahunan Pertanggungjawaban Direksi atas pengelolaan Perseroan dan Laporan Keuangan Bank Jatim Tahun Buku 2011 serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris tahun Buku 2011.

Providing "AGREEMENT" and "CERTIFICATION" the Board of Director's Annual Report including Bank Jatim Financial Statements for financial year 2011 and Board of Commissioner's supervisory report for financial year 2011.

Dengan telah disetujuinya laporan tahunan Direksi termasuk laporan keuangan tahun buku 2011 atas pengurusan perseroan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Bank Jatim Tahun Buku 2011 oleh RUPS, maka sesuai Pasal 69 ayat (4) Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, melalui RUPS ini memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Bank Jatim atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2011, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam pembukuan Perseroan Tahun Buku 2011.

With the approval of the Board of Director's annual report including financial statements for financial year 2011 in the management of the company as well as Bank Jatim Board of Commissioner's supervisory report for financial year 2011, then according to Article 69 paragraph (4) of Law Number 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies, through the GMOS provide settlement and release full responsibility to the member of Board of Directors and Board of Commissioners of Bank Jatim over the management and supervision that have been implemented during financial year 2011, all those actions are reflected in the company book of the financial year 2011.

2. Keputusan Agenda Kedua:

a. Menyetujui Laba Bersih tahun buku 2011 sebesar Rp880.579.783.065,36 dipergunakan untuk Dividen sebagai hak para pemegang saham Bank Jatim sebesar 55% dan pemupukan cadangan Perseroan sebesar 45% dari laba bersih, dengan perhitungan setiap lembar saham memperoleh dividen sebesar Rp558.647,49 atau sebesar 55,86%.

b. Dividen sebagai hak para Pemegang Saham Bank Jatim, dibagikan secara proporsional sesuai jumlah saham yang dimiliki dengan mempertimbangkan waktu penerimaan setoran saham dari para Pemegang Saham yang dibukukan sebagai modal terseter selama tahun buku 2011, yaitu:

- 1) setoran saham yang dibukukan sebagai modal terseter antara tanggal 1 Januari 2011 sampai dengan 31 Maret 2011, setiap lembar saham menerima 100% dari dividen;
- 2) setoran saham yang dibukukan sebagai modal terseter antara tanggal 1 April 2011 sampai dengan 30 Juni 2011, setiap lembar saham menerima 75% dari dividen;

2. Second Agenda Decision:

a. *Approving Net Profit of Rp880.579.783.065,36 used for dividend as the right of Bank Jatim shareholder by 55% and reserving fund by 45% of the Company's net income, the calculation of dividends per share gain of Rp558.647,49 or 55,86%.*

b. *Approving Net Profit of Rp880.579.783.065,36 used for dividend as the right of Bank Jatim shareholder by 55% and reserving fund by 45% of the Company's net income, the calculation of dividends per share gain of Rp558.647,49 or 55,86%.*

1) *Share deposit which is recorded as capital deposit between January 1, 2011 to March 31, 2011, each share receives 100% of dividend;*

2) *Share deposit which is recorded as capital deposit between April 1, 2011 to June 30, 2011, each share receives 75% of dividend;*

- 3) setoran saham yang dibukukan sebagai modal tertetor antara tanggal 1 Juli 2011 sampai dengan 30 September 2011, setiap lembar saham menerima 50% dari dividen; dan
- 4) setoran saham yang dibukukan sebagai modal tertetor antara tanggal 1 Oktober 2011 sampai dengan 31 Desember 2011, untuk setiap lembar saham menerima 25% dari dividen.
- c. Menyetujui Jasa Produksi sebesar Rp202.407.895.617,65 atau sebesar 20% dari laba tahun 2011 sebelum diperhitungkan dengan beban jasa produksi dan telah dicadangkan sesuai PSAK Nomor 24 (revisi PSAK tahun 2004), dari jumlah tersebut digunakan untuk bonus pegawai sebesar 85% dan tantem sebesar 15% untuk Direksi dan Dewan Komisaris bersama mereka yang membantu tugas Dewan Komisaris termasuk Dewan Pengawas Syariah,
- d. Menyetujui tata cara dan pelaksanaan pemberian serta pembayaran bonus bagi pegawai dan tantem sebagaimana tersebut di atas, yang telah ditetapkan RUPS ini akan dilaksanakan oleh Perseroan yang diwakili oleh Direksi dan Dewan Komisaris.
- 3) *Share deposit which is recorded as capital deposit between July 1, 2011 to September 30, 2011, each share receives 50% of dividend, and*
- 4) *Share deposit which is recorded as capital deposit between October 1, 2011 to December 31, 2011, for each share receives 25% of dividend.*
- c. *Approving Production Services of Rp202.407.895.617,65 or 20% of profit in 2011 before calculated with production service costs and have been reserved based on SFAS Number 24 (revised SFAS in 2004), of the amount used for employee bonuses by 85% and 15% to the Board of Director and the Board of Commissioner with those who assist the Board of Commissioner, including the Sharia Supervisory Board.*
- d. *Approving and implementing procedures for awarding and payment of bonuses to employees and tantem, as mentioned above, that approved by GMAoS will be managed by the Company as represented by the Board of Director and Board of Commissioner.*

3. Keputusan Agenda Ketiga:

Memberikan "PERSETUJUAN" tentang tata cara pembayaran dividen kepada para Pemegang Saham Bank Jatim, yaitu dividen dibagikan kepada Pemegang Saham secara tunai keseluruhan (100% cash dividend).

4. Keputusan Agenda Keempat:

Menyetujui untuk menetapkan KAP Purwanto, Suherman & Surya [member of Ernst and Young Global] atau akuntan lain,

3. Third Agenda Decision:

Providing "AGREEMENT" on dividend payment procedure to Bank Jatim shareholders, the dividends distributed to shareholders in cash entirely (100% cash dividend).

4. Fourth agenda Decision:

Approving to establish KAP Purwanto, Suherman & Surya [member of Ernst & Young Global] or another accountants,

apabila akuntan tersebut tidak bersedia untuk melakukan audit terhadap laporan Keuangan untuk keperluan IPO dan audit atas Laporan Keuangan Tahun Buku 2012.

If the accountant is not willing to audit the financial statements for an IPO and audit the Financial Statements for the Financial Year 2012.

5. Keputusan Agenda Kelima:

Memberikan "PERSETUJUAN" Penambahan Setoran Modal dengan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk mengesahkan tambahan setoran modal dari Pemegang Saham Tahun 2012 pada triwulan II, III dan IV serta triwulan pertama tahun 2013.

5. Fifth Agenda Decision

Providing "AGREEMENT" Additional Deposit Capital by giving authority to the Board of Commissioner to approve an additional capital deposit from shareholders in 2012 in II, III and IV quarter as well as the first quarter of 2013.

6. Keputusan Agenda Keenam:

Menyetujui pengembalian saldo dana setoran modal dari Pemerintah Provinsi dan Kota/Kabupaten yang belum genap Rp1.000.000,00 kepada Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kota/Kabupaten yang bersangkutan.

6. Sixth agenda Decision

Approving the refund of the funds capital deposit from the Provincial Government and City/District who has not reached Rp1.000.000,00 to the Provincial Government and the City/District concerned.

**Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dengan keputusan sebagai berikut:
Extraordinary General Meeting of Shareholder with the decision as follows:**

1. Keputusan Agenda Pertama:

- a. Melakukan perubahan seluruh Anggaran Dasar PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur dari Perseroan Tertutup menjadi Anggaran Dasar Perseroan Terbuka dan sekaligus melakukan penyesuaian dengan peraturan Bapepam-LK
- b. Meningkatkan modal ditempatkan dan disetor yang jumlahnya akan disesuaikan dengan modal ditempatkan dan modal disetor dari para Pemegang Saham dan cadangan yang selama ini dibentuk sampai dengan tanggal 31 Desember 2011 telah mencapai Rp1.437.416.761.685,00 adalah merupakan pencadangan Pemegang Saham Seri A. Dalam rangka Bank Jatim menjadi Perseroan Terbuka, maka dana cadangan umum tersebut, yang akan

1. First Agenda Decision

- a. Making changes throughout of PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Articles of Association from the limited Company to Listed Company's Articles of Association and also make adjustments to regulation set by Bapepam-LK
- b. Increase the issued and paid up capital that its amount will be adjusted with the issued and paid-up capital of the Shareholders and the reserves that had been set up until the date of December 31, 2011 has reached Rp1.437.416.761.685,00 is a reserve from shareholder of series A. In order to Bank Jatim become a listed company, then general reserve fund, which will be

dikonversi menjadi modal disetor milik Pemegang Saham Seri A hanya sebesar Rp1.310.000.000.000,00 dan akan dibagi secara proporsional sesuai dengan jumlah kepemilikan saham masing-masing Pemegang Saham, sedangkan sisa cadangan yang tidak dikonversi tetap menjadi cadangan dan digabung dengan cadangan tahun 2012. Sisa hasil dari cadangan yang dikonversi menjadi modal disetor milik masing-masing pemegang saham tersebut, yang tidak habis dibagi Rp250,00 dikembalikan kepada masing-masing pemegang saham.

converted into paid-up capital of the shareholder of series A owned only by Rp1.310.000.000.000,00 and will be divided proportionally to the number of shares of each Shareholder, while the remaining reserves which are not converted remain a reserves and combined with the reserves in 2012. The remaining proceeds of the reserves are converted to paid-up capital property of their respective shareholders, which is not divisible Rp250,00 returned to their respective shareholders.

- c. Meningkatkan modal dasar Perseroan, yang semula Rp2.500.000.000.000,00 yang terbagi atas 2.250.000 saham seri A dengan nilai nominal Rp1.000.000,00 atau saham seri A seluruhnya Rp2.250.000.000.000,00 dan 250.000 saham seri B dengan nilai nominal Rp1.000.000,00 atau saham seri B seluruhnya Rp250.000.000.000,00 menjadi Rp9.000.000.000.000,00 yang terbagi atas 36.000.000.000 saham yang terdiri atas 24.000.000.000 saham Seri A masing-masing dengan nilai nominal sebesar Rp.250,00 atau seluruhnya dengan jumlah nilai nominal Rp6.000.000.000.000,00 dan 12.000.000.000 saham Seri B masing-masing dengan nilai nominal sebesar Rp250,00 atau seluruhnya dengan jumlah nilai nominal Rp3.000.000.000.000,00.

- c. Increase the authorized capital of the Company, which was originally Rp2.500.000.000.000,00 divided into 2.250.000 shares of series A with a nominal of Rp1.000.000,00 or shares of Series A wholly Rp2.250.000.000.000,00 and 250.000 series B shares with a nominal Rp1.000.000,00 or shares of Series B wholly Rp250.000.000.000,00 come out Rp9.000.000.000.000,00 divided into 36.000.000.000 shares consisting of 24.000.000.000 shares of Series A each with a nominal of Rp.250,00 or entirely with a total nominal Rp6.000.000.000.000,00 and 12.000.000.000 shares of Series B each with a nominal of Rp250,00 or entirely with a total nominal Rp3.000.000.000.000,00.*

2. Keputusan Agenda Kedua:

Menyetujui penjualan saham baru dalam simpanan Perseroan yang ditawarkan kepada masyarakat melalui penawaran baru sebanyak-banyaknya 25% dari total modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah pelaksanaan penawaran umum saham perdana, dengan memperhatikan peraturan perundangan yang berlaku termasuk peraturan Pasar Modal dan peraturan Bursa Efek yang

2. Second Agenda Decision

Approving the sale of new shares in the Company deposits which are offered to the public through a new offering as much as 25% of the total issued capital issued and fully paid shares in the Company after the execution of the initial public offering, by considering the applicable laws and regulations, including the rules and regulations of the Stock Exchange prevailing

berlaku di tempat di mana saham-saham Perseroan akan dicatatkan.

3. Keputusan Agenda Ketiga:

Menyetujui Alokasi saham sebanyak-banyaknya 10% dari seluruh jumlah saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum, yang merupakan saham baru dalam rangka program Employee Stock Allocation (ESA) dengan memperhatikan peraturan Bursa Efek yang berlaku di tempat dimana saham-saham Perseroan akan dicatatkan dan perundang-undangan yang berlaku.

4. Keputusan Agenda Keempat:

Menyetujui penerbitan saham baru sebanyak-banyaknya 10% yang akan dilaksanakan dalam jangka waktu maksimal 2 tahun dari total modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah pelaksanaan Penawaran Umum Saham Perdana, dalam rangka program Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) dengan memperhatikan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan di bidang Pasar Modal dan Peraturan Bursa Efek yang berlaku di tempat dimana saham-saham Perseroan akan dicatatkan.

5. Keputusan Agenda Kelima:

Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk:

- a. Melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan IPO (Initial Public Offering/Penawaran Umum) termasuk tetapi tidak terbatas pada:
 - Menetapkan harga saham yang ditawarkan dalam rangka Penawaran Umum;
 - Menetapkan penggunaan dana atas dana yang diperoleh melalui Penawaran Umum;

at the place where the Company's shares will be listed.

3. Third Agenda Decision

Approving the Allocation of shares as much as 10% of the total shares offered in a public offering, which is a new shares in order to Employee Stock Allocation (ESA) Programme by considering to the applicable regulations of the Stock Exchange at the place where the Company's shares will be listed and applicable laws.

4. Fourth Agenda Decision

Approving the issuance of new shares as much as 10% of which will be implemented within a maximum period of 2 years from the total issued and paid up capital of the Company after the execution of the Initial Public Offering, in the framework of the Management and Employee Stock Option Plan (MESOP) Program by considering to the provisions of the Company's Articles of Association and the regulations of the Capital Market and stock Exchange regulations prevailing at the place where the Company's shares will be listed.

5. Fifth Agenda Decision

Approve the granting of authority to the Board of Directors to:

- a. Implement all necessary measures in connection with the IPO (Initial Public Offering), including but not limited to:
 - Set the share price that offered in the Public Offering;
 - Set the use of funds obtained through a Public Offering;

- Mendaftarkan saham-saham Perseroan dalam Penitipan Kolektif sesuai dengan peraturan Kustodian Sentral Efek Indonesia;
 - Mencatatkan seluruh saham Perseroan yang merupakan saham yang telah dikeluarkan dan disetor penuh pada Bursa Efek.
- b. Menetapkan program/syarat-syarat pemberian program ESA harus mendapat persetujuan Dewan Komisaris dengan memperhatikan Peraturan Bursa Efek dan Peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- c. Menetapkan program/syarat-syarat pemberian hak opsi dalam rangka program MESOP harus mendapat persetujuan Dewan Komisaris dengan memperhatikan Peraturan Bursa Efek dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

6. Keputusan Agenda Keenam:

- a. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:
- Menentukan kepastian jumlah saham yang dikeluarkan melalui Penawaran Umum kepada masyarakat;
 - Menyatakan dalam akta Notaris mengenai peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan sebagai realisasi pengeluaran saham yang telah dikeluarkan dalam Penawaran Umum, setelah penawaran umum selesai dilaksanakan;
 - Menyatakan dalam akta Notaris mengenai peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan, sebagai hasil pelaksanaan program ESA dan MESOP.

- *Registering Company's shares in collective custody in accordance with the regulation Indonesian Central Securities Depository;*
 - *Record all the Company's shares are shares that have been issued and fully paid shares on the Stock Exchange.*
- b. *Set the program/terms granting the ESA program must be approved by the Board of Commissioners by considering to the Stock Exchange Regulations and applicable laws.*
- c. *Set the program/terms granting option rights in order MESOP program must be approved by the Board of Commissioners by considering to the Stock Exchange Regulations and applicable laws.*

6. Six Agenda Decision

- a. *Approve the granting of authority to the Board of Commissioners to:*
- *Determine the exact amount of shares that issued to the public through a Public Offering;*
 - *Stating in a notarial deed of the increase in issued and paid up capital of the Company as a realization of expenditure shares issued in the public offering, after the public offering is completed;*
 - *Stating in a notarial deed of the increase in issued and paid up capital of the Company, as a result of the implementation of the ESA and MESOP.*

- b. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan dalam akta Notaris tersendiri di hadapan Notaris di Jakarta untuk menyatakan hasil keputusan Rapat berkaitan dengan keputusan Rapat ini, termasuk menyatakan perubahan seluruh Anggaran Dasar dalam rangka IPO Saham Perseroan untuk memohon persetujuan atau memberitahukan kepada pihak yang berwenang atas perubahan Anggaran Dasar yang telah disetujui dalam Rapat ini dan menyetujui memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk merubah Anggaran Dasar Perseroan jika terdapat keberatan dan/atau adanya permintaan dari Bapepam-LK atau terdapat perubahan peraturan Bapepam-LK berkaitan dengan perubahan Anggaran Dasar tersebut dan/atau regulator lainnya.
- c. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris dengan hak substitusi untuk menyatakan dalam akta Notaris tersendiri di hadapan Notaris di Jakarta untuk menyatakan kepastian jumlah saham yang dikeluarkan dalam rangka Penawaran Umum.
- b. *Approve the granting of authority to the Company's Board of Directors with the right of substitution to state in a separate notarial deed before the Notary in Jakarta to state the results in meetings related to this meeting, including to state the change all Articles of Association in the framework of the IPO Shares to request approval or notify the authorities on amendment that has been approved in this meeting and approve the granting of authority to the Board of Directors to amend the Company's Articles of Association if there are objections and/or requests from Bapepam-LK or there are changes to Bapepam-LK regulations relating to amendments to the Articles of Association and/or another regulator.*
- c. *Approve the granting of authority to the Board of Commissioners with a right of substitution to state in a separate notarial deed before the Notary in Jakarta to state the certainty of the number of shares issued in the Public Offering.*

7. Keputusan Agenda Ketujuh:

Menetapkan perubahan susunan Dewan Pengawas Syariah Bank Jatim sebagai berikut:

- a. Prof. Dr. Moh Ali Aziz, M.Ag. (Ketua)
b. Prof. Dr. Nur Syam (Anggota)
c. Prof. Dr. Thohir Luth (Anggota)

7. Seventh Agenda Decision:

Set the change in the composition of the Sharia Supervisory Board of Bank Jatim as follows:

- a. Prof. Dr. Moh Ali Aziz, M.Ag. (Head)
b. Prof. Dr. Nur Syam (Member)
c. Prof. Dr. Thohir Luth (Member)

A. DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris adalah organ perseroan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen serta memastikan bahwa perusahaan melaksanakan tata kelola perusahaan yang baik pada seluruh tingkatan organisasi.

The Board of Commissioners is the company's organ in charge of supervising in general and/or specific according to the articles of association as well as advises the Board of Directors. The Board of Commissioners shall perform their duties and responsibilities independently and ensure that companies implements good corporate governance across all levels.

1. Jumlah, Komposisi dan Independensi Anggota Dewan Komisaris *Number, Composition and Independency member of the Board of Commissioners*

Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu 4 (empat) tahun dan dapat diangkat kembali untuk masa jabatan kedua kalinya setelah memperhatikan ketentuan Bank Indonesia dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu dengan menyebutkan alasannya.

Members of the Board of Commissioners appointed by the General Meeting of Shareholders for a period of 4 (four) years and may be reappointed for a second term time having regard to the provisions of Bank Indonesia, without prejudice to the right of the GMS to dismiss at any time stating the reasons

Susunan Dewan Komisaris *Board of Commissioners composition*

Berdasarkan hasil RUPS-LB tanggal 14 April 2011, jumlah anggota Dewan Komisaris Bank Jatim adalah 4 (empat) orang yang terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Utama, 1 (satu) orang Komisaris dan 2 (dua) orang Komisaris Independen dengan komposisi dan masa jabatan sebagai berikut:

Based on E-GMS held on April 14, 2011, the number of Bank Jatim Board of Commissioners member is 4 (four) consisting of one (1) President Commissioner, 1 (one) Commissioner and 2 (two) Independent Commissioner with the composition and term of office as follows:

No No	Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of office	
			Mulai Start	Berakhir End
1	Maljanto *)	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	14 April 2011 <i>April 14, 2011</i>	14 April 2015 <i>April 14, 2015</i>
2	Chairul Djaelani **)	Komisaris <i>Commissioner</i>	14 April 2011 <i>April 14, 2011</i>	14 April 2015 <i>April 14, 2015</i>
3	Isnanto **)	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	14 April 2011 <i>April 14, 2011</i>	14 April 2015 <i>April 14, 2015</i>
4	Wibisono *)	Komisaris Independen <i>Commissioner</i>	14 April 2011 <i>April 14, 2011</i>	14 April 2015 <i>April 14, 2015</i>



Keterangan:

- *Efektif bertugas sejak tanggal 21 Juni 2011 sesuai dengan surat Bank Indonesia Nomor 13/S2/GB/DPIP/Rahasia tanggal 1 Juni 2011.
Effective charge from the date of June 21, 2011 in accordance with Bank Indonesia's letter Number 13/S2/GB/DPIP/Rahasia, dated June 1, 2011.
- **Sejak penutupan RUPS-LB tanggal 14 April 2011.
Since the closing of E-GMoS dated April 14, 2011.

Susunan Dewan Komisaris tersebut, telah dilaporkan Bank Jatim kepada Bank Indonesia melalui surat Bank Jatim Nomor 049/17/DIR/11, tanggal 20 April 2011, perihal Laporan Penggantian Pengurus PT Bank Jatim.

The Board of Commissioners's composition has been reported by Bank Jatim to Bank Indonesia through Bank Jatim's letter Number 049/17/DIR/11, dated April 20, 2011, regarding The Report of the Board Substitution PT Bank Jatim.

Pengangkatan Dewan Komisaris yang dilakukan melalui RUPS-LB tanggal 14 April 2011 telah melalui proses rekomendasi dari Komite Remunerasi dan Nominasi. Jumlah dan komposisi Dewan Komisaris Bank Jatim telah memenuhi ketentuan Bank Indonesia antara lain:

1. Jumlah anggota Dewan Komisaris paling kurang 3 (tiga) orang atau paling banyak sama dengan jumlah anggota Direksi dan 50% dari jumlah anggota Dewan Komisaris adalah Komisaris Independen;
2. Seluruh anggota Dewan Komisaris Bank Jatim berdomisili di Indonesia tepatnya di Surabaya;
3. Dewan Komisaris dipimpin oleh Komisaris Utama;
4. Lulus Penilaian Kemampuan dan Kepatutan (Fit and Proper Test) sehingga semua anggota Dewan Komisaris memiliki integritas, kompetensi dan reputasi keuangan yang memadai;
5. Setiap tahun seluruh anggota Dewan Komisaris membuat pernyataan sesuai dengan ketentuan GCG yang isinya antara lain menyatakan atau mengungkapkan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Tidak merangkap jabatan, kecuali terhadap hal-hal yang telah ditetapkan dalam ketentuan Bank Indonesia tentang Pelaksanaan GCG bagi Bank Umum, yakni hanya dapat merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris, Direksi atau Pejabat Eksekutif;

The appointment of the Board of Commissioners through E-GMoS dated April 14, 2011 has been through the process of recommendation of the Remuneration and Nomination Committee. The number and composition of the Board of Commissioners of Bank Jatim in compliance with Bank Indonesia's regulation among others:

1. *The number of members of the Board of Commissioners at least 3 (three) or at most equal to the number of members of the Board of Directors and 50% of the total members of the Board of Commissioners are Independent Commissioner;*
2. *All members of Bank Jatim Board of Commissioners domicile in Indonesia precisely in Surabaya;*
3. *Board of Commissioners led by the President Commissioner;*
4. *Passed Fit and Proper Test so that all members of the Board of Commissioners has the integrity, competence and financial reputation appropriately;*
5. *Each year all members of the Board of Commissioners make a statement in accordance with the GCG provision that contain among other states or disclose the following:*
 - a. *Not served concurrently, except to the things that have been stipulated in Bank Indonesia provision on the implementation of Corporate Governance for Banks, which can only be concurrent positions as members of the Board of Commissioners, the Board of Directors or Executive Officers;*

- pada 1 (satu) lembaga/perusahaan bukan lembaga keuangan; atau
 - yang melaksanakan fungsi pengawasan pada 1 (satu) perusahaan anak bukan Bank yang dikendalikan oleh Bank
- d. Tidak memiliki hubungan keuangan dan hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua baik secara vertikal maupun horizontal dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi;
- c. Tidak memanfaatkan Bank Jatim untuk kepentingan pribadi, keluarga dan/atau pihak lain yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan Bank Jatim;
- d. Tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Bank Jatim selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan berdasarkan RUPS;
- e. Jumlah kepemilikan saham yang mencapai 5% (lima perseratus) atau lebih, baik pada Bank Jatim maupun pada Bank dan perusahaan lain, yang berkedudukan di dalam dan di luar negeri.
- On 1 (one) institution/company is not a financial institution; or
 - Which perform oversight functions on 1 (one) non-bank subsidiaries that are controlled by the Bank
- b. Do not have financial and family relationship to the second degree either vertically or horizontally with fellow members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors member;
- c. Do not utilize Bank Jatim for their personal, family interest and/or other parties that may adversely affect or reduce the profit of Bank Jatim;
- d. Do not take and/or receive personal gain from Bank Jatim except the remuneration and other facilities that established under the GmoS;
- e. The number of shares that reached 5% (five percent) or more, either at Bank Jatim or another Bank and companies, domiciled in and outside the country.

2. Rangkap Jabatan Komisaris

Double Post of Commissioners

Anggota Dewan Komisaris Bank Jatim tidak merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris, Direksi atau Pejabat Eksekutif pada 1 (satu) lembaga/perusahaan bukan lembaga keuangan atau anggota Dewan Komisaris, Direksi atau Pejabat Eksekutif yang melaksanakan fungsi pengawasan pada 1 (satu) perusahaan anak bukan Bank yang dikendalikan oleh Bank.

Bank Jatim Board of Commissioners member is not in a concurrent positions as members of the Board of Commissioners, the Board of Directors or the Executive Officer at 1 (one) institution/company is not a financial institution or a member of the Board of Commissioners, the Board of Directors or Executive Officers who perform supervisory functions in 1 (one) non-bank subsidiaries controlled by the Bank.

3. Komisaris Independen *Independent Commissioners*

Berdasarkan PBI Nomor 8/4/PBI/2006 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance Bagi Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan PBI Nomor 8/14/PBI/2006, bahwa paling kurang 50% (lima puluh persen) dari jumlah anggota Dewan Komisaris adalah Komisaris Independen. Dalam SE BI Nomor 9/12/DPNP perihal Pelaksanaan Good Corporate Governance bagi Bank Umum, Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Bank, yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

Bank Jatim memiliki 2 (dua) Komisaris Independen dan jumlah tersebut telah memenuhi ketentuan Bank Indonesia. Seluruh Komisaris Independen Bank Jatim tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan dan hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Bank Jatim, yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

4. Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris *Board of Commissioners Duty and Responsibility*

Berdasarkan Anggaran Dasar Bank Jatim, tugas utama Dewan Komisaris adalah bertanggung jawab melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Bank Jatim agar sesuai dengan maksud dan tujuan Bank Jatim. Dalam melakukan tugas tersebut, Dewan Komisaris melakukan tata cara pengawasan atas pengelolaan Bank Jatim, melakukan pengawasan atas pengurusan Bank Jatim,

Based on PBI Number 8/4/PBI/2006 on Implementation of Good Corporate Governance for Banks as amended by PBI Number 8/14/PBI/2006, that at least 50% (fifty percent) of the members of the Board are Independent Commissioner. In SE BI Number 9/12/DPNP concerning the implementation of Good Corporate Governance for Banks, Independent Commissioner shall be a member of the Board of Commissioners without any financial, management, share ownership and/or family relationships with other members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and/or Controlling Shareholders or any other relationships that may affect the ability to act independently.

Bank Jatim has 2 (two) Independent Commissioner and the number has been compliance with Bank Indonesia provision. The entire Independent Commissioner of Bank Jatim has no financial, management, ownership and family relationships with other members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and/or Controlling Shareholders or any other relationships that may affect the ability to act independently.

Under the Articles of Association of Bank Jatim, the main task of the Board of Commissioners is responsible for oversight of the management policies, the course of management in general, both the Company and the Company's business, and to advises the Board of Directors for the benefit of Bank Jatim to conform with the intent and purpose of the Bank Jatim. In performing these duties, the Board of Commissioners supervise the procedures for of Bank Jatim, supervise the management of Bank Jatim,

mengevaluasi dan menyetujui rencana kerja dan anggaran tahunan Bank Jatim, serta membantu dan mendorong usaha pembinaan dan pengembangan Bank Jatim. Dewan Komisaris juga wajib memastikan nasihat atau arahan telah dijalankan serta terpenuhinya ketentuan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar Bank Jatim dan peraturan-peraturan internal Bank Jatim lainnya.

Sebagai bagian implementasi pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, kebijakan intern Bank Jatim juga mengatur wewenang dan tanggung jawab Dewan Komisaris. Adapun wewenang dan tanggung jawab Dewan Komisaris antara lain:

1. Memastikan terselenggaranya pelaksanaan Good Corporate Governance dalam setiap kegiatan usaha Bank Jatim pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi;
2. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi;
3. Dalam melaksanakan pengawasan, Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Bank Jatim;
4. Mengevaluasi dan memutuskan permohonan atas usulan Direksi yang berkaitan dengan kegiatan operasional di atas wewenang Direksi, yang hanya mencakup:
 - a. Penyediaan dana kepada pihak terkait; dan
 - b. Hal-hal yang diatur dalam Anggaran Dasar Bank Jatim atau peraturan perundang yang berlaku.

Dalam melaksanakan pengawasan tersebut, Dewan Komisaris:

1. memiliki Buku Pedoman Kerja dan Tata Tertib Dewan Komisaris yang antara lain mengatur mengenai etika jabatan, tugas dan kewajiban, wewenang, waktu kerja,

evaluate and approve the annual work plan and budget of Bank Jatim, as well as assist and promote business formation and development of Bank Jatim. The Board of Commissioners also must ensure any advice or direction has been executed as well as the fulfillment of the provisions of the legislation and regulations, Bank Jatim's Articles of Association and the other internal rules of Bank Jatim.

As part of the implementation of Good Corporate Governance, Bank Jatim internal policies also regulate the authority and responsibilities of the Board of Commissioners. The authority and responsibilities of the Board of Commissioners are:

1. *Ensuring the implementation of Good Corporate Governance in Bank Jatim each business activity at all levels or levels of the organization;*
2. *To supervise the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors, and providing advice to the Board of Directors;*
3. *In performing supervision, the Board of Commissioners shall direct, monitor, and evaluate the implementation of Bank Jatim strategic policies;*
4. *Evaluate and decide requests for proposals Board of Directors which related to operations on the authority of the Board of Directors, which includes only:*
 - a. *Provision of funds to related parties, and*
 - b. *Matters set forth in Bank Jatim's Articles of Association or applicable laws.*

In performing supervision, the Board of Commissioners:

1. *Having Manual Work Handbook and Code of Conduct the Board of Commissioners, among others, set about the ethics of office, duties and responsibilities,*

dan pelaksanaan rapat, evaluasi kinerja dan hubungan kerja antara Dewan Komisaris dengan Direksi;

2. senantiasa berupaya memastikan terselenggaranya pelaksanaan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik dalam setiap kegiatan usahanya pada seluruh tingkat atau jenjang organisasi yaitu seluruh pengurus dan pegawai Bank Jatim mulai dari Dewan Komisaris dan Direksi sampai dengan pegawai tingkat pelaksana;
3. tunduk pada ketentuan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar Perseroan dan Keputusan RUPS;
4. beritikad baik, hati-hati dan bertanggung jawab dalam menjalankan tugas untuk kepentingan Perseroan serta sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
5. meneliti dan menelaah Laporan Tahunan yang disiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tersebut;
6. memberikan nasihat, pendapat dan saran atau rekomendasi kepada Direksi berkaitan dengan penyusunan visi dan misi serta rencana-rencana strategis Perseroan (Kebijakan Umum Direksi, Corporate Plan, Business Plan) serta pelaksanaannya, antara lain:
 - a. pencapaian target dan realisasi Rencana Bisnis, kinerja keuangan dengan tetap mempertahankan predikat peringkat komposit Tingkat Kesehatan (TKS) Bank Jatim;
 - b. penyempurnaan Struktur Organisasi dan Tata Kerja sesuai kebutuhan Bank Jatim;
 - c. penyempurnaan sistem dan prosedur operasional yang lebih efektif;
 - d. peningkatan budaya kerja dan standar layanan;
 - e. evaluasi efektivitas fungsi SKAI termasuk monitoring tindak lanjut hasil audit dari Satuan Kerja Audit Internal dan audit eksternal;

authority, time of work and meeting, evaluation of performance and working relationship between the Board of Commissioners to the Board of Directors;

2. constantly working to ensure the implementation of Good Corporate Governance principles in all its business activities at all levels or organization level that is the entire board and employees of Bank Jatim start from the Board to the executive-level employees;
3. subject to the provisions of laws, Articles of Association and the GMS decision;
4. has a good faith, prudent and responsible in performing their duties for the benefit of the Company and in accordance with the aims and objectives of the Company;
5. researched and reviewed the annual report prepared by the Board of Directors and signed that report;
6. provide advice, opinions and suggestions or recommendations to the Board of Directors relating to the preparation of the vision, mission, and strategic plans of the Company (Board of Directors Public Policy, Corporate Plan, Business Plan) and its implementation, including:
 - a. achievement of the Business Plan targets and realization, financial performance while maintaining predicate composite soundness rating of Bank Jatim;
 - b. improvement of Organization Structure and Work Procedures that Bank Jatim needs;
 - c. improvement of systems and operational procedures are more effective;
 - d. improved work culture and standards of service;
 - e. evaluation of the effectiveness of Internal Audit functions include monitoring the follow-up audit result from the Internal Audit Unit and external audit;

- f. menjaga kualitas aktiva produktif dengan memantau perkembangan dari portofolio aset berdasarkan tingkat risiko, memperkecil terjadinya NPL, dan meningkatkan pertumbuhan kredit;
 - g. pertemuan dengan anggota Direksi untuk membahas aspek-aspek tertentu seperti bisnis, organisasi, SDM baik cabang konvensional maupun syariah dan lainnya; dan
 - h. mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Bank Jatim, antara lain penyusunan dan evaluasi terhadap Rencana Korporasi dan Rencana Bisnis Bank Jatim;
7. melakukan penelaahan atas laporan-laporan dari Direksi dan segenap jajarannya serta laporan-laporan dari Komite-Komite yang ada di bawah Dewan Komisaris;
 8. mengikuti perkembangan kegiatan Bank Jatim, baik dari informasi-informasi internal maupun informasi-informasi eksternal yang berasal dari media maupun sumber-sumber lainnya;
 9. menghadiri rapat-rapat kerja koordinasi dengan Direksi dan segenap jajarannya;
 10. memberitahukan kepada Bank Indonesia paling lama 7 (tujuh) hari kerja sejak ditemukan pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan, dan keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank Jatim; dan
 11. mengevaluasi hasil pemeriksaan auditor internal maupun eksternal (Bank Indonesia dan/atau otoritas lainnya) dan meminta kepada Direksi untuk segera menindaklanjuti.
- f. *maintain asset quality by monitoring the development of a portfolio of assets based on the level of risk, minimize the occurrence of NPLs, and increase loan growth;*
 - g. *meeting with members of the Board of Directors to discuss certain aspects such as business, organization, human resources both conventional branch and sharia; and*
 - h. *direct, monitor and evaluate the implementation of Bank Jatim strategic policies, including the preparation and evaluation of the Corporate Plan and Business Plan of Bank Jatim;*
7. *conduct a review of the reports of the Directors and staffs, and all reports of the Committees under the Board of Commissioners;*
 8. *keep track of the activities of Bank Jatim, both from internal information and external information from the media or other sources;*
 9. *attending coordination meetings with the Board of Directors and all staffs;*
 10. *inform to Bank Indonesia not later than 7 (seven) working days since the violations of laws in finance and banking be discovered, and the circumstances or estimates circumstances that can endanger Bank Jatim; and*
 11. *evaluate the results of the internal and external auditors (Bank Indonesia and/or other authorities) and asked the Board of Directors to follow immediately.*

5. Program Kerja Dewan Komisaris *Board of Commissioners Work Program*

Program kerja Dewan Komisaris dalam tahun 2012, antara lain:

1. Mendorong dan memberikan dukungan terhadap arah perkembangan Bank Jatim sebagai BPD Regional Champion (BRC) dan meningkatkan perannya terhadap peserta APEX Bank serta menjadikan Bank Jatim sebagai perusahaan terbuka;
2. Melakukan evaluasi dan persetujuan Rencana Korporasi & Rencana Bisnis serta melakukan pengawasan terhadap proses pencapaian Rencana Bisnis
3. Melakukan pemantauan konsistensi implementasi PSAK 50-55 dan penyajian laporan keuangan Bank Jatim serta penerapan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) kolektif;
4. Memacu/mendorong kinerja Direksi dalam hal:
 - a. meningkatkan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan penyusunan Code of Conduct Dewan Komisaris dengan Direksi;
 - b. mempertahankan predikat peringkat Tingkat Kesehatan Bank Jatim pada peringkat komposit 2 dan monitoring profil risiko;
 - c. penyempurnaan sistem dan prosedur operasional yang lebih efektif;
 - d. peningkatan kualitas dan penyiapan program pengembangan SDM baik konvensional maupun syariah;
 - e. pemantauan pengisian kekosongan jabatan eksekutif serta percepatan dalam pengisian pejabat operasional seiring dengan pengembangan struktur organisasi;
 - f. pemantauan terhadap pengembangan produk Bank Jatim dan pengembangan jaringan operasional Bank Jatim beserta fasilitas penunjangnya;

Board of Commissioners work program in 2012, among others:

1. *Encourage and support the development direction of Bank Jatim as a BPD Regional Champion (BRC) and increasing the role of the APEX Bank participants and create Bank Jatim as a public company;*
2. *Evaluation and approval of Corporate Plans and Business Plans and monitoring the achievement of the Business Plan;*
3. *Monitoring the consistency of the implementation of SFAS 50-55 and presentation of financial statements of Bank Jatim and the application of Impairment Losses Reserves (CKPN) collectively;*
4. *Stimulate/push the performance of the Board of Directors in terms of:*
 - a. *improving the implementation of Good Corporate Governance and the preparation of the Code of Conduct for the Board of Commissioners with the Board of Directors;*
 - b. *maintaining a ranking predicate Bank Rating on composite rank 2 and monitoring the risk profile;*
 - c. *improvement of systems and operational procedures are more effective;*
 - d. *improving the quality and preparation of human resources development program both conventional and sharia;*
 - e. *monitoring of filling vacancies in the executive branch, as well as the acceleration of charging operations officer along with the development of the organizational structure;*
 - f. *monitoring of product development of Bank Jatim and Bank Jatim operational network development of Bank Jatim and its supporting facilities;*

- g. mendorong dan memantau penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan audit intern maupun ekstern dalam rangka menilai kecukupan pengendalian intern termasuk keandalan pelaporan keuangan;
- h. *monitoring* pencapaian rencana bisnis terutama ekspansi usaha, termasuk pembukaan jaringan Kantor Bank Jatim baik Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu dan Kantor Kas.
5. Menelaah efektifitas auditor eksternal/KAP antara lain membahas isu signifikan yang berkaitan dengan implementasi PSAK dan sistem pengendalian intern;
6. Membahas dan mengkaji kecukupan perencanaan dan pelaksanaan audit oleh SKAI serta terpenuhinya jumlah dan kompetensi auditor yang memadai;
7. Menelaah dan memantau pelaksanaan penilaian Tingkat kesehatan Bank Jatim dengan menggunakan pendekatan risiko (*Risk based Bank Rating*) dengan cakupan penilaian terhadap profil risiko, GCG, rentabilitas dan permodalan;
8. *Monitoring* action plan program pengajian disesuaikan dengan basis kompetensi dan pelaksanaan keputusan Program Pensiun Manfaat Pasti (PPMP) dengan Program Pensiun Iuran Pasti (PPIP); dan
9. Tindak lanjut PBI mengenai prinsip kehati-hatian dalam penyerahan pelaksanaan pekerjaan dan sumber daya manusia kepada pihak lain atau alih daya termasuk *outsourcing*.
- g. *encourage and monitor the completion of the follow-up results of the internal and external audit in order to assess the adequacy of internal controls, including the reliability of financial reporting;*
- h. *monitoring the achievement of the business plan, especially business expansion, including the opening of Bank Jatim office network, also Branch Office, Sub Branch Offices and Cash Offices.*
5. *Reviewing the effectiveness of the external auditor/KAP among others discuss significant issues related to the implementation of SFAS and internal control system;*
6. *Discuss and review the adequacy of the planning and execution of audits by the Internal Audit Unit and the fulfillment of the number and competence of auditors that appropriate;*
7. *Review and monitor the implementation of Bank Jatim Rating assessment using the risk approach (Risk Based Bank Rating) with a coverage assessment of the risk profile, GCG, earnings, and capital;*
8. *Monitoring the action plan on payroll program adjusted on the basis of competencies and implementation decisions of Defined Benefit Pension Plan and Defined Contribution Pension Plan; and*
9. *The Follow-up of PBI on the precautionary principle in the delivery and execution of the work and human resources to other parties or outsourcing.*

6. Frekuensi Rapat Dewan Komisaris dan Tingkat Kehadirannya
Board of Commissioners Meeting Frequency and Attendance Level

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	
		Jumlah Total	Persentase Percentage
Muljanto	5	5	100%
Chairul Djaelani	5	5	100%
Isnanto	5	5	100%
Wibisono	5	5	100%

Frekuensi Rapat Dewan Komisaris dan Direksi Beserta Tingkat Kehadirannya
Board of Commissioners and Board of Directors Meeting Frequency and Attendance Level

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendance	
			Jumlah Total	Persentase Percentage
Muljanto	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	10	9	90%
Chairul Djaelani	Komisaris <i>Commissioner</i>	10	7	70%
Isnanto	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	10	8	80%
Wibisono	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	10	8	80%
Hadi Sukrianto	Direktur Utama <i>President Director</i>	10	7	70%
Djoko Lesmono	Direktur Bisnis Menengah & Korporasi <i>Middle Business and Corporate Director</i>	10	4	40%
Partono	Direktur Agrobisnis & Usaha Syariah <i>Agrobusiness and Sharia Business Director</i>	10	8	80%
Eko Antono	Direktur Operasional <i>Operational Director</i>	10	6	60%
Suparlan	Direktur Kepatuhan <i>Compliance Director</i>	10	8	80%

Di samping menghadiri rapat internal, Dewan Komisaris juga menghadiri rapat eksternal (Bank Indonesia, Badan Pemeriksa Keuangan, dan lain-lain), dengan didampingi Komite Dewan Komisaris. Dewan Komisaris secara periodik juga menghadiri rapat evaluasi kinerja

Besides attend the internal meeting, Board of Commissioners also attend external meeting (Bank Indonesia, the Supreme Audit Agency, etc.), accompanied by Committees under the Board of Commissioners. Commissioners also attend periodic meetings quarterly performance

cotawulan yang dihadiri seluruh Pemimpin Cabang dan Pemimpin Divisi. Para anggota Dewan Komisaris telah menyediakan waktu yang cukup dalam melaksanakan tugasnya. Di samping itu dalam tatanan implementasi kebijakan, Dewan Komisaris melakukan konfirmasi pada unit-unit kerja terkait. Hal ini dilaksanakan untuk memastikan implementasi kebijakan Direksi dan solusinya.

evaluation which was attended by all Branch and Division Head. The members of the Board of Commissioners have adequate time to perform their duties. In addition, in the order of implementation of the policy, the Board of Commissioners to confirm the related work units. This is done to ensure the implementation of Board policies and solutions.

7. Kegiatan Pelatihan Dewan Komisaris *Board Of Commissioners Training Activity*

Guna meningkatkan kompetensi sebagai Dewan Komisaris, maka selama tahun 2012 Dewan Komisaris telah mengikuti berbagai program pelatihan, konferensi, seminar atau workshop, yang dapat disajikan sebagai berikut:

In order to improve the competence of the Board of Commissioners, during the year 2012 the Board of Commissioners has attended various training programs, conferences, seminars or workshops, which can be presented as follows:

Nama Name	Nama Kegiatan Activity Name	Tanggal Date
Muljanto	1. Penjelasan Pengenaan PPN pada sistem BI-RTGS, BI-SSSS dan SKNBI <i>Explanation the imposition of VAT on the BI-RTGS and BI-SSSS and SKNBI system</i>	ASBANDA, Jakarta, 11 Jan 2012 <i>ASBANDA, Jakarta, Jan 11, 2012</i>
	2. Seminar Penerapan Manajemen Risiko Operasional yang Efektif: Mengantisipasi Kejahatan Teknologi Informasi di Dunia Perbankan <i>Seminar Application of the Effective Operational Risk Management: Anticipating Information Technology Crime in Banking</i>	BSMR, Jakarta, 31 Mar 2012 <i>BSMR, Jakarta, March 31, 2012</i>
	3. Seminar "Fokus Discussion Group: Terkait Dengan Evaluasi Penilaian Risk Based Bank Rating" <i>Seminar "Focus Group Discussion: Evaluation of Risk Based Bank Rating"</i>	ASBANDA, Jakarta, 28 Sept 2012 <i>ASBANDA, Jakarta, Sept 28, 2012</i>
	4. Seminar BPDSI "Strategi Penguatan BPD Ke Depan Untuk Meningkatkan Daya Saing Dalam Ekonomi Global" <i>BPDSI Seminar on "Strengthening Strategies BPD Forward to Increase Competitiveness in the Global Economy"</i>	ASBANDA, Jakarta, 3 Des 2012 <i>ASBANDA, Jakarta, Dec 3, 2012</i>
Chairul Djaelani	1. Workshop Penerapan Strategi Anti Fraud Bagi Bank Umum <i>Anti Fraud Strategy Implementation Workshop for Commercial Bank</i>	ASBANDA, Jakarta, 28 Mei 2012 <i>ASBANDA, Jakarta, May 28, 2012</i>

Nama Name	Nama Kegiatan Activity Name	Tanggal Date
Isnanto	1. Seminar Pengembangan dan Pemilihan Strategic Management Dalam Rangka Pencapaian Regional Champion Bank	ASBANDA, Jakarta, 24 Feb 2012
	<i>Seminar on Development and Election Management Strategies in the Context of Achievement Regional Champion Bank</i>	<i>ASBANDA, Jakarta, Feb 24, 2012</i>
	2. Seminar Penerapan Manajemen Risiko Operasional yang Efektif: Mengantisipasi Kejahatan Teknologi Informasi di Dunia Perbankan	BSMR, Jakarta, 31 Mar 2012
	<i>Seminar Application of the Effective Operational Risk Management: Anticipating Information Technology Crime in Banking</i>	<i>BSMR, Jakarta, March 31, 2012</i>
	3. Diskusi Panel IKAI Menelaah Lebih Jauh Kesesuaian Laporan Keuangan Emiten Dengan PSAK Terbaru	IKAI, Jakarta, 10 Mei 2012
	<i>IKAI Panel Discussion on Exploring Further the Conformity of Emiten Financial Statement With the Newest SFAS</i>	<i>IKAI, Jakarta, May 10, 2012</i>
	4. Forum Direktur Kepatuhan Kesiapan Perbankan Menghadapi Pembatasan Kepemilikan Saham Bank Umum	DKP, Jakarta, 13 Sept 2012
	<i>Compliance Director Forum on Banking Preparedness Facing Shareholding Restriction of Commercial Bank</i>	<i>DKP, Jakarta, Sept 13, 2012</i>
5. Seminar "Fokus Discussion Group: Terkait Dengan Evaluasi/ Penilaian Risk Based Bank Rating	ASBANDA, Jakarta, 28 Sept, 2012	
<i>Seminar "Focus Group Discussion: Evaluation of Risk Based Bank Rating"</i>	<i>ASBANDA, Jakarta, Sept 28, 2012</i>	
6. Diskusi Panel Eksistensi dan Efektifitas Fungsi Komite-Komite Pendukung dewan Komisaris: Memahami Esensi Peraturan Menteri BUMN No. PER-12/MBU/2012 dan membandingkannya dengan peraturan lainnya yang terkait	IKAI, Jakarta, 18 Okt 2012	
<i>Panel Discussion on Existence and Effectiveness of Function Supporting Committees Board of Commissioners: Understanding the Essence of Regulation of Minister of State Number PER-12/MBU/2012 and compare it with other related regulations</i>	<i>IKAI, Jakarta, Oct 18, 2012</i>	
7. Seminar BPD SI "Strategi Penguatan BPD Ke Depan Untuk Meningkatkan Daya Saing Dalam Ekonomi Global	ASBANDA, Jakarta, 3 Des 2012	
<i>BPD SI Seminar on "Strengthening Strategies BPD Forward to Increase Competitiveness in the Global Economy"</i>	<i>ASBANDA, Jakarta, Dec 3, 2012</i>	
8. Diskusi Panel Mencermati Implementasi Peraturan Bapepam-LK No. VII G.7 dalam Penyusunan Laporan Keuangan Emiten dan Perusahaan Publik Tahun 2012	IKAI, Jakarta, 6 Des 2012	

Nama Name	Nama Kegiatan Activity Name	Tanggal Date
	Panel Discussion on Observing Implementation the Regulation of Bapepam-LK. VII G.7 in Preparation for Emiten Financial Statements and Public Companies in 2012	IKAI, Jakarta, Dec 6, 2012
Wibisono	<ol style="list-style-type: none"> 1. Workshop Perspektif Pengaturan dan Penegakan Hukum Dalam Menyikapi (Tindak Pidana di Bidang Perbankan dan Korupsi) Terhadap Business Judgement Rule Operational Bank <i>Workshop on Perspectives in Regulation and Law Enforcement Response (Crime and Corruption in Banking) Business Judgement Rule Operational Bank</i> 2. Seminar Alih Daya (Outsourcing) Pekerjaan Bank: Solusi Diantara Kebutuhan dan Peraturan Outsourcing di Perbankan <i>Seminar Outsourcing Work of Bank: Solutions Between Needs and Outsourcing Regulation in Banking</i> 3. Seminar Otoritas Jasa Keuangan: Suatu Harapan dan Tantangan Pengawasan Lembaga Keuangan Ke Depan <i>Financial Services Authority Seminar: A Hope and Supervisory Challenges for Financial Institutions Ahead</i> 4. Seminar BPDSI "Strategi Penguatan BPD Ke Depan Untuk Meningkatkan Daya Saing Dalam Ekonomi Global" <i>BPDSI Seminar on "Strengthening Strategies BPD Forward to Increase Competitiveness in the Global Economy"</i> 	<p>ASBANDA, Jakarta, 19-20 Jan 2012</p> <p>ASBANDA, Jakarta, Jan 19-20, 2012</p> <p>ASBANDA, Jakarta 7 Agust 2012</p> <p>ASBANDA, Jakarta, August 7, 2012</p> <p>BSMR, Jakarta, 11 Okt 2012</p> <p>BSMR, Jakarta, Oct 11, 2012</p> <p>ASBANDA, Jakarta, 3 Des 2012</p> <p>ASBANDA, Jakarta, Dec 3, 2012</p>

B. DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Direksi adalah organ perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar.

in accordance with Law Number 40 of 2007 on Limited Liability Company, Board of Directors is the company's organ that are authorized and fully responsible for the management of the Company for the Company's benefit in accordance with the aims and objectives of the Company and to represent the Company both inside and outside the court in accordance with the provisions of the articles of association.

1. Jumlah, Komposisi dan Independensi Direksi

The Number, Composition and Independency of Board of Directors

Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk jangka *Members of the Board of Directors appointed by*

waktu 4 (empat) tahun dan dapat diangkat kembali untuk masa jabatan kedua kalinya setelah memperhatikan ketentuan Bank Indonesia dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu dengan menyebutkan alasannya. Khusus untuk Direktur Kepatuhan, berpedoman pada PBI nomor 1/6/PBI/1999 tentang penugasan Direktur Kepatuhan (*Compliance Director*) dan Penerapan Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern Bank Umum.

Susunan Direksi Bank Jatim

Dalam rangka perkembangan bisnis dan salah satu upaya Bank Jatim untuk menjadi BPD Regional Champion, maka Bank Jatim melakukan pengembangan struktur organisasi yang salah satunya dengan menambah jumlah anggota Direksi menjadi 5 (lima) orang dan dipimpin oleh seorang Direktur Utama. Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 14 April 2011, susunan Direksi Bank Jatim adalah sebagai berikut:

GMOs for a period of 4 (four) years and may be reappointed for a second time having regard to the provisions of Bank Indonesia, without prejudice to the right of the GMOs to dismiss at any time by mentioning the reason. Especially for Compliance Director, based on PBI number 1/6/PBI/1999 an assignments Compliance Director and the Implementation of Standard Internal Audit Function Commercial Bank.

The Board of Directors Composition of Bank Jatim

In the framework of business development and one of the Bank's efforts to become a BPD Regional Champion, then Bank Jatim carry out an developing an organizational structure that one of them by increasing the number of Directors to be 5 (five) and is headed by a President Director. Under E-GMOs dated April 14, 2011, the Board of Directors of Bank Jatim are as follows:

No	Nama Name	Jabatan Position	Persetujuan BI BI Approval	
1	Hadi Sukrianto	Direktur Utama <i>President Director</i>	13/23a/GBI/DPIP/Rahasia	3 Maret 2011 <i>March 3, 2011</i>
2	Djoko Lesmono	Direktur Bisnis Menengah & Korporasi <i>Middle & Corporate Business Director</i>	13/23a/GBI/DPIP/Rahasia	3 Maret 2011 <i>March 3, 2011</i>
3	Partono	Direktur Agrobisnis & Usaha Syariah <i>Agrobusiness & Sharia Business Director</i>	13/23a/GBI/DPIP/Rahasia	3 Maret 2011 <i>March 3, 2011</i>
4	Eko Antono	Direktur Operasional <i>Operational Director</i>	13/23a/GBI/DPIP/Rahasia	3 Maret 2011 <i>March 3, 2011</i>
5	Suparlan	Direktur Kepatuhan <i>Compliance Director</i>	13/23a/GBI/DPIP/Rahasia	3 Maret 2011 <i>March 3, 2011</i>

Anggota Direksi tersebut merupakan profesional yang memiliki pengalaman yang panjang pada industri perbankan dan telah lulus penilaian kemampuan dan kepatutan (*fit and proper test*). Susunan Direksi tersebut, telah dilaporkan Bank Jatim pada Bank Indonesia melalui surat Bank Jatim Nomor 049/17/DIR/11, tanggal 20 April 2011, perihal Laporan Penggantian Pengurus PT Bank Jatim.

Members of the Board of Directors is a professional who has extensive experience in banking industry and have passed the fit and proper test. The composition of Board of Directors, has been reported by Bank Jatim to Bank Indonesia through a letter Number 049/17/DIR/11, dated 20 April 2011, regarding The Report of the Board Substitution PT Bank Jatim.

Jumlah, komposisi, integritas dan kompetensi anggota Direksi tersebut diatas telah memenuhi ketentuan Bank Indonesia, antara lain:

1. Jumlah anggota Direksi lebih dari 3 (tiga) orang;
2. Semua anggota Direksi berdomisili di Indonesia tepatnya di Surabaya;
3. Setiap usulan penggantian dan/atau pengangkatan anggota Direksi oleh Dewan Komisaris kepada RUPS dengan memperhatikan rekomendasi Komite Remunerasi dan Nominasi;
4. Setiap anggota Direksi tidak saling memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua sesama anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris serta berasal dari pihak yang Independen terhadap Pemegang Saham Pengendali;
5. Semua anggota Direksi memiliki pengalaman lebih dari 5 (lima) tahun di bidang operasional perbankan dan institusi keuangan sebagai Pejabat Eksekutif dan tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Komisaris, Direksi, atau Pejabat eksekutif pada Bank atau perusahaan lain termasuk sebagai Komisaris pada anak perusahaan Bank Jatim;
6. Anggota Direksi baik secara sendiri-sendiri atau bersama-sama tidak memiliki saham melebihi 25% dari modal disetor pada perusahaan lain yang dibuktikan dengan penandatanganan surat pernyataan;
7. Direksi telah mengangkat anggota Komite atas dasar keputusan rapat Dewan Komisaris; dan
8. Direksi tidak memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi. Surat kuasa kepada Pemimpin Divisi dan/atau Pemimpin Cabang bertujuan untuk mempermudah dan memperlancar tugas operasional Bank Jatim, namun tidak mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.

The number, composition, integrity and competence of the members of the Board of Directors of the above has complied with Bank Indonesia provision, among others:

1. *The number of members of the Board of Directors are more than 3 (three) peoples;*
2. *All members of the Board of Directors domicile in Indonesia precisely in Surabaya*
3. *Every proposed replacement and for appointment of members of the Board of Directors by the Board of Commissioners to the GMS with considering the recommendation of the Remuneration Committee and Nomination Committee;*
4. *Each member of the Board of Directors does not have a family relationship with each other to the second degree of fellow members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners, and come from an independent party of the Controlling Shareholders;*
5. *All members of the Board of Directors has the experience of more than 5 (five) years in banking operations and financial institutions as Executive Officer and does not have a dual position as Commissioner, Board of Directors or Executive Officers at banks or other companies, including a subsidiary of the Bank Jatim Commissioner;*
6. *Members of the Board of Directors either individually or jointly have no more than 25% of the paid up capital of another company as evidenced by the signing of a statement;*
7. *Board of Directors has appointed members of the Committee on the basis of decision of the Board of Commissioners's meeting, and*
8. *The Board of Directors do not give general authority to any other party that resulted in the transfer of the duties and functions of the Board of Directors. The power of attorney to the Division Head and/or Branch Manager aims to simplify and streamline operational tasks of Bank Jatim, but does not result in the transfer of duties and functions of the Board of Directors.*

2. Tanggung Jawab Direksi

Board of Directors Responsibility

Berdasarkan Anggaran Dasar Bank Jatim, Direksi merupakan organ perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab melaksanakan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan dan kepemilikan Bank Jatim untuk kepentingan Bank Jatim sesuai dengan maksud dan tujuan Bank Jatim. Direksi juga berwenang mewakili Bank Jatim baik di dalam maupun di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar Bank Jatim, Keputusan RUPS dan peraturan-peraturan internal Bank Jatim lainnya. Berikut ini merupakan tanggung jawab Direksi:

a. Fungsi Umum

- 1) Mempertanggungjawabkan pelaksanaan pengurusan Bank Jatim untuk kepentingan Bank Jatim kepada Pemegang Saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);
- 2) Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan Bank Jatim dan/atau pengelolaan Bank Jatim sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan/atau peraturan dan perundang-undangan;
- 3) Menetapkan dan mengevaluasi rancangan operasional dan non operasional Bank Jatim serta menetapkan kebijakan dan keputusan strategis;
- 4) Mewakili Bank Jatim baik di dalam maupun di luar pengadilan;
- 5) Mewakili dan bertindak atas nama Bank Jatim dalam melakukan penandatanganan kerjasama, menghadiri acara dan hal-hal lain yang terkait dalam aktivitas penting yang diperlukan; dan
- 6) Menyetujui dan menyampaikan laporan

Under the Articles of Association of Bank Jatim, Board of Directors is the company's organ that authorized and responsible for carrying out all actions relating to the management and ownership of Bank Jatim in accordance with the intent and purpose of Bank Jatim. Board of Directors also authorized to represent Bank Jatim both inside and outside the Court on all matters and any events with restrictions as set forth in applicable laws, the Articles of Association of Bank Jatim, GMS decisions and other internal regulations of Bank Jatim. Here are the responsibility of the Board of Directors:

a. General Function

- 1) *Responsible for the management of Bank Jatim for Bank Jatim's benefit to the Shareholders through GMS;*
- 2) *Fully responsible for the management of Bank Jatim and/or supervision of Bank Jatim in accordance with the authority and responsibility as stipulated in the Articles of Association and/or the regulations;*
- 3) *Establish and evaluate the operational and non-operational design of Bank Jatim and sets policy and strategic decisions;*
- 4) *Representing of Bank Jatim both inside and outside the court;*
- 5) *Represent and act on behalf of the Bank Jatim in the signing of cooperation, attend events and other things that are involved in important activities needed, and*
- 6) *Approve and submit a report to Bank*

kepada Bank Indonesia dan/atau pihak eksternal yang terkait lainnya sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan.

Indonesia and/or other relevant external parties in accordance with the rules and regulations

b. Fungsi Strategis

- 1) Meninjau, mengevaluasi dan menetapkan pernyataan visi dan misi Bank Jatim secara berkala;
- 2) Mengembangkan dan menetapkan rencana strategis Bank Jatim untuk mendukung pencapaian pernyataan visi dan misi Bank Jatim secara berkala;
- 3) Menetapkan rencana strategis jangka panjang, jangka menengah dan jangka pendek Bank Jatim termasuk anggaran yang diperlukan untuk menjalankan aktivitas tersebut;
- 4) Menetapkan strategi pengembangan organisasi dan perencanaan SDM yang mengacu pada rencana pengembangan tersebut untuk keseluruhan organisasi Bank Jatim, baik di Kantor Pusat maupun Kantor Cabang;
- 5) Memantau dan mengevaluasi realisasi strategis, rencana pengembangan organisasi dan SDM, anggaran, kinerja bisnis serta perkembangan usaha secara berkala dan memberikan rekomendasi yang diperlukan;
- 6) Melakukan perubahan yang diperlukan terhadap struktur organisasi yang mencerminkan kewenangan, tanggung jawab dan hubungan antar unit kerja yang jelas dan memenuhi standar Good Corporate Governance;
- 7) Menetapkan rekomendasi strategi dan kebijakan yang berkaitan dengan pengembangan dan/atau reklasifikasi operasional Bank Jatim;
- 8) Mengembangkan dan menetapkan Kebijakan Umum Direksi (KUD);
- 9) Memantau kondisi internal (kelemahan dan kekuatan Bank Jatim) dan perkembangan faktor/kondisi eksternal (tantangan dan ancaman bagi Bank Jatim)

b. Strategic Function

- 1) *Reviewing, evaluating and setting the Bank Jatim vision and mission statement periodically;*
- 2) *Develop and set Bank Jatim strategic plan to support the achievement of Bank Jatim vision and mission statement periodically;*
- 3) *Establish a long-term strategic plan, medium term and short-term for Bank Jatim, including the budget that required to carry out these activities;*
- 4) *Establish strategic organizational development and planning of human resources refers to the development plan for the overall organization of the Bank Jatim, both at Head Office and Branch Offices;*
- 5) *Monitor and evaluate the strategic realization, organizational and human resources development plans, budgets, business performance and business developments on a regular basis and provide necessary recommendations;*
- 6) *Make the necessary changes to the organizational structure that reflects the authority, responsibilities, and relationships among units of clear and meet the standards of Good Corporate Governance;*
- 7) *Establish strategies and policy recommendations related to the development and/or reclassification of operations of the Bank Jatim;*
- 8) *Develop and establish Public Policy Board of Directors;*
- 9) *Monitoring internal condition (strengths and weaknesses of Bank Jatim) and development factors/ external conditions (challenge and threat to the Bank Jatim)*

yang secara langsung atau tidak langsung mempengaruhi strategi usaha Bank Jatim yang telah ditetapkan.

that directly or indirectly affect the business strategy of the Bank Jatim that has been set.

c. Fungsi Pendukung Operasional

- 1) Menetapkan model bisnis dan/atau kerjasama dengan pihak ketiga sesuai dengan tujuan bisnis dan/atau kerjasama tersebut untuk mendukung perkembangan bisnis Bank Jatim;
- 2) Menetapkan strategi pencitraan Bank Jatim dan memutuskan pelaksanaan program-program promosi, Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, sponsorship dan program lainnya yang melibatkan kerjasama dengan pihak ketiga;
- 3) Menetapkan kebijakan sistem dan prosedur terkait seluruh proses bisnis Bank Jatim;
- 4) Menetapkan strategi operasional keseluruhan proses bisnis, baik aktivitas bisnis utama maupun aktivitas pendukung bisnis Bank Jatim;
- 5) Memutuskan transaksi perkreditan dan/atau pembiayaan serta transaksi lainnya yang melampaui kewenangan pejabat Bank Jatim satu tingkat di bawah Direksi;
- 6) Menetapkan produk dan/atau aktivitas baru dan konsep pemasarannya berpedoman pada fungsi dan tujuan Bank Jatim;
- 7) Memutuskan langkah-langkah hukum yang berada di luar batas kewenangan pejabat Bank Jatim di bawah Direksi dan mewakili Bank Jatim dalam pengadilan bila diperlukan;
- 8) Mengevaluasi dan menyetujui Laporan Tahunan Bank Jatim;
- 9) Menyetujui dan menetapkan pelaksanaan aktivitas operasional SDM yang melampaui kewenangan pejabat di bawah Direksi;
- 10) Menyetujui permohonan kerjasama dengan pihak ketiga untuk mendukung perkreditan dan pendanaan; dan
- 11) Memastikan bahwa pendelegasian

c. Operational Support Functions

- 1) *Establish the business model and/or collaboration with third parties in accordance with business objectives and/or collaboration to support the Bank's business development;*
- 2) *Establish Bank Jatim imaging strategy and decide the implementation of promotional programs, Corporate Social Responsibility, sponsorship and other programs that involve collaboration with third parties;*
- 3) *Establish system policies and procedures related to the whole of business processes of Bank Jatim;*
- 4) *Establish operational strategic for overall business processes, both primary business activity and supporting business activities of Bank Jatim;*
- 5) *Decide on credit transactions and/or financing and other transactions that exceed authorized Bank Jatim official one level below the Board of Directors;*
- 6) *Define the product and/or new activities and marketing concepts based on the function and purpose of the Bank Jatim;*
- 7) *Decide on legal measures that are outside the boundaries of Bank Jatim official authority under the Board of Directors and represent Bank Jatim in court when necessary;*
- 8) *Evaluate and approve the Annual Report of the Bank Jatim;*
- 9) *Approve and assign the implementation of HR operational activities that beyond the authority of the official under the Board of Directors;*
- 10) *Approving request for cooperation with third-party to support lending and funding; and*
- 11) *Ensure that the delegation of authority*

wewenang berjalan secara efektif yang didukung oleh penerapan akuntabilitas yang konsisten.

runs effectively supported by the consistent application of accountability.

d. Fungsi Pengendalian Risiko

- 1) Menetapkan kebijakan dan strategi manajemen risiko secara tertulis dan komprehensif termasuk penetapan dan persetujuan limit risiko secara keseluruhan, per jenis risiko, dan per aktivitas fungsional (kebijakan usaha) Bank Jatim;
- 2) Bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan manajemen risiko dan eksposur risiko yang diambil oleh Bank Jatim secara keseluruhan, mengevaluasi dan memberikan arahan strategi manajemen risiko berdasarkan laporan yang disampaikan oleh Divisi Pengendalian Risiko dan penyampaian laporan pertanggungjawaban kepada Dewan Komisaris;
- 3) Mengembangkan budaya manajemen risiko pada seluruh jenjang organisasi, dengan menjabarkan dan mengkomunikasikan kebijakan dan strategi risiko kepada seluruh satuan kerja terkait serta mengevaluasi penerapan kebijakan dan strategi dimaksud;
- 4) Memastikan pemenuhan kualifikasi kompetensi dari SDM yang terkait dengan penerapan manajemen risiko dan pengembangan kompetensi, antara lain dengan program pendidikan dan pelatihan yang berkesinambungan terutama yang berkaitan dengan sistem dan prosedur manajemen risiko;
- 5) Memastikan bahwa fungsi manajemen risiko telah diterapkan secara independen yang dicerminkan antara lain dengan pemisahan fungsi antara Satuan Kerja Manajemen Risiko yang melakukan identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko dengan satuan kerja yang melakukan transaksi;
- 6) Melakukan kaji ulang secara berkala dengan frekuensi yang disesuaikan

d. Risk Control Function

- 1) *Establish policies and risk management strategies in written and comprehensive, including the establishment and approval of overall risk limits, per type of risk, and a functional activity (business policy) of Bank Jatim;*
- 2) *Responsible for the implementation of risk management policies and risk exposure taken by Bank Jatim as a whole, evaluate and provide direction risk management strategies based on the report submitted by the Division of Risk Management and accountability report submission to the Board of Commissioners;*
- 3) *Developing a risk management culture at all levels of the organization, with describe and communicate the policies and risk strategies to all work units related and evaluate the implementation of policies and strategies intended;*
- 4) *Ensure compliance with qualifications competence of human resources associated with the implementation of risk management and the development of competencies, among others with the education program and continuous primarily related to risk management systems and procedures;*
- 5) *Ensuring that the risk management function has been implemented independently reflected partly by the separation between the functions of the Risk Management Unit that identify, measure, monitor and control risk with a transaction unit;*
- 6) *Conducting periodic review regularly with with adjustable frequency needs of*



kebutuhan Bank Jatim, untuk memastikan:

- Keakuratan metodologi penilaian risiko;
 - Kecukupan implementasi sistem Informasi manajemen risiko;
- 7) Memastikan bahwa penetapan strategi untuk pencapaian tujuan usaha Bank Jatim telah memperhitungkan dampak risiko secara menyeluruh terhadap Bank Jatim;
 - 8) Menyetujui Laporan Profil Risiko dan Tingkat Kesehatan Bank Jatim dan memutuskan langkah-langkah pengendalian risiko yang harus diambil;
 - 9) Memantau kecukupan dan efektivitas dari sistem pengendalian internal;
 - 10) Menciptakan dan memelihara Sistem Pengendalian Intern yang efektif serta memastikan bahwa sistem tersebut berjalan secara aman dan sehat sesuai tujuan pengendalian interni yang ditetapkan Bank Jatim.

3. Wewenang Direksi

Board of Directors Authority

- a. Memutuskan rencana strategis Bank Jatim dan rencana pendukung penerapan arahan strategis.
- b. Menetapkan rencana strategis jangka panjang, jangka menengah dan jangka pendek Bank Jatim.
- c. Menetapkan strategi pengembangan organisasi dan perencanaan SDM.
- d. Menetapkan rekomendasi strategi dan kebijakan terkait pengembangan dan/atau reklasifikasi jaringan operasional Bank Jatim.
- e. Menetapkan model bisnis dan/atau kerjasama dengan pihak ketiga.
- f. Menetapkan strategi pencitraan Bank Jatim.
- g. Memutuskan pelaksanaan program-program promosi, CSR, sponsorship dan program lainnya.
- h. Menetapkan kebijakan dan pedoman kerja seluruh proses bisnis Bank Jatim.

Bank Jatim, to ensure:

- *The accuracy of risk assessment methodologies;*
 - *The adequacy of risk management information system implementation;*
- 7) *Ensuring that the adoption of a strategy for the achievement of the objectives of Bank Jatim has considered the impact of the overall risk of the Bank Jatim;*
 - 8) *Approving Risk Profile Report and Bank Jatim Rating and decided the risk control measures to be taken;*
 - 9) *Monitoring the adequacy and effectiveness of internal control systems; and*
 - 10) *Creating and maintaining an effective Internal Control System and ensure that the system is running in safe and sound appropriate internal control objectives set by Bank Jatim.*

- a. *Determine Bank Jatim strategic plan and supporting plan of implementation the strategic direction.*
- b. *Set a long-term strategic plan, medium term and short-term of Bank Jatim.*
- c. *Set the organizational development strategy and HR planning.*
- d. *Set the recommendations strategies and policy related to the development and/or reclassification of the Bank Jatim operations network.*
- e. *Set a business models and/or coordination with third parties.*
- f. *Set the imaging strategy of Bank Jatim.*
- g. *Determine implementation the promotional programs, CSR, sponsorship and other programs.*
- h. *Set policies and guidelines throughout the business process of Bank Jatim.*

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> i. Memutuskan ketetapan operasional perbankan yang menjadi wewenang Direksi. j. Memutuskan transaksi dana, per kreditan dan/atau pembiayaan serta transaksi lainnya. k. Menetapkan produk dan/atau aktivitas baru dan konsep pemasaran. l. Memutuskan langkah-langkah hukum. m. Menetapkan pelaksanaan aktivitas dan tindakan operasional SDM. n. Menetapkan kebijakan dan strategi manajemen risiko. o. Menyetujui seluruh laporan aktivitas Bank Jatim. | <ul style="list-style-type: none"> i. Determine the provision of banking operations under the authority of Board of Directors. j. Determine the fund transactions, credit and/or financing and other transactions. k. Determine the product and/or new activities and the marketing concept. l. Determine legal measures. m. Set the implementation of activities and HR operational actions. n. Set the policies and risk management strategies. o. Approving all activity reports of Jatim. |
|---|--|

Bank Jatim dipimpin oleh Direksi yang terdiri dari seorang Direktur Utama dan 4 (empat) orang Direktur yang bertanggung jawab kepada para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham. Direksi bertanggung jawab dalam pengelolaan, penerapan, pembuatan dan pelaksanaan kebijakan, rencana dan strategi bisnis usaha Bank Jatim, pemeliharaan dan pengelolaan aktiva Bank Jatim, memastikan tercapainya target dan kegiatan usaha, pemeliharaan dan terus menerus mengusahakan efisiensi dan efektifitas operasional termasuk melaksanakan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha Bank Jatim dan pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi dengan memperhatikan pengendalian intern yang efektif serta penerapan manajemen risiko yang baik; menindaklanjuti temuan hasil audit internal, audit eksternal, Bank Indonesia dan Pengawasan otoritas lainnya.

Lebih lanjut, tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi dapat disajikan sebagai berikut:

1. Direktur Utama

Direktur Utama memberikan pengarahan, pembinaan dan pengendalian terhadap seluruh unit kerja yang ada di Bank Jatim untuk mencapai target yang telah ditetapkan dengan mengacu pada arahan strategis yang telah disetujui Dewan Komisaris. Direktur Utama juga mengorganisir, mengarahkan dan

Bank Jatim is led by the Board of Directors consist of a President Director and four (4) Directors who is responsible to the shareholders through the GMA. Board of Directors are responsible for the management, implementation, creation and execution of policies, plans and business strategy of Bank Jatim, maintenance and asset management of Bank Jatim, ensure the achievement of targets and operations, maintenance and continuously seek efficiency and effectiveness of operations including implementing good corporate governance principles in every business activity and at all levels of Bank Jatim with considering the effective internal control and good risk management; follow up on the internal audit result, external audit, Bank Indonesia and other authorities Supervision.

Furthermore, the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors can be presented as follows:

1. President Director

President Director provide direction, guidance and control of all work units in the Bank Jatim to achieve the targets that has been set by reference to the strategic direction that has been approved by the Board of Commissioners. President Director also

memastikan pengembangan fungsi dari Divisi Perencanaan Strategis, Corporate Secretary dan Divisi Audit Intern secara efektif dalam menjalankan fungsinya untuk turut mendukung pencapaian kinerja sesuai dengan target Bank Jatim.

Tanggung Jawab Jabatan Direktur Utama

- a. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas antara anggota Direksi dan melakukan pembinaan serta pengendalian terhadap Divisi/Cabang berdasarkan atas keselarasan, keseimbangan dan keserasian;
- b. Melaksanakan koordinasi dengan anggota Direksi lainnya dalam rangka memastikan kelancaran tugas;
- c. Memimpin dan mengkoordinir aktivitas Pemimpin Divisi Audit Intern, Pemimpin Divisi Perencanaan Strategis dan Corporate Secretary dalam menjalankan tugasnya;
- d. Merekomendasi kebijakan dan strategi yang berkaitan dengan pengembangan jaringan sebelum diajukan ke Dewan Komisaris sehingga dapat mencapai tujuan strategis yang ditetapkan;
- e. Menetapkan strategi pengembangan organisasi Bank Jatim setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris;
- f. Mengarahkan strategi pengelolaan komunikasi internal dan eksternal Bank Jatim;
- g. Mengarahkan pelaksanaan pengawasan dan pengendalian aktivitas Bank Jatim, dengan tujuan untuk menjaga dan mengamankan harta milik Bank Jatim;
- h. Memantau pelaksanaan tanggung jawab dari anggota Direksi lainnya untuk menjamin seluruh pelaksanaan aktivitas Bank Jatim yang sinergis;
- i. Memantau perkembangan usaha dan kondisi keuangan Bank Jatim dan mengevaluasi hal-hal yang dapat mempengaruhi tingkat kesehatan

organizes, directs and ensures the development of the functions of the Division of Strategic Planning, Corporate Secretary and Internal Audit Division in carrying out its functions effectively to support the achievement of performance in accordance with the Bank Jatim targets

Position Responsibilities of President Director

- a. *Coordinating the execution of tasks between the members of the Board of Directors and to provide guidance and control of the Division/Branch based on harmony, balance and compatibility;*
- b. *Coordinating with other members of the Board of Directors in order to ensure the continuity functions;*
- c. *Lead and coordinate the activities of the Internal Audit Division Head, Strategic Planning Division Head and Corporate Secretary in carrying out their duties;*
- d. *Recommends policies and strategies relating to the development of the network prior to submission to the Board of Commissioners so as to achieve the strategic objectives that has been set;*
- e. *Set the Bank Jatim organizational development strategy after approval by the Board of Commissioners;*
- f. *Directing the management strategies of Bank Jatim internal and external communications;*
- g. *Directing the implementation of the supervision and control of the activities of Bank Jatim, in order to safeguard and secure the property of Bank Jatim;*
- h. *Monitoring the implementation of responsibilities from members of the Board of Directors to ensure that all Bank Jatim implementation activities are synergistic;*
- i. *Monitoring the progress of operations and financial condition of the Bank Jatim, and evaluate the things that can affect*

maupun kelangsungan usaha Bank Jatim dan memberikan arahan yang diperlukan;

- j. Memantau pelaksanaan tindak lanjut hasil evaluasi pengawasan untuk menjamin adanya perbaikan dan aktivitas operasional Bank Jatim;
- k. Memberikan dukungan yang diperlukan dalam penyelesaian litigasi perkara hukum;
- l. Merumuskan model bisnis dari Divisi yang dibawahnya secara langsung;
- m. Berkoordinasi dengan Direktur Kepatuhan dalam memastikan penerapan prinsip Good Corporate Governance (GCG);
- n. Menyampaikan laporan ke Bank Indonesia terkait:
 - Laporan pengangkatan atau pemberhentian Pemimpin Divisi Audit Intern yang disertai dengan pertimbangan dan alasan pengangkatan atau pemberhentian;
 - Laporan khusus audit intern; dan
 - Laporan hasil kaji ulang pihak ekstern terhadap hasil kerja Audit intern.
- o. Melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara berkala kepada Dewan Komisaris; dan
- p. Menjalankan tanggung jawabnya sebagai anggota Direksi.

Wewenang Direktur Utama

- a. Memberikan persetujuan kredit dan restrukturisasi kredit sesuai dengan kewenangannya;
- b. Memberikan persetujuan atas pengajuan program kerjasama dengan pihak ketiga; dan
- c. Menetapkan rencana strategis Bank Jatim.

2. Direktur Bisnis Menengah & Korporasi

the health and survival rate of the Bank Jatim and provide the necessary guidance

- j. Monitoring the implementation of the follow-up of supervision evaluation result to ensure improved and operational activities of Bank Jatim;*
- k. Provide the necessary support in the settlement of litigation lawsuit;*
- l. Formulate business model of division located directly below;*
- m. Coordinating with the Compliance Director in ensuring the application of the of Good Corporate Governance (GCG) principles;*
- n. Submit a report to Bank Indonesia regarding:*
 - Report on the appointment or dismissal of the Internal Audit Division Head accompanied by justification and reason for the appointment or dismissal;*
 - A special report of the internal audit; and*
 - The report of results of the external review of the work of the Internal Audit.*
- o. Reporting the performance of duties and responsibilities on a regular basis to the Board of Commissioners; and*
- p. Running his responsibilities as a member of the Board of Directors.*

Authority of President Director

- a. Giving loan approval and loan restructuring in accordance with the authority;*
- b. Approving the filing of the cooperation programs with third parties; and*
- c. Establish Bank Jatim strategic plan.*

2. Middle & Corporate Business Director

Direktur Bisnis Menengah & Korporasi bertugas memberikan arahan strategis seluruh kegiatan bisnis yang berada di bawah koordinasi Direktorat Bisnis Menengah & Korporasi (Divisi Kredit Menengah & Korporasi, Divisi Dana/Jasa & Luar Negeri dan Divisi Tresuri) agar dapat berjalan selaras dengan kegiatan Bank Jatim dan sesuai rencana strategis yang telah ditetapkan. Pemantauan pelaksanaan kegiatan operasional likuiditas Bank Jatim juga dilakukan dibawah koordinasinya.

Tanggung Jawab Jabatan Direktur Bisnis Menengah & Korporasi

- a. Memimpin dan mengkoordinir pelaksanaan aktivitas Divisi Kredit Menengah & Korporasi, Divisi Dana Jasa & Luar Negeri dan Divisi Tresuri untuk mencapai tujuan Bank Jatim;
- b. Menyetujui rencana bisnis untuk memastikan keselarasan rencana bisnis seluruh Divisi yang berada di bawah koordinasi Direktorat Bisnis Menengah & Korporasi;
- c. Mengidentifikasi, mengukur dan mengevaluasi semua risiko yang terkait;
- d. Menyetujui strategi *Assets & Liabilities Management (ALMA)* dan memberikan masukan yang ditetapkan dalam *Assets & Liabilities Committee (ALCO)*;
- e. Memberikan arahan pengembangan produk dana/jasa dan perkreditan menengah & korporasi Bank Jatim konvensional;
- f. Menyetujui usulan pengembangan produk dana/jasa dan perkreditan menengah & korporasi Bank Jatim konvensional;
- g. Memberi arahan mengenai aktivitas pemasaran produk perkreditan menengah & korporasi, dana/jasa dan luar negeri;
- h. Menetapkan produk dan jasa Bank Jatim serta menyetujui konsep dan program pemasarannya;

Middle & Corporate Business Director responsible for providing strategic direction to all business activities under the coordination of the Middle & Corporate Business Director (Middle & Corporate Credit Division, Division of Funds/Services & Foreign Affairs and Treasury Division) to run in line with the Bank's activities and corresponding with the strategic plan that has been set. Monitoring the implementation of the Bank's liquidity operations are also carried out under its coordination.

Middle & Corporate Business Director Responsibility

- a. *Lead and coordinate the implementation of activities Middle & Corporate Credit Division, Division of Funds/Services & Foreign Affairs and the Treasury Division to achieve the objectives of Bank Jatim;*
- b. *Approving the business plan to ensure alignment of business plans across division under the coordination of the Directorate of Middle & Corporate Business;*
- c. *Identify, measure and evaluate any risks associated;*
- d. *Approving Strategic Assets & Liabilities Management (ALMA) and provide input defined in the Assets and Liabilities Committee (ALCO);*
- e. *Providing referrals fund product/services development and corporate & medium lending of Bank Jatim Conventional;*
- f. *Approving the proposed products development of fund/services and corporate & medium lending Conventional of Bank Jatim Conventional;*
- g. *Providing guidance on the marketing activities of medium and corporate lending products, funds/services and overseas;*
- h. *Setting Bank Jatim products and services and approved the concept and the marketing program;*

- | | |
|--|--|
| <p>i. Menyetujui rencana pengelolaan likuiditas baik konvensional maupun syariah secara optimal;</p> <p>j. Memelihara limit <i>Cash Ratio</i> Bank Jatim;</p> <p>k. Menyetujui permohonan kredit dan/atau Bank Garansi, sesuai dengan kewenangan;</p> <p>l. Membina kerjasama bisnis dan korespondensi dengan pihak eksternal;</p> <p>m. Memantau pelaksanaan strategi ALMA dalam bisnis konvensional maupun syariah;</p> <p>n. Bertanggung jawab atas pelaporan untuk seluruh kegiatan bisnis yang berada di bawah koordinasinya;</p> <p>o. Merekomendasi kebijakan dan prosedur terkait dengan operasional Bank Jatim;</p> <p>p. Melakukan koordinasi dengan Direktorat lain untuk mengoptimalkan aktivitas bisnis Bank Jatim;</p> <p>q. Melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara berkala (tiga bulanan) kepada Direktur Utama dengan tembusan kepada Dewan Komisaris;</p> <p>r. Mengevaluasi kegiatan bisnis Bank Jatim dan kinerja Divisi dibawah koordinasinya; dan</p> <p>s. Menjalankan tanggung jawabnya sebagai anggota Direksi.</p> | <p>i. <i>Approving the liquidity management plan for both conventional and Sharia optimally;</i></p> <p>j. <i>Maintaining Bank Jatim Cash Ratio limit;</i></p> <p>k. <i>Approving for loan and/or Bank Guarantee, based on the authority;</i></p> <p>l. <i>Educating business cooperation and correspondence with external parties;</i></p> <p>m. <i>Monitoring the implementation of ALMA strategy of in conventional and Sharia business;</i></p> <p>n. <i>Responsible for reporting on all business activities under the coordination;</i></p> <p>o. <i>Recommends policies and procedures related to the operations of the Bank Jatim;</i></p> <p>p. <i>Coordinating with other Directorate to optimize business activities of Bank Jatim;</i></p> <p>q. <i>Reporting the performance of duties and responsibilities on a regular basis (three months) to the President Director with a copy to the Board of Commissioners;</i></p> <p>r. <i>Evaluating the Bank's business activities and the Division performance under its coordination; and</i></p> <p>s. <i>Running responsibilities as a member of the Board of Directors.</i></p> |
|--|--|

Wewenang Direktur Bisnis Menengah & Korporasi

- a. Memutus permohonan Kredit dan Bank Garansi sesuai batas kewenangannya;
- b. Menyetujui suku bunga deposito di luar limit sesuai dengan kewenangannya; dan
- c. Menyetujui rencana pemasaran dana/jasa dan kredit menengah & korporasi.

Authority of Middle & Corporate Business Director

- a. *Determine upon the loan application and Bank Guarantee within the limits of their authority;*
- b. *Approving deposit rates beyond the limit according to the authority; and*
- c. *Approving the marketing plan funds/services and medium & corporate loan.*

3. Direktur Agribisnis & Usaha Syariah

Direktur Agribisnis & Usaha Syariah bertugas memberikan arahan strategis seluruh kegiatan bisnis yang berada di bawah koordinasi Direktorat Agribisnis dan Usaha Syariah (Divisi Kredit Agribisnis & Ritel, Divisi Usaha Syariah dan Cabang Syariah) agar dapat berjalan dengan selaras sesuai rencana strategis yang telah ditetapkan.

Tanggung Jawab Jabatan Direktur Agribisnis & Usaha Syariah

- Memimpin dan mengkoordinir pelaksanaan aktivitas Divisi Kredit Agribisnis & Ritel dan Divisi Usaha Syariah untuk mencapai tujuan Bank Jatim;
- Menyetujui rencana bisnis untuk memastikan keselarasan rencana bisnis seluruh Divisi yang berada di bawah koordinasi Direktorat Agribisnis dan Usaha Syariah;
- Mengidentifikasi, mengukur dan mengevaluasi semua risiko yang terkait;
- Memberi arahan pengembangan kredit agribisnis dan ritel, produk dana/jasa dan pembiayaan syariah;
- Menyetujui usulan pengembangan kredit agribisnis dan ritel, produk dana/jasa dan pembiayaan syariah;
- Memberi arahan mengenai aktivitas pemasaran kredit agribisnis dan ritel, pembiayaan dan dana/jasa syariah;
- Memberi arahan mengenai aktivitas linkage program konvensional maupun syariah;
- Membina kerjasama bisnis dan korespondensi dengan pihak eksternal;
- Menyetujui permohonan kredit dan/atau Bank Garansi, sesuai dengan kewenangan;
- Bertanggung jawab atas pelaporan untuk seluruh kegiatan bisnis yang berada di bawah koordinasinya;

3. Agribusiness & Sharia Business Director

Agribusiness & Sharia Business Director is responsible for providing strategic direction of all business activities under the coordination of the Directorate of Agribusiness & Sharia (Agribusiness & Retail Credit Division, Sharia Division and Sharia Branch) in order to run according to plan strategically aligned set.

Agribusiness & Sharia Business Director Responsibility

- Lead and coordinate the implementation of activities Agribusiness & Retail Credit Division and Sharia Business Division to achieve the objectives of Bank Jatim;
- Approving the business plan to ensure alignment of business plans across division under the coordination of the Directorate of Agribusiness and Sharia Business;
- Identify, measure and evaluate any risks associated;
- Providing direction to the development of agribusiness and retail credit, fund/services products and Sharia finance;
- Approving the proposed development of agribusiness and retail credit, fund/services products and Sharia finance
- Providing guidance on the marketing activities of agribusiness and retail credit, sharia financing and fund/services
- Providing guidance on Islamic linkage program activities of conventional and Sharia;
- Educating business cooperation and correspondence with external parties;
- Approving for loan application and/or Bank Guarantee, in accordance with the authority;
- Responsible for reporting on all business activities under the coordination;

- k. Merekomendasikan kebijakan dan prosedur terkait dengan operasional Bank Jatim;
- l. Melakukan koordinasi dengan Direktorat lain untuk mengoptimalkan aktivitas bisnis Bank Jatim;
- m. Melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara berkala (tiga bulanan) kepada Direktur Utama dengan tembusan kepada Dewan Komisaris;
- n. Mengevaluasi seluruh kegiatan bisnis Bank Jatim dan kinerja Divisi di bawah koordinasinya; dan
- o. Menjalankan tanggung jawabnya sebagai anggota Direksi.

Wewenang Direktur Agribisnis & Usaha Syariah

- a. memutuskan permohonan *Linkage Program* konvensional dan syariah, pembiayaan syariah serta Bank Jatim syariah sesuai dengan batas kewenangannya;
- b. Menyetujui rencana pemasaran untuk perkreditan Agribisnis, Ritel dan Usaha Syariah.

4. Direktur Operasional

Direktur Operasional bertugas mengkoordinir dan memantau pelaksanaan aktivitas pengelolaan teknologi informasi, aktivitas pengadaan untuk menjamin ketersediaan barang dan/atau jasa yang dibutuhkan secara tepat waktu, harga, kualitas dan jumlah serta pelaksanaan fungsi akuntansi dan perpajakan untuk memberikan informasi kondisi keuangan Bank Jatim. Direktur Operasional juga mengorganisir, mengarahkan dan memastikan peningkatan kinerja kantor cabang.

Tanggung Jawab Jabatan Direktur Operasional

- a. Memimpin dan mengkoordinir pelaksanaan aktivitas Divisi Teknologi

- k. *Recommends policies and procedures related to the operations of the Bank Jatim;*
- l. *Coordinating with other Directorate to optimize business activities of Bank Jatim;*
- m. *Reporting the performance of duties and responsibilities on a regular basis (three months) to the President Director with a copy to the Board of Commissioners;*
- n. *Evaluating all Bank Jatim business activities and Division performance under its coordination; and*
- o. *Running responsibilities as a member of the Board of Directors.*

Authority of Agribusiness & Sharia Business Director

- a. *Deciding upon the Linkage Program proposal both conventional and sharia, sharia finance and Bank Jatim sharia in accordance with its authority*
- b. *Approving the marketing plan for credit Agribusiness, Retail and Sharia Business.*

4. Operational Director

Operational Director is responsible for coordinating and monitoring the implementation of information technology management activities, procurement activities to ensure the availability of goods and/or services that required in a timely manner, price, quality and quantity and the implementation of accounting and taxation function to provide information on the financial condition of Bank Jatim. Operational Director also organizes, directs and ensures the improvement of performance of branch offices.

Operational Director Responsibility

- a. *Lead and coordinate the implementation*

Informasi, Divisi Akuntansi, Divisi Umum serta Unit Penanganan Kredit Bermasalah untuk mencapai tujuan Bank Jatim;

- b. Mengevaluasi strategi dan memberikan pengarahannya pelaksanaan proses pengadaan dan pelayanan umum dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektivitas pengadaan;
- c. Memberikan persetujuan atas usulan dan aktivitas proses pengadaan dan pelayanan umum sesuai kewenangannya;
- d. Memberikan arahan dan memantau pelaksanaan aktivitas pengelolaan teknologi informasi untuk memastikan kelancaran operasional Bank Jatim;
- e. Mengevaluasi dan menyetujui rencana pengembangan teknologi informasi dalam rangka memastikan keselarasan strategi IT dengan strategi bisnis Bank Jatim bersama Direktur lain;
- f. Melakukan koordinasi dengan Direktorat lain untuk mengoptimalkan aktivitas bisnis Bank Jatim;
- g. Memberikan arahan dan memantau proses pelaporan keuangan Bank Jatim untuk memastikan keakuratan dan ketepatan waktu pelaporan sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- h. Mengevaluasi dan memberikan persetujuan rancangan dan strategi perpajakan untuk mencapai tingkat efisiensi biaya pajak yang optimal dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan bersama Direktur terkait;
- i. Mengevaluasi dan memberikan persetujuan laporan keuangan Bank Jatim bersama Direktur Utama;
- j. Bertanggung jawab terhadap kinerja Kantor Cabang dalam mencapai tujuan dan target yang telah ditetapkan;
- k. Membina kerjasama bisnis dan korespondensi dengan pihak eksternal;
- l. Bertanggung jawab atas pelaporan untuk seluruh kegiatan bisnis yang berada di bawah koordinasinya;

of the activities of the Information Technology Division, Accounting Division, General Division and Unit Handling Non Performing Loans to achieve Bank's objection;

- b. Evaluating the strategy and provide implementation guidance on procurement and public services in order to improve the efficiency and effectiveness of procurement;
- c. Approving the proposal and procurement activities and public services within their authority;
- d. Providing guidance and monitoring the implementation of information technology management activities to ensure the continuity operational of the Bank Jatim;
- e. Evaluating and approving information technology development plan in order to ensure alignment of IT strategy with Bank Jatim business strategy with other Directors;
- f. Coordinating with other Directorate to optimize business activities of Bank Jatim;
- g. Providing direction and monitoring the Bank Jatim financial reporting process to ensure the accuracy and timeliness of reporting in accordance with laws;
- h. Evaluating and approving the design and strategies taxation to achieve the level of efficiency of the optimal tax costs and ensure compliance with laws with related Director;
- i. Evaluating and approving the Bank Jatim financial statements with President Director;
- j. Responsible for Branch performance in achieving the objectives and targets that has been set;
- k. Educating business cooperation and correspondence with external parties;
- l. Responsible for reporting on all business activities under the coordination;

- m. Merekomendasi kebijakan dan prosedur terkait dengan operasional Bank Jatim;
- n. Melakukan koordinasi dengan Direktorat lain untuk mengoptimalkan aktivitas bisnis Bank Jatim;
- o. Melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara berkala (tiga bulanan) kepada Direktur Utama dengan tembusan kepada Dewan Komisaris;
- p. Mengevaluasi seluruh kegiatan bisnis Bank Jatim dan kinerja Divisi di bawah koordinasinya; dan
- q. Menjalankan tanggung jawabnya sebagai anggota Direksi.

Wewenang Direktur Operasional

- a. Memberikan persetujuan pengadaan barang/jasa dan pelayanan hukum berdasarkan tingkat kewenangan;
- b. Keputusan penilaian kinerja Pemimpin Cabang.

5. Direktur Kepatuhan

Direktur Kepatuhan bertanggung jawab memimpin pelaksanaan fungsi kepatuhan seluruh aktivitas yang dilaksanakan oleh Bank Jatim terhadap peraturan dan perundang-undangan, memimpin pelaksanaan upaya pengendalian risiko untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas bisnis Bank Jatim tidak akan membahayakan kelangsungan hidup Bank Jatim dan memimpin upaya pengelolaan sumber daya manusia untuk mencapai tujuan Bank Jatim.

Tanggung Jawab Jabatan Direktur Kepatuhan

- a. Memimpin dan mengkoordinir pelaksanaan aktivitas Divisi Kepatuhan, Divisi Pengendalian Risiko, dan Divisi SDM untuk mencapai tujuan Bank Jatim;

- m. *Recommends policies and procedures related to the operations of the Bank Jatim;*
- n. *Coordinating with other Directorate to optimize business activities of Bank Jatim;*
- o. *Reporting the performance of duties and responsibilities on a regular basis (three months) to the President Director with a copy to the Board of Commissioners;*
- p. *Evaluating all Bank Jatim business activities and Division performance under its coordination; and*
- q. *Running responsibilities as a member of the Board of Directors.*

Authority of Operational Director

- a. *Approving the procurement of goods/services and legal services based on the level of authority;*
- b. *Branch Office Leader performance appraisal decisions.*

5. Compliance Director

Compliance Director is responsible for leading the implementation of the compliance function of all activities carried out by the Bank Jatim to the rules and regulations, leading the implementation of risk management to ensure that all business activities of Bank Jatim will not harm the survival of Bank Jatim and lead the efforts for human resource management to achieve Bank Jatim goals.

Compliance Director Responsibilities

- a. *Lead and coordinate the implementation of the activities of the Compliance Division, Risk Management Division, and the Division of Human Resources to achieve the objectives of Bank Jatim;*

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> b. Melaksanakan koordinasi dengan anggota Direksi lainnya dalam rangka memastikan kelancaran tugas; c. Menyetujui rencana bisnis untuk memastikan keselarasan rencana bisnis seluruh Divisi yang berada di bawah koordinasi Direktorat Bisnis Menengah & Korporasi; d. Mengidentifikasi, mengukur dan mengevaluasi semua risiko bisnis Bank Jatim; e. Mencegah adanya penyimpangan yang dilakukan oleh manajemen dalam menetapkan kebijakan berkaitan dengan prinsip kehati-hatian; f. Menyetujui pengembangan rancangan dan perubahan kebijakan, sistem dan prosedur di Divisi Kepatuhan, Divisi Pengendalian Risiko, dan Divisi SDM; g. Merekomendasi rancangan dan perubahan pedoman kerja pada Direktorat lain untuk memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan; h. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan kepatuhan seluruh aktivitas Bank Jatim terhadap ketentuan dan komitmen dengan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan serta seluruh perjanjian dengan pihak lainnya; i. Menyampaikan laporan kepada Bank Indonesia tentang pelaksanaan Direktur Kepatuhan yang telah disetujui oleh Direktur Utama dengan tembusan kepada Dewan Komisaris; j. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan program APU/PPT seluruh operasional Bank Jatim, dengan berpedoman pada peraturan dan perundang-undangan; k. Berkoordinasi dan memberi masukan kepada Direktur Utama untuk memastikan penerapan prinsip Good Corporate Governance (GCG) dari sisi hukum dan kepatuhan; l. Bertanggung jawab atas penerapan prinsip kehati-hatian seluruh aktivitas | <ul style="list-style-type: none"> b. <i>Coordinating with other members of the Board of Directors in order to ensure the continuity functions;</i> c. <i>Approving the business plan to ensure the alignment of business plans across division under the coordination of the Directorate of Middle & Corporate Business;</i> d. <i>Identify, measure and evaluate all business risks of Bank Jatim;</i> e. <i>Prevent any irregularities committed by the management in implement policies relating to prudential principle;</i> f. <i>Approving the development design and changes in policies, systems and procedures in the Compliance Division, Risk Management Division, and the Division of Human Resources;</i> g. <i>Recommends design and changes of guidelines to work on another Directorate to ensure the compliance with laws;</i> h. <i>Define the steps that necessary to ensure compliance all Bank's activities with the provisions and commitment with Bank Indonesia and legislation and all agreements with other parties;</i> i. <i>Submit a report to Bank Indonesia on the implementation of the Compliance Director has been approved by the President Director, with copies to the Board of Commissioners;</i> j. <i>Responsible for the implementation of the APU/PPT program for the entire operational of Bank Jatim, based on the laws;</i> k. <i>Coordinating and advise the President Director to ensure the application of the Good Corporate Governance (GCG) principles from the legal and compliance side;</i> l. <i>Responsible for the application of the</i> |
|--|--|

- operasional Bank Jatim dengan penerapan manajemen risiko;
- m. Memberikan persetujuan rencana kerja dan melakukan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian risiko;
 - n. Mengevaluasi dan menyetujui Laporan Profil Risiko dan Laporan Tingkat Kesehatan Bank Jatim serta menyampaikan pelaporannya kepada Bank Indonesia bersama dengan Direktur terkait;
 - o. Menetapkan dan memberi persetujuan pelaksanaan aktivitas kepegawaian dan manajemen SDM bersama dengan Direktur terkait;
 - p. Membina kerjasama bisnis dan korespondensi dengan pihak eksternal;
 - q. Bertanggung jawab atas pelaporan untuk seluruh kegiatan bisnis yang berada di bawah koordinasinya;
 - r. Merekomendasi kebijakan dan prosedur terkait dengan operasional Bank Jatim;
 - s. Melakukan koordinasi dengan Direktorat lain untuk mengoptimalkan aktivitas bisnis Bank Jatim;
 - t. Melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap bulan kepada Direktur Utama dengan tembusan kepada Dewan Komisaris;
 - u. Mengevaluasi seluruh kegiatan bisnis Bank Jatim dan kinerja Divisi di bawah koordinasinya; dan
 - v. Menjalankan tanggung jawabnya sebagai anggota Direksi.

Wewenang Direktur Kepatuhan

- a. Memberikan rekomendasi terhadap pelanggaran/penyimpangan dari pedoman pelaksanaan kerja yang berlaku;
- b. Menetapkan langkah-langkah yang harus diambil terkait pelanggaran kepatuhan;
- c. Melaporkan kepada Bank Indonesia apabila terdapat pelanggaran

precautionary principle throughout the operational activities of Bank Jatim with implementation of risk management;

- m. *Approving the work plan and evaluating the implementation of risk control;*
- n. *Evaluating and approving the Risk Profile Report and the Report of Bank Rating and delivering the report to Bank Indonesia along with related Director;*
- o. *Establish and approve the implementation of staffing and HR management activities along with related Director;*
- p. *Educating business cooperation and business correspondence with external parties;*
- q. *Responsible for reporting on all business activities under the coordination;*
- r. *Recommends policies and procedures related to the operational Bank Jatim;*
- s. *Coordinating with other Directorate to optimize business activities of Bank Jatim;*
- t. *Reporting on the implementation of the duties and responsibilities monthly to the President Director with a copy to the Board of Commissioners;*
- u. *Evaluate all Bank Jatim business activities and Division performance of under its coordination; and*
- v. *Running responsibilities as a member of the Board of Directors.*

Authority of Compliance Director

- a. *Providing recommendations on concessions/deviations from the applicable guidelines of work;*
- b. *Establish the steps to be taken related to compliance violations;*
- c. *Reporting to Bank Indonesia where there*

- kepatuhan;
- d. memberikan persetujuan dan distribusi laporan transaksi mencurigakan dan transaksi keuangan tunai serta pemenuhan data keuangan nasabah kepada PPAK dan kepada KPK apabila diperlukan;
 - e. Menyetujui penyusunan rencana kegiatan (*action plan*) Penerapan Manajemen Risiko dan laporan realisasinya; dan
 - f. Menyetujui pengangkatan dan pemberhentian pegawai serta kebijakan SDM lainnya bersama Direktur terkait.

Direksi telah memiliki Buku Pedoman Kerja dan Tata Tertib Direksi yang mengatur mengenai Independensi, etika jabatan, waktu kerja dan rapat Direksi sebagaimana tertuang dalam Pedoman dan Tata tertib Kerja Komisaris dan Direksi. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi senantiasa berpedoman pada anggaran dasar maupun ketentuan internal serta eksternal lainnya. Untuk pelaksanaan tugas Direksi, telah dibentuk komite-komite yaitu *Asset & Liabilities Committee* (ALCO), Komite Kebijakan Perkreditan (KKP), Komite Manajemen Kepegawaian (KMK), Komite Manajemen Risiko dan *IT Steering Committee*.

Direksi juga selalu berupaya melaksanakan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha Bank Jatim pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Prinsip-prinsip GCG telah diterapkan namun dalam pelaksanaannya masih dijumpai adanya penyimpangan-penyimpangan (*fraud*) yang dampak keuangannya tidak signifikan. Bank Jatim terus berupaya meminimalisir penyimpangan tersebut dengan membuat kebijakan-kebijakan dan mengoptimalkan fungsi pengawasan.

- is compliance violations;*
- d. *approval and distribution of suspicious transactions reports and cash financial transactions and compliance with customer financial data to PPAK and KPK if necessary;*
 - e. *Approving the preparation of action plans for Risk Management Application and its realization report; and*
 - f. *Approving the appointment and dismissal of employees and other HR policies with related Director.*

The Board of Directors has had a Work Handbook and Code of Conduct governing the independence, the ethics office, working time and the meeting of the Directors as set out in the Guidelines and Procedures for the orderly working of Board of Commissioners and Board of Directors, in carrying out its duties and responsibilities, the Directors continue to be guided by the provisions of the articles of association as well as the other internal and external provisions. For the execution of Directors's duties, has been formed committees namely Asset and Liabilities Committee (ALCO), Credit Policy Committee, Committee Management Officer, the Risk Management Committee and the IT Steering Committee.

Board of Directors are also always trying to implement the principles of good corporate governance in all Bank operations at all levels or levels of the organization. GCG principles have been applied, but in practice still found the irregularities (fraud) that are not have a significant financial impact. Bank Jatim continues to minimize the deviation by creating policies and optimize the control function.

Bank Jatim hanya menggunakan konsultan untuk proyek yang bersifat khusus misalnya pembangunan gedung dengan kontrak yang jelas, meliputi lingkup kerja, tanggung jawab, jangka waktu pekerjaan, dan biaya. Konsultan tersebut merupakan pihak independen yang memiliki kualifikasi untuk mengerjakan proyek yang bersifat khusus. Pemilihan konsultan dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dalam menjalankan tugasnya Direksi dibantu oleh Corporate Secretary dan Pemimpin Divisi lainnya.

Bank Jatim only uses consultants for special projects such as the construction of the building with a clear contract, including scope of work, responsibilities, job duration, and cost. The consultant is an independent party qualified to work on projects that are special. The selection of consultants in accordance with applicable regulations. In performing its duties, the Board of Directors is assisted by the Corporate Secretary and other Division Head.

Susunan Pemimpin Divisi per 31 Desember 2012
Composition of Division Head until December 31, 2012

Corporate Secretary	Revi Adiana Silawati
Corporate Secretary	
Pemimpin Divisi Perencanaan Strategis <i>Strategic Planning Division Head</i>	Bambang Rushadi
Pemimpin Divisi Audit Internal <i>Internal Audit Division Head</i>	Suheryanto
Pemimpin Divisi Pengendalian Risiko <i>Risk Management Division Head</i>	Sulzadi
Pemimpin Divisi Kepatuhan <i>Compliance Division Head</i>	Djoko Susetyo
Pemimpin Divisi Kredit Menengah & Korporasi <i>Middle and Corporate Credit Division Head</i>	Wonggo Prajitno
Pemimpin Divisi Kredit Agribisnis & Ritel <i>Agribusiness and Retail Credit Division Head</i>	Moch. Salosin
Pemimpin Divisi Dana/Jasa & Luar Negeri <i>Fund/Service and Foreign Division Head</i>	Rudie Hardiono
Pemimpin Divisi Tresuri <i>Treasury Division Head</i>	Tony Sudjiyanto
Pemimpin Divisi Umum <i>General Affairs Division Head</i>	Gotot Widodo
Pemimpin Divisi Sumber Daya Manusia <i>Human Resources Division Head</i>	Basuki Budi Wuryanto
Pemimpin Divisi TI <i>IT Division Head</i>	Hafiz Nasution
Pemimpin Divisi Akuntansi <i>Accounting Division Head</i>	Gati Muladi
Pemimpin Divisi Usaha Syariah <i>Sharia Business Division Head</i>	Avantiono Hadhianto

4. **Transparansi, Hubungan Keuangan dan Kepengurusan Keluarga dan Larangan Direksi**
Transparency, Financial and Family Management Relationship and Prohibition for Board of Directors

Setiap tahun seluruh anggota Direksi Bank Jatim membuat pernyataan yang isinya antara lain menyatakan:

- a. Kepemilikan saham yang mencapai 5%

Each year all members of the Board of Directors of Bank Jatim made a statement stating that the contents include:

- a. *Shares ownership reaching 5% or more at the*

atau lebih pada Bank Jatim yang bersangkutan maupun pada Bank dan perusahaan lain di dalam dan di luar negeri.

- b. Hubungan keuangan maupun hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali Bank Jatim.
- c. Anggota Direksi baik sendiri-sendiri atau bersama-sama tidak memiliki saham melebihi 25% dari modal disetor pada suatu perusahaan lain.
- d. Anggota Direksi tidak merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris, Direksi atau Pejabat Eksekutif pada Bank, Perusahaan dan/atau lembaga lain.
- e. Selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS, Direksi tidak memanfaatkan Bank Jatim untuk keuntungan pribadi, keluarga dan/atau pihak lain yang dapat merugikan atau mengurangi keuntungan Bank Jatim.
- f. Menerima remunerasi dan fasilitas lain berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

Seluruh Direksi mempunyai komitmen yang kuat untuk melaksanakan prinsip-prinsip GCG dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Komitmen tersebut juga terwujud dengan adanya pengaturan mengenai etika Direksi dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komisaris dan Direksi.

Direksi menyusun kebijakan, rencana dan strategi bisnis Bank Jatim sebagai penjabaran visi dan misi perusahaan; bertanggung jawab atas pelaksanaan kepemimpinan Bank Jatim sesuai kewenangan dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku; melaksanakan prinsip GCG pada setiap kegiatan usaha Bank Jatim dan pada seluruh jajaran organisasi; bertanggung jawab terhadap struktur pengendalian intern yang efektif serta penerapan manajemen risiko yang baik; menindaklanjuti temuan hasil audit internal, audit eksternal, Bank Indonesia dan pengawasan otoritas lainnya

Bank Jatim and other Bank and companies domestically and abroad.

- b. *Financial relationships and family relationships with members of the Board of Commissioners, other members of the Board of Directors and/or Bank Jatim shareholder.*
- c. *Members of the Board of Directors either individually or collectively with not having more than 25% of the paid up capital at another companies.*
- d. *Members of the Board of Directors are not holding another positions as a members of the Board of Commissioners, the Board of Directors or Executive Officers of the Bank, the Company and/or other institutions.*
- e. *In addition to the remuneration and other facilities were determined based on the GMA decision, the Board of Directors did not take advantage of Bank Jatim to gain personal, family and/or other parties that may adversely affect or reduce the profit of the Bank Jatim.*
- f. *Received remuneration and other facilities by General Meeting of Shareholders Decision.*

The entire Board of Directors has a strong commitment to implementing good corporate governance principles in carrying out their duties and responsibilities. This commitment is also manifested by the Board of Directors in setting the ethical guidelines and the Code of Conduct and Board of Commissioners and the Board of Directors.

Directors arrange the policies, plans and business strategy as a translation of the Bank Jatim's vision and mission; responsible for the stewardship of the Bank Jatim appropriate authority and responsibilities as stipulated in the Articles of Association and the applicable laws; implementing the good corporate governance principles for the actions of the Bank Jatim and at all levels of the organization; responsible for an effective internal control structure and the implementation of risk management; follow up on the findings of the internal audit, external audit, supervision of Bank Indonesia and other authorities.

5. Frekuensi Rapat Direksi dan Tingkat Kehadiran selama Tahun 2012
Board of Directors Meeting Frequency and Absence Level during 2012

Nama <i>Name</i>	Jumlah Rapat <i>Number of Meeting</i>	Kehadiran <i>Absence</i>	
		Jumlah <i>Total</i>	Persentase <i>Percentage</i>
Hadi Sukrianto	14	14	100%
Djoko Lesmono	14	14	100%
Partono	14	13	92,85%
Eko Antono	14	13	92,85%
Suparlan	14	12	85,71%

Direksi mengadakan rapat menyangkut operasional Bank Jatim secara berkala sesuai kebutuhan, dengan melakukan koordinasi antar anggota Direksi dan melakukan rapat dengan para Pemimpin Divisi dan/atau Pemimpin Cabang. Selain itu melakukan rapat koordinasi dengan Dewan Komisaris untuk membicarakan perkembangan Bank Jatim.

Board of Directors held a meeting concerning the operations of Bank Jatim periodically as needed, with coordination among members of the Board of Directors and a meeting with the Division Head and/or Branch Office Head. Furthermore conduct coordination meetings with the Board of Commissioners to discuss the development of Bank Jatim.

6. Kegiatan Eksternal Direksi
Board of Directors External Activities

Guna meningkatkan kompetensi sebagai Direksi secara lebih baik, maka selama tahun 2012 Direksi mengikuti berbagai program pelatihan, konferensi, seminar atau workshop, yang dapat disajikan sebagai berikut:

In order to improve the competence of the Board of Directors preferably, during the year 2012 the Board of Directors attended various training programs, conferences, seminars or workshops, which can be presented as follows:

Nama <i>Name</i>	Kegiatan <i>Activity</i>	Tanggal <i>Date</i>
Hadi Sukrianto	1. Workshop Perspective Pengaturan dan Penegakan Hukum Dalam Menyikapi Tindak Pidana di Bidang Perbankan <i>Workshop on Perspective Setting and Law Enforcement in response to Crime in Banking</i>	19 Januari 2012 <i>January, 19, 2012</i>
	2. Workshop Pengaturan dan Penegakan Hukum Dalam Menyikapi Tindak Pidana di Bidang Perbankan <i>Workshop on Regulation and Law Enforcement In response to Crime in Banking</i>	19 Februari 2012 <i>February 19, 2012</i>

	<p>3. Program Penyebaran Sertifikasi Manajemen Risiko Program Eksekutif <i>Refreshment Program Risk Management Certification on Executive Program</i></p> <p>4. Seminar BPD-SI Eksistensi BPD Pasca Terbentuknya OJK dan Penerapan PBI Nomor 14/8/PBI/2012 Tentang Kepemilikan saham Bank Umum <i>BPD-SI Seminar on "Existence BPD Post OJK Establishment and Application of PBI Number 14/8/PBI/2012 on Shareholding Commercial Banks</i></p> <p>5. English Course Untuk Manajemen Bank Jatim <i>English Course For Bank Jatim Management</i></p> <p>6. Dialog Menjaga Stabilitas dan Ketahanan Perbankan Indonesia <i>Dialogue on Maintaining Stability and Security Indonesia Banking</i></p> <p>7. Seminar BPD-SI Strategi Penguatan BPD ke Depan Untuk Meningkatkan daya Saing dalam Ekonomi Global <i>BPDSI Seminar on Strengthening Strategies BPD Forward to Increase Competitiveness in the Global Economy</i></p>	<p>7 Juni 2012 <i>June 7, 2012</i></p> <p>26 September 2012 <i>September 26, 2012</i></p> <p>30 Oktober 2012 <i>October 30, 2012</i></p> <p>26 November 2012 <i>November 26, 2012</i></p> <p>3 Desember 2012 <i>December 3, 2012</i></p>
Djoko Lesmono	<p>1. Seminar BPD-SI Eksistensi BPD Pasca Terbentuknya OJK dan Penerapan PBI Nomor 14/8/PBI/2012 Tentang Kepemilikan saham Bank Umum <i>BPD-SI Seminar on "Existence BPD Post OJK Establishment and Application of PBI Number 14/8/PBI/2012 on Shareholding Commercial Banks</i></p> <p>2. Seminar Otoritas Jasa Keuangan: Suatu Harapan dan Tantangan Pengawasan Lembaga Keuangan ke Depan <i>Financial Services Authority Seminar: A Hope and Supervisory Challenges for Financial Institutions Ahead</i></p> <p>3. English Course Untuk Manajemen Bank Jatim <i>English Course For Bank Jatim Management</i></p>	<p>26 September 2012 <i>September 26, 2012</i></p> <p>11 Oktober 2012 <i>October 11, 2012</i></p> <p>30 Oktober 2012 <i>October 30, 2012</i></p>
Partono	<p>1. Seminar Otoritas Jasa: Suatu Harapan dan Tantangan Pengawasan Lembaga Keuangan ke Depan <i>Financial Services Authority Seminar: A Hope and Supervisory Challenges for Financial Institutions Ahead</i></p> <p>2. English Course Untuk Manajemen Bank Jatim <i>English Course For Bank Jatim Management</i></p>	<p>11 Oktober 2012 <i>October 11, 2012</i></p> <p>30 Oktober 2012 <i>October 30, 2012</i></p>
Eko Antono	<p>1. Seminar Peningkatan Performa Industri Keuangan Melalui Independensi dan Profesionalitas Otoritas Jasa Keuangan <i>Seminar on Financial Industry Performance Improvement Through Independence and Professionalism the Financial Services Authority</i></p> <p>2. Seminar E-Payment & Security <i>Seminar on E-Payment & Security</i></p> <p>3. English Course Untuk Manajemen Bank Jatim <i>English Course For Bank Jatim Management</i></p> <p>4. Pelatihan Teknik Fotografi Digital</p>	<p>18 Januari 2012 <i>January 18, 2012</i></p> <p>24 Oktober 2012 <i>October 24, 2012</i></p> <p>30 Oktober 2012 <i>October 30, 2012</i></p> <p>8 Desember 2012</p>

	Digital Photography Techniques Training	December 8, 2012
Suparlan	1. Seminar Peningkatan Performa Industri Keuangan Melalui Independensi dan Profesionalitas Otoritas Jasa Keuangan <i>Seminar on Financial Industry Performance Improvement Through Independence and Professionalism the Financial Services Authority</i>	18 Januari 2012 <i>January 18, 2012</i>
	2. Seminar Alih Daya (Outsourcing) Pekerjaan Bank Solusi Diantara Kebutuhan dan Peraturan Outsourcing di Perbankan <i>Seminar Outsourcing Work at Bank Solutions Between Needs and Outsourcing Regulation in Banking</i>	7 Agustus 2012 <i>August 7, 2012</i>
	3. English Course Untuk Manajemen Bank Jatim <i>English Course For Bank Jatim Management</i>	30 Oktober 2012 <i>October 30, 2012</i>

D. DEWAN PENGAWAS SYARIAH SHARIA SUPERVISORY BOARD

Bank Jatim memiliki Unit Usaha Syariah berupa 1 Kantor Cabang Syariah di Surabaya, 3 Kantor Cabang Pembantu Syariah dan 47 Kantor Layanan Syariah (KLS) yang berada di 39 Kantor Cabang dan 8 Kantor Cabang Pembantu Konvensional Bank Jatim. Dalam kegiatan operasionalnya, Unit Usaha Syariah diawasi oleh Dewan Pengawas Syariah yang bertugas mengarahkan (memberi opini) dan mengawasi apakah akad-akad yang melandasi produk dan jasa layanan Bank Jatim Syariah telah sesuai dengan aturan dan prinsip-prinsip syariah Islam. Dewan Pengawas Syariah diangkat melalui RUPS dan telah mendapat persetujuan dari Dewan Syariah Nasional (DSN)-Majelis Ulama Indonesia (MUI) di Jakarta.

Seluruh produk dan layanan yang diberikan Bank Jatim Syariah telah mendapatkan pengesahan dari DSN sebelum dipasarkan kepada masyarakat. Hal tersebut dimaksudkan agar tidak bertentangan dengan prinsip serta fatwa-fatwa yang telah dikeluarkan oleh DSN.

Sehubungan dengan telah dikeluarkannya PBI Nomor 11/33/PBI/2009 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance Bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah serta SE BI Nomor 12/13/DPbS tanggal 30 April 2010 perihal

Bank Jatim has a of Sharia Business Unit in the form of a Branch Offices in Surabaya, and 3 Sharia Sub Branch Offices and 47 Sharia Office Chaneling where is located at 39 Conventional Branch Offices and 8 Sub Branch Offices of Bank Jatim. In its operations, Sharia Business Unit is supervised by Sharia Supervisory Board in charge of directing (give opinions) and monitor whether the underlying contract-contract products and services of Bank Jatim Sharia are complies with the rules and principles of Islamic Sharia. Sharia Supervisory Board appointed by the GMA&S and has received approval from the National Sharia Council (DSN)-the Indonesian Ulema Council (MUI) in Jakarta.

All products and services provided by Bank Jatim Sharia has received approval from the DSN before marketed to the public. It is intended that not to conflict with the principles and fatwas issued by the DSN.

In connection with the issuance of PBI Number 11/33/PBI/2009 on Implementation of Good Corporate Governance for Sharia Banks and Sharia Business Unit and SE BI Number 12/13/DPbS dated April 30, 2010 regarding the

Pelaksanaan Good Corporate Governance Bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah, bahwa Bank diwajibkan secara berkala melakukan self assessment secara komprehensif terhadap kecukupan pelaksanaan GCG agar bila terdapat kekurangan dalam implementasinya, Bank segera menetapkan langkah perbaikan yang dilakukan. Good Corporate Governance mengatur hubungan antar Dewan Komisaris, Direksi dan Dewan Pengawas Syariah.

Implementation of Good Corporate Governance for Sharia Banks and Sharia Business Unit, Bank is required periodically conduct a comprehensive self-assessment of the adequacy of GCG so that if there is a deficiency in the implementation, the Bank immediately establish corrective measures taken. Good Corporate Governance governing the relationship between the Board of Commissioners, Board of Directors and Sharia Supervisory Board.

1. Anggota Dewan Pengawas Syariah *Sharia Supervisory Board Members*

Dewan Pengawas Syariah dijabat oleh ulama dan cendekiawan yang mempunyai reputasi baik di wilayah Jawa Timur. Susunan keanggotaan Dewan Pengawas Syariah selama tahun 2012 adalah sebagai berikut:

Sharia Supervisory Board is held by scholars and intellectuals who have a good reputation in East Java. Composition of the Sharia Supervisory Board for the year 2012 are as follows:

Posisi <i>Position</i>	Posisi 1 Januari 2012, 19 Maret 2012 <i>Jan 1, 2012 - March 19, 2012 Position</i>	Posisi 19 Maret 2012 - 31 Desember 2012 <i>March 19, 2012 - Dec 31, 2012 Position</i>
Ketua <i>Chairman</i>	Prof. Dr. Nur Syam, Msi	Prof. Dr. Moh Ali Aziz, M.Ag.
Anggota Member	Prof. Dr. Thohir Luth, MA	Prof. Dr. Nur Syam, Msi
Anggota Member	Prof. Dr. Moh Ali Aziz, M.Ag.	Prof. Dr. Thohir Luth, MA

2. Wewenang dan Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah *Authority and Responsibility of the Sharia Supervisory Board*

Dewan Pengawas Syariah memiliki wewenang dan tanggung jawab sebagai berikut:

Sharia Supervisory Board has the authority and responsibility for the following:

- Memberikan nasihat dan saran kepada Direksi serta mengawasi kegiatan Bank Jatim Syariah agar sesuai dengan prinsip syariah;
 - Menilai dan memastikan pemenuhan prinsip syariah atas pedoman operasional dan produk yang dikeluarkan Bank Jatim Syariah;
 - Mengawasi proses pengembangan produk baru Bank Jatim Syariah agar sesuai dengan fatwa Dewan Syariah Nasional
- Providing counsel and advice to the Board of Directors and supervise the activities of Bank Jatim Sharia in order to conform with sharia principles;*
 - Assessing and ensuring compliance with the Sharia principles and operational and product guidelines issued by Bank Jatim Sharia;*
 - Supervising the new product development process of Bank Jatim Sharia to complies with the National Fatwa Council of Sharia -*

Majelis Ulama Indonesia yang meliputi:

- 1) Meminta penjelasan dari pejabat Bank Jatim Syariah yang berwenang mengenai tujuan, karakteristik dan akad yang digunakan dalam produk baru yang akan dikeluarkan;
- 2) Memeriksa apakah akad yang digunakan dalam produk baru telah terdapat dalam fatwa Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia:
 - x dalam hal telah terdapat fatwa, maka Dewan Pengawas Syariah melakukan analisa atas kesesuaian akad produk baru dengan fatwa Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia;
 - x dalam hal belum terdapat fatwa, maka Dewan Pengawas Syariah mengusulkan kepada Direksi untuk melengkapi akad produk baru dengan fatwa dari Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia.
- 3) Mengkaji sistem dan prosedur produk baru yang akan dikeluarkan terkait dengan pemenuhan prinsip syariah;
- 4) Memberikan pendapat syariah atas produk baru yang akan dikeluarkan.
- d. Meminta fatwa kepada Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia untuk produk baru Bank Jatim Syariah yang belum ada fatwanya.
- e. Melakukan kajian secara berkala atas pemenuhan prinsip syariah terhadap mekanisme penghimpunan dana dan penyaluran dana serta pelayanan jasa Bank Jatim Syariah.
- f. Meminta data dan informasi terkait dengan aspek syariah dari satuan kerja Bank Jatim Syariah dalam rangka pelaksanaan tugasnya.
- g. Melakukan pengawasan terhadap kegiatan usaha Bank Jatim Syariah, yang meliputi:
 - 1) menganalisis laporan yang disampaikan oleh dan/atau yang diminta Direksi, pelaksana fungsi audit intern dan/atau fungsi kepatuhan

the Indonesian Ulama Council which includes:

- 1) *Asking for an explanation from the Bank Jatim Sharia official that authorised on the objectives, characteristics and contract used in a new product that will be issued;*
- 2) *Checking whether the contract that used in the new product has been included in the National Fatwa Council of Sharia - the Indonesian Ulama Council:*
 - x *in case there has been a fatwa, then the Sharia Supervisory Board analyzed the suitability of a new product contract with the National Fatwa Council of Sharia - the Indonesian Ulama Council;*
 - x *in case there has been no fatwa, the Sharia Supervisory Board propose to the Board of Directors to complete the new products contract by the fatwa the National Fatwa Council of Sharia - the Indonesian Ulama Council.*
- 3) *Reviewing the systems and procedures of new products that will be issued related to compliance with Sharia principles;*
- 4) *Providing Sharia opinion on new products that will be issued.*
- d. *Request a fatwa to the National Fatwa Council of Sharia - the Indonesian Ulama Council for a new product Bank Jatim Sharia that have not any fatwa;*
- e. *Reviewing periodically for compliance with sharia principles on the mechanisms of funding and lending and Bank Jatim Sharia services.*
- f. *Requesting data and information relating to sharia aspects from the unit of Bank Jatim Sharia in the implementation of tasks.*
- g. *Supervise of the Bank Jatim Sharia business, which includes:*
 - 1) *analyzing the reports submitted by and/or requested by the Board of Directors, managing the internal audit*

- untuk mengetahui kualitas pelaksanaan pemenuhan prinsip syariah atas kegiatan penghimpunan dana dan penyaluran dana serta pelayanan jasa Bank Jatim Syariah .
- 2) menetapkan jumlah uji petik (sampel) transaksi yang akan diperiksa dengan memperhatikan kualitas pelaksanaan pemenuhan prinsip syariah dari masing-masing kegiatan .
 - 3) memeriksa dokumen transaksi yang diuji petik (sampel) untuk mengetahui pemenuhan prinsip syariah sebagaimana dipersyaratkan dalam SOP, antara lain:
 - ada tidaknya bukti pembelian barang, untuk akad murabahah sebagai bukti terpenuhinya syarat jual beli murabahah;
 - ada tidaknya laporan usaha nasabah, untuk akad mudharabah/musyarakah, sebagai dasar melakukan perhitungan distribusi bagi hasil.
 - 4) melakukan inspeksi, pengamatan, permintaan keterangan dan/atau konfirmasi kepada pegawai Bank Jatim Syariah dan/atau nasabah untuk memperkuat hasil pemeriksaan dokumen sebagaimana dimaksud pada angka (3) di atas apabila diperlukan.
 - 5) melakukan kajian terhadap SOP terkait aspek syariah apabila terdapat indikasi ketidaksesuaian pelaksanaan pemenuhan prinsip syariah atas kegiatan penghimpunan dana dan penyaluran dana serta pelayanan jasa Bank Jatim Syariah dan
 - 7) melaporkan hasil pengawasan Dewan Pengawas Syariah kepada Direksi dan Dewan Komisaris Bank Jatim.
- h. Menyampaikan laporan hasil pengawasan Dewan Pengawas Syariah secara semesteran kepada Bank Indonesia paling lambat 2 (dua) bulan setelah periode semester dimaksud berakhir.
- function and/or compliance function to determine the quality of the implementation of sharia principles compliance on its funding and lending and Bank Jatim Sharia services .*
- 2) *determine the number of sample transactions to be examined with considering to the quality of the implementation of sharia principles compliance from each activity .*
 - 3) *examine the transaction documents that sampled to determine the compliance with Sharia principles as required by the SOP, among others:*
 - *presence or absence of purchase of goods evidence, for murabahah contract as proof of compliance requirement murabahah sale;*
 - *presence or absence of customer's business report, for mudharabah/musyarakah, as the basis for calculating the distribution of results.*
 - 4) *inspection, observation, inquiries and/or confirmation to Bank Jatim sharia employees and/or customers to strengthen the results of the documents referred to in point (3) above if necessary.*
 - 5) *Reviewing of the SOP that related to aspects of sharia if there are indications of mismatch for the implementation of sharia principles compliance of its intended.*
 - 6) *Providing a sharia opinion on the activities of funding and lending and bank Jatim sharia services and*
 - 7) *report the Sharia Supervisory Board monitoring results to the Board of Directors and the Board of Commissioners of Bank Jatim.*
- h. *Submit the supervision report of the Sharia Supervisory Board semi-annually to Bank Indonesia no later than 2 (two) months after the period of the semester is over.*

Opini Dewan Pengawas Syariah yang telah dikeluarkan sepanjang tahun 2012, antara lain:

1) Pembahasan KPR IB Griya Barokah (Inden)

Pembiayaan KPR IB Griya Barokah untuk pembelian tanah dan bahan bangunan bisa dilakukan dengan akad Murabahah (fatwa No. 40/DSN-MUI/IV/2000) sebesar 90% dari harga jual developer dengan pertimbangan tidak ada pihak yang dirugikan (gharar) dan barang beserta pembayarannya dijamin adanya.

2) Pemberian Bonus Untuk Nasabah

Pemberian bonus (athaya) untuk nasabah tertentu diperbolehkan asalkan tidak diperjanjikan dalam akad, sebagaimana bonus (athaya) dalam akad wadiah (Fatwa DSN-MUI No. 01/DSN-MUI/IV/2000) karena bersifat sukarela, tidak ada yang dirugikan dan bonus tersebut sudah menjadi hak milik bank.

3) Penurunan Nisbah Produk Simpanan Dana Pihak Ketiga

Penurunan nisbah produk simpanan dana pihak ketiga boleh melalui papan pengumuman nisbah counter, melalui media massa cetak dan elektronik atau media lain yang memungkinkan pihak ketiga mengetahuinya sesuai Fatwa DSN-MUI Nomor 02/DSN-MUI/IV/2000 dan Fatwa DSN-MUI Nomor 03/DSN-MUI/IV/2000.

Opinion of the Sharia Supervisory Board that have been issued during the year 2012, among other things:

1) Discussion on Mortgage IB Griya Barokah (Inden)

IB Griya Barokah Mortgage finance for purchasing land and building materials can be done with Murabahah contract (fatwa number 40/DSN-MUI/IV/2000) by 90% of the developer sale price with consideration that none of the aggrieved party (gharar) and the goods and their payment was guaranteed.

2) Granting the Bonus To The Customer

Granting bonuses (athaya) for a particular customer is allowed as long as it is not agreed in the contract, as a bonus (athaya) under contract wadiah (DSN-MUI Fatwa Number 01/DSN-MUI/IV/2000) because it is voluntary, no one harmed and the bonus has become the property of the bank.

3) Decrease in Deposits Ratio Fund of Third Party Products

Decrease in the ratio of the third-party deposits products may through ratio counter bulletin board, through print and electronic mass media or other media that allow third parties to know appropriate DSN-MUI Fatwa No. 02/DSN-MUI/IV/2000 and DSN-MUI Fatwa Number 03/DSN-MUI/IV/2000.

**3. Frekuensi rapat DPS dan tingkat kehadiran selama tahun 2012
DPS Meeting Frequency and the absence level during 2012**

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Absence	
		Jumlah Total	Persentase Percentage
H. Moh, Ali Aziz	12	12	100%
H. Nur Syam	12	8	75%
H. Tiohir Luth	12	11	92%

4. Daftar Konsultan, Penasihat atau yang Dipersamakan dengan itu yang Digunakan Unit Usaha Syariah
List of Consultant, Advisor or The Equivalent With that used by Sharia Business Unit

Pada tahun 2012, sejalan dengan PBI Nomor 11/10/PBI/2009, Bank Jatim bermaksud melakukan pemisahan atas Unit Usaha Syariah menjadi Bank Umum Syariah yang rencananya akan dilakukan pada tahun 2017. Untuk itu, Unit Usaha Syariah bersama dengan PT Batasa Tazkia Consulting menyusun Blue Print Pengembangan dan road Map Spin Off Unit Usaha Syariah Bank Jatim.

In 2012, in line with PBI Number 11/10/PBI/2009 Number, Bank Jatim intends to separate the Sharia Business Unit become Sharia Bank are being planned to be implemented in 2017. To that end, Sharia Business Unit along with PT Batasa Tazkia Consulting construct the Development Blueprint and Spin Off Road Map Sharia Business Unit of Bank Jatim.

5. Remunerasi Dewan Pengawas Syariah Tahun 2012
Sharia Supervisory Board Remuneration in 2012

Jenis Remunerasi dan Fasilitas lainnya <i>Remuneration Type and other facility</i>	Jumlah Diterima dalam 1 tahun <i>Amount received in 1 year</i>	
	Orang <i>People</i>	Nominal (Rp) <i>Nominal (Rp)</i>
1. Remunerasi <i>Remuneration</i>	3	165.000.000,-
2. Fasilitas lainnya *): <i>Other facilities *):</i>		
a. yang dapat dimiliki <i>could be owned</i>		
b. yang tidak dapat dimiliki <i>couldn't be owned</i>		
Total <i>Total</i>	3	165.000.000,-

*) dinilai dalam ekuivalen rupiah

*) assessed in ekuivalen Rupiah

Jumlah anggota Dewan Pengawas Syariah yang menerima remunerasi dalam 1 tahun
Sharia Supervisory Board Total Member Who Receive Remuneration in 1 year

Jumlah Remunerasi per orang dalam 1 tahun <i>Each person Remuneration Total in 1 year</i>	Jumlah Dewan Pengawas Syariah <i>Sharia Supervisory Board Total</i>
Di atas Rp 2 miliar <i>Above Rp 2 billion</i>	-
Di atas Rp 1 miliar s/d Rp 2 miliar <i>Above Rp 1 billion until Rp 2 billion</i>	-
Di atas Rp 500 juta s.d Rp 1 miliar <i>Above Rp 500 million until Rp 1 billion</i>	-
Rp 500 juta kebawah <i>Rp 500 million below</i>	3 orang <i>3 persons</i>

E. KOMITE-KOMITE DEWAN KOMISARIS
COMMITTEES UNDER BOARD OF COMMISSIONER

Sesuai dengan PSI Nomor 8/2/PSB/2006 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance bagi Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan PSI Nomor 8/14/PSB/2006, Bank Jatim telah membentuk Komite Audit, Komite Penilaian Risiko serta Komite Remunerasi dan Nominasi yang anggotanya dipilih dan diangkat berdasar integritas, independensi, kompetensi dan pengalaman kerjanya. Komite-komite tersebut dibentuk dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, terutama dalam melaksanakan fungsi pembinaan dan pengawasan terhadap manajemen.

In accordance with PSI Number 8/2/PSB/2006 on implementation of Good Corporate Governance for Commercial Banks as amended by PSI Number 8/14/PSB/2006, Bank Jatim has established an Audit Committee, Risk Management Committee and Remuneration and Nomination Committee whose members selected and appointed based on integrity, independence, competence and work experience. These committees are formed in order to support the effectiveness of performance of duties and responsibilities of the Board of Commissioners, especially in carrying out the function of guidance and supervision of the management.

1. KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

Anggota Komite Audit diangkat oleh Direksi berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris. Kriteria umum untuk diangkat menjadi Komite Audit adalah memiliki integritas, akhlak dan moral yang baik. Tidak ada anggota Direksi Bank Jatim maupun anggota Direksi Bank lain yang menjadi anggota Komite Audit.

Jumlah, Komposisi dan Independensi Komite Audit

Komposisi Komite Audit adalah sebagai berikut:

Ketua	:	Isyanto	(Komisaris Independen)
Anggota	:	1. Wibisono	(Komisaris Independen)
		2. Herry Hendarto	(Pihak Independen)

Audit Committee members are appointed by the Board of Directors by a resolution in meeting of the Board of Commissioners. The general criteria to be appointed as the Audit Committee is to have integrity, good character and morals. No member of the Board of Directors of Bank Jatim and members of the Board of Directors of another Bank who are members of the Audit Committee.

Number, Composition and Independence of Audit Committee

The composition of the Audit Committee are as follows:

Chairman	:	Isyanto	(Independent Commissioner)
Member	:	1. Wibisono	(Independent Commissioner)
		2. Herry Hendarto	(Independent Party)

Masa kerja Komite Audit tersebut dihitung mulai Juli 2011 sampai dengan Juni 2015, kecuali anggota (Herry Hendarto) mulai efektif bertugas sejak tanggal 12 November 2011. Ketua Komite Audit pada periode kepemimpinan ini, merangkap jabatan sebagai ketua Komite Remunerasi dan Nominasi.

Komite Audit secara kolektif mempunyai kompetensi dan pengalaman dalam bidang akuntansi, keuangan, hukum dan perbankan. Seluruh anggota Komite Audit bersifat independen, baik terhadap Direksi maupun Auditor Ekstern dan Auditor Intern (SKAI). Seluruh anggota Komite Audit yang berasal dari pihak independen tidak memiliki hubungan keuangan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Bank Jatim yang dapat mempengaruhi kemampuan bertindak independen. Kriteria umum untuk diangkat menjadi Komite Audit adalah memiliki integritas, akhlak, dan moral yang baik.

Susunan anggota Komite Audit telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Bank Indonesia dalam pasal 38 ayat (1) PBI Nomor 8/4/PBI/2006 tentang pelaksanaan Good Corporate Governance bagi Bank Umum yang menegaskan bahwa anggota Komite Audit paling kurang terdiri dari seorang Komisaris Independen, seorang pihak independen yang memiliki keahlian di bidang keuangan atau akuntansi dan seorang dari pihak independen yang memiliki keahlian di bidang hukum atau perbankan.

Wewenang dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit bertugas memberikan pendapat profesional yang independen kepada Dewan Komisaris mengenai laporan dan informasi lain yang disampaikan oleh Direksi dan mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris serta melaksanakan tugasnya berdasarkan Pedoman Komite Audit dan Internal Audit Charter. Secara lebih rinci, tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah sebagai berikut:

The work period of Audit Committee is counted from July 2011 to June 2015, except for member (Herry Hendarto) became effective on duty since November 12, 2011. Chairman of the Audit Committee during the period of this management, concurrent positions as a chairman of the Remuneration and Nomination Committee.

Audit Committee collectively have the competence and experience in accounting, finance, legal and banking. All members of the Audit Committee are independent, both to the Board of Directors and the External Auditor and Internal Auditor. All members of the Audit Committee from the independent party has no financial, management, ownership and/or family relationship with the Board of Commissioners, the Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relationship with Bank Jatim that can affect the ability to act independently. The general criteria to be appointed as the Audit Committee is to have integrity, ethics, and good morals.

The composition of the Audit Committee meets the requirements set by Bank Indonesia in Article 38 paragraph (1) PBI Number 8/4/PBI/2006 on implementation of Good Corporate Governance for Commercial Banks, which confirmed that the Audit Committee consists of at least an independent commissioner, an independent party with expertise in finance or accounting and an independent party with expertise in law or banking.

Authorities and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee be in charge to provides Independent professional opinion to the Board of Commissioners an reports and other information submitted by the Board of Directors, and identify Issues that require the attention of the Board of Commissioners as well as carry out their duties according to guidelines of the Audit Committee and the Internal Audit Charter, in more detail, the duties and responsibilities of the Audit Committee are as follows:

- Melakukan pemantauan dan evaluasi atas perencanaan dan pelaksanaan audit serta pemantauan atas tindak lanjut hasil audit dalam rangka menilai kecukupan pengendalian intern termasuk kecukupan proses pelaporan keuangan;
 - Komite Audit paling kurang melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap:
 - pelaksanaan tugas Satuan Kerja Audit Intern;
 - kesesuaian pelaksanaan audit oleh Kantor Akuntan Publik dengan standar audit yang berlaku; dan
 - pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas hasil temuan Satuan Kerja Audit Intern, akuntan publik, dan hasil pengawasan Bank Indonesia, guna memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris.
 - Memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS;
 - Melaporkan kepada Dewan Komisaris berbagai risiko yang dihadapi perusahaan dan pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi.
 - Melakukan penelaahan dan melaporkan kepada Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan emiten atau Perusahaan Publik.
 - Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi perusahaan.
 - Membuat dokumen kerja Komite Audit (*Audit Committee Charter*);
 - Melakukan akses secara penuh, bebas dan tidak terbatas terhadap catatan, karyawan, dana, assets serta sumber daya perusahaan lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya,
 - Dalam melaksanakan wewenangnya sebagaimana butir 8 diatas, Komite Audit wajib bekerja sama dengan Satuan Kerja Audit Intern; dan
 - Melakukan koordinasi dengan unit terkait dalam pembuatan laporan yang menjadi wewenang dan tanggung jawab Dewan Komisaris.
- Monitoring and evaluation of the planning and execution of audits and monitoring of the follow-up audit in order to assess the adequacy of internal controls, including the adequacy of the financial reporting process;*
 - Audit Committee at least monitoring and evaluation of:*
 - performance of duties of the Internal Audit Unit;*
 - compliance audit by a Public Accounting Firm with applicable auditing standards; and*
 - the follow-up by the Board of Directors on the findings of the Internal Audit Unit, a public accountant, and the supervision results of Bank Indonesia in order to provide recommendations to the Board of Commissioners.*
 - Providing recommendations on the appointment of the Public Accountants and Public Accounting Firm to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS;*
 - Reporting to the Board of Commissioners of the various risks facing the company and the implementation of risk management by the Board of Directors.*
 - Reviewing and reporting to the Commissioner for the complaint relating to the emiten or the Public Company.*
 - Maintaining confidentiality of documents, data and company information.*
 - Creating a working document of the Audit Committee (Audit Committee Charter);*
 - Perform full access, free and unlimited to records, employees, fund, assets and the other resources of the companies that associated with the execution of his duty;*
 - In exercising its authority as item 8 above, the Audit Committee shall cooperate with the*
 - Coordinating with relevant units in making a report to the authority and responsibilities of the Board of Commissioners.*

Komite Audit dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit berkoordinasi dengan unit kerja terkait dan berpedoman pada Surat Keputusan Dewan Komisaris Bank Jatim Nomor 046/07/SK/DK/BPD/2008, tanggal 23 Desember 2008 tentang Pedoman Kerja dan Self Assessment Komite Audit Bank Jatim.

Audit Committee in carrying out its duties, the Audit Committee in coordination with related work units and based on the Decree of Bank Jatim Board of Commissioners Number 046/07/SK/DK/BPD/2008, dated December 23, 2008 on Work Guidelines and Self Assessment Audit Committee of Bank Jatim.

Program Kerja yang Dilaksanakan oleh Komite Audit pada Tahun 2012

1. Membahas dan mengevaluasi pencapaian pelaksanaan Rencana Bisnis tahun 2012;
2. Membahas dan melakukan kajian atas kecukupan perencanaan dan pelaksanaan audit oleh SKAI serta terpenuhinya jumlah dan kompetensi auditor yang memadai;
3. Membahas usulan manajemen dalam rangka penyempurnaan struktur organisasi Bank Jatim;
4. Melakukan pemantauan terhadap pengembangan produk Bank Jatim, pengembangan jaringan operasional Bank Jatim beserta fasilitas penunjangnya;
5. Membahas isu-isu signifikan terhadap laporan keuangan dan menelaah efektifitas kinerja auditor eksternal (KAP);
6. Melakukan pemantauan dan mendorong penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan audit intern & ekstern dalam rangka menilai kecukupan pengendalian intern termasuk keandalan pelaporan keuangan;
7. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan berupa laporan keuangan, proyeksi dan informasi keuangan lainnya;
8. Melakukan penelaahan atas ketaatan perusahaan terhadap peraturan yang berhubungan dengan kegiatan perusahaan; dan
9. Memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan pada RUPS.

Work Program Implemented by the Audit Committee on the Year 2012

1. *Discussing and evaluating the achievement of the implementation of the Business Plan in 2012;*
2. *Discussing and reviewing the adequacy of the planning and execution of audits by the Internal Audit Unit and the fulfillment the number and competence of auditors sufficient;*
3. *Discussing management proposals in order to improve the organizational structure of Bank Jatim;*
4. *Monitoring of Bank Jatim product development, operational network development and its supporting facilities;*
5. *Discussing significant issues to the financial statements and review the effectiveness of the external auditor (KAP) performance;*
6. *Monitoring and encourage the completion of the follow-up supervision results of the internal and external audit in order to assess the adequacy of internal controls, including the reliability of financial reporting;*
7. *Reviewing the financial information in the form of financial statements, projections and other financial information;*
8. *Reviewing the company's compliance with regulations that related to the activities of the company; and*
9. *Providing recommendations on the appointment of the Public Accountant (KAP) to the Board of Commissioners to be delivered at the GMA's.*

Frekuensi Rapat Komite Audit dan Tingkat Kehadiran selama Tahun 2012
Audit Committee Meeting Frequency and Absence Level during 2012

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Absence	
		Jumlah Total	Persentase Percentage
Isnanto	6	6	100%
Wibisono	6	6	100%
Herry Hendarto	6	6	100%

Di samping menghadiri rapat internal, Komite Audit juga menghadiri rapat koordinasi dengan Divisi dan pihak eksternal lainnya yang kesemuanya telah didokumentasikan dengan baik dalam notulen rapat. Dalam melakukan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit hadir yang ketentuan kehadirannya telah diatur dan tertuang dalam suatu aturan internal Komite

Audit. Untuk menunjang kelancaran pelaksanaan tugas Komite Audit dalam membantu tugas kepada Komisaris dalam melakukan pengawasan kepada Manajemen, Komite Audit meningkatkan kompetensinya melalui kegiatan seminar maupun workshop yang diadakan baik intern maupun ekstern. Berdasarkan tugas dan fokus kegiatan sebagaimana tersebut diatas, Komite Audit telah melakukan pembahasan dan menyampaikan saran/pendapat kepada Dewan Komisaris untuk dipergunakan sebagai masukan kepada Direksi.

2. KOMITE PEMANTAU RISIKO
RISK MONITORING COMMITTEE

Anggota Komite Pemantau Risiko diangkat oleh Direksi berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris. Kriteria umum untuk diangkat menjadi Komite Pemantau Risiko adalah memiliki integritas, akhlak dan moral yang baik. Tidak ada Direksi Bank Jatim maupun Direksi Bank lain yang menjadi anggota Komite Pemantau Risiko.

In addition to internal meetings, the Audit Committee also attended a coordination meeting with the Division and other external parties all of which have been well documented in the minutes of the meeting. In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee attended the provisions of its presence and set forth in the Audit Committee's internal rules. To

support the continuity implementation of the tasks of the Audit Committee to assist the Board of Commissioners in supervise the management, the Audit Committee improve the competence through seminars and workshops held both internally and externally. Based on task and focused activities, as mentioned above, the Audit Committee have a discussion and submit suggestions/opinions to the Board of Commissioners to be used as input to the Board of Directors.

Members of the Risk Monitoring Committee appointed by the Board of Directors by a resolution in meeting of the Board of Commissioners. The general criteria to be appointed as the Audit Committee is to have integrity, good character and morals. No member of the Board of Directors of Bank Jatim and members of the Board of Directors of another Bank who are members of the Risk Monitoring Committee.

Composition and Independence of the Risk Monitoring Committee

- Ketua
Chairman : Wibisono (Komisaris Independen/Independent Commissioner)
- Anggota
Member : 1. Isnanto (Komisaris Independen/Independent Commissioner)
2. Nurhadi (Pihak Independen/ Independent Party)

Masa kerja Komite Pemantau Risiko tersebut dihitung mulai Juli 2011 sampai dengan Juni 2015, kecuali anggota (Nurhadi) mulai efektif bertugas sejak tanggal 9 Desember 2011. Ketua Komite Pemantau Risiko pada periode kepemimpinan ini, tidak merangkap sebagai Ketua pada Komite lainnya.

The work period of Risk Monitoring Committee is counted from July 2011 to June 2015, except for members (Nurhadi) became effective on duty from the date of December 9, 2011, Chairman of the Risk Monitoring Committee on the management of this period, not concurrently as Chairman of the Committee on the other.

**Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Komite Pemantau Risiko
Duty, Authority and Responsibility of the Risk Monitoring Committee**

Komite Pemantau Risiko bertugas membantu pelaksanaan fungsi pengawasan dan pembinaan oleh Dewan Komisaris terhadap eksekutif (Direksi beserta jajarannya) dalam area penerapan manajemen risiko agar dapat terlaksana secara efektif, baik mengenai isu-isu manajemen risiko dan sistem pengawasan internal serta langkah-langkah antisipatif yang diambil Direksi dalam pengelolaan risiko. Sebagai rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam mengkaji sistem manajemen risiko dan perbaikan kebijakan manajemen risiko, maka wewenang dan Tanggung Jawab Komite Pemantau Risiko secara rinci sebagai berikut:

1. evaluasi dan memberikan masukan kepada Dewan Komisaris tentang kecukupan, kesesuaian antara kebijakan manajemen risiko dengan pelaksanaan kebijakan tersebut;
2. melakukan analisa pada berbagai risiko yang mungkin timbul dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris untuk mengambil langkah yang diperlukan; dan
3. pemantauan dan evaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko dan Divisi Pengendalian Risiko guna memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris serta melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait dalam pembuatan laporan yang menjadi wewenang dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

Risk Monitoring Committee in charge to assists the implementation of supervision and development by the Board of Commissioners to the Executive (the Board of Directors and their staffs) in the area of risk management implementation in order to run effectively, both on issues of risk management and internal control systems and anticipatory measures taken by the Board of Directors in risk management. As a recommendation to the Board of Commissioners in reviewing the risk management system and the improvement of risk management policy, then the authority and responsibilities of the Risk Monitoring Committee in detail as follows:

1. evaluating and providing input to the Board of Commissioners on the adequacy, suitability of the risk management policies with the implementation of the policy;
2. analyzing the various risks that may arise and provide recommendations to the Board of Commissioners to take the necessary steps; and
3. monitoring and performance evaluation of Risk Management Committee and Risk Management Division to provide recommendations to the Board of Commissioners and coordinate with related units in making a report to the authority and responsibilities of the Board of Commissioners.

Komite Pemantau Risiko dalam melaksanakan tugasnya berpedoman pada Surat Keputusan Dewan Komisaris Bank Jatim Nomor 046/08/SK/DK/BPD/2008 tanggal 23 Desember 2008 tentang Pedoman Kerja dan Self Assessment Komite Pemantau Risiko Bank Jatim. Dalam menjalankan tugasnya, Komite Pemantau Risiko berkoordinasi dengan unit kerja terkait.

Selain itu, Komite Pemantau Risiko juga membantu Dewan Komisaris dalam

meningkatkan kualitas pelaksanaan tata kelola yang baik dengan menerapkan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* untuk memperkuat kondisi internal, dalam rangka menuju *BPD Regional Champion (BRC)* serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, antara lain:

1. melakukan penelaahan atas kebijakan baru seperti kebijakan penyediaan dana besar, dipandang dari sudut manajemen risiko atas tugas yang diberikan dari Dewan Komisaris;
2. mengevaluasi terhadap kepatuhan Bank Jatim terhadap peraturan perundang-undangan seperti APU/PPT;
3. melakukan pemantauan terhadap laporan Tingkat Kesehatan Bank Jatim sekaligus Tingkat Kesehatan Bank untuk Unit Usaha Syariah terkait dengan berbagai potensi risiko yang dihadapi, mencakup risiko kredit, risiko pasar, risiko operasional, risiko likuiditas, risiko hukum, risiko kepatuhan, risiko strategis, risiko reputasi serta hasil perhitungan Tingkat Kesehatan Bank untuk Unit Usaha Syariah; dan
4. melakukan evaluasi terhadap efektifitas sistem pengendalian risiko (*Risk Control System*) yang telah dilakukan oleh Direksi beserta jajarannya.

Risk Monitoring Committee in performing its duties guided by the Decree of the Board of Commissioners of Bank Jatim Number 046/08/SK/DK/BPD/2008 dated December 23, 2008 on Work Guidelines and Self Assessment Risk Management Committee of Bank Jatim. In performing its duties, the Risk Monitoring Committee coordinating with related units.

In addition, the Risk Monitoring Committee also assists the Board of Commissioners in improving the

quality of good corporate governance by applying the good corporate governance principles to strengthen the internal condition, in order to aim BPD Regional Champion (BRC) and identify issues that require the attention of the Board of Commissioners, among others:

1. *Reviewing the new policy such as large exposure policy, in light of the risk management on assigned tasks of the Board of Commissioners;*
2. *evaluating the Bank Jatim compliance to the laws such as the APU / PPT;*
3. *monitoring the reports of Bank Jatim Rating at once Bank Jatim for Sharia Business Unit associated with a variety of potential risks, covering credit risk, market risk, operational risk, liquidity risk, legal risk, compliance risk, strategic risk, reputation risk and outcomes of calculation Bank rating for Sharia Business Unit; and*
4. *evaluating the effectiveness of the risk control system (Risk Control System) which has been conducted by the Board of Directors and their staffs.*

Laporan Program Kerja dan Realisasi Komite Pemantau Risiko
Report of Work Program and Realization of the Risk Monitoring Committee

Program kerja Komite Pemantau Risiko tahun 2012 antara lain:

1. pemantauan potensi risiko didasarkan pada laporan Tingkat Kesehatan Bank dan Profil Risiko;
2. pemantauan strategi usaha, melalui laporan kinerja keuangan dan realisasi rencana bisnis;
3. peningkatan kualitas manajemen risiko termasuk membahas hal-hal terkait adanya PBI yang baru serta temuan hasil pemeriksaan Bank Indonesia terkait dengan manajemen risiko; dan
4. melakukan kajian terhadap hal-hal yang ditugaskan oleh Dewan Komisaris.

Aktivitas lain terkait dengan fokus kerja Komite Pemantau Risiko selama tahun 2012, diantaranya melakukan pembahasan dan menyampaikan saran-saran yang meliputi berbagai aktivitas penting yang dilakukan oleh Bank Jatim, sebagai berikut:

1. Pembahasan persiapan implementasi IPO Bank Jatim sebagai perusahaan yang sudah go public;
2. Review hasil kajian pengajuan fasilitas kredit pihak terkait;
3. Review hasil laporan kredit bermasalah terkait dengan kualitas NPL;
4. Review laporan Tingkat Kesehatan Bank, Profil Risiko dan laporan bulanan Direktur Kepatuhan;
5. Penyempurnaan infrastruktur di bidang Teknologi Informasi untuk menunjang kelancaran dan mempercepat akses informasi data untuk kepentingan manajemen; dan
6. Review terhadap laporan periodik dari unit kerja terkait termasuk laporan dari satuan kerja audit internal terkait dengan penyelesaian/tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan, mengingat dapat mempengaruhi nilai komposit.

Risk Monitoring Committee's work program in 2012 include:

1. *monitoring of potential risks based on the reports of Bank Rating and Risk Profile;*
2. *monitoring of business strategies, through a statement of financial performance and the realization of the business plan;*
3. *improving the quality of risk management, including discussing matters related to the new PBI and Bank Indonesia examination findings related to risk management; and*
4. *reviewing to the matters assigned by the Board of Commissioners.*

Other activities related to the work focus of the Risk Monitoring Committee during the year 2012, including a discussion and submit suggestions include various important activities undertaken by the Bank Jatim, as follows:

1. *Discussion on preparation implementation IPO Bank Jatim IPO as a company that have gone public*
2. *Reviewing on the results of studies related to the submission of loan facility of the related party;*
3. *Reviewing on the results of the credit report related to the NPL quality;*
4. *Reviewing on Bank Rating report, risk profile and monthly reports of Compliance Director;*
5. *Infrastructure improvement in Information Technology to support the continuity and speed up access to data information for management purposes; and*
6. *Reviewing on the periodic reports from related units including the report of the internal audit unit associated with the completion/follow-up examination findings, given may affect the value of the composite.*

Berdasarkan kegiatan tersebut, Komite Pemantau Risiko berpendapat bahwa secara umum Bank Jatim telah melaksanakan manajemen risiko dengan baik, hal mana ditunjukkan dari hasil penilaian tingkat kesehatan Bank Jatim sejak bulan Januari sampai dengan bulan Desember tahun 2012 memberikan hasil peringkat komposit 2 yang artinya adalah Mencerminkan kondisi Bank yang secara umum sehat, sehingga dinilai mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dan faktor eksternal lainnya tercermin dari peringkat faktor-faktor penilaian antara lain profil risiko, penerapan GCG, rentabilitas dan permodalan yang secara umum baik. Apabila terdapat kelemahan maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan.

Based on these activities, the Risk Monitoring Committee found that in general, Bank Jatim has implemented risk management well, where it was shown from the results of bank Jatim Rating from January to December in 2012 gave results of two composite ranking which means "Reflecting the Banks condition generally healthy, so it is considered capable of facing a significant negative effect of changes in business conditions and other external factors reflected from the ranking factors such as risk profile, implementation of GCG, earnings and capital that generally good, if there is a weakness it is in general less significant weaknesses.

Frekuensi Rapat Komite Pemantau Risiko dan Tingkat Kehadiran selama Tahun 2012
Risk Monitoring Committee Meeting Frequency and Absence Level during 2012

Nama Name	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Absence	
		Jumlah Total	Persentase Percentage
Wibisono	6	6	100%
Isnanto	6	6	100%
Nurhadi	6	6	100%

Di samping menghadiri rapat internal, Komite Pemantau Risiko juga menghadiri rapat koordinasi dengan Divisi dan pihak eksternal lainnya yang kesemuanya telah didokumentasikan dengan baik dalam notulen rapat. Dalam melakukan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Pemantau Risiko hadir yang ketentuan kehadirannya telah diatur dan tertuang dalam suatu aturan internal Komite Pemantau Risiko. Untuk menunjang kelancaran pelaksanaan tugas Komite Pemantau Risiko dalam membantu tugas Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan kepada Manajemen, Komite Pemantau Risiko meningkatkan kompetensinya melalui kegiatan seminar maupun workshop yang diadakan baik Intern maupun ekstern. Berdasarkan tugas dan fokus kegiatan sebagaimana tersebut diatas, Komite Pemantau Risiko telah melakukan pembahasan dan menyampaikan saran/pendapat kepada Dewan Komisaris untuk dipergunakan sebagai masukan kepada Direksi.

In addition to internal meetings, the Risk Monitoring Committee also attended a coordination meeting with the Division and other external parties all of which have been well documented in the minutes of the meeting. In carrying out its duties and responsibilities, the Risk Monitoring Committee attended the provisions of its presence and set forth in the Risk Monitoring Committee's internal rules. To support the continuity implementation of the Risk Monitoring Committee duties in assisting the Board of Commissioners in overseeing the Management, the Risk Monitoring Committee improve the competence through seminars and workshops held both internally and externally. Based on task and focused activities, as mentioned above, the Risk Monitoring Committee had a discussion and submit suggestions/opinions to the Board of Commissioners to be used as input to the Board of Directors.

Di samping menghadiri rapat internal, Komite Pemantau Risiko juga menghadiri rapat koordinasi dengan Divisi dan pihak eksternal lainnya yang kesemuanya telah didokumentasikan dengan baik dalam notulen rapat. Dalam melakukan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Pemantau Risiko hadir yang ketentuan kehadirannya telah diatur dan tertuang dalam suatu aturan internal Komite Pemantau Risiko. Untuk menunjang kelancaran pelaksanaan tugas Komite Pemantau Risiko dalam membantu tugas Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan kepada Manajemen, Komite Pemantau Risiko meningkatkan kompetensinya melalui kegiatan seminar maupun workshop yang diadakan baik intern maupun ekstern. Berdasarkan tugas dan fokus kegiatan sebagaimana tersebut diatas, Komite Pemantau Risiko telah melakukan pembahasan dan menyampaikan saran/pendapat kepada Dewan Komisaris untuk dipergunakan sebagai masukan kepada Direksi.

In addition to internal meetings, the Risk Monitoring Committee also attended a coordination meeting with the Division and other external parties all of which have been well documented in the minutes of the meeting. In carrying out its duties and responsibilities, the Risk Monitoring Committee attended the provisions of its presence and set forth in the Risk Monitoring Committee's internal rules. To support the continuity implementation of the Risk Monitoring Committee duties in assisting the Board of Commissioners in overseeing the Management, the Risk Monitoring Committee improve the competence through seminars and workshops held both internally and externally. Based on task and focused activities, as mentioned above, the Risk Monitoring Committee had a discussion and submit suggestions/opinions to the Board of Commissioners to be used as input to the Board of Directors.

3. KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Anggota Komite Remunerasi dan Nominasi diangkat oleh Direksi berdasarkan keputusan rapat Dewan Komisaris. Kriteria umum untuk diangkat menjadi Komite Remunerasi dan Nominasi adalah memiliki integritas, akhlak dan

moral yang baik. Tidak ada Direksi Bank Jatim maupun Direksi Bank lain yang menjadi anggota Komite Remunerasi dan Nominasi.

Members of the Remuneration and Nomination Committee appointed by the Board of Directors by a resolution in meeting of the Board of Commissioners. The general criteria to be appointed as the Remuneration and Nomination Committee is to have integrity, good character and morals. No member of the Board of Directors of Bank Jatim and members of the Board of Directors of another Bank who are members of the Remuneration and Nomination Committee.

Komposisi dan Independensi Komite Remunerasi dan Nominasi *Composition and Independence of the Remuneration and Nomination Committee*

Komposisi Komite Remunerasi dan Nominasi adalah sebagai berikut:
Composition of the Remuneration and Nomination Committee, are as follows:

Ketua/Chairman	1	Isnanto (Komisaris Independen/Independents Commissioner)
Anggota/Member	1.	Chairul Djaelani (Komisaris/Commissioner)
	2.	Wilbisono (Komisaris Independen/Independents Commissioner)
	3.	Perimpin Divisi Sumber Daya Manusia (Human Resources Division Head)

Masa kerja Komite Remunerasi dan Nominasi tersebut terhatur mulai Juli 2007 sampai dengan Juni 2013. Ketua Komite Remunerasi dan Nominasi pada periode kepemimpinan H. Merangkap jabatan sebagai Ketua Komite Audit.

Susunan tersebut telah memenuhi ketentuan pasal 40 ayat (1), (2), (3) PBI Nomor 8/14/PS/2006 sebagaimana telah diubah dengan PBI Nomor 8/14/PS/2006 yang menegaskan bahwa Komite Remunerasi dan Nominasi diketuai oleh Komisaris Independen dan sekarang-kurangnya terdiri dari Komisaris Independen, Komisaris, dan Pejabat Eksekutif yang membawahi SDM atau perwakilan pegawai.

Jumlah Komisaris Independen yang menjadi anggota Komite Remunerasi dan Nominasi sebanyak 2 (dua) orang telah memenuhi ketentuan Pasal 40 ayat (4) PBI Nomor 8/14/PS/2006 yang menegaskan bahwa Komisaris Independen paling kurang berjumlah 2 (dua) orang, dalam hal anggota Komite Remunerasi dan Nominasi lebih dari 3 (tiga) orang.

a. Fungsi Komite Remunerasi dan Nominasi *Remuneration and Nomination Committee Function*

Mengkaji (dokumen, catatan, pelaporan dan laporan, perencanaan dan rencana, pelaksanaan rencana serta kinerja dan fakta yang mendukungnya serta prinsip-prinsip yang terkait dengan Remunerasi dan Nominasi) atas manajemen Bank Jatim yang mencakup:

- 1) Fungsi Nominasi
 - a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai sistem serta prosedur pemilihan dan penggantian anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
 - b. Memberikan rekomendasi mengenai calon anggota Dewan Komisaris, Direksi dan eksekutif lainnya.

The work period of Remuneration and Nomination Committee is starting from July 2007 until June 2013. Chairman of the Remuneration and Nomination Committee during the period of this management, concurrent positions as Chairman of the Audit Committee.

This composition meets the requirements of article 40 paragraph (1), (2), (3) PBI Number 8/14/PS/2006 as amended by PBI Number 8/14/PS/2006 which confirmed that the Remuneration and Nomination Committee is chaired by independent Commissioner and at least consist of Independent Commissioner, Commissioner and Executive Officer in charge of human resources or employee representatives.

The number of independent commissioner and a member of the Remuneration Committee and the nomination of 2 (two) in compliance with Article 40 (4) PBI No. 8/14/PS/2006 which confirms that the Independent Commissioner amounted to at least 2 (two) people, in terms of member of the Remuneration and Nomination of more than 3 (three) persons.

Reviewing (documents, records, reports and statements, planning and plans, implementation plans and performance and the fact that support it and the principles associated with the Remuneration and Nomination Committee) for the management of Bank Jatim include:

- 2) *Nominations Function:*
 - a. *Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the systems, and procedures for the selection and replacement members of the Board of Commissioners and Board of Directors;*
 - b. *Providing recommendations on candidates for the Board of Commissioners, Board of Directors and other executives.*

2) Fungsi Remunerasi:

- a. Melakukan evaluasi terhadap kebijakan remunerasi;
- b. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan remunerasi serta tunjangan dan atau fasilitas bagi Dewan Komisaris serta kebijakan remunerasi bagi pejabat eksekutif dan pegawai keseluruhan.

2) Remuneration Function:

- a. Evaluating the remuneration policy
- b. Providing recommendations to the Board of Commissioners on remuneration policies and benefits and or facilities for the Board of Commissioners and the remuneration policy for executive officers and employees overall.

b. Tugas dan Tanggung Jawab Komite Remunerasi dan Nominasi***Duties and Responsibilities of the Remuneration and Nomination***

Ruang lingkup tugas Komite Remunerasi dan Nominasi antara lain:

1. Membantu Dewan Komisaris dalam menetapkan kualifikasi dan proses seleksi/pemilihan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi dengan cara menyusun sistem serta prosedur pemilihan dan/atau penggantian anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan kepada RUPS;
2. Melakukan seleksi dan nominasi calon anggota Komisaris dan/atau Direksi serta memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham;
3. Merancang, menyusun dan mengevaluasi kebijakan remunerasi serta memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. Kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan kepada RUPS; dan
 - b. Kebijakan remunerasi bagi pejabat eksekutif dan pegawai secara keseluruhan untuk disampaikan kepada Direksi.
4. Kebijakan tersebut di atas disusun dengan mempertimbangkan kinerja keuangan, prestasi kerja individual, kewajaran dengan peer group, sasaran dan strategi jangka panjang Bank Jatim; dan
5. Melakukan koordinasi dengan unit terkait dalam pembuatan laporan yang menjadi wewenang dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

The scope of the Remuneration and Nomination Committee's tasks include:

1. Assist the Board of Commissioners in determining the qualifications and the selection/election of candidates for the Board of Commissioners and the Board of Directors by developing a system and procedures for the selection and/or replacement of members of the Board of Commissioners and Board of Directors to be submitted to the GMS;
2. Selection and nomination of candidates for the Board of Commissioners and/or the Board of Directors and provide recommendations to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders;
3. Designing, preparing and evaluating the remuneration policy and provide recommendations to the Board of Commissioners on:
 - a. Remuneration policy for the Board of Commissioners and Board of Directors to be submitted to the GMS; and
 - b. Remuneration policy for executive officers and employees as a whole to be submitted to the Board of Directors.
4. The policy above prepared taking into account financial performance, the performance of the individual, the fairness of the peer group, the long-term goals and strategies of the Bank Jatim; and
5. Coordinating with relevant units in making a report under the authority and responsibilities of the Board of Commissioners.

Komite Remunerasi dan Nominasi dalam melaksanakan tugasnya berpedoman pada Surat Keputusan Dewan Komisaris Bank Jatim Nomor 046/09/SK/DK/BPD/2008 tanggal 23 Desember 2008 tentang Pedoman Kerja dan Self Assessment Komite Remunerasi dan Nominasi. Dalam menjalankan tugasnya, Komite Remunerasi dan Nominasi berkoordinasi dengan unit kerja terkait serta pihak-pihak yang dapat memberikan penjelasan/keterangan yang memadai dalam lingkup tugasnya.

Remuneration and Nomination Committee in performing its duties guided by the Decree of the Board of Commissioners of Bank Jatim Number 046/09/SK/DK/BPD/2008 dated December 23, 2008 regarding Work Guidelines and Self Assessment of the Remuneration and Nomination Committee. In performing its duties, the Remuneration and Nomination Committee coordinate with related units as well as parties that may provide an explanation/description that adequate within the scope of their duties.

c. Program Kerja Komite Remunerasi dan Nominasi Tahun 2012
Work Program of the Remuneration and Committee on 2012

Program kerja Komite Remunerasi dan Nominasi Tahun 2012 meliputi:

1. pembahasan pengisian pejabat melalui multi level entry untuk mengejar kekosongan yang terjadi sesuai dengan standar profesi yang dibutuhkan Bank;
2. mengevaluasi rencana penerapan kebijakan remunerasi pegawai menggunakan sistem grading yang berbasis kompetensi;
3. penempatan jabatan eksekutif di bawah Direksi serta percepatan pengisian kekosongan pejabat di unit kerja operasional untuk segera dipenuhi berdasarkan skala prioritas khususnya untuk kepentingan pengembangan struktur organisasi;
4. pembahasan perpanjangan masa kerja setingkat Pemimpin Divisi yang akan memasuki masa pensiun;
5. monitoring implementasi PBI mengenai prinsip kehati-hatian dalam penyerahan pelaksanaan pekerjaan dan sumber daya manusia kepada pihak lain atau alih daya termasuk outsourcing; dan
6. melakukan verifikasi data dan rekomendasi atas usulan Direksi dalam rangka penetapan dan promosi pejabat eksekutif.

The work program of the Remuneration and Nomination Committee in 2012 include:

1. discussion of filling vacancies through multi-level entry to pursue vacancy that occurred in accordance with professional standards required of the Bank;
2. evaluating implementation plan of employee remuneration policy using competency-based grading system;
3. placement of executive positions under the Board of Directors and the acceleration of filling vacancies in the unit operational to be fulfilled quickly by the priority especially for the benefit of the development of the organizational structure;
4. discussion on extension of the working-level Division Leader that will retire;
5. monitoring the implementation of PBI on the precautionary principle in the delivery and execution of the work and human resources to other parties or outsourcing, including outsourcing; and
6. verify the data and recommendations on the proposed by Board of Directors in the establishment and promotion of executive officers.

d. Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran selama Tahun 2012
Meeting Frequency and Absence Level during 2012

Nama <i>Name</i>	Jumlah Rapat <i>Number of Meeting</i>	Kehadiran <i>Absence</i>	
		Jumlah <i>Total</i>	Persentase <i>Percentage</i>
Isnanto	8	8	100%
Chairul Djaelani	8	8	100%
Wibisono	8	8	100%
Pemimpin Divisi SDM <i>Human Resources Division Head</i>	8	8	100%

Di samping menghadiri rapat internal, Komite Remunerasi dan Nominasi juga menghadiri rapat koordinasi dengan Divisi dan pihak eksternal lainnya yang kesemuanya telah didokumentasikan dengan baik dalam notulen rapat. Untuk tingkat kehadiran dalam satu tahun sesuai dengan hari kerja dalam tahun 2012 yang telah diatur dalam suatu aturan internal. Dalam rangka meningkatkan kompetensi dan menambah wawasan, anggota Komite juga diberikan kesempatan mengikuti seminar-seminar yang diadakan baik intern maupun ekstern, agar dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan lebih baik. Tujuannya antara lain agar mampu memberikan saran kepada Dewan Komisaris untuk menindaklanjuti hal-hal yang dirasa perlu untuk disampaikan kepada Direksi.

In addition to internal meetings, the Remuneration and Nomination Committee also attended a coordination meeting with the Divisions and other external parties all of which have been well documented in the minutes of the meeting. For one year of attendance in accordance with the working days in the year 2012 which has been arranged in an internal rule. In order to improve the competence and add insight, Committee members were also given the opportunity to attend seminars held both internally and externally, in order to carry out its duties and responsibilities better. Aim among others to be able to provide advice to the Board of Commissioners to follow up on it - things necessary to be submitted to the Board of Directors.

F. KOMITE-KOMITE DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS COMMITTEE

Untuk dapat melaksanakan tugasnya secara efektif, Direksi membentuk komite-komite eksekutif pada aktivitas khusus atau bidang tertentu. Komite yang dimiliki oleh Bank Jatim antara lain:

To be able to perform their duties effectively, the Board of Directors establish executive committees on specific activities or specific areas. Committee, which is owned by Bank Jatim, among others:

1. KOMITE KEBIJAKSANAAN PERKREDITAN (KKP) LOAN POLICY COMMITTEE

Dalam pelaksanaan semua aktivitas yang terkait dengan perkreditan, khususnya aktivitas pemberian kredit perbankan yang didasarkan pada asas yang sehat serta penerapan prinsip kehati-hatian, melalui independensi, profesionalisme dan integritas pejabat pemutus kredit sehingga dapat memperkecil risiko dan memberikan keuntungan yang optimal bagi Bank, maka Bank Jatim telah membentuk Komite Kebijakan Perkreditan dengan Keputusan Direksi.

In the implementation of all activities related to credit, particularly bank lending activity that is based on sound principles and the appliance of the precautionary principle, including independence, professionalism and integrity of officials credit so as to minimize risks and provide optimum benefit to the Bank, then Bank Jatim has established the Loan Policy Committee by decision of the Board of Directors.

a. Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Komite Kebijakan Perkreditan Duties, Powers and Responsibilities of Loan Policy Committee

Komite Kebijakan Perkreditan mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Membuat strategi perkreditan;
2. Membuat langkah pengendalian perkreditan; dan
3. Mengadakan pertemuan untuk membahas bersama hal-hal yang ditemukan di lapangan guna menyempurnakannya, termasuk mekanisme yang ada.

Loan Policy Committee has the following tasks:

1. *Making loan strategy;*
2. *Making loan control measures; and*
3. *Held a joint meeting to discuss the things that are found in the field in order to improve it, including existing mechanisms.*

Komite Kebijakan Perkreditan juga mempunyai wewenang dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mendukung kelancaran dan keamanan pemberian kredit yang sehat;
2. Menetapkan strategi, tujuan, membuat kebijakan dan keputusan Komite Kebijakan Perkreditan Bank Jatim berdasarkan hasil pertemuan rutin Komite Kebijakan Perkreditan;
3. Memantau dan menelaah hasil pelaksanaan kebijakan Komite Kebijakan Perkreditan oleh unit-unit terkait di dalam organisasi Bank Jatim; dan
4. Menetapkan langkah-langkah pengendalian intern yang memadai.

Loan Policy Committee also has the authority and responsibility as follows:

1. *Supporting the continuity and security of a sound credit granting;*
2. *Establish strategies, objectives, policies and decisions making for Loan Policy Committee of Bank Jatim based on the regular meeting of Loan Policy Committee.*
3. *Monitoring and reviewing the results of the implementation of the Loan Policy Committee by related units within the organization of Bank Jatim; and*
4. *Establish internal control measures that are adequate.*

b. Pelaksanaan Kegiatan Komite Kebijakan Perkreditan
Implementation of the Loan Policy Committee Activities

Selama tahun 2012, Komite Kebijakan Perkreditan tidak mengadakan kegiatan apapun. Dalam perkembangan selanjutnya, dengan adanya perubahan Struktur Organisasi yang berlaku saat ini, maka semua aktivitas Komite Kebijakan Perkreditan yang berkaitan dengan perkreditan baik penambahan dan/atau perubahan Buku Pedoman Pelaksanaan maupun kebijakan-kebijakan perkreditan diagendakan dalam Rapat Komite Manajemen Risiko yang diselenggarakan oleh Divisi Pengendalian Risiko untuk mendapatkan keputusan dari Komite Manajemen Risiko.

During 2012, the Loan Policy Committee did not conduct any activity. In a further development, with the change of the current organizational structure, it's Loan Policy Committee all activities relating to loan both additions and/or changes in the Implementation Manual and Loan Policy Committee scheduled in the Risk Management Committee Meeting held by the Division of Risk Management to get a decision from the Risk Management Committee.

2. ASSETS & LIABILITIES COMMITTEE (ALCO)

Dalam rangka mengurangi dan mengeliminir risiko yang terjadi pada pengelolaan sumber dan penggunaan dana Bank Jatim, Direksi Bank Jatim membentuk organisasi *Assets & Liabilities Committee (ALCO)* dengan Keputusan Direksi. Dalam melaksanakan pekerjaannya, ALCO mempunyai Pedoman Kerja *Asset Liability Management (ALMA)* yang dituangkan dalam Keputusan Direksi.

In order to reduce and eliminate risks that occur in managing the sources and uses of funds of Bank Jatim, the Board of Directors of Bank Jatim established an organization of Assets and Liabilities Committee (ALCO) with a Board of Directors decision. In conducting its duties, ALCO has a work guidelines on Asset Liability Management (ALMA) as outlined in the Decree of the Board of Directors.

a. Susunan Keanggotaan ALCO per 31 Desember 2012
Membership Composition of ALCO until December 31, 2012

Ketua	:	Direktur Utama
Chairman	:	President Director
Ketua Pengganti I	:	Direktur Bisnis Menengah & Korporasi
Chairman Substitute I	:	Middle & Corporate Business Director
Ketua Pengganti II	:	Direktur Agrobisnis & Usaha Syariah
Chairman Substitute II	:	Agrobusiness & Sharia Business Director
Ketua Pengganti III	:	Direktur Operasional
Chairman Substitute III	:	Operational Director
Sekretaris	:	Pemimpin Divisi Tresuri
Secretary	:	Treasury Division Head
Anggota	:	1. Pemimpin Divisi Kredit Agrobisnis & Ritel
Members	:	Agrobusiness & Retail Business Division Head
		2. Pemimpin Divisi Kredit Menengah & Korporasi
		Middle & Corporate Business Division Head
		3. Pemimpin Divisi Dana Jasa & Luar Negeri
		Fund Service & Foreign Division Head
		4. Pemimpin Divisi Perencanaan Strategis
		Strategic Planning Division Head
		5. Pemimpin Divisi Umum
		General Affairs Division Head
		6. Pemimpin Divisi Teknologi Informasi
		Information Technology Division Head
		7. Pemimpin Divisi Akuntansi
		Accounting Division Head
		8. Pemimpin Divisi Sumber Daya Manusia
		Human Resources Division Head
		9. Pemimpin Divisi Usaha Syariah
		Sharia Business Division Head
		10. Corporate Secretary
		Corporate Secretary
		11. Pemimpin Cabang Utama
		Main Branch Head
Undangan	:	1. Direktur Kepatuhan
Invitation	:	Compliance Director
		2. Pemimpin Divisi Pengendalian Risiko
		Risk Management Division Head
		3. Pemimpin Divisi Kepatuhan
		Compliance Division Head
		4. Pemimpin Divisi Audit Intern
		Internal Audit Division Head

b. Misi ALCO
ALCO Mission

ALCO Bank Jatim mempunyai misi untuk menyusun kebijakan dan keputusan dalam mengelola dan mengendalikan kekayaan dan kewajiban Bank Jatim.

ALCO of Bank Jatim has mission to develop policies and decisions in managing and controlling the assets and liabilities of Bank Jatim.

c. Tugas dan Tanggung Jawab ALCO***The Duties and Responsibilities of ALCO***

ALCO Bank Jatim mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Menetapkan tujuan global, menyusun strategi dan kebijakan serta memberikan petunjuk pengelolaan dan pengendalian kekayaan keuangan serta kewajiban Bank Jatim;
2. Meninjau kembali struktur neraca dan mengkaji ulang risiko serta *exposure Asset Liability Management*;
3. Melihat prakiraan dan proyeksi keadaan ekonomi, suku bunga, nilai tukar dan valuta asing untuk mengarahkan kebijakan yang ditetapkan;
4. Menetapkan batas dan petunjuk pengelolaan dan pengendalian risiko yang berdampak pada Risiko Likuiditas (*Liquidity Risk*), Risiko Suku Bunga (*Interest Risk*), Risiko Valuta Asing (*Foreign Exchange Risk*), Risiko Portfolio (*Earning and Investment Risk*);
5. Mereview suku bunga pinjaman dan bunga dana; dan
6. Menetapkan batas (limit) *secondary reserve* serta instrumennya.

ALCO Bank Jatim has the following tasks:

1. *Setting global goals, formulate strategies and policies as well as providing management guidance and control of financial asset and liabilities of Bank Jatim;*
2. *Reviewing the balance sheet structure and review the risks and exposure of Asset Liability Management;*
3. *Looking at forecasts and projections of economic conditions, interest rates, exchange rates and foreign exchange to steer the policy set;*
4. *Setting limits and guidance of management and risks control that impact on Liquidity Risk, interest Risk, Foreign Exchange Risk, Portfolio Risk (Earning and Investment Risk);*
5. *Reviewing the lending rate and the funding rate; and*
6. *Setting limits secondary reserve and the instrument.*

d. Pelaksanaan Kegiatan ALCO***The Implementation of ALCO Activity***

Selama tahun 2012, ALCO telah mengadakan 12 kali pertemuan dan melakukan pembahasan hal-hal berikut ini:

1. Perubahan *List of Terms & Condition* Bank Jatim;
2. Analisa kinerja keuangan Bank Jatim Tahun 2011 dibandingkan dengan Tahun 2010;

During the year 2012, ALCO has held 12 meetings and perform the following discussion is:

1. *Changes in List of Terms & Condition of Bank Jatim;*
2. *Analysis of the financial performance of Bank Jatim on 2011 year compared to the year 2010;*

3. Kondisi perekonomian dunia, ekonomi makro dan moneter Indonesia serta dampaknya terhadap sektor perbankan Indonesia khususnya pengaruhnya terhadap kondisi (pencapaian kinerja, rencana bisnis, kondisi likuiditas) Bank Jatim;
 4. Action plan dalam rangka pencapaian target laba tahun buku 2012 dan sasaran Rencana Bisnis lainnya;
 5. Strategi yang menunjang bisnis Bank Jatim untuk memenangkan persaingan dan menjadi BPD Regional Champion; dan
 6. Repricing suku bunga funding dan lending.
3. *Global economic conditions, macroeconomic and monetary in Indonesia and its impact on the banking sector in Indonesia, especially its effect on the condition (achievement performance, business plans, and liquidity condition) of Bank Jatim;*
 4. *Action plan in order to achieve profit targets in the financial year 2012 and other Business Plan goals;*
 5. *Strategy that support business of Bank Jatim to win the competition and become BPD Regional Champion; and*
 6. *Interest rate repricing on funding and lending.*
- e. **Frekuensi Rapat ALCO dan Tingkat Kehadiran Selama Tahun 2012**
Frequency Meeting of ALCO and Absence Level during 2012

Jabatan <i>Position</i>	Jumlah Rapat <i>Number of Meeting</i>	Kehadiran <i>Absence</i>	
		Jumlah Total	Persentase Percentage
Direktur Utama <i>President Director</i>	12	6	50%
Direktur Bisnis Menengah & Korporasi <i>Middle & Corporate Business Director</i>	12	12	100%
Direktur Agribisnis & Usaha Syariah <i>Agrobusiness & Sharia Business Director</i>	12	8	66,66%
Direktur Operasional <i>Operational Director</i>	12	11	91,66%
Divisi Tresuri <i>Treasury Division</i>	12	12	100%
Divisi Dana Jasa & Luar Negeri <i>Fund Service & Foreign Division</i>	12	11	91,66%
Divisi Kredit Menengah & Korporasi <i>Middle & Corporate Credit Division</i>	12	11	91,66%
Divisi Kredit Agribisnis & Ritel <i>Agrobusiness & Retail Credit Division</i>	12	11	91,66%
Divisi Perencanaan Strategis <i>Strategic Planning Division</i>	12	12	100%
Divisi Teknologi Informasi <i>Information Technology Division</i>	12	9	75%
Divisi Akuntansi	12	11	91,66%

<i>Accounting Division</i>			
Divisi Usaha Syariah <i>Sheria Business Division</i>	12	11	91,66%
Divisi SDM <i>HR Division</i>	12	11	91,66%
Divisi Umum <i>General Affair Division</i>	12	11	91,66%
Corporate Secretary <i>Corporate Secretary</i>	12	11	91,66%
Pemimpin Cabang Utama <i>Main Branch Head</i>	12	11	91,66%



3. KOMITE MANAJEMEN KEPEGAWAIAN (KMK) *MANAGEMENT OF HUMAN RESOURCES COMMITTEE (KMK)*

Komite Manajemen Kepegawaian (KMK) *Management of Human Resources Committee* dibentuk dengan maksud dan tujuan untuk memberikan masukan dan pertimbangan kepada Direksi Bank Jatim dalam rangka mengambil keputusan tentang kepegawaian yang sifatnya sangat penting dan menyeluruh dalam rangka penyempurnaan manajemen Sumber Daya Manusia. *was formed with the sole purpose of providing input and consideration to the Board of Directors of Bank Jatim in order to make decisions about human resource that is very important and thorough in order to improve the management of Human Resources.*

Susunan Anggota Komite Manajemen Kepegawaian
The composition of the Management of Human Resources Committee Member

Ketua	:	Pemimpin Divisi Sumber Daya Manusia
Chairman	:	Human Resources Division Head
Wakil Ketua	:	Pemimpin Divisi Perencanaan Strategis
Vice Chairman	:	Strategic Planning Division Head
Sekretaris bukan Anggota	:	Pemimpin Sub Divisi Kepegawaian III Divisi Sumber Daya Manusia
Secretary not member	:	Employee Sub Division Head - Human Resources Division
Wakil Sekretaris bukan Anggota	:	Pemimpin Sub Divisi Pengembangan SDM - Divisi Sumber Daya Manusia
Vice Secretary not member	:	HR Development Sub Division Head - Human Resources Division
Anggota	:	1. Pemimpin Divisi Audit Intern
Member	:	Internal Audit Division Head
	:	2. Pemimpin Divisi Teknologi Informasi
	:	Information Technology Division Head
	:	3. Pemimpin Divisi Akuntansi
	:	Accounting Division Head
	:	4. Pemimpin Divisi Dana Jasa & Luar Negeri
	:	Fund Service & Foreign Division Head
	:	5. Pemimpin Divisi Kredit Agribisnis & Ritel
	:	Agrobusiness & Retail Credit Division Head
	:	6. Pemimpin Divisi Kredit Menengah & Korporasi
	:	Middle & Corporate Credit Division Head
	:	7. Pemimpin Divisi Umum
	:	General Affairs Division Head
	:	8. Pemimpin Divisi Tresuri
	:	Treasury Division Head
	:	9. Corporate Secretary
	:	Corporate Secretary
	:	10. Pemimpin Divisi Pengendalian Risiko
	:	Risk Management Division Head

a. Tugas dan Tanggung Jawab Komite Manajemen Kepegawaian

Duty and Responsibility of the Management of Human Resources Committee

Komite Manajemen Kepegawaian dibentuk dengan maksud dan tujuan untuk memberikan masukan dan pertimbangan kepada Direksi dalam rangka mengambil keputusan tentang kepegawaian yang sifatnya sangat penting dan menyeluruh bila diperlukan dalam rangka penyempurnaan manajemen Sumber Daya Manusia. Adapun wewenang dan tanggung jawabnya adalah sebagai berikut:

1. Menetapkan perkiraan kebutuhan

Management of Human Resources Committee was formed with the sole purpose of providing input and consideration to the Board of Directors in order to make decisions about staffing that is very important and thorough as necessary in order to improve the management of Human Resources. The authority and responsibilities are as follows:

1. Define the estimated needs of

- pegawai (*man power forecasting*) tahunan, jangka menengah dan panjang atas usulan Divisi Perencanaan Strategis;
2. Menentukan standar waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan suatu transaksi/tugas (*Required Processing Minutes* \square RPM) serta asumsi-asumsi dan penilaian yang diperlukan yang akan dipakai sebagai standar perhitungan kebutuhan tenaga kerja yang diusulkan bersama oleh Divisi Perencanaan Strategis;
 3. Menentukan kebijakan jabatan-jabatan jalur karir (*career path management*) dan persyaratan jabatan atau rekrutmen dari masing-masing jabatan yang diusulkan oleh Divisi Perencanaan Strategis;
 4. Merekomendasikan kepada Direksi mengenai pengangkutan/mutasi Pemimpin Sub Divisi, Pemimpin/Wakil Pemimpin Cabang dan Pemimpin Cabang Pembantu yang termasuk dalam jalur utama (*line management*) yang diusulkan oleh Divisi Sumber Daya Manusia sesuai dengan kebijakan manajemen karir yang telah ditetapkan;
 5. Menyempurnakan sistem kompensasi berbasis kompetensi termasuk sistem penggajian dan menetapkan sanksi pelanggaran (*reward and punishment*) atas usulan Divisi Perencanaan Strategis;
 6. Membantu Divisi Sumber Daya Manusia dalam hal usulan-usulan tentang pejabat-pejabat yang akan menjalani Masa Persiapan Pensiun (MPP) atau pensiun;
 7. Membantu Divisi Sumber Daya Manusia dalam implementasi cara-cara penilaian prestasi kerja, potensi dan pengembangan pegawai serta penerapan budaya kerja sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan; dan
 8. Mengadakan rapat guna pembelaan
- employees (man power forecasting) annual, medium and long-term that proposed by Strategic Planning Division;*
2. *Determine the standard time it takes to complete a transaction/duty (Required Processing Minutes - RPM) and assumptions and assessments required to be used as a standard calculation of manpower requirements proposed jointly by the Strategic Planning Division;*
 3. *Determine the policy of career path management and the requirements of the position or the recruitment of each position proposed by the Strategic Planning Division;*
 4. *Recommend to the Board of Directors regarding the transport/transfer Sub-Division Head, Branch Office Head/Deputy and Sub Branch Office that included in the main line (line management) proposed by the Division of Human Resources in accordance with the career management policies that established;*
 5. *Improving the compensation system of competency-based includes payroll system and establish sanctions for violations (reward and punishment) on the proposed by Strategic Planning Division;*
 6. *Helps Division of Human Resources in terms of proposals concerning officials who will undergo Retirement Preparation Period or pension;*
 7. *Helps Division of Human Resources in implementing ways of work performance assessment, potency and development of employees and implementation of work culture in accordance with established policies; and*
 8. *Meeting for the defense of the*

kepada pegawai yang menjadi tersangka melakukan pelanggaran tata tertib.

employee who was suspected breach the disciplinary.

Selain itu, Komite Manajemen Kepegawaian juga mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Direksi tentang keadaan calon pegawai setelah melalui proses wawancara dalam hal penerimaan pegawai baru;
2. Memberikan masukan dan pendapat kepada Direksi atas usulan promosi jabatan dan mutasi jabatan, jika diminta oleh Direksi; dan
3. Mengkaji kembali setiap promosi jabatan.

In addition, the Management of Human Resources Committee also has the following tasks:

1. Providing recommendations to the Board of Directors about the state candidates after going through the interview process in terms of new hire recruitment;
2. Providing input and opinions to the Board of Directors upon proposal promotion and transfer position, if requested by the Board of Directors; and
3. Reviewing any promotion of position.

b. Kegiatan Komite Manajemen Kepegawaian
Management of Human Resources Committee Activity

Selama tahun 2012, Komite Manajemen Kepegawaian telah melaksanakan pembahasan atas hal-hal berikut ini:

1. Pembahasan *career path* beberapa pegawai yang telah selesai menjalani masa hukuman jabatan;
2. Promosi jabatan.

During the year 2012, the Management of Human Resources Committee has discussion on the following matters:

1. Discussion of career path a few employees who have completed serving the punishment period;
2. Promotion of position.

4. KOMITE MANAJEMEN RISIKO (KOMENKO)
RISK MANAGEMENT COMMITTEE (KOMENKO)

Risk Management Committee atau Komite Manajemen Risiko dibentuk dengan Surat Keputusan Direksi Bank Jatim dalam rangka meminimalisir risiko kerugian sejalan dengan berkembangnya usaha Bank Jatim.

Risk Management Committee was established by the Decree of the Board of Directors of Bank Jatim in order to minimize the risk of losses in line with the development of Bank Jatim.

a. Susunan Anggota Komite Manajemen Risiko
The Composition of the Risk Management Committee Member

Ketua merangkap anggota : Direktur Utama
Chairman and member President Director

Ketua Pengganti I merangkap anggota
Substitute I Chairman and member
Ketua Pengganti II merangkap anggota
Substitute II Chairman and member
Ketua Pengganti III merangkap anggota
Substitute III Chairman and member
Ketua Pengganti IV merangkap anggota
Substitute IV Chairman and member
Sekretaris merangkap anggota
Secretary and member
Anggota
Member

: Direktur Kepatuhan
Compliance Director
: Direktur Bisnis Menengah & Korporasi
Middle & Corporate Business Director
: Direktur Agrobisnis & Usaha Syariah
Agrobusiness & Sharia Business Director
: Direktur Operasional
Operational Director
: Divisi Pengendalian Risiko
Risk Management Division
: - Divisi Perencanaan Strategis
Strategic Planning Division
- Divisi Kepatuhan
Compliance Division
- Divisi Sumber Daya Manusia
Human Resources Division
- Divisi Dana/Jasa & Luar Negeri
Fund Services & Foreign Division
- Divisi Kredit Menengah & Korporasi
Middle & Corporate Credit Division
- Divisi Tresuri
Treasury Division
- Divisi Kredit Agrobisnis & Ritel
Agrobusiness & Retail Credit Division
- Divisi Usaha Syariah
Sharia Business Division
- Divisi Umum
General Affair Division
- Divisi Akuntansi
Accounting Division
- Divisi Teknologi Informasi
Information Technology Division
- Corporate Secretary
Corporate Secretary

b. Misi Komite Manajemen Risiko

The Mission of Risk Management Committee

Mampu mempertahankan eksposur risiko pada batas/limit yang dapat diterima dan menguntungkan, sehingga kegiatan usaha Bank Jatim dapat tetap terkendali (*manageable*).

Able to maintain risk exposure at the limit that acceptable and profitable, so that Bank Jatim business activity is remain subdued (manageable).

c. Tugas dan Tanggung Jawab Komite Manajemen Risiko

Duties and Responsibilities of the Risk Management Committee

Komite Manajemen Risiko memiliki wewenang dan tanggung jawab sebagai

The Risk Management Committee has the authority and responsibility for the following:

berikut:

1. Melaksanakan penyusunan kebijakan manajemen risiko serta perubahannya, termasuk strategi manajemen risiko dan contingency plan apabila terjadi kondisi eksternal tidak normal. Penyusunan tersebut dilakukan bersama-sama dengan Pemimpin Satuan Kerja Operasional dan Pemimpin Divisi Pengendalian Risiko.
2. Melakukan perbaikan atau penyempurnaan penerapan manajemen risiko yang dilakukan secara berkala maupun bersifat insidental sebagai akibat dari perubahan kondisi internal dan eksternal yang mempengaruhi kecukupan permodalan dan profil risiko Bank Jatim dan hasil evaluasi terhadap efektivitas penerapannya.
3. Melakukan penetapan atas hal-hal yang terkait dengan keputusan-keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal (irregularities), seperti keputusan pelampauan ekspansi usaha yang signifikan dibandingkan dengan Rencana Bisnis Bank Jatim yang telah ditetapkan. Justifikasi disampaikan dalam bentuk rekomendasi kepada Direktur Utama berdasarkan suatu pertimbangan bisnis dan hasil analisis yang terkait dengan transaksi atau kegiatan usaha tertentu dari Bank Jatim.

Komite Manajemen Risiko juga mempunyai tugas yang terinci sebagai berikut:

1. Menyusun kebijakan, strategi dan pedoman penerapan manajemen risiko serta perubahannya termasuk contingency plan apabila terjadi kondisi eksternal tidak normal;

1. *Implementing risk management policy and changes, including risk management strategies and contingency plans in case of abnormal external conditions occurred. The preparation was carried out together with the Task Force Leader and Operational Risk Control Division Head.*
2. *Perform repair or improvement of risk management implementation is done on a regular basis or incidental as a result of changes in internal and external conditions that affect capital adequacy and risk profile of Bank Jatim and evaluation results of the effectiveness of implementation.*
3. *Doing determination on matters related to business decisions that deviate from normal procedures (irregularities), such as the expansion of lending decisions that are significant compared to the Business Plan of Bank Jatim that has been set. The justification be delivered in the form of recommendations to the President Director based on the business judgment and analytical results associated with a particular transaction or business activities of Bank Jatim.*

The Risk Management Committee also has the task are detailed as follows:

1. *Develop policies, strategies and guidelines for risk management and its amendments included contingency plan in the event of abnormal external conditions that has occurred.*
2. *Improve or enhance the*



2. Memperbaiki atau menyempurnakan pelaksanaan manajemen risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan kebijakan, strategi dan penerapan manajemen risiko, baik secara berkala atau secara insidental sebagai akibat dari suatu perubahan kondisi eksternal dan internal Bank Jatim;
3. Menetapkan (*justification*) atas hal-hal yang terkait dengan keputusan-keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal (*irregularities*), seperti:
 - a. keputusan pelampauan ekspansi usaha yang signifikan dibandingkan dengan rencana bisnis yang telah ditetapkan sebelumnya dan
 - b. pengambilan posisi/eksposur risiko yang melampaui limit yang telah ditetapkan sebelumnya.
4. Menetapkan risiko yang terkait dengan produk dan transaksi pada setiap produk dan transaksi perbankan yang didasarkan atas hasil analisis risiko yang melekat pada setiap produk dan transaksi serta kompleksitas usaha Bank Jatim.
5. Menetapkan penggunaan metode pengukuran risiko pada setiap produk dan transaksi perbankan serta aktivitas fungsional Bank Jatim;
6. Menetapkan pelaporan data dan informasi yang terkait dengan eksposur risiko sebagai pertimbangan pengambilan keputusan bisnis yang menguntungkan dengan prinsip kehati-hatian Bank;
7. Menetapkan limit dan toleransi risiko yang mampu diserap oleh kemampuan permodalan Bank *implementation of risk management based on the evaluation results of the implementation of policies, strategies and implementation of risk management, either regularly or incidentally as a result of a changes in external conditions and internal of Bank Jatim.*
3. Setting (*justification*) on matters related to business decisions that deviate from normal procedures (*irregularities*), such as:
 - a. expansion of lending decisions that are significant compared to the business plan that has been defined previously and
 - b. taking positions/exposure risk that exceeds a limit that has been defined previously.
4. Setting the risks associated with the products and transactions on every banking product and transaction is based on the result of risks analysis that inherent in each product and transaction and the complexity of Bank Jatim.
5. Establish the use of methods of measuring risk on every banking product and transaction and the functional activity of Bank Jatim.
6. Establish an reporting of data and information related to risk exposure as consideration for business decisions making that profitable with prudential principle bank;
7. Establish limits and risk tolerance that can be absorbed by the ability of Bank Jatim capital;
8. Establish a monitoring tool to the development of the risk exposure of Bank Jatim;
9. Establish internal control systems to ensure compliance with external and internal policies (compliance risks), and the availability of information about management and finance, the effectiveness and efficiency of operational Bank Jatim, and the

- Jatim;
8. Menetapkan sarana pemantauan terhadap perkembangan eksposur risiko Bank Jatim;
 9. Menetapkan sistem pengendalian intern untuk memastikan kepatuhan terhadap ketentuan ekstern dan intern yang berlaku (*compliance risks*), dan tersedianya informasi manajemen dan keuangan, efektivitas dan efisiensi kegiatan operasional Bank Jatim, serta efektivitas budaya risiko pada setiap jenjang organisasi Bank Jatim;
 10. Menetapkan penilaian peringkat risiko, sebagai dasar perbaikan produk, transaksi perbankan, dan area aktivitas fungsional tertentu, serta evaluasi hasil pelaksanaan kebijakan dan strategi manajemen risiko; dan
 11. Menyusun rencana darurat atas kemungkinan kondisi eksternal dan internal Bank Jatim yang terburuk, sehingga kelangsungan usaha Bank Jatim dapat dipertahankan.
- effectiveness of the risk culture at every level of Bank Jatim organization;*
10. *Establish the assessment of risk ranking, as a basis for product repair, banking transactions, and are of particular functional activity, and the evaluation of the implementation of policies and risk management strategies; and*
 11. *Prepare contingency plans for the worst possible external and internal conditions of Bank Jatim, so that business continuity of Bank Jatim can be maintained.*

d. Pelaksanaan Kegiatan Komite Manajemen Risiko
Implementation of Risk Management Committee Activity

Pada tahun 2012, Komite Manajemen Risiko telah melakukan pembahasan diantaranya:

1. Memberikan persetujuan draf usulan Pedoman Pelaksanaan Klasifikasi Jaringan.
2. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan ketentuan Kredit Usaha Pembiatan Sapi (KUPS) dan persetujuan atas perubahan Lampiran Buku Pedoman

in 2012, the Risk Management Committee has completed the discussion include:

1. *Approving the proposal of Guidelines on Classification Network draft.*
2. *Approving for the improvement of Kredit Usaha Pembiatan Sapi provision and approving the amendments of the Guideline on Micro & Small Loan Annex regarding to the Determination of Maximum Ceiling for Linkage Program.*

- Pelaksanaan Kredit Mikro & Kecil mengenai Penentuan Plafon Maksimal untuk Linkage Program.
3. KMPK Pemimpin Cabang untuk Linkage Program dalam rangka APEX BPR.
 4. Memberikan persetujuan atas perubahan ketentuan mengenai Pedoman Pelaksanaan Rekrutmen dan Seleksi Pegawai.
 5. Memberikan persetujuan tentang Arahan Investasi PPIP (Program Pensiun Iuran Pasti)
 6. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Business Continuity Management (BCM).
 7. Memberikan persetujuan mengenai Perubahan Penetapan Wewenang Limit Persetujuan Penjualan/Lelang Aktiva Tetap dan Wewenang Limit Aktiva Ditempatkan Pada Pihak Lain.
 8. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Kredit sertifikasi Hak Atas Tanah.
 9. Memberikan persetujuan atas perubahan ketentuan yang mengatur kredit pegawai Bank Jatim.
 10. Memberikan persetujuan atas perubahan Buku pedoman Pelaksanaan Kredit Mikro & Kecil khususnya Bab yang mengatur mengenai KPR dan Bab yang mengatur mengenai Proses dan Kewenangan Memutus Kredit.
 11. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Gadai IB Barokah, Buku Pedoman Pelaksanaan Tabungan Barokah, Buku Pedoman Pelaksanaan Tabungan Haji Amanah, Buku Pedoman Pelaksanaan TabunganKu IB,
 12. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan KPR IB Griya Barokah, Buku Pedoman Pelaksanaan
 3. *KMPK Branch Office Head for Linkage Program in order APEX BPR.*
 4. *Approving the amendments of the Guidelines on Employee Recruitment and Selection.*
 5. *Approving an Investment Referral PPIP (Defined Contribution Retirement Program).*
 6. *Approving the improvement of Guidelines on implementation Business Continuity Management (BCM).*
 7. *Approving the amendments of Determination Approval Limit Authority on Sale/Auction Fixed Assets and Limit Authority of Assets Placed On the Other Side.*
 8. *Approving the improvement of Guidelines on Loan Certification of Land Rights.*
 9. *Approving the amendments of provision that regulates employee loans of Bank Jatim.*
 10. *Approving the amendments of Guidelines on Micro & Small Loan particularly in chapter regulates the mortgage and a chapter regulates the Process and Terminate Credit Authority.*
 11. *Approving the improvement of Guidelines on IB Barokah Pawn, Guidelines on Barokah Savings, Guidelines on Haji Amanah Savings, Guidelines on TabunganKu IB.*
 12. *Approving the improvement of Guidelines on IB Griya Barokah mortgages, Guidelines on Limit Determination and Guidelines on Loan.*
 13. *Approving the improvement of Guidelines on Multiguna Loan specifically in chapter that regulates Loan Analysis and Proposal.*
 14. *Approving the amendments of Limit Authority Payment.*
 15. *Approving the amendments of Guidelines on Sharia Micro and Small Finance.*
 16. *Approving the adjustments of Organizational Structure on Sub Branch*

- Penetapan Limit dan Buku Pedoman Pelaksanaan Perkreditan.
13. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Kredit Multiguna khususnya mengenai Bab yang mengatur Analisa dan Pengusulan Kredit.
 14. Memberikan persetujuan atas perubahan Wewenang Limit Pembayaran.
 15. Memberikan persetujuan atas perubahan Buku Pedoman Pelaksanaan Pembiayaan Mikro dan Kecil Syariah.
 16. Memberikan persetujuan atas penyesuaian Struktur Organisasi kantor Cabang Pembantu Tipe A dan Tipe B.
 17. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Kredit Mikro & Kecil dan Program.
 18. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Struktur Organisasi APEX BPR beserta Buku Pedoman Pelaksanaan APEX BPR.
 19. Memberikan persetujuan atas Buku Pedoman Pelaksanaan Penyelenggara JETS dan BPP Peserta JETS sebagai pedoman pelaksanaan Sistem Transfer Kredit Elektronik (STKE).
 20. Memberikan persetujuan mengenai kebijakan ATM Management.
 21. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Plafond Cabang.
 22. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan kebijakan pelaksanaan *On The Spot*.
 23. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan kebijakan *Prime Customer*.
 24. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Penetapan Limit.
 25. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman *Office Type A and Type B*.
 17. *Approving the improvement of Guidelines on Micro & Small Loan and Programs.*
 18. *Approving the improvement of APEX BPR organizational structure along with the Guidelines on APEX BPR.*
 19. *Approving the Guidelines on Organizers JETS and BPP on JETS Participants as a guideline the implementation of Electronic Credit Transfer System.*
 20. *Providing ATM Management policy.*
 21. *Approving the improvement of the Ceiling of Branch Office.*
 22. *Approving the improvement of implementation of policy about On The Spot implementation.*
 23. *Approving the improvement of Prime Customer policy.*
 24. *Approving the improvement of Guidelines on Limit Determination.*
 25. *Approving the improvement of Guidelines on Kredit Usaha rakyat (KUR).*
 26. *Approving the improvement of Guidelines on Financing the Sharia Prosperous Home Ownership with Liquidity Support Facility Housing Financing.*
 27. *Approving on Shazia Giro Maxil.*
 28. *Approving the Improvement of Guidelines on SKN-BI activity.*
 29. *Approving the improvement of Guidelines on Middle & Corporate Loan.*
 30. *Providing input that the feasibility study to be done of FIRE (Financial Institution Remittance) product.*

Pelaksanaan Kredit Usaha Rakyat (KUR).

26. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Pembiayaan Pemilikan Rumah Sejahtera Syariah Dengan Dukungan Fasilitas Likuiditas Pembiayaan Perumahan (FLPP).
27. Memberikan persetujuan atas Giro Maxi Syariah.
28. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Aktivitas SKN-Bf.
29. Memberikan persetujuan atas penyempurnaan Buku Pedoman Pelaksanaan Kredit Menengah & Korporasi.
30. Memberikan masukan agar dilakukan studi kelayakan (feasibility study) terhadap produk FIRe (Financial Institution Remittance).

a. **Frekuensi Rapat KOMENKO & Tingkat Kehadiran selama tahun 2012**
Frequency and Absence Level of KOMENKO during 2012

Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Absence	
		Jumlah Total	Persentase Percentage
Direktor Utama <i>President Director</i>	9	3	33,33%
Direktor Kepatuhan <i>Compliance Director</i>	9	9	100%
Direktor Bisnis Menengah & Korporasi <i>Middle & Corporate Business Director</i>	9	6	66,66%
Direktor Agrobisnis & Usaha Syariah <i>Agrobusiness & Sharia Business Director</i>	9	8	88,88%
Direktor Operasional <i>Operational Director</i>	9	7	77,77%
Divisi Pengendalian Risiko <i>Risk Management Division</i>	9	9	100%
Divisi Perencanaan Strategis <i>Strategic Planning Division</i>	9	9	100%
Divisi Kepatuhan <i>Compliance Division</i>	9	8	88,88%
Divisi Sumber Daya Manusia <i>Human Resources Division</i>	9	9	100%
Divisi Dana Jasa & Luar Negeri <i>Fund Services & Foreign Division</i>	9	9	100%
Divisi Kredit Menengah & Korporasi <i>Middle & Corporate Credit Division</i>	9	7	77,77%
Divisi Tresuri <i>Treasury Division</i>	9	7	77,77%

Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Absence	
		Jumlah Total	Persentase Percentage
Divisi Kredit Agrobisnis & Ritel <i>Agrobusiness & Retail Credit Division</i>	9	9	100%
Divisi Usaha Syariah <i>Sharia Business Division</i>	9	7	77,77%
Divisi Umum <i>General Affair Division</i>	9	8	88,88%
Divisi Teknologi Informasi <i>Information Technology</i>	9	7	77,77%
Divisi Akuntansi <i>Accounting Division</i>	9	6	66,66%
Corporate Secretary <i>Corporate Secretary</i>	9	8	88,88%
Divisi Audit Intern <i>Internal Audit Division</i>	9	9	100%

5. IT STEERING COMMITTEE IT STEERING COMMITTEE

Dalam rangka mewujudkan pengendalian dalam arti luas di dalam penanganan Teknologi Sistem Informasi, Direksi Bank Jatim telah membentuk *IT Steering Committee* dengan Keputusan Direksi.

In order to realize the control in a broad sense in the handling of information Systems Technology, Board of Directors of Bank Jatim has form IT Steering Committee by the Decree of the Board of Directors.

a. Keanggotaan *IT Steering Committee* *IT Steering Committee Membership*

IT Steering Committee beranggotakan Direksi dan semua Pemimpin Divisi dengan diketuai oleh Direktur Utama yang merangkap sebagai anggota. Pemimpin Divisi Teknologi Informasi berperan sebagai Sekretaris yang merangkap sebagai Anggota *IT Steering Committee*.

IT Steering Committee consisting of the Board of Directors and all the Division Head with led by a President Director who who concurrently as a member. Information Technology Division Head acts as the Secretary who concurrently as a member of the *IT Steering Committee*

b. Wewenang dan Tanggung Jawab *IT Steering Committee* *Authority and Responsibility of the IT Steering Committee*

IT Steering Committee bertugas memberikan masukan kepada Direksi dan manajemen mengenai strategi IT dan membantu manajemen dalam pelaksanaan strategi IT, mengawasi manajemen harian serta penyediaan

IT Steering Committee is charged with providing input to the Board of Directors and management about IT strategy and assist the management in the implementation of IT strategies, oversee the management daily and IT service delivery and IT projects.

layanan IT dan proyek IT.

1. Memberikan arahan tata kelola IT sebagai bagian dari tata kelola Bank Jatim secara keseluruhan;
2. Memberikan arahan strategis pengembangan IT;
3. Memberikan arahan anggaran IT dan alokasinya;
4. Mengesahkan dan mengkaji investasi besar terkait IT;
5. Menentukan prioritas dari program investasi berdasarkan kontribusi terhadap sasaran bisnis;
6. Memonitor status proyek dan memecahkan masalah sumber daya terkait IT; dan
7. Memonitor tingkat layanan dan perbaikan tingkat layanan yang dipengaruhi oleh kinerja sistem IT.

Selain itu, *IT Steering Committee* juga berwenang memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dan Direksi, khususnya mengenai:

1. Rencana strategis Teknologi Informasi agar sejalan dengan rencana strategis kegiatan usaha Bank Jatim;
2. Kesesuaian Teknologi Informasi dengan kebutuhan sistem informasi manajemen dan kebutuhan kegiatan usaha Bank Jatim;
3. Kesesuaian proyek-proyek Teknologi Informasi yang telah disetujui dengan Rencana Strategis Teknologi Informasi, termasuk penetapan status prioritas proyek Teknologi Informasi yang bersifat kritis;
4. Kesesuaian antara pelaksanaan proyek-proyek Teknologi Informasi dengan rencana proyek yang disepakati;
5. Efektivitas langkah-langkah manajemen risiko Teknologi

2. *Providing IT governance direction as part of governance of Bank Jatim overall;*
2. *Providing strategic direction of IT development;*
3. *Providing direction on IT budgets and its allocation;*
4. *To approve and review major investments related to IT;*
5. *Determine the priorities of the investment program based on the contribution to business objectives;*
6. *Monitoring projects status and resolve problems related to IT resources; and*
7. *Monitoring the level of service and service level improvements that are affected by the performance of IT systems.*

In addition, the IT Steering Committee is also authorized to make recommendations to the Board of Commissioners and Board of Directors, in particular regarding:

1. *Information Technology Strategic Plan in line with the strategic plan of the business activities of Bank Jatim;*
2. *Conformity of Information Technology with management information system needs and the needs of the business activities of Bank Jatim;*
3. *Conformity of Information Technology projects that have been approved with the Information Technology Strategic Plan, including determination of the status of priority Information Technology projects that are critical;*
4. *Conformity between the implementation of Information Technology projects with the agreed project plan;*
5. *Effectiveness of the risk management measures of Information Technology;*
6. *Monitoring the performance of information technology and improvement efforts, including the security;*

- Informasi;
6. Pemantauan atas kinerja Teknologi Informasi dan upaya meningkatkannya, termasuk pengamanannya;
 7. Upaya penyelesaian berbagai masalah terkait Teknologi Informasi yang tidak dapat diselesaikan oleh satuan kerja pengguna Teknologi Informasi dan SKTI secara efektif, efisien dan tepat waktu; dan
 8. Kecukupan dan alokasi sumber daya Teknologi Informasi yang dimiliki Bank Jatim.
7. *Efforts settlement of various issues related to the information technology that can not be resolved by the user unit of Information Technology and SKTI in effective, efficient and timely; and*
 8. *Adequacy and allocation of IT resources owned by Bank Jatim.*

**c. Pelaksanaan Kegiatan IT Steering Committee
Implementation of the IT Steering Committee Activity**

Pada tahun 2012, *IT Steering Committee* telah melakukan pembahasan diantaranya:

1. Laporan Pengembangan dan Operasional Teknologi Informasi;
 2. Rencana kerja teknologi Informasi Tahun 2012;
 3. Penyelenggaraan Sistem Transfer Kredit Elektronik (STKE);
 4. Upaya peningkatan IT Security & pemenuhan IT Governance;
 5. Pengembangan Aplikasi ALMA;
 6. Pengembangan Internet, Mobile dan SMS Banking Bank Jatim;
 7. Core Banking System;
 8. Pencapaian IT Transformasi (Q3 - Tunj);
- Rencana pengembangan Teknologi Informasi 2012-2013 yang meliputi Core Banking System, Switching System, Internet Banking, SMS Banking, Loan Originating System, Host Computer dan penyempurnaan kebijakan di bidang teknologi informasi.

In 2012, the IT Steering Committee has held discussion, among others:

1. *Reports on Development and Operational of Information Technology;*
2. *Work plan for information technology in 2012;*
3. *Implementation of Electronic Credit Transfer System;*
4. *Efforts to improve IT Security & compliance with IT Governance;*
5. *The development on ALMA Application*
6. *The development of Internet, Mobile and SMS Banking of Bank Jatim.*
7. *Core Banking System;*
8. *Achieving IT Transformation (Q3 - Year 2012);*
9. *Information Technology development plan in 2012-2013 covering Core Banking System, Switching System, Internet Banking, SMS Banking, Loan Originating System, Host Computer and improvements in information technology policy.*

d. Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat IT Steering Committee

Frequency and Absence Level of IT Steering Committee Meeting

Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Absence	
		Jumlah Total	Persentase Percentage
Direktur Utama <i>President Director</i>	3	2	66,66%
Direktur Operasional <i>Operational Director</i>	3	3	100%
Direktur Bisnis Menengah & Korporasi <i>Middle & Corporate Business Director</i>	3	3	100%
Direktur Agrobisnis & Usaha Syariah <i>Agrobusiness & Sharia Business Director</i>	3	2	66,66%
Direktur Kepatuhan <i>Compliance Director</i>	3	2	66,66%
Divisi Teknologi Informasi <i>Information Technology Division</i>	3	3	100%
Divisi Perencanaan Strategis <i>Strategic Planning Division</i>	3	3	100%
Divisi Pengendalian Risiko <i>Risk Management Division</i>	3	3	100%
Divisi Sumber Daya Manusia <i>Human Resources Division</i>	3	2	66,66%
Divisi Dana Jasa & Luar Negeri <i>Fund Services & Foreign Division</i>	3	3	100%
Divisi Kredit Agrobisnis & Ritel <i>Agrobusiness & Retail Credit Division</i>	3	3	100%
Divisi Kredit Menengah & Korporasi <i>Middle & Corporate Credit Division</i>	3	2	66,66%
Corporate Secretary <i>Corporate Secretary</i>	3	3	100%
Divisi Umum <i>General Affair Division</i>	3	3	100%
Divisi Kepatuhan & KYCP <i>Compliance Division</i>	3	3	100%
Divisi Audit Intern <i>Internal Audit Division</i>	3	3	100%
Divisi Usaha Syariah <i>Sharia Business Division</i>	3	1	33,33%
Divisi Akuntansi <i>Accounting Division</i>	3	2	66,66%
Divisi Tresuri <i>Treasury Division</i>	3	3	100%



**PENERAPAN FUNGSI KEPATUHAN, AUDIT INTERN DAN AUDIT EKSTERN SERTA MANAJEMEN RISIKO
IMPLEMENTATION OF COMPLIANCE FUNCTION, INTERNAL AND EXTERNAL AUDIT AND RISK MANAGEMENT**

**A. FUNGSI KEPATUHAN
COMPLIANCE FUNCTION**

Industri perbankan merupakan industri yang berkaitan erat dengan jasa pelayanan, penanganan dana dan kepercayaan nasabah yang menempatkan dananya di Bank, sehingga sarat dengan ketentuan (*highly regulated industry*) yang membatasi kegiatannya. Dalam Tata Kelola Perusahaan, Bank mempunyai kewajiban untuk memastikan kepatuhan

The banking industry is an industry which is closely related to services, fund management and customer trust that place their funds in Bank, so highly regulated industry that limits their activities. In Corporate Governance, Bank has an obligation to ensure the compliance with PBI and other laws. Such obligations undertaken by

terhadap PBI dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku. Kewajiban tersebut dilaksanakan oleh Direktur Kepatuhan Bank dengan berpedoman pada PBI Nomor 1/6/PBI/1999 tentang Penugasan Direktur Kepatuhan (Compliance Director) dan Penerapan Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern Bank Umum juncto PBI Nomor 13/2/PBI/2011 tentang Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Bank Umum.

Sesuai dengan Pasal 10 PBI Nomor 13/2/PBI/2011 tentang Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Bank Umum, Direktur Kepatuhan bertugas dan bertanggung jawab sekurang-kurangnya untuk:

- merumuskan strategi guna mendorong terciptanya Budaya Kepatuhan Bank;
- mengusulkan kebijakan kepatuhan atau prinsip-prinsip kepatuhan yang akan ditetapkan oleh Direksi;
- menetapkan sistem dan prosedur kepatuhan yang akan digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman internal Bank;
- memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan Bank telah sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk Prinsip Syariah bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah;
- meminimalkan Risiko Kepatuhan Bank;
- melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan/ atau keputusan yang diambil Direksi Bank atau pimpinan Kantor Cabang Bank Asing tidak menyimpang dari ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- melakukan tugas-tugas lainnya yang terkait dengan Fungsi Kepatuhan.

Untuk melaksanakan fungsi, tugas dan tanggung jawabnya, Direktur Kepatuhan Bank dibantu oleh Divisi Kepatuhan. Dalam melaksanakan fungsi kepatuhan, Direktur Kepatuhan beserta Divisi Kepatuhan wajib memegang teguh independensi dalam mengungkapkan pendapat tanpa memihak kepada kepentingan pihak lain, menjunjung tinggi integritas serta tidak menggunakan informasi yang diperoleh untuk kepentingan pribadi/polongan di luar kepentingan Bank Jatim.

Compliance Director of Bank based on PBI Number 1/6/PBI/1999 on Assignment of Compliance Director and the implementation of Application Standard on Internal Audit Function of Commercial Bank in conjunction with PBI Number 13/2/PBI/2011 on the Implementation on Compliance Function of Commercial Banks.

In accordance with Article 10 of PBI Number 13/2/PBI/2011 on implementation on Compliance Function of Commercial Banks, Compliance Director in charge of and responsible for at least:

- formulating strategies to encourage the creation of Bank Compliance Culture;*
- proposing compliance policy or compliance principles that will be determined by the Board of Directors;*
- establishing compliance systems and procedures that will be used to develop the Bank's internal rules and provision;*
- ensuring that all policies, rules, systems, and procedures and the Bank's business activities are conducted in compliance with Bank Indonesia and existing regulation, including the Sharia Principle for Commercial Bank and Sharia Business Unit;*
- minimizing the Bank's Compliance Risk*
- take take precautionary action so that policies and/or decisions taken by the Board of Directors or Foreign Bank Branch Office Head does not deviate from the provisions of Bank Indonesia and the existing regulation;*
- perform other duties related to the Compliance Function.*

To carry out the functions, duties and responsibilities, Compliance Director assisted by Compliance Division. In performing compliance functions, Compliance Director and Compliance Division shall uphold the independence in expressing opinions without siding with the interests of others, uphold the integrity and does not use any information obtained for personal/group outside the Bank Jatim interests.

Sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direktur Kepatuhan telah menyampaikan laporan pelaksanaan tugas Direktur Kepatuhan kepada Direktur Utama dengan tembusan kepada Dewan Komisaris secara triwulanan dan telah dilaksanakan tepat waktu. Selain itu, laporan Direktur Kepatuhan juga disampaikan kepada Bank Indonesia setiap semester dengan tepat waktu.

In connection with the execution of its duties and responsibilities, the Compliance Director has submitted a Compliance Director Obligation Report to the President Director with a copy to the Board of Commissioners on a quarterly basis and has been implemented on time. Additionally, the Compliance Director reports are also submitted to Bank Indonesia every semester on time.

Tugas dan Tanggung Jawab Divisi Kepatuhan sesuai Pasal 15 PBI Nomor 13/2/PBI/2011 yaitu:

Duties and Responsibilities of the Compliance Division in accordance with Article 15 PBI Number 13/2/PBI/2011 is:

- a. membuat langkah-langkah dalam rangka mendukung terciptanya Budaya Kepatuhan pada seluruh kegiatan usaha Bank Jatim pada setiap jenjang organisasi;
 - b. melakukan identifikasi, pengukuran, monitoring, dan pengendalian terhadap Risiko Kepatuhan dengan mengacu pada PBI mengenai Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum;
 - c. menilai dan mengevaluasi efektivitas, kecukupan, dan kesesuaian kebijakan, ketentuan, sistem maupun prosedur yang dimiliki oleh Bank Jatim dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
 - d. melakukan review dan/ atau merekomendasikan pengimanan dan penyempurnaan kebijakan, ketentuan, sistem maupun prosedur yang dimiliki oleh Bank Jatim agar sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk Prinsip Syariah bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah;
 - e. melakukan upaya-upaya untuk memastikan bahwa kebijakan, ketentuan, sistem dan prosedur, serta kegiatan usaha Bank Jatim telah sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan
 - f. melakukan tugas-tugas lainnya yang terkait dengan Fungsi Kepatuhan.
- a. making steps in order supporting the creation of the Compliance Culture to all business activities of bank Jatim at every level of the organization;
 - b. Conduct identifying, measurement, monitoring, and control of Risk Compliance with reference to PBI on the Implementation of Risk Management for Commercial Bank;
 - c. assess and evaluate the effectiveness, adequacy and appropriateness of policies, regulations, systems and procedures which are owned by Bank Jatim with existing regulations;
 - d. reviewing and/or recommending updating and improving policies, regulations, systems and procedures owned by Bank Jatim to comply with Bank Indonesia and the existing regulations, including the Sharia principles for Sharia Banks and Sharia Business Unit;
 - e. making efforts to ensure that the policies, rules, systems and procedures, and the business activities of Bank Jatim in compliance with Bank Indonesia and the existing regulations; and
 - f. perform other duties related to the Compliance Function.

Tugas dan Tanggung Jawab Divisi Kepatuhan

The Duties and Responsibilities of Compliance Division

- a. Mengevaluasi rancangan sistem prosedur dan pedoman kerja unit organisasi dan produk Bank Jatim untuk memastikan keselarasan pengembangan sistem prosedur dan pedoman kerja tiap unit organisasi Bank Jatim serta memastikan kepatuhan pengembangan sistem prosedur terhadap prinsip tata kelola perusahaan yang baik, kebijakan internal Bank Jatim dan peraturan yang berlaku, yang kemudian diajukan untuk memperoleh persetujuan Direktur Kepatuhan dan Direktur Utama melalui kajian Komite Pemantau Risiko;
 - b. Mengevaluasi rancangan kebijakan, sistem dan prosedur Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan sejalan dengan perubahan dan pengembangan produk, jasa, volume transaksi Bank Jatim dan teknologi Bank Jatim serta sesuai dengan perkembangan modus pencucian uang atau pendanaan terorisme, yang kemudian diajukan untuk memperoleh persetujuan Direktur Kepatuhan dan Direktur Utama selanjutnya harus disetujui oleh Dewan Komisaris;
 - c. Mengevaluasi dan memberikan rekomendasi usulan perubahan dan perbaikan standar/kebijakan/prosedur hukum yang sudah tidak sesuai dengan situasi dan kondisi perbankan, yang kemudian diajukan untuk persetujuan Direktur Kepatuhan dan Direktur Utama melalui kajian dan Komite Pemantau Risiko;
 - d. Mengevaluasi dan memberikan rekomendasi atas standar perjanjian dan dokumen legal Bank Jatim;
 - e. Memantau pelaksanaan audit legal terkait penerbitan obligasi atau aktivitas perbankan lainnya;
 - f. Memberikan rekomendasi berdasarkan kewenangan kepada Direktur Kepatuhan dan/atau memberi verifikasi usulan permintaan berdasarkan kewenangan untuk mengadakan kelengkapan/penyempangan terhadap pola standar dokumentasi atau prosedur yang berlaku;
 - g. Memberikan rekomendasi dan membuat laporan Direktur Kepatuhan ke Bank Indonesia terkait dengan pelanggaran prosedur kepatuhan dan
- a. *Evaluating the design of system procedures and guidelines on Bank Jatim organizational unit and product to ensure alignment development of system procedure and guidelines of each organizational unit of Bank Jatim and ensuring compliance with good corporate governance principles, internal policy of Bank Jatim and the existing laws, which is submitted to obtain approval of the Compliance Director and President Director through the study of the Risk Monitoring Committee;*
 - b. *Evaluating the design of policies, systems and procedures of Anti-Money Laundering and Prevention on the Terrorism Financing in accordance with applicable regulations and in line with the changes and development of products, services, transaction volumes of Bank Jatim and in accordance with the development of money laundering mode or the terrorism financing, which is submitted to obtain approval from Compliance Director and President Director then must be approved by the Board of Commissioners;*
 - c. *Evaluating and recommend proposed changes and improvements to legal standards/policies/procedures that are not suitable to the situation and condition of banking, which is then submitted to obtain approval from Compliance Director and President Director through the study of the Risk Monitoring Committee;*
 - d. *Evaluate and provide recommendations on standard agreements and legal documents of Bank Jatim;*
 - e. *Monitoring the implementation of legal audit related to legal bond or other banking activities;*
 - f. *Providing recommendations based on the authority to Compliance Director and/or providing verification of the proposed request based on the authority to hold clearances/deviations to the standard documentation pattern or applicable*

- ketentuan-ketentuan yang berlaku;
- h. Memberikan rekomendasi kepada Direktur Kepatuhan atas rancangan keputusan operasional & non operasional Bank Jatim dari sisi kepatuhan berdasarkan identifikasi risiko-risiko kepatuhan yang mungkin terjadi;
- i. Membuat:
1. Laporan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direktur Kepatuhan kepada Direktur Utama dengan tembusan kepada Dewan Komisaris;
 2. Laporan kepada Bank Indonesia mengenai pokok-pokok pelaksanaan tugas Direktur Kepatuhan;
 3. Laporan khusus apabila ditemukan kebijakan/keputusan manajemen yang menyimpang dari ketentuan Bank Indonesia, maupun peraturan perundang-undangan yang lain yang berlaku.
- j. Laporan Direktur Kepatuhan tentang transaksi keuangan mencurigakan dan kewajiban pelaporan transaksi keuangan tunai sesuai ketentuan yang berlaku untuk keperluan pelaporan kepada Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK), yang kemudian diajukan kepada Direktur Kepatuhan;
- k. Pemenuhan Data Keuangan Nasabah atas permintaan Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK) dan Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK) dengan persetujuan Direktur Kepatuhan;
- l. Menjabarkan dan menganalisis dampak hukum dari peraturan-peraturan baru, gugatan hukum, dan kemungkinan sanksi hukum yang harus dipikul Bank Jatim dan merekomendasikan strategi yang harus diambil untuk melindungi kepentingan Bank Jatim kepada Direksi;
- m. Mengevaluasi laporan tahunan berkaitan dengan pendapat hukum mengenai implementasi GCG pada unit organisasi Bank Jatim, yang kemudian diajukan kepada Direktur Kepatuhan;
- n. Memberikan rekomendasi pendaftaran lembaga/jasa profesional Notaris yang diajukan oleh unit kerja lain yang terkait untuk dijadikan rekanan Bank Jatim dan hasil evaluasi teknis atas
- procedures;
- g. *Providing recommendations and making the Compliance Director report to Bank Indonesia in relation to breaches of compliance procedures and the existing laws;*
- h. *Providing recommendations to Compliance Director of Bank Jatim operational and non-operational decision draft in terms of adherence by identifying compliance risks that may occur;*
- i. *make:*
1. *Report of the duties and responsibilities of the Compliance Director to President Director with a copy to the Board of Commissioners;*
 2. *Report to Bank Indonesia concerning the implementation of the tasks subjects of Compliance Director;*
 3. *Special Report when found policy/management decisions that deviate from the provisions of Bank Indonesia, as well as laws and other applicable regulations.*
- j. *Compliance Director reports on suspicious financial transactions and obligations to reporting cash financial transactions in according to applicable regulations for the purposes of reporting to PPATK, which is then submitted by Compliance Director;*
- k. *Fulfillment on Financial Customer Data at the request of KPK and PPATK with the approval of Compliance Director;*
- l. *Describe and analyze the legal impact from the new regulations, lawsuits, and possible penalties to be borne of Bank Jatim and recommend strategies to be taken to protect the interests to Board of;*
- m. *Evaluating annual report relating to the legal opinion on the implementation of GCG at Bank Jatim organizational unit, which is then submitted to Compliance Director;*
- n. *Providing recommendations on registration institution/professional Notary services proposed by other relevant work units to be partners with Bank Jatim and the technical*

memberikan jasa hukum dari lembaga/jasa profesional Notaris yang kemudian diajukan kepada Direktur Kepatuhan untuk persetujuan Direktur Utama;

- o. Mengajukan permohonan atas kebutuhan pelatihan program APU dan PPT serta sosialisasi prosedur kepatuhan dan legal berdasar rekomendasi Pemimpin Sub Divisi dibawah lingkup jabatannya kepada fungsi SDM;
- p. Menyelenggarakan penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran tahunan dalam rangka pelaksanaan kegiatan sesuai dengan lingkup bidang tugasnya;
- q. Mengawasi dan mengendalikan utilisasi anggaran yang berada dibawah cakupan wewenangnya; dan
- r. Memantau pengembangan sistem dan prosedur terkait proses yang berada di bawah cakupan wewenangnya.

evaluation results of the provision of legal services from the institution/professional Notary services, which are then submitted to the Compliance Director for the approval of President Director;

- o. *Requesting the training needs of APU and PPT Program and socialization on procedures and legal compliance based on Sub-Division Head under the scope of the term to the HR function;*
- p. *Planning and organize the preparation of the annual budget for the implementation of activities in accordance with the scope of their duties;*
- q. *Supervise and control the utilization of the budget under the scope of its authority; and*
- r. *Monitoring the development of systems and procedures related processes under the scope of its authority.*

1. Penyesuaian dengan peraturan yang ada

Adjustments to existing regulations

Bank Jatim telah menyediakan secara lengkap pedoman, sistem dan prosedur untuk seluruh unit kerja, baik operasional maupun non operasional, yang senantiasa ter *up date* dengan baik dan sesuai dengan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. Untuk mendukung pelaksanaan berbagai aturan tersebut, Bank Jatim mencanangkan pelaksanaan fungsi konsultatif dan sosialisasi, agar sasaran yang telah ditetapkan dapat diwujudkan dan akan diupayakan secara bertahap dengan skala prioritas sesuai dengan kebutuhan Bank Jatim.

Sepanjang tahun 2012, Bank Jatim telah berupaya menjaga kepatuhan terhadap PBI dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, standar-standar kepatuhan lainnya yang telah ditetapkan secara internal, ketentuan mengenai Tata Kelola Perusahaan yang Baik, serta pemenuhan komitmen yang disepakati, baik kepada pihak internal maupun eksternal, terutama terhadap setiap unit kerja operasional dengan melakukan *review* secara berkala mengenai kepatuhan mayoritas unit kerja operasional.

Walaupun demikian masih terdapat hal-hal yang

Bank Jatim has provided complete guidance, systems and procedures for all work units, both operational and non-operational, which is always up to date properly and in accordance with the provisions and the applicable legislation. To support the implementation of these rules, Bank Jatim has launched an implementation of the consultative and socialization function, so as the targets that has been set can be realized and will be pursued in phases with priorities according to the needs of Bank Jatim.

Throughout 2012, Bank Jatim has been trying to maintain compliance to PBI and the existing laws, other compliance standards set internally, the provision of Good Corporate Governance and compliance with the commitments that agreed, both to internal and externally, especially for each operational unit to conduct a review periodically concerning the compliance of the majority of the operational unit.

Nevertheless, there are still things that need to be

perlu ditingkatkan, menyangkut pemahaman dan disiplin pegawai maupun sistem kontrol atas implementasi peraturan yang berlaku, dengan demikian perbaikan yang berkesinambungan tetap terus dilakukan agar penerapan praktek-praktek prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan praktek kepatuhan benar-benar melekat dalam kegiatan kerja sehari-hari.

Secara umum pelaksanaan kepatuhan telah berjalan baik dengan meningkatnya pelaksanaan ketentuan prinsip kehati-hatian, adanya percepatan waktu penyelesaian uji kepatuhan terhadap rancangan prosedur dan kebijakan, analisa dampak peraturan eksternal terhadap kebijakan internal Bank Jatim dengan sistem dan frekuensi yang lebih baik serta berkurangnya non-compliance issue dalam uji kepatuhan atas rancangan keputusan bisnis.

improved regarding to the understanding and employee discipline and control systems for implementing the regulation, thus continuous improvements continue to be done so that the application of the principle practices of Good Corporate Governance and compliance practices actually inherent in everyday work activities.

In general, the implementation of compliance has been going well with the increased of enforcement of the precautionary principle, the acceleration time of completion of the draft compliance test procedures and policies, regulatory impact analysis external to the internal policy of Bank Jatim with the better system and frequencies and reduced non-compliance issue in the compliance test plan of the design of business decisions.

2. Kewajiban Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU dan PPT)

Obligation on Application of Anti-Money Laundering and the Preventing of Terrorism Financing (APU and PPT)

Dalam rangka optimalisasi dan efektivitas kewajiban penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU dan PPT) di Bank Jatim sesuai PBI Nomor 11/28/PBI/2009 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme bagi Bank Umum yang merupakan penyempurnaan dari PBI Nomor 5/21/PBI/2003 tentang Penerapan Prinsip Mengenal Nasabah (KYCP), serta dengan terbitnya Undang-Undang nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang, telah dilakukan beberapa aktivitas antara lain yakni:

In order to optimize and effectiveness the obligations on implementation of Anti Money Laundering and the Preventing of Terrorism Financing (APU and PPT) at Bank Jatim in accordance with PBI Number 11/28/PBI/2009 on Application of Anti-Money Laundering Program and the Preventing of Terrorism Financing for Commercial Bank which is a refinement of PBI Number 5/21/PBI/2003 on the Application of Know Your Customer (KYCP), and with the publication of Law Number 8 of 2010 on the Prevention and Combating Money Laundering, has conducted several activities, among others that:

- I. Penyediaan *software Anti Money Laundering (AML Program)*; program ini merupakan program *stand alone* yang terhubung dengan Core Banking System Bank Jatim (ESTIM), sehingga menghasilkan:
 - a. Daftar Transaksi Diluar Kebiasaan (*Unusual transaction*), daftar ini memuat transaksi-transaksi yang potensial menjadi Transaksi Keuangan Mencurigakan (*Suspicious Transaction*
- I. *Provision of an Anti Money Laundering (AML Program) software*, this program is a *stand alone program* that is connected to the Core Banking System of Bank Jatim (ESTIM), resulting in:
 - a. *Unusual Transaction List*, this list contain transactions that potential become suspicious transactions (*Suspicious Transaction Report*) and requires further analysis to determine

- Report) dan memerlukan analisis lebih lanjut untuk memastikan apakah transaksi dimaksud memenuhi kriteria sebagai Transaksi Keuangan Mencurigakan;
- b. Daftar Transaksi Tunai Berpotensi Dilaporkan (*Potensial Cash Transaction Report*), daftar ini memuat transaksi-transaksi tunai yang wajib dilaporkan ke PPATK.
2. Melakukan pelatihan dan evaluasi tentang kewajiban penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU dan PPT) dan Undang-Undang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang bagi petugas Unit Kerja Khusus (UKK) Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu dan Kantor Kas, dengan rincian sebagai berikut:
- a. Pelatihan *Customer Due Dilligence dan Enhanced Due Dilligence*;
- b. Pelatihan Implementasi Program Monitoring Pengkinian Nasabah Berdasarkan RBA (*Risk Based Approach*);
- c. Pelatihan Pelaporan Transaksi Keuangan Tunai & Pelaporan Transaksi Keuangan Mencurigakan;
- d. Pelatihan Pengkinian Data Nasabah; dan
- e. Sosialisasi dan Implementasi Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.
3. Melakukan kewajiban pelaporan Transaksi Keuangan Mencurigakan (*Suspicious Transaction Report*) dan Transaksi Keuangan Tunai (*Cash Transaction Report*) kepada Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK) Jakarta, jumlah laporan untuk tahun 2012 adalah sebagai berikut:
- a. Transaksi Keuangan Mencurigakan (LTKM) sejumlah 60 laporan;
- b. Transaksi Keuangan Tunai (LTKT) sejumlah 4.569 laporan.
4. Pemenuhan data keuangan nasabah kepada Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK) dan Komisi
- whether the transaction meets the criteria referred to as Suspicious Transactions;*
- b. *Potential Cash Transaction Report, this list includes cash transactions must be reported to the PPATK.*
2. *Training and evaluation of the implementation obligations of Anti Money Laundering and the Preventing of Terrorism Financing and the Law on the Prevention and Combating Money Laundering for Special Unit officer in Branch Offices, Sub Branch Offices and Cash Offices, with details are as follows:*
- a. *Training on Customer Due Dilligence and Enhanced Due Dilligence;*
- b. *Training on Implementation Monitoring Updating Customer Program Based on RBA (Risk Based Approach);*
- c. *Training on Cash Transactions Report & Suspicious Transaction Report;*
- d. *Training on Updating Customer Data; and*
- e. *Socialization and Implementation of Law Number 8 of 2010 on the Prevention and Combating Money Laundering.*
3. *Reporting responsibilities on Suspicious Transaction Report and Cash Transaction Report to PPATK Jakarta, the number of reports for the year 2012 are as follows:*
- a. *Suspicious Transactions Report comprising 60 reports;*
- b. *Cash Transactions Report comprising 4,569 report.*
4. *Fulfillment of customer financial data to PPATK and KPK, for the year 2012 are as follows:*

Pemberantasan Korupsi (KPK), selama tahun 2012 dengan rincian sebagai berikut:

- a. Ke PPATK sejumlah 2 (dua) data;
- b. Ke KPK sejumlah 16 data.

5. *Monitoring* dan komparasi data nasabah Bank Jatim terhadap data teroris yang diterbitkan oleh PBB.
6. Melakukan Pengelompokan seluruh data nasabah Bank Jatim melalui pendekatan berdasarkan risiko (*Risk Based Approach/RBA*), yang terbagi menjadi:
 - a. Nasabah berisiko Tinggi (*high risk customer*) termasuk *Politically Exposed Person (PEP)*;
 - b. Nasabah berisiko Menengah (*medium risk customer*); dan
 - c. Nasabah berisiko Rendah (*low risk customer*).

Dan dilakukan Pengkinian data Nasabah sesuai dengan risiko yang melekat pada nasabah tersebut.

- a. *To PPATK with a number of 2 (two) data;*
- b. *To KPK with a number of 16 data.*

5. *Monitoring and comparison of data customers of Bank Jatim to the terrorist data published by the UN.*
6. *Perform Grouping of all bank Jatim customer data through Risk Based Approach / RBA, which is divided into:*
 - a. *high risk customers including Politically Exposed Person (PEP);*
 - b. *medium risk customers; and*
 - c. *low risk customers.*

And Updating of the Customer Data was done in accordance with the risk inherent in such customers.

3. Indikator Kepatuhan Indicators of Compliance

Berkaitan dengan pelaksanaan Prinsip Kehati-hatian, kegiatan operasional Bank Jatim selama tahun 2012 tidak menyimpang dari ketentuan yang berlaku, hal tersebut dapat tercermin dari:

1. Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) Bank Jatim sebesar 26,56%
2. Aset produktif bermasalah dan aset non produktif bermasalah terhadap total aset produktif dan aset non produktif sebesar 1,79%
3. Aset produktif bermasalah terhadap

in connection with the implementation of the Precautionary Principle, Bank Jatim operational activities during the year 2012 did not deviate from the regulations, it can be reflected in:

1. *Bank Jatim Capital Adequacy Ratio (CAR) of 26,56%*
2. *Non-performing earning assets and Non-performing of non-earning assets to total earning assets and non-earning assets amounted to 1,79%*
3. *Non performing earning assets to total*

- | | |
|--|---|
| total aset produktif sebesar 2,21% | <i>earning assets of 2,21%</i> |
| 4. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) atas aset keuangan terhadap aset produktif sebesar 1,03% | 4. <i>Impairment losses reserves of financial assets to earning assets by 1,03%</i> |
| 5. Non Performing Loan (NPL) Gross sebesar 2,95% | 5. <i>Non Performing Loans (NPLs) amounted to 2,95% Gross</i> |
| 6. Non Performing Loan (NPL) Net sebesar 1,86% | 6. <i>Non Performing Loan (NPL) of 1,86% Net</i> |
| 7. Return On Asset (ROA) sebesar 3,34% | 7. <i>Return on Assets (ROA) of 3,34%</i> |
| 8. Return On Equity (ROE) sebesar 18,95% | 8. <i>Return On Equity (ROE) of 18,95%</i> |
| 9. Net Interest Margin (NIM) sebesar 6,48% | 9. <i>Net Interest Margin (NIM) of 6,48%</i> |
| 10. Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) sebesar 68,89% | 10. <i>Operating Costs to Operating Income of 68,89%</i> |
| 11. Loan to Deposit Ratio (LDR) sebesar 83,55% | 11. <i>Loan to deposit ratio (LDR) of 83,55%</i> |

Dari 11 parameter (*benchmark*) yang ditetapkan Bank Indonesia, rata-rata rasio Tingkat Kesehatan Bank Jatim Tahun 2012 menunjukkan tingkat rasio Bank yang sehat dan tidak ada pelanggaran yang signifikan terhadap ketentuan Bank Indonesia maupun peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku.

From the 11 parameters (benchmark) set by Bank Indonesia, the average ratio of Bank Jatim rating in 2012 showed a sound level of Bank rate and no significant violations of the provisions of Bank Indonesia and other applicable laws.

B. SISTEM PENGENDALIAN INTERN DAN AUDIT INTERNAL *INTERNAL CONTROL SYSTEM AND INTERNAL AUDIT*

1. Sistem Pengendalian Intern

Internal Control System

Sistem pengendalian intern merupakan suatu mekanisme pengawasan yang ditetapkan oleh manajemen Bank Jatim secara berkesinambungan guna:

1. Menjaga dan mengamankan harta kekayaan Bank Jatim;
2. Menjamin tersedianya laporan yang lebih

Internal control system is a monitoring mechanism established by Bank Jatim management on an ongoing basis to:

1. *Safeguard and secure the assets of Bank Jatim;*
2. *Ensuring the availability of more accurate reporting;*

akurat;

3. Meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku;
4. Mengurangi dampak keuangan/kerugian, penyimpangan termasuk kecurangan (fraud) dan pelanggaran aspek kehati-hatian; dan
5. Meningkatkan efektivitas organisasi dan meningkatkan efisiensi biaya.

Terselenggaranya sistem pengendalian intern yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab semua pihak yang terlibat antara lain:

- a. Dewan Komisaris Bank Jatim mempunyai tanggung jawab melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pengendalian intern secara umum;
- b. Direksi mempunyai tanggung jawab menciptakan dan memelihara sistem pengendalian intern yang efektif dan berjalan aman serta sehat sesuai dengan tujuan pengendalian intern;
- c. Audit Intern harus mampu mengevaluasi dan berperan aktif dalam meningkatkan efektivitas sistem pengendalian intern secara berkesinambungan, terutama pelaksanaan operasional Bank Jatim yang berpotensi menimbulkan kerugian dalam pencapaian sasaran yang telah ditetapkan;
- d. Pejabat dan pegawai Bank Jatim wajib memahami dan melaksanakan sistem pengendalian intern yang telah ditetapkan oleh manajemen Bank Jatim, karena efektivitas sistem pengendalian intern akan meningkatkan tanggung jawab pejabat dan pegawai Bank Jatim serta mendorong *risk culture* yang memadai; dan
- e. Pihak-pihak ekstern antara lain otoritas pengawasan Bank, Auditor Ekstern dan Nasabah Bank Jatim yang berkepentingan terhadap terlaksananya sistem pengendalian intern yang handal dan efektif.

Dukungan dari pihak-pihak yang bertanggung jawab tersebut diperlukan untuk keberhasilan tujuan sistem pengendalian intern yang

3. *Improving compliance with applicable regulations;*
4. *Reduce the financial impact/loss, irregularities including fraud and violation of prudential aspects; and*
5. *Improve organizational effectiveness and improve cost efficiency.*

The implementation of a reliable and effective internal control system becoming the responsibility of all parties involved including:

- a. *Bank Jatim Board of Commissioners has responsibility for supervising the implementation of internal control in general;*
- b. *Board of Directors have a responsibility to create and maintain an effective internal control system and running safe and sound in accordance with the objectives of internal control;*
- c. *Internal Audit should be able to evaluate and active role in improving the effectiveness of the internal control system on an ongoing basis, especially the implementation of Bank Jatim operational that cause a potential losses in the achievement of predetermined objectives;*
- d. *Officials and employees of Bank Jatim must understand and implement internal control systems established by the management of Bank Jatim, because the effectiveness of the internal control system will increase the responsibility of officials and employees of Bank Jatim and encourage appropriate risk culture; and*
- e. *External parties such as bank supervision authority, External Auditor and the Bank Jatim customer that interested in the implementation of internal control systems that are reliable and effective.*

Support from the parties who responsible are necessary for the accomplishment of the internal control system as reflected in:

tercermin dari:

- a. Kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku;
 - b. Tersedianya informasi keuangan dan manajemen yang benar, lengkap dan tepat waktu;
 - c. Efisiensi dan efektivitas dari kegiatan usaha Bank Jatim untuk mencapai tujuan operasional Bank Jatim; dan
 - d. Terciptanya efektivitas budaya risiko secara menyeluruh.
- a. *Compliance with regulations and legislation in force;*
 - b. *Availability of the financial and management information that correct, complete and timely;*
 - c. *The efficiency and effectiveness of the operational of Bank Jatim to achieve the operational objectives of Bank Jatim; and*
 - d. *The creation of the effectiveness of the overall risk culture.*

2. Audit Intern

Internal Audit

Fungsi ini merupakan bagian dari Struktur Pengendalian Intern yang dijalankan oleh Divisi Audit Intern melalui pemeriksaan yang dilaksanakan oleh Auditor Kantor Pusat maupun Auditor yang berada di Kantor Cabang. Saat ini Pemimpin Divisi Audit Intern dijabat oleh Suheryanto. Audit Intern mempunyai tugas membantu Direktur Utama dan Dewan Komisaris dengan menjabarkan secara operasional perencanaan dan pelaksanaan audit serta pemantauan atas hasil audit dengan misi mendukung dan meyakinkan terlaksananya proses manajemen risiko, kontrol internal dan Tata Kelola Perusahaan yang baik dan mampu menjamin kepentingan Bank Jatim serta Stakeholder.

Pemimpin Divisi Audit Intern bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama serta untuk mendukung independensi dan menjamin kelancaran audit dalam memantau tindak lanjut, Audit Intern juga berkomunikasi langsung dengan Dewan Komisaris untuk menginformasikan berbagai hal yang berhubungan dengan audit, sehingga Audit Intern dapat melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan Standar Pelaksanaan Fungsi Audit Intern Bank Umum (SPFAIB). Dalam hal ini, transparansi dan kejelasan merupakan hal yang sangat penting dalam pengelolaan Bank Jatim, sehingga kebijakan audit intern yang berkaitan dengan wewenang dan tingkat independensi telah dinyatakan dalam sebuah komitmen tertulis dari Direktur Utama tanggal 20 Januari 2010 dengan persetujuan Dewan Komisaris

This function is part of the Internal Control Structure which is run by the Internal Audit Division through examination conducted by the Auditor in Head Office and the that is located at the Branch Office. Currently, the Internal Audit Division Head held by Suheryanto. Internal Audit has the task to assist the President Director and the Board of Commissioners to describe in operational of planning and execution of audits and monitoring the results of the audit with the mission to support and assure the implementation of risk management processes, internal controls and good corporate governance and able to guarantee the interest of Bank Jatim and Stakeholders.

Internal Audit Division Head responsible directly to the President Director as well as to support the independence and ensure the continuity of audit in monitoring the follow-up, Internal Audit also communicate directly with the Board of Commissioners to inform the various matters relating to the audit, so that the Internal Audit to carry out the work in accordance with the Standards Implementation Internal Audit function for Commercial Bank. In this case, transparency and clarity is very important in the management of Bank Jatim, so that the internal audit policies relating to authority and level of independence was declared in a written commitment from the President Director dated January 20, 2010 with the approval of the Board of Commissioners called the Internal Audit Charter, which is based on PBI

yang disebut dengan *Internal Audit Charter* yang disusun berdasarkan PBI Nomor 1/6/PBI/1999 tanggal 20 September 1999 tentang Penugasan Direktur Kepatuhan (*Compliance Director*) dan Standar Pelaksanaan Fungsi audit Intern Bank Umum (SPFAIB).

Number 1/6/PBI/1999 dated September 20, 1999 on Assignment of Compliance Director and Standards Implementation Internal Audit function for Commercial Bank.

Pelaksanaan audit tahun 2012 didasarkan pada audit plan 2012 yang realisasinya untuk/setelah dilaporkan kepada Bank Indonesia melalui laporan semesteran.

The Implementation of Audit in 2012 based on audit plan 2012 which the realizations for/after reported to Bank Indonesia through semi-annual reports

Obyek audit tahun 2012 meliputi unit kerja kantor pusat dan kantor cabang yang terdiri dari divisi-divisi dan unit kerja di kantor pusat, kantor cabang serta kantor cabang syariah dengan menggunakan pendekatan *Risk Based Audit*. Pendekatan *Risk Based Audit* merupakan metode pendekatan audit dalam menentukan obyek-obyek sasaran audit yang pemeriksaannya dilakukan oleh tim auditor dari kantor pusat ke seluruh kantor cabang dan unit kerja di kantor pusat yang memiliki risiko tinggi dan *Risk Control System* yang rendah. Sedangkan pemeriksaan yang dilakukan oleh Auditor Cabang, diprioritaskan pada aktivitas fungsional kantor cabang dan transaksi keuangan yang berpotensi mempunyai risiko tinggi yang menimbulkan kerugian Bank Jatim, sehingga tidak seluruh obyek diperiksa.

Object audit in 2012 include work unit in head office and branch offices consisting of divisions and units at head office, branch offices and sharia branch offices using Risk Based Audit approach. Risk Based Audit Approach is an audit approach in determining the target objects audit examination conducted by a team of auditors from the head office to all branches and units at head office to prioritize branch offices and work units at head office who have high risk and the Risk Control System is low. While the examination conducted by the Auditor Branch, prioritized on the functional activity of the branch offices and financial transactions that could potentially have a high risk of causing harm on Bank Jatim, so not all objects examined.

Ruang lingkup audit meliputi seluruh aktivitas operasional perbankan yang secara langsung maupun tidak langsung berpotensi menimbulkan risiko yang diperkirakan dapat mempengaruhi tingkat terselenggaranya dengan baik kepentingan Bank Jatim dan masyarakat meliputi risiko kredit, operasional, strategi, reputasi, hukum dan risiko lainnya. Audit dititikberatkan pada upaya-upaya dan sumber daya yang digunakan guna mencapai sasaran yang ditetapkan, termasuk efisiensi sumber daya, efektivitas pencapaian target dan peningkatan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku baik internal maupun eksternal.

The scope of the audit included all banking operational activities that directly or indirectly pose potential risks which can influence both the level of implementation of Bank Jatim and community interests include loan risk, operational, strategic, reputation, legal and other risks. The audit focused on the efforts and resources are used to achieve the objectives set, including resource efficiency, an effectiveness and the achievement of improved compliance with the applicable provisions of both internal and external.

Audit dibedakan menjadi *general audit* dan *special audit* (pendalaman audit). *General audit* adalah pemeriksaan secara umum atas semua aktivitas Bank Jatim yang dilakukan oleh tim Auditor dari

The audit is divided into general and special audit (audit depth). General audit is a general examination of all Bank Jatim activities undertaken by the team of auditors from head office that

kantor pusat yang ditugaskan ke kantor-kantor cabang beserta Auditor Cabang yang berada di kantor cabang. Disamping itu, juga pemantauan dan analisa transaksi beserta kinerja kantor cabang yang dilaksanakan oleh Auditor di kantor pusat dengan memanfaatkan teknologi informasi yang ada dan laporan Tingkat Kesehatan Bank serta profil risiko yang dikirim oleh kantor cabang. Apabila terdapat indikasi adanya potensi risiko yang berdampak pada kerugian Bank Jatim, maka segera dilakukan pendalaman dan antisipasi permasalahan. Selain general audit, juga dapat dilakukan *special audit* (pendalaman) yang pelaksanaannya didasarkan pada hasil audit operasional, laporan dari unit kerja Bank Jatim atau laporan dari pihak ketiga yang mengindikasikan adanya penyimpangan dan kecurangan yang dapat merugikan dan mengganggu kelangsungan usaha Bank Jatim secara signifikan.

Seiring dengan perkembangan teknologi yang semakin maju, maka Audit Intern meningkatkan peran pelaksanaan audit Teknologi Informasi (TI). Audit teknologi informasi juga menjadi bagian yang tidak terpisahkan dalam program audit tahunan dan harus mendapatkan perhatian yang lebih besar lagi. Audit intern melakukan audit teknologi informasi terhadap Divisi teknologi Informasi dan pihak penyedia jasa teknologi sistem informasi. Ruang lingkup audit teknologi informasi meliputi:

1. Audit teknologi informasi meliputi manajemen dan tata kelola teknologi informasi;
2. Pengambilalihan, penggabungan dan implementasi sistem informasi;
3. Operasional dan pemeliharaan sistem informasi;
4. Proteksi keamanan sistem informasi.

Hal tersebut dilakukan untuk memastikan bahwa pihak penyedia jasa teknologi sistem informasi telah memenuhi semua ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku maupun ketentuan internal Bank Jatim, terutama yang menyangkut masalah *Confidentiality, Integrity & Availability*.

assigned to branch offices with Branch Auditors in the branch office. In addition, also the monitoring and analysis of the transaction and the performance of branch offices is conducted by the Auditor at head office by leveraging existing information technology and Bank Rating Report and risk profiles that are sent by the branch office. If there are indications of potential risks that impact the loss of Bank Jatim, then the immediate deepening and anticipated problems must be done. In addition to the general audit, also do special audit (deepening) whose implementation is based on the results of the operational audit, a report from Bank Jatim unit or reports from third parties indicate irregularities and fraud that can harm and disrupt the continuity of the Bank Jatim significantly.

Along with the development of increasingly advanced technologies, then the Internal Audit enhance the role on implementation of Information Technology (IT) audit. Audit of information technology is also an integral part in the annual audit program and should receive greater attention. Internal Audit conducted an audit of the division of information technology and information technology service providers of information technology systems. The scope of the audit of information technology include:

1. *Information technology audit includes management and governance of information technology;*
2. *Takeovers, mergers, and implementation of information systems;*
3. *Operation and maintenance of information systems;*
4. *Protection of information systems security.*

This is done to ensure that the service provider information technology system meets all requirements stipulated in the legislation in force and the internal regulations of Bank Jatim, especially those dealing with Confidentiality, Integrity & Availability.

3. Pengembangan Audit *Development of Audit*

Dari hasil temuan audit baik oleh internal auditor maupun eksternal auditor, maka dilakukan perbaikan-perbaikan dan evaluasi baik terhadap prosedur operasional maupun SDM yang menjadi kunci dalam memenuhi semua ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku maupun ketentuan internal Bank Jatim. Oleh karena itu, pengembangan audit pada tahun 2012 difokuskan kepada:

- a. Meningkatkan kualitas SDM pada organisasi Audit Intern dan menambah tenaga Auditor sesuai kebutuhan cabang terkait peningkatan jaringan, sehingga dengan jumlah dan kualitas tenaga Auditor dapat memadai sesuai dengan rentang organisasi agar fungsi kontrol akan dapat berjalan dengan baik, efektif dan efisien;
- b. Meningkatkan kemampuan dan kompetensi para Auditor baik Auditor kantor pusat maupun kantor cabang sesuai dengan perkembangan dan regulasi yang terbaru dengan mengikutsertakan para auditor dalam pendidikan atau pelatihan yang sesuai dengan tugas-tugas Audit Intern, seminar-seminar dan workshop untuk menambah keahlian dan wawasan di bidang audit termasuk program sertifikasi Auditor untuk CISA (*Certified Information Systems Auditor*);
- c. Dalam mengoptimalkan dan meningkatkan efektivitas fungsi audit intern, terdapat perubahan personal pada struktur organisasi Divisi Audit Intern pada Sub Divisi *Operational & Financial Audit* dan *Special & Assurance Audit* serta pengisian personal pada Sub Divisi Audit TI;
- d. Mengembangkan aplikasi *Risk Based Audit* dan Strategi Anti *Fraud* berbasis teknologi informasi.

4. Fungsi Audit Ekstern *External Audit Function*

Starting from the audit findings by both internal auditors and external auditors, appropriate improvements and evaluation of the operational procedures and human resources are key in meeting all requirements stipulated in the legislation in force, nor the provisions of internal Bank Jatim. Therefore, development of audit in 2012 focused on:

- a. *Improving the quality of human resources in the organization of the Internal Audit and add the Auditor due to branch needs related branch network increased, so that by the number and quality of auditors can be adequately fit with a range of organizations to control functions will be able to run properly, effectively and efficiently;*
- b. *Increasing the capacity and competence of the Auditor both the head office Auditor and branch offices in accordance with the latest regulatory and developments with involves Auditors in education or training that suitable with the Internal Audit assignments, seminars and workshops to increase skills and knowledge in the areas of audit including auditor certification program for CISA (Certified Information Systems Auditor);*
- c. *In order to optimize and improve the effectiveness of the internal audit function, there is a change of personnel on the organizational structure of the Internal Audit Division of the Sub Division Operational & Financial Audit and Special Audit & Assurance and the use of personal on IT Audit Sub-Division;*
- d. *Developing applications Risk Based Audit and Anti-Fraud Strategy based on information technology.*

Berdasarkan Peraturan Bank Indonesia No.14/14/PBI/2012 tanggal 18 Oktober 2012 tentang Transparansi dan Publikasi Laporan Bank [mengubah PBI No.3/22/PBI/2001 tentang Transparansi dan Kondisi Keuangan Bank], audit atas Laporan Keuangan Bank Jatim untuk tahun buku 2012 telah sesuai dengan Standar Profesional Akuntan Publik, serta perjanjian kerja dan ruang lingkup audit yang telah ditetapkan. Agar proses audit sesuai dengan Standar Profesional Akuntan dan perjanjian kerja serta ruang lingkup audit yang telah ditetapkan serta selesai sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan, maka secara rutin dilakukan pertemuan-pertemuan yang membahas beberapa permasalahan penting yang signifikan. Bank Jatim selalu berupaya meningkatkan komunikasi antara Akuntan Publik, Komite Audit dan Manajemen Bank Jatim untuk dapat meminimalisir kendala-kendala yang terjadi selama proses audit berlangsung.

Dalam rangka pelaksanaan IPO (*Initial Public Offering*/Penawaran Umum) tahun 2012, berdasarkan keputusan RUPS Tahunan sebagaimana yang tercantum dalam Akta Notaris Wachid Hasyim, Sarjana Hukum, Nomor 18 tanggal 19 Maret 2012, Pemegang Saham memberikan kewenangan kepada Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris dalam menunjuk dan menentukan Kantor Akuntan Publik Purwanto, Suherman & Surya (anggota dari *Ernst & Young Global*) untuk melakukan audit laporan keuangan Bank Jatim dalam rangka IPO dan laporan keuangan tahun buku 2012. Penunjukan tersebut telah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris Bank Jatim.

Audit laporan keuangan Bank Jatim dalam rangka IPO dilaksanakan berdasar pada perjanjian pekerjaan Jasa Akuntan Publik KAP Purwanto, Suherman & Surya dengan Bank Jatim Nomor 050/001.1.2/SP/DIR/UM, tanggal 10 Januari 2012, perihal Perjanjian Pekerjaan Jasa Pelaksanaan Penerbitan Comfort Letter Atas Laporan Keuangan PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, dimana lingkup pekerjaan dimaksud diantaranya meliputi:

Based on Bank Indonesia Regulation Number 14/14/PBI/2012 dated October 18, 2012 concerning Transparency and Publication of Bank's Report (modify PBI Number 3/22/PBI/2001 concerning Transparency and Bank's Financial Condition, audit the Financial Statements of Bank Jatim for the financial year 2012 was suitable with the Public Accountants Professional Standards and agreements and scope of audit that has been set. In order for the audit process suitable with the Public Accountants Professional Standards and agreements and the scope of the audit have been established and completed in accordance with the deadlines that have been set, then the regularly conducted meetings to discuss several importance issues that significant. Bank Jatim always working to improve communication between the Public Accountants, Audit Committee and Management of Bank Jatim to minimize the barriers that occur during the audit process.

In the framework of IPO in 2012, based on the decision of the GMA as contained in Deed Notary Wachid Hashim, Bachelor of Laws, Number 18, dated 19 March 2012, Shareholders gave authority to the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners in appointed and determine Purwanto, Suherman & Surya (a member of Ernst & Young Global) to audit the financial statements of Bank Jatim in the framework of IPO and the financial statements for the financial year 2012. The appointment has been approved by the Board of Commissioners of Bank Jatim.

Audit of financial statements of Bank Jatim in order to IPO be implemented based on the agreements of Public Accountants Firm Purwanto, Suherman & Surya with Bank Jatim Number 050/001.1.2/SP/DIR/UM, dated January 10, 2012, regarding Agreement on Implementation of Comfort Letter Publishing for Financial Statement PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur. Where the scope of work referred to them include:

1. *Issue the audit report in connection with*

1. Menerbitkan kembali laporan audit sehubungan dengan penyajian kembali laporan keuangan tahun 2009 dan 2012 yang penyajiannya disesuaikan untuk pembandingan laporan keuangan tahunan 2011, terkait penerapan PSAK yang sebelumnya belum diterapkan dalam laporan keuangan tahun 2009 dan 2010.
2. Koordinasi penyusunan drafting prospektus oleh manajemen, penjamin emisi efek, penasihat hukum dan pihak terkait lainnya.
3. Melaksanakan prosedur-prosedur lainnya sesuai dengan ketentuan dalam SPAP dan peraturan pasar modal di bidang akuntansi terkait penerbitan comfort letter.
4. Menerbitkan comfort letter kepada BAPEPAM-LK dan penjamin pelaksana emisi efek yang terkait.

Untuk audit laporan keuangan Bank Jatim yang berakhir 31 Desember 2012 dilaksanakan berdasarkan SPK kepada KAP Purwanto, Suherman & Surya dengan Bank Jatim Nomor 050/958/UM tanggal 2 November 2011, perihal: Surat Perintah Kerja (SPK). Penugasan audit kepada Akuntan Publik dan KAP telah memenuhi aspek-aspek:

1. Kapasitas KAP;
2. Legalitas perjanjian kerja;
3. Ruang lingkup audit;
4. Standar Profesional Akuntan Publik; dan
5. Komunikasi KAP dengan pihak terkait.

Berikut ini Kantor Akuntan publik yang telah mengaudit Laporan Keuangan Bank Jatim:

the restatement of financial statements in 2009 and 2012 that the statement are adjusted for comparative of 2011 annual financial statements, related to the implementation of PSAK who have not previously applied in the financial statements for 2009 and 2010.

2. *Coordination of drafting prospectus by management, underwriter, legal counsel and other stakeholders.*
3. *Implementing the procedures in accordance with the provisions of SPAP and capital market regulation in accounting related publishing comfort letter.*
4. *Issuing a comfort letter to Baepem-LK and underwriters of securities-related emissions.*

For the audit the financial statements of Bank Jatim ended December 31, 2012 conducted by SPK to KAP Purwanto, Suherman & Surya with Bank Jatim Number 050/958/UM dated November 2, 2011, subject: Work Order (SPK). Audit assignment to the Public Accountant and KAP have fulfilled the following aspects:

1. *KAP capacity;*
2. *Legality of the agreement;*
3. *The scope of the audit;*
4. *Public Accountants Professional Standards; and*
5. *Communications between KAP with related parties.*

Public accounting firm that have audited the Financial Reports of Bank Jatim:

(dalam jutaan/jm million)

Tahun Buku Financial Year	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	Fee (Rp)
2009	Purwanto, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young)	710
2010	Purwanto, Suherman & Surya (Ernst & Young)	675
2011	Purwanto, Suherman & Surya (Ernst & Young)	795
2012	Purwanto, Suherman & Surya (Ernst & Young)	675

C. PENERAPAN MANAJEMEN RISIKO TERMASUK SISTEM PENGENDALIAN INTERN RISK MANAGEMENT IMPLEMENTATION INCLUDING INTERNAL CONTROL SYSTEM

1. Implementasi Manajemen Risiko *Risk Management Implementation*

Risk Management atau manajemen risiko adalah suatu aktivitas untuk mengendalikan risiko dengan melalui suatu proses untuk melakukan identifikasi, melakukan pengukuran, melakukan evaluasi dan melakukan monitoring terhadap portofolio untuk memperkirakan kerugian potensial yang mungkin terjadi. Sehingga dengan *risk management*, kerugian yang mungkin terjadi diharapkan dapat dimitigasi dengan baik dan dapat diminimalisir.

Berdasarkan PBI Nomor 5/8/PBI/2003 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan PBI Nomor 11/25/PBI/2009 dan SE BI Nomor 5/21/DPNP tanggal 29 September 2003 perihal Penerapan Manajemen Risiko Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan SE BI Nomor 13/23/DPNP tanggal 25 Oktober 2011, Bank Jatim telah memiliki Pedoman Pelaksanaan Pengelolaan Risiko yang ditetapkan dengan Keputusan Direksi Bank Jatim Nomor 049/213/KEP/DIR/DALGO pada tanggal 31 November 2011. Penerapan manajemen risiko di Bank Jatim mencakup 4 (empat) pilar sesuai dengan SE BI dimaksud, yaitu:

a. Pengawasan Aktif Dewan Komisaris dan Direksi

Active Supervision by the Board of Commissioners and the Board of Directors

Dewan Komisaris dan Direksi secara aktif melakukan persetujuan serta mengevaluasi kebijakan dan strategi risiko secara periodik. Kebijakan dan strategi yang telah ditetapkan Dewan Komisaris digunakan sebagai acuan oleh Direksi untuk menjalankan aktivitasnya dan telah mempertimbangkan toleransi risiko serta dampaknya terhadap permodalan serta menjabarkan dan mengkomunikasikan kebijakan dan strategi risiko kepada seluruh Satuan Kerja terkait serta melakukan evaluasi implementasinya.

Risk management is an activity to control risk through a process for identifying, measuring, evaluating and monitoring the portfolio to estimate potential losses that may occur. So with risk management, loss that may occur are expected to be mitigated properly and can be minimized.

Based on PBI Number 5/8/PBI/2003 on Risk Management Implementation for Commercial Banks as amended by PBI Number 11/25/PBI/2009 and SE BI Number 5/21/DPNP dated September 29, 2003 on Risk Management Implementation of Commercial Banks as amended by SE BI Number 13/23/DPNP dated October 25, 2011, Bank Jatim has Risk Management Guidelines established by the Board of Directors of Bank Jatim decision Number 049/213/KEP/DIR/DALGO on November 31, 2011. Risk management implementation at Bank Jatim include four (4) pillars according to the SE BI intended, namely:

Board of Commissioners and Board of Directors are actively pursuing agreements and evaluate policy and risk strategy periodically. Policies and strategies set by Board of Commissioners is used as a reference by the Board of Directors to carry out their activities and has considered the risk tolerance and their impact to capital as well as describe and communicate the policies and strategies of risk to the entire unit of work that related and evaluate its implementation.

b. Kecukupan Kebijakan, Prosedur dan Penetapan Limit *Adequacy of Policies, Procedures and Determination Limit*

Dalam tata kelola yang sehat (*good governance*), salah satu prinsipnya adalah tata kelola tanggung

governance responsibility on the authority of

jawab (*responsibility*) atas kewenangan petugas maupun pejabat Bank untuk melakukan suatu aktivitas kegiatan usaha perbankan pada suatu unit kerja. Untuk itu dalam rangka mitigasi risiko (*risk mitigation*) suatu kegiatan usaha pada suatu unit kerja dan dalam rangka penerapan pengendalian intern yang baik (*best practice*), perlu adanya penetapan limit dari masing-masing jenis kegiatan usaha, agar risiko yang timbul yang disebabkan oleh antara lain salah bayar dan *fraud* atas aktivitas usaha dapat diminimalisir.

Penetapan limit terdiri dari limit secara keseluruhan (*exposure limit*), limit individual (*individual limit*), limit konterparti (*counterparty limit*), limit per jenis risiko dan limit per aktivitas fungsional tertentu yang memiliki eksposur risiko. Pada tahun 2012, Bank Jatim telah melakukan beberapa perubahan kewenangan limit dengan Surat Edaran Direksi Bank Jatim yaitu:

officers and bank officials to perform an activity in the banking activities of a work unit. For that in order to mitigate the risk (risk mitigation) a business activity in a unit of work and in order to implementing good internal controls (best practice), the need for determination limit of each type of business, so that the risks arising due to among others incorrectly payment and fraud on business activities can be minimized.

Determination limit that consisted of exposure limit, individual limit, counterparty limit, the limit per risk type and limit a particular functional activity that has a risk exposure. In 2012, Bank Jatim has made some changes to the authority of limit with Circular Letter of Bank Jatim Board of Directors are:

TANGGAL DATED	NOMOR SURAT EDARAN CIRCULAR LETTER NUMBER	PERIHAL CONCERNING
17 Januari 2012	050/002/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Limits Authority for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
16 Maret 2012	050/009/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Limits Authority for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
26 Maret 2012	050/010/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Limits Authority for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
3 Mei 2012	050/014/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Limits Authority for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
24 Mei 2012	050/018/DIR/UM	Penetapan Wewenang Limit Persetujuan Penjualan/Lelang Aktiva Tetap dan Wewenang Limit Aktiva Ditempatkan Pada Pihak Lain <i>Determination of Limit Authority Approval for Sale/Auction Fixed Assets and Limit Authority Assets Placed On the Other Side</i>
1 Juni 2012	050/019.1/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi,

		Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Limits Authority for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
11 Juni 2012	050/021/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Limits Authority for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
25 Juli 2012	050/031/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Limits Authority for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
23 Agustus 2012	050/034/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Authority Limits for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
5 September 2012	050/036/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Limits Authority for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>
18 September 2012	050/037/DIR/UM	Perubahan Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembayaran yang Terkait Dengan Pengadaan Barang & Jasa dan Non Produk Bank <i>The Changes of Limits Authority Approval For Payment Relating to Procurement of Goods and Services and Non-Bank Products</i>
20 November 2012	050/021/SE/DIR/KMKorp	Revisi Wewenang Limit Untuk Persetujuan Pembiayaan Kredit dan Non Kredit (Bank Garansi, Letter of Credit dan SKBDN) <i>Revision of Authority Limits for Loan and Non-Loan Financing Approval (Surety Bond, Letter of Credit and SKBDN)</i>

c. Kecukupan Proses Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan, dan Pengendalian Risiko serta Sistem Informasi Manajemen Risiko

Adequacy Process Identification, Measurement, Monitoring, and Control of Risk and Risk Management Information System

Pedoman kebijakan pengendalian risiko telah memberikan acuan proses identifikasi dan pengukuran risiko secara memadai. Bank Jatim telah mengukur dan memantau secara rutin dengan mempertimbangkan berbagai komponen risiko dan telah disusun secara akurat dan disampaikan tepat waktu kepada Komite Manajemen Risiko/Direksi.

Guidelines for risk control policies have given reference the identification process and measurement of risk adequately. Bank Jatim has been measured and monitored on a regular basis by considering the various components of risk, and have been prepared accurately and submitted on time to the Risk Management Committee/Board of Directors.

Berdasarkan SE BI Nomor 13/24/DPNP, Based on SE BI Number 13/24/DPNP, dated

tanggal 25 Oktober 2011 perihal Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Umum, faktor komposit Penilaian Tingkat Kesehatan Bank terdiri dari 4 (empat) komponen, yaitu:

1. Profil Risiko (Risk Profile);
2. Good Corporate Governance (GCG);
3. Rentabilitas (Earnings); dan
4. Permodalan (Capital).

Untuk periode Desember 2012, hasil penilaian tingkat kesehatan Bank Jatim berada pada peringkat komposit 2 yang artinya adalah mencerminkan kondisi Bank yang secara umum sehat, sehingga dinilai mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dan faktor eksternal lainnya tercermin dari peringkat faktor-faktor penilaian, antara lain profil risiko, penerapan GCG, rentabilitas, dan permodalan yang secara umum baik. Apabila terdapat kelemahan maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan.

October 25, 2011, concerning Rating Assessment for Commercial Banks, the composite factor of Bank Rating Assessment consists of four (4) components, namely:

1. Risk Profile;
2. Good Corporate Governance (GCG);
3. Earnings; and
4. Capital.

For the period of December 2012, the assessment of Bank Jatim Rating is at composite ranks 2 meaning is "reflect the condition of Bank generally sound, so it is considered capable of facing a significant negative effect of changes in business conditions and other external factors reflected in the ranking factors assessment, including risk profile, GCG implementation, earnings, and capital are generally good. If there is a weakness it is in general less significant weaknesses."

d. Sistem pengendalian intern yang menyeluruh *A comprehensive system of internal control*

Bank Jatim memiliki struktur organisasi yang menggambarkan secara jelas batas wewenang dan tanggung jawab Satuan Kerja yang menangani manajemen risiko. Di dalam organisasi yang dimiliki, terdapat pemisahan fungsi yang jelas antara Satuan Kerja Operasional (business unit) dengan Satuan Kerja yang melaksanakan pengendalian dan Satuan Kerja Manajemen Risiko. Hanya pejabat yang ditunjuk saja yang memiliki wewenang untuk mengakses, memodifikasi dan mengubah model pengukuran risiko. Kerangka pengelolaan risiko dilakukan evaluasi secara berkala untuk memastikan kemampuannya berfungsi sesuai standar yang ditetapkan dan memantau tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan Bank Indonesia.

Bank Jatim has an organizational structure which clearly describe the limits of authority and responsibilities of the Work Unit in charge of risk management. In the organization which is owned, there is a clear separation of functions between the Operational Unit (business unit) with the Unit that implementing control and Risk Management Unit. Only designated officials are authorized to access, modify and change the risk measurement models. Risk management framework evaluated periodically to ensure its ability to function according to established standards and monitor the follow-up examination findings from Bank Indonesia.

2. Organisasi Manajemen Risiko *Risk Management Organizational*

Organisasi dalam pengelolaan manajemen risiko di Bank Jatim dipimpin oleh seorang Direktur yang

Organizations in risk management at Bank Jatim is headed by a Director who is responsible for the

bertanggung jawab dalam pengelolaan risiko, yaitu Direktur Kepatuhan. Untuk membantu Direktur Kepatuhan tersebut, Bank Jatim telah membentuk Satuan Kerja Manajemen Risiko (SKMR), yaitu Divisi Pengendalian Risiko yang bertanggung jawab kepada Direksi, untuk melakukan fungsi evaluasi pengelolaan risiko secara independen.

Bank Jatim juga membentuk Komite Manajemen Risiko (KOMENKO) yang dipimpin oleh Direktur Utama dan beranggotakan Direksi serta Pemimpin Divisi. Guna menunjang efisiensi dan efektivitas pengambilan keputusan, diperlukan informasi yang cepat, tepat dan akurat maka diperlukan *staff support group* yang mempunyai tugas utama mengumpulkan informasi dan mempersiapkan materi melalui laporan serta usulan kebijakan.

3. Budaya Risiko Risk Culture

Dengan semakin kompleksnya risiko kegiatan usaha perbankan saat ini, Manajemen Bank Jatim berupaya menanamkan budaya sadar risiko pada seluruh pegawai di setiap tingkatan. Sebagaimana diamanatkan dalam SE BI Nomor 5/21/DPNP, tanggal 29 September 2003 perihal Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum yang telah diubah dengan SE BI Nomor 13/23/DPNP tanggal 25 Oktober 2011, maka dalam upaya menanamkan budaya risiko tersebut, Manajemen telah melakukan sosialisasi budaya risiko kepada seluruh jajaran *risk taker* unit untuk memastikan bahwa pegawai tersebut memiliki pemahaman yang memadai mengenai praktik manajemen risiko.

Selain melakukan sosialisasi, Bank Jatim juga menyertakan para pegawai yang menduduki suatu jabatan dalam Program Sertifikasi Manajemen Risiko baik Level 1 hingga Level 5. Dengan mengikuti program sertifikasi tersebut, pegawai memperoleh peningkatan kemampuan terkait dengan pemahaman risiko, pengendalian risiko serta berbagai kompetensi pengelolaan risiko lainnya.

4. Proses Evaluasi Risiko Risk Evaluation Process

management of risk, namely Compliance Director. To assist Compliance Director, Bank Jatim has established a Risk Management Unit, namely Risk Management Division that responsible to the Board of Directors, to conduct risk management evaluation function independently.

Bank Jatim also established a Risk Management Committee that led by the President Director and consists of Directors and Divisions Head. To support the efficiency and effectiveness of decision-making, required information quickly, precisely and accurately so that required staff support group that has primary responsibility to gather information and prepare materials through reports and policy proposals.

With the increasing complexity of risk banking operations today, Bank Jatim Management seeks to cultivate a risk culture to all employees at every level. As mandated in the SE BI Number 5/21/DPNP, dated September 29, 2003 regarding Risk Management implementation for Commercial Banks as amended by SE BI Number 13/23/DPNP dated October 25, 2011, in an effort to cultivate the risk culture, management has conduct socialization on risk culture to the entire range of risk taker unit to ensure that these employees have an adequate understanding of the risk management practices.

In addition to socializing, Bank Jatim also includes employees who occupy a position in Risk Management Certification Program either Level 1 to Level 5. By following the certification program, employees gain increased capacity related to the understanding of risk, risk control and other risk management competencies.

Guna menumbuhkan budaya risiko di setiap jenjang, Dewan Komisaris dan Direksi melalui organisasi dan komite yang dibentuk (SKMR, KOMENKO, Komite Pemantau Risiko, dan lain-lain) telah menciptakan mekanisme *risk self assessment* pada level kantor cabang, dimana alat yang dikembangkan untuk keperluan tersebut diharapkan mampu menangkap kondisi minor sedini mungkin di satuan kerja terkecil pada *risk taker* unit dan sedini mungkin dapat dilakukan langkah-langkah korektif dan mitigasi.

Hasil *risk self assessment* setiap kantor cabang disampaikan kepada Divisi Pengendalian Risiko, sebagai bahan *monitoring* seluruh cabang dan evaluasi manajemen dalam penetapan kebijakan manajemen risiko selanjutnya sesuai dengan persetujuan Direksi serta sebagai bahan *Risk Based Audit* Divisi Audit Internal.

Divisi Pengendalian Risiko membuat Laporan Evaluasi Risiko secara periodik, yaitu bulanan dan 3 (tiga) bulanan, serta menyampaikan laporan-laporan tersebut ke berbagai jenjang Manajemen termasuk kepada Dewan Komisaris, serta kepada pihak eksternal terkait seperti Bank Indonesia.

Langkah mitigasi yang dilakukan untuk mengatasi kondisi minor antara lain:

- Mitigasi risiko kredit dilakukan dengan peningkatan pengawasan atas kredit yang telah disalurkan, menerapkan prinsip kehati-hatian pada saat melakukan ekspansi kredit serta melakukan pengawasan sistem dan prosedur yang telah dimiliki;
- Mitigasi risiko pasar antara lain dengan penetapan limit harian, limit penempatan pada Bank-Bank Pemerintah yang *bonafide*;
- Mitigasi risiko likuiditas antara lain dengan meningkatkan akses kepada sumber-sumber pendanaan, meningkatkan dan menjaga stabilitas Dana Pihak Ketiga;
- Mitigasi risiko operasional antara lain dengan meningkatkan kualitas dan proses kontrol Internal, meningkatkan kualitas SDM melalui

In order to foster a risk culture at all levels, including the Board of Commissioners and Board of Directors through the organization and the committee formed (SKMR, KOMENKO, Risk Monitoring Committee, and others) have created a risk self-assessment mechanism at branch level, where the tools that developed for this purpose are expected to catch a minor condition as early as possible in the smallest unit in the risk taker unit and can be done as early as possible the corrective measures and mitigation.

The result of risk self assessment each branch office are submitted to Risk Management Division, as a material monitoring of all branches and evolution of the management in setting risk management policy further as approved by the Board of Directors as well as a Risk Based Audit material for Internal Audit Division.

Risk Management Division makes periodic Risk Assessment Report, the monthly and 3 (three) months, and submit reports to various levels of management, including the Board of Commissioners, and the relevant external parties such as Bank Indonesia.

Mitigation measures undertaken to address minor conditions such as:

- Loan risk mitigation is done by increasing the supervise of the loan has been distributed, implementing the precautionary principle at the time of credit expansion and monitoring the systems and procedures that have been held;*
- Mitigation of market risk such as by setting a daily limit, limit placement in Government Banks that bonafide;*
- Mitigation of liquidity risk, among others by increasing access to funding sources, enhance and maintain the stability of third party funds;*
- Mitigation of operational risk such as by improving the quality and internal control processes, improving the quality of human*



berbagai pelatihan, sertifikasi dan seminar serta peningkatan layanan perbankan melalui perbaikan infrastruktur yang dibutuhkan;

- e. Mitigasi risiko hukum antara lain dengan meningkatkan komitmen untuk menegakkan peraturan yang berlaku dan menindaklanjuti setiap pelanggaran yang dilakukan baik oleh pegawai maupun pejabat eksekutif Bank Jatim;
- f. Mitigasi risiko strategi antara lain dengan menyusun dan menetapkan strategi bisnis Bank Jatim dalam rencana korporasi dan rencana bisnis pada suatu analisa kajian yang komprehensif;
- g. Mitigasi risiko kepatuhan antara lain dengan meningkatkan komitmen manajemen untuk menegakkan peraturan yang berlaku dan menindaklanjuti setiap pelanggaran yang dilakukan baik oleh pegawai maupun pejabat eksekutif Bank Jatim; dan
- h. Mitigasi risiko reputasi antara lain dengan selalu menjaga kredibilitas Bank Jatim dihadapan *shareholder* dan *stakeholder*, tanggap dalam merespon segala keluhan dan pemberitaan negatif tentang Bank Jatim dan memenuhi semua ketentuan yang berlaku.

5. Pencapaian Tahun 2012

Achievement of the Year 2012

a. Profil Risiko Bank Jatim *Risk Profile of Bank Jatim*

Sesuai dengan PBI Nomor 5/8/PBI/2003 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan PBI Nomor 11/25/PBI/2009, di dalam pasal 24 mengatur kewajiban Bank menyampaikan Laporan Profil Risiko kepada Bank Indonesia setiap 3 bulan sekali.

Berdasarkan SE BI Nomor 13/23/DPNP tanggal 25 Oktober 2011 perihal Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum, Peringkat Risiko Bank Umum Konvensional dikategorikan menjadi lima peringkat yaitu 1 (low), 2 (low to moderate), 3

resources through training, certification and seminars and improved banking services through infrastructure improvements needed;

- e. *Mitigation of legal risks such as by increasing the commitment to enforce existing regulations and follow up any violations committed by both the employee and executive officer of Bank Jatim;*
- f. *Mitigation of risk strategies among others to prepare and establish a business strategy of Bank Jatim in corporate plan and business plan to a comprehensive study analysis;*
- g. *Mitigation of compliance risk, among others by increasing their commitment to enforce existing regulations and follow up any violations committed by both employees and executive officers of Bank Jatim; and*
- h. *Mitigation of reputational risk, among others by always keeping Bank Jatim credibility before the shareholders and stakeholders, in response to any complaint response and negative news about Bank Jatim and meet all regulatory requirements.*

In accordance with PBI Number 5/8/PBI/2003 on Risk Management Implementation for Commercial Banks as amended by PBI Number 11/25/PBI/2009, in article 24 stipulate Bank obligation in submits risk profile report to Bank Indonesia once every 3 months.

Based on SE BI Number 13/23/DPNP dated October 25, 2011 on Risk Management Implementation for Commercial Banks, The Risk Ranking of Conventional Commercial Bank categorized into five ranking is 1 (low), 2 (low to

(moderate), 4 (moderate to high) dan 5 (high) untuk tingkat risiko inheren dan predikat risiko komposit. Sedangkan untuk peringkat kualitas penerapan manajemen risiko dikategorikan menjadi lima peringkat yaitu 1 (strong), 2 (satisfactory), 3 (fair), 4 (marginal) dan 5 (unsatisfactory).

Dari hasil penilaian profil risiko per Desember 2012, risiko inheren Bank Jatim berpredikat LOW to MODERATE dengan kualitas penerapan manajemen risiko SATISFACTORY, sehingga risiko komposit berada pada posisi LOW to MODERATE, sebagaimana Hasil Laporan Profil Risiko Bank Jatim bulan laporan Desember 2012 sebagai berikut:

moderate), 3 (moderate), 4 (moderate to high) and 5 (high) for the level of inherent risk and predicate of composite risk. As for the ranking quality of risk management implementation are categorized into five rank 1 (strong), 2 (satisfactory), 3 (fair), 4 (marginal) and 5 (unsatisfactory).

From the results of a risk profile assessment in December 2012, Bank Jatim inherent risks predicated LOW to MODERATE with the quality of risk management SATISFACTORY, so the risk of the composite in the position of LOW to MODERATE, as the Bank Jatim Risk Profile Report in a report in December 2012 as follows:

LAPORAN PROFIL RISIKO
RISK PROFILE REPORT
BANK JATIM [KANTOR PUSAT]
BANK JATIM [HEAD OFFICE]
Periode: Des 2012
Period: Dec - 2012

NO	JENIS RISIKO TYPE OF RISK	PERIODE SEKARANG PRESENT PERIOD		
		INHERENT RISK	KUALITAS MANAJEMEN RISIKO RISK MANAGEMENT QUALITY	KOMPOSIT COMPOSITE
1	Risiko Kredit Loan Risk	Moderate	Satisfactory	LowMod
2	Risiko Pasar Market Risk	Low	Satisfactory	Low
3	Risiko Likuiditas Liquidity Risk	Low	Satisfactory	Low
4	Risiko Operasional Operational Risk	LowMod	Fair	LowMod
5	Risiko Hukum Legal Risk	LowMod	Satisfactory	LowMod
6	Risiko Strategik	LowMod	Satisfactory	LowMod

	Strategic Risk			
7	Risiko Kepatuhan Compliance Risk	Low	Satisfactory	Low
8	Risiko Reputasi Reputation Risk	LowMod	Satisfactory	LowMod
PERINGKAT RASIO AGREGAT AGREGATE RATIO BANK		LOWMOD	SATISFACTORY	LOWMOD

Tabel Matrik Profil Risiko Bank Jatim untuk bulan laporan Desember 2012
Matrix Table of Bank Jatim Risk profile for reporting month December 2012

b. Tingkat Kesehatan Bank

Bank Rating

Pencapaian lainnya adalah telah dibuat pedoman tata cara penilaian tingkat kesehatan Bank berdasarkan risiko. Pedoman dan alat pengukuran ini berdasarkan PBI Nomor 13/1/PBI/2011 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Umum dan SE BI 13/24/DPNP perihal Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Umum, terdapat empat parameter penilaian yaitu profil risiko (*risk profile*), good corporate governance (GCG), rentabilitas (*earnings*) dan permodalan (*capital*).

Penentuan peringkat komposit Tingkat Kesehatan Bank menggunakan pendekatan risiko (*risk based bank rating/rbbr*) dengan mempertimbangkan unsur judgement. Hal ini dilakukan dengan cara mengidentifikasi faktor internal maupun eksternal yang dapat meningkatkan risiko atau mempengaruhi kinerja keuangan Bank pada saat ini dan di masa yang akan datang, sehingga Bank diharapkan mampu mendeteksi secara dini akar permasalahan serta mengambil langkah-langkah pencegahan dan perbaikan secara efektif dan efisien.

Penggunaan parameter/indikator dalam tiap faktor penilaian dengan memperhatikan karakteristik dan kompleksitas usaha Bank sehingga dapat mencerminkan kondisi Bank dengan lebih baik. Selain itu, penilaian Tingkat Kesehatan Bank juga telah memperhatikan materialitas dan signifikansi faktor-faktor penilaian yaitu profil risiko, GCG, rentabilitas

Another achievement is the guidelines on assessment procedures of Risk based Bank Rating have been made. This Guidelines and measurement tools are based on PBI Number 13/1/PBI/2011 concerning Bank Rating Assessment for Commercial Banks and SE BI Number 13/24/DPNP regarding Bank Rating Assessment for Commercial Banks, there are four parameters of assessment, namely risk profile, good corporate governance (GCG), earnings and capital.

Determination on composite ranking of Bank Rating using risk approach (*risk-based bank rating/rbbr*) by considering the elements of judgment. This is done by identifying the internal and external factors that can increase the risk or affect the financial performance of Bank in the present and in the future, so that the Bank will be able to early detect root causes and take precautionary measures and repairs effectively and efficiently.

The usage of parameters/indicators in each assessment factor with concerning to the characteristics and business complexity of Bank so as to reflect the Bank's condition properly. In addition, the assessment of Bank Rating also have noticed the materiality and significance of these factors is profile risk, GCG, earnings, and capital to conclude the assessment results and

1. Menerbitkan kembali laporan audit sehubungan dengan penyajian kembali laporan keuangan tahun 2009 dan 2012 yang penyajiannya disesuaikan untuk pembandingan laporan keuangan tahunan 2011, terkait penerapan PSAK yang sebelumnya belum diterapkan dalam laporan keuangan tahun 2009 dan 2010.
2. Koordinasi penyusunan drafting prospektus oleh manajemen, penjamin emisi efek, penasihat hukum dan pihak terkait lainnya.
3. Melaksanakan prosedur-prosedur lainnya sesuai dengan ketentuan dalam SPAP dan peraturan pasar modal di bidang akuntansi terkait penerbitan comfort letter.
4. Menerbitkan comfort letter kepada BAPEPAM-LK dan penjamin pelaksana emisi efek yang terkait.

Untuk audit laporan keuangan Bank Jatim yang berakhir 31 Desember 2012 dilaksanakan berdasarkan SPK kepada KAP Purwanto, Suherman & Surya dengan Bank Jatim Nomor 050/958/UM tanggal 2 November 2011, perihal: Surat Perintah Kerja (SPK). Pemugasan audit kepada Akuntan Publik dan KAP telah memenuhi aspek-aspek:

1. Kapasitas KAP;
2. Legalitas perjanjian kerja;
3. Ruang lingkup audit;
4. Standar Profesional Akuntan Publik; dan
5. Komunikasi KAP dengan pihak terkait.

Berikut ini Kantor Akuntan publik yang telah mengaudit Laporan Keuangan Bank Jatim:

the restatement of financial statements in 2009 and 2012 that the statement are adjusted for comparative of 2011 annual financial statements, related to the implementation of PSAK who have not previously applied in the financial statements for 2009 and 2010.

2. *Coordination of drafting prospectus by management, underwriter, legal counsel and other stakeholders.*
3. *Implementing the procedures in accordance with the provisions of SPAP and capital market regulation in accounting related publishing comfort letter.*
4. *Issuing a comfort letter to Bapepam-LK and underwriters of securities-related emissions.*

For the audit the financial statements of Bank Jatim ended December 31, 2012 conducted by SPK to KAP Purwanto, Suherman & Surya with Bank Jatim Number 050/958/UM dated November 2, 2011, subject: Work Order (SPK). Audit assignment to the Public Accountant and KAP have fulfilled the following aspects:

1. *KAP capacity;*
2. *Legality of the agreement;*
3. *The scope of the audit;*
4. *Public Accountants Professional Standards; and*
5. *Communications between KAP with related parties.*

Public accounting firm that have audited the Financial Reports of Bank Jatim:

(dalam jutaan/in million)

Tahun Buku Financial Year	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	Fee (Rp)
2009	Purwanto, Sanwoko & Sandjaja (Ernst & Young)	710
2010	Purwanto, Suherman & Surya (Ernst & Young)	675
2011	Purwanto, Suherman & Surya (Ernst & Young)	795
2012	Purwanto, Suherman & Surya (Ernst & Young)	675

C. PENERAPAN MANAJEMEN RISIKO TERMASUK SISTEM PENGENDALIAN INTERN RISK MANAGEMENT IMPLEMENTATION INCLUDING INTERNAL CONTROL SYSTEM

Bank Jatim telah menetapkan kebijakan intern mengenai BMPK dan pengalokasian dana untuk pihak terkait serta debitur inti. Selain itu, untuk meningkatkan dan mempermudah pengawasan terhadap penyediaan dana kepada pihak terkait, Bank Jatim menyusun dan melakukan pengkinian secara terus-menerus daftar rincian pihak terkait yang mempunyai hubungan pengendali dengan Bank Jatim, baik secara langsung maupun tidak langsung, melalui hubungan kepemilikan, kepengurusan, dan/atau keuangan.

Bank Jatim has established internal policies concerning BMPK and allocation of funds to related parties and core debtor. In addition, to enhance and facilitate monitoring of provision of funds to related parties, Bank Jatim compose and perform continuously updating detailed list of stakeholders who have a relationship control with Bank Jatim, either directly or indirectly, through ownership, management, and/or finance.

Tabel di bawah ini menjelaskan jumlah total penyediaan dana kepada pihak terkait dan debitur inti:
The table below describes the total amount of the provision of funds to related parties and the core debtors:

No	Penyediaan dana <i>Provision of Funds</i>	Jumlah <i>Amount</i>	
		Debitur <i>Debitor</i>	Rp (juta) <i>Rp (million)</i>
1.	Kepada pihak terkait <i>To the related parties</i>	58	72.873
2.	Kepada debitur inti: <i>To Core Debtors:</i>	25	1.573.402
	a. Individual	-	-
	b. Group	-	-

Pihak Terkait - PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk
Related Parties - PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk
Posisi 31 Desember 2011
Time Position December 31, 2011

No	Pihak Terkait <i>Related Parties</i>	Total Saldo Pihak Terkait Rp (juta) <i>Total Balance of the Related Party Rp (million)</i>
1.	Dewan Komisaris, Pejabat Direksi dan Pejabat Eksekutif Bank <i>Board of Commissioners, Board of Directors and Executive Official Bank</i>	11.075
2.	Pihak Terkait dengan Bank Jatim <i>Related Parties to Bank Jatim</i>	61.798
Jumlah <i>Amount</i>		72.873

B. RENCANA STRATEGIS BANK *BANK STRATEGIC PLANNING*

Dengan berpedoman pada Visi dan Misi Bank Jatim dan dalam rangka penerapan Good Corporate
Based on the Vision and Mission of Bank Jatim and in order to implement good corporate governance while

Governance dengan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian serta menggunakan kepekaan atas perkembangan ekonomi nasional dan regional Jawa Timur, maka Bank Jatim memiliki perencanaan jangka pendek 1 (satu) tahun yang dituangkan dalam Rencana Bisnis tahun 2013, perencanaan jangka menengah 3 (tiga) tahunan yang dituangkan dalam Proyeksi Rencana Keuangan Rencana Bisnis periode 2013-2015 dan perencanaan jangka panjang 5 (lima) tahunan berupa Corporate Plan untuk periode tahun 2009-2013. Penyusunan dan penyampaian Rencana Bisnis Bank Jatim selalu memperhatikan faktor-faktor eksternal dan internal serta *prudential Banking* sesuai dengan ketentuan PBI Nomor 12/21/PBI2010 tentang Rencana Bisnis Bank, SE BI Nomor 12/27/DPNP perihal Rencana Bisnis Bank Umum dan SE BI Nomor 12/32/DPBs perihal Rencana Bisnis Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah.

prioritize the precautionary principle and sensitivity on national and regional economic development in East Java, so Bank Jatim has short-term planning of 1 (one) year as outlined in Business Plan year 2013, 3-year medium-term plan that outlined in Projected Financial Plan Business Plan period 2013-2015 and 5-year long-term planning in the form of Corporate Plan for the period 2009-2013. Preparation and submission of Bank Jatim Business Plans always notice to external and internal factors and prudential banking in accordance with the provisions of PBI Number 12/21/PBI2010 Bank Business Plan, SE BI Number 12/27/DPNP concerning Business Plan for Commercial Bank and SE BI Number 12/32/DPBs concerning Business Plan for Sharia Commercial Bank and Sharia Business Unit.

1. Rencana Jangka Panjang (Corporate Plan) Long-Term Plan (Corporate Plan)

Corporate Plan merupakan perencanaan jangka panjang dalam kurun waktu 5 (lima) tahun guna memberi wawasan dan arah yang sama terhadap seluruh unit kerja dalam melaksanakan sasaran, strategi dan program kerja Bank. Penyusunan Corporate Plan didasarkan pada analisis faktor eksternal dan faktor internal serta memperhatikan perkembangan ekonomi moneter dan perbankan serta berdasarkan tren data masa lalu dengan memperhatikan proyeksi yang akan datang. Penyusunan Corporate Plan Bank tetap menganut prinsip *Rolling Plan*, sehingga penyesuaian dapat dilakukan setiap tahun melalui penyusunan Rencana Bisnis.

Corporate Plan is a long-term planning in the period of 5 (five) years in order to provide the same insight and direction to the entire unit of work in implementing the objectives, strategies and work programs of Bank. Preparation of Corporate Plan is based on the analysis of external factors and internal factors and considering the monetary economics and banking developments and past data trends with respect to projections of the future. Preparation of Corporate Plan Bank remains the Rolling Plan principle, so that adjustments can be made each year through the preparation of a Business Plan.

Sasaran Corporate Plan Corporate Plan Targets

Dalam mengembangkan Bank Jatim untuk 5 (lima) tahun kedepan (2009-2013), Bank Jatim telah merencanakan sasaran-sasaran sebagai berikut:

- (1) Meningkatkan penggalan dana pihak ketiga dengan rata-rata setiap tahun sebesar Rp 3.315 miliar atau 17,15%.
- (2) Meningkatkan penyaluran kredit dengan

In developing Bank Jatim for the 5 (five) years (2009-2013) forward, Bank Jatim has planned the following objectives:

- (1) Increasing third-party fundraising with an average per year of Rp 3.315 billion or 17.15%.*
- (2) Increasing loans distribution with an average annual rise of Rp 2.516 billion or 21.94% with a composition of 80% for micro small and*

rata-rata naik setiap tahun sebesar Rp 2.516 miliar atau 21,94% dengan komposisi 80% untuk kredit usaha mikro kecil menengah dan 20% untuk korporasi.

- (3) Meningkatkan modal tertetor tahun 2013 menjadi sebesar Rp 1.400 miliar serta memperbesar *return* dengan meningkatkan total aset tahun 2013 mencapai Rp 35.756 miliar.
- (4) Proyeksi rasio keuangan sampai dengan tahun 2013 sebagai berikut:

Rasio	(%)	
	2012	2013
CAR	26,69	26,33
ROA	3,49	3,34
ROE	21,89	20,56
LDR	62,10	65,98
NIM	6,82	6,33
BOPO	65,50	63,83

- (5) Mengembangkan produk dan jasa perbankan berbasis teknologi untuk meningkatkan pelayanan kepada Nasabah agar dapat memenuhi permintaan pasar, antara lain:
- a. bidang dana
 - menambah jenis produk dana
 - menambah atau meningkatkan fitur dari produk dana yang ada
 - b. bidang kredit
 - menambah skim kredit untuk memenuhi permintaan pasar
 - c. bidang jasa Bank
 - menambah atau meningkatkan fitur dari layanan jasa Bank Jatim untuk meningkatkan *fee base income*
 - menciptakan layanan baru dalam bentuk *electronic payment*
 - memperluas jaringan layanan dengan kartu debit
 - meningkatkan jaringan H2H untuk pelayanan *billing*
- (6) Jaringan pelayanan merupakan faktor pendukung penting dalam meningkatkan kualitas pelayanan sehingga Bank Jatim dapat memberikan nilai tambah bagi
- (3) *Increasing paid up capital in 2013 to Rp 1.400 billion and increase returns by increasing the total assets in 2013 reached Rp 35.756 billion.*
- (4) *Projection financial ratios up to 2013 as follows:*
- (5) *Developing banking products and services based on technology to improve services to customers in order to meet market demand, among other things:*
- a. *funding area*
 - *adding new types of fund products*
 - *adding or enhance features of existing fund products*
 - b. *loan area*
 - *adding loan schemes to meet market demand*
 - c. *Bank's service area*
 - *Adding or enhance features of Bank Jatim services to increase fee base income*
 - *Creating a new service in the form of electronic payment*
 - *Expanding the network service with debit cards*
 - *Improving H2H network for the billing services*
- (6) *The network service is an important supporting factor in improving the quality of services so that Bank Jatim can provide added value to customers. Improving the quality of these services through the development of operational network in East Java.*

Nasabah. Peningkatan kualitas pelayanan tersebut melalui pengembangan jaringan operasional di wilayah Jawa Timur.

(7) Sumber Daya Manusia

Dalam upaya meningkatkan kinerja dan kualitas sumber daya manusia, telah dilakukan tahap-tahap persiapan pengembangan sistem manajemen sumber daya manusia berbasis kompetensi (MSDM-BK). Melalui penerapan sistem berbasis kompetensi ini diharapkan dapat menunjang keberhasilan pencapaian tujuan perusahaan. Dalam rangka pemenuhan rencana jaringan operasional guna meningkatkan pelayanan kepada nasabah, maka Bank Jatim telah merencanakan kebutuhan sumber daya manusia yang harus dipenuhi sesuai dengan kualitas dan kuantitas.

(8) Pengembangan Teknologi

Untuk meningkatkan pelayanan yang baik, Bank Jatim terus berupaya meningkatkan kinerja dan mutu pelayanan kepada masyarakat. Teknologi Informasi merupakan pendukung utama sistem perbankan serta operasional Bank Jatim, terus dikembangkan dalam rangka mengantisipasi pertumbuhan Bank Jatim dan berkompetisi dengan pasar perbankan nasional dan internasional.

(9) Pengadaan Aset Tetap dan Inventaris

Pengadaan aktiva tetap/inventaris tahun 2013 mencapai Rp 537.500 juta dengan rata-rata setiap tahun meningkat Rp 99.249 juta atau 28,14% yang diprioritaskan untuk pengembangan jaringan kantor dan pengembangan teknologi informasi.

(10) Pengembangan struktur organisasi

Dalam rangka mendukung Bank Jatim yang semakin berkembang, perlu dilakukan penyempurnaan organisasi yang disesuaikan dengan kemampuan, ukuran dan kompleksitas usaha Bank Jatim dengan melakukan review terhadap:

(7) Human Resources

In an effort to improve the performance and quality of human resources, has done preparatory stages of the development of human resource management system based on competency. Through the implementation of a competency-based system is expected to support the successful achievement of corporate goals. In order to meet the operational network plans to improve service to customers, so that Bank Jatim had planned human resource needs that must be met in accordance with quality and quantity.

(8) Technology Development

To enhance good service, Bank Jatim continues to improve its performance and quality of service to the society. Information Technology is a major supporter of the banking system and operational of Bank Jatim, continued to be developed in anticipation the growth of Bank Jatim and compete with national banks and international markets.

(9) Procurement of Fixed Assets and Inventory

Procurement of fixed assets/inventory in 2013 reach to Rp 537,500 million with an average annual increase of Rp 99,249 million or 28.14% priority to the development of a network of offices and the development of information technology.

(10) The development of the organizational structure

In order to support a growing of Bank Jatim, necessary to improve the organization adapted to the capabilities, size and complexity of Bank Jatim with reviewing of:

- a. *Composition of Board of Directors;*
- b. *Composition of Division;*
- c. *Organizational Structure of Branch Office.*

- a. Komposisi Direksi;
- b. Komposisi Divisi; dan
- c. Struktur Organisasi Cabang.

Sasaran Corporate Plan Unit Usaha Syariah Corporate Plan Targets of Sharia Business Unit

Dalam mengembangkan Unit Usaha Syariah untuk 5 (lima) tahun ke depan (2009-2013), Bank Jatim telah merencanakan sasaran-sasaran sebagai berikut:

- | | |
|--|---|
| <p>(1) Unit Usaha Syariah menempati posisi 5 (lima) besar di Jawa Timur pada tahun 2012 dan menjadi Unit Usaha Syariah paling dominan dibandingkan Unit Usaha Syariah BPD lain pada tahun 2013;</p> <p>(2) Total aset rata-rata tumbuh sebesar 59,55% dari realisasi tahun 2008;</p> <p>(3) Dana Pihak Ketiga meningkat rata-rata sebesar 92,5%;</p> <p>(4) Pembiayaan rata-rata tumbuh sebesar 56,67%;</p> <p>(5) Laba rata-rata tumbuh sebesar 61,31%;</p> <p>(6) Perluasan jaringan kantor dan kebutuhan SDI;</p> <p>(7) Melakukan reorganisasi struktur organisasi Cabang Syariah dan Divisi Usaha Syariah; dan</p> <p>(8) Menyusun <i>Blue Print</i> (Cetak Biru) untuk detail pengembangan Bank Jatim Syariah dalam kurun waktu 5 tahun (2009-2013).</p> | <p><i>In developing Sharia Business Unit for the 5 (five) years ahead (2009-2013), Bank Jatim has planned the following objectives:</i></p> <p><i>(1) Sharia Business Unit position best of 5 (five) in East Java in 2012 and become the most dominant BPD Sharia Business Unit compared to others BPD Sharia Business Unit in 2013;</i></p> <p><i>(2) Total assets grew by an average 59.55% of the realization in 2008;</i></p> <p><i>(3) Third Party Funds increased by an average of 92.5%;</i></p> <p><i>(4) Financing growth by an average of 56.67%;</i></p> <p><i>(5) The profit grew by an average of 61.31%;</i></p> <p><i>(6) Expansion for the office network and SDI needs;</i></p> <p><i>(7) Conduct reorganization organizational structure of Sharia Branch Office and Sharia Business Division; and</i></p> <p><i>(8) Develop Blueprint for the detail the development of Bank Jatim Sharia over the next 5 years (2009-2013).</i></p> |
|--|---|

2. Rencana Jangka Menengah dan Pendek Short and Medium Term Plans

Beberapa strategi yang dapat disampaikan untuk mencapai target Rencana Jangka Menengah dan Pendek, diantaranya:

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> a. meningkatkan program layanan prima kepada masyarakat; b. meningkatkan program promosi dan meningkatkan corporate image guna mendukung marketing yang lebih agresif serta mempertahankan tingkat kepercayaan yang tinggi; c. upaya meminimalisir problem loan; d. meningkatkan hubungan kelembagaan dengan | <p><i>Some of the strategies that can be delivered to achieve the target of Short-and Medium-Term Plan, including:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>a. Improving excellent service program to the society;</i> <i>b. Increasing promotio programs and increasing corporate image to support a more aggressive marketing and maintaining a high level of confidence;</i> <i>c. efforts to minimize problem loans;</i> <i>d. Improving the government relations with agency/institutions and other institutions;</i> |
|---|---|

- dinas/instansi dan lembaga lainnya;
- e. meningkatkan jumlah jaringan kantor dan operasional di wilayah Jawa Timur dan daerah lain yang dianggap *feasible*;
 - f. mengembangkan Unit Usaha Syariah untuk meningkatkan kontribusinya terhadap bisnis Bank Jatim;
 - g. meningkatkan kemampuan personalia dan pengelolannya sehingga lebih profesional;
 - h. menciptakan produk-produk perbankan yang lebih beragam dan melakukan evaluasi produk yang sudah ada;
 - i. kerjasama pelayanan dengan Bank lain di luar Provinsi Jawa Timur;
 - j. Melakukan usaha untuk peningkatan modal;
 - k. Menyiapkan sistem teknologi informasi yang mendukung pengembangan produk dan aktivitas pelayanan Bank;
 - l. Pengembangan transaksi Treasury & ALMA; dan
 - m. mempertahankan pelaksanaan Tata Kelola Yang Baik (Good Corporate Governance) yang telah dilaksanakan dan akan terus berusaha lebih baik dalam melakukan penerapannya sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan peraturan perundang-undangan.
- e. *increasing the number of and operational office networks in East Java and other areas that are considered feasible;*
 - f. *developing Sharia Business Unit to increase its contribution to the business of Bank Jatim;*
 - g. *enhance the ability of personnel and management so that more professional;*
 - h. *creating banking products a more diverse and evaluate the existing products;*
 - i. *collaboration services with other bank outside the province of East Java;*
 - j. *Make an effort to increase the capital;*
 - k. *Preparing the information technology systems that support product development and service activities of the Bank;*
 - l. *Development of Treasury & ALMA transactions; and*
 - m. *sustain the implementation of the Good Governance which has been implemented and will continue to do better in making its application in accordance with Bank Indonesia provisions and legislation.*

Fokus Rencana Jangka Menengah

Dalam jangka menengah yaitu hingga tahun 2015, fokus utama adalah meningkatkan kinerja Bank dengan memperhatikan kualitas pelayanan serta kepuasan Nasabah dengan meningkatkan target penghimpunan Dana Pihak Ketiga yang berasal dari Deposito, Tabungan dan Giro sebesar 20,96%, kredit ditargetkan sebesar 21,00% yang diprioritaskan kepada Kredit Usaha Mikro dan Kecil sekitar 80% dari total kredit dan kurang lebih 20% untuk Kredit Menengah & Korporasi serta menjaga NPL selalu dibawah 2% dan rasio KAP selalu dibawah 3 %, meningkatkan fungsi Intermediasi sehingga LDR menjadi 89,95% dan rasio BOPO sebesar 69,67%. Target-target tersebut ditentukan dengan asumsi perekonomian Indonesia tahun 2015 dalam kondisi yang stabil, minimal pertumbuhannya sama dengan tahun 2012.

Focus on Medium Term Plan

In the medium term, ie up to 2015, the main focus is to improve the performance of the Bank with respect to service quality and customer satisfaction by improving the collection target of the Third Party Funds from Deposit, Savings and Current Account for 20.96%, loan target at 21.00% of the priority to the Small and Micro Business Loans for about 80% of total loans and approximately 20% for the Medium & Corporate Loans and always keep NPL ratio always below 2% and KAP ratio always below 3%, increasing intermediation so that LDR to 89.95% and the ratio of BOPO of 69.67%. These targets is determined by assuming the Indonesian economy in 2015 in a stable condition, minimal the growth is the same as in 2012.



Fokus Rencana Jangka Pendek

Fokus utama ke depan dalam tahun 2013 adalah meningkatkan kinerja Bank dengan memperhatikan kualitas pelayanan serta kepuasan nasabah dengan meningkatkan target penghimpunan Dana Pihak Ketiga yang berasal dari Deposito, Tabungan dan Giro sebesar 15,00%, kredit ditargetkan sebesar 20,00% yang diprioritaskan kepada Kredit Mikro dan Kecil sekitar 80% dari total kredit dan kurang lebih 20% untuk Kredit Menengah dan Korporasi, serta menjaga NPL selalu di bawah 2%. Meningkatkan fungsi intermediasi sehingga LDR menjadi 84,22% dan rasio BOPO sebesar 65,66%. Target tersebut ditentukan dengan asumsi perekonomian Indonesia tahun 2013 dalam kondisi yang stabil, minimal pertumbuhannya sama dengan tahun 2012.

Focus on Short-Term Plan

The main focus in the future in the year 2013 is to improve the performance of the Bank with respect to service quality and customer satisfaction by improving the collection target of the Third Party Funds from Deposit, Savings and Current Account for 15.00%, loan target at 20.00% of the priority to the Small and Micro Business Loans for about 80% of total loans and approximately 20% for the Medium and Corporate Loans, as well as keeping the NPL is always below 2%. Improving intermediation so that LDR ratio to 84.22% and BOPO of 65.66%. Target is determined by assuming the Indonesian economy in 2013 in a stable condition, minimal the growth is the same as in 2012.

**3. Rencana Jangka Menengah dan Pendek Unit Usaha Syariah
Short-and Medium-Term Plan Sharia Business Unit**

Bank Jatim juga telah menetapkan langkah-langkah strategis yang akan ditempuh untuk mencapai sasaran Rencana Bisnis jangka pendek dan menengah khusus untuk Unit Usaha Syariah sebagai berikut:

1. Bisnis**a. Pendanaan**

- fokus terhadap produk-produk berbasis dana murah (giro dan tabungan);
- melakukan optimalisasi produk existing dengan melakukan modifikasi dan produk bundling;
- menambah fitur-fitur layanan, sebagai produk layanan (seperti auto debit, auto credit, auto payment (PLN, Telkom dll));
- promosi, sosialisasi dan edukasi guna lebih memperkenalkan produk-produk *funding* di masyarakat dengan cara:
 - x melalui media cetak maupun elektronik;
 - x gelar event bersama lembaga

Bank Jatim also have established strategic steps to be taken for the achieve the Business Plan targets and medium term specific to Sharia Business Unit as follows:

1. Business**a. Funding**

- Focus on products based on cheap money (Current Account and savings);
- Optimization the existing products by modifying and product bundling;
- Add features to the service, as a product service (such as auto-debit, auto credit, auto payment (PLN, Telkom etc));
- The promotion, socialization and education in order to more introduce funding products in the society by:
 - x through print and electronic media;
 - x held event together with education institutions and public and private institutions.

pendidikan dan institusi baik pemerintah maupun swasta.

- membuat program untuk meningkatkan penghimpunan dana pihak ketiga, baik dari sisi nominal maupun jumlah penyimpanan dana, dengan menyediakan sarana infrastruktur yang mendukung.

b. Pembiayaan

- meningkatkan pembiayaan khususnya UKM dan ritel serta fokus terhadap peningkatan pendapatan bank, dengan sasaran optimalisasi kerja sama dengan perusahaan atau lembaga yang memiliki pengusaha-pengusaha kecil yang menjadi binaan
- kerjasama dengan instansi pemerintah maupun swasta dan yayasan yang bonafit untuk penyaluran pembiayaan multiguna.
- meningkatkan pembiayaan KPR IB Griya barokah dengan pola angsuran bebas, dan fokus pada:
 - x membangun Service Level Agreement (SLA) untuk meningkatkan kecepatan proses pelayanan pengajuan KPR;
 - x bekerja sama dengan asosiasi antara lain: REI, APERSI, dan badan otonomi usaha lain seperti: majelis ekonomi, komunitas-komunitas profesional, koperasi pegawai serta ormas-ormas islam.
- meningkat pelayanan dan pembiayaan Gadai IB Barokah dengan menambah outlet di kantor cabang pembantu untuk meningkatkan fee base income yang berkesinambungan;
- optimalisasi skema pembiayaan jangka panjang seperti proyek investasi dan jangka pendek

- Create a program to raise third party funds, both in nominal and number of depositors, by providing a means of supporting infrastructure.

b. Financing

- Increasing financing especially SMEs and retail as well as focus on increasing Bank earnings, with the goal of optimizing the cooperation with companies or institutions that have small entrepreneurs that became guided
- Cooperation with government and private institutions and the bonafide foundations for the distribution of multiguna financing
- Increasing mortgage financing IB Griya Barokah with free installments pattern, and focus on:
 - x establish Service Level Agreement (SLA) to increasing the speed of the process of filing mortgage services;
 - x coordination with associations such as: REI, APERSI, autonomous entity other business such as: the economic council, professional communities, cooperative of employees and Islamic organizations.
- Increasing services and financing Pawn IB Barokah by adding outlets in sub-branches office to increase sustainable fee base income;
- Optimization of long-term financing schemes such as investment and short-term projects such as Pola Keppres while maintaining the principles of prudence and comply with the applicable rules of BPP
- Conduct supervision and guidance to customers who have financed by the visiting mechanism periodically so the impact on:
 - x good relationships with customers;

- seperti Pola Keppres dengan tetap menjaga prinsip kehati-hatian dan patuh pada aturan BPP yang berlaku
- melakukan supervisi dan pembinaan terhadap nasabah yang telah dibiayai dengan mekanisme kunjungan secara periodik sehingga berdampak pada:
 - x hubungan baik dengan nasabah;
 - x mengetahui perkembangan usaha yang telah dibiayai
 - x menjaga NPF agar sesuai dengan target yang diharapkan
2. Service/Layanan
- a. melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan layanan agar budaya layanan telah dilaksanakan dengan baik sesuai dengan ketentuan;
 - b. penguasaan terhadap produk knowledge, ketentuan ALCO dan penanganan complain nasabah;
 - c. kepedulian terhadap kebersihan banking hall, tempat ibadah, parkir dan toilet nasabah.
3. Operasional
- a. pelaksanaan gugus kendali mutu pada setiap unit kerja minimal dua minggu sekali untuk menambah informasi dan pengetahuan seluruh staf, seperti:
 - BPP dan nota-nota terbaru;
 - Peraturan Bank Indonesia;
 - kejadian-kejadian perbankan yang menyebabkan kerugian, potensi fraud dan kejadian fraud;
 - b. minimalisasi risiko kesalahan input dengan semangat "Zero Defect" dan tidak ada kerugian, di setiap unit.
4. Sumber Daya Insani
- Meningkatkan kemampuan Sumber Daya Insani yang terukur, amanah dan profesional dengan program:
- a. training sesuai dengan kebutuhan bisnis untuk pejabat, karyawan karyawati baik yang ada di kantor syariah maupun di KLS serta unit-unit yang berkaitan dengan
 - x knowing the development of businesses that have been financed
 - x keep the NPF to match the expected target
2. Services
- a. evaluating the implementation of the service so that the service culture has done well in accordance with the provisions;
 - b. mastery of product knowledge, the provision of ALCO and handling customer complaints;
 - c. concern for the cleanliness of the banking hall, place of worship, parking and restrooms customers.
3. Operational
- a. implementation of quality control group at each work unit at least once every two weeks to add information and knowledge throughout the staff, such as:
 - BPP and the latest notes;
 - Bank Indonesia Regulation;
 - Banking events that cause harm, the potential for fraud and the incidence of fraud;
 - b. minimizing the risk of input errors with the spirit of "Zero Defect" and no loss, in every unit.
4. Human Resources
- Improving the ability of Human Resources that measurable, trustworthy and professional with the program:
- a. training according to the needs of business for the officers, employees both in the sharia office and in the KLS and units associated with the operational of sharia;
 - b. improve SDI skills by evaluating the understanding of product knowledge, every period and included in the KPI;
 - c. build teamwork and trust staff by held teambuilding activities once a year and held mental guidance at least once a month;
 - d. employees fulfillment as needed in each KLS, Sub Branch Offices and Branch Offices, or Sharia Business Division,

operasional syariah;

- b. meningkatkan kemampuan SDI dengan melakukan evaluasi pemahaman terhadap produk *knowledge*, setiap periode tertentu dan di masukkan dalam KPI;
- c. membangun *teamwork* dan staf yang amanah dengan mengadakan kegiatan *team building* setahun sekali dan mengadakan bimbingan mental minimal sebulan sekali;
- d. pemenuhan pegawai sesuai kebutuhan baik di masing-masing KLS, Cabang Pembantu dan Cabang, maupun Divisi Usaha Syariah, antara lain seperti *Management Trainee*.

5. Tools dan IT

Menyiapkan sistem teknologi informasi yang mendukung pengembangan produk, pelayanan Bank, *support* dan penyajian data produktivitas serta kontribusi bisnis cabang, yang meliputi:

- a. memaksimalkan fungsi dan modul sistem SIGMA, seperti:
 - *multi debit*;
 - *multi credit*.
- b. menyempurnakan *management information system* (MIS) bekerja sama dengan Divisi IT untuk *monitoring* perkembangan bisnis cabang dan kantor layanan syariah (*digital dashboard*).

among others such as Management Trainee;

5. Tools and IT

Preparing the information technology systems that support product development, bank services, support and presentation of productivity data and business contribution of Branch Offices, which include:

- a. *maximize the functionality and system modules SIGMA, such as:*
 - *multi debit*;
 - *multi credit*.
- b. *improve management information system (MIS) in coordination with the IT Division for the business growth monitoring the branch office and sharia service office (digital dashboards).*

Fokus Rencana Jangka Menengah Unit Usaha Syariah

Sesuai dengan Strategi *Blue Print*, di dalam persiapan *spin off* tahun 2016 diharapkan pertumbuhan penghimpunan dana pihak ketiga sebesar 43% setiap tahunnya, begitu pula dengan pertumbuhan pembiayaan juga 43% setiap tahunnya dengan tetap fokus pada pembiayaan usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) dengan porsi 75% dari total portofolio pembiayaan dan sisanya sebesar 25% untuk pembiayaan korporasi dan konsumsi dan tetap menjaga agar NPF di bawah 2%.

Fokus on Medium Term Plan of Sharia Business Unit

In accordance with the Blue Print Strategy, in spin off preparation for the year 2016 is expected the growth in third party funds by 43% each year, as well as financing of growth was also 43% each year with a focus on financing micro, small and medium enterprises (MSMEs) with share of 75% of the total financing portfolio and the remaining 25% for corporate and consumer financing and still keep the NPF under 2%.

Fokus Rencana Jangka Pendek Unit Usaha Syariah

Dalam tahun 2013, yang akan dicapai adalah meningkatkan kinerja bank dengan memperhatikan kualitas pelayanan serta kepuasan nasabah dengan meningkatkan target penghimpunan Dana Pihak Ketiga yang berasal dari Simpanan Wadiah, Deposito, dan Tabungan sebesar 43%, pembiayaan ditargetkan sebesar 43% yang diprioritaskan kepada Pembiayaan Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi (UMKMK) dengan komposisi 75% dari total pembiayaan dan sisanya sebesar 25% untuk pembiayaan korporasi serta menjaga NPF selalu di bawah 2%. Di samping itu, mengupayakan agar FDR sebesar maksimal 130%. Target tersebut ditentukan dengan asumsi perekonomian Indonesia tahun 2013 dalam kondisi yang stabil, pemerintah optimis Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia pada tahun 2013 mampu mencapai USD1 triliun. Besarnya PDB Indonesia ini akan menunjukkan potensi ekonomi yang masih cukup besar, sedangkan inflasi diharapkan tidak lebih dari 4,8%. Nilai tukar USD sebesar Rp.9.625 dengan pertumbuhan nilai ekspor dan impor akan stabil.

Focus on short-term plan of Sharia Business Unit

In the year 2013, to be achieved is to improve the bank's performance with respect to service quality and customer satisfaction by increasing the target collection of the Third Party Funds from Wadiah deposits, time deposits, and savings of 43%, financing is targeted at 43% of the priority to Micro, Small, Medium Enterprises and Cooperatives Financing with the composition 75% of the total financing and the remaining 25% for corporate funding and maintain NPF always below 2%. In addition, FDR strive for a maximum of 130%. Those target is determined by assuming the Indonesian economy in 2013 in a stable condition, the government is optimistic that the Gross Domestic Product (GDP) in Indonesia in 2013 were able to achieve USD 1 trillion. The magnitude of Indonesia's GDP will show economic potential is still quite large, while inflation is expected to not more than 4,8%. Exchange rate of USD for Rp.9.625 with export and import growth will be stable.

**C. UNIT USAHA SYARIAH
SHARIA BUSINESS UNIT**

Potensi pertumbuhan perbankan syariah di Jawa Timur masih sangat prospektif dan terbuka lebar, sehingga membuka peluang bagi Bank dalam memberikan layanan syariah yang terbaik kepada masyarakat dan nasabah. Selama tahun 2012, Bank Jatim menjalankan kegiatan operasional syariah melalui 1 Kantor Cabang Syariah di Surabaya, 3 Kantor Cabang Pembantu Syariah (Sidoarjo, Gresik dan Sampang) serta 47 Kantor Layanan Syariah (KLS) yang berada di 39 Kantor Cabang dan 8 Kantor Cabang Pembantu Konvensional, yang memberikan pilihan produk bagi nasabah yang sesuai dengan prinsip-prinsip syariah.

Guna memenuhi kebutuhan finansial masyarakat yang beragam, maka Unit Usaha Syariah Bank Jatim menerbitkan produk layanan dengan prinsip-prinsip

The potential growth of sharia banking in East Java is still very prospective and wide open, so that open the opportunity for the Bank to provide the best service to the Islamic community and customers. During 2012, Bank Jatim run sharia operational activities through 1 Sharia Branch Office in Surabaya, 3 Sharia Sub Branch Offices (Sidoarjo, Gresik and Sampang) and 47 Office Sharia Services (KLS) which is located at 39 Branch Offices and 8 Sub Branch Offices. Conventional, which provides a selection of products to customers in accordance with sharia principles.

To meet the financial needs of the diverse society, so that Bank Jatim Sharia Business Unit publishing the service products with Sharia principles, ie:

syariah, yaitu:

1. Produk Dana

- a. Giro Amanah adalah penyimpanan dana dengan menggunakan prinsip *Wadiah Yad Adh Dhamanah* yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek atau bilyet giro;
- b. Tabungan Haji Amanah adalah tabungan yang dipergunakan untuk mewujudkan niat dan langkah untuk menunaikan haji menuju Baitullah;
- c. Tabungan Barokah adalah tabungan dengan prinsip Bagi Hasil (*Mudharabah*) antara Bank Jatim dengan Nasabah sesuai nisbah yang telah disepakati, yang penarikannya bisa dilakukan setiap saat yang diakses melalui ATM yang tersebar di seluruh nusantara melalui jaringan ATM Prima maupun ATM Bersama.
- d. TabunganKu adalah tabungan untuk perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh Bank-Bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dengan menggunakan prinsip *Wadiah Yad Adh Dhamanah* dimana simpanan nasabah diperlakukan sebagai titipan dan penarikannya dapat dilakukan setiap saat.
- e. Deposito Barokah adalah simpanan dengan prinsip *mudharabah mutlaqah*, sebagai investasi berjangka dengan nisbah yang telah disepakati.

2. Produk Pembiayaan

- a. Pembiayaan Modal Kerja adalah pembiayaan untuk keperluan pengadaan barang yang digunakan untuk modal kerja dengan menggunakan prinsip *Murabahah, Qardh, Mudharabah* dan *Musyarakah*;
- b. Pembiayaan Investasi adalah pembiayaan untuk keperluan pembelian barang-barang yang digunakan untuk keperluan investasi dengan menggunakan prinsip *Murabahah, Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (IMBT)* serta *Qardh*;
- c. Pembiayaan Konsumtif adalah pembiayaan yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dengan menggunakan prinsip

1. Funding Products

- a. *Giro Amanah is depositing funds using the principle of Wadiah Yad Adh Dhamanah which may be withdrawn at any time by check or giro bilyet;*
- b. *Haji Amanah Savings are savings which used to realize the intention and steps to perform the Hajj towards Baitullah;*
- c. *Barokah Savings is a savings to the principle of sharing profit (Mudharabah) between Bank Jatim and the Customer in accordance with nisbah which has been agreed, the withdrawal can be made at any time which is accessed through ATM across the country through a network of ATM Bersama and ATM Prima.*
- d. *TabunganKu is a savings for individuals with easy and light requirements issued jointly by the Banks in Indonesia in order to foster a culture of saving and improving the welfare of the society, by using the principle of Wadiah Yad Adh Dhamanah whereby customer deposits are treated as a deposit and may be withdrawn at any time.*
- e. *Barokah deposits are deposits with mutlaqah mudharabah principle, as an investment deposits with an agreed nisbah*

2. Financing Products

- a. *Working Capital Financing is the financing for the procurement purposes which is used for working capital by using the principles of Murabahah, Qardh, Mudharabah and Musyarakah;*
- b. *Investment financing is financing for the purpose of the purchase of goods that are used for investment purposes by using the principles of Murabahah, Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (IMBT) and Qardh;*
- c. *Consumptive financing is financing that is used for comply the needs of the society by using the principles of Murabahah, Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (IMBT) and Qardh;*
- d. *Mortgage financing is Barokah is financing consumption short, medium, or*

- Murabahah, *Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik* (IMBT) serta *Qardh*;
- d. Pembiayaan KPR IB Barokah adalah pembiayaan konsumtif jangka pendek, menengah, atau panjang untuk membiayai pembelian rumah tinggal, baik baru maupun bekas, di lingkungan *developer* maupun *non developer*, dengan sistem *murabahah*;
 - e. Pembiayaan Gadai IB Barokah adalah fasilitas pinjaman yang diberikan Bank Jatim Syariah kepada Nasabah berdasarkan kesepakatan, dimana Nasabah menyerahkan secara fisik barang berharga berupa emas (baik lantakan maupun perhiasan), selanjutnya Bank Jatim Syariah memberikan Surat Gadai sebagai jaminan pengembalian seluruh atau sebagian hutang Nasabah kepada Bank Jatim Syariah, menggunakan akad *Qardh*, *Rahn* dan *Ijarah*;
 - f. Talangan Haji *Bai Mabrur* merupakan pinjaman talangan dari Bank Jatim Syariah kepada nasabah, khusus untuk menutupi kekurangan dana guna mendapatkan nomor porsi untuk berangkat haji, berdasarkan prinsip *Qardh* dimana Bank Jatim Syariah memberikan pinjaman kepada nasabah tanpa imbalan dengan kewajiban pihak peminjam mengembalikan pokok pinjaman secara sekaligus atau cicilan dalam jangka waktu tertentu sesuai kesepakatan; dan
 - g. Produk *Kafalah* berupa Bank Garansi/Jaminan Bank yang digunakan nasabah untuk jaminan penawaran, jaminan pelaksanaan, dan jaminan pemeliharaan.
3. Produk Jasa
- Seluruh produk jasa dan sistem pembayaran yang telah dapat dilayani oleh Bank Jatim Syariah, antara lain:
- a. Transfer atau kiriman uang melalui SKN serta Bank Indonesia \Rightarrow *Real Time Gross Settlement* (BI - RTGS); dan
 - b. Referensi Bank dan Jasa perbankan lainnya.
4. Kegiatan Investasi Pasar Uang Antar Bank
- Unit Usaha Syariah Bank Jatim telah mengoperasikan Bank Indonesia \Rightarrow *Scriptless Securities Settlement System* (BI-SSSS), sehingga memungkinkan untuk aktif dalam transaksi pasar uang guna mengoptimalkan pengelolaan
- long term to finance the purchase of homes, both new and used, in the developers and non-developers, with the murabahah system;*
- e. *Financing Pawn IB Barokah is a loan facility granted by Bank Jatim Sharia to the Customer based on agreement, where the Customer is physically handed over valuables such as gold (both bullion and jewelery), then the Bank Jatim Sharia shall issue Pawn Letter as a guarantee of the return to all or a portion of Customer loans to the Bank Jatim Sharia, using contract Qardh, Rahn and Ijarah;*
 - f. *Talangan Haji "Al Mabrur" is a bailout loan from the Bank Jatim Sharia to the customer, specifically to cover the shortage of funds to obtain a portion for Hajj, based on the Qardh principles where the Bank Jatim Sharia provides loans to customers without any benefit with obligations that the debtor returns the primary loan at once or installments within a specified period according to the agreement; and*
 - g. *Kafalah products in the form of Bank Guarantee which is used by the customer for offering bonds, performance bonds, and maintenance bonds.*
3. Services Products
- All services products and the payment system which can be served by the Bank Jatim Sharia, among others:*
- a. *Transfers or remittances through SKN and Bank Indonesia - Real Time Gross Settlement (BI - RTGS); and*
 - b. *Bank Reference and other banking services.*
4. *Investing activities Interbank Money Market*
- Bank Sharia Business Unit has operated the Bank Indonesia - Scriptless Securities Settlement System (BI-SSSS), so that making it possible for active in money market transactions in order to optimize the management of liquidity such as Certificates of Bank Indonesia Sharia (SBIS) and Bank Indonesia Sharia Deposit Facility (FASBIS).*

Tikuidilas antara lain Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIS) dan Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS).

Prospek Usaha Dan Masa Depan *Business And Future Prospects*

Sesuai dengan Tema Renbis 2012 yakni "Pencapaian Target Bisnis Berbasis Orientasi UMKM, Optimalisasi Jaringan serta Marketing yang Agresif dengan SDI Profesional dan Imanahit maka pada tahun 2012, untuk lebih mengoptimalkan penghimpunan dana, Bank Jatim Syariah akan menempuh berbagai upaya yang dititikberatkan pada beberapa hal sebagai berikut:

- Memaksimalkan strategi bauran pemasaran (Marketing Mix) syariah untuk meningkatkan dana pihak ketiga, khususnya Tabungan Barokah sebagai produk unggulan;
- Melakukan peningkatan promosi layanan dan produk syariah dalam rangka meningkatkan penghimpunan dana pihak ketiga; dan
- Intensifikasi dan ekstensifikasi penjualan produk melalui Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu dan KLS/Office Channeling.

Dalam bidang penyaluran dana, upaya yang akan ditempuh adalah sebagai berikut:

- Meningkatkan keunggulan bisnis di bidang pembiayaan khususnya UKM dan retail untuk meningkatkan pendapatan Bank Jatim;
- Meningkatkan kontribusi Cabang Pembantu maupun Kantor Layanan Syariah/Office Channeling dalam penjualan produk;
- Melakukan penyaluran pembiayaan UKM melalui skema linkage program (BPRS, BMT dan Koperasi Jasa Keuangan Syariah) dan Koperasi Pegawai;
- Melakukan kerja sama intensif dengan asosiasi usaha antara lain REI dan badan otonomi usaha antara lain Majelis Ekonomi/Ormas-Ormas Islam; dan
- Optimalisasi komposisi skema pembiayaan antara skema pembiayaan *multiyears* dan skema pembiayaan *Keppres* jangka pendek untuk meningkatkan *income* secara berkesinambungan.

Dengan bimbingan dan dukungan manajemen yang terus-menerus, maka diharapkan Bank Jatim Syariah

In accordance with the theme of Renbis 2012 namely "Achievement Business Target Based On SMEs Orientation, Network Optimization and Aggressive Marketing with Professionals and Trustful SDI" then in 2012, to further optimize the funding, Bank Jatim Sharia will take various measures to focus on some of the following:

- Maximizing sharia marketing mix strategies to raise third-party funds, in particular Barokah Savings as a superior product;*
- To increase the promotion of sharia services and products in order to improve third-party funds; and*
- Intensification and expansion of product sales through Branch Offices, Sub Branch Offices and KLS/Office Channeling.*

In the area of distribution of funds, the efforts will be taken are as follows:

- Improving business excellence in the field of financing particularly SME and retail for the enhance the earnings of Bank Jatim;*
- Increasing contribution of Sub Branch Offices or Office Sharia Services/Office Channeling in product sales;*
- Channeling SME finance through the scheme of linkage program (BPRS, BMT and Cooperative Sharia Financial Services) and Cooperative of Employees;*
- Conducting intensive collaboration with the business associations such as REI and autonomous business entities including Economic Council /CBOs-Islamic organizations; and*
- Optimizing the composition of the financing scheme between *multiyear* financing schemes and *Keppres* financing schemes in short term to increase income in sustainable manner.*

dapat senantiasa meningkatkan perannya sebagai Bank Syariah pilihan utama masyarakat yang nantinya ikut mendorong pertumbuhan perekonomian khususnya di provinsi Jawa Timur. Beberapa sasaran yang telah dicapai dalam pengembangan Bank Jatim Syariah pada tahun 2012, antara lain:

1) Peluncuran Produk dan Aktivitas Baru

a. Kejar Hadiah Langsung (KHL) - Tabungan Barokah

Sesuai bisnis bank yang berorientasi untuk fokus ke produk giro dan tabungan maka peningkatan Tabungan Barokah diupayakan melalui program Kejar Hadiah Langsung. Pada program ini nasabah dapat memperoleh hadiah beraneka Tupperware menarik sesuai saldo tabungan yang mengendap.

b. KPR Angsuran Bebas (KAB)

Salah satu pengembangan produk dari produk KPR iB Barokah yang ditujukan untuk nasabah yang mempunyai penghasilan tetap/fix income. KPR Angsuran Bebas memberikan kemudahan kepada nasabah untuk memiliki rumah idaman dengan angsuran fleksibel dan bisa disesuaikan dengan rencana pendapatan nasabah, jangka waktu mulai dari 1 tahun sampai dengan 15 tahun.

2) Meningkatkan Dana Pihak Ketiga dengan produk:

a. Giro Amanah

Pembayaran termin proyek, pembayaran tagihan-tagihan usaha yang disalurkan melalui Giro Amanah, disamping nasabah pembiayaan Bank Jatim Syariah bekerjasama dengan Bank Perkreditan Rakyat Syariah (BPRS) dalam rangka peningkatan produk giro. Pada tahun 2012, dana Giro Amanah yang berhasil dihimpun adalah sebesar Rp. 13.231 juta.

b. Tabungan Haji Amanah, Tabungan Barokah dan TabunganKu

Peningkatan tabungan diupayakan melalui funding lembaga pendidikan, masyarakat umum, anggota koperasi, dan jamaah KBiH. Pada tahun 2012, dan tabungan baik Tabungan Haji Amanah, Tabungan Barokah dan TabunganKu yang berhasil dihimpun adalah sebesar Rp. 60.679 juta.

With the guidance and support of management continuously, it is expected that Bank Jatim Sharia can always enhance its role as the first choice of Sharia Bank by the public that will help drive the growth of the economy, especially in the province of East Java. Several targets that have been achieved in the development of bank Jatim Sharia in 2012, among others:

1) Launch New Products and Activities

a. Kejar Hadiah Langsung (KHL) - Barokah Savings

Due to bank's business which oriented focus to current accounts and savings products so that the increasing of Barokah savings pursued through the program Kejar Hadiah Langsung. In this program, customers can get reward in the form of various Tupperware in accordance with Bank balance that settled.

b. Angsuran Bebas Mortgage

One of the development product from iB Barokah mortgage that aimed for customers who have a fixed income. Angsuran Bebas Mortgage provides convenience for customers to have a dream house in flexible installments and can be adjusted with the customer's revenue plan, a period of time from 1 year to 15 years.

2) Increase the Third Party Fund with the products:

a. Giro Amanah

Payment of term projects, payment of business bills which is distributed through the Giro Amanah, in addition to financing customers of Bank Jatim Sharia in cooperation with Bank Perkreditan Rakyat Sharia in order to increase the Giro product. In 2012, the Giro Amanah funds that have been collected is Rp.13.231 million.

b. Haji Amanah Savings, Barokah Savings and TabunganKu

The increasing in savings sought through funding of educational institutions, the general society, members of the cooperative, and worshipers KBiH. In the year 2012, funds of savings from savings

- c. Peningkatan Deposito diperoleh baik dari perorangan maupun kerja sama antara Bank Jatim Syariah dengan lembaga-lembaga Asuransi seperti Takaful, Askrida, Jamkrindo, Yayasan Dana Pensiun serta Nasabah perorangan. Pada tahun 2012, dana Deposito yang berhasil dihimpun adalah sebesar Rp. 154.478 juta.

Peningkatan produk Dana Pihak Ketiga juga didukung oleh produk tabungan yang dilengkapi dengan fasilitas ATM/Debit dan SMS Banking.

- 3) Meningkatkan penyaluran dana (pembiayaan) dengan pola keppres, Umum, KPR, KUR, Konsumtif dan Gadai Emas (Gadai IB Barakah) melalui kerja sama dengan Kontraktor, Pengembang, BPRS, Koperasi Syariah (BMT), Lembaga Pendidikan (guru-guru sekolah), dan Lembaga Kesehatan, disamping pembiayaan sindikasi untuk perusahaan swasta *bonafide*. Pembiayaan yang berhasil disalurkan adalah sebesar Rp. 278.074 juta.

- 4) Pada tahun 2012, Bank Jatim Syariah memiliki jaringan office channeling atau Kantor Layanan Syariah (KLS) sebanyak 47 lokasi.

Kontribusi bisnis pertumbuhan Dana Pihak Ketiga melalui KLS mengalami pertumbuhan yang sangat baik, yaitu pada tahun 2011 sebesar Rp 105.402 juta dan pada tahun 2012 meningkat sebesar 130% menjadi Rp 136.911 juta. Diharapkan kontribusi KLS pada tahun 2013, akan lebih baik lagi seiring dengan diberlakukannya penempatan staf khusus KLS yang bertugas menjual produk dan layanan syariah.

Aktivitas penjualan produk dan layanan Bank Jatim Syariah saat ini didominasi oleh penjualan langsung (*direct selling*) dan disertai dengan promosi berupa pameran bersama antara Bank Umum Konvensional dan Bank Umum Syariah, pemasangan bando di jalan protokol dan promosi baik di media cetak maupun media elektronik. Ke depan diharapkan program penjualan dan sosialisasi dapat dilakukan lebih intensif agar pemahaman mengenai keunggulan produk Bank Jatim Syariah dapat dikenal dengan lebih baik. Sampai dengan akhir tahun 2012, modal Bank Jatim Syariah mencapai Rp 100 miliar.

Haji Amanah Savings, Barakah Savings and TabunganKu successfully gathered is Rp.60.679 million.

- c. *The increasing in deposits obtained from both individuals and the cooperation between the Bank Jatim Sharia with insurance institutions such as Takaful, Askrida, Jamkrindo, Pension Fund Foundation and individual customers. In 2012, the fund of deposits that successfully collected amounted to Rp.154.478 million.*

Third Party Fund Product Improvement also supported by savings products equipped with ATM/Debit and SMS Banking facilities.

- 3) *Increase lending (financing) by Pola Keppres, General, Mortgage, KUR, Consumptive and Gold Pawn (Pawn IB Barakah) through cooperation with Contractors, Developers, BPRS, Sharia Cooperative (BMT), Educational Institution (school teachers), and Health Institution, as well as syndicated financing for the bonafide private companies. Financing that successful channeled is amounted to Rp. 278.074 million.*

- 4) *In 2012, the Bank Jatim Sharia has office channeling network or Sharia Office Services (KLS) as many as 47 locations.*

Business Contribution of the growth of Third Party Funds through KLS having excellent growth, which in 2011 amounted to Rp.105.402 million and in 2012 increased by 130% to Rp.136.911 million. Expected KLS contributions in 2013, will be even better as the enactment of KLS specific staffing that on duty selling sharia products and services.

Sales activities of products and services Bank Jatim Sharia is currently dominated by direct selling and accompanied by the promotion of an exhibition with the Conventional Banks and Sharia Banks, installation headbands on the protocols and promotion both print and electronic media. In the future expected sales and socialization programs can be carried out more intensively so that awareness about the products advantages of Bank Jatim Sharia can be known better. Until the end of 2012, the capital of Bank Jatim Sharia reached Rp.100 billion.

1. Realisasi Bisnis Unit Usaha Syariah
Realization of Sharia Business Unit

Penghimpunan Dana/Funding

(Rupiah dalam jutaan/Rupiah in millions)

Jenis/Type	2012	2011
Giro Wadiah	13.231	26.854
Tabungan Barakah/Barakah Saving	50.334	45.768
Tabungan Haji Amanah/Haji amanah Saving	7.484	3.756
TabunganKu	2.860	1.663
Deposito Barakah/ Barakah Deposit	154.478	129.147
Total	228.387	207.188

Pembiayaan/Financing

(Rupiah dalam jutaan/Rupiah in millions)

Jenis/Type	2012	2011
Murabahah	115.670	98.134
Mudharabah	56.941	24.678
Musyarakah	35.816	58.923
Qard	69.647	32.323
Total	278.074	214.058

Laba Rugi/Profit and Loss

(Rupiah dalam jutaan/Rupiah in millions)

Pos-Pos/Post-Post	2012	2011
Pendapatan operasional <i>Operational Income</i>	21.531	16.041
Beban operasional <i>Operational Costs</i>	16.737	(14.971)
Pendapatan non-operasional <i>Non-Operational Income</i>	2.251	2.455
Beban non-operasional <i>Non-Operational Cost</i>	2.180	(2.440)
Laba tahun berjalan <i>Profit for the year</i>	4.865	1.085

2. Realisasi Distribusi Bagi Hasil
Realization of Sharing Profit Distribution

Distribusi bagi hasil dari Cabang Syariah selama periode tahun 2012, setiap bulannya cukup kompetitif apabila dibandingkan dengan Bank Syariah lain dalam produk Tabungan maupun Deposito.

Metode bagi hasil dengan menggunakan nisbah, masing-masing sebagai berikut:

Distribution of sharing profit from Saria Branch Office during the year 2012, every month is quite competitive when compared with other Sharia Banks in the Savings and Deposit products.

The profit sharing method by using nisbah, respectively as follows:

Nama Produk <i>Products Name</i>	Nisbah Penyimpanan Dana <i>Nisbah of Depository Fund</i>	Nisbah Bank <i>Bank Nisbah</i>	ER 31 Des 2012
Tabungan Haji Amanah <i>Haji Amanah Savings</i>	20%	80%	2,48%
Tabungan Barokah <i>Barokah Savings</i>	30%	70%	3,72%
Deposito Barokah 1 bulan <i>Barokah deposits 1 month</i>	54%	46%	6,70%
Deposito Barokah 3 bulan <i>Barokah deposits 3 month</i>	56%	44%	6,95%
Deposito Barokah 6 bulan <i>Barokah deposits 6 month</i>	58%	42%	7,20%
Deposito Barokah 12 bulan <i>Barokah deposits 12 month</i>	60%	40%	7,45%

3. Jumlah Penyimpangan (*Internal Fraud*) yang Terjadi dan Upaya Penyelesaian oleh UUS
The Number of Internal fraud That Occured and the Settlement Efforts by UUS

Internal Fraud dalam 1 tahun <i>Internal Fraud in a year</i>	Jumlah Kasus yang dilakukan oleh <i>Number of Cases done by</i>					
	Pengurus <i>Management</i>		Pegawai Tetap <i>Permanent Employees</i>		Pegawai tidak Tetap <i>Non-permanent Employees</i>	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Total Fraud	-	-	-	-	-	-
Telah diselesaikan <i>Resolved</i>	-	-	-	-	-	-
Dalam proses penyelesaian di Internal UUS <i>In Process of UUS Internal Solution</i>	-	-	-	-	-	-
Belum diupayakan penyelesaiannya <i>Not Followed up yet</i>	-	-	-	-	-	-
Telah ditindaklanjuti melalui proses hukum <i>Followed Up Through legal action</i>	-	-	-	-	-	-

Selama tahun 2012, tidak terjadi *During the year 2012, does not happen irregularities* penyimpangan yang mempengaruhi kondisi *affecting the UUS financial condition significantly*, keuangan UUS secara signifikan.

4. Jumlah Permasalahan Hukum dan Upaya Penyelesaian oleh UUS Tahun 2012
Number of Legal Case and the Settlement Efforts by UUS Year 2012

Permasalahan Hukum <i>Legal Issues</i>	Perdata <i>Civil</i>	Pidana <i>Criminal</i>
---	-------------------------	---------------------------

Telah selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	-	-
<i>Been completed (already have permanent legal force)</i>	-	-
Dalam proses penyelesaian	-	-
<i>In the process of settlement</i>	-	-
Total	-	-

Selama tahun 2012 tidak ada permasalahan hukum perdata dan pidana yang dihadapi UUS termasuk penyelesaian proses hukumnya.

During the year 2012 there was no issues of civil and criminal law that faced by UUS including the settlement of the legal process.

5. Penyaluran Dana untuk Kegiatan Sosial baik Jumlah maupun Pihak Penerima Dana

Disbursement for the Social Activity both in Number and Beneficiary Party of Fund

Pada tahun 2012, Unit Usaha Syariah belum menyalurkan dana untuk kegiatan sosial yang sumber dananya berasal dari Unit Usaha Syariah, namun telah menyalurkan Titipan Dana Sosial Zakat dari nasabah yang berasal dari zakat 2,5% bagi hasil tabungan dan deposito, sebesar Rp.24.000.000,- dengan rincian sebagai berikut:

In 2012, Sharia Business Unit not distributing funds for social activities which funding source comes from Sharia Business Unit, but has distributed Zakat Social Fund Deposits from customers who come from zakat 2,5% profit sharing of savings and deposits, amounting Rp.24.000.000,- with the following details:

No	Penerima Beneficiary	Jumlah (Rp) Amount (Rp)
1.	Panti Asuhan Yatim Piatu Darul Falah <i>Darul Falah Orphanage</i>	2.500.000
2.	Sumbangan Pembangunan Masjid <i>Mosque Development Charity</i>	500.000
3.	Panti Asuhan Yatim Piatu Putra Putri <i>Putra Putri Orphanage</i>	3.000.000
4.	1000 bingkisan untuk yatim dan fakir di Sumenep <i>1000 gifts to orphans and fakir in Sumenep</i>	1.000.000
5.	Panti Asuhan Yatim Piatu Yayasan Al-Ihsan <i>Al-Ihsan Foundation of Orphanage</i>	15.000.000
6.	Yayasan Dana Sosial Mustahiq <i>Mustahiq Social Fund Foundation</i>	1.000.000
7.	Panti Asuhan Yatim Piatu Yayasan Amanah <i>Amanah Foundation of Orphanage</i>	1.000.000
	Total	24.000.000

6. Pendapatan Non Halal Dan Penggunaannya

Non-Halal Income and Uses

Selama tahun 2012, Unit Usaha Syariah melakukan penempatan dananya di Bank Muamalat dan Bank

During the year 2012, Sharia Business Unit in storing their money in Bank Muamalat and Bank

Indonesia sebagai Fasilitas Bank Indonesia Syariah (FASBIS), dan tidak melakukan penempatan di bank konvensional, sehingga tidak ada pendapatan non halal yang diterima.

Indonesia as a Sharia Bank Indonesia Facility (FASBIS), and do not do placements in conventional banks, so there is nothing non-halal income received.

7. Self Assessment Unit Usaha Syariah Self Assessment of Sharia Business Unit

Sehubungan dengan telah dikeluarkannya PBI Nomor 11/33/PBI/2009 tanggal 7 Desember 2009 tentang Pelaksanaan Good Corporate Governance bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah dan SE BI Nomor 12/13/DPbS tanggal 30 April 2010 perihal Pelaksanaan Good Corporate Governance bagi Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah, bahwa Bank diwajibkan secara berkala melakukan self assessment secara komprehensif terhadap kecukupan pelaksanaan GCG agar bila terdapat kekurangan dalam implementasinya, Bank segera menetapkan langkah perbaikan yang diperlukan.

In connection with the issuance of PBI No. 11/33/PBI/2009 dated December 7, 2009 on the Implementation of Good Corporate Governance for Sharia Banks and Sharia Business Unit and SE BI No. 12/13/DPbS dated April 30, 2010 concerning the Implementation of Good Corporate Governance for Sharia Banks and Sharia Business Unit, that Bank are required periodically conducts a comprehensive self-assessment to the adequacy of the implementation of GCG so that if there is a deficiency in the implementation, the Bank immediately set the necessary corrective measures.

Self assessment yang dilakukan UUS terhadap 5 faktor sebagai berikut:

- (1) Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direktur UUS;
- (2) Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah;
- (3) Pelaksanaan Prinsip Syariah dalam kegiatan penghimpunan dana dan penyaluran dana oleh deposan inti;
- (4) Penyaluran Dana kepada Nasabah Pembiayaan Inti dan Penyimpanan Dana oleh Deposan Inti; dan
- (5) Transparansi kondisi keuangan dan non keuangan UUS, laporan pelaksanaan GCG serta pelaporan internal.

Self assessment done by UUS the following five factors:

- (1) The Implementation of duties and responsibilities of the UUS Director;
- (2) The Implementation of duties and responsibilities of the Sharia Supervisory Board;
- (3) The Implementation of Sharia Principles in fund-raising activities and the distribution of funds by core depositors;
- (4) Distribution of Funds to Core Financing Customer and Fund Deposits by core depositors; and
- (5) Transparency of financial and non-financial condition of UUS, GCG implementation reports and internal reporting.

No	Faktor Factor	Sub Faktor	Sub factor	Analisis Self Assesment Self Assesment Analysis
	Pelaksanaan Tugas & Tanggung Jawab Direktur UUS <i>The Implementation of duties and responsibilities of the UUS Director</i>			
A	Kriteria dan Independensi	A.1 Direktur UUS memiliki kompetensi dan komitmen	A.1 UUS Director have the competence and commitment in	1

	Direktur UUS Criteria and Independency of UUS Director	dalam pengembangan UUS. A.2 Direktur UUS tidak memiliki benturan kepentingan (<i>conflict of interest</i>) dalam menjalankan tugasnya. A.3 Direktur UUS telah mengikuti proses wawancara yang dilakukan oleh Bank Indonesia. A.4 Penunjukan dan/atau penggantian Direktur UUS telah dilaporkan oleh BUK secara tepat waktu.	the development of UUS. A.2 UUS Director has no conflict of interest in carrying out their duties. A.3 UUS Director has attended interview process held by Bank Indonesia A.4 Appointment and/or replacement of the UUS Director been reported by BUK in a timely manner.	1 1 1
	Peringkat Sub Faktor A Rank of Sub Factor A			1
B	Tugas dan Tanggung Jawab Direktur UUS	B.1 Direktur UUS bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan pengelolaan UUS berdasarkan prinsip kehati-hatian dan Prinsip Syariah. B.2 Direktur UUS telah menindaklanjuti rekomendasi dari hasil pengawasan DPS. B.3 Direktur UUS telah menyediakan data dan informasi terkait dengan pemenuhan Prinsip Syariah yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada DPS.	B.1 UUS Director fully responsible for the implementation of UUS management based on the precautionary principle and the Sharia principle. B.2 UUS Director has followed up the recommendations of Sharia Supervisory Board. B.3 UUS Director has provided data and information related to compliance with Sharia principles of accurate, relevant and timely to DPS.	2 2 2
	Peringkat Sub Faktor B Rank of Sub Factor B			2
	Peringkat Faktor Rank of Factor			1
	Kesimpulan Conclusion	Direktur UUS telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dalam mengembangkan UUS	UUS Director has been performing their duties and responsibilities in developing UUS	
II Pelaksanaan Tugas & Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah (DPS) <i>The Implementation of Duties and Responsibilities of Sharia Supervisory Board</i>				
A	Komposisi, Kriteria dan Independensi DPS	A.1 Jumlah anggota DPS paling kurang 2 (dua) orang dan paling banyak 3 (tiga) orang. A.2 Seluruh anggota DPS memiliki integritas, kompetensi dan reputasi keuangan yang memadai. A.3 Pengangkatan dan/atau penggantian anggota DPS dilakukan dengan memperhatikan rekomendasi Komite Nominasi atau Komite Remunerasi dan Nominasi. A.4 Pengangkatan dan/atau penggantian anggota DPS telah mendapat rekomendasi dari Dewan Syariah Nasional - Majelis Ulama Indonesia dan telah memperoleh persetujuan dari BUPS. A.5 Masa jabatan anggota DPS	A.1 The number of members of DPS at least 2 (two) persons and a maximum of 3 (three) persons. A.2 All members of DPS has adequate integrity, competence and financial reputation. A.3 Appointment and/or replacement members of DPS done by considering the recommendation of the Nomination Committee or the Remuneration and Nomination Committee. A.4 Appointment and/or replacement members of DPS has received a recommendation from the National Sharia Council - Indonesia Ulama Council and has approval from the GMAO. A.5 Term of office of members of DPS	1 2 1 1 1

		tidak melebihi masa jabatan anggota Direksi atau Dewan Komisaris.	<i>does not exceed the term of office of members the Board of Directors or the Board of Commissioners.</i>	1.
		A.6 Anggota DPS merangkap jabatan sebagai anggota DPS paling banyak pada 4 (empat) lembaga keuangan syariah lain.	A.6 <i>Members of DPS concurrently as a member of the DPS at most 4 (four) other Sharia financial institutions.</i>	
	Peringkat Sub Faktor A <i>Rank of Sub Factor A</i>			1
B	Tugas dan Tanggung Jawab DPS <i>The duties and responsibilities of DPS</i>	B.1 DPS telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. B.2 DPS bertugas dan bertanggung jawab memberikan nasihat dan saran kepada Direktur UUS serta mengawasi kegiatan UUS agar sesuai dengan Prinsip Syariah. B.3 DPS telah menilai dan memastikan pemenuhan Prinsip Syariah atas pedoman operasional dan produk yang dikeluarkan UUS. B.4 DPS telah mengawasi proses pengembangan produk baru UUS agar sesuai dengan fatwa DSN & MUI. B.5 DPS telah meminta fatwa kepada DSN & MUI untuk produk baru UUS yang belum ada fatwanya. B.6 DPS telah melakukan review secara berkala atas pemenuhan Prinsip Syariah terhadap mekanisme penghimpunan dana dan penyaluran dana serta pelayanan jasa UUS. B.7 DPS telah menyampaikan Laporan Hasil Pengawasan DPS secara semesteran dan menyampaikan paling lambat 2 (dua) bulan setelah periode laporan. B.8 Anggota DPS telah menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara optimal.	B.1 <i>DPS has been carrying out the duties and responsibilities in accordance with the principles of good corporate governance.</i> B.2 <i>DPS in charge and responsible to provide suggestion and advice to the UUS Director and supervise UUS activities UUS to conform with Sharia principle.</i> B.3 <i>DPS has assessed and ensure compliance with Sharia principles of operational and products guidelines issued by UUS.</i> B.4 <i>DPS has supervise the development of new products to conform with the fatwa of DSN - MUI.</i> B.5 <i>DPS has request for a fatwa to DSN & MUI for new products of UUS which have no fatwa.</i> B.6 <i>DPS have reviewed periodically for compliance with Sharia Principles on the mechanisms of funding and disbursement of funds and UUS services.</i> B.7 <i>DPS has submitted DPS Monitoring Report in semester and submit no later than 2 (two) months after the reporting period.</i> B.8 <i>DPS members have provided sufficient time to carry out their duties and responsibilities optimally.</i>	2 3 2 2 2 3 1 3
	Peringkat Sub Faktor B <i>Rank of Sub Factor B</i>			2
C	Efektifitas Rapat DPS <i>The Effectiveness of DPS Meeting</i>	C.1 Rapat DPS diselenggarakan paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan. C.2 Pengambilan keputusan rapat DPS dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat.	C.1 <i>DPS Meeting held at least 1 (one) time in 1 (one) month.</i> C.2 <i>The making of decision of DPS meeting done by consensus agreement.</i>	3 2

		C.3 Rincian rapat yang merupakan keputusan bersama seluruh anggota DPS telah didokumentasikan dengan baik.	C.3 <i>Minutes of meeting which is the mutual decision of all members of the DPS that has been well documented.</i>	3
		C.4 Hasil rapat DPS telah disampaikan sebagai laporan atau rekomendasi kepada Direktur UUS.	C.4 <i>The results of DPS meeting was presented as a report or recommendation to the UUS Director.</i>	3
	Peringkat Sub Faktor C <i>Rank of Sub Factor C</i>			3
D	Transparansi DPS <i>The transparency of DPS</i>	D.1 Anggota DPS telah mengungkapkan: a. rangkap jabatan sebagai anggota DPS pada lembaga keuangan syariah lain; dan b. remunerasi dan fasilitas lain pada Laporan Pelaksanaan GCG. D.2 Anggota DPS tidak memanfaatkan UUS untuk kepentingan pribadi, keluarga, dan/atau pihak lain yang mengurangi aset atau mengurangi keuntungan UUS. D.3 Anggota DPS tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari UUS selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan RUPS. D.4 Anggota DPS tidak merangkap jabatan sebagai konsultan di seluruh BUS dan/atau UUS.	D.1 <i>DPS members have revealed:</i> a. <i>dual positions as members of DPS in other Sharia financial institutions; and</i> b. <i>remuneration and other facilities at GCG Implementation Report.</i> D.2 <i>DPS members do not utilize UUS for personal, family, and/or other parties interests that reduces the asset or reduces the benefits of UUS.</i> D.3 <i>DPS members do not take and/or receive personal gain from UUS other than remuneration and other facilities set by GCG.</i> D.4 <i>DPS members are not concurrent positions as consultants throughout the BUS and/or UUS.</i>	1 1 1 1
	Peringkat Sub Faktor D <i>Rank of Sub Factor D</i>			1
	Peringkat Faktor <i>Rank of Factor</i>			2
	Kesimpulan <i>Conclusion</i>	Komposisi, kriteria dan tingkat Independensi Dewan Pengawas Syariah telah sesuai dengan PBI, demikian juga mengenai pelaksanaan tugas dan tanggung jawab serta rapat DPS, dinilai cukup efektif. Namun demikian khususnya mengenai intensitas rapat dan mekanisme penyampaian hasil rapat kepada Direktur UUS perlu dilakukan perbaikan	<i>Composition, criteria and level of independence of Sharia Supervisory Board in accordance with PBI, as well as the implementation of the duties and responsibilities and the DPS meeting, considered quite effective. However, particularly regarding the intensity of meeting and delivery mechanisms of the meeting result to the UUS Director necessary repairs.</i>	
iii	Pelaksanaan Prinsip Syariah Dalam Kegiatan Penghimpunan Dana Dan Penyaluran Dana Serta Pelayanan Jasa Unit Usaha Syariah <i>The implementation of Sharia Principle in the Funding, Lending and Care Service Activities of Sharia Business Unit</i>			

	3.1 Produk yang dimiliki oleh UUS telah sesuai dengan Fatwa yang dikeluarkan oleh DSN & MUI dan telah dilengkapi dengan pendapat syariah dari DPS.	3.1 Products owned by UUS is suitable with fatwa issued by DSN & MUI and has been equipped with sharia opinion from DPS.	2
	3.2 Pelaksanaan produk penghimpunan dana UUS telah sesuai dengan Fatwa yang dikeluarkan oleh DSN & MUI dan ketentuan Bank Indonesia.	3.2 Implementation of UUS fundraising products are compliant with the fatwa issued by DSN & MUI and Bank Indonesia provisions.	2
	3.3 Pelaksanaan produk penyaluran dana UUS telah sesuai dengan Fatwa yang dikeluarkan oleh Dewan Syariah Nasional & Majelis Ulama Indonesia dan ketentuan Bank Indonesia.	3.3 Implementation of UUS lending products are compliant with the fatwa issued by DSN & MUI and Bank Indonesia provisions.	2
	3.4 Pelaksanaan produk pelayanan jasa UUS telah sesuai dengan Fatwa yang dikeluarkan oleh DSN & MUI dan ketentuan Bank Indonesia.	3.4 Implementation of UUS core services product are compliant with the fatwa issued by DSN & MUI and Bank Indonesia provisions.	2
	3.5 Penyelesaian sengketa antara UUS dengan nasabah dilakukan melalui musyawarah atau melalui mediasi perbankan, mekanisme arbitrase syariah atau melalui lembaga peradilan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	3.5 Dispute settlement between UUS and Customer done through discussion or banking mediation, sharia arbitration mechanism or through the court based on applicable laws.	2
	Peringkat Faktor Rank of Factor		2
	Kesimpulan 3 Conclusion 3	Seluruh produk UUS yaitu penghimpunan dana, penyaluran dana dan pelayanan jasa sesuai dengan prinsip Syariah	All products of UUS ie. funding, lending and services care suitable with Sharia principles
IV	Penyaluran Dana Kepada Nasabah Pembayaan Inti Dan Penyimpanan Dana Olah Deposito Inti Distribution of Funds To Core Financing Customer And Deposit of Funds By Depositor Core		
	4.1 UUS telah menerapkan prinsip kehati-hatian dalam memberikan penyediaan dana, khususnya penyaluran dana kepada Nasabah Inti.	4.1 UUS has applied the precautionary principle in provisions of fund, particularly the disbursement of funds to the Core Customer.	1
	4.2 UUS telah memiliki pedoman kebijakan dan prosedur tertulis tentang penyaluran dana kepada Nasabah Inti.	4.2 UUS has policy and procedures guidelines in written concerning disbursement of funds to the Core Customer.	2
	4.3 Pedoman kebijakan dan prosedur tertulis tentang penyediaan dana telah dikaji ulang secara periodik paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.	4.3 Policy and procedures guidelines in written concerning the provision of funds which have been reviewed periodically at least 1 (one) time in 1 (one) year.	3
	4.4 UUS tidak memberikan penyaluran dana kepada Nasabah Inti yang	4.4 UUS not provide the disbursement of funds to the Core Customer contrary with	1

		bertentangan dengan prosedur umum penyediaan dana yang berlaku.	general procedures on the applicable provision of funds.	
	4.5	UUS tidak memberikan fasilitas terkait penghimpunan dana untuk Deposito Inti kecuali fasilitas tersebut telah ditetapkan dalam prosedur umum penghimpunan dana yang berlaku.	4.5 UUS not provide facilities related to fundraising for Core Depositors unless the facility has been established in the general procedures of applicable fundraising.	2
	4.6	UUS memiliki dan menatausahakan daftar rincian Nasabah Pembiayaan Inti dan Nasabah Deposito Inti serta menyampulkannya kepada Bank Indonesia.	4.6 UUS own and administer a detailed list of Core Customer Financing and Core Customer Depositor and submit it to Bank Indonesia.	1
	Peringkat Faktor Rank of Factor			2
	Kesimpulan 4	Penyaluran dana kepada Nasabah Pembiayaan Inti dan penyimpanan dana oleh Deposito Inti telah diterapkan secara hati-hati	Distribution of funds to the Core Customer Financing and deposits of funds by Core Depositors has been applied carefully	
Y	Transparansi Kondisi Unit Usaha Syariah, Laporan Pelaksanaan Good Corporate Governance Dan Pelaporan Internal Transparency Sharia Business Unit Condition, Good Corporate Governance Implementation Report dan Internal Reporting			
A	Penerapan Transparansi Kondisi UUS implementation the transparency of UUS Condition	A.1 UUS telah mentranspariskan kondisi keuangan dengan menyusun dan menyajikan Laporan Keuangan Publikasi Triwulanan.	A.1 UUS has transparency the financial condition by prepared and presented Quarterly Publications Financial Statement.	2
	A.2	UUS melalui kantor pusatnya telah menyajikan informasi kegiatan UUS yang mencakup paling sedikit: a. Sasaran, strategi dan kebijakan manajemen yang digunakan dalam pengembangan UUS; b. Perkembangan usaha syariah, yaitu penyaluran dana beserta komposisinya, laba bersih, Return on Asset (ROA), Non Performing Financing (NPF), sumber dana beserta komposisinya, jumlah aset dan informasi lainnya yang relevan; c. Jenis produk dan jasa yang ditawarkan; d. Tanggung jawab sosial perusahaan; dan e. Realisasi bagi hasil/imbilan dan metode perhitungan distribusi bagi hasil.	A.2 UUS through its head office has provided information UUS activities that include at least: a. Objectives, strategies and management policies used in the development of UUS; b. The development of sharia business, which the disbursement of funds and its composition, net profit, Return on Assets (ROA), Non Performing Financing (NPF), the source of funds and their composition, total assets and other relevant information; c. Types of products and services which offered; d. Corporate Social Responsibility; and e. The realization of the profit sharing/benefits and the calculation method for the distribution of profit sharing.	2
	A.3	UUS telah mengumumkan	A.3 UUS has announced the	1

		Laporan Keuangan Publikasi Triwulanan di surat kabar berbahasa Indonesia yang mempunyai peredaran luas sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam ketentuan.	Quarterly Publications Financial Statements in Indonesian newspapers which having wide circulation in accordance with the time specified in the regulations.	
Peringkat Sub Faktor A <i>Rank of Sub Factor A</i>				2
B	Laporan Pelaksanaan Good Corporate Governance <i>Good Corporate Governance Implementation Report</i>	B.1 UUS telah menyusun laporan pelaksanaan GCG dengan isi dan cakupan paling kurang sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan pelaksanaan GCG induknya.	B.1 UUS has prepared a report on the implementation of GCG with the content and scope of at least in accordance with applicable regulations and is an integral part of the consolidated parent of GCG Report.	2
		B.2 UUS telah melakukan self assessment atas pelaksanaan GCG.	B.2 UUS has been done self assessment on the implementation of GCG.	2
		B.3 Dalam hal terdapat evaluasi terhadap hasil self assessment pelaksanaan GCG oleh Bank Indonesia, UUS telah melakukan perbaikan atas pelaksanaan GCG tersebut.	B.3 In the event of an evaluation of the results of self-assessment GCG implementation by Bank Indonesia, UUS has made improvements on the implementation of GCG.	2
Peringkat Sub Faktor B <i>Rank of Sub Factor B</i>				2
C	Kecukupan Pelaporan Internal	C.1 UUS memiliki pelaporan internal yang lengkap dan didukung oleh SIM yang handal.	C.1 UUS has a comprehensive internal reporting and is supported by a reliable SIM.	4
		C.2 Tersedianya informasi yang akurat dan tepat waktu yang didukung oleh sistem informasi yang handal.	C.2 Availability of an accurate and timely information supported by reliable information system.	3
		C.3 UUS memiliki sistem informasi yang didukung oleh sumber daya manusia yang kompeten.	C.3 UUS has an information system supported by competent human resources.	3
		C.4 UUS memiliki IT security system yang memadai.	C.4 UUS have adequate IT security system.	3
Peringkat Sub Faktor C <i>Rank of Sub Factor C</i>				3
Peringkat Faktor <i>Rank of Factor</i>				2
Kesimpulan 5 <i>Conclusion 5</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Informasi keuangan dan non keuangan kepada publik telah dilaporkan secara tepat waktu, akurat dan transparan. - Laporan pelaksanaan GCG lengkap, akurat, kini dan utuh telah disampaikan secara tepat waktu sesuai ketentuan yang berlaku. - Sistem Informasi Manajemen (SIM) UUS, khususnya sistem Pelaporan Internal belum mendukung 	<ul style="list-style-type: none"> - Financial and non-financial information to the public has been reported in a timely, accurate and transparent. - GCG Implementation report are comprehensive, accurate, current and complete and has been delivered in a timely manner in accordance with applicable regulations. - Management Information Systems (MIS) UUS, especially Internal Reporting system does not yet support the presentation 		

	penyajian data dan informasi secara tepat waktu, lengkap dan akurat, sehingga kemampuannya dalam pengambilan keputusan belum optimal.	<i>of data and information in a timely, complete and accurate, so that its usefulness in the decision making have not been optimal.</i>	
--	---	---	--

Ringkasan perhitungan Nilai Komposit Bagi Unit Usaha Syariah
Calculation summary of Composite Value for Sharia Business Unit

No	Faktor <i>Factor</i>	Peringkat (a) <i>Rank</i> (a)	Bobot (b) <i>Weighted</i> (b)	Nilai (c) <i>Value</i> (c)
1	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung jawab Direktur UUS <i>The Implementation of the Duties and Responsibilities of UUS Director</i>	1	35%	0,35
2	Pelaksanaan Tugas Dan Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah (DPS) <i>The Implementation of the Duties and Responsibilities of Sharia Supervisory Board</i>	2	20%	0,40
3	Pelaksanaan Prinsip Syariah Dalam Kegiatan Penghimpunan Dana Dan Penyaluran Dana Serta Pelayanan Jasa Unit Usaha Syariah <i>The Implementation of Sharia Principles in Funding and Lending and Care Services Activities of Sharia Business Unit</i>	2	10%	0,20
4	Penyaluran Dana Kepada Nasabah Pembiayaan Inti Dan Penyimpanan Dana Oleh Deposan Inti <i>The Distribution of Funds to Core Financing Customer and Deposits of Funds by Core Depositors</i>	2	10%	0,20
5	Transparansi Kondisi Unit Usaha Syariah, Laporan Pelaksanaan Good Corporate Governance Dan Pelaporan Internal <i>Transparency of Sharia Business Unit Condition, GCG Implementation Report and Internal Reporting</i>	2	25%	0,50
Nilai Komposit <i>Composite Value</i>			100	1,65

8. Kesimpulan Umum dari Hasil *Self Assessment* atas Pelaksanaan GCG UUS*General conclusions from the results of the implementation of GCG Self Assessment UUS*

Berdasarkan hasil *self assessment* yang telah dilakukan Bank Jatim, maka hasil penilaian *Good Corporate Governance* untuk Unit Usaha Syariah dapat dilaporkan sebagai berikut:

Based on the results of self-assessment that has been conducted by the Bank of East Java, the results of the assessment of *Good Corporate Governance for Sharia* can be reported as follows:

1. Bank Jatim dalam menetapkan Nilai Komposit hasil *Self Assessment Pelaksanaan Good Corporate Governance* telah menetapkan Klasifikasi Peringkat Komposit sebagai berikut:

1. Bank Jatim in determining the outcome Composite Score Self Assessment Implementation of *Good Corporate Governance* has established the following classification Composite Rating:

Nilai Komposit	Predikat Komposit
Nilai Komposit < 1,5	Sangat Baik
1,5 ≤ Nilai Komposit < 2,5	Baik
2,5 ≤ Nilai Komposit < 3,5	Cukup Baik
3,5 ≤ Nilai Komposit < 4,5	Kurang Baik
4,5 ≤ Nilai Komposit < 5	Tidak Baik

2. Berdasarkan hasil *self assessment*, nilai komposit yang diperoleh Unit Usaha Syariah Bank Jatim adalah 1,65 dengan predikat (Baik).

3. Bank Jatim telah melaksanakan implementasi *Good Corporate Governance* dengan berlandaskan pada lima prinsip dasar yaitu transparansi (*transparency*), akuntabilitas (*accountability*), pertanggungjawaban (*responsibility*), profesional (*professional*) dan kewajaran (*fairness*).

4. Direktur Unit Usaha Syariah dan Dewan Pengawas Syariah telah menjalankan tanggung jawab dan fungsinya masing-masing dalam rangka mengembangkan Unit Usaha Syariah.

5. Seluruh produk dan jasa yang diterbitkan telah sesuai dengan prinsip syariah dan Fatwa yang dikeluarkan oleh DSN - MUI.

6. Sistem Informasi Manajemen (SIM) UUS, khususnya sistem Pelaporan Internal belum mendukung penyajian data dan informasi secara tepat waktu, lengkap dan akurat, sehingga

2. Based on the self-assessment, a composite score derived Sharia Bank of East Java is 1.65 with a "Good".

3. Bank of East Java has undertaken the implementation of good corporate governance is based on five basic principles of transparency (*transparency*), accountability (*accountability*), responsibility (*responsibility*), professional (*professional*) and fairness (*fairness*).

4. Director of Sharia and Sharia Supervisory Board has run responsibilities and functions of each in order to develop Sharia.

5. All products and services are issued in accordance with the principles of Sharia and fatwa issued by the DSN - MUI.

6. Management Information Systems (MIS) UUS, especially Internal Reporting system does not yet support the presentation of data and information in a timely, complete

kemanfaatannya dalam pengambilan keputusan (bisnis) belum optimal.

and accurate, so its usefulness in decision making (business) is not optimal.

D. TRANSPARANSI KONDISI KEUANGAN DAN NON KEUANGAN BANK YANG BELUM DITUANGKAN DALAM LAPORAN LAINNYA
TRANSPARENCY OF FINANCIAL AND NON-FINANCIAL CONDITION OF THE BANK WHICH NOT STATED IN OTHER STATEMENTS

Dalam rangka memenuhi kewajiban Bank kepada Bank Indonesia untuk mentransparansikan kondisi keuangan, Bank Jatim telah menyusun dan menyajikan seluruh laporan kondisi keuangan dan non keuangan dengan tata cara, jenis dan cakupan sebagaimana diatur dalam ketentuan Bank Indonesia yang mengatur mengenai Transparansi Kondisi Keuangan Bank melalui berbagai sarana media cetak maupun elektronik termasuk publikasi laporan keuangan di website Bank Jatim.

In order to meet Bank's obligations to Bank Indonesia of financial condition, Bank Jatim has been preparing and presenting all reports of financial and non financial condition with procedures, type and scope as stipulated in Bank Indonesia Provisions which regulating on Transparency of Bank Financial Condition through various means of media print and electronic including publication of the financial statements on the website of Bank Jatim.

Dalam rangka memenuhi hak-hak Nasabah untuk mendapatkan informasi yang lengkap, akurat, terkini dan utuh, Bank Jatim juga telah menginformasikan produk-produk Bank Jatim dengan transparan sesuai ketentuan Bank Indonesia tentang Transparansi Informasi Produk Bank dan Penggunaan Data Pribadi Nasabah. Informasi atas produk-produk Bank Jatim disampaikan melalui:

In order to fulfill the rights of customers to receive comprehensive, accurate, current and complete information, Bank Jatim also has informed the products of Bank Jatim with transparent according to Bank Indonesia Provisions on Transparency of Bank's Product Information and Use of Customer Personal Data. Information on Bank Jatim products delivered through:

1. leaflet & leaflet, banner dan papan pengumuman yang tersedia di seluruh jaringan Kantor maupun ATM Bank serta merchant-merchant;
2. billboard yang tersebar di seluruh wilayah Jawa Timur;
3. siaran radio, siaran televisi, dan Surat Kabar;
4. website Bank Jatim; dan
5. media - media promosi lainnya seperti kerjasama sponsorship dengan pihak eksternal, mengikuti pameran & pameran dan mengadakan gathering.

1. leaflets, banners and bulletin boards which are available throughout the ATM and office of the Bank and merchants;
2. billboards which spreads throughout East Java;
3. radio broadcasting, television broadcasting, and Newspapers;
4. Bank Jatim website; and
5. Other media promotion such as sponsorship collaboration with external parties, attending the exhibitions and held the gatherings.

Penjelasan mengenai produk-produk Bank Jatim juga disampaikan oleh petugas Customer Service dan Marketing yang ada di seluruh jaringan Kantor Cabang yang dimiliki Bank Jatim.

A description concerning on Bank Jatim products are also delivered by the clerk Customer Service and Marketing that available throughout the entire office network owned by Bank Jatim.

Bank Jatim tidak hanya menerapkan aspek transparansi dalam pengungkapan informasi produk-produk yang dimiliki Bank Jatim serta kondisi

Bank Jatim not only implement the transparency in the disclosure of information products owned by Bank Jatim and the financial and financial and non-

keuangan dan non keuangan saja, tetapi juga diterapkan dalam penggunaan data pribadi Nasabah. Untuk itu, Bank Jatim telah menyusun pedoman yang mengatur mengenai penggunaan data pribadi Nasabah yang didasarkan pada ketentuan Bank Indonesia. Dalam hal Bank Jatim akan memberikan dan atau menyebarkan data pribadi Nasabah kepada pihak lain, wajib mendapatkan persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Nasabah, kecuali ditetapkan lain oleh peraturan perundang-undangan lain yang berlaku. Kebijakan tersebut diakomodasi melalui penggunaan formulir aplikasi pemanfaatan produk/jasa Bank Jatim yang mencantumkan klausula pernyataan Nasabah tentang penggunaan data pribadi Nasabah. Selain itu, data pribadi Nasabah diperlakukan sesuai dengan ketentuan mengenai Rahasia Bank sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1992 tentang Perbankan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1998.

financial conditions, but also applied in the use of Customer personal data. To that end, Bank Jatim has released guidelines that govern the use of Customer personal data which is based on Bank Indonesia regulations. In the case of Bank Jatim will provide and disseminate the Customer personal data to any other party, shall obtain prior written approval from the Customer, unless otherwise stipulated by laws and other applicable laws. This policy is accommodated through the use of application forms the product/services utilization which include clauses of Client statements concerning the use of the Customer personal data. In addition, the customer personal data is treated in accordance with the provisions of the Bank Secrecy as regulated in Law Number 7 of 1992 on Banking as amended by Law Number 10 of 1998.

**E. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PADA PERSEROAN
SHARE OWNERSHIP OF BOARD OF COMMISSIONERS AND THE COMPANY'S BOARD OF DIRECTORS**

Seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi tidak memiliki saham dengan jumlah 5% atau lebih dari modal terseror pada Bank Jatim. Anggota Direksi baik sendiri-sendiri atau bersama-sama tidak memiliki saham melebihi 25% dari modal disetor pada suatu perusahaan lain yang dibuktikan dengan surat pernyataan. Salah satu anggota Dewan Komisaris memiliki saham yang tidak melebihi 25% pada salah satu Bank Perkreditan Rakyat yang berkedudukan di dalam negeri.

All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors do not hold shares with a number of 5% or more of the paid up capital of the Bank Jatim. Members of the Board of Directors either individually or collectively with not having more than 25% of the paid up capital of another company as evidenced by the statement. One member of the Board of Commissioners has a stock that does not exceed 25% in any Rural Bank based in the country.

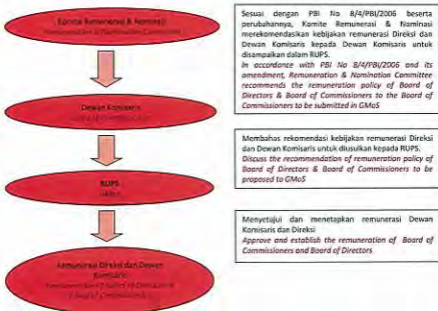
**F. HUBUNGAN KEUANGAN DAN HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
FINANCIAL AND FAMILY RELATIONS MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS**

Di antara sesama anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris dengan anggota Direksi, masing-masing tidak memiliki hubungan keuangan dan kekeluargaan sampai dengan derajat kedua baik vertikal maupun horizontal.

Among the fellow members of the Board of Commissioners and the Board of Directors as well as among members of the Board of Commissioners to the Board of Directors, each of which has no financial and family relationship to the second degree of kinship both vertically and horizontally.

G. REMUNERASI BAGI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS, YANG DITERIMA PADA TAHUN 2012
REMUNERATION FOR THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS, RECEIVED IN 2012

Prosedur Penetapan Remunerasi
Procedure of Remuneration Determination



Indikator Performance Direksi
Performance Indicators of the Board of Directors

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Pasal 96 ayat (1), ketentuan tentang besarnya gaji dan tunjangan anggota Direksi ditentukan berdasarkan ketentuan RUPS dan Pasal 113 yang berbunyi ketentuan tentang besarnya gaji dan tunjangan anggota komisaris ditentukan berdasarkan ketentuan RUPS. Sehingga dalam hal ini prosedur untuk melaksanakan remunerasi telah disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan. Selanjutnya, secara substansial indikator kinerja direksi diukur berdasarkan pencapaian target sesuai rencana bisnis yang telah disusun oleh Direksi dan disetujui oleh Dewan Komisaris antara lain aspek keuangan dan pemasaran,

Sesuai dengan PBI No 8/4/PBI/2006 beserta perubahannya, Komite Remunerasi & Nominasi merekomendasikan kebijakan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan dalam RUPS.

In accordance with PBI No 8/4/PBI/2006 and its amendment, Remuneration & Nomination Committee recommends the remuneration policy of Board of Directors & Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted in GMS

Membahas rekomendasi kebijakan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris untuk diusulkan kepada RUPS. *Discuss the recommendation of remuneration policy of Board of Directors & Board of Commissioners to be proposed to GMS*

Menyetujui dan menetapkan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi *Approve and establish the remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors*

Based on the Law No. 40 of 2007 on Limited Company Article 96 paragraph (1), the provision on the amount of salaries and allowances for the member of Directors is determined by the provisions of the GMS and Article 113, which reads about the amount of salaries and allowances for the member of commissioners determined under the provisions of the GMS. Thus, in this case the procedures for implementing the remuneration has been adapted to the legislation. Furthermore, substantially performance indicators of Board of Directors measured by the achievement of targets in accordance with the business plan that has been prepared by the Board of Directors and approved by

operasional dan SDM serta kepatuhan terhadap perundang-undangan yang telah ditetapkan.

the Board of Commissioners, among others financial and marketing aspects, operational and human resources and compliance with the legislation that has been set.

Remunerasi dan Fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris

Remuneration and facilities for the Board of Directors and the Board of Commissioners

Pelaksanaan remunerasi dan pemberian fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris dilaksanakan berdasarkan pertimbangan Akta Berita Acara RUPS Tahun Buku 2007 No. 055 tanggal 17 April 2008 dan Surat Keterangan No. 058/IV/2008 yang dibuat dihadapan Notaris Untung Darnosoeirjo, S.H. Berdasarkan pertimbangan tersebut, mekanisme remunerasi dan pemberian fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan dalam Surat Keputusan Bank Jatim Nomor 046/04/SK/DK/BPD/2008 tentang Tata Cara dan Pelaksanaan Pemberian serta Pembayaran Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris. Adapun remunerasi dan pemberian fasilitas Direksi dan Dewan Komisaris secara umum adalah sebagai berikut:

The implementation of the remuneration and the provision of facilities for the Board of Directors and Board of Commissioners held by consideration of Deed of Minutes GMS Financial Year 2007 No. 055 dated 17 April 2008 and Certificate No. 058/IV/2008 made before Notary Untung Darnosoeirjo, S.H. Based on these considerations, the mechanisms of remuneration and the provision of facilities for the Board of Directors and the Board of Commissioners stipulated in Bank Jatim Decree No. 046/04/SK/DK/BPD/2008 on The procedures and Implementation of Granting and Payment of Remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners. The remuneration and the granting of facilitation for the Board of Directors and the Board of Commissioners are as follows:

1. Gaji/Honorarium Direksi dan Dewan Komisaris

Salary / Honorarium of The Board of Directors and The Board of Commissioners

Jabatan Position	Besaran gaji/honorarium Netto setiap bulan (Rp) <i>The amount of salaries/ honorarium every month Net (Rp)</i>	Keterangan Explanation
Direktur Utama <i>President Director</i>	50.000.000,00	
Direktur <i>Director</i>	45.000.000,00	Gaji/Honorarium Direktur adalah 90% dari Gaji/Honorarium Direktur Utama <i>Salary/Honorarium Director is 90% of salary/honorarium Director</i>
Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	40.000.000,00	Gaji/Honorarium Komisaris Utama adalah 80% dari Gaji/Honorarium Direktur Utama <i>Salary/Honorarium Commissioner is 80% of salary/honorarium Director</i>
Komisaris <i>Commissioner</i>	32.000.000,00	Gaji/Honorarium Komisaris adalah 80% dari Gaji/Honorarium Komisaris Utama <i>Salary/Honorarium Commissioner is 80% of the salary/honorarium Commissioner</i>

2. Pada tahun 2012, paket remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:
In 2012, the remuneration package for Board of Directors and Board of Commissioners are as follows:

No	Jumlah Remunerasi dan Fasilitas Lain <i>Total Remuneration and Other Facilities</i>	Jumlah diterima dalam 1 (satu) tahun <i>Amount received within 1 (one) year</i>			
		Direksi <i>Board of Directors</i>		Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i>	
		Orang <i>Peoples</i>	Rupiah (Rp) <i>Rupiahs (Rp)</i>	Orang <i>Peoples</i>	Rupiah (Rp) <i>Rupiahs (Rp)</i>
1	Remunerasi (gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem dan fasilitas lainnya dalam bentuk non natura) <i>Remuneration (salary, bonuses, routine allowance, tantiem and other facilities in the form of non-natura)</i>	5	20.754.670.220,00	4	12.191.656.475,00
2	Fasilitas lain dalam bentuk natura (asuransi) <i>Other facilities in the form of natura (insurance)</i>	5	3.292.968.858,90	4	1.658.327.058,00

Jumlah anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang menerima paket remunerasi dalam tahun 2012 yang dikelompokkan dalam kisaran tingkat penghasilan, sebagai berikut: *The number of members of the Board of Directors and Board of Commissioners that received a remuneration package in 2012, which are grouped in the range of income levels, as follows:*

Jumlah remunerasi per orang dalam 1 (satu) tahun pada tahun 2012 <i>Total remuneration each person within 1 (one) year in 2012</i>	Jumlah Direksi <i>Number of Board of Directors</i>	Jumlah Dewan Komisaris <i>Number of Board of Commissioners</i>
Diatas Rp. 2 milyar <i>Above Rp. 2 billion</i>	5	4
Diatas Rp. 1 miliar s.d Rp. 2 miliar <i>Above Rp. 1 billion s.d Rp. 2 billion</i>	-	-
Diatas Rp. 500 juta s.d Rp. 1 miliar <i>Above Rp. 500 million s.d Rp. 1 billion</i>	-	-
Rp. 500 juta ke bawah <i>Less than Rp. 500 million</i>	-	-

H. SHARE OPTION

Bank Jatim dalam hal ini telah memberikan Hak Opsi dalam program MESOP (Management & Employee Stock Option Plan) kepada anggota Dewan Komisaris, Direksi sampai dengan Pejabat Struktural setingkat Pemimpin Cabang. Hak Opsi dalam program MESOP dapat digunakan untuk membeli saham baru Bank Jatim sebanyak-banyaknya sebesar 105.915.000 (soratus lima juta sembilan ratus lima belas ribu) saham Seri B yang akan diterbitkan dari

Bank Jatim in this case have given the Option Right in the MESOP (Management & Employee Stock Option Plan) program to members of the Board of Commissioners, the Board of Directors up to the Structural Official equivalent with Branch Office Head. The Option Right of MESOP program can be used to purchase new shares of Bank Jatim by as much as 105.915.000 (one hundred and five million nine hundred and fifteen thousand) Series B shares

portepel atau sebanyak-banyaknya sebesar 0,71% (nol tujuh puluh satu persen) saham ditempatkan dan disetor penuh kepada Bank Jatim setelah pelaksanaan Penawaran Umum Perdana. Ketentuan pelaksanaan Hak Opsi ini sebagaimana yang telah diputuskan oleh Manajemen Bank Jatim yang tertuang dalam Surat Keputusan Direksi Bank Jatim Nomor 050/105/KEP/DIR/SDM tentang Program Pemberian Saham Penghargaan, Saham Jatah Pasti dan Hak Opsi Pembelian Saham Untuk Pegawai, Dewan Pengawas Syariah, Direksi dan Dewan Komisaris PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk.

Hak Opsi dalam Program MESOP akan diterbitkan dalam 3 Tahapan yaitu :

Tahap I :

Sebanyak-banyaknya 30% dari jumlah Hak Opsi yang dapat diterbitkan dalam Program MESOP ini akan diterbitkan pada tanggal pencatatan saham Bank Jatim di Bursa Efek Indonesia

Tahap II :

Sebanyak-banyaknya 30% dari jumlah Hak Opsi yang dapat diterbitkan dalam Program MESOP ini akan diterbitkan pada tanggal ulang tahun pertama pencatatan saham Bank Jatim di Bursa Efek Indonesia

Tahap III :

Sisanya dari Hak Opsi yang dapat diterbitkan dalam Program MESOP akan diterbitkan pada tanggal ulang tahun kedua pencatatan saham Bank Jatim di Bursa Efek Indonesia

Periode pelaksanaan akan ditetapkan sesuai dengan ketentuan Peraturan Pencatatan No. I-A lampiran Keputusan Direksi Bursa Efek Jakarta No. Kep-305/BEJ/07-2004 tanggal 19 Juli 2004 yakni sebanyak-banyaknya 2 (dua) periode pelaksanaan setiap tahun dengan ketentuan setiap periode pelaksanaan akan dibuka selama 30 (tiga puluh) hari Bursa. Program MESOP akan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Harga Pelaksanaan Hak Opsi akan ditetapkan berdasarkan Butir V.2.2 Peraturan Pencatatan No. I-A Lampiran Keputusan Direksi Bursa Efek Jakarta

will be issued from the portfolio or as much as 0,71% (zero seventy one percent) of shares issued and fully paid to the Bank Jatim after the implementation of the Initial Public Offering. Implementing provisions of this Option Right as has been decided by the management of Bank Jatim as stipulated in The Board of Directors of Bank Jatim Decree No. 050/105/KEP/DIR/SDM on Granting Program of Shares Award, Definite Ration Shares, and Option Shares to purchase the shares for Employees, Sharia Supervisory Board, Board of Directors and Board of Commissioners of PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk.

Option Rights in the MESOP Program will be published in three stages, namely:

Phase I:

As much as 30% from the total of the Option Right which may be issued in this MESOP program will be published on the date of listing of shares of Bank Jatim in Indonesia Stock Exchange

Phase II:

As much as 30% from the total of Option Right which may be issued in this MESOP program will be published on the first anniversary date of listing of shares of Bank Jatim in Indonesia Stock Exchange

Phase III:

The rest of the Option Right which may be issued in MESOP Program will be published on the second anniversary of listing of shares of Bank Jatim in Indonesia Stock Exchange

The implementation period will be determined in accordance with the Listing Regulation No. I-A Annex Jakarta Stock Exchange Board of Directors decision No. Kep-305/BEJ/07-2004 dated July 19, 2004 that as much as two (2) year period of implementation annually with the provision of any implementation period will be open for 30 (thirty) trading days of MESOP program will be implemented in accordance with applicable laws.

Execution Price of the Option Right will be determined based on Item V.2.2 Listing Regulation No. I-A Appendix of Jakarta Stock Exchange Board of

No.Kep-305/BEJ/07-2004 tanggal 19 Juli 2004, yakni sekurang-kurangnya 90% rata-rata harga penutupan perdagangan saham Bank Jatim di Bursa Efek Indonesia sebelum tanggal pemberitahuan Bank Jatim kepada Bursa Efek Indonesia tentang pembukaan Periode Pelaksanaan (windows exercise) atas Hak Opsi dalam Program MESOP.

Directors decision No.Kep-305/BEJ/07-2004 dated July 19, 2004, is at least 90% 90% of the average closing price of the stock of Bank Jatim in Indonesia Stock Exchange prior to the date of notification to the Indonesia Stock Exchange on opening the Implementation Period (windows exercise) of the Right option in MESOP Program.

Sedangkan untuk eksekusi pelaksanaan Program MESOP itu sendiri, sampai dengan bulan Desember 2012 masih belum dilaksanakan oleh Bank Jatim.

As for the execution of the implementation of the MESOP Program itself, up to December 2012 still has not been implemented by Bank Jatim.

Sebagai informasi, untuk pejabat struktural setingkat Pemimpin Divisi, dan Pemimpin Cabang telah memiliki saham yang diperoleh dari program Employee Stock Allocation (ESA) dengan rincian sebagai berikut:

For information, to the structural officials equivalent with the Division Head, and Branch Office Head has acquired shares which obtained from Employee Stock Allocation (ESA) program are as follows:

Keterangan>Nama Description / Name	Jumlah Saham yang Dimiliki (lembar saham) Number of Owned Shares (shares)	Jumlah Opsi Number of Options		Harga Opsi (Rupiah) Option Price (Rupiahs)	Jangka waktu Duration
		Yang diberikan (lembar saham) Given (shares)	Yang telah dieksekusi (lembar saham) Its been executed (shares)		
Komisaris Utama President Commissioner	Muljanto	-	-	-	-
Komisaris Commissioner	Chairul Djaelani	-	-	-	-
Komisaris Independen Independent Commissioner	Isnanto	-	-	-	-
Komisaris Independen Independent Commissioner	Wibisono	-	-	-	-
Direktur Utama President Director	Hadi Sukrianto	-	-	-	-
Direktur Bisnis Menengah & Korporasi Middle Business & Corporate Director	Djoko Lesmono	-	-	-	-
Direktur Agribisnis & Usaha Syariah Agrusiness & Sharia Business Director	Partono	-	-	-	-

Direktur Operasional <i>Operational Director</i>	Eko Antono	-	-	-	-	-
Direktur Kepatuhan <i>Compliance Director</i>	Suparlan	-	-	-	-	-
Pejabat Eksekutif <i>Executive Officer</i>	(total)	8.690.000	-	-	-	-
Total		8.690.000	-	-	-	-

I. RATIO GAJI TERTINGGI DAN TERENDAH SALARY RATIO OF THE HIGHEST AND THE LOWEST

Gaji adalah hak pegawai yang diterima dan dinyatakan dalam bentuk uang sebagai imbalan dari perusahaan atau pemberi kerja kepada pegawai yang ditetapkan dan dibayarkan menurut status perjanjian kerja, kesepakatan atau peraturan perundang-undangan, termasuk tunjangan bagi pegawai dan keluarganya atas status pekerjaan dan/atau jasa yang telah dilakukannya. Informasi di bawah ini menjelaskan perincian rasio gaji tertinggi dan terendah di Bank Jatim pada tahun 2012 dalam skala perbandingan sebagai berikut:

Salary is employee's right received and stated in the form of money as compensation from the company or the employer to the employee which is determined and paid according to the status of labor agreements, the dealing or legislation, including the allowance for employees and their families on the status of the work and/or services had done. The information below describes the details of the ratio of the highest and lowest salaries in Bank Jatim in 2012 in the scale of comparison as follows:

Ratio gaji pegawai yang tertinggi dan terendah Ratio of employees' salaries of the highest and lowest	= 6,57
Ratio gaji Direksi yang tertinggi dan terendah Ratio of Board of Directors salary of the highest and lowest	= 1,11
Ratio gaji Komisaris yang tertinggi dan terendah Ratio of Commissioner salary of the highest and lowest	= 1,25
Ratio gaji Direksi tertinggi dan pegawai tertinggi Ratio of the highest Directors and the highest employees salaries	= 2,68

J. PENYIMPANGAN INTERNAL (INTERNAL FRAUD)

Internal fraud adalah tindakan penyimpangan atau pembarian yang sengaja dilakukan oleh pengurus, pegawai tetap dan/atau pegawai tidak tetap (*honorer* dan *outsourcing*) terkait dengan proses kerja dan kegiatan operasional Bank dengan mengelabui, menipu atau memanipulasi Bank, Nasabah atau pihak

Internal fraud is an violation act or deliberate inaction made by the management, permanent employees and/or non-permanent employees (temporary and outsourcing) associated with work processes and operational Bank to deceive, defraud or manipulate the Bank, the Customer or another party that occurred

lainnya yang terjadi di lingkungan Bank dan/atau menggunakan sarana Bank sehingga mengakibatkan Bank, Nasabah atau pihak lainnya menderita kerugian dan/atau pelaku fraud memperoleh keuntungan keuangan baik secara langsung maupun tidak langsung.

in the environment Bank and/or the using Bank's facility, so that affecting the Bank, the Customer or any other party suffers losses and/or perpetrators of fraud obtain financial benefit either directly or indirectly.

Jumlah penyimpangan internal di Bank Jatim untuk periode Januari 2011 - Desember 2012 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

The number of internal fraud in Bank Jatim for the period January 2011 - December 2012 can be seen in the following table.

Internal Fraud dalam Satu Tahun <i>Internal Fraud In a Year</i>	Jumlah Kasus Yang Dilakukan Oleh <i>Number of cases done by</i>					
	Pengurus <i>Management</i>		Pegawai Tetap <i>Permanent Employee</i>		Pegawai Tdk Tetap <i>Non-Permanent Employee</i>	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Total Fraud	-	-	10	35	2	1
Telah diselesaikan <i>Has been completed</i>	-	-	10	10	2	1
Dalam proses internal <i>In internal process</i>	-	-	-	18	-	-
Belum diupayakan penyelesaiannya <i>Not followed up yet</i>	-	-	-	-	-	-
Ditindaklanjuti melalui proses hukum <i>Followed up through the legal process</i>	-	-	-	7	-	-

Laporan strategi anti fraud telah dilaporkan ke Bank Indonesia Surabaya:

Semester I Nomor: 050/113/DIR/AI tanggal 04 Juli 2012 dan

Semester II Nomor: 051/003/DIR/AI tanggal 08 Januari 2013.

The report of Anti-fraud strategies has been reporting to Bank Indonesia Surabaya:

Semester I Number: 050/113/DIR/AI dated July 04, 2012 and

Semester II Number: 051/003/DIR/AI dated January 08, 2013.

Dari laporan dimaksud, maka terdapat 2 kantor cabang yang kasus penyimpangannya berpengaruh signifikan pada kinerja cabang yang disebabkan oleh faktor internal maupun eksternal, yaitu kantor cabang HR. Muhammad dan Sumenep dan saat ini masih dalam proses recovery. Untuk penyimpangan internal lainnya merupakan penyimpangan yang tidak mempengaruhi kinerja secara signifikan, namun tetap menjadi perhatian manajemen dalam rangka pelaksanaan strategi anti fraud dan upaya peningkatan pengendalian intern perusahaan.

From the report referred, there are two branches offices which the fraud case is significant affect the performance of the branch that caused by internal and external factors, that is HR Muhammad and Sumenep branch offices and is currently still in the process of recovery. For other internal fraud are the fraud which do not affect the performance significantly, but remains a concern for management in the implementation of anti-fraud strategies and efforts to increase the company's internal control.

K. PERMASALAHAN HUKUM TAHUN 2012
LEGAL ISSUES IN 2012

Perkara di Pengadilan
Case in Court

Kasus hukum yang dihadapi Bank Jatim tahun 2012 adalah sebagaimana tercantum di bawah ini:
Legal cases faced by Bank Jatim in 2012 are as listed below:

No	Nomor Perkara <i>Case Number</i>	Posisi Bank <i>Bank Position</i>	Materi Perkara <i>Material of Case</i>	Nilai Gugatan <i>Value of the Lawsuit</i>	Status Perkara <i>Case Status</i>
1	350/PDT.G/2007/PN.SBY 21 Juni 2007	Tergugat Defendants	Gugatan Lelang Jaminan <i>Lawsuit of the Collateral Auctions</i>	Rp 2.850.000.000,-	Putusan PN & PT: Gugatan ditolak. Saat ini proses kasasi di MA. PN & PT Decision: <i>The lawsuit was rejected. Currently the process of cassation are running in the Supreme Court.</i>
2	584/PDT.G/2007/PN.SBY 21 November 2007	Tergugat Defendants	Perbuatan Melawan Hukum <i>Unlawful acts</i>	Menggugat Bank: Mencairkan kredit sebesar Rp.4.512.000.000,- Membayar ganti rugi materiil sebesar Rp.3.000.000.000,- Membayar ganti rugi immateril sebesar Rp.10.000.000.000,- Sued the Bank: Disburse loans Rp.4.512.000.000,- <i>Pay for material compensation Rp.3.000.000.000,-</i> <i>Pay for immaterial compensation Rp.10.000.000.000,-</i>	Putusan PN & PT: Gugatan ditolak. Saat ini proses kasasi di MA. PN & PT Decision: <i>The lawsuit was rejected. Currently the process of cassation are running in the Supreme Court.</i>
3	16/Pds.PLW/2008/PN.SBY 8 Januari 2008	Tergugat Defendants	Gugatan Lelang Jaminan <i>Lawsuit of the Collateral Auctions</i>	Rp 2.850.000.000,-	Putusan PN: Gugatan ditolak. Saat ini proses banding di PT. PN Decision: <i>The lawsuit was rejected.</i>

No	Nomor Perkara Case Number	Posisi Bank Bank Position	Materi Perkara Material of Case	Nilai Gugatan Value of the Lawsuit	Status Perkara Case Status
					Currently the process of appeal are running in the High Court
4	122/Pdt.G/2008/BWI 24 Oktober 2008	Tergugat Defendants	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 199.985.000,-	Putusan PN, PT & MA Gugatan ditolak. PN, PT & MA Decision: The lawsuit was rejected.
5	80/Pdt.G/2008/PN.Kab.Prob. 17 Desember 2008	Tergugat I: Pemimpin Bank Jatim Cabang Kraksaan Tergugat II: Pemimpin Bank Jatim Cabang Banyuwangi Turut Tergugat: Direktur Utama Bank Jatim Defendants I: Kraksaan Branch Office Head Defendants II: Banyuwangi Branch Office Head Join Defendants: Bank Jatim President Director	Perbuatan melawan hukum Unlawful acts	Rp 1.045.552.257,-	Putusan PN & PT: Gugatan ditolak. Saat ini proses kasasi di MA. PN & PT Decision: The lawsuit was rejected. Currently the process of cassation are running in the Supreme Court.
6	05/Pdt.G/2010/ PN.Tbn 2 Februari 2010	Tergugat IV Defendants IV	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 303.975.000,-	Putusan PN & PT: Dimenangkan oleh Penggugat Putusan MA Dimenangkan oleh Tergugat PN & PT Decision: Won by the Plaintiff/s MA Decision:

No	Nomor Perkara Case Number	Posisi Bank Bank Position	Materi Perkara Material of Case	Nilai Gugatan Value of the Lawsuit	Status Perkara Case Status
					Won by the Defendants
7	80/Pdt.G/2009/PN.BWl 29 Juni 2009 02/Pdt.PK/2010/PN.Bwi 21 April 2010	Tergugat Defendants	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 1.400.000.000,-	Putusan PN: Gugatan ditolak dan eksepsi Bank Jatim diterima. Saat ini proses Peninjauan Kembali di MA. PN Decision: The lawsuit was rejected and the Bank Jatim exception received. Currently the process of judicial review are running in the Supreme Court.
8	164/Pdt.G.PLW/2010/PN.BWl 22 Desember 2010	Tergugat III Defendants III	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	0	Putusan PN & PT: Dimenangkan oleh Tergugat PN & PT Decision: Won by the Defendants
9	59/Pdt.G/2010/PN.Mkt 28 Desember 2010	Tergugat Defendants	Gugatan kredit Lawsuit on loan	Rp 100.000.000,-	Saat ini proses kasasi di MA. Currently the process of cassation are running in the Supreme Court.
10	01/Pdt.G/2011/PN.Bkl 21 Januari 2011	Tergugat III Defendants III	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 414.680.000,-	Saat ini proses kasasi di MA. Currently the process of cassation are running in the Supreme Court.
11	21/Pdt.G/2011/PN.Sda 9 Februari 2011	Tergugat I Defendants I	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 1.344.813.852,77	Putusan PN & PT: Dimenangkan oleh Tergugat PN & PT Decision: Won by the Defendants
12	820/Pdt.Plw/2011/PN.Sby 9 Februari 2011	Terlawan I The Challenged I	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 1.800.000.000,-	Putusan PN: Dimenangkan oleh Terlawan I Saat ini proses banding di PN PN Decision: Won by The Challenged I Currently the process of appeal are running in the High Court
13	01/Pdt.G/2012/PN.Ngk 26 Januari 2012	Tergugat I Defendants I	Gugatan Lelang Jaminan	Rp 108.000.000,-	Putusan PN: Dimenangkan oleh Tergugat I Saat ini proses banding di PN

No	Nomor Perkara Case Number	Posisi Bank Bank Position	Materi Perkara Material of Case	Nilai Gugatan Value of the Lawsuit	Status Perkara Case Status
			Lawsuit of the Collateral Auctions		PN Decision: Won by The Defendants I Currently the process of appeal are running in the High Court
14	05/Pdt.G/2012/PN/Lmg 27 Februari 2012	Tergugat I Defendants I	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 5.000.000,-	Putusan PN: Dimenangkan oleh Tergugat I Saat ini proses banding di PN PN Decision: Won by The Defendants I Currently the process of appeal are running in the High Court
15	38/Pdt.G/2012/PN.Jr 28 Maret 2012	Terlawan II The Challenged II	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 619.694.607,-	Putusan PN: Dimenangkan oleh Terlawan II Saat ini proses banding di PN PN Decision: Won by The Challenged II Currently the process of appeal are running in the High Court
16	62/Pdt.Pw/2012/PN.MLG 2 April 2012	Terlawan II The Challenged II	Gugatan Lelang Jaminan Lawsuit of the Collateral Auctions	Rp 450.000.000,-	Saat ini proses persidangan di PN Malang Currently the process of Court are running in PN Malang
17	358/Pdt.G/2012/PN.SBY 30 April 2012	Tergugat Defendants	Gugatan Pengambilan uang Money Withdrawal Lawsuit	Rp 649.000.000,-	Saat ini proses persidangan di PN Surabaya Currently the process of Court are running in PN Surabaya
18	16/Pdt.G/2012/PN.Lmg 7 Juni 2012	Tergugat II Defendants II	Gugatan Kredit Lawsuit on Loan	Rp 1.551.000.000,-	Putusan PN: Dimenangkan oleh Tergugat II Saat ini proses banding di PN PN Decision: Won by The Defendants II Currently the process of appeal are running in the High Court
19	13/Pdt.G/2012/PN.Tbn 26 Juni 2012	Tergugat I	Gugatan Jaminan Kredit	Materi tanah dan bangunan	Saat ini proses persidangan di PN Tuban

No	Nomor Perkara Case Number	Posisi Bank Bank Position	Materi Perkara Material of Case	Nilai Gugatan Value of the Lawsuit	Status Perkara Case Status
		<i>Defendants I</i>	<i>Lawsuit on the Collateral of loan</i>	Rp 4.000.000.000,- Materil biaya perkara Rp 25.000.000,- Immateril Rp 1.000.000.000,- Material on land and building Rp 4.000.000.000,- Material on court cost Rp 25.000.000,- Immaterial Rp 1.000.000.000,-	<i>Currently the process of Court are running in PN Tuban</i>
20	545/Pdt.Phw/2012/PN.Sby 2 Juli 2012	Terlawan II <i>The Challenged I</i>	Gugatan Jaminan Kredit <i>Lawsuit on the Collateral of loan</i>	Rp 2.125.000.000,-	Saat ini proses persidangan di PN Surabaya <i>Currently the process of Court are running in PN Surabaya</i>
21	592/Pdt.G/2012/PN.Sby 17 Juli 2012	Tergugat <i>Defendants</i>	Gugatan Pengambilan Uang Money Withdrawal Lawsuit	Rp 1.178.291.447,-	Saat ini proses persidangan di PN Surabaya <i>Currently the process of Court are running in PN Surabaya</i>
22	55/Pdt.G/2012/PN.Ta 12 November 2012	Tergugat <i>Defendants</i>	Gugatan Lelang Jaminan <i>Lawsuit of the Collateral Auctions</i>	Rp 100.000.000,-	Saat ini proses persidangan di PN Tulungagung <i>Currently the process of Court are running in PN Tulungagung</i>
23	11/Pdt.G/2012/PN.TI 22 November 2012	Tergugat <i>Defendants</i>	Gugatan Lelang Jaminan <i>Lawsuit of the Collateral Auctions</i>	Ganti rugi materil Rp 325.000.000,- Ganti rugi immateril Rp 200.000.000,- Material compensation Rp 325.000.000,- Immaterial compensation Rp 200.000.000,-	Saat ini proses persidangan di PN Trenggalek <i>Currently the process of Court are running in PN Trenggalek</i>
24	33/Pdt.G/2012/PN.Krak	Tergugat dan	Perbuatan	Ganti rugi materil	Saat ini proses persidangan

No	Nomor Perkara Case Number	Posisi Bank Bank Position	Materi Perkara Material of Case	Nilai Gugatan Value of the Lawsuit	Status Perkara Case Status
	5 Desember 2012	Turut Tergugat <i>Defendants and Joint Defendants</i>	Melawan Hukum <i>Unlawful acts</i>	Rp 27.517.936,- Ganti rugi immaterial Rp 100.000.000,- Material compensation Rp 27.517.936,- immaterial compensation Rp 100.000.000,-	di PN Kraksaan <i>Currently the process of Court are running in PN Kraaksaan</i>

Dari perkara hukum yang dihadapi oleh Bank Jatim selama tahun 2012, apabila diputuskan mengalahkan Bank Jatim, maka tidak akan berdampak negatif bagi kondisi keuangan dan kelanjutan usaha Bank Jatim.

From the lawsuits faced by the Bank Jatim during the year 2012, when it was decided defeated Bank Jatim, then it will not negatively affect for the financial condition and continuation of the Bank Jatim business.

L. TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN CONFLICT OF INTEREST TRANSACTIONS

Bank Jatim telah memiliki pedoman kerja yang mengatur mengenai transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang dituangkan dalam Surat Keputusan Direksi Nomor 046/180/KEP/DIR tanggal 23 Desember 2008 tentang Buku Pedoman Kerja Benturan Kepentingan sebagaimana telah diubah dengan Surat Edaran Direksi Nomor 049/D10/DIR/KPTH, tanggal 31 Maret 2011, perihal Perubahan Pedoman Kerja Benturan Kepentingan. Selain itu, ketentuan mengenai benturan kepentingan juga diatur atau menjadi bagian dalam pedoman kerja Good Corporate Governance, Dewan Komisaris dan Direksi. Pengaturan tersebut dimaksudkan agar proses pengambilan keputusan dan pelaksanaannya dilakukan secara *transparency, accountability, responsibility, independency* dan *fairness*, sehingga kepentingan Stakeholder dan Bank Jatim tetap dapat dilindungi.

Bank Jatim has had working guidelines governing the transaction containing conflict of interest as outlined in the Board of Directors Decree No. 046/180/KEP/DIR dated December 23, 2008 on Conflict of Interest Guidelines as amended by the Board of Directors Circular Letter No. 049/D10/DIR/KPTH, dated March 31, 2011, regarding Amendment Conflict of Interest Guidelines. In addition, the provisions on conflicts of interest is also set or a part of the working guidelines of Good Corporate Governance, the Board of Commissioners and Board of Directors. The setting was designed to enable the decision making process and its implementation is done in transparency, accountability, responsibility, independency and fairness, so that the interests of stakeholders and Bank Jatim can still be protected.

Benturan kepentingan terjadi apabila pemilik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, Pejabat Eksekutif, Pegawai Pengambil Keputusan atau seorang Pelaksana membuat suatu keputusan dan dalam keputusan

Conflict of interest occurs when the owner, a member of the Board of Commissioners, the Board of Directors, Executive Officers, Employees or an Executive Decision Maker to make a decision and the

tersebut menyangkut kepentingan pribadi dari pihak yang bersangkutan termasuk kepentingan anggota keluarganya. Dalam hal pihak yang seharusnya mengambil keputusan memiliki benturan kepentingan terhadap Bank Jatim, maka pihak tersebut wajib mengungkapkan benturan kepentingannya sekaligus tidak diperbolehkan melibatkan diri dalam setiap tahapan pengambilan keputusan dan tidak diperbolehkan melakukan tindakan yang dapat merugikan Bank Jatim karena sangat besar kemungkinan bahwa keputusan tersebut tidak independen, sehingga berpotensi merugikan Bank Jatim.

Unsur pokok yang harus dipenuhi oleh seluruh pegawai dan manajemen dalam pengelolaan benturan kepentingan adalah sebagai berikut:

- patuh dan taat kepada hukum dan peraturan yang berlaku, budaya perusahaan dan ketentuan internal perusahaan;
- menghindari kegiatan-kegiatan yang dapat menyebabkan benturan kepentingan; dan
- menyimpan dan menjaga kerahasiaan informasi perusahaan maupun informasi yang terkait dengan pihak yang mempunyai hubungan bisnis dengan perusahaan.

Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan diwujudkan di setiap kegiatan yang dilakukan oleh Bank Jatim, antara lain Dewan Komisaris Bank Jatim tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional, kecuali dalam hal penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana diatur dalam ketentuan Bank Indonesia tentang BMPK Bank Umum dan hal-hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Bank Jatim maupun peraturan perundangan lain yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan. Dewan Komisaris Bank Jatim juga wajib melakukan pengungkapan dalam hal terjadi benturan kepentingan dan anggota Dewan Komisaris yang mengalami benturan kepentingan dilarang melibatkan diri dalam proses pengambilan keputusan.

Pengaturan mengenai benturan kepentingan dalam rangka mengurangi potensi terjadinya benturan kepentingan antara Bank Jatim dengan Anggota Direksi adalah sebagai berikut:

- Direksi selalu menghindari terjadinya benturan

decision concerning the private interests of the parties concerned, including the interests of family members. In the event that the party who should making a decision have a conflict of interest to Bank Jatim, so that parties are required to disclose its conflicts of interest and not allowed involved in all stages of decision-making and not allowed to engage in actions that could harm Bank Jatim because it's very likely that the decision was not independent, thereby potentially harming Bank Jatim.

Basic elements that must be met by all employees and management in the management of conflicts of interest are as follows:

- submissive and obedient to the applicable laws, corporate culture and internal regulations of the company;*
- avoid activities that may cause a conflict of interest; and*
- store and keep the confidentiality of company information as well as information that related to the parties that have a business relationship with the company.*

Compliance with laws embodied in every activity undertaken by Bank Jatim, including Bank the Board of Commissioner of Bank Jatim is not involved in operational decisions, except in the case of provision of funds to the related parties as stipulated in Bank Indonesia Bank concerning BMPK for Commercial Banks and other matters set forth in the Articles of Association of Bank Jatim and other applicable laws in order to carry out the monitoring functions. The Board of Commissioner of Bank Jatim also required to make the disclosure in the event of a conflict of interest occurred and a member of the Board of Commissioners who are having a conflict of interest is prohibited involved in the decision making process.

Regulation on conflicts of interest in order to reduce the potential for conflicts of interest among members of the Board of Directors with the Bank Jatim is as follows:

- Board of Directors always avoid any conflicts of*

kepentingan;

- b. Direksi tidak akan memanfaatkan jabatan untuk kepentingan pribadi maupun pihak lainnya yang bertentangan dengan kepentingan perusahaan;
- c. Direksi wajib mengisi daftar khusus yang berisikan kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada perusahaan lain;
- d. Apabila Anggota Direksi memiliki benturan kepentingan dengan Bank Jatim, maka wajib diungkapkan dan Anggota Direksi yang bersangkutan tidak boleh melibatkan diri dalam proses pengambilan keputusan akan tetapi diwakili oleh anggota Direksi lainnya;
- e. Apabila semua Anggota Direksi memiliki benturan kepentingan dengan Bank Jatim, maka Bank Jatim akan diwakili oleh Dewan Komisaris dengan berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan ketentuan internal Bank Jatim; dan
- f. Apabila semua Anggota Direksi atau semua Anggota Dewan Komisaris memiliki benturan kepentingan dengan Bank Jatim, maka Bank Jatim dapat diwakili oleh pihak lain yang ditunjuk RUPS.

Upaya lain yang ditempuh Bank Jatim agar para pejabat dan pegawainya senantiasa menghindari adanya benturan kepentingan yang berpotensi merugikan Bank Jatim antara lain:

- a. melakukan pengungkapan secara tertulis mengenai kepemilikan saham Direksi dan keluarganya pada perusahaan lain yang diperbarui secara berkala sesuai dengan perubahannya;
- b. tidak memperbolehkan pihak yang memiliki benturan kepentingan terhadap Bank Jatim untuk berpartisipasi dalam setiap tahapan pengambilan keputusan yang terkait dengan benturan kepentingan tersebut;
- c. mewajibkan setiap pegawai dan manajemen Bank Jatim untuk mengungkapkan transaksi yang mengandung benturan kepentingan mencakup nama dan jabatan pengambil keputusan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, jenis transaksi, nilai transaksi dan keterangannya;
- d. melarang praktek pemberian dan/atau penerimaan hadiah, suap atau sejenisnya yang patut diduga hal tersebut berpotensi membuat pejabat atau pegawai pemutus kehilangan independensinya dalam mengambil keputusan

Interest

- b. *Board of Directors will not use the position for personal and other parties gain that contrary with interests of the company*
- c. *Board of Directors must fill out a special list that contains its shares and/or its family in other companies;*
- d. *If the members of the Board of Directors has a conflict of interest with the Bank Jatim, it must be disclosed and the Board of Directors Member that concerned should not involve themselves in the decision making process, but will be represented by other members of the Board of Directors;*
- e. *If all members of the Board of Directors has a conflict of interest with Bank Jatim, then Bank Jatim will be represented by the Board of Commissioners based on the applicable laws and regulations and internal regulations of Bank Jatim; and*
- f. *If all members of the Board of Directors or any Member of the Board of Commissioners has a conflict of interest with Bank Jatim, then Bank Jatim may be represented by another party designated by the GMS.*

Other efforts taken by Bank Jatim that officials and employees continue to avoid any conflict of interest that could potentially harm the Bank Jatim, among others:

- a. *conduct disclosure in writing concerning the shares ownership for the Board of Directors and their families in other companies which are regularly updated in accordance with the amendments;*
- b. *not allow those who have a conflict of interest in the Bank Jatim to participate in all stages of decision-making related to conflict of interest;*
- c. *requires each employee and the management of Bank Jatim to disclose conflict of interest transactions include the name and position of decision makers of the transactions contains conflict of interest, transaction type, transaction value, and statements;*
- d. *prohibit the practice of giving and/or receiving gifts, bribes or the similar that should be assumed those kind activities potentially making an officer or employee that has make a decision*

dan bertentangan dengan etika bisnis yang sehat serta hukum yang berlaku sehingga merugikan kepentingan Bank Jatim.

Mekanisme penyelesaian benturan kepentingan yang dilakukan oleh pegawai atau pejabat internal Bank Jatim adalah sebagai berikut:

Benturan kepentingan yang terjadi dapat dilaporkan oleh yang mengetahui secara tertulis beserta bukti-bukti yang cukup kepada Direksi, Divisi Sumber Daya Manusia (SDM) atau Divisi Audit Intern;

Laporan tersebut akan diverifikasi terlebih dahulu ke unit yang bersangkutan sebelum dibahas oleh Tim Hukuman Jabatan yang ditunjuk oleh Direksi untuk menangani permasalahan;

Mekanisme penyelesaian benturan kepentingan juga dapat dilakukan berdasarkan hasil temuan audit intern;

Apabila kebenaran laporan telah berhasil diverifikasi, maka Tim Hukuman Jabatan yang ditunjuk oleh Direksi tersebut akan melakukan pemeriksaan terhadap pihak terlapor beserta bukti-bukti telah terjadinya benturan kepentingan dan selanjutnya akan dibuatkan Berita Acara Pemeriksaan;

Apabila Terlapor terbukti bersalah berdasarkan pemeriksaan yang telah dilakukan Tim Hukuman Jabatan, maka akan dibuatkan Surat Tuduhan oleh Divisi SDM dan diserahkan kepada Terlapor;

Paling lambat 14 hari kalender setelah surat tuduhan diterima, Terlapor diberi kesempatan untuk melakukan pembelaan diri yang dibuat secara tertulis dan pembelaan tersebut akan dibahas kembali oleh Tim Hukuman Jabatan;

Berdasarkan seluruh hasil pemeriksaan dan pembahasan Tim Hukuman Jabatan, maka Divisi SDM akan membuat usulan apakah Terlapor terbukti bersalah (beserta sanksi-sanksinya) atau tidak bersalah dan diserahkan kepada Direksi untuk diputuskan; dan

Bagi pegawai yang dinyatakan tidak bersalah, maka pegawai tersebut dapat direhabilitasi.

Benturan kepentingan yang terjadi juga berpotensi menimbulkan sengketa. Untuk menyelesaikan sengketa tersebut, maka dapat ditempuh jalur mediasi yang merupakan sebuah proses penyelesaian sengketa

lose its independence in taking decisions and contrary to sound business ethics and applicable law thus harming the interests of Bank Jatim.

Settlement mechanisms of conflict of interest by employees or internal officials of Bank Jatim are as follows:

Conflicts of interest that occurred to be reported by people who knows in writing together with sufficient evidence to the Board of Directors, Human Resources Division or the Internal Audit Division;

The report will be verified prior to the unit concerned before it is discussed by The Team Punishment Position appointed by the Board of Directors to address the problems;

The settlement mechanisms for conflicts of interest can also be made based on the findings result of the internal audit;

If the truth of the reports have been verified, The Team Punishment Position appointed by the Board of Directors will conduct its examination to the Reported Party together with the evidence that involved with any conflicts of interest and the Minutes of Examination will be made;

If the Reported Party found guilty based on the examination has been done by The Team Punishment Position, then allegations will be made by the Human Resources Division and submitted to the Reported Party;

No later than 14 calendar days after the letter of allegations received, the Reported Party given the opportunity to defend themselves which are made in writing and the pleading will be discussed again by The Team Punishment Position;

Based on the results of examination and discussion of The Team Punishment Position, the Division of Human Resources will make a proposal if the Reported Party is proven guilty (with sanctions) or not guilty and submitted to the Board of Directors for decision; and

For an employee who was found not guilty, then the employee can be rehabilitated.

Conflicts of interest that occur also potentially cause disputes. To resolve the dispute, it can be taken the

yang melibatkan Mediator (pihak yang tidak memihak) untuk membantu para pihak yang bersengketa guna mencapai penyelesaian dalam bentuk kesepakatan sukarela terhadap sebagian ataupun seluruh permasalahan yang disengketakan. Sampai saat ini, di Bank Jatim tidak ditemukan hal-hal yang menyangkut benturan kepentingan.

path of mediation which is a settlement dispute process involving the Mediator (an impartial party) to help the disputing parties to reach a settlement in the form of a voluntary agreement on some or all of the disputed issues. Until now, in the Bank Jatim not found matters involving conflict of interest.

M. BUY BACK SHARES DAN BUY BACK OBLIGASI BANK BUY BACK SHARES AND BUY BACK BONDS BANK

Buy back shares atau buy back obligasi adalah upaya mengurangi jumlah saham atau obligasi yang telah diterbitkan Bank Jatim dengan cara membeli kembali saham atau obligasi tersebut, yang tata cara pembayarannya dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Selama tahun 2012, Bank Jatim tidak pernah melakukan buy back terhadap saham dan obligasi yang diterbitkan.

Buy back shares or buy back the bonds is an effort to reduce the number of shares or bonds that have been issued by the Bank Jatim by buying back that shares or bonds, the payment procedures performed in accordance with applicable regulations. During 2012, Bank Jatim never did buy back shares and bonds that have been issued.

N. TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN PERUSAHAAN CORPORATE SOCIAL AND ENVIRONMENT RESPONSIBILITY

Tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan merupakan amanah dari Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas yang diberikan kepada Perseroan untuk berpartisipasi dalam usaha mewujudkan pembangunan ekonomi berkelanjutan yang diharapkan akan bermanfaat bagi masyarakat maupun Bank Jatim. Orientasi tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan di Bank Jatim merupakan perwujudan dari tanggung jawab secara sosial serta lingkungan kepada stakeholder. Pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan bertujuan untuk meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat, baik bagi Perseroan sendiri, komunitas setempat, maupun masyarakat pada umumnya. Dalam praktek, pelaksanaan aktivitas atau kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan di Bank Jatim dilaksanakan dengan berinteraksi secara langsung maupun tidak langsung kepada masyarakat dengan pola kegiatan yang telah ditentukan.

Corporate social and environment responsibility is a mandate of Law Number 40 of 2007 on Limited Companies that granted Companies to participate in efforts to achieve sustainable economic development that will hopefully giving the benefit for society and Bank Jatim. Orientation of social and environmental responsibility in Bank Jatim is a manifestation of social and environmental responsibility to stakeholders. The implementation of corporate social and environmental responsibility aims to improve the quality of life and environment that is beneficial, both for the company itself, the local community, and society at large. In practice, the implementation of the activity or corporate social and environmental responsibility activities in Bank Jatim enterprise conducted by interacting directly or indirectly to the public with a predetermined pattern of activity.

Pelaksanaan program tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan di Bank Jatim dilaksanakan

implementation of corporate social and environmental responsibility program in Bank Jatim

oleh *Corporate Secretary*. Dalam hal ini, *Corporate Secretary* merupakan filter perusahaan yang berkompeten dalam mengkoordinir seluruh pelaksanaan program tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan. *Corporate Secretary* meninjau dan menilai seluruh pelaksanaan program tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan yang diajukan oleh Kantor Cabang. Selain itu, apabila dipandang perlu *Corporate Secretary* dapat mengajukan usulan untuk melaksanakan program tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan.

Parameter pelaksanaan program tanggung jawab sosial dan lingkungan perusahaan dilakukan dengan memperhatikan prinsip kewajaran dan prinsip kepatutan. Prinsip kepatutan diukur dengan mengacu berdasarkan perhitungan kepentingan dan skala prioritas sedangkan prinsip kewajaran dilaksanakan dengan mengacu kepada pertimbangan rasional yang obyektif. Bank Jatim mengalokasikan dana sebesar Rp 12.901.099.416,- (dua belas miliar sembilan ratus satu juta sembilan sembilan puluh sembilan ribu empat ratus enam belas rupiah). Dana tersebut dialokasikan untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

held by the *Corporate Secretary*. In this case, the *Corporate Secretary* is a filter company that is competent in coordinating all the implementation of corporate social and environmental responsibility. *Corporate Secretary* review and assess the entire implementation of corporate social and environment responsibility that proposed by the branch offices. In addition, if deemed necessary *Corporate Secretary* may submit a proposal to implement corporate social and environments responsibility programs.

Parameter on implementation of corporate social and environmental responsibility is done by regarding the principles of fairness and the principle of propriety. The propriety principle is measured by reference based on to the calculation of interests and priorities while fairness conducted with reference to an objective rational considerations. Bank Jatim allocates fund as much as Rp.12.901.099.416,-. Those funds are allocated for the following activities:

No	Program	Biaya/Cost
1	Pendidikan (termasuk di dalamnya edukasi masyarakat di bidang perbankan) <i>Education (including public education in banking field)</i>	Rp 610.287.192,-
2	Kesehatan <i>Health</i>	Rp 293.225.000,-
3	Kebudayaan <i>Culture</i>	Rp 2.412.137.224,-
4	sosial dan lainnya <i>Social and others</i>	Rp 9.585.450.000,-

Bahwa secara rinci telah dibuat Laporan *Corporate Social Responsibility* secara terpisah yang telah disampaikan kepada Para Pemegang Saham bersamaan dengan Laporan Tahunan.

That the detail has made in the *Corporate Social Responsibility Report* which was submitted separately to the Shareholders together with the Annual Report.

Edukasi Masyarakat di Bidang Perbankan *Public Education in Banking Field*

Dalam penyelenggaraan operasional perbankan, potensi terjadinya permasalahan antara perbankan dan masyarakat tidak dapat dihindari. Hal tersebut

in the implementation of banking operational, the potential for problems between banks and society that occurred can not be avoided. This is due to

dikarenakan belum memadainya tingkat pengetahuan dan pemahaman masyarakat di bidang perbankan sehingga pemberian edukasi di bidang perbankan kepada masyarakat sangat diperlukan dalam membangun dan mewujudkan masyarakat yang mengerti dan paham atas berbagai kegiatan dan produk serta jasa perbankan. Dengan begitu, setiap pilihan masyarakat dalam memanfaatkan produk dan jasa Bank telah sudah melalui pertimbangan yang matang berdasarkan informasi yang jelas.

Untuk mendukung program Bank Indonesia dalam mencanangkan Program Edukasi Masyarakat di Bidang Perbankan dan meminimalisir permasalahan yang terjadi antara perbankan dengan masyarakat, pada tahun 2012 Bank Jatim telah mengalokasikan dana sebesar Rp222.287.192,- dengan melakukan beberapa kegiatan antara lain:

inadequate levels of knowledge and understanding in the field of banking so that giving education in the field of banking to the people was needed to build and realize the people who knows and understand the various activities, banking and services products. That way, all the options in utilizing the products and services of the Bank has been through a thorough consideration based on clear information.

To support the programs of Bank Indonesia launched a Program on Public Education in Banking Field and minimize the problems occurred between the banking and the society, in 2012 Bank Jatim has allocated funds amounting to Rp222.287.192,- by doing several activities among others:

No	JUDUL KEGIATAN ACTIVITY NAME	SASARAN TARGET	DANA FUND
1	Sosialisasi Penggunaan Kartu Pegawai Elektronik dan Produk Kredit Laguna serta Multiguna <i>Socialization on the using of Kartu Pegawai Elektronik, Laguna and Multiguna Loan Product</i>	Bendahara Gaji Pemerintah Kabupaten dan Kota Blitar <i>The spoly treasurer of Blitar City and Regency Government</i>	Rp 7.430.000,-
2	Sosialisasi mengenal analisis dan pengambilan kredit komersial <i>Socialization concerning analysis and the taking of commercial loan</i>	Anggota APEX BPR Tahun 2012 <i>APEX BPR Member Year 2012</i>	Rp 174.732.192,-
3	Sosialisasi produk Bank Jatim dan penggunaan kartu ATM <i>Socialization on Bank Jatim products and the using of ATM card</i>	2350 orang murid MI, MTS, Madrasah Aliyah Tarbiyatut Tholabah di Paciran, Kabupaten Lamongan <i>2.350 people MI, MTS, Madrasah Aliyah Tarbiyatut Tholabah students in Paciran, Lamongan Regency</i>	Rp 17.875.000,-
4	Sosialisasi mengenai jasa Bank untuk pelaksanaan pembayaran gaji karyawan, fasilitas kredit Multiguna, produk Tabungan SIMPEDA dan memperkenalkan fungsi kartu ATM <i>Socialization concerning the Bank services for the implementation on the payment of employee's salary, Multiguna Loan Facilities, SIMPEDA Savings Product and introduce the function of ATM Card</i>	Karyawan Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Kabupaten Lamongan <i>Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Employees in Lamongan Regency</i>	Rp 2.250.000,-
5	Sosialisasi produk Bank Jatim dan penggunaan kartu ATM <i>Socialization on Bank Jatim products and the using of ATM card</i>	Bunda PAUD dan para wali murid PAUD <i>PAUD Mother and the students guardian of PAUD</i>	Rp 20.000.000,-
TOTAL			Rp 222.287.192,-

Edukasi masyarakat di bidang perbankan merupakan bagian dari *Corporate Social Responsibility (CSR)* Bank Jatim, sehingga total dana yang dialokasikan untuk CSR adalah Rp.12.901.099.416,-. Selama tahun 2012, Bank Jatim hanya memberikan dana untuk kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan dan Edukasi Masyarakat di bidang perbankan serta tidak memberikan dana untuk kegiatan politik.

Public education in banking field is part of the Corporate Social Responsibility (CSR) of Bank Jatim, so that the total funds allocated for CSR is Rp 12.901.099.416,-. During 2012, Bank Jatim only provides funds for Social and Environmental Responsibility and Public Education in banking field and does not provide funds for political activities.

ETIKA PERUSAHAAN (CODE OF CONDUCT)

1. Keberadaan Etika Perusahaan *Presence of Code of conduct*

Keberadaan Etika Perusahaan (*Code of Conduct*) diatur dalam Buku Pedoman *Good Corporate Governance*, Buku Pedoman Dewan Komisaris beserta Komite-Komite dan Pedoman Kerja Direksi. Pedoman Etika Perusahaan disusun untuk menjadi acuan perilaku bagi Dewan Komisaris, Direksi dan Pegawai Bank Jatim sebagai bagian dari usaha pencapaian Visi dan Misi Bank Jatim. Etika Perusahaan juga menjadi acuan dalam upaya mengimplementasikan praktik-praktek *Good Corporate Governance* melalui penerapan prinsip transparansi informasi perusahaan dan akuntabilitas berupa kejelasan di dalam fungsi, struktur, sistem dan pertanggungjawaban organ perusahaan. Kejelasan ini dapat menghindarkan perusahaan dari benturan kepentingan dan mendorong perusahaan memiliki mekanisme *check and balance* dalam kewenangan dan peran berbagai pihak dalam mengelola perusahaan.

The presence of Corporate Ethics (Code of Conduct) arranged in Guidelines a Good Corporate Governance, Guidelines on the Board of Commissioners and its Committees and Working Guidelines on the Board of Directors. Code of Conduct of the Company arranged for a reference to the behavior of the Board of Commissioners, the Board of Directors and Employees of Bank Jatim as part of the efforts in achieving Vision and Mission of Bank Jatim. Code of conduct is also a reference in order to implement Good Corporate Governance practices through the implementation of transparency principles in corporate information and accountability in the form of such clarity in the function, structure, systems and responsibility of corporate's organ This clarity may prevent the company from conflicts of interest and encourage companies to have a mechanism of checks and balances within the authority and role of the various stakeholders in managing the company.

2. Isi Etika Perusahaan *Contents of Code of Conduct*

Pedoman Etika Perusahaan (*Code of Conduct*) Bank Jatim berisi tentang keharusan yang wajib dilaksanakan dan larangan yang harus dihindari

Guidelines on Bank Jatim Code of Conduct contains a mandatory requirement that must be implemented and restrictions that must be

sebagai penjabaran pelaksanaan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Pedoman perilaku merupakan penjabaran nilai-nilai perusahaan dan etika bisnis dalam melaksanakan usaha, sehingga menjadi panduan bagi organ Bank Jatim dan seluruh pegawai. Sedangkan pedoman perilaku mencakup panduan tentang benturan kepentingan, pemberian dan penerimaan hadiah dan donasi, kepatuhan terhadap peraturan dan kerahasiaan informasi.

Salah satu upaya pelaksanaan Etika Perusahaan, Bank Jatim harus mengikuti dan tunduk pada seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku terutama yang berhubungan dengan bisnis Bank Jatim, menjaga integritas setinggi-tingginya dan menjaga hubungan baik antara Bank Jatim dengan Stakeholder. Bank Jatim juga mengatur pedoman etika dan perilaku lingkungan internal yaitu Dewan Komisaris, Direksi dan Pegawai dengan lingkungan eksternal.

Di dalam Code of Conduct Bank Jatim, telah diatur mengenai:

1. Standar Etika dan Perilaku yang merupakan pedoman dan tata nilai moral yang berlaku secara umum;
2. Etika dan perilaku Dewan Komisaris dalam hubungannya dengan Pemegang Saham, dalam hubungannya dengan Direksi dan dalam rangka penerapan prinsip-prinsip Good Corporate Governance;
3. Etika dan perilaku Direksi dalam hubungannya dengan Pemegang Saham, dalam hubungannya dengan tugas-tugas pokok Direksi dan dalam rangka penerapan prinsip-prinsip Good Corporate Governance;
4. Etika dan perilaku Pegawai dalam hubungan antara atasan dengan bawahan (dan sebaliknya), dalam hubungan antar sesama pegawai dan dalam hubungan antara pegawai dengan perusahaan;
5. Kebijakan akuntansi dan keuangan, yaitu Direksi dan pegawai yang ikut serta dalam mempersiapkan dokumen-dokumen perusahaan, harus memastikan bahwa dokumen telah dibuat dengan jelas, lengkap, akurat dan dapat dimengerti dengan mudah oleh pihak lain;

avoided as a translation of the implementation of Good Corporate Governance principles. The code of conduct is a translation of the company's values and business ethics in conducting business, so that can be a guide for organ of Bank Jatim and all employees. While the code of conduct include guidelines on conflicts of interest, giving and receiving gifts and donations, compliance to regulation and confidentiality of information.

One of the efforts to implement Code of Conduct, Bank Jatim must follow and comply to all applicable regulations particularly those associated with the business of Bank Jatim, maintain the highest integrity and maintain good relations between Bank Jatim with stakeholders. Bank Jatim also set ethical guidelines and internal environment behavior which is the Board of Commissioners, Directors and Employees with the external environment.

In the Bank Jatim Code of Conduct, has been set up on:

1. Ethics and Behaviours Standards of which is a guideline and prevailing moral values that apply in general;
2. Ethics and behavior of The Board of Commissioners in relation to the Shareholders, in conjunction with the Board of Directors and in the framework of the application of Good Corporate Governance principles;
3. Ethics and behavior of The Board of Directors in relation to the Shareholders, in conjunction with the main tasks in the framework of the application of Good Corporate Governance principles;
4. Ethics and behavior of the employees in the relationship between superiors and subordinates (and vice versa), the relationships between co-workers and the relationship between the employee with the company;
5. Accounting and financial policies, which is the Board of Directors and employees who participated in the preparation of corporate documents, must ensure that the document has been made in a clear, complete,

6. Keterbukaan dan Kerahasiaan Informasi
- kewajiban dan larangan bagi seluruh pegawai perusahaan dalam melaksanakan prinsip keterbukaan bagi Informasi-Informasi yang menurut peraturan perundang-undangan wajib dipublikasikan;
 - kewajiban dan larangan bagi seluruh pegawai perusahaan dalam menjaga kerahasiaan bagi Informasi-Informasi yang menurut peraturan perundang-undangan wajib untuk dirahasiakan.
7. Benturan kepentingan yang wajib dihindari oleh seluruh pegawai melalui:
- kewajiban menjaga integritas bisnis dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian;
 - larangan menerima dan/atau memberi hadiah, donasi atau bentuk-bentuk lainnya yang dapat dipersamakan (suap atau gratifikasi) yang dapat mempengaruhi independensi dalam mengambil keputusan;
 - ketentuan bagi perusahaan dan seluruh pegawai dalam hal keterlibatan yang bersangkutan dalam kegiatan politik;
 - independensi dalam proses pengadaan barang dan jasa dan sesuai dengan prosedur;
 - independensi SKAI dalam melaksanakan pengendalian internal;
 - independensi dalam proses penunjukan Kantor Akuntan Publik dan proses pelaksanaan audit eksternal; dan
 - larangan bagi pegawai untuk melaksanakan praktik-praktik curang yang bertentangan dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan internal seperti pemalsuan dokumen, sertifikat maupun dokumen-dokumen hukum lainnya, memberikan keterangan palsu kepada Nasabah atau pihak lainnya, melakukan penggelapan, dan lain-lain.
- accurate and can be understood easily by the other party;
6. Disclosure and Confidentiality of Information
- obligations and prohibitions for all employees of the company in implementing the principles of transparency for the information that under the laws shall be published;
 - obligations and prohibitions for all employees of the company to keep the confidentiality of the information which the legislation required to be kept confidential.
7. Conflict of interest that must be avoided by all employees through:
- obligation of maintaining the integrity of the business with regard to the principle of prudence;
 - prohibition of receiving and/or gifts, donations or other forms equivalent (bribe or gratuity) which may affect the independence of the decision;
 - provision for the company and all employees in the term of involvement in political activities;
 - independency in the procurement process and in accordance with the procedure;
 - independency of SKAI in implementing internal controls;
 - independency in the process of appointment of Public Accountant Firm and external audit process; and
 - prohibition for employees to carry out fraudulent practices that are contrary to legislation and internal regulations such as falsification of documents, certificates and other legal documents, giving false information to the Customer or any other party, embezzlement, etc.

Dengan memperhatikan perkembangan yang ada, Bank Jatim telah membuat penyesuaian pedoman kode etik antara Direksi dengan Dewan Komisaris pada akhir tahun 2011. Hal ini diperlukan untuk semakin memperjelas mekanisme, informasi, tata cara dan etika masing-masing organ dalam menjalankan

Having regard to the existing development, Bank Jatim has made adjustments to the code of conduct guidelines between the Board of Directors with the Board of Commissioners at the end of 2011. It is necessary to clarify further the mechanism, information, procedures and ethics of

tugasnya sehari-hari sehingga memperlancar peran masing-masing dan mengoptimalkan serta mengefektikan sasaran yang akan dicapai. Dalam pedoman tersebut, diatur hal-hal sebagai berikut:

1. hubungan Dewan Komisaris dengan Direksi;
2. persetujuan Dewan Komisaris dan laporan/data/akses yang dibutuhkan oleh Dewan Komisaris;
3. manajemen risiko dan transaksi large exposure;
4. mekanisme tugas Direksi dan Dewan Komisaris dengan tugas Dewan Pengawas Syariah; dan
5. sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam rangka pelaksanaan tugas Dewan Komisaris.

each organ in performing everyday tasks so that facilitate the respective roles and optimize and streamline the targets will be achieved. In the guidelines, set the following:

1. relationship The Board of Commissioners with The Board of Directors;
2. approval of the Board of Commissioners and reports/data /access required by the Board of Commissioners;
3. risk management and large exposure transaction;
4. assignment mechanism the Board of Directors and the Board of Commissioners with the task of Sharia Supervisory Board; and
5. facilities and infrastructure that necessary for the implementation of the Board of Commissioners duties.

3. Penyebaran Etika Perusahaan *Spread of the Code of Conduct*

Portal Sumber Daya Manusia merupakan sarana informasi kepada seluruh pegawai Bank Jatim mengenai berbagai keputusan/peraturan Manajemen, kegiatan Bank Jatim serta informasi yang diperlukan dalam pelaksanaan kegiatan sehari-hari serta semua pegawai telah berkomitmen dalam menegakkan Etika Perusahaan dengan membuat surat pernyataan.

Human Resources Portal is a tools of information to all employees of Bank Jatim on various decisions/regulations of Management, Jatim activities and information that required in the execution of daily activities and all the employees have committed to uphold company ethics by making a statement.

4. Pernyataan Mengenai Budaya Perusahaan yang Dimiliki Bank Jatim *Statement Regarding Corporate Culture That Owned By Bank Jatim*

Dalam rangka memperkuat sistem pengendalian intern Bank Jatim dan memenuhi PBI Nomor 5/8/PBI/2003 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan PBI Nomor 11/25/PBI/2009 dan SE BI Nomor 5/21/DPNP perihal Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan SE BI Nomor 13/23/DPNP, Bank Jatim telah menerapkan sistem pengendalian risiko berbasis pada Tata Kelola Perusahaan yang Baik serta penerapan manajemen risiko yang meliputi:

- a. pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi;

In order to strengthen the Bank Jatim internal control system and meet PBI Number 5/8/PBI/2003 on Risk Management Implementation for Commercial Banks as amended by PBI Number 11/25/PBI/2009 and SE BI Number 5/21/DPNP concerning Risk Management Implementation for Commercial Banks as amended by SE BI Number 13/23/DPNP, Bank Jatim has implemented risk control system based on the Good Corporate Governance and risk management include:

- a. active supervision of the Board of Commissioners and Board of Directors;
- b. adequacy of policies, procedures, and

- b. kecukupan kebijakan, prosedur dan penetapan limit;
- c. kecukupan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko serta sistem informasi Manajemen Risiko; dan
- d. sistem pengendalian intern yang menyeluruh.

Ketentuan tersebut juga mewajibkan Bank untuk memiliki pedoman standar sebagai acuan penerapan manajemen risiko. Keberadaan Budaya Perusahaan diatur dalam Keputusan Direksi Bank Jatim tentang Pedoman Pelaksanaan Budaya Perusahaan.

Budaya kerja adalah serangkaian anggapan-anggapan, nilai-nilai dan norma-norma yang membimbing bagaimana pegawai harus bersikap dan berperilaku dalam melaksanakan tugas. Budaya kerja juga merupakan kekuatan yang tidak terlihat yang mempengaruhi baik pikiran, pembicaraan maupun tindakan manusia yang bekerja di dalam suatu organisasi, menentukan dan mengarahkan tentang bagaimana perilaku pegawai dalam melaksanakan pekerjaan sehari-hari serta mendorong produktifitas pegawai sehingga mencapai hasil yang memuaskan.

Bank Jatim menyadari bahwa pentingnya membangun budaya kesadaran risiko yang kuat dan pengendalian internal yang efektif tertuang di dalam Budaya Kerja Bank Jatim. Budaya Kerja Bank Jatim mencakup kewajiban perusahaan terhadap pegawainya dan kewajiban pegawai terhadap perusahaan. Kewajiban perusahaan terhadap pegawai adalah mengembangkan kemampuan pegawai serta menghargai pengabdian pegawai atas dasar prestasi kerjanya. Sebaliknya kewajiban pegawai kepada perusahaan adalah loyalitas, disiplin, dapat diandalkan, kreatif-inovatif, berinisiatif dan mampu bekerja sama dalam pelaksanaan tugas.

Sikap dasar Budaya Kerja Bank Jatim adalah sebagai berikut:

1. Komitmen (rasa keterikatan)
Seluruh jajaran Bank Jatim harus merasa terikat erat dan mengenali falsafah perusahaan.
2. Kompetensi (rasa memiliki kemampuan)

limits determination;

- c. adequacy of identification process, measurement, monitoring and risk control and risk management information system; and
- d. A comprehensive of internal control system.

The provision also requires the Bank to have standard guidelines as a reference implementation of risk management. The existence of Corporate Culture is regulate in the Decision of Board of Directors of Bank Jatim on the Guidelines for Implementation of Corporate Culture.

Working culture is a set of assumptions, values and norms that guide how employees should behave and act in carrying out the duties. Working culture is also an unseen force that affects both the mind, speech and action man working in an organization, define and direct about how the behavior of employees in carrying out their daily work and to encourage employee productivity so as to achieve a satisfactory outcome.

Bank Jatim realize the importance of building a strong culture of risk awareness and effective internal controls contained in the Bank Jatim Working Culture. Bank Jatim Working Culture include the company's liabilities to employees and employee obligations to the company. Obligations of the company to the employee is to develop the ability of employees and appreciate the dedication of employees on the basis of his performance. In contrast to employees's liability to company is loyalty, discipline, reliable, creative-innovative, initiative and able to work together in the implementation of the duties.

Basic attitude of Bank Jatim Working Culture are as follows:

1. Commitment (sense of belonging)
The whole range of Bank Jatim should feel bound tightly and recognize the company's philosophy.
2. Competence (feeling capable)

Pengembangan kemampuan dalam diri setiap individu dalam perusahaan sesuai dengan kompetensinya.

3. Konsisten

Sikap yang terpadu antara tindakan dengan kompetensi dari setiap individu.

Development of skills in every individual in the company in accordance with their competence.

3. Consistent

Attitudes are integrated between the action with the competence of each individual.

Tiga kompetensi utama Pegawai Bank Jatim:

1. Integrity

Mempertahankan norma-norma sosial, etika, dan organisasi; memegang teguh aturan pelaksanaan dan prinsip-prinsip etika.

2. Impact

Menciptakan kesan pertama yang baik, memancarkan rasa hormat dan menarik perhatian, serta menunjukkan rasa percaya diri.

3. Customer Focus

Menjadikan pelanggan dan kebutuhan-kebutuhan mereka sebagai fokus utama dari tindakan seseorang; mengembangkan dan mempertahankan hubungan pelanggan yang produktif.

The three core competencies of Bank Jatim Employees:

1. Integrity

Maintaining social norms, ethics, and organization; uphold the code of conduct and ethical principles.

2. Impact

Creating a good first impression, exuding a sense of respect and attention, and show confidence.

3. Customer Focus

Makes customers and their needs as the primary focus of one's actions; develop and maintain a productive customer relationships.

Budaya Kerja terdiri dari 5 (lima) pilar sebagai berikut:

The Working Culture consists of 5 (five) pillars as follows:

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | Pilar pertama
<i>The First Pillar</i> | : Bank Jatim adalah Bank Umum Milik Pemerintah Daerah
<i>Bank Jatim is a Commercial Bank that Owned by Local Government</i> |
| 2 | Pilar kedua

<i>The Second Pillar</i> | : Bank Jatim berorientasi pada pasar dan secara berkesinambungan membina hubungan yang saling menguntungkan dengan nasabah dan mitra usaha lainnya
<i>Bank Jatim is a market oriented and continuously educate the mutually relationship with the customer and other business partner</i> |
| 3 | Pilar ketiga

<i>The Third Pillar</i> | : Bank Jatim menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dengan mengutamakan prinsip kehati-hatian guna menjaga kepercayaan masyarakat dan pemilik
<i>Bank Jatim implements good corporate governance with emphasis on prudential principle to maintain the trust of the owner and society</i> |
| 4 | Pilar keempat

<i>The Fourth Pillar</i> | : Bank Jatim mengakui peranan dan menghargai kepentingan setiap pegawai
<i>Bank Jatim recognizes the role and appreciate the interest of each employee</i> |
| 5 | Pilar kelima

<i>The Fifth Pillar</i> | : Bank Jatim mengupayakan terciptanya semangat kebersamaan agar pegawai melaksanakan tugas dan kewajiban secara profesional
<i>Bank Jatim to seek the creation of the spirit of togetherness that employees carry out the duties and responsibilities in a professional manner</i> |

Dengan terbentuknya Budaya Kerja Bank Jatim, akan memberikan arahan bagi seluruh pegawai dalam bertindak maupun bersikap dalam melaksanakan pekerjaan sehari-hari dan mendorong motivasi serta produktivitas pegawai sehingga terbentuk persepsi yang sama dalam mencapai tujuan perusahaan dan meningkatkan citra perusahaan. Guna memonitor pelaksanaan Budaya Kerja Bank Jatim sebagai komitmen perilaku dalam bekerja pada setiap pegawai, secara periodik diselenggarakan evaluasi untuk mengukur dan menilai sampai seberapa jauh kualitas dan kuantitas pelaksanaan Budaya Kerja Bank Jatim di lingkungan pegawai Bank Jatim.

With the formation of Bank Jatim Working Culture, will provide direction for all employees to act and behave in performing their daily work and encourage employee motivation and productivity, so that forming the same perception in achieving corporate objectives and enhance the company's image. In order to monitor the implementation of the Bank Jatim Working Culture as the behavior commitment in working of each employee, the evaluation conducted periodically to measure and assess to what extent the quality and quantity of the implementation of the Bank Jatim Working Culture in the employees of Bank Jatim.

P. WHISTLEBLOWING SYSTEM

Dengan mempertimbangkan terungkapnya berbagai kasus fraud di sektor perbankan, juga sebagai bentuk usaha dalam menekan potensi fraud atau kejahatan perbankan yang melibatkan pegawai seperti kecurangan, penipisan, penggelapan aset, pembocoran informasi, tindak pidana perbankan (tipibank) dan kejahatan perbankan lainnya yang dapat merugikan nasabah dan/atau Bank. Maka Bank memandang perlu menerapkan dan terencana khususnya pada sistem pengendalian intern. Bank berupaya menerapkan manajemen risiko secara efektif khususnya pada unsur sistem pengendalian intern. Dimana efektifitas sistem pengendalian intern diharapkan mampu mengurangi potensi risiko terjadinya kesalahan, penyimpangan operasional yang dapat merugikan Bank.

By considering the unfolding of various cases of fraud in the banking sector and also as a form of effort in reducing the potential for fraud or crime involving bank employees like cheating, fraud, misappropriation of assets, disclosure of information, the banking criminal and other banking crimes that can be harm the customers and/or Bank. Bank deems necessary to implement and planned especially in the internal control system. Bank seeks to implement effective risk management especially on the elements of the internal control system. Where the effectiveness of the internal control system is expected to reduce the potential risk of error, which can be detrimental to operational deviations Bank.

Tindakan pencegahan dan deteksi serta identifikasi terhadap potensi-potensi risiko kerawanan merupakan early warning system terhadap jalannya proses operasional. Identifikasi temuan yang berindikasi fraud, diimplikasikan dalam kebijakan dan mekanisme whistleblowing. Melalui mekanisme ini diharapkan dapat meningkatkan tingkat partisipasi pegawai dan stakeholder lain dalam melaporkan pelanggaran dan digunakan sebagai peringatan dini atas kemungkinan terjadinya suatu pelanggaran.

Measures for prevention and detection and identification of potential vulnerability risks are early warning system on the course of the operational processes. Identify findings that indicated fraud, implicated in whistleblowing policies and mechanisms. Through this mechanism is expected to increase the level of participation of employees and other stakeholders in reporting violations and used as an early warning of possible violations.

Bank Indonesia pada tanggal 9 Desember 2011 menerbitkan Surat Edaran Bank Indonesia Nomor 13/28/DPNP perihal Penerapan Strategi Anti Fraud bagi

Bank Indonesia on December 9, 2011 issued of Bank Indonesia Circular Letter No. 13/28/DPNP concerning the Application of Anti-Fraud Strategy

Bank Umum. Dalam ketentuan ini, Bank diwajibkan memiliki dan menerapkan strategi anti *fraud* yang efektif sebagai upaya mengendalikan *fraud*. Manajemen Bank wajib menumbuhkan budaya dan kepedulian anti *fraud* pada seluruh jajaran organisasi Bank melalui pembentukan unit atau fungsi yang bertugas menangani penerapan strategi anti *fraud*.

Dalam penerapan Strategi Anti *Fraud* berupa sistem pengendalian *Fraud*, mencakup 4 (empat) pilar sebagai berikut:

1. Pencegahan

Memuat langkah-langkah dalam rangka mengurangi potensi risiko terjadinya *fraud*, yang paling kurang mencakup anti *fraud awareness*, identifikasi kerawanan dan *know your employee*.

2. Deteksi

Memuat langkah-langkah dalam rangka mengidentifikasi dan menemukan *fraud* dalam kegiatan usaha Bank, yang mencakup paling kurang kebijakan dan mekanisme *whistleblowing*, *surprise audit* dan *surveillance system*. Termasuk didalamnya Bank Jatim telah menyediakan sarana *whistleblowing* melalui email haloskai@bankjatim.co.id.

3. Investigasi, pelaporan dan sanksi

Memuat langkah-langkah dalam rangka menggali informasi (investigasi), sistem pelaporan dan peneraan sanksi atas *fraud* dalam kegiatan usaha Bank.

4. Pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut

Memuat langkah-langkah dalam rangka memantau dan mengevaluasi *fraud* serta mekanisme tindak lanjut.

Sebagai bentuk komitmen manajemen dalam mengendalikan *fraud* diwujudkan dalam "Pedoman Penerapan Strategi Anti *Fraud*" yang ditetapkan dan diterapkan pada tanggal 29 Juni 2012. Pedoman ini menjadi dasar untuk mengerahkan sumber daya agar sistem pengendalian *fraud* dapat diterapkan secara efektif dan berkesinambungan. Bank telah membentuk Unit Kerja Anti *Fraud* yang bekerja dan melaksanakan fungsinya. Untuk selanjutnya Bank mengupayakan peningkatan pencegahan *fraud* sehingga menjadi budaya kerja pada seluruh aspek organisasi, baik oleh pegawai maupun manajemen.

for Commercial Banks. In this provision, the Bank is required to have and implement anti-fraud strategies that are effective as an efforts to control fraud. Management of the Bank shall develop anti-fraud culture and awareness at all levels of organization of the Bank through the establishment of a unit or function that responsible for handling the application of anti-fraud strategy.

In the application of the Anti Fraud Strategy in the form of fraud control system, includes four (4) pillars as follows:

1. Prevention

Contains measures in order to reduce the potential risk of fraud, at least including anti-fraud awareness, vulnerability identification and know your employee.

2. Detection

Contains measures in order to identify and discover fraud in the Bank's business activities, which include the lack of policies and mechanisms for whistleblowing, surprise audits and surveillance system. Bank Jatim has provided whistleblowing system via email haloskai@bankjatim.co.id.

3. Investigation, reporting and sanctions

Contains measures in order to gather information (investigation), the reporting system and the imposition of sanctions for fraud in Bank's operational.

4. Monitoring, evaluation and follow-up

Contains measures in order to monitor and evaluate the fraud and the follow-up mechanism.

As a form of management commitment in controlling fraud embodied in the "Anti-Fraud Strategy Implementation Guidelines" set and applied on June 29, 2012. These guidelines form the basis for mobilizing resources to fraud control system can be implemented in an effective and sustainable. Bank has established the Anti Fraud Unit which is working and performing its functions. For the next, the Bank to seek further improvement fraud prevention so that it becomes a work culture in all aspects of the organization, either by employees or management.

Q. HUBUNGAN KOMUNIKASI EKSTERNAL DAN INTERNAL INTERNAL AND EXTERNAL COMMUNICATION RELATIONSHIP

1. Corporate Secretary

Corporate Secretary membawahi 3 (tiga) Sub Divisi yaitu Sub Divisi Komunikasi Internal, Komunikasi Eksternal & IRU dan Sub Divisi Service Excellence. Corporate Secretary mempunyai fungsi pokok mensinergikan dan mengintegrasikan proses pengelolaan komunikasi internal dan eksternal serta penerapan standar-standar service excellence secara menyeluruh, efektif dan efisien. Corporate Secretary juga bertugas membantu Direksi dalam hal akuntabilitas dan tanggung jawab Direksi terkait dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan serta mewakili Bank Jatim secara langsung dalam perkara hukum atau dalam melakukan negosiasi untuk penyelesaian proses litigasi Bank Jatim berdasarkan besaran skala perkara yang dihadapi, baik yang dilaksanakan sendiri maupun bekerjasama dengan pihak luar. Perkara hukum yang menjadi kewenangan Corporate Secretary hanya terbatas pada perkara-perkara hukum yang bersifat litigasi, sedangkan yang bersifat non litigasi menjadi kewenangan Divisi Kepatuhan. Pada tahun 2012, Corporate Secretary dijabat oleh:

Corporate Secretary in charge of 3 (three) Sub-Divisions namely Sub Division Internal Communications, External Communications & IRU and Sub Division Service Excellence. Corporate Secretary has the basic function to synergize and integrate the management process of internal and external communications and implementation of service excellence standards thoroughly, effectively and efficiently. Corporate Secretary is also responsible for assisting the Board of Directors in terms of accountability and responsibility of the Board of Directors relating to the implementation of Good Corporate Governance and Corporate Social Responsibility and representing Bank Jatim directly in legal case or in conducting negotiations for the settlement of the Bank Jatim litigation process based on the scale of cases encountered, whether implemented alone or in collaboration with external parties. Legal case under the authority of the Corporate Secretary is limited to matters of law that are litigation, whereas the non litigation is under the authority of the Compliance Division. In 2012, the Corporate Secretary is held by:

Masa Jabatan Work of Period	Nama Pejabat Officer Name
1 Januari 2012 - 1 Maret 2012 January 1, 2012 - March 1, 2012	RUDIE HARDIONO
3 Mei 2012- sekarang May 3, 2012 - present	REVI ADIANA SILAWATI

Corporate Secretary memegang peranan sentral dalam efektivitas jalur komunikasi dengan pihak ekstern khususnya publik, Pemegang Saham dan regulator dengan Bank Jatim. Setiap informasi dan konsep komunikasi yang akan disampaikan kepada pihak eksternal, dievaluasi terlebih dahulu oleh Corporate Secretary yang dapat berkoordinasi

Corporate Secretary has a central role in the effectiveness of the communication lines with the external parties especially public, Shareholders and regulators with the Bank Jatim. Any information and communication concepts to be presented to external parties, evaluated first by the Corporate Secretary to coordinate with the relevant Division

dengan Divisi terkait untuk menjamin pencitraan dan menjaga reputasi Bank Jatim. Komunikasi intern dan ekstern bertujuan menjaga *corporate image* kepada Stakeholder serta penyampaian pesan yang terpadu melalui iklan dan publikasi untuk mendukung visi dan misi perusahaan dan meningkatkan *corporate value*. Penyelenggaraan dan pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham beserta penyusunan Laporan Tahunan, Laporan Pelaksanaan GCG, Laporan Pertanggungjawaban Corporate Social Responsibility dan *Company Profile* menjadi tanggung jawab *Corporate Secretary*.

to ensure image and maintain the reputation of Bank Jatim. Internal and external communications aimed at keeping corporate image to stakeholders and delivering a unified message through advertising and publications to support the vision and mission of the company and increase corporate value. Operation and implementation of the General Meeting of Shareholders with the preparation of Annual Report, Good Corporate Governance Implementation Report, Corporate Social Responsibility Report and Company Profile are the responsibility of the Corporate Secretary.

2. Hubungan Komunikasi Eksternal *External Communication Relationship*

Hubungan Masyarakat *Society Relationship*

Bank Jatim menggunakan berbagai saluran komunikasi baik kepada pihak internal maupun eksternal yang bertujuan untuk membangun *corporate image* baik melalui media cetak, media elektronik, media siaran, media display dan lainnya. Untuk memudahkan publik dalam mendapatkan informasi terkini mengenai perusahaan, Bank Jatim memiliki *corporate website* yang dapat diakses melalui www.bankjatim.co.id yang juga berfungsi sebagai portal layanan. Sebagai informasi kepada masyarakat luas, secara reguler Bank Jatim juga ikut serta pada event yang dilakukan pihak lain dan mendistribusikan siaran pers ke media cetak dan elektronik untuk menginformasikan kegiatan dan produk Bank Jatim. Bank Jatim juga menginformasikan beberapa kegiatan penting dan laporan publikasi triwulanan kepada masyarakat melalui kerjasama dengan media cetak dan elektronik (*internet*). Pada tahun 2012 ini, Bank Jatim juga menggunakan social media sebagai sarana untuk berkomunikasi dengan pihak eksternal melalui:

www.facebook.com/Bank-Jatim
www.twitter.com/bank_jatim

Dalam rangka meningkatkan *product image* dan *corporate image*, Bank Jatim juga memiliki fasilitas

*Bank Jatim using various channels of communication to both internal and external parties that aims to build a better corporate image through mass media, electronic media, broadcast media, display media, etc. To facilitate the public in obtaining the latest information about the company, Bank Jatim has a corporate website can be accessed through www.bankjatim.co.id that also serves as a portal service. For information to the public, on a regular basis Bank Jatim also participated in the event which made by the other party and distributing press releases to the mass and electronic media to inform the activities and products of Bank Jatim. Bank Jatim also inform some important activities and quarterly publication reports to the community by collaboration with mass and electronic media (*internet*). In 2012, Bank Jatim also use social media as a tools to communicate with external parties via:*

www.facebook.com/Bank-Jatim
www.twitter.com/bank_jatim

In order to enhance the product image and corporate image, Bank Jatim also has Short

Short Message Service (SMS) Banking yang dapat dimanfaatkan oleh nasabah untuk mendapatkan informasi. *SMS Banking* juga merupakan layanan perbankan elektronik untuk mengakses informasi rekening nasabah dan melakukan transaksi *non financial* maupun *financial* dengan menggunakan sarana telepon seluler yang memberikan kemudahan dimana dan kapan saja. Nomor akses *SMS Banking* adalah 3388 yang beroperasi selama 24 jam sehari, 7 hari dalam seminggu, sepanjang tahun. Jenis pelayanan *SMS Banking* meliputi:

- a. *Transaksi Non Financial*
informasi saldo rekening;
informasi 3 (tiga) transaksi terakhir;
informasi suku bunga.
- b. *Transaksi Financial*
transfer antar rekening;
pembayaran tagihan telepon seluler *pasca* bayar;
pembelian pulsa kartu telepon seluler *prabayar*.
- c. *Pendaftaran*
pendaftaran layanan *SMS Banking* di ATM dan *Customer Service*;
pendaftaran informasi tagihan *pasca* bayar melalui *handphone*/telepon seluler, ATM atau *Customer Service*;
Perubahan *TIN* dan nomor *handphone*/telepon seluler di ATM.

Message Service (SMS) Banking which can be used by customers to get information. *SMS Banking* is also an electronic banking service to access customer account information and conduct transactions *non-financial* and *financial* by using mobile phones that provide convenience anytime and anywhere. *SMS Banking* access number is 3388 which is operational 24 hours a day, 7 days a week, throughout the year. Type services of *SMS Banking* include:

- a. *Non Financial Transactions*
account balance information;
information of 3 (three) recent transactions;
rate information.
- b. *Financial transactions*
transfers between accounts;
payment of *postpaid* cell phone bill;
credit purchase *prepaid* mobile phone card.
- c. *registration*
SMS Banking service registration at the ATM and *Customer Service*;
registration *postpaid* billing information via mobile phone/cell phone, ATM or *Customer Service*;
Change *TIN* number and mobile phone/cell phone in ATM.

Hubungan dengan Media

Media Relationship

No	Kegiatan Tahun 2012 <i>Activity in 2012</i>	Jumlah <i>Total</i>
1	Konferensi Pers <i>Press Conference</i>	5
2	Laporan Keuangan Triwulanan <i>Quarterly Financial Report</i>	4
3	Laporan Tahunan <i>Annual Report</i>	1
4	Papan Reklame Tersebar di Area Publik <i>Advertising Board spreads in public area</i>	
	a. <i>Billboard</i> sebanyak <i>Billboard as much as</i>	13
	b. <i>Bando</i> jalan sebanyak <i>Bando road as much as</i>	93

Informasi kegiatan dan siaran pers ke media cetak dan elektronik tahun 2012
Information of activities and press release to mass and electronic media in 2012

Periode <i>Period</i>	Kegiatan <i>Activity</i>
Triwulan I <i>Quarter I</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iklan MOU Sindikasi Kredit di Harian Radar Surabaya <i>Advertising of MOU Loan Syndication in Radar Surabaya Daily Newspaper</i> 2. Partisipasi pembuatan majalah "Bank Jatim" <i>Participation on the making of "Bank Jatim" magazine</i> 3. Iklan pengumuman perubahan logo Bank Jatim di harian Surya, Kompas, Memorandum dan Bhirawa <i>Advertising the changes of Bank Jatim's logo announcement in Surya, Kompas, Memorandum and Bhirawa Daily Newspaper</i> 4. Partisipasi dalam acara HPN 2012 & HUT ke-66 PWI <i>Participation on the event of HPN 2012 & the 66th PWI Anniversary</i> 5. Press Release RUPS Tahunan dan RUPS LB Bank Jatim Tahun Buku 2011 <i>Bank Jatim Annual GMA5 and E-GMA5 Financial Year 2011 Press Release</i>
Triwulan II <i>Quarter II</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iklan Penghargaan KUR yang diterima Bank Jatim di Harian Radar Surabaya <i>Advertising of KUR Award that achieved by Bank Jatim in Radar Surabaya Daily Newspaper</i> 2. Iklan pada Buku Informasi dan Profil TVRI <i>Advertising on TVRI Profile and Information Book</i> 3. Partisipasi pembuatan majalah "Bank Jatim" <i>Participation on the making of "Bank Jatim" magazine</i> 4. Iklan penulisan artikel di Majalah Warta Ekonomi <i>Advertising of article writing in Warta Ekonomi magazine</i> 5. Sponsorship pada kegiatan Hari Krida Pertanian RI ke-40 <i>Sponsorship on the event of the 40th Krida Pertanian RI Day</i> 6. Partisipasi dalam kegiatan futsal antar Pokja Wartawan Kapolda Cup II <i>Participation on the activity futsal among Pokja Wartawan Kapolda Cup II</i> 7. Iklan HUT Kota Surabaya di Harian Bangsa <i>Advertising of Surabaya City anniversary in Harian Bangsa</i> 8. Iklan pemberitahuan di media online beritajatim.com <i>Announcement Advertising in online media beritajatim.com</i> 9. Public Expose Perseroan di Grand Ballroom Dharmawangsa Hotel Jakarta <i>Corporate Public Expose at Grand Ballroom Dharmawangsa Hotel Jakarta</i> 10. Investor Gathering di Hotel Bumi Surabaya <i>Investor Gathering at Hotel Bumi Surabaya</i>

Periode Period	Kegiatan Activity
Triwulan III Quarter III	1. Iklan ucapan selamat Hari Bhayangkara ke-66 di Majalah Bhayangkara <i>Advertising of greeting the 66th Bhayangkara Day in Bhayangkara magazine</i>
	2. Iklan pengumuman penawaran saham perdana Bank Jatim di Harian Jawa Pos dan Bisnis Indonesia <i>Advertising of Bank Jatim initial public offering announcement in Jawa Pos and Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
	3. Iklan display Bank Jatim di media online Surabaya Pagi <i>Display advertising of Bank Jatim in media online Surabaya Pagi</i>
	4. Iklan Bank Jatim Siap Jual Sham ke Publik <i>Advertising of Bank Jatim Siap Jual Sham ke Publik</i>
	5. Iklan ucapan Selamat HUT ke-719 Kota Surabaya di Media Potensi Jatim <i>Advertising of the greetings to the 719th Surabaya City anniversary in Potensi Jatim media</i>
	6. Partisipasi pembuatan majalah Bank Jatim <i>Participation on the making of Bank Jatim magazine</i>
	7. Iklan pemberitahuan di media online beritajatim.com <i>Announcement Advertising in online media beritajatim.com</i>
	8. Partisipasi dalam pembuatan 5 buah spanduk menyambut Bulan Suci Ramadhan dan Hari Raya Idul Fitri 1433H Dewan Masjid Indonesia Provinsi Jawa Timur <i>Participation on the making of 5 banners in order to welcoming the holy month of Ramadhan and 1433H Idul Fitri Feast Day to Dewan Masjid Indonesia - East Java Province</i>
	9. Partisipasi dalam acara Seminar Nasional Protecting Through Aliana dan Musda XI FKSPI <i>Participation on the event National Seminar Protecting Through Aliana and Musda XI FKSPI</i>
	10. Partisipasi dalam Pelatihan Jurnalistik Koresponden Jatim <i>Participation on the Journalistic training East Java Correspondency</i>
	11. Iklan ucapan bersama dalam rangka HUT BI ke-59 di Majalah Stabilitas <i>Advertising on the greetings in order to the 59th BI Anniversary in Stabilitas magazine</i>
	12. Partisipasi dalam kegiatan pelajaran ilmu Tajwid dan Tadarus di RRI Surabaya <i>Participation on the event Ilmu Tajwid and Tadarus Lesson at RRI Surabaya</i>
	13. Iklan ucapan Selamat Hari Raya Idul Fitri 1433H/Tahun 2012 di Surat Kabar Mingguan Radar Jatim, Harian Jawa Pos, Harian Radar Surabaya, Harian Bangsa, Harian Surabaya Pagi dan Harian Memorandum <i>Advertising on the greeting of 1433H/Year 2012 Idul Fitri Feast Day in Radar Jatim Weekly Newspaper, Jawa Pos Daily Newspaper, Radar Surabaya Daily Newspaper, Harian Bangsa, Surabaya Pagi Daily Newspaper and Memorandum Daily Newspaper.</i>
14. Iklan kreatif di Harian Jawa Pos <i>Creative advertising in Jawa Pos Daily Newspaper</i>	
15. Iklan Peta & Info Mudik Lebaran 2012/1433H Aman dan Nyaman dengan ATM Bersama <i>Advertising on the Info & Map Mudik Lebaran 2012/1433H Secure and Comfort with ATM Bersama</i>	

Periode Period	Kegiatan Activity
	16. Iklan display Bank Jatim (PT Tempo Inti Media Harian) <i>Display advertising of Bank Jatim (PT Tempo Inti Media Harian)</i>
	17. Partisipasi dalam kegiatan Lomba Menulis Indonesia Menulis <i>Participation on the event of Indonesia Menulis Writing Contest</i>
	18. Iklan advetorial Bank Jatim di Harian Bisnis Indonesia <i>Advetorial advertising of Bank Jatim in Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
	19. Partisipasi pemberian beasiswa yatim piatu dan kaum dhuafa berprestasi <i>Participation on granting the orphan scholarship and dhuafa society with good achievement</i>
	20. Iklan kuping Bank Jatim di Harian Bisnis Indonesia <i>Advertising of Bank Jatim in Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
	21. Sponsorship dalam acara Malam Penganugerahan Infobank Award 2012 <i>Sponsorship on the event The Awarding Night of Infobank Award 2012</i>
	22. Press Release Laporan Keuangan Unaudited Juni 2012 <i>Unaudited Financial Report June 2012 Press Release</i>
	23. Press Conference pada Pencatatan Saham Perdana (Listing) di Bursa Efek Indonesia <i>Press Conference on IPO Listing at Indonesia Stock Exchange</i>
Triwulan IV Quarter IV	1. Sponsorship dalam Program Sosialisasi Pasar Modal Indonesia melalui kegiatan Charity Funbike Rally Capital Market dengan tema Sehat Bersama Masyarakat Pasar Modal pada Peringatan HUT Pasar Modal ke-35 <i>Sponsorship on the Indonesia Capital Market Socialization Program through Charity Funbike Rally Capital Market activity by theme Sehat Bersama Masyarakat Pasar Modal on the 35th Capital Market Anniversary</i>
	2. Greeting Bank Jatim di JTV <i>Bank Jatim Greeting on JTV</i>
	3. Iklan pemberitahuan di media online beritajatim.com <i>Announcement Advertising in online media beritajatim.com</i>
	4. Partisipasi dalam kegiatan funbike Mancal Bareng Pakde Karwo & Gus Ipul dalam rangka HUT Provinsi Jawa Timur yang ke-67 <i>Participation on funbike activity Mancal Bareng Pakde Karwo & Gus Ipul in order to the 67th East Java Province Anniversary</i>
	5. Iklan Bank Jatim di suarakawan.com <i>Bank Jatim advertising in suarakawan.com</i>
	6. Iklan ucapan Selamat Hari Jadi Pemerintah Provinsi Jawa Timur ke-67 di Harian Surabaya Pagi <i>Advertising on the greeting of the 67th East Java Province Anniversary in Surabaya Pagi Daily Newspaper</i>
	7. Partisipasi pembuatan majalah Bank Jatim <i>Participation on the making of Bank Jatim magazine</i>
	8. Iklan display Bank Jatim di media online Surabaya Pagi <i>Display advertising of Bank Jatim in online media Surabaya Pagi</i>
	9. Iklan dalam Buku Profil & Direktori KUMK Indonesia 2012 <i>Advertising in KUMK Indonesia Directory & Profile Book 2012</i>
	10. Iklan dalam Buku Potensi dan Peluang Investasi Jawa Timur

Periode Period	Kegiatan Activity
	<i>Advertising in The East Java Potential & Chance Investment Book</i>
11.	Iklan dalam Buku Pelayanan Publik di Sektor Transportasi Jawa Timur <i>Advertising in The Public Services at Transportation Sector of East Java Book</i>
12.	Iklan dalam Buku Katalog Produk Riset Unggulan Unair <i>Advertising in Unair Superior Research Product Catalogue Book</i>
13.	Iklan Kepedulian Sosial Bank Jatim pada HUT ke-51 Bank Jatim tahun 2012 di tabloid Media Potensi Jatim edisi khusus ke-26 <i>Advertising on Bank Jatim social charity in the event of the 51st Bank Jatim Anniversary year 2012 in tabloid Media Potensi Jatim the 26th special edition</i>
14.	Sponsorship pada Hari Jadi ke-67 Provinsi Jatim di Harian Jawa Pos, Kompas dan Bhirawa <i>Sponsorship on the 67th East Java Province Anniversary in Jawa Pos, Kompas and Bhirawa Daily Newspaper</i>
15.	Iklan ucapan Selamat HUT Harian Surya <i>Advertising on the greeting of Surya Daily Newspaper Anniversary</i>
16.	Iklan ucapan Selamat & Sukses HUT ke-55 Bank Sumsel Babel di Harian Bisnis Indonesia <i>Advertising on the greeting of the 55th Bank Sumsel Babel Anniversary in Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
17.	Iklan advetorial berjudul Bank Jatim Tbk Ikut Andil Dalam Pembangunan Pertumbuhan Ekonomi Jawa Timur di Harian Surabaya Pagi <i>Advetorial advertising with the title of Bank Jatim Tbk Ikut Andil Dalam Pembangunan Pertumbuhan Ekonomi Jawa Timur in Surabaya Pagi Daily Newspaper</i>
18.	Iklan advetorial berjudul Bank Jatim Beri Apresiasi UMKM Berprestasi di Harian Bisnis Indonesia <i>Advetorial advertising with the title of Bank Jatim Beri Apresiasi UMKM Berprestasi in Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
19.	Iklan ucapan Selamat & Sukses 23 Tahun PT Asuransi Bangun Askrida di Harian Bisnis Indonesia <i>Advertising on the greeting of 23 years PT Asuransi Bangun Askrida in Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
20.	Iklan ucapan Selamat & Sukses 27 Tahun PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) di Harian Bisnis Indonesia <i>Advertising on the greeting of 27 years PT Asuransi Ekspor Indonesia (Persero) in Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
21.	Sponsorship dalam kegiatan 3on3 PR Training Media Today, How You Handle It <i>Sponsorship on the event of 3on3 PR Training Media Today, How You Handle It</i>
22.	Iklan ucapan Selamat HUT AEI ke-24 Tahun 2012 di Harian Bisnis Indonesia <i>Advertising on the greeting of the 24th AEI Anniversary Year 2012 in Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
23.	Iklan kuping Bank Jatim di Harian Bisnis Indonesia <i>Advertising of Bank Jatim in Bisnis Indonesia Daily Newspaper</i>
24.	Partisipasi dalam acara funbike Woman Fiesta Ulang Tahun Skin Center ke-6 <i>Participation on the event of funbike Woman Fiesta the 6th Skin Center Anniversary</i>

Periode Period	Kegiatan Activity
25.	Iklan ucapan Selamat HUT ke-64 Kodam V Brawijaya di Harian Surya <i>Advertising on the greeting of the 64th Kodam V Brawijaya in Surya Daily Newspaper</i>
26.	Iklan advetorial Bank Jatim Peduli Pada Masyarakat di Harian Jawa Pos <i>Advetorial advertising of Ban Jatim Charity to the Society in Jawa Pos Daily Newspaper</i>
27.	Partisipasi dalam acara Uji Kompetensi Wartawan III Tahun 2012 <i>Participation on the event of The III Reporters Competence Test Year 2012</i>
28.	Sponsorship dalam acara Anugerah Perbankan Indonesia (APBI) <i>Sponsorship on the event of Indonesia Banking Awards</i>
29.	Iklan kuping Bank Jatim di surat kabar Investor Daily <i>Advertising of Bank Jatim in Investor Daily Newspaper</i>
30.	Iklan ucapan selamat Hari Natal dan Tahun Baru 2013 di Harian Surabaya Pagi <i>Advertising on the greeting of Christmast and nNew Year 2013 in Surabaya Pagi Daily Newspaper</i>
31.	Soft Launching Jatim Elektronik Transfer System (JETS) <i>Soft Launching Jatim Elektronik Transfer System (JETS)</i>
32.	Ikut serta sebagai Emiten yang mengisi acara dalam acara Investor Summit 2012 (diselenggarakan oleh Bursa Efek Indonesia) <i>Participating as an Emiten who filled event in the event of Investor Summit 2012 (held by Indonesian Stock Exchange)</i>
33.	Press Release Kinerja Perusahaan September Audit (Limited Review) <i>Press Release: on Corporate Performance September Audit (Limited Review)</i>

Pengaduan Nasabah Customer Complaint

Bank Jatim senantiasa berupaya untuk menjaga dan meningkatkan hubungan baik dengan Stakeholder dan karenanya umpan balik dan masukan dari para Stakeholder sangat diharapkan baik secara langsung melalui Kantor Cabang, Kantor Cabang Pembantu Kantor Kas, e-mail maupun melalui media. Implementasi dari umpan balik para Stakeholder tersebut dalam bentuk pengaduan nasabah baik secara tertulis dan/atau lisan. Penyelesaian pengaduan nasabah merupakan salah satu bentuk peningkatan perlindungan kepada Nasabah dalam rangka menjamin hak-hak nasabah dalam berhubungan dengan Bank. Pengaduan nasabah yang tidak segera ditindaklanjuti berpotensi meningkatkan risiko reputasi bagi Bank dan dalam jangka panjang dapat menurunkan kepercayaan masyarakat kepada Bank.

Bank Jatim constantly strive to maintain and enhance good relationships with stakeholders and therefore the feedback and input from the stakeholders are expected either directly through the Branch Office, Sub Branch Offices, Cash Office, e-mail or through the media. The implementation of the Stakeholder feedback in the form of customer complaints both written on/or oral. Settlement of customer complaints is one of the form in increasing protection to the Customer in order to guarantee the rights of Customer in their dealings with the Bank. Customer complaints that are not immediately followed up potentially increase the reputational risk for the Bank and in the long term can reduce public trust to the Bank.

Sesuai dengan PBI Nomor 7/7/PBI/2005 tanggal 20 In accordance with PBI Number 7/7/PBI/2005

Januari 2005 tentang Penyelesaian Pengaduan Nasabah, Bank Jatim telah mempunyai ketentuan mengenai prosedur penerimaan, penanganan dan penyelesaian pengaduan nasabah sebagaimana diatur dalam Buku Pedoman Tata Kerja Penyelesaian Pengaduan Nasabah dan juga telah memiliki unit khusus yang menangani pengaduan nasabah. Pedoman tersebut juga telah disampaikan ke seluruh jaringan kantor yang dimiliki Bank Jatim. Pengaduan Nasabah yang diterima oleh Kantor Cabang dilaporkan ke Kantor Pusat, untuk kemudian rekapitulasi laporannya disampaikan ke Bank Indonesia.

Adapun satuan kerja yang bertanggung jawab untuk menangani dan menyelesaikan pengaduan nasabah adalah sebagai berikut:

- Corporate Secretary, terutama dalam pengadministrasian, penyampian Laporan Penanganan dan Penyelesaian Pengaduan secara triwulanan kepada Bank Indonesia; dan
- Pemimpin Bidang Operasional Kantor Cabang, terutama dalam hal penyelesaian pengaduan yang meliputi pengaduan yang menyangkut tentang operasional Kantor Cabang dalam menjalankan kebijakan/ketentuan seluruh aktivitas fungsional Bank Jatim yang ditetapkan manajemen.

Sesuai ketentuan BI, Bank Jatim telah mencatat pengaduan Nasabah baik yang mempunyai potensi kerugian finansial maupun tidak dan menindaklanjuti setiap pengaduan dalam waktu paling lambat 20 (dua puluh) hari kerja setelah tanggal penerimaan pengaduan tertulis. Dalam hal terdapat kondisi tertentu, Bank Jatim dapat memperpanjang jangka waktu tersebut sampai dengan paling lambat 20 (dua puluh) hari kerja. Bank Jatim melaporkan penanganan dan penyelesaian pengaduan Nasabah kepada Bank Indonesia dan Pemerintah Provinsi Jawa Timur setiap triwulan.

Bank Indonesia juga mengatur mengenai sengketa dengan nilai maksimal Rp 500 juta, yang timbul akibat tidak terselesaikannya keluhan Nasabah terhadap Bank, dapat diselesaikan menggunakan mekanisme mediasi perbankan yang merupakan proses penyelesaian sengketa antara Nasabah dengan Bank

dated January 20, 2005 on Settlement of Customer Complaints, Bank Jatim has had provisions regarding admission procedures, handling and resolving customer complaints as stipulated in the Guidelines on Settlement of Customer Complaints and also has a special unit which handles customer complaints. The guidelines have also been delivered to the entire offices network owned by Bank Jatim. Customer Complaints received by the Branch Offices reported to the Head Office, and then the recap of the report is submitted to Bank Indonesia.

The unit which is responsible for handling and resolving customer complaints are as follows:

- Corporate Secretary, especially in the administration, submission the Handling and Settlement Complaint Reports quarterly to Bank Indonesia; and*
- The Field Operational Head of Branch Office, especially in terms of settlement the complaints include complaints concerning the operational of branch office in carrying out policies/provision all functional activities of Bank Jatim set by management.*

In accordance with BI provision, Bank Jatim has recorded customer complaints both with the potential of financial losses or not and act on any complaint no later than 20 (twenty) days after the date of receipt of a written complaint. In the event of certain conditions, Bank Jatim may extend the period to at least 20 (twenty) days. Bank Jatim reported the handling and settlement of customer complaints to Bank Indonesia and the Government of East Java each quarter.

Bank Indonesia also set up the dispute with a maximum value of Rp 500 million, which arise from incomplete of customer complaints against the Bank, can be solve using the banking mediation mechanisms which is the process of disputes settlement between the Customer and

yang difasilitasi oleh Bank Indonesia. Proses ini dilakukan secara fleksibel guna mencapai penyelesaian dalam bentuk kesepakatan sukarela (win-win solution) terhadap sebagian/ seluruh permasalahan yang disengketakan dengan semangat sederhana, murah dan cepat (maksimal 60 hari) serta berlandaskan asas kerahasiaan. Sarana penyelesaian sengketa melalui mediasi perbankan tersebut juga telah diumumkan kepada seluruh Nasabah Bank Jatim. Pengaduan Nasabah kepada Bank Jatim dapat disalurkan melalui:

- x Call Center Bank Jatim (INFO BANK JATIM) dengan nomor akses 14044
- x email: humas@bankjatim.co.id
- x Surat resmi yang ditujukan kepada Bank Jatim yang dapat disampaikan melalui pos, faksimile maupun dikirim secara langsung

Dalam rangka meningkatkan pelayanan dan memberikan kemudahan kepada nasabah, Bank Jatim mempunyai unit *Call Center* dengan nama INFO BANK JATIM dengan nomor akses 14044 yang beroperasi selama 24 jam sehari, 7 hari dalam seminggu, sepanjang tahun dari tempat manapun di seluruh dunia ketika nasabah membutuhkan. *Call Center* dapat memberikan layanan sebagai berikut:

- a. informasi mengenai produk/jasa perbankan yang diberikan oleh Bank Jatim;
- b. solusi atas permasalahan yang dihadapi nasabah dalam menggunakan jasa dan produk Bank Jatim;
- c. menampung keluhan nasabah untuk dilanjutkan ke bagian terkait di Bank Jatim sebagai upaya penyelesaian selanjutnya;
- d. melakukan pengamanan dini atas rekening nasabah segera setelah nasabah melaporkan terjadinya peristiwa yang menyebabkan hilangnya kartu ATM.

Pada tahun 2012 dalam rangka meningkatkan kualitas layanan, telah dilakukan beberapa program intern dengan melakukan pelatihan standar layanan dan program pengukuran kualitas layanan untuk mengetahui kualitas layanan kepada nasabah dari Marketing Research Indonesia.

the Bank facilitated by Bank Indonesia. This process is carried out flexibly in order to reach a settlement in the form of a voluntary agreement (win-win solution) against most/all of the disputed issues in the spirit of simple, cheap and quick (60 days maximum) and is based on the principle of confidentiality. Means of dispute settlement through banking mediation has also been announced to all Customers of Bank Jatim. Customer Complaints to Bank Jatim can be deliver to:

- x *Bank Jatim Call Center (INFO BANK JATIM) with access numbers to 14044;*
- x *email: humas@bankjatim.co.id;*
- x *formal letter addressed to the Bank Jatim that can be delivered by mail, fax or sent directly.*

In order to improve service and provide convenience to its customers, Bank Jatim has call center units by the name of INFO BANK JATIM with access numbers to 14,044 which operates 24 hours a day, 7 days a week, throughout the year from anywhere else in the world as customers require. Call Center can provide the following services:

- a. *Information about banking products/services provided by Bank Jatim;*
- b. *solutions to the problems faced by customers in using the services and products of Bank Jatim;*
- c. *accommodate customer complaints to proceed to the relevant section in Bank Jatim as an effort to further settlement;*
- d. *Early security for the customer's account immediately after customers reported the occurrence of events that led to the loss of an ATM card.*

In the year 2012 in order to improve the quality of service, has done some training programs by conducting internal service standards and service quality measurement program to determine the quality of service to customers from Marketing Research Indonesia.

Data Pengaduan Nasabah Tahun 2012
Data of Customer Complaint Year 2012

Jumlah Pengaduan <i>The Number of Complaint</i>	Diselesaikan pada tahun yang sama <i>Resolved on The Same Year</i>
1.491	1.491

3. Hubungan Komunikasi Internal
Internal Communication Relationship

Bank Jatim juga memelihara jaringan komunikasi intern antar pegawai dan memastikan implementasi komunikasi terjalin dengan baik dalam organisasi. Memperhatikan hal tersebut, Bank Jatim telah mengembangkan beberapa jalur komunikasi antara lain melalui sebuah majalah **BANK JATIM** dan portal intranet Sumber Daya Manusia yang memberikan informasi kepada seluruh pegawai Bank Jatim tentang berbagai kegiatan perusahaan dan informasi yang diperlukan dalam pelaksanaan kegiatan sehari-hari serta sebagai sarana dalam pengembangan kompetensi SDM Bank Jatim.

Bank Jatim also maintains a network of internal communication among employees and ensure the implementation of well-established communication within the organization. Noting this, the Bank Jatim has developed several lines of communication among others through a magazine "BANK JATIM" and the Human Resources intranet portal that provides information to all employees of the Bank Jatim on various corporate activities and information needed in the execution of daily activities as well as a tool in the development of Bank Jatim HR competencies.

R. SELF ASSESSMENT PENERAPAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE
SELF ASSESSMENT OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

Dalam upaya perbaikan dan peningkatan kualitas pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik sesuai PBI nomor 8/4/PBI/2006 tentang Pelaksanaan *Good Corporate Governance* Bagi Bank Umum sebagaimana telah diubah dengan PBI nomor 8/14/PBI/2006 dan SE BI Nomor 9/12/DPNP, tanggal 30 Mei 2007 perihal Pelaksanaan *Good Corporate Governance* bagi Bank Umum, Bank Jatim secara berkala telah melakukan *self assessment* terhadap penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, sehingga apabila terdapat kekurangan dapat segera dilakukan tindakan perbaikan.

In an effort to repair and improve the quality of implementation of good Corporate Governance in accordance with PBI Number 8/4/PBI/2006 on Good Corporate Governance Implementation for Commercial Banks as amended by PBI Number 8/14/PBI/2006 and SE BI Number 9/12 / DPNP, dated May 30, 2007 regarding Good Corporate Governance Implementation for Commercial Banks, Bank Jatim has periodically perform a self assessment of the implementation of Good Corporate Governance, so that if there is a shortage of remedial actions can be done immediately.

Self assessment dilakukan terhadap 11 aspek yaitu:

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;

Self assessment conducted on 11 aspects:

- I. *Implementation of the duties and responsibilities of the Board of*

					2	Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris telah sepenuhnya memenuhi prinsip-prinsip GCG, berjalan efektif namun masih terdapat kelemahan minor.	<i>Implementation of the duties and responsibilities of The Board of Commissioners has been fully comply with GCG principles, running effectively but there are still minor flaws.</i>
					1	Rapat Dewan Komisaris terselenggara sangat efektif dan efisien.	<i>Board of Commissioners meeting was held effective and efficient.</i>
					1	Aspek transparansi anggota Dewan Komisaris sangat baik dan tidak pernah melanggar ketentuan/peraturan yang berlaku.	<i>Transparency aspect of The Board of Commissioners is very good and haven't violate the applicable regulation.</i>
2	Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi				1	Jumlah, komposisi, integritas dan kompetensi anggota Direksi sangat sesuai dibandingkan dengan ukuran dan kompleksitas usaha Bank serta telah memenuhi ketentuan yang berlaku.	<i>The number, composition, integrity and competence of The Board of Directors are in accordance with size and complexity of the Bank and in accordance with applicable regulation.</i>
					2	Seluruh Direksi mampu bertindak dan mengambil keputusan secara independen.	<i>All members of The Board of Directors can act and make decisions independently.</i>
		20%	1.175	0.235	2	Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi telah memenuhi prinsip-prinsip GCG, berjalan efektif namun masih terdapat kelemahan minor.	<i>Implementation of the duties and responsibilities of The Board of Directors has been fully comply with GCG principles, running effectively but there are still minor flaws.</i>
					1	Rapat Direksi terselenggara secara sangat efektif dan efisien.	<i>Board of Directors meeting was held effective and efficient.</i>
					1	Aspek transparansi anggota Direksi sangat baik dan tidak pernah	<i>Transparency aspect of The Board of Commissioners is very</i>

							melanggar ketentuan/perundangan yang berlaku.	good and haven't violate the applicable regulation.
3	Kelengkapan dan pelaksanaan tugas komite <i>Completion and implementation of the duties of Committees</i>	10%	1.025	0.103	1 2 2	<p>Komposisi dan kompetensi anggota Komite-Komite sangat sesuai dibandingkan dengan ukuran dan kompleksitas usaha Bank.</p> <p>Pelaksanaan tugas Komite-Komite telah berjalan efektif namun masih terdapat kelemahan minor.</p> <p>Rekomendasi Komite - Komite, bermanfaat dan dapat dipergunakan sebagai bahan acuan keputusan Dewan Komisaris dan penyelenggaraan rapat Komite-Komite berjalan sesuai dengan pedoman intern serta terselenggara secara efektif dan efisien.</p>	<p><i>The composition and competencies the members of Committees are in accordance with size and complexity of the Bank.</i></p> <p><i>Implementation of the duties of The Committees has been running effectively but there are still minor flaws.</i></p> <p><i>The Committees recommendation are useful and can be used as a reference of The Board of Commissioners decision and the Committees meetings are running in accordance with internal guidelines and established in effective and efficient.</i></p>	
4	Penanganan benturan kepentingan <i>Managing the conflict of interest</i>	10%	3.980	0.398	4	<p>Kebijakan, system dan prosedur benturan kepentingan Bank kurang lengkap dan efektif</p>	<p><i>The policy, system and procedure of the Bank's conflict of interest are less complete and effective.</i></p>	

5	Penerapan fungsi kepatuhan bank <i>Implementation of Bank Compliance Function</i>				2	Kepatuhan Bank tergolong baik namun pernah melakukan pelanggaran yang tidak material terhadap ketentuan dan komitmen yang telah dibuat dan telah diselesaikan pada masa triwulan penilaian CAMELS Rating.	<i>The compliance of Bank classified as well but ever done non material breach of the provisions and the commitment that have been made and have been completed on the quarterly assessment of CAMEL Rating.</i>
					2	Pelaksanaan tugas dan independensi Direktur Kepatuhan dan Satuan Kerja Kepatuhan berjalan efektif.	<i>Implementation of the duties and independence of The Compliance Director and Compliance Unit are running effective.</i>
					2	Direktur Kepatuhan dan Satuan Kerja Kepatuhan melakukan review secara berkala mengenai kepatuhan mayoritas satuan kerja operasional.	<i>Compliance Director and Compliance Unit are reviewing periodically on compliance of majority the operational unit.</i>
					2	Pedoman, sistem dan prosedur seluruh jenjang organisasi tersedia lengkap, kini dan sesuai dengan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku.	<i>Guidelines, system and procedure all level in organization are available in complete, up to date and in accordance with applicable laws.</i>
6	Penerapan fungsi audit intern <i>Implementation of Internal Audit Function</i>	5%	2.450	0.123	3	Pelaksanaan fungsi audit intern Bank telah berjalan cukup efektif, pedoman intern cukup sesuai dengan standar minimum yang ditetapkan dalam SPFAIB namun terdapat kelemahan minor yang telah/dapat diatasi dengan tindakan rutin serta SKAI menjalankan fungsinya secara cukup independen	<i>Implementation of internal audit function has been running quite effective, the internal guidelines are reasonably fit with minimum standar set forth in SPFAIB but there are still minor flaws that have been/can be solved with the routine action and SKAI running its function in quite independent and objective.</i>

							dan obyektif.	
7	Penerapan fungsi audit ekstern <i>implementation of external audit function</i>	5%	1.650	0.083	2		Pelaksanaan audit oleh Akuntan Publik efektif dan sesuai dengan persyaratan minimum yang ditetapkan dalam ketentuan namun terdapat kekurangan minor, kualitas dan cakupan hasil audit Akuntan Publik baik dan pelaksanaan audit dilakukan oleh Akuntan Publik/KAP telah independen dan cukup memenuhi kriteria yang ditetapkan.	<i>Implementation of audit by the Public Accountant are effective and meets the minimum requirements set forth in the provision but there are minor flaws, the quality and scope audit result by the Public Accountant are good and the implementation of audit conducted by Public Accountant/ KAP is independent and meets the criteria that have been set.</i>
8	Penerapan manajemen risiko termasuk sistem pengendalian intern <i>Implementation of risk management, including internal control system</i>	7.5%	2.450	0.184	3		Manajemen cukup efektif mengidentifikasi dan mengendalikan seluruh risiko Bank; manajemen cukup aktif dalam pemantauan kebijakan, prosedur dan penetapan limit, sistem informasi manajemen yang komprehensif dan cukup efektif untuk memelihara kondisi internal Bank yang sehat; prosedur dan penerapan pengendalian intern Bank cukup komprehensif dan cukup sesuai dengan tujuan, ukuran dan kompleksitas usaha dan risiko yang dihadapi Bank; manajemen cukup efektif dalam	<i>Management is quite effective in identifying and controlling the entire risk of the Bank; Management is quite active in monitoring the policy, procedure and limit determination, management information system that comprehensive and quite effective to maintain the soundness of Bank internal condition; procedure and implementation of internal control Bank are quite comprehensive and reasonably fit with the objectives, measurement and complexity and the risk that faced by the Bank; Management is quite</i>

						<p>mantau kesesuaian kondisi Bank dengan prinsip pengelolaan Bank yang sehat, ketentuan yang berlaku serta cukup sesuai dengan kebijakan dan prosedur intern Bank; penerapan pengendalian intern menunjukkan adanya kelemahan yang tidak material, yang apabila tidak segera dilakukan tindakan korektif dapat menimbulkan pengaruh yang signifikan terhadap kondisi Bank.</p>	<p><i>effective in monitoring the compliance of Bank condition with a healthy of Bank governance principles, applicable regulation and reasonably fit with the internal policies and procedure of Bank; implementation of internal control is showing a non-material weakness, which if the corrective action not be done immediately so that can affect the significant influence to Bank condition.</i></p>
9	<p>Penyediaan dana kepada pihak terkait (related party) dan penyediaan dana besar (large exposure)</p> <p><i>Provision of funds to the related party and the provision of large exposure</i></p>	7.5%	2.350	0.176	2	<p>Bank telah memiliki kebijakan, sistem dan prosedur tertulis yang up to date dan lengkap untuk penyediaan dana kepada pihak terkait dan penyediaan dana besar; tidak ada pelanggaran BMPK maupun prinsip kehati-hatian; diversifikasi penyediaan dana merata atau jumlah penyediaan dana besar/debitur inti dibandingkan dengan total penyediaan dana tidak signifikan; pengambilan keputusan dalam penyediaan dana kepada pihak terkait dan penyediaan dana besar dilakukan secara independen.</p>	<p><i>Bank has a policy, system and written procedure that up to date and complete for the provision of funds to the related party and the provision of large exposure; There is no BMPK and prudential principle violation; diversification of the provision of fund are equal or the amount of provision of large exposure/core debtor compared with the total of provision of fund are not significant; decision making on provision of fund to the related party and the provision of large exposure carried out independently.</i></p>
10	Transparansi	15%	1.950	0.293	1	Bank transparan	<i>Bank is very</i>

	<p>kondisi keuangan dan non keuangan, laporan pelaksanaan GCG dan pelaporan internal</p> <p><i>Transparency of financial and non-financial condition, GCG implementation report and internal reporting</i></p>				<p>2</p> <p>3</p>	<p>dalam menyampaikan informasi keuangan dan non-keuangan kepada publik melalui homepage dan media yang memadai.</p> <p>Cakupan laporan pelaksanaan GCG lengkap, akurat, kini dan utuh telah disampaikan secara tepat waktu kepada shareholder sesuai ketentuan yang berlaku.</p> <p>Sistem Informasi Manajemen Bank khususnya terkait Sistem Pelaporan Internal Bank cukup mampu menyediakan data dan informasi secara tepat waktu, akurat, lengkap serta cukup handal dan efektif untuk pengambilan keputusan manajemen.</p>	<p><i>transparent in delivering financial and non-financial report to the public through an adequate homepage and media.</i></p> <p><i>The scope of GCG implementation report are comprehensive, accurate and integral has been reported in timely manner to the shareholder in accordance with applicable regulation.</i></p> <p><i>Management Information System of the Bank especially related to Bank Internal Reporting System are quite capable to provide data and information in a timely manner, accurate, comprehensive and quite reliable and effective for management's decision making.</i></p>
11	<p>Rencana strategis bank</p> <p><i>Bank's strategic plan</i></p>	5%	2.425	0.121	3	<p>Rencana Bisnis Bank (<i>business plan</i>) cukup sesuai dengan visi dan misi Bank serta Rencana Korporasi (<i>corporate plan</i>) Bank.</p> <p>Rencana Korporasi (<i>corporate plan</i>) dan Rencana Bisnis Bank (<i>business plan</i>) disusun cukup realistis dan telah memperhatikan seluruh faktor eksternal dan faktor internal, prinsip kehati-hatian dan asas perbankan yang sehat.</p> <p>Realisasi rencana bisnis cukup sesuai dengan Rencana</p>	<p><i>Business Plan Bank is quite appropriate with vision and mission of Bank and the Corporate Plan of Bank.</i></p> <p><i>Corporate Plan and Business Plan has been arranged quite realistic and regarding to all external factors and internal factors, the prudential principle and the principle of sound banking.</i></p> <p><i>The realization of business plan is quite appropriate with the business plan of Bank.</i></p> <p><i>Moderate Strategic Risk Rating.</i></p>

Pedoman-pedoman tersebut telah disosialisasikan keseluruh jajaran organisasi Bank Jatim, melalui forum tatap muka/diskusi kelas maupun penggunaan e-learning melalui web-site Bank Jatim dan efektivitasnya dievaluasi secara berkesinambungan;

- b. Telah dilakukan edukasi kepada nasabah didukung dengan pemilihan media edukasi yang efektif;
- c. Sistem pengendalian intern yang efektif dibangun secara berkesinambungan melalui proses:
 1. Mendorong berkembangnya budaya kepatuhan di seluruh jajaran organisasi disertai fungsi keteladanan dari jajaran manajemen baik di Kantor Pusat maupun Kantor Cabang;
 2. Pendidikan dan pelatihan yang intensif bagi petugas operasional seiring berkembangnya kompleksitas usaha dan penguasaan teknologi informasi oleh Bank Jatim; dan
 3. Mendorong fungsi pengawasan melekat oleh pejabat tertinggi pada unit *risk taker* sebagai upaya pencegahan potensi *human error* dan *administrative error* di jajaran bawahannya.

Demikian kesimpulan umum hasil *Self Assessment* pelaksanaan *Good Corporate Governance* di Bank Jatim.

Conflict of Interest and these guidelines have been socialized throughout the organization of Bank Jatim, through face-to-face forum/discussion classes and the use of e-learning through the web-site of Bank Jatim and the effectiveness is evaluated on an ongoing basis;

- b. It has been done to educate customers that supported by the selection of an effective educational media;
- c. Effective internal control system is built on an ongoing basis through the process:
 1. Encourage the development of a compliance culture throughout the organization with exemplary function of the management of both Head Office and Branch Offices;
 2. Intensive education and training for operational personnel as the development of the complexity of business and information technology mastery by Bank Jatim; and
 3. Encourage the inherent oversight function by the highest officials in the risk taker unit as prevention of potential human error and administrative error in the ranks of subordinates.

Thus the conclusion of the general results of *Self Assessment* for the implementation of *Good Corporate Governance* in Bank Jatim.



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left blank

The background is a deep red color with a subtle, embossed texture. A large, white, sans-serif number '07' is centered in the lower half of the page. Above the number, the text 'DATA PERUSAHAAN' and 'COMPANY FILES' is written in a smaller, white, sans-serif font. The overall design is clean and professional, with a focus on the number '07' and the company name.

DATA PERUSAHAAN
COMPANY FILES

07

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
KANTOR PUSAT	Jl. Basuki Rakhmad 98-104, Surabaya	60271	(031)5310090
CABANG UTAMA SURABAYA	Jl. Basuki Rakhmad 98-104, Surabaya	60271	(031)5310090
Cabang Pembantu			
Capem. Universitas Wijaya Kusuma	Jl. Dukuh Kupang Barat 1	60225	(031)5668655
Capem. Klampis Jaya	Ruko Klampis Jaya Kav. 25 D Jl. Klampis Jaya	60117	(031)5564225
Capem. Juanda	Bandara Juanda (PT. Angkasa Pura I Juanda)		(031)8670251
Capem. Untag	Jl. Semolowaru no. 45, Surabaya	60119	(031)5529821
Capem. Pogot	Jl. Kedung Cowek No. 159 Surabaya	60124	(031)3710731
Capem. Darmo	Jl. Raya Darmo 35, Surabaya	60265	(031)5619938
Capem. Tambak rejo	Jl. Kapas kumpang no.69	60135	(031)3719425
Capem. Wiyung	Jl. Raya Wiyung C22	60228	(031)7663282
Kantor Kas			
K.Kas Pemerintah Kota Surabaya	Jl. Jimerta No. 25-27, Surabaya	60272	(031)51477668
K.Kas Dinas Pendapatan Prop.Jatim (samsat)	Jl. Mamyar Kertoarjo No. 1	60285	(031)5923496
K.Kas Kntr Pembantu Gubernur Wil V (injoko)	Jl. Gayung Kebonsari No. 56 C	60231	(031)5289463
K.Kas Samsat PJTKI Surabaya	Jl. Jagir Wonokromo 35B, Sby	60244	(031)8494870
K.Kas Terminal Bungurasih	Jl. Terminal Bungur Asih, Sby	61256	(031)6532024
K.Kas Daerah Pemprop. Jatim (Gubeneruan)	Jl. Jzhar 17, Surabaya	60174	(031)3575266
K.Kas Dinas Kesehatan Propinsi Jawa Timur	Jl. Ahmad Yani no. 118 Sby	60231	(031)8275744
K.Kas RSUD "Bhakti Darma Husada"	Komplek RSUD.Dharma Bakti Husada	60198	(031)7415071
K.Kas RSJ Menur	Jl. Menur No.120	60282	(031)5024927
KK Tengglis	Jl. Raya Tengglis No. 127	60992	(031)8496971
KK PGS	Jl. Dupak No. 1 Mall PGS lantai 1	60172	(031)52405671
Payment Point			
PP Rumah Sakit Islam Surabaya	Jl. A. Yani No. 2-4 Sby-H33	60243	
PP Ktr. Pelayanan PBB Sby. III	Jl. Jagir Wonokromo 100, Sby	60244	
PP KPP Pratama Surabaya Rungkut	Jl. Jagir Wonokromo 104, Sby	60244	
PP KPP Pratama Surabaya Wonocolo	Jl. Jagir Wonokromo 104, Sby	60244	
PP UPTSA Pemkot Surabaya	Jl. Menur No. 31, Sby	60285	
PP Gedung Brantas Surabaya	Jl. Brantas Surabaya	60271	
PP UPTD Surabaya I	Jl. Jakarta Barat 2A	60165	(031)5298090
PP UPTD Surabaya II	Jl. Tambak Rejo Barat V/1	60142	(031)3712082
PP UPTD Surabaya III	Jl. Sukodami No. 1	60285	(031)5988717
PP UPTD Surabaya IV	Jl. Dukuh Kupang Barat I/25	60255	(031)5621352
PP UPTD Surabaya V	Jl. Darmo Indah Barat V/1	60187	(031)7322325
PP UPTD Surabaya VI	Jl. Raya Wiyung C22	60228	(031)7664620
PP UPTD Surabaya VII	Jl. Jemursari V/11	60237	(031)8415692
PP UPTD Surabaya VIII	Jl. Raya Rungkut Asri Timur XVII/2	60293	(031)8713929
PP Kecamatan Wonocolo	Jl. Jemursari II No. 33 A	60237	(031)7418281
PP Kecamatan Mulyorejo	Jl. Mulyorejo Utara 201	60115	(031)3821032
PP Kecamatan Gungung anyar	Jl. Gununganyar timur No. 62	60294	(031)8716007
PP Kecamatan Wonokromo	Jl. Csadani No. 51	60241	(031)5622721
PP Kecamatan Tengglis Mejoyo	Jl. Prapen indah no.1	60299	(031)8414853
PP Kecamatan Tandes	Jl. Komp.gerumnas balongari	60186	(031)7416962
PP Kecamatan Jambangan	Jl. Jambangan sawah no.2	60232	(031)7248174
PP Kecamatan Pakal	Jl. Raya babat jerawat 1 A	60197	(031)7416693
PP RSUD Dr Soewandhi	Jl. Tambakrejo No. 45-47	60142	031-3714051
PP Pasar Pogot	Jl. Pogot No. 66-69	60129	(031)3713838
Kas Mobil			
Counter Asrama Haji	Jl.Raya Asrama Haji	60285	
Kebun Binatang Surabaya	Surabaya	60241	

Tempat Pemotongan Hewan	Surabaya	60152	
Pasar Genteng	Surabaya	60275	
Taman Hiburan Rakyat	Surabaya	60136	
Terminal Bratang	Surabaya	60245	
YKP - KMS	Surabaya	60131	
Pasar Kedinding	Surabaya	60129	
Kas Mobil Cabut	Surabaya	60271	
ATM			
Kantor Cab. Utama Sby	Jl. Basuki Rahmat 98-104	60271	
Univ. Tujuh Belas Agustus Surabaya	Jl. Semolowaru Nomor 45	60119	
Kantor Gubernur (Pemprop Jatim)	Jl. Pahlawan nomor 130	60174	
Kantor Samsat Surabaya	Jl. Manyar Kertoarjo No. 1	60285	
Kantor Pem. Kota Surabaya	Jl. Jimerito No. 1	60272	
Kantor Capem. UWK Sby	Jl. Dukuh Kupang Barat 1	60255	
Kantor Kas Darmo	Jl. Raya Darmo no 35	60265	
Kantor Kas Injoko	Jl. Gayung Kebonsari 56 B	60231	
Kantor Cab. Utama (Deposit ATM)	Jl. Basuki Rahkmat 98-104	60271	
Kantor Cabang Utama, Sby	Jl. Basuki Rahkmat 98-104	60271	
Kantor Cabang Utama, Sby	Jl. Basuki Rahkmat 98-104	60271	
K.Kas RSUD B.D.Husada	Komplek RSUD Elnakti Darma Husada	60198	
ATM Mobile - Cab. Utama	Jl Basuki rahmat No 98-104	60271	
RSUD Bhakti Darma Husada	Komplek RSUD.BD.Husada	60198	
Cabang Pembantu Klampis Ngasem	Ruko Klampis Jaya Kav.25 D	60137	
Dinas Kesehatan Kota madya	Jl. Raya Jemursari	60237	
Dinas Kesehatan Prop Jatim	Jl. Ahmad Yani	60231	
Kantor Dinas Prop Jatim	Jl. Raya Genteng Kali	60275	
Hotel Bisanta Surabaya	Jl. Raya Tegalsari	60262	
Rumah Sakit AL Surabaya	Jl. A. Yani (Komplek RSAL Rumbital)	60244	
Kantor Dinas Koperasi Prop.Jatim	Jl. Raya Juanda	61253	
K.Dinas Tenaga Kerja,Trans & Kpdik	Jl. Raya Menanggal	60293	
ATM Dns Trg Krj Trans & Kondkkn	Jl. Dukuh Menanggal 124-126	60234	
ATM Dns Kop & UMKM	Jl. Raya Juanda	61253	
ATM Kementerian Agama	Jl. Ketintang timur	60231	
ATM Samsat Surabaya Utara	Jl. Kedung cowek	60175	
ATM Capem Pegot [Ked.Cowek]	Jl. Kedung cowek	60129	
ATM DPU Bina Marga Injoko	Jl. Gayung kebonsari 167	60231	
ATM Samsat Tandés Sby Barat	Jl. Raya tandes no. 1	60231	
ATM Dishub BKD Jatim	Jl. Jemur andayani ro. 1	60237	
ATM Capem Wiyung	Jl. Raya Wiyung C22	60228	
ATM RSUD Dr.M.Suwandi	Jl. Tambak rejo no. 45-47	60142	
ATM RSUD Jiwa Menur	Jl. Menur No. 120	60282	
ATM K.Kas Univ. Muhammadiyah	Jl. Sutorejo No. 55	60113	
Kantor Cab. Utama Sby (Syariah Darma)	Jl. Raya Darmo No. 105-107	60265	
ATM KC Utama B Hall	Jl. Basuki Rahkmat 98-104	60271	
ATM Diklat Prov	Jl. Balongsari Tama, Tandés	60187	
ATM SMK N 1	Jl. SMEA No.4, Surabaya	60111	
ATM APS Juanda	Jl. Buncitan Raya kotak pos 1 Sidoarjo	63312	
ATM Giant Supermarket	Jl. Rungkut Mapan Utara FE-1, Surabaya	60299	
ATM Tenggilis	Jl. Raya Tenggilis 127	60292	
ATM KK PGS	Jl. Dupak No. 1 Mall PGS lantai 1	60172	
ATM Bungurasih	Jl. Letjen Sutoyo Km Sby 13	61256	
ATM Alfa Express	Jl. Jarak No. 46-48	60255	
Office Channeling	Jl. Basuki Rahkmat 98-104	60271	10315310000

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG HR. MUHAMMAD SURABAYA	Jl. HR. Muhammad No.149 A Sby	60226	(031)7311704
ATM			
Komplek TVRI Jawa Timur	Jl. Mayjen Sungkono	60189	
K.Cabang HR Muhammad	Jl. HR.Muhammad No.149-A	60226	
Office Channeling	Jl. HR. Muhammad No.149 A Sby	60226	(031)7311704

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG BANYUWANGI	Jl. Basuki Rahmat no. 156	68413	(0333)421755
Cabang Pembantu			
Capem. Genteng	Jl. Diponegoro No. 33 Genteng	68465	(0333)848466
Capem. Gambiran	Jl. PB. Sudirman No. 26 Jajak	68415	(0333)392362
Kantor Kas			
K.Kas Pem. Kab. Banyuwangi	Jl. Adi Sucipto No. 125	68418	(0333)416225
K.Kas Kec. Muncar Banyuwangi	Jl. Raya Depan Pasar Muncar, Bwi	68472	(0333)591478
K.Kas RSUD Blambangan	Jl. Letkol Istiqlah No. 49, Bwi	68415	(0333)428428
K.Kas Kec. Rogojampi	Jl. Diponegoro No. 35,	68411	(0333)635951
K.Kas Kec. Rogojampi	Jl. Raya Rogojampi, Ds Gitik	68411	(0333)635951
K.Kas Kec. Pasar Banyuwangi	Jl. Diponegoro No. 1,	68411	(0333)413781
K.Kas Purwoharjo	Jl. Raya Grajakan No.5 Kec. Purwoharjo	68483	(0333)393909
K.Kas Pesanggaran	Jl. Raya Suprobo No.36 Kec. Pesanggaran	68488	(0333)711398
K.Kas Pesanggaran	Jl. Sukarjo 51 Kec. Pesanggaran	68488	(0333)711398
K.Kas Glenmore	Karanghardjo - Glenmore Banyuwangi	68466	(0333)822685
K.Kas Wongsorejo	Galekan-Wongsorejo Banyuwangi	68453	(0333)461992
Paymaet Point			
PP Dispenda Prov	Jl. Brawijaya 12	68417	
PP Dispenda Kab	Jl. Jaksa Agung Suprpto 140	68425	
Kas Mobil			
Komplek Pemda Tk II Banyuwangi	Banyuwangi	68432	
Kas Mobil + ATM	Banyuwangi	68413	
ATM			
Kantor Cab. Banyuwangi	Jl. Diponegoro 7	68411	
Kantor Cab. Banyuwangi	Jl. Basuki Rahmat No. 156	68413	
Kantor Cabang Pembantu Genteng	Jl. Diponegoro No. 33 Genteng	68411	
Kantor Kas Gambiran	Jl. P. Sudirman No. 26 Jajak	68415	
Kantor Kas Pemkab Banyuwangi	Jl. A. Yani No. 100	68416	
Kantor Kas Rogojampi	Jl. Diponegoro No.34	68411	
Kantor Kas Muncar	Jl. Raya Muncar	68472	
ATM Mobile - Cab. Banyuwangi	Jl. Basuki Rachmat No.156	68413	
ATM KK Pesanggrahan	Jl. Sukarjo No. 51 Banyuwangi	68488	
ATM KK Wongsorejo	Jl. Raya Situbondo No. 76 Bajulmati	68453	
Office Channeling	Jl. Basuki Rachmat No.156 Banyuwangi	68413	(0333)421755

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG JEMBER	Jl. A. Yani no. 3A, Jember	68137	(0331)484605
Capem			
Capem. Tanggul	Jl. PB. Sudirman No. 116	68155	(0336)441605
Capem. Kalisat	Jl. Diponegoro No. 51	68193	(0331)594003
Kantor Kas			
K.Kas Kec. Balung	Jl. Raya Ambulu No. 57	68161	(0336)622607
K.Kas PemKab. Jember	Jl. Sudirman No. 1, Jember	68155	(0331)482701
K.Kas Univ. Jember	Jl. Jawa No. 17, Jember	68121	(0331)331783
K.Kas RSUD Dr. Subandi, Jember	Jl. Dr. Subandi No. 62, Jember	68118	(0331)428006
K.Kas Kec. Ambulu	Jl. Suyitman No. 18	68172	(0336)881816
K.Kas Kec. Balung	Jl. Ambulu No. 61	68161	(0336)622622
K.Kas Kec. Rambipuji	Jl. Samanhudi Ruko No.01 Rambipuji	68152	(0331)710092
K.Kas Kec. Kencong	Jl. Diponegoro No. 2 A, Kec. Kencong	68167	(0336)322446
K.Kas Puger	Jl. M Adh Darmo Puger Kulon	68164	(0331)723384
Payment Point			
PP KPP Pratama	Jl. A. Yani Jember	68137	
PP KPP Pratama	Jl. Karimata No. 54A	68121	(0331)324807
PP. Pakis	Jl. Raya Pakis 69	65154	(0341)791548
PP. Jabung	Jl. Raya Kemantren 22	65155	(0341)792132
PP. Pongkhusumo	Jl. Raya Wonorejo 4	65145	(0341)787666
PP. Pakisaji	Jl. Raya Pakisaji 32	65162	(0341)601286
PP. Ngajum	Jl. A. Yani 76	65125	(0341)396630
PP. Ngantang	Jl. Raya Ngantang 68	65111	(0341)521155
PP. Sumber Pucung	Jl. Jenderal Sudirman 277	65119	(0341)385202
PP. Bulu Lawang	Jl. Raya Suropati 6	65111	(0341)833003
Kas Mobil			
Komplek Pemda Tk II Jember	Jember	68118	
ATM			
Kantor Cab. Jember	Jl. A. Yani no. 3A	68137	
Kantor Cabang Pembantu Tanggul Univ. Jember	Jl. PB. Sudirman No.145 Jl. Jawa no. 17	68155 68121	
K. Kas RSUD Dr.Subandi	Jl. Dr.Subandi No. 62	68118	
Rumah Sakit PTP X	Jl. DR. Wahidin 5	68137	
Kantor Kas Puger	Jl. Raya Puger (Pasar)	68164	
ATM K. Kas Rambipuji	Ruko Gajah Mada Kav. B	68152	
ATM Kantor Cabang	Jl. A. Yani No. 3A	68137	
ATM K. Kas Kalisat	Jl. Diponegoro No. 51	68193	
ATM KK Kencong	Jl. Diponegoro 2A, Kencong	68167	
ATM KK Ambulu	Jl. Suyitman 61, Ambulu	68172	
ATM RS Paru-Paru	Jl. Nusa Indah 28, Jember	68137	
Office Channeling	Jl. A. Yani no. 3A, Jember	68137	(0331)484605

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG MALANG	Jl. Jaka Agung Suprpto 26-28	65111	(0341)321961
Capem			
Capem Lawang	Jl. Raya Thamrin No. 17 A, Lawang	65211	(0341)421090
Kantor Kas			
K.Kas Tumpang Malang	Jl. Raya Tumpang No. 292	65156	(0341)787985
K.Kas Karang Ploso	Jl. Panglima Sudirman 8 Karang Ploso	65152	(0341)461955
K.Kas Univ. Merdeka Malang	Jl. Terusan Raya Dieng No. 57, Mlg	65115	(0341)578770
K.Kas RSUD dr. Syaiful Anwar	Jl. J.A. Suprpto No. 2, Malang	65111	(0341)359750
K.Kas RSU Kepanjen	Jl. Panggung No. 1, Kepanjen	65163	(0341)393773
K.Kas Univ. Wisnuwardhana	Jl. Danau Sentani No. 99, Mlg	65138	(0341)719555
K.Kas Univ. Brawijaya	Jl. May Jend M.T. Haryono 169, Mlg	65144	(0341)353933
K.Kas Univ. Brawijaya	Jl. Veteran No. 10-11, Malang	65141	0341-575944
K.Kas Kec. Dampit	Jl. Semeru Selatan No. 10 Dampit	65181	(0341)898336
K.Kas Pemerintah Kotamadya Malang	Jl. Tugu no. 1 Malang	65119	(0341)346963
K.Kas Univ. Muhammadiyah Mlg	Jl. Raya Tlogomas 246 Malang	65144	(0341)531200
K.Kas Singosari	Jl. Raya Singosari Malang	65153	(0341)455589
K.Kas Turen	Jl. PB. Sudirman no. 81-A, Turen	65163	(0341)828445
K.Kas Pemkab. Malang	Jl. Merdeka Timur no. 3, Malang	65119	(0341)334590
K.Kas Tumpang Malang	Jl. Raya Tumpang No. 292	65156	(0341)787985
K.Kas Gondanglegi	Jl. Hayam Wuruk No. 1	65174	(0341)875499
K.Kas Karang Ploso	Jl. Panglima Sudirman 8 Karang Ploso	65152	(0341)461955
K Kas Blok Office	Jl. Mayjen Sungkono Gedung B Malang	65136	(0341)2995439
Payment Point			
PP Kantor Samsat Malang Kabupaten If	Jl. Raya Ngjjo, Malang	65152	
PP KPP Kepanjen	Komplek Kantor Pajak Pratama Kepanjen	65163	
PP KPP Singosari	Komplek Kantor Pajak Pratama Singosari	65133	
PP KPP Malang Utara	Jl. PB. Sudirman (Komplek Kantor Pajak)	65111	
PP Kepanjen	Jl. PB. Sudirman No.1 Malang	65163	(0341)395406
PP Pratama Singosari	Jl. Raden Intan No.10 Malang	65153	(0341)481595
PP Pratama Malang Utara	Jl. Jagung Suprpto No. 29 - 31 Malang	65112	(0341)364370
PP PBB Kec. Gedangan	Jl. Ry Hasanudin 180, Gedangan	65178	
PP PBB Kec. Tirtoyudo	Jl. Ry Tlogosari 457, Tirtoyudo	65182	
PP PBB Kec. Wagir	Jl. Parangargo 54, Wagir	65158	
PP PBB Kec. Smanjingwetan	Kec. Sumbermanjingwetan	65176	
Kas Mobil			
Kantor Cab. Malang	Jl. Jagung Soeprpto 26-28	65112	
Kantor Cab. Malang	Jl. Jagung Soeprpto 26-28	65112	
ATM			
Kantor Cab. Malang	Jl. Jagung Soeprpto 26-28	65112	
Kantor Pem. Kota Malang	Jl. Mojopahit no. 5	65119	
RSUD Dr. Syaiful Anwar	Jl. Jagung Suprpto 2	65112	
Capem Kepanjen Malang	Jl. Kawi No. 28 Kepanjen	65163	
Tugu Malang	Jl. Mojopahit No. 5 Malang	65119	
Kantor Capem lawang	Jl. M.H. Thamrin No. 17 A	65211	
K. Kas Brawijaya	Jl. May Jend.MT.Haryono No. 169	65144	
Pendopo Kabupaten	Jl. Merdeka Timur No. 3	65119	

K.Kas Karang Ploso	Jl. PB. Sudirman No. 8	65152	
ATM SPBU Mayjen Wiyono	Jl. Mayjen Wiyono	65136	
ATM Block Office Dispenda	Jl. Mayjen Sungkono Malang	65136	
ATM Capem Tumpang	Jl. Raya No. 292 Tumpang	65156	
ATM KK Turen	Jl. Panglima Sudirman No. 81A Turen	65163	
ATM KK UMDHA	Jl. Terusan Danau Sentani No. 99	65138	
ATM Supermarket MOG	Jl. Kawi No. 20-26 Malang	65116	
Office Channeling	Jl. Jaksu Agung Suprpto 26-28	65111	(0341)321961
CABANG BATU			
Kantor Kas			
K.Kas Pemkot	Jl. PB.Sudirman No. 98	65313	(0341)512289
K.Kas Bumiaji	Jl. Raya Selecta No. 41	65338	(0341)511771
Payment Point			
PP Bumi Aji	Jl. Raya Selecta No. 47	65312	(0341)511771
KB SAMSAT Kota Batu	Jl. Abdul Rahman, Ngaglik, Batu	65311	(0341)590375
KPP Pratama Batu	Jl. Raya ke Lowokwaru	65141	(0341)402866
ATM			
Kantor Cab. Batu	Jl. Diponegoro No. 18	65314	
Kantor Pemerintah Kodya	Jl. PB. Sudirman No. 98 Batu	65313	
Office Channeling	Jl Diponegoro No.18, Batu	65314	(0341)511205
CABANG KEPANJEN			
Capem			
KCP Donomulyo	Jl. Raya Donomulyo	65367	0341-881002
Office Channeling	Jl. Kawi No. 28, Kepanjen	65163	(0341)398140

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG MADIUN	Jl. Jawa no. 43, Madiun	63116	(0351)464432
CABANG MADIUN	Jl. Pahlawan No.32	63116	(0351)464432
Capem			
Capem. Caruban	Jl. Panglima Sudirman No. 179, Caruban	63116	(0351)385333
Capem. Dolopo	Jl. Raya Dolopo (Pasar Dolopo)	63121	(0351)365400
Kantor Kas			
K.Kas RSUD Dr. Soedono Madiun	Jl. Dr. Sutomo No. 59, Mdn	63116	(0351)494711
K.Kas Pem. Kab. Madiun	Jl. Alun-alun Utara 4, Madiun	63116	(0351)461080
K.Kas Univ.Merdeka Madiun	Jl. Serayu Tromol Pos no.12	65133	(0351)469860
K.Kas Pasar Saradan	Jl. Raya Saradan Ds. Sidorejo	63155	(0351)364797
KK Pagotan	Jl. Raya Ponorogo Madiun	63138	(0351)360337
KK RSUD Sogaten Madiun	Jl. Campursari No. 12 B Madiun	63128	(0351)458057
KK Jiwan	Jl. Raya Solo Jiwan Madiun	63161	(0351)466400
Payment Point			
PP Terminal Bus Kodya Dati II	Komplek Terminal Bus Kodya	63155	
PP RSUD Caruban	Jl. Raya Caruban	63116	
Kas Mobil			
Komplek Pemda Tk II Madiun	Madiun	63116	
CABANG MADIUN	Jl. Jawa no. 43, Madiun	63116	
ATM			
Kantor Cab. Madiun	Jl. Jawa 43	63116	
RSUD Dr. Soedono	Jl. Dr. Soetomo No. 59	63116	
K.Capem Caruban	Jl. Panglima Sudirman No. 179	63116	
K.Kas Kodya Madiun	Komplek Kantor Kodya	63116	
Kantor Pemda Kabupaten	Jl. Alun-Alun Utara No. 4	63116	
ATM Capem. Dolopo	Jl. Raya Ponorogo Madiun	63134	
ATM Kantor Bersama Pemda	Jl. Mayjen Panjaitan	63116	
ATM RSUD Caruban	Jl. Ahmad Yani km 2	63121	
ATM Mall Sri Ratu/Carefour	Jl. Pahlawan	63116	
ATM KK Saradan	Jl. Raya Saradan 05, Ds. Sidorejo	63155	
ATM Dinas Pendidikan Kab	Jl. Raya Tiron	63151	
ATM Dinas Kesehatan Kota	Jl. Trunojaya 120	63111	
ATM DPRD Kab	Jl. Raya Madiun - Sby (Km 18)	63131	
ATM UNMER Madiun	Jl. Serayu	63121	
ATM RSUD Sogaten	Jl. Campursari 126	63128	
ATM KK Pagotan	Jl. Raya Ponorogo Madiun	63138	
ATM KK Jiwan	Jl. Raya Solo Jiwan Madiun	63161	
Office Channeling	Jl. Jawa no. 43	63116	(0351)464432
Office Channeling	Jl. Panglima Sudirman No. 179, Caruban	63116	(0351)385333

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG KEDIRI	Jl. Brawijaya No. 03 Pakelan	64123	(0354)680270
Capem			
Capem. Grogol	Jl. Raya Wonoasri No. 38	64151	(0354)776428
Capem. Wates	Jl. Raya Tawang No.150	64174	(0354)441775
Capem. Ngadiluwih	Jl. Tamtama No. 18 Purwokerto	64171	(0354)476555
Kantor Kas			
K.Kas Kec. Pagu, Kediri	Jl. Raya Pagu, Pagu	64183	(0354)547960
K.Kas Pem. Kab. Kediri	Jl. Soekarno Hatta 1, Kediri	63133	(0354)695835
K.Kas Pem. Kota Kediri	Jl. Basuki Rakhmad 15, Kediri	64157	(0354)695712
K.Kas Kec. Gurah, Kediri	Jl. Dr. Wahidin 76 Gurah	64181	(0354)547838
K.Kas Kec. Kras, Kediri	Jl. Raya Kras 432	64172	(0354)478130
K.Kas Kec. Ringinrejo	Jl. Raya Sambi, Ds. Sambi Kandat	64176	(0354)412907
K.Kas Kec. Ringinrejo	Jl. Raya Sambi 389, Kec. Ringinrejo	64176	(0354)412907
K.Kas Kec. Pagu, Kediri	Jl. Raya Pagu, Pagu	64183	(0354)547960
K.Kas RSUD Gambiran Kota Kediri	Jl. KH Wachid Hasyim No. 64	64114	(0354)778809
K.Kas RS Bhayangkara	Jl. Kombes Pol Dura No. 17 Dandangan	64122	(0354)671812
K.Kas Mrican	Jl. Sersan Bahrn No. 128 Mrican	64111	(0354)770688
Payment Point			
PP Papar	Jl. Raya papar Kediri	64153	
PP Kras	Jl. Raya Kas	64172	
PP Univ. Nusantra	Jl. Raya Nusantra	64182	
PP BPHTB Pemkot	Jl. PK Bangsa No. 9 Banjaran	64124	(0354)671811
PP Dispenda Kota	Jl. Supersemar No. 8 Ngronggo	64127	(0354)671813
Kas Mobil			
Komplek Pernda Tk II Kediri	Kediri	64213	
Kas Mobil Cabang	Kediri	64123	
Kas Mobil Cabang + ATM	Kediri	64123	
ATM			
Kantor Cab. Kediri	Jl. Brawijaya No. 03 Pakelan	64123	
Rumah Sakit Umum Gambiran	Jl. KH. Wahid Hasyim No. 64	64114	
Kantor Kas Gurah	Jl. Dr. Wahidin No. 76	64181	
Kantor Kas Pemkab	Jl. Soekarno Hatta No. 1	63133	
Kantor Kas Pemkab	Jl. Soekarno Hatta No. 1	63133	
ATM KK RS Bhayangkara-Kec.Pagu	Jl. Kombes Pol Dura No. 17 Dandangan	64122	
ATM Dinas PU Kediri	Jl. Mahuni No. 100 Pesantren	64131	
ATM Perkantoran Bagawanta Kab	Jl. Pamenang No. 18 Sukorejo	64121	
ATM Capem Grogol	Jl. Raya Wonoasri No. 38 Sonorejo	64181	
ATM Capem Wates	Jl. Tawang No. 150 Tawang	64174	
ATM Dns Pendidikan Kab	Jl. Sismo No. 17 Ocanan	64215	
ATM Capem Ngadiluwih	Jl. Tamtama No. 18 Purwokerto	64171	
ATM K.Kas Pagu	Jl. Joyoboyo No. 91 Sitimerto	64132	
ATM Matahari Mall	Jl. Hasanudin, Kediri	64122	
ATM Kantor Cabang	Jl. Brawijaya 03, Kediri	64123	
ATM KK Rs Gambiran	Jl. Wahid Hasyim 64, Kediri	64114	
ATM Kas Mrican	Jl. Sersan Bahrn, Mrican	64111	

ATM Kas Ringinrejo	Jl. Raya Ringinrejo	64173	
ATM SMKN III	Jl. Kombespol Duriyat No.19 Kediri	64112	
ATM Koperasi Mekar	Jl. Mataram No. 180 Kediri	64121	
ATM UNP Kediri	Jl. KH Ahmad Dahlan No. 76 Kediri	64112	
Office Channeling	Jl. Pahlawan Kusuma Bangsa 122	64124	(0354)680270
CABANG PARE			
kantor Kas			
K.Kas Kec. Kandangan, Kediri	Jl. Malang 35, Kandangan	64294	(0354)328125
K.Kas Kec. Kandangan, Kediri	Jl. Veteran 463, Kandangan	64294	(0354)328125
K.Kas Karanginoyo-Kepung	Jl. Harinjing Kepung	64293	(0354)394911
Payment Point			
PP RSU Unit Swadana Daerah, Pare	Jl. P. Kusuma Bangsa 1 Pare	64212	(0354)399958
PP KPP Pratama	Jl. Hasanuddin No. 16 Kediri	64122	
PP RS Amelia Pare	Jl. Pahlawan No. 25A Pare, Kediri	64212	0354-395088
Kas Mobil			
Kas Mobil Kantor Cabang	Pare	64212	
ATM			
Kantor Cab. Pare	Jl. Kusuma Bangsa No. 6 Pare	64212	
ATM RSUD Pare	Jl. PK Bangsa 01	64212	
ATM K.Kas Kandangan	Jl. Jombang 725	64294	
ATM KK Kepung	Jl. Harinjing, Kec Kepung	64292	
ATM RS Amelia	Jl. Pahlawan 25 A, Pare	64213	
Office Channeling	Jl. Kusuma Bangsa No. 6 Pare	64212	(0354)392799

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG PAMEKASAN	Jl. Panglima Sudirman 5	1206	(0324)322451
Capem			
Capem. Waru, Pamekasan	Jl. Raya Waru No. 10 waru	1206	(0324)510031
Kantor Kas			
K.Kas RSUD Pmksn	Jl. Raya Panglegur	1206	(0324)325012
Payment Point			
PP RSUD Pamekasan	Jl. Kesehatan 3-5 Pamekasan	1206	
PP. Kampus IKIP PGRI	Jl. Panglima Polim no. 46	1227	(0353)880666
ATM			
Kantor Cab. Pamekasan	Jl. PB. Sudirman 5	1206	
ATM Capem Waru	Jl. Raya Waru No. 10 waru	1206	
ATM RSUD Pmksn	Jl. Raya Panglegur	1206	
ATM Kantor Cabang	Jl. Panglima Sudirman 5	1206	
ATM Kantor Cabang	Jl. Panglima Sudirman 5	1206	
ATM Pemda	Jl. Kabupaten No. 107	1206	
Office Channeling			
	Jl. Panglima Sudirman 5	69313	(0324)322451
CABANG SUMENEP	Jl. Trunojoyo 49 Sumenep	1207	(0328)662557
Kantor Kas			
K.Kas Pem. Kab. Sumenep	Jl. Dr.Cipto No.33, Sumenep.	1207	(0328)673037
K.Kas Pragaan	Jl. Raya Preduan,Pragaan	1207	(0328)823022
Payment Point			
PP RSUD Dr Moh Anwar	Jl. Dr Cipto 42 Sumenep	1207	(0328)672222
PP Ambunten	Jl. Ambunten Timur Kec. Ambunten	1207	
ATM			
Kantor Cab. Sumenep	Jl. Trunojoyo 49	1207	
Pragaan, Sumenep	Jl. Raya Preduan,	1207	
ATM RSUD Moh.Anwar	Jl. Dr. Cipto 42	1207	
ATM Cab. Sumenep	Jl. Trunojoyo No. 49	1207	
ATM Kemenag	Jl. KH Agus Salim 286	1207	
Office Channeling			
	Jl. Trunojoyo 49 Sumenep	69416	(0328)662557
CABANG SAMPANG	Jl. K.H. Wakhid Hasyim 111, Jampang	1205	(0323)323400
Kantor Kas			

K.Kas Perr. Kab. Sampang	Jl. Jamaludin No. 1 A, Sampang	1205	(0323)325004
K.Kas Banyuwates	Jl. Raya Banyuwates, Kab. Sampang	1205	(0323)3072047
K.Kas Ketapang	Jl. Raya Ketapang Barat Sampang	1205	(0323)823900
K.Kas Kec. Omben	Jl. Raya Omben	1205	(0323)781421
Payment Point			
PP RSUD Sampang	Jl. Rajawali no. 10 Lantai II Gedung BRSUD	1205	
ATM			
Kantor Cab. Sampang	Jl. Wakhid Hasyim no. 69	1205	
Kantor Cab. Sampang	Jl. Wakhid Hasyim no. 69	1205	
ATM Kec. Omben	Jl. Raya Omben	1205	
ATM K.Kas Ketapang	Jl. Raya Ketapang	1205	
ATM Kant. Cabang	Jl. KH. Wahid Hasyim 111	1205	
ATM Kantor Cabang	Jl. KH. Wahid Hasyim 111	1205	
ATM Kec. Camplong	Jl. Raya Camplong	1205	
ATM Kec. Torjun	Jl. Raya Torjun	1205	
ATM RSUD Kab. Sampang	Jl. Rajawali 10	1205	
Kantor Kas Banyuwates	Jl. Raya Banyuwates	1205	
ATM Sreseh	Jl. Raya Sreseh, Kec. Sreseh	1205	
ATM Samsat Sampang	Jl. Sjamzul Arifin, Sampang	1205	
Office Channeling			
	Jl. K.H. Wakhid Hasyim 69, Sampang	69213	(0323)323400
CABANG BANGKALAN			
	Jl. K.H. Moh. Kholil 38, Bangkalan	1208	(031)3099085
Kantor Kas			
K. Kas Kamal	Jl. Trunojoyo no. 30	1208	(031)3015620
K. Kas Kamal	Jl. Trunojoyo no. 30	1208	(031)3015620
K. Kas Blega	Jl. Raya Blega no.12	1208	(031)3042926
K. Kas Blega	Jl. Raya Blega No. 33	1208	(031)3042926
K. Kas Kwanyar	Jl. Raya Pasar Kwanyar	1208	(031)3166033
K. Kas Tanjungbumi	Jl. Raya paseseh tanjung bumi	1208	(031)3071451
KK. Pemkab	Jl. Hayam Wuruk no. 21	1214	(0343)410569
Payment Point			
PP Universitas Trunojoyo	Jl. Raya Telang, Kamal Bangkalan	1208	
PP Akbid Ngudlo Husada	Jl. RE.Martadinata	1208	
PP RS Ambami Rato Ebu	Jl. Pemuda kaffa	1208	(031)3061684
PP KPP Pralama	Jl. Sukarno Hatta No. 1. Bangkalan	1208	(031)3096625
Kas Mobil			
Kas Mobil Kantor Cabang	Bangkalan	1208	
ATM			
Kantor Cab. Bangkalan	Jl. KH. Kholil 38	1208	
ATM K.Kas Kwanyar	Jl. Raya sunan cendana kwanyar	1208	
ATM PP.Akbid Ngudihusada	Jl. RE martadinata	1208	
ATM K.Kas Blega	Jl. Raya Blega no.12	1208	

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG BOJONEGORO	Jl. Mاستrip 70 Bojonegoro	62111	(0353)889753
Capem			
Capem, Sumberrejo	Jl. Raya Sumberejo 312	62191	(0353)332215
Kantor Kas			
K.Kas Pem. Kab. Bojonegoro.	Jl. P. Mas Tumapel No. 1, Bojonegoro	62111	(0353)884254
K.Kas Kec. Kalitidu	Jl. Raya Kalitidu 40	62152	(0353)512099
K.Kas Kec. Padangan	Jl. Padangan-Ngraho, Desa Padangan	62162	(0353)552066
K.Kas Kedung Adem	Jl. Gajah Mada No. 1	62195	(0353)351055
K.Kas RSUD Sasrodora	Jl. Dr Wahidin 40	62111	(0353)888432
Payment Point			
PP RSUD. Sosrodono Jati Kusumo	Jl. Dr. Wahidin No. 40 Bojonegoro	62111	
PP Univ. Bojonegoro	Jl. Lettu Suyitno No. 2 Bjn	62118	
PP Pratama	Jl. Teuku Umar No. 17 Bojonegoro	62111	(0353)889343
Kas Mobil			
Kantor Cab. Bojonegoro	Jl. Mاستrip 70	62111	
Kas Mobil Kantor Cabang	Bojonegoro	62111	
Kas Mobil Kantor Cabang	Bojonegoro	62111	
Kas Mobil Kantor Cabang	Bojonegoro	62111	
ATM			
Kantor Cab. Bojonegoro	Jl. Mاستrip 70	62111	
Kantor Kas Sumberejo	Jl. Raya Sumberejo No. 312	62191	
Pertokoan Gajah Mada	Jl. Gajah Mada	62115	
ATM RSI Alsiyah	Jl. Hasyiam Ashari 17	62113	
ATM KK. Kalitidu	Jl. Raya Kalitidu 40	62152	
ATM IKIP Bojonegoro	Jl. Panglima Polim 46	62114	
ATM RSUD	Jl. Dr Wahidin 40	62111	
ATM Kantor Cabang	Jl. Mاستrip 70	62111	
ATM KK Padangan	Jl. Raya Bojonegoro-Ngraho	62162	
ATM Kantor Cabang	Jl. Mاستrip 70	62112	
ATM KK Kedungadem	Jl. Gajah Mada 1 Kedungadem	62195	
ATM Pasar Dander	Jl. Raya Bojonegoro Dander, Bojonegoro	62116	
ATM SMT Bojonegoro	Jl. A. Yani, Bojonegoro	62181	
Office Channeling	Jl. Mاستrip 70 Bojonegoro	62111	(0353)889753

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG NGAWI	Jl. Yos Sudarso 2, Ngawi	63217	(0351)749222
Capem			
Capem, Walikukun	Jl. Walikukun 14, Ngawi	63263	(0351)672456
Capem, Paron	Jl. Raya Paron No. 49	63253	(0351)743319
Capem, Karangjati	Jl. Raya Caruban - Karangjati Ngawi	63284	(0351)662026
Kantor Kas			
K.Kas Kedunggalar	Jl. Raya Kedunggalar No. 09 Ngawi	63254	(0351)673100
K.Kas Kendal	Jl. Raya Kendal No. 13, Kendal	63261	(0351)731265
K.Kas Kec. Karangjati Ngawi	Jl. Raya Karangjati, Karangjati	63284	(0351)661877
K.Kas Kec. Geneng	Jl. Raya Geneng No 08 Tambakromo Ngawi	63271	(0351)749202
K.Kas Kec. Kedunggalar	Jl. Raya Kedunggalar No. 09 Ngawi	63254	
K.Kas Kec. Ngrambe	Jl. A. Yani, Ngrambe	63263	(0351)730404
K.Kas Mantingan	Jl. Raya Mantingan-Solo No.26	63257	(0351)673794
K.Kas Jogorogo	Jl. Raya Jogorogo 3,	63262	(0351)730544
K.Kas Kendal	Jl. Raya Kendal, Kendal	63261	(0351)731265
K.Kas Kwadungan	Desa Warukalong Kec. Kwadungan Ngawi	63283	(0351)331137
Payment Point			
PP RSUD. Ngawi	Jl. Hasanuddin	63217	(0351)744926
PP KPP Pratama	Jl. A. Yani No. 2 Ngawi	63217	(0351)743183
Kas Mobil			
Komplek Pemda Tk II Ngawi	Ngawi	63211	
ATM			
Kantor Cab. Ngawi	Jl. Yos Sudarso 2	63217	
Kantor Kas Pemkab. Ngawi	Jl. Yos Sudarso Ngawi	63253	
K. Kas Mantingan	Jl. Jatimulyo No. 50		
ATM Kantor Cabang	Jl. Yos Sudarso No. 2 Ngawi	63257	
ATM Capem Paron	Jl. Raya Paron No. 49 Kec. Paron Ngawi	63215	
ATM RSUD Soeroto	Jl. Dr. Wahidin No. 27 Ngawi	63213	
ATM Capem Walikukun	Jl. Walikukun - Ngrambe	63263	
ATM Capem Karang jati	Jl. Raya Caruban - Karangjati Ngawi	63284	
ATM KK Geneng	Jl. Raya Geneng No 08 Tambakromo Ngawi	63271	
ATM KK Kendal	Jl. Raya Kendal No.13, Kendal	63261	
Office Channelling			
Office Channelling	Jl. Yos Sudarso 2	63217	(0351)749222
Office Channelling	Jl. Raya Paron No. 49	63253	(0351)743319

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG NGAWI	Jl. Yos Sudarso 2, Ngawi	63217	(0351)749222
Capem			
Capem. Walikukun	Jl. Walikukun 14, Ngawi	63263	(0351)672456
Capem. Paron	Jl. Raya Paron No. 49	63253	(0351)743319
Capem. Karangjati	Jl. Raya Caruban - Karangjati Ngawi	63284	(0351)662026
Kantor Kas			
K.Kas Kedunggalar	Jl. Raya Kedunggalar No. 09 Ngawi	63254	(0351)673100
K.Kas Kendal	Jl. Raya Kendal No. 13, Kendal	63261	(0351)731265
K.Kas Kec. Karangjati Ngawi	Jl. Raya Karangjati, Karangjati	63284	(0351)661877
K.Kas Kec. Geneng	Jl. Raya Geneng No 08 Tambakromo Ngawi	63271	(0351)749202
K.Kas Kec. Kedunggalar	Jl. Raya Kedunggalar No. 09 Ngawi	63254	
K.Kas Kec. Ngrambe	Jl. A. Yani, Ngrambe	63263	(0351)730404
K.Kas Mantingan	Jl. Raya Mantingan-Solo No.26	63257	(0351)673794
K.Kas Joporogo	Jl. Raya Joporogo 3,	63262	(0351)730544
K.Kas Kendal	Jl. Raya Kendal, Kendal	63261	(0351)731265
K.Kas Kwadungan	Desa Warukalong Kec. Kwadungan Ngawi	63283	(0351)331137
Payment Point			
PP RSUD. Ngawi	Jl. Hasanuddin	63217	(0351)744926
PP KPP Pratama	Jl. A. Yani No. 2 Ngawi	63217	(0351)743183
Kas Mobil			
Komplek Pemda Tk II Ngawi	Ngawi	63211	
ATM			
Kantor Cab. Ngawi	Jl. Yos Sudarso 2	63217	
Kantor Kas Pemkab. Ngawi	Jl. Yos Sudarso Ngawi	63253	
K. Kas Mantingan	Jl. Jatimulyo No. 50		
ATM Kantor Cabang	Jl. Yos Sudarso No. 2 Ngawi	63257	
ATM Capem Paron	Jl. Raya Paron No. 49 Kec. Paron Ngawi	63215	
ATM RSUD Saeroto	Jl. Dr. Wahidin No. 27 Ngawi	63213	
ATM Capem Walikukun	Jl. Walikukun - Ngrambe	63263	
ATM Capem Karang jati	Jl. Raya Caruban - Karangjati Ngawi	63284	
ATM KK Geneng	Jl. Raya Geneng No 08 Tambakromo Ngawi	63271	
ATM KK Kendal	Jl. Raya Kendal No.13, Kendal	63261	
Office Channeling	Jl. Yos Sudarso 2	63217	(0351)749222
Office Channeling	Jl. Raya Paron No. 49	63253	(0351)743319

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG JOMBANG	Jl. K.H. Wakhid Hasyim 36, Jombang	61415	(0321)874630
Capem			
Capem. Mojoagung	Jl. Raya Kauman 207, Mojoagung	61482	(0321)492650
Kantor Kas			
K.Kas Pem. Kab. Jombang	Jl. Wakhid Hasyim No. 49	61417	(0321)867900
K.Kas RSUD Jombang	Jl. KH. Wakhid Hasyim No. 52	61417	(0321)653738
K.Kas Ploso	Jl. Raya Ploso no. 24, Ploso	61453	(0321)884447
K.Kas Ngoro	Jl. Raya Kawi no. 62 A, Ngoro	61473	(0321)712682
K.Kas Perak	Jl. Raya Perak No. 365 Jombang	61461	(0321)870092
K.Kas Cukir	Jl. Raya Cukir 65	61473	(0321)874389
Payment Point			
PP Yayasan PP Dharul Ulum	Rejoso Jombang	61452	
PP IKIP PGRI	Jombang	61415	
PP Kantor Dispenda	Jl. KH. Wachid Hasyim 49	61419	
PP Tambak Beras	Yayasan PP Bahrul Ulum Tambak Beras	61414	
Kas Mobil			
CABANG JOMBANG	Jl. K.H. Wakhid Hasyim 36, Jombang	61415	
ATM			
Kantor Cab. Jombang	Jl. KH. Wakhid Hasyim 36	61415	
Perkab. Jombang	Jl. KH. Wakhid Hasyim no. 137	61451	
Capem Mojoagung	Jl. Raya Kauman No. 207	61482	
ATM Kantor Cabang	Jl. KH. Wachid Hasyim No. 38	61415	
Office Channeling	Jl. K.H. Wakhid Hasyim 36	61415	(0321)874630

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG PROBOLINGGO	Jl. Soekarno-Hatta 311, Probolinggo	67211	(0335)436600
Capem			
Capem. Lececs	Jl. Raya Lececs No. 171 A, Lececs	67273	(0335)682149
Kantor Kas			
K.Kas RSUD Probolinggo	Jl. Panjaitan No. 65, Probolinggo	67219	(0335)430937
K.Kas Pemkot. Probolinggo	Jl. Panglima Sudirman No. 19, probolinggo	67211	(0335)430757
K.Kas Pasar Baru	Jl. PB. Sudirman no. 22, Mayangan	67211	(0335)424696
K.Kas Pasar Baru	Jl. Panglima Sudirman T 34	67214	(0335)425694
K.Kas Pemkab. Probolinggo	Jl. Raya Dringu no. 501, probolinggo	67271	(0335)430524
K.Kas Bayeman	Rest Area Tongas	67252	(0335)511615
Payment Point			
PP KB Samsat Probolinggo	Jl. Basuki Rahmat No. 11, Mayangan, Prob	67217	
ATM			
Kantor Cab. Probolinggo	Jl. Soekarno Hatta 311	67211	
Kantor Cab. Probolinggo	Jl. Soekarno Hatta 311	67211	
Kantor Kas Pasar Baru	Jl. Panglima Sudirman 22	67211	
ATM KK Pasar Baru	Jl. Panglima Sudirman T 34	67214	
ATM K.Kas Bayeman	Rest Area Jl. Raya Tongas	67252	
ATM Pemkot Prob	Jl. Panglima Sudirman 19	67211	
ATM RSUD Dr Moch Saleh	Jl. Kartini Probolinggo	67219	
ATM Capem Lececs	Jl. Raya Lececs No. 171 A	67273	
Office Channeling	Jl. Soekarno-Hatta 311	67211	(0335)436600
CABANG KRAKSAAN	Jl. Raya PB. Sudirman 144, Kraksaan	67282	(0335)841124
Capem			
Capem. Maron	Jl. Raya Maron No. 695	67276	(0335)612142
Kantor Kas			
K.Kas Ponpes. Nurul Jadid	Ponpes Nurul Jadid, Desa Karanganyar	67282	(0335)771306
K.Kas Kec. Dringu	Jl. Raya Dringu no. 1 Desa Kedungdalem	67282	(0335)422133
Payment Point			
PP RSUD Waluyo Jati Kraksaan	Jl. Dr. Soetomo 1 Kraksaan	67282	(0335)846386
ATM			
Kantor Cab. Kraksaan	Jl. Raya Panglima Besar Sudirman No.285	67282	
ATM Capem Maron	Jl. Raya No. 695 Maron	67276	
ATM Kantor Cabang	Jl. Raya PB Sudirman No. 144	67282	
ATM K.Kas Dringu	Jl. Raya No. 1 Dringu	67271	
Office Channeling	Jl. Raya PB. Sudirman 144	67282	(0335)841124

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG BLITAR	Jl. HOS Cokroaminoto 36-38, Blitar	66112	(0342)801462
Capem			
Capem. Wlingi	Jl. Urip Sumoharjo No. 52, Wlingi	66184	(0342)694931
Capem. Srengat	Jl. Mastrip No. 39 Srengat	66152	(0342)854478
Kantor Kas			
K.Kas RSUD Mardi Waluyo, Blt	Jl. Kalimantan No. 51	66137	(0342)813750
K.Kas Kec. Kesamben Blitar	Jl. Raya Kesamben 14, Kesamben	66191	(0342)332234
K.Kas RSUD Syuhada Haji Blitar	Jl. Lekso no. 9, Pakunden	66122	(0342)811381
K.Kas Pem. Kab. Blitar	Jl. S. Supariyadi No. 17, Blitar	66112	(0342)813879
K.Kas Kec. Sutojayan Lodoyo	Jl. Basuki Rahmat No. 1		(0342)554478
K.Kas Kec. Kademangan	Jl. Trisula No. 14 Kademangan	66161	(0342)800006
Payment Point			
PP Pem. Kot. Blitar	Jl. Merdeka No. 105, Blitar	66111	
PP RSUD Ngudi Waluyo	Jl. Dr. Suctpto no. 5, Wlingi	66184	
PP Pratama	Jl. Kenari Kaw. 7 Blitar	66134	(0342)816315
PP PPKAD Kab. Blitar	Jl. WR Supratman 23, Bondogerit	66133	(0342)809467
ATM			
Kantor Cab. Blitar	Jl. HOS Cokroaminoto 36-38	66112	
Cabang Pembantu Wlingi	Jl. Urip Sumoharjo No.2	66184	
K.Kas RSUD Syuhada Haji	Jl. Lekso Blitar	66131	
ATM Capem Srengat	Jl. Mastrip No. 29, Srengat	66111	
ATM RS Ngudi Waluyo	Jl. Dr Cipto No. 05, Beru	66113	
ATM Sekretaris Pemkot Blitar	Jl. Merdeka no. 105	66111	
ATM Cabang	Jl. Hos Cokroaminoto 36 - 38	66112	
ATM Kas Kademangan	Jl. Trisula 14, Kec Kademangan	66161	
ATM Udanawu	Jl. Blitar Kediri Km 22	66154	
Office Channeling	HOS Cokroaminoto 36-38	66112	(0342)801462

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG TULUNGAGUNG	Jl. I Gusti Ngurah Rai 1, Tulungagung	66218	(0355)320407
Capem			
Capem. Ngunut	Jl. Adil no. 1 Ngunut	66292	(0355)395282
Capem. Bandung	Jl. P. Sudirman No. 8	66274	(0355)532022
Kantor Kas			
K.Kas Pem. Kab. Tulungagung	Jl. Achmad Yani No. 37	66217	(0355)334742
K.Kas Campurdarat	Jl. Bandung, Campurdarat	66272	(0355)533787
K.Kas RSUD. Ishak	Jl. Dr.Wahidin Sudirehusodo	66212	(0355)336044
K.Kas Kauman, Kalangbret	Jl. Semeru No. 26		(0355)337327
Payment Point			
PP RSUD. Tulungagung	Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo	66212	
PP RS Dharma Medika	Jl. Patimura Barat, Tulungagung	66216	
PP Kantor PBB	Jl. Ki Mangun Sarkoro Beji, Tig	66233	
PP SMKN 1 Boyolangu	Jl. Ki Mangun Sarkoro VI/3	66233	(0355)329543
Kas Mobil			
Kantor Cab. Tulungagung	Jl. I G. Ngurah Rai No. 1	66218	
ATM			
Kantor Cab. Tulungagung	Jl. I G. Ngurah Rai No. 1	66218	
Kantor Capem Ngunut	Jl. Adil No.1		
K.Kas RSUD Dr.Ishak	Jl. Dr. Wahidin 5	66212	
ATM Kantor Cabang	Jl. I G Ngurah Rai No. 1	66218	
ATM Pemkab	Jl. A. Yani Timur No 37	66217	
ATM Pemkab	Jl. A. Yani Timur No. 37	66217	
ATM KK Kauman	Jl. Semeru No.26 Kauman, Tulungagung	66261	
ATM Capem Bandung	Jl. Panglima Sudirman No.8, Tulungagung	66274	
ATM Pengadilan Agama	Jl. Ir. Soekarno - Hatta 117	66261	
ATM Dinas Pendidikan	Jl. Ki Mangunsarkoro 29	66233	
ATM Kampus Akbid	Jl. Tulungagung - Bilitar Km 4	66291	
Office Channeling	Jl. I Gusti Ngurah Rai 1	66218	(0355)320407

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG TUBAN	Jl. Basuki Rakhmad 13 Tuban	62317	(0356)322725
Capem			
Capem, Jatirogo	Jl. Raya Timur No. 62	62362	(0356)552696
Capem, Jatirogo	Jl. Raya Timur No. 78	62362	(0356)552696
Capem, Rengel	Jl. Raya timur 114	62371	(0356)812645
Kantor Kas			
K.Kas Pem. Kab. Tuban	Jl. Kartini No. 2 Tuban	61122	(0356)332445
K.Kas RSUD Dr. R. Koesma	Jl. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 800	62314	(0356)328634
K.Kas Bancar	Jl. Raya Semarang Kec. Bancar	62354	(0356)411411
K.Kas Palang	Jl. Karah agung Kec. Palang	62391	(0356)327244
K.Kas Pongpes Langitan	Jl. Raya Tuban - babat	62383	(0356)456403
Payment Point			
PP UNIRO	Jl. Manunggal No. 61	62381	(0356)329907
Kas Mobil			
Kantor Cab. Tuban	Jl. Basuki Rakhmad 13	62317	
ATM			
Kantor Cab. Tuban	Jl. Basuki Rakhmad 13	62317	
Kantor Kas Jatirogo	Jl. Raya Timur 56	62362	
ATM Jatirogo	Jl. Raya Timur No. 78	62362	
ATM Kantor Cabang	Jl. Basuki Rachmad no. 13	62317	
ATM KK. Pongpes Langitan	Jl. Raya Tuban - babat	60171	
ATM Unirow	Jl. Raya manunggal no. 61	62381	
ATM Capem Rengel	Jl. Raya timur 114	62362	
ATM Dispenda	Jl. Teuku Umar 3	62314	
ATM RSUD Koesma	Jl. Dr Wahidin Sudiro Husodo 800	62315	
ATM Capem Kerek	Jl. Raya Kerek - Montong No. 1	62356	
Office Channeling			
Office Channeling	Jl. Basuki Rakhmad 13 Tuban	62317	(0356)322725
Office Channeling	Jl. Raya Timur No. 62	62362	(0356)552696

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG MOJOKERTO	Jl. A. Yani No. 20, Mojokerto	61318	(0321)323002
Capem			
Capem. Mojosari	Jl. Brawijaya No. 75 Mojosari	61323	(0321)599700
Capem. Jayanegara	Jl. Jayanegara No.17, Mojokerto	61363	(0321)321261
Kantor Kas			
K.Kas Kec. Sooko	Jl. Raya Brangkal 595 Sooko	62361	(0321)324042
K.Kas Sooko	Jl. Raya Brangkal 258, Sooko	61361	0321-324042
K.Kas Pacet	Jl. Kartini no. 45 Pacet	61324	(0321)591318
K.Kas Kec. Ngoro	Ruko kavling A-10	61385	(0321)6815264
Payment Point			
PP Kantor PGB	Jl. Gajah Mada no. 145, Mojokerto	61314	(0321)334024
PP KPP Soko	Jl. Madura Sooko	61361	
PP DPPKA Kab. Mojokerto	Jl. A Yani No. 16, Mojokerto	61318	0321-381003
Kas Mobil			
Komplek Pemda Tik II Mojokerto	Mojokerto	61311	
Kas Mobil Keliling	Mojokerto	61318	
Kas Mobil Keliling	Mojokerto	61318	
ATM			
Kantor Cab. Mojokerto	Jl. A. Yani 20	61318	
K. Capem Mojosari	Jl. Brawijaya No. 75	61323	
Stikes Mojokerto	Jl. Raya Jabon No. 86	61418	
K. Cabang	Jl. Ahmad Yani No. 20	61318	
ATM Capem Jayanegara	Jl. Jayanegara 17 Ruko Puri Mojopahit kav VI	61363	
ATM Pemkot Mojokerto	Jl. Gajah Mada 145	61314	
ATM K.Kas Ngoro	Ruko kavling A-10	61385	
ATM Cabang2	Jl. A Yani 20	61318	
ATM Cabang3	Jl. A Yani 20	61318	
ATM Kas Sooko	Jl. Raya Brangkal 258, Sooko	61361	
ATM Kec. Jetis	Ds. Kupang, Kec Jetis	61352	
ATM Kas Pacet	Jl. Kartini 45	61324	
Office Channeling	Jl. Jaya Negara 17 Blok 3 Ruko	61353	(0321)323002

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG PASURUAN	Jl. Pahlawan No. 18 Pasuruan	67125	(0343)421061
Capem			
Capem. Pandaan	Jl. Pahlawan Sunaryo 9 A	67156	(0343)637498
Capem. Bangil	Ruko "Patimura Indah" Jl. Patimura No. 442	67162	(0343)741049
Kantor Kas			
K.Kas Purwosari	Jl. Raya Malang-Sureabaya No. 75A	67162	(0343)611021
K.Kas Purwosari	Jl. Raya Malang-Sureabaya No. 75A	67162	(0343)611021
K.Kas RSUD Bangil	Jl. Raya Pasuruan Kec. Bangil	65115	(0343)745705
K.Kas RSUD Kodya Pasuruan	Jl. Dr.Wahidin Sudirohusodo No. 1-4	67126	(0343)418030
K.Kas Nongkojajar	Ruko Blok D No. 4 Pasar	67165	(0343)499717
K Kas Nguling	Jl. Raya 95, Nguling	67185	0343-483633
K.Kas Kejapanaan	Jl. Ry Meli'an Kejapanaan, Ruko Jepang TC	67155	0343-842618
Payment Point			
PP Pem. Kab. Pasuruan	Jl. Hayam Wuruk No. 14 Psr	67114	
PP Pem. Kot. Pasuruan	Jl. Pahlawan No. 22 Pasuruan	67125	
PP KPP Pratama Pasuruan	Jl. Panglima Sudirman No. 29 Pasuruan	67116	
PP. RSUD Kartosono	Jl. Supriyadi no. 37	64911	(0358)6176966
Kas Mobil			
Komplek Pemda Tk II Pasuruan	Pasuruan	67114	
Kas Mobil Kantor Cabang	Pasuruan	67125	
ATM			
Kantor Cab. Pasuruan	Jl. Pahlawan No. 18	67125	
RSUD Bangil	Jl. Raya Pasuruan	65115	
K. Kas. RSUD.Kodya Pasuruan	Jl. Dr.Wahidin Sudirohusodo 1-2	67126	
K. Capem Pandaan	Jl. Kasri 233	67156	
K. Kas RSUD Pemkot	Jl. Dr. Wahidin 5 No. 1-4	67126	
ATM K.Kas Purwosari	Jl. Raya Malang-Surabaya No. 75A	67162	
ATM Capem Bangil	Ruko "Patimura Indah" Jl. Patimura No. 442	67162	
ATM Kantor Cabang	Jl. Pahlawan No. 18	67125	
ATM Media Alfa	Jl. Hayam Wuruk No. 21	67114	
ATM KK Nongkojajar	Ruko Blok D No 04 Ps Wonesari, Tutar	67165	
ATM Hotel Surya Prigen	Jl. Taman Wisata Prigen, Prigen	67157	
ATM Ngopak (Indomaret)	Jl. Raya Ngopak 61, Ngopak	67184	
ATM Diklat Bank Jatim	Jl. Raya Ngemplak 28, Prigen	67157	
ATM PIER	Jl. Raya Raci Bangil	67153	
ATM Kas Nguling	Jl. Raya Nguling 95	67185	
ATM Taman Daya	Jl. Ry Surabaya Malang Km 48 Pandaan	67156	
ATM Giant Mall	Jl. Wachid Hasym	67114	
ATM K. Kas Kejapanaan	Jl. Ry Meli'an Kejapanaan, Ruko Jepang TC	67155	
Office Channeling	Jl. Pahlawan No. 18 Pasuruan	67125	(0343)421061

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG NGANJUK	Jl. Gatot Subroto 8 Nganjuk	64411	(0358)325100
Capem			
Capem. Kertosono	Jl. A. Yani No. 23 Kertosono	64412	(0358)555079
Capem. Tanjunganom	Jl. A. Yani No.29	64483	(0358)775254
Capem. Brebek	Jl. Mayjend Supeno No. 107-109	64473	(0358)331589
Kantor Kas			
K.Kas Pem. Kab. Nganjuk	Jl. Basuki Rakhmad No. 1, Nganjuk	64412	(0358)326988
K.Kas RSUD Nganjuk	Jl. Dr. Soetomo 62, Nganjuk	64411	(0358)328500
K.Kas Kec. Sukomoro	Jl. Jurusan Surabaya, Sokomoro	64481	(0358)328824
ATM			
Kantor Pemkab. Nganjuk	Jl. Basuki Rahmat No. 1	64412	
Kantor Cab. Nganjuk	Jl. Gatot Subroto No.8	64411	
Kantor Capem.Kertosono	Jl. Achmad Yani No. 23	64483	
RSUD. Kabupaten	Jl. Dr. Soetomo No. 1	64411	
ATM Capem Tanjunganom	Jl. A.Yani No.29	64483	
ATM RSUD Kertosono	Jl. Supriyadi No. 29	64412	
ATM Capem Brebek	Jl. Mayjend Supeno No. 107-109	64473	
ATM Diva Mart	Jl. Raya Kedondong	64461	
ATM Cabang 2	Jl. Gatot Subroto No 8	64411	
ATM Gandusari	Jl. Raya Gandusari	66372	
Office Channeling	Jl. Gatot Subroto 8 Nganjuk	64411	(0358)325100
Office Channeling	Jl. A. Yani No. 23 Kertosono	64412	(0358)555079

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG TRENGGALEK	Jl. Panglima Sudirman No. 145	66311	(0355)791676
Capem			
Capem, Watulimo	Jl. Raya Pantai Prigi Ds.Tasikmadu	66382	(0355)552168
KCP Panggul	Jl. Raya Panggul	66364	0355-651150
Kantor Kas			
K.Kas RSUD Dr. Soedomo, Trenggalek	Jl. Dr. Sudomo No. 2, Trenggalek	66311	(0355)796643
K.Kas Pem.Kab. Trenggalek	Jl. A. Yani No. 1, Trenggalek	66311	(0355)769941
K.Kas Durenan	Jl. Raya Trenggalek-Tulungagung Km.15	66352	(0355)878396
K.Kas Kampak	Jl. Raya Kampak	66379	(0355)631199
Kas Mobil			
Kantor Cab. Trenggalek	Jl. P. Sudirman No. 145	66311	
ATM			
Kantor Cab. Trenggalek	Jl. P. Sudirman No. 145	66311	
ATM K.Kas Kampak	Jl. Raya Kampak	66379	
ATM Kec. Tigu	Jl. Raya Trenggalek-Ponorogo	66352	
ATM Capem, Watulimo	Jl. Raya Pantai Prigi Ds.Tasikmadu	66382	
ATM K.Kas Durenan	Jl. Raya Trenggalek -Tulungagung km 15	66381	
ATM RSUD	Jl. Dr. Soedomo No. 02	66311	
ATM Kantor Cabang	Jl. Panglima Sudirman No. 145	66311	
ATM K. Kas Pemda	Jl. Kanjeng Jimet	66311	
ATM Capem Panggul	Jl. Raya Panggul	66364	
Office Channeling	Jl. Panglima Sudirman No. 145, Trenggalek	66311	(0355)791676

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG PONOROGO	Jl. Bathoro Katong no.73 A	63411	(0352)461157
CABANG PONOROGO	Jl. Bathoro Katong no.73 A	63411	(0352)461157
Capem			
Capem. Sumoroto	Jl. Raya Sumoroto 5, Ponorogo	63451	(0352)752778
Capem. Jetis	Jl. Sukawati No. 18	63473	(0352)313446
Kantor Kas			
K.Kas Kec. Pulung Ponorogo	Jl. Raya Pulung No. 12 Pulung	63481	(0352)571202
K.Kas Pem. Kab. Ponorogo	Jl. Alun-alun no. 3 Ponorogo	63413	(0352)485222
Payment Point			
PP RSUD M Harjono Saedjodimarto	Jl. Dr. Cipto Mangunkusuma 60-62, Ponorogo	63412	
Kas Mobil			
Univ. Merdeka	Ponorogo	63418	
UNSURI	Ponorogo	63411	
STIKIP PGRI	Ponorogo	63491	
IAIN	Ponorogo	63471	
Pondok Gontor	Ponorogo	63472	
Pondok Walisongo	Ponorogo	63471	
Univ. Muhammadiyah	Ponorogo	63471	
20 Kec. Di Kab. Ponorogo	Ponorogo	63411	
STAIN Ponorogo	Jl. Pramuka No. 156 Ponorogo	63471	
ATM			
Kantor Cab. Ponorogo	Jl. Diponegoro No. 42-44	63414	
K.Capem Sumoroto	Jl. Raya Sumoroto No. 5	63451	
K.Kas Pemkab	Jl. Alun-Alun No. 3	63413	
ATM RSUD Ponorogo	Jl. Bathoro Katong no.73 A	63411	
ATM Capem Jetis	Jl. Sumowati 18, Jetis, Ponorogo	63473	
ATM KK Pulung	Jl. Raya Pulung 12, Ponorogo	63481	
ATM RSUD Dr Haryono S	Jl. Raya Ponorogo-Pacitan	63416	
Office Channeling	Jl. Diponegoro 42-44	63414	(0352)461158

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG PACITAN	Jl. A. Yani No. 82 Pacitan	66316	(0357)881028
Capem			
Capem. Ngadirejo	Dsn Kasab-Wiyoro	63572	(0357)441368
Kantor Kas			
K.Kas Pemda Kab. Pacitan	Jl. Jaksa Agung Suprpto No. 8	63553	(0357)885260
K.Kas Arjosari	Dsn Krajan Wetan-Arjosari	63581	(0357)631000
K.Kas Kec. Punung	Dsn Kebon-Punung	63553	(0357)511106
Payment Point			
PP RSUD Pacitan	Jl. A. Yani no. 51, Pacitan	63511	
Kas Mobil			
Kantor Cab. Pacitan	Jl. A. Yani No. 47	63511	
ATM			
Kantor Cab. Pacitan	Jl. A. Yani No. 47	63511	
Kantor Kas Ngadirejo	Ds.Wiyoro Kec.Ngadirejo	63572	
ATM K.Kas Pemda. Pacitan	Jl. Jaksa Agung Suprpto No. 8	63514	
ATM K.Kas Kec. Arjosari	Dsn Krajan Wetan-Arjosari	63581	
ATM K.Kas Kec. Punung	Dsn Kebon-Punung	63553	
ATM Cab. Pacitan	Jl. A. Yani No. 82	63511	
ATM RSUD	Jl. A.Yani 51, Pacitan	63511	
ATM Tulakan	Jl. Raya Tulakan-Lorog Pacitan	63571	
Office Channeling	Jl. A. Yani 47 Pacitan	66311	(0357)881028

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG GRESIK	Jl. Dr. Sutomo 181, Gresik	61121	(031)3982311
Capem			
Capem. Sidayu	Jl. Pahlawan No. 5	61153	(031)3942550
Capem. Cerme	Jl. Tegak suruh 3	61171	(031)7995344
Capem. Driyorejo	Jl. Raya cangkir 101	61177	(031)7590480
Kantor Kas			
K.Kas RSUD Gresik	Jl. Dr.Wahidin No.242	61121	(031)3954460
K.Kas Pemkab Gresik	Jl. Dr.Wahidin No.346	61121	(031)3952618
K.Kas Menganti	Jl. Karang turi 728	61174	(031)79911790
Payment Point			
PP Pemda Tk. II Gresik	Jl. Wahidin Sudiro Husodo 245	61121	
PP RSUD, Gresik	Jl. Wahidin Sudiro Husodo	61121	
PP Ktr. Samsat Gresik	Jl. Dr. Wahidin Sudiro Husodo	61121	
PP KPP Pratama Gresik	Jl. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 700	61121	
PP Suci	Jl. Kyai Syafii 47	61151	(031)3959277
Kas Mobil			
Kantor Cab. Gresik	Jl. Dr. Sutomo 181	61121	
Kantor Cab. Gresik	Jl. Dr. Sutomo 181	61121	
ATM			
Kantor Cab. Gresik	Jl. Dr. Sutomo 181	61121	
RSUD Kabupaten Gresik	Jl. Wahidin Sudiro Husodo No. 243 B	61121	
K. Kas Driyorejo	Jl. Raya Cangkir 103 ek Karesidenan	61177	
Payment Point Pemkab	Jl. Gajah Mada	61121	
K. Kas Cerme	Jl. Raya Cerme Lor	61171	
Kantor Cabang Pembantu Sidayu	Jl. Pahlawan No. 5	61153	
ATM PP Darutaqwa Suci	Jl. Kyai Syafii 47		
ATM K.Kas Menganti	Jl. Karang turi 728	61118	
ATM Kantor Cabang	Jl. Soetomo 181	61121	
ATM Kantor Cabang	Jl. Soetomo 181	61121	
ATM K. Kas Balongpanggang	Jl. Raya balongpanggang	61173	
ATM Kec. Manyar	Jl. Suko mulyo 18	61151	
Office Channeling	Jl. Dr. Sutomo 181, Gresik	61121	(031)3982311

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG BAWEAN	Jl. Kawedanan No. 3, Sangkapura	61181	(0325)422470
Kantor Kas			
K. Kas Tambak	Jl. Raya Tambak Tengah	61182	(0325)423470
ATM			
K. Cabang	Jl. Kawedanan No. 3 Sangkapura	61181	
ATM K. Kas Tambak	Jl. Raya Tambak	61182	
ATM Cab. Bawean	Jl. Kawedanan No. 3 Bawean	61181	
Office Channeling	Jl. Kawedanan No. 3, Sangkapura	61181	(0325)422470

Nama Kantor / Office Name	Alamat / Address	Kode Pos / Post Code	No. Telp. / Phone Number
CARANG SIDOARJO	Jl. Jend. A. Yani 29 Sidoarjo	61212	(031)8956108
Capem			
Capem. Taman	Jl. Kalijaten Ruko Sepanjang Town House 01	61214	(031)7874574
Capem. Kec. Krian	Jl. Imam Bonjol No. 28, Krian	61213	(031)8985102
Capem. Kec. Krian	Jl. Imam Bonjol No. 12, Krian	61213	031-8984418
Capem. Tulangan	Jl. Raya Kenongo No. 25	61273	(031)8856184
Capem. Puspita Agro	Jl. Sawunggaling Pasar Puspita Agro Stan177-183	61271	(031)7880926
Capem. Waru	Jl. Raya Tropoda No.110, Waru	61296	(031)8669844
Kantor Kas			
K.Kas RSUD Sidoarjo	Jl. Mojopahit No. 557, Sidoarjo	61215	(031)8944481
K.Kas Pem.Kab. Sidoarjo	Jl. Pahlawan No.1 Sidoarjo	61213	(031)8944482
Payment Point			
PP Kantor Pelayanan PBB	Jl. Raya Jati No. 667 SDA	61226	
PP Kec. Sidoarjo	Jl. Pahlawan No. 1 SDA	61213	
PP Kec. Buduran	Jl. HRM Mangenelprojo No. 270 SDA	61252	
PP Kec. Candi	Jl. Moh. Bidwan No. 1, Candi SDA	61271	
PP Kec. Porong	Jl. Bhayangkari No. 3, Porong SDA	61274	
PP Kec. Krembung	Jl. Kecamatan No. 1 Krembung SDA	61275	
PP Kec. Tulangan	Jl. Raya Kenongo No. 20 Tulangan	61273	
PP Kec. Tanggulangin	Jl. Praja Mukti No. 2 Tanggulangin	61272	
PP Kec. Jabon	Jl. Mojopahit No. 1 Jabon	61276	
PP Kec. Krian	Jl. Soenandar Priyo Sudarmo No 1	61262	
PP Kec. Balongbendo	Jl. Mayjend Bambang Yuwono No. 2	61263	
PP Kec. Wonoayu	Jl. Raya Wonoayu No. 83	61261	
PP Kec. Tanik	Jl. Raya Tanik No. 1	61265	
PP Kec. Prambon	Jl. Diponegoro No. 120 Prambon	61264	
PP Kec. Taman	Jl. Stasion Sepanjang No. 3 Taman	61257	
PP Kec. Waru	Jl. Brigjend. Katamso No. 1 Waru	61256	
PP Kec. Gedangan	Jl. Gedangan Sukodono No. 1	61254	
PP Kec. Sedati	Jl. Sedati	61253	
PP Kec. Sukodono	Jl. Raya Sukodono No. 1 Sukodono	61258	
PP KPP Pratama Sidoarjo Utara	Jl. Pahlawan No. 55 Sidoarjo	61212	
PP KPP Pratama Sidoarjo Selatan	Jl. Raya Jati No. 6 Sidoarjo	61226	
PP KPP Pratama Sidoarjo Barat	Jl. Lingkar Barat Gelora, Sidoarjo	61219	

Kas Mobil			
Kantor Cab. Sidoarjo	Jl. A. Yani 29	61212	
Kas Mobil Kantor Cabang	Jl. A. Yani 29	61212	
Kas Mobil Kantor Cabang	Jl. A. Yani 29	61212	
Cabang Sidoarjo	Jl. Jend. A. Yani 29 Sidoarjo	61212	(031)8956108
ATM			
Kantor Cab. Sidoarjo	Jl. A. Yani 29	61212	
Kantor Cab. Sidoarjo	Jl. A. Yani 29	61212	
RSUD Sidoarjo	Jl. Mejojahit No. 657	61215	
RSUD Kabupaten Sidoarjo	Jl. Mejojahit No. 557	61215	
ATM Capem. Taman	Jl. Kalijaten Ruko Sepanjang B-1	61214	
ATM Capem. Krian	Jl. Imam Bonjol 28	61262	
ATM Capem. Waru	Jl. Raya tropodo 110	61256	
ATM Capem. Tulangan	Jl. Raya kenongo	61273	
ATM Capem. Puspas Agro	Jl. Sawunggaling 177-183	61271	
ATM K.Kas Pemda	Jl. Gubernur Suryo No. 1	61211	
ATM Mall Sun City	Jl. Raya geluran taman	61257	
ATM Kas DPPKA	Jl. Pahlawan 56, Sidoarjo	61212	
ATM Kec Jabon	Jl. Majajahit 1, Jabon	61276	
ATM Kec Prambon	Jl. Diponegoro 120, Prambon	61264	
Office Channeling	Jl. Jend. A. Yani 29 Sidoarjo	61212	(031)8956108
Office Channeling	Jl. Imam Bonjol No. 28, Krian	61213	(031)8951102
Office Channeling	Jl. Raya Kenongo No. 25	61273	(031)8856184
Office Channeling	Jl. Sawunggaling Pasar Puspas Agro Stan177-183	61271	(031)7880926
Office Channeling	Jl. Raya Kalijaten Town House B-1, Taman	61271	(031)7880927

Nama Kantor / Office Name	Alamat / Address	Kode Pos / Post Code	No. Telp / Phone Number
CABANG LAMONGAN	Ruko Permata Lamongan Jl. PB Sudirman No 72	62213	(0322)321811
Capem			
Capem, Babat	Jl. Raya Babat No.62	62271	(0322)455530
Capem, Brondong	Jl. Raya Deandies Brondong.	62263	(0322)663477
Capem, Sugio	Jl. Raya sugio No. 58	62256	(0322)454130
Capem, Karanggeneng	Jl. Raya karanggeneng no. 68	62254	(0322)391539
Kantor Kas			
K.Kas Pem. Kab. Lamongan	Jl. KH. Dahlan No. 1, Lamongan	62217	(0322)317586
K.Kas Kec. Paciran	Jl. Raya Paciran No. 216 Paciran	62264	(0322)664779
K.Kas RSUD Ngimbang	Jl. Raya babat- Kabuh Lamongan	62271	(0322)7738282
K.Kas Sekaran	Jl. Raya sekaran	62261	(0322)3382225
Payment Point			
PP Kec. Karangbinangun	Jl. Raya Blawi, Karangbinangun	62293	(0322)317585
PP KPP Pretama	Jl. Sunan Giri No. 72	62215	(0322)316222
PP RSUD Soegiri	Jl. Kusuma Bangsa No. 7	62214	(0322)321718
Kas Mobil			
Kantor Cab. Lamongan	Lamongan	62213	
Kas Mobil (MPS)	Lamongan	62213	
Wisata Bahari Lamongan (WBL)	Lamongan	62264	
ATM			
Kantor Cab. Lamongan	Jl. Jend. Sudirman 72	62213	
Wisata Bahari	Jl. Raya Paciran	62264	
K.Kas RSUD Ngimbang	Jl. Raya Babat-Kabuh	62271	
K. Capem Brondong	Jl. Raya Dandees	62263	
K. Payment Point Stikes	Jl. Raya Lamongan-babat Km. 15	62257	
Pemkab. Lamongan	Jl. PB. Sudirman	62213	
RSUD, Soegiri	Jl. Dr Soegiri		
ATM K.Kas Sekaran	Jl. Raya sekaran	62261	
ATM Capem Karanggeneng	Jl. Raya karanggeneng no. 68	62254	
ATM Capem Sugio	Jl. Raya sugio No. 58	62256	
Office Channeling	Ruko Permata Lamongan Jl. PB Sudirman No 72	62213	(0322)321811

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG SITUBONDO	Jl. Madura 136 Situbondo	68322	(0338)674982
Capem			
Capem. Besuki	Jl. PB. Sudirman 7 Besuki	68312	(0338)879630
Kantor Kas			
K. Kas Pem. Kab. Situbondo	Jl. PB. Sudirman No. 1 Situbondo	68312	(0338)670996
K. Kas Kec. Asembagus	Jl. Raya Asembagus 1, Asembagus	68373	(0338)454166
K. Kas Asembagus	Jl. Raya Asembagus, Asembagus	68373	0338-454166
K. Kas RSUD Abdoer Rahem	Jl. Anggrek No. 88	68312	(0338)672491
K. Kas Kec. Panarukan	Jl. Raya Panarukan (barat pasar Panarukan)	68351	(0338)889028
Payment Point			
PP KPP Pratama	Jl. Argopuro No. 41	68322	(0338)671969
Kas Mobil			
Kantor Cab. Situbondo	Jl. Madura no. 136	68322	
Univ. Abdul Rahman Saleh	Situbondo	68322	
IKIP PGRI	Situbondo	68322	
IAI Ibrahim	Situbondo	68374	
ATM			
Kantor Cab. Situbondo	Jl. Madura no. 136	68322	
Kantor Kas Asembagus	Jl. Raya Asembagus No. 1	68373	
Kantor Cabang	Jl. Madura No. 136	68322	
K. Capem Besuki	Jl. PB. Sudirman No. 7	68312	
ATM Pemda Situbondo	Jl. PB Sudirman No. 01	68312	
ATM RSUD Abdoer Rahem	Jl. Anggrek No. 68	68312	
ATM BJ Syarifah Ponges Salafiyah	PP Salafiyah Saif'iyah Di Sukorejo Banyuwatih	68374	
ATM Kas Panarukan	Jl. Raya Panarukan	68351	
Office Channeling	Jl. Madura 136 Situbondo	68322	(0338)674982

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG BONDOWOSO	Jl. Letnan. Karsono No.3, Bondowoso	68212	(0332)427454
Capem			
KCP Prajekan	Jl. Raya Prajekan 16	68285	0332-560479
Kantor Kas			
K.Kas RSUD Dr. H. Koesnadi	Jl. Kapt. Piere Tendean No. 3	68214	(0332)425288
K.Kas Pem. Kab. Bondowoso	Jl. Mayjend Sutoyo	68211	(0332)420214
K.Kas Maesan	Jl. Raya maesan no.1	68262	
K.Kas Wonosari	Jl. Raya wonosari no.231	68282	
Payment Point			
PP Universitas Bondowoso	Jl. Diponegoro	68282	
ATM			
Kantor Cab. Bondowoso	Jl. Letnan Karsono No.1	68212	
ATM K.Kas Pemda. DPPKA	Jl. Letjen Suprpto no.68	68211	
ATM K.Kas RSUD Dr.Koesnadi	Jl. Piere Tendean no.3	68214	
ATM K.Kas Pem. Kab	Jl. Amir Kusman no.2	68213	
ATM KK Maesan	Jl. Raya Maesan No.1	68262	
ATM KK Wonosari	Jl. Raya Wonosari No.231	68282	
ATM K. Cabang Bondowoso	Jl. Letnan Karsono No.1 Bondowoso	68212	
Office Channeling	Jl. Letnan. Karsono No.1, Bondowoso	68212	(0332)427454

Nama Kantor Office Name	Alamat Address	Kode Pos Post Code	No. Telp Phone Number
CABANG MAGETAN	Jl. Pahlawan No. 2	63318	{0351}895333
Capem			
Capem. Barat	Jl. Barat Ds. Karangsono		{0351}866574
Capem. Gorang Gareng	Jl. Raya Madiun No. 86	63382	{0351}438863
Kantor Kas			
K.Kas Plaosan	Jl. Raya Plaosan-Sarangan No. 363	63361	{0351}889490
K.Kas Maospati	Jl. Raya Maospati Kec. Maospati	63392	{0351}867999
K.Kas Maospati	Jl. Raya Maospati No. 49 Magetan	63392	{0351}867999
K.Kas Pemkab	Jl. Basuki Rachmat Utara No. 1	63314	{0351}889490
K.Kas Plaosan	Komplek Pasar Plaosan	63361	{0351}896844
K.Kas RSUD Dr. Sayidiman Magetan	Jl. Pahlawan No. 2, Magetan	63318	{0351}896601
K.Kas Parang	Jl. Raya Parang	63371	{0351}871235
Kas Mobil			
CABANG MAGETAN	Jl. Pahlawan No. 2	63318	
IKIP PGRI	Magetan	63319	
AKIMA	Magetan	63319	
ATM			
RSUD Dr. Sayidiman	Jl. Pahlawan	63318	
Bank Jatim Sarangan	Jl. Raya Sarangan		
ATM Capem Goranggareng	Jl. Raya Madiun 86	63382	
ATM Capem Plaosan	Jl. Raya Plaosan-Sarangan, Plaosan	63361	
ATM KK Maospati	Jl. Raya Maospati No. 49 Magetan	63392	
Office Channeling	Jl. Basuki Rakhmad Utara 1	63314	{0351}895333

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG SYARIAH	Jl. Darmo No. 105-107 Surabaya	60265	(031)5664484
Capem Syariah			
Capem. Sampang	Jl. Jagung Suprpto No. 65, sampang	69213	(0323)324311
Capem. Gresik	Jl. PB. Sudirman No. 11, gresik	61111	(031)3985755
Capem. Sidoarjo	Jl. Ahmad Yani No. 40, sidoarjo	61212	(031)8925898

<i>Nama Kantor Office Name</i>	<i>Alamat Address</i>	<i>Kode Pos Post Code</i>	<i>No. Telp Phone Number</i>
CABANG JAKARTA	Jl. Jend. Sudirman 86 sahid Building Jakarta	10220	(021)5711798
Capem			
Capem. Wolter Monginsidi	Jl. W Monginsidi No 61 B, Kebaym Baru Jkt Sel	12180	(021)72793541
Capem. Mangga Dua	M Mangga Dua No RM/4 Kec Sawah Besar Jkt Pst	10220	(021)62305515
Capem. Kelapagading	Jl. Boulevard-Raya Plaza Kelapa Gading C-8 Kec Kelapagading, Jakarta Utara		
Capem. Bekasi	Jl. Mayor Hasibuan Ruko Suncity Square Blok/Kawling Nomor C-5, Bekasi		
Capem Depok	Jl. Raya Margonda 469, Kel Pondok Cina, Kec Beji, Depok		
Capem. Tangerang	Jl. Raya Serpong, Ruko Alam Sutera - Sutra Niaga I/B, Kab Tangerang		
ATM			
Kantor Cab. Jakarta	Jl. P. Sudirman 86	10220	
K.Capem Monginsidi Jakarta	Jl. Wolter Monginsidi No.61 B	12180	
ATM Mangga Dua	M Mangga Dua No RM/4 Kec Sawah Besar Jkt Pst	10220	

A. Dana Pihak Ketiga
Third Party Funds



Giro

Current Account

Giro adalah salah satu produk bank yang sudah lama dikenal masyarakat umum, yang banyak memberikan kenyamanan dan kemudahan dalam transaksi keuangan. Giro merupakan simpanan Dana Pihak Ketiga yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek, bilyet giro dan sarana perintah pembayaran lainnya sesuai ketentuan yang telah ditetapkan dan tersedia dalam bentuk rupiah maupun valuta asing (valas).

Current Account is one of bank product has long recognized the public which provide comfort and convenience in financial transactions. Current Account is a Third Party Fund which can withdraw any time by check, current account payment order and other means in accordance with a regulation and available in rupiah and foreign exchange (forex).

Kemudahan Rekening Giro Bank Jatim:

Bank Jatim Current Account facility:

1. Bank Jatim sudah On-line di seluruh cabang / cabang pembantu dan kantor kas.
2. Bebas setor dan ambil tunai.
3. Setoran bisa berupa cek/bilyet giro melalui Kliring / pemindahbukuan.
4. Dikenakan biaya administrasi yang ringan.

1. Bank Jatim has been on-line at all branches / Sub branch office and cash unit.
2. Free deposit and cash grab.
3. Payments can be form in cheque / current account payment through Clearing / entry.
4. Slight Administration fee.

Persyaratan:

Requirement:

A. Perorangan

A. Individual

- Mengisi formulir Data Nasabah (CIF)
- Mengisi formulir pembukaan Rekening Giro
- Fotokopi Identitas diri (KTP, SIM, Paspor/lainnya) yang masih berlaku

- Fill Customer Data (CIF)
- Fill out the Account opening
- Copy of Identity (ID card, driving license, passport / other) is still valid

Pass foto
Setoran pertama min Rp 1.000.000,-
Saldo terendah per bulan Rp 1.000.000,-

B. Perusahaan

Mengisi formulir data nasabah (CIF)
Mengisi formulir pembukaan Rekening Giro
Fotokopi Identitas diri (KTP, SIM,
Paspor/lainnya) yang masih berlaku
Pass foto
Akte pendirian perusahaan, NPWP, dan
perijinan yang menyangkut usahanya.
Setoran pertama min Rp 2.500.000,-
Saldo terendah Rp 2.000.000,-

C. Dinas/Instansi Pemerintah

Mengisi formulir data nasabah (CIF)
Mengisi formulir pembukaan Rekening Giro
Fotokopi Identitas diri (KTP, SIM,
Paspor/lainnya) yang masih berlaku
Pass foto
Surat penunjukan Kepala Dinas / Kantor

SK Pengangkatan pejabat yang ditunjuk

Pass photo
First Deposit min Rp 1.000.000,-
Lowest Balance per month Rp 1.000.000,-

B. Company

Fill out the customer data (CIF)
Fill out the Account opening
Copy of Identity (ID card, driving license,
passport / other) is still valid
Pass photo
Certificate of incorporation, tax ID, and related
licensing business.
First Deposit min Rp 2.500.000,-
Lowest Balance Rp 2.000.000,-

C. Department / Government Agencies

Fill out the customer data (CIF)
Fill out the Account opening
Copy of Identity (ID card, driving license,
passport / other) is still valid
Pass photo
Letter of appointment of the Head of
Department / Office
Appointment of officials appointed SK

**Deposito Berjangka**

Produk ini merupakan simpanan Dana Pihak Ketiga yang penarikannya berdasarkan jangka waktu

Time Deposit

This product is a Third Party Funds deposit withdrawal by a certain time period has been agreed and is for

tertentu yang telah disepakati dan diperuntukkan bagi perorangan maupun badan usaha yang berbentuk badan hukum. Bank Jatim menawarkan beberapa pilihan sesuai jangka waktunya dengan suku bunga yang bersaing, dapat diperpanjang secara otomatis sesuai konfirmasi awal. Keunggulan Deposito Berjangka dapat dipergunakan sebagai jaminan kredit, tersedia dalam bentuk rupiah maupun valas.

Jangka Waktu :

Jangka waktu 1 bulan

Jangka waktu 3 bulan

Jangka waktu 6 bulan

Jangka waktu 12 bulan

Masing-masing jangka waktu memberikan keuntungan tersendiri dengan suku bunga kompetitif.

Persyaratan :

Mengisi formulir permohonan

Lampiran fotocopy identitas (KTP, SIM, Paspor/lainnya) yang masih berlaku

Setoran minimal Rp 1.000.000,-

Dapat dibuka dengan mata uang rupiah dan valas (USD)

Apabila pencairan dilakukan sebelum jatuh tempo, maka akan dikenakan penalty sebesar Rp 50.000,- dan bunga deposito berjalan di hapus.

Tabungan

Tabungan merupakan sarana simpanan Dana Pihak Ketiga yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan bunga yang menarik dan memberikan fasilitas kemudahan untuk bertransaksi. Bank Jatim memberikan banyak pilihan simpanan dalam bentuk Tabungan dan memberikan keuntungan bagi penabungnya, antara lain:

Individuals or businesses which are legal entities. Bank Jatim offers several options to suit the time period with competitive interest rates, can be extended automatically according to the initial confirmation. Deposit Advantage can be used as loan collateral is available in rupiah and foreign exchange.

Period:

• 1 month

• 3 months

• 6 months

• 12 months

Each term gives a distinct advantage with competitive interest rates.

Requirement:*Complete the application form**Attachment copy of identity (ID card, driving license, passport / other) is still valid**Deposit a minimum of Rp 1,000,000,-**Can be opened with the rupiah currency and foreign currency (USD)*

If the disbursement made before the due date, it will be subject to a penalty of Rp 50,000, - and the deposit rate goes in the clear.

Saving

Saving is a means of saving the Third Party Fund can be withdrawn at any time, with flowers that attract and provide facilities for the convenience of transacting. Bank Jatim provides many options in the form of savings deposits and provide benefits to saver, among others:



Tabungan SIMPEDA (Simpanan Pembangunan Daerah) *Saving SIMPEDA (Local Development Saving)*

Tabungan ini memberikan keuntungan antara lain :
Memberikan kemudahan dan kecepatan dalam bertransaksi;

Bunga tabungan dihitung berdasarkan saldo harian;

Memberikan kemudahan transaksi seperti penarikan tunai, cek saldo, pembayaran tagihan telepon, PBB dan transfer dana 24 jam dengan menggunakan kartu ATM Bank Jatim baik melalui terminal ATM Bank yang tersebar di 41 kantor cabang dan kantor cabang syariah maupun melalui outlet jaringan ATM BERSAMA dan jaringan ATM PRIMA;

Dapat digunakan berbelanja di merchant-merchant yang berlogo PRIMA DEBIT / DEBIT BCA;

Memberikan kemudahan transaksi seperti penarikan tunai pada jaringan Malaysian Electronic Payment System (MEPS) yang bertanda BANKCARD di Malaysia;

Memberikan kemudahan dalam transaksi penyetoran tunai 24 Jam melalui Cash Deposit Machine (CDM);

Tabungan SIMPEDA dapat dijadikan jaminan kredit;
Tabungan SIMPEDA berhadiah yang diundi 3 x dalam setahun yaitu tingkat Regional dan tingkat Nasional;

Fasilitas SMS banking.

This saving benefits among other:

Provide facility and speed of transactions;

Annual interest rate is calculated based on daily balances;

Provide facility of transactions such as cash withdrawals, check balances, phone bill payment, PBB and transfer fund 24 hours using ATM Bank Jatim cards either through bank ATM terminals spread across 41 branch office and sharia branch office or through ATM PRIMA and ATM BERSAMA outlet networking;

Can be used for shopping in merchants which has PRIME DEBIT / DEBIT BCA logo;

Provide ease of transactions such as cash withdrawals on the network Malaysian Electronic Payment System (MEPS) Bankcard marked in Malaysia;

Provide ease of depositing cash transactions 24 hours via Cash Deposit Machine (CDM);

Savings can be used as loan collateral;

Savings prizes drawn 3 times in a year ie at regional and national levels;

SMS banking facilities.

Persyaratan :

- Mengisi formulir data nasabah (CIF)
- Mengisi formulir permohonan rekening tabungan
- Fotokopi identitas diri (KTP/SIM/Paspor/Kartu Pelajar/lainnya) yang masih berlaku
- Setoran pertama min Rp. 50.000,-
- Setoran selanjutnya min Rp. 50.000,-
- Saldo yang tersisa setiap dilakukan pengambilan minimal Rp. 50.000,-
- Biaya administrasi per bulan Rp. 2.500,- (non ATM)
- Biaya administrasi ATM per bulan Rp. 3.000,-

Fasilitas :

- On-line / Real Time
- Undian Berhadiah
- ATM Bank Jatim
- SMS Banking
- Kartu Kredit

Tabungan Siklus

Tabungan Siklus (Tradisi Keluarga Sejahtera) Diperuntukkan bagi penabung perorangan yang memberikan keuntungan ganda, antara lain:

- Menawarkan bunga yang menarik;
- Memberikan kemudahan transaksi seperti penarikan tunai, cek saldo dan transfer dana 24 jam dengan menggunakan kartu atm bank jatim baik melalui terminal atm bank jatim yang tersebar di 41 kantor cabang dan 1 kantor cabang syariah maupun melalui outlet jaringan atm bersama dan jaringan atm prima;
- Memberikan kemudahan transaksi seperti penarikan tunai pada jaringan malaysian electronic payment system meps) yang bertanda bankcard di malaysia;
- Fasilitas kartu atm yang dapat digunakan sebagai kartu debit di merchant yang berlogo prima debit;
- Memberikan kemudahan dalam transaksi penyetoran tunai 24 jam melalui cdm;
- Fasilitas sms banking; dan
- Dapat digunakan sebagai jaminan kredit.

Persyaratan :

- Mengisi formulir data nasabah (CIF)
- Mengisi formulir permohonan rekening tabungan
- Fotokopi identitas diri (KTP/SIM/Paspor/Kartu Pelajar/lainnya) yang masih berlaku
- Setoran pertama min Rp. 100.000,-
- Setoran selanjutnya min Rp. 50.000,-
- Saldo yang tersisa setiap dilakukan pengambilan

Requirements:

- Fill out the customer data (CIF)*
- Complete the application form savings account*
- Photocopy of identity ID card / driving license / passport / student card / other) is still valid*
- First Deposit min Rp. 50.000,-*
- The next deposit min Rp. 50.000,-*
- Any remaining balance every decision made at least Rp. 50.000,-*
- Administrative costs per month USD. 2500,- (non-ATM)*
- ATM per month administrative fee Rp. 3,000,-*

Facilities:

- On-line / Real Time*
- Lottery*
- Bank Jatim ATM*
- SMS Banking*
- Credit Card*

Siklus Saving

Siklus Saving (Traditions Family Welfare) is purposed for individual savers that provide multiple benefits, including:

- offering attractive rates*
- provides ease transactions such as cash withdrawal, check balance and fund transfer on 24 hours with using Bank Jatim ATM card boelther through Bank Jatim ATM terminal which spread across 41 Branch Office and one Sharia Branch Office or through ATM BERSAMA network outlet and ATM PRIMA network provide ease transaction such as cash withdrawal on Malaysian Electronic Payment System (MEPS) network that marked with BANKCARD in Malaysia;*

- Facilities atm card which can be used as a debit card at merchants with the logo prima discharge;*
- Provide ease of depositing cash transactions 24 hours by cdm;*
- Facility sms banking, and*
- Can be used as loan collateral.*

Requirements:

- Fill out the customer data (CIF)*
- Complete the application form savings account*
- Photocopy of identity ID card / driving license / passport / student card / other) is still valid*
- First Deposit min Rp. 100.000,-*
- The next deposit min Rp. 50.000,-*
- Any remaining balance each done taking min Rp.*

min Rp. 100.000,-
Biaya administrasi per bulan Rp. 5.000,-
Biaya administrasi ATM per bulan Rp. 3.000,-

100.000,-
Administrative costs per month Rp 5.000,-
ATM per month administrative fee Rp. 3.000,-



Tabungan Haji

Memiliki berbagai keunggulan dan memberikan banyak kemudahan serta memberikan perasaan aman di hati dalam mewujudkan niatan ibadah haji. Bank Jatim telah tergabung dengan jaringan Sistem Komputerisasi Haji Terpadu (SISKOHAT) Kementerian Agama (Online) yang memberikan perlindungan Asuransi Jiwa sehingga memberikan ketenangan hati dalam rangka menuju Baitullah. Tabungan Haji merupakan langkah yang paling mudah dan tepat untuk memenuhi Biaya Penyelenggaraan Ibadah Haji (BPIH).

Persyaratan :

- Mengisi formulir data nasabah (CIF)
- Mengisi tabungan pembukaan rekening Tabungan Haji
- Fotocopy identitas diri (KTP, SIM, Paspor/lainnya) yang masih berlaku.
- Setoran awal min Rp 100.000,-
- Tabungan Haji tidak dapat diambil sewaktu-waktu.

Fasilitas :

- Penyetoran dapat dilakukan di seluruh kantor

Haji Saving

It has a variety of advantages and provide a lot of facility and provide a secure feeling in the heart in realizing intentions pilgrimage. Bank Jatim has been integrate with a network of Haji Integrated Computerized Systems (SISKOHAT) Ministry of Religious Affairs (Online), which provides Life Insurance protection so provide stability in the context of heart towards Baitullah. Hajj Saving is the easiest step and the right to meet Hajj Operation Costs (BPIH).

Requirements:

- Fill out the customer data (CIF)
- Complete the Hajj Savings savings account opening
- Copy of identity (ID card, driving license, passport / other) is still valid.
- First deposit min Rp 100,000,-
- Hajj Saving cannot be taken at any time.

Facilities:

- Deposits can be made across the Branch Office /

Cabang/Cabang Pembantu/Kantor Kas karena Bank Jatim sudah On-Line system.

Bank Jatim sudah tergabung dengan jaringan Sistem Komputerisasi Haji Terpadu (SISKOHAT) Kementerian Agama (online)

Diprioritaskan untuk mendapatkan porsi haji jika saldo tabungan telah mencukupi sesuai ketentuan yang telah ditetapkan oleh Departemen Agama

Diberikan souvenir menarik

Jasa manfaat diberikan pada saat akan menunaikan ibadah haji

Bebas biaya administrasi bulanan dan penutupan rekening

Branch / Office Cash as Bank of East Java has been on-line system.

Bank Jatim has joined the network of Haji Integrated Computerized Systems (SISKOHAT) Ministry of Religious Affairs (online)

Prioritized for Haji portion if the savings balance is adequate according to the provisions set by the Ministry of Religious Affairs

Given interesting souvenirs

Services provided at the time the benefits would perform Haji

Free monthly administration fee and closing accounts



TabunganKu

TabunganKu adalah tabungan perorangan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama oleh Bank-bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan memberikan keuntungan antara lain :

- 1) Tanpa biaya administrasi bulanan;
- 2) Bunga dihitung berdasarkan saldo harian;
- 3) Bunga dibayarkan setiap bulan pada tanggal 16.

Persyaratan :

- 1) Mengisi formulir data nasabah (CIF)
- 2) Mengisi formulir permohonan rekening tabungan
- 3) Penabung dibawah perwalian menggunakan nama orang tua
- 4) Setoran awal pembukaan rekening minimum Rp

TabunganKu

TabunganKu is a individual saving with simple and light requirement which issued jointly by banks in Indonesia in order to increase a saving culture and improve the welfare of public and provide benefit such as:

- 1) Without a monthly administration fee;
- 2) Interest is calculated on daily balances;
- 3) Interest is paid monthly on the 16th.

Requirements:

- 1) Fill out the customer data (CIF)
- 2) Fill out the application form savings account
- 3) Savers under the guardianship of the name of the elderly
- 4) Initial deposit account opening minimum Rp

- 20.000,-
- 5) Setoran selanjutnya minimal Rp 10.000,-
- 6) Saldo minimum rekening Rp 20.000,-
- 7) Biaya penutupan rekening atas permintaan nasabah Rp 20.000,-
- 8) Jumlah minimum penarikan di counter Rp 100.000,- kecuali saat nasabah menutup rekening.
- 9) Satu orang hanya memiliki satu rekening, kecuali bagi orang tua yang mewakili anak yang masih dibawah perwalian sesuai Kartu Keluarga
- 10) Tidak diperkenankan rekening bersama dengan status "dan/atau"
- 11) Transaksi penarikan tunai dan pemindah bukuan melalui counter hanya dapat dilakukan di kantor dimana tabungannya dibuka.
- 20,000, -
- 5) The next deposit at least Rp 10,000, -
- 6) Account minimum balance of Rp 20,000, -
- 7) Account closing fee on customer demand Rp 20,000, -
- 8) The number of minimum withdrawals at the counter Rp 100,000, - except when the customer closes the account.
- 9) One person has only one account, except for parents represent children under guardianship according Family Card
- 10) Not allowed to account along with the status "and / or"
- 11) Cash and banking withdrawal transaction over the counter only be done in the office where the saving is opened.

Pelayanan Transaksi Perdagangan Luar Negeri

Guna mendukung operasional layanan perdagangan luar negeri, Bank Jatim menyediakan berbagai fasilitas bagi nasabah, antara lain:

- Deposito dan giro valas;
- Transfer valas;
- Bank Garansi valas;
- Penerbitan Letter of Credit (L/C);
- Kiriman Uang (Remittance); dan
- Penerimaan pajak ekspor/impor (EDI SYSTEM).

Selain itu, Bank Jatim juga menjalin hubungan dengan bank-bank di luar negeri baik sebagai *depository correspondent* maupun *non depository correspondent*.

Foreign Trading Transaction Service

In order to support operational service in foreign trading, Bank Jatim providing kind of facility to customer, among other:

- Forex Deposits and Accounts;
- Forex Transfer;
 - Forex Surety Bond;
 - Letter of Credit (L/C) issued;
 - Remittance; and
 - Export/Import Tax acceptance (EDI SYSTEM).

Besides, Bank Jatim also making relationship with foreign banks either as *depository correspondent* or *non depository correspondent*.

Jasa Perbankan lainnya

1. Referensi Bank, Surat Keterangan Dukungan Dana;
2. *Safe Deposit Boxes*;
3. Pengiriman Uang (remittance) dalam rupiah maupun valuta asing (termasuk kerja sama dengan Western Union);
4. Inkaso dalam rupiah maupun valas;
5. Sistem Kliring Nasional (SKN);
6. *Real Time Gross Settlement (RTGS)*;
7. Pembayaran tagihan telepon, listrik, dan air;
8. Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan (PBB), BPHTB dan pembayaran pajak lainnya serta pembayaran semua jenis Penerimaan Negara melalui sistem Modul Penerimaan Negara (MPN);
9. Pembayaran BPH melalui SISKOHAT;
10. Layanan Kas 24 jam pada ATM BANK yang tergabung dalam jaringan ATM BERSAMA, ATM PRIMA serta ATM MEPS, pelayanan transaksi penyetoran tunai 24 jam melalui CDM, pembayaran telepon, PBB, transfer antar rekening dan lainnya; dan
11. Perdagangan valas.

Other Banking Service

1. *Bank Reference, Supporting Fund Cover Note*;
2. *Safe Deposit Boxes*;
3. *Money Transfer (remittance) in rupiah or foreign exchange (including join with Western Union)*
4. *Inkaso in rupiah or foreign exchange*;
5. *National Clearing System (SKN)*
6. *Real Time Gross Settlement (RTGS)*;
7. *Bill payment of telephone, electric and water*;
8. *Land and Building Tax Payment, BPHTB and other tax payment and all kind payment of Country Admission through Country Admission Modul (MPN)*
9. *BPH Payment through SISKOHAT*;
10. *Cash Service in 24 hours in ATM BANK which join in ATM BERSAMA network, ATM PRIMA and ATM MEPS, cash deposit transaction service in 24 hours through CDM, telephone payment, PBB, account transfer, etc; and*
11. *Forex trading.*

Guna pembiayaan ekspansi bisnis yang prospektif atau untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui usaha skala kecil, menengah dan besar, Bank Jatim menawarkan beberapa skem per Kreditan antara lain:

1. Kredit Umum

- Mikro dan Kecil (menyediakan fasilitas Kredit bagi Usaha Mikro dan Kecil) Bank Jatim berkomitmen menjadi mitra kerja Pengusaha Mikro dan Kecil dalam mewujudkan impian menjadi Pengusaha Mandiri dan mengantisipasi dinamika dalam persaingan bisnis. Ada beberapa skem kredit mikro dan kecil, antara lain:

- Kredit Multiguna;

Kredit Pundi Kencana (Pembinaan Usaha Keluarga Sejahtera Mandiri Kepada Yang Cekatan Berusaha dan Menabung)

Kredit yang diberikan kepada pengusaha mikro dan kecil secara perorangan agar mampu mengembangkan usahanya, disamping itu dapat disalurkan dalam bentuk kerjasama nasabah binaan dengan MoU dari lembaga lain seperti Perguruan Tinggi/Instansi/Lembaga Ekonomi/BUMN sebagai avalist (penjamin)

Persyaratan :

- Ijin usaha min berupa surat keterangan dari Kepala Desa.
- Fotocopy KTP/KSK masing-masing 2 lembar
- Pas foto berwarna 2 lembar
- Memunyai rekening tabungan di Bank Jatim.

Plafond : Maksimal Rp. 500 juta

Jangka Waktu :

- Maksimal 3 tahun untuk kredit modal kerja.
- Maksimal 5 tahun untuk kredit investasi termasuk grace period 6 bulan.

Agunan :

- Jaminan utama : Obyek atau transaksi yang dibiayai dengan kredit.
- Jaminan tambahan :
 - Tanah, rumah, bangunan, kios, dan atau
 - Barang bergerak lainnya, dan atau Tabungan/deposito, dan atau
 - Asuransi kredit.
- Nilai agunan sebesar 130% dari plafond.

In order to prospective business funding expansion or to increases society prosperity trough small business scale, middle and corporation, Bank Jatim offer several credit scheme, namely :

1. General Loan

- Micro and Small (provide Loan facility for Micro and Small Business) Bank Jatim committed to being partner Micro and Small Entrepreneur in order to realize the entrepreneur dream become independent entrepreneur and anticipate business competition dynamics. There is several Loan scheme of micro and small, namely :

- Multiguna Loan

Pundi Kencana Loan (Guidance for Independent Welfare Family Business which has Skillful Effort and Saving);

Loan that given to individual mikro and small enterprise in order to develop business, also distributed in guided customer cooperation with MoU from another institute like University/institution/Economic Institute/BUMN as AVALIST (guarantor)

Requirements :

- Business permit min certificate from Village Head in minimum.
- Copy of KTP/KSK each 2 sheets
- 2 sheet of self coloured photograph
- Have saving account in Bank Jatim

Plafond : Maximum Rp. 500 million

Time Period :

- Maximum 3 years for work capital Loan.
- Maximum 5 years from invest Loan included grace periode 6 months.

Collateral :

- Main assurance : Object or transaction that financed by Loan.
- Additional Collateral :
 - Land, house, building, stand, and/or
 - Another moving goods, and/or Saving/Deposit, and/or
 - Loan assurance.
- Collateral value amount 130% from plafond.

- **Kredit Laguna (Langsung Berguna);**
Kredit yang diberikan kepada usaha mikro guna pengembangan usahanya sehingga dapat meningkatkan kesejahteraan secara langsung kepada perorangan atau kelompok usaha.

Persyaratan :

1. Mengisi formulir pengajuan kredit.
2. Fotocopy KTP/KIPEM, KSK dan pas foto suami istri
3. Wajib membuka rekening tabungan di Bank Jatim.
4. Bukti pemilikan agunan.

Plafond :

1. Laguna I : sampai dengan Rp5.000.000,-
2. Laguna II : Rp5.000.000,- sampai dengan Rp25.000.000,-
3. Laguna III : Rp25.000.000,- sampai dengan Rp 50.000.000,-

Jangka Waktu

1. Laguna I : Kredit modal kerja bentuk angsuran maksimal 3 tahun.
2. Laguna II : kredit modal kerja bentuk angsuran maksimal 3 tahun, kredit investasi maksimal 5 tahun dengan grace period 3 bulan.
3. Laguna III : kredit modal kerja bentuk angsuran maksimal 3 tahun, kredit investasi maksimal 5 tahun dengan grace period 3 bulan.

Agunan :

1. Laguna I : Rombong/Bedak/Stand/Kiosk/Barang bergerak dan lain-lain.
2. Laguna II :
Min 20% dari nilai kredit.
3. Laguna III :
Min 30% dari nilai kredit.
4. Laguna I, II, III dicover asuransi kredit, premi atas beban Debitur dengan coverage sebesar 70% dari plafond kredit Laguna.

- **Kredit Pemilikan Rumah (KPR);**
Kredit yang diberikan kepada masyarakat guna pembelian/pemilikan

- **Laguna Loan (Useful Directly);**
Loan that given to mikro business to develop business in order to increase prosperity directly to individual or business group.

Requirement :

1. Fill Loan application form.
2. Copy of KTP/KIPEM, KSK and Photograph of husband and wife.
3. Open Bank Jatim saving account.
4. Evidence of collateral ownership.

Plafond :

1. Laguna I : Up to Rp. 5.000.000,-
2. Laguna II : Rp5.000.000,- up to Rp. 25.000.000,-
3. Laguna III : Rp25.000.000,- up to Rp50.000.000,-

Time Periode :

1. Laguna I : Working Capital Loan maximum 3years.
2. Laguna II : Working Capital Loan maximum 3 years, Invest Loan Maximum 5 years with grace periode 3 months.
3. Laguna III : Working Capital Loan maximum 3 years, Invest Loan Maximum 5 years with grace periode 3 months.

Collateral :

1. Laguna I : Rombong / Stand / Kiosk / goods moving and others.
2. Laguna II :
Minimum 20% from Loan value.
3. Laguna III :
Minimum 30% from Loan value.
4. Laguna I, II, III covered by Loan assurance, premiums charged to the Debtor with a coverage of 70% of the Loan limit Laguna.

- **Housing Owned Loan (KPR)**
Loan that provided to the public to purchase / ownership (KPR) through both developers and

rumah (KPR) baik melalui pengembang maupun non pengembang pembangunan rumah diatas lahan siap bangun milik sendiri (KPRS) Swadaya, perbaikan/renovasi rumah dan pembelian rumah sederhana (KPRS Mikro) serta rumah toko (RUKO).

Uang Muka :

1. Pembelian rumah tempat tinggal baru dan atau bekas dengan luas bangunan sampai 70 m², uang muka min sebesar 7,5% dari harga taksasi (THU) rumah.
2. Pembelian rumah toko dan atau rumah kantor baru dan atau bekas, uang muka min sebesar 7,5% dari harga taksasi (THU) rumah.
3. Pembangunan atau perbaikan rumah, kebutuhan pembiayaan berdasarkan Rencana Anggaran Biaya (RAB). *Self Financing* ditetapkan min sebesar 30% dari RAB

Jangka Waktu Kredit :
Maksimal 15 tahun

Agunan :
Agunan utama kredit sekaligus agunan tambahan adalah tanah dan rumah yang dibiayai kredit.

- Fasilitas Tjangan Al-Mabrur; dan
- Linkage Program.

2. Kredit Program

a. Pola Executing

Bank Jatim menyediakan fasilitas kredit program bagi koperasi, usaha mikro, kecil, dan menengah dalam mewujudkan cita-cita menjadi pengusaha yang tangguh. Ada beberapa skem kredit program pola executing, antara lain:

- Kredit Usaha Mikro, Usaha Kecil (KUMK) Surat Utang Pemerintah (SUP) 005; Kredit Modal Kerja dan atau Investasi yang diberikan kepada Usaha Mikro dan Usaha Kecil untuk pembiayaan usaha produktif, prospek usahanya baik serta belum dibiayai dari sumber dana lain.

Plafond :

Usaha Mikro maksimal Rp 50 juta, Usaha Kecil maksimal Rp 500 juta.

Jangka Waktu :

Kredit modal kerja maksimal 3 tahun, Kredit Investasi maksimal 5 tahun.

Jaminan Kredit :

non-developers are building houses on land ready to build one's own (KPRS) Swadaya, repair / renovation and the purchase of simple house (Mikro KPRS) and the store (RUKO).

Down Payment :

1. *Purchases of new homes and or used with a building area up to 70 m², down payment min of 7,5% of the price of taxation (THU) house.*
2. *Purchasing home store and or home new office and or used, min down payment of 7,5% of the price of taxation (THU) house.*
3. *Construction or home improvement, financing needs based on the Budget Plan (RAB). Self Financing is set min at 30% of RAB*

Loan Period:
Maximum 15 years

Collateral:
Main loan Collateral as well as additional collateral is land and house financed by loan.

- Al-Mabrur Supporting; and
- Linkage Program

2. Program Loan

a. Executing Pattern

Bank Jatim offering Loan program facility for cooperation, micro, small and middle business for resulting hopes be tough entrepreneur. There are several program Loan scheme executing pattern, among other:

- *Loan for Micro and Small Business, Government Obligation (SUP) 005; Capital Working Loan and/or Investment that given to Micro and Small Business for productive business funding, good business prospect also has not funded from other funding sources.*

Plafond :

Micro Business maximum Rp 50 million, Small Business maximum Rp 500 million.

Time Periode :

Working Capital Loan maximum 3 years and Investment Loan maximum 5 years.

Jaminan Utama adalah kelayakan usaha, Jaminan Tambahan berupa barang bergerak maupun tidak bergerak dan surat berharga yang dapat diikat sesuai ketentuan.

Persyaratan :

1. Pas foto terbaru 4x6,
2. Fotocopy KTP/SIM,
3. Fotocopy KSK,
4. Fotocopy surat nikah atau surat keterangan belum menikah,
5. Surat kematian/cerai jika telah berstatus janda/duda,
6. Fotocopy bukti kepemilikan agunan tambahan,
7. Surat keterangan usaha dari Kepala Desa atau Kepala Pasar,
8. Copy legalitas usaha: SIUP, TDP dan SITU,

- Kredit Ketahanan Pangan dan Energi (KKP-E);
- Kredit Usaha Pembibitan Sapi (KUPS);
- KPR Bersubsidi, Kredit Pembangunan/Perbaikan Rumah Swadaya (KPRS/KPRS Mikro Bersubsidi) dan KPR Sarusuna Bersubsidi;
- Kredit Sertifikasi Hak Atas Tanah: Kredit yang diberikan kepada Pengusaha Mikro dan Kecil secara perorangan/kelompok/koperasi/badan usaha, penggunaannya untuk meningkatkan hak atas tanah yang bukti kepemilikan tanah secara hukum tidak ada masalah/sengketa dan untuk mempermudah Pengusaha Mikro dan kecil dalam mengakses skem kredit usaha produktif lainnya yang ada di Bank Jatim.

Kriteria Pemohon Kredit :

1. Perorangan WNI, Perusahaan berbadan hukum, Koperasi, atau Kelompok.
2. Tanahnya belum bersertifikat,
3. Mempunyai usaha produktif yang layak dan/atau mempunyai penghasilan untuk mengembalikan pinjamannya.
4. Bersedia melengkapi surat-surat yang berkaitan dengan pemrosesan sertifikat, bersedia menunjukkan letak tanah.

Kriteria Tanah :

1. Letak lokasi tanah jelas batas-batasnya.
2. Luas tanah pertanian maks. 2 Ha sedangkan non pertanian maks. 2.000 m²,
3. Tanah tidak dalam sengketa

Loan Assurance :

Main assurance are business feasibility, Additional Assurance is movable or immovable goods and securities that can be tied in accordance with terms.

Requirements :

1. Recent photograph 4 x 6,
2. Copy of KTP/SIM,
3. Copy of KSK,
4. Copy of marriage certificate or certificate of unmarried.
5. Letter of death/Divorce if widow / widower
6. Copy of evidence ownership of additional collateral,
7. Business certificate from Head Village or Head of Market,
8. Copy of Business legality: SIUP, TDP and SITU.

- Energy and Food Resilience of Loan (KKP-E);
- Cow Breeding Business of Loan (KUPS);
- Subsidiary KPR, House Building/Repairing of Swadaya Loan (KPRS/KPRS Subsidiary);
- Land Right Certification of Loan: Loans receivable to Micro and Small Entrepreneurs by Individuals / groups / cooperatives / business entities its use for improve of land rights which land ownership is legally no issues / conflict and to facilitate Micro and small entrepreneurs in accessing other productive business credit scheme in Bank Jatim.

Loan Applicant Criteria:

1. Individual WNI, legal entities Company, cooperatives, or groups.
2. The land has not been certified,
3. Having a viable productive business and / or have income to repay the loan.
4. Willing to complete the letters that associated with the processing of the certificate, willing to show the location of the land.

Land Criteria:

1. The location layout of the land clearly demarcated,
2. Agricultural land area max. 2 Ha whereas non agricultural max. 2,000 m²,
3. Land is not under dispute

4. Bukan tanah warisan yang belum dibagi,
5. Tanah sudah dikuasai pemohon kredit,
6. Lokasinya berada dalam satu wilayah Kab/Kota lokasi kegiatan usaha,
7. Untuk tanah pertanian, pemohon kredit harus berdomisili di Kecamatan yang sama dengan lokasi tanah yang akan disertifikat,
8. Dasar perolehannya jelas (asal usul tanah)

Jangka Waktu :
Disesuaikan dengan kebutuhan proses sertifikasi dan maksimal 3 tahun.

- Jaminan Kredit :**
1. *Covernote* dari Notaris,
 2. Apabila melalui KKMB, menyerahkan formulir model A dari BPN, surat kuasa dari pemilik tanah ke Bank dan surat pernyataan kesanggupan menyerahkan sertifikat ke Bank Jatim.

- Persyaratan :**
1. Bukti kepemilikan tanah berupa Petok/Girik dan atau surat-surat lainnya yang diperlukan.
 2. Syarat lainnya sesuai ketentuan Bank Jatim.

Linkage Program dengan Koperasi;
Kridamas Koperasi;
Kredit Modal Kerja Resi Gudang;
Dana Penguatan Modal (DPM)/Dana Penguatan Permodalan (DPP); dan
Kredit Usaha Rakyat (KUR).

b. Pola Channeling

Kredit ini merupakan penerusan dana bergilir yang bersumber dari APBD Provinsi Jawa Timur. Ada beberapa skim kredit program pola channeling, antara lain:

- Melalui Dinas Koperasi dan PKM Provinsi Jawa Timur
- Melalui Biro Perekonomian Provinsi Jawa Timur;
- Melalui Badan Ketahanan Pangan;
- Melalui Dinas Perikanan dan Kelautan;
- Melalui Dinas Pertanian;
- Melalui Dinas Perindustrian dan Perdagangan;
- Melalui Dinas Perkebunan; dan
- Melalui Dinas Peternakan.

4. *Not inherited land that has not been shared,*
5. *Land is already owned by credit applicant,*
6. *The location is within the same district / City of business location,*
7. *For agricultural land, loan applicants must domiciled in the same district with the location of the land that will be certificated,*
8. *Basic acquisition obvious (origin of land)*

Period:
Adjusted to the needs of the certification process and a maximum of 3 years.

- Loan Guarantee:**
1. *Cover note of Notary,*
 2. *When through the KKMB, submit the form model's A from BPN, a power of attorney from the owner of land to the Bank and capability statements presented certificates to the Bank Jatim.*

- Requirements:**
1. *Proof of ownership of the land in the form of Petok / Girik and or other documents required.*
 2. *Other requirements pursuant to Bank Jatim.*

Linkage Program with Cooperation;
Kridamas Cooperation;
Loan of Working Capital Warehouse Receipt;
Capital Empowering Fund (DPM)/ Capital Empowering Fund (DPP); and
People Business Loan (KUR)

b. Channeling Pattern

This Loan is fund distribution resourcing from APBD East Java Provincial. There are several Loan schemes channeling pattern, among others:

- *Via Cooperation and PKM Official East Java Provincial*
- *Via Economic Bureau East Java Provincial;*
- *Via Food Security Official;*
- *Via Sea and Fisheries Official;*
- *Via Agriculture Official;*
- *Via Trading and Industry Official;*
- *Via Plantation Official; and*
- *Via Farms Official*

Untuk memenuhi kebutuhan finansial masyarakat yang beragam maka Unit Usaha Syariah Bank Jatim menerbitkan produk layanan dengan prinsip-prinsip syariah, yaitu:

1. Produk Dana
Funding Product

A. Giro Amanah

Sarana penyimpanan dana dengan menggunakan prinsip Wadiah Yad Adh Dhamanah yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan media cek atau bilyet giro. Dengan prinsip ini, giro diperlakukan sebagai titipan yang dijaga keamanan dan ketersediaannya setiap saat guna menunjang kelancaran usaha anda.

Tujuan :

Memberi kemudahan bagi nasabah dalam bertransaksi usaha sesuai syariah.

Manfaat :

- Dana nasabah dijamin aman.
- Diikutkan dalam program penjaminan pemerintah.
- Memudahkan dalam bertransaksi usaha.
- Cek dan BG diikutkan dalam Sistem Kliring Nasional.

Persyaratan :

Perorangan

- Mengisi formulir pembukaan rekening
- Menyerahkan fotocopy identitas diri yang masih berlaku (KTP/SIM/Paspor).
- Menyerahkan fotocopy NPWP
- Menyerahkan pas foto
- Setoran awal min Rp. 1.000.000,-

Perusahaan :

- Mengisi formulir pembukaan rekening
- Menyerahkan fotocopy identitas diri yang masih berlaku (KTP/SIM/Paspor).
- Menyerahkan fotocopy NPWP, Akta pendirian, SIUP/SITU/TDP.
- Menyerahkan fotocopy Surat Keterangan Izin Domisili.
- Menyerahkan pasfoto
- Setoran awal min Rp. 2.000.000,-

B. Deposito Barokah

Simpanan berjangka dalam bentuk Deposito dengan prinsip *Mudharabah Muthlaqah* dengan bagi hasil yang bersaing, aman, mentrentamkan, dan insya Allah barokah.

In order to meets the financial needs of varied society, Bank Sharia Business Unit issuing product with islamic sharia principles, namely :

A. Amanah Current Account

Funds depositing facility by using the principle of Wadiah Yad Adh Dhamanah which may be withdrawn any time by check or bank draft media. With this principle, demand to be treated as security deposit and availability are maintained at all times to support the smooth running of your business.

Purpose :

Provide convience for customer in business transaction according to sharia.

Benefit :

- *Customer fund are guaranteed secure.*
- *Included into Government guarantee program.*
- *Facilitate in business transaction.*
- *Check and demand deposit included into National Clearing System.*

Requirements :

Individual

- *Fill the opening account form.*
- *Submit copy of valid identity card (KTP/SIM/Passport).*
- *Submit copy of NPWP.*
- *Submit photographs.*
- *Initial deposit min Rp. 1.000.000,-*

Corporation :

- *Fill the opening account form.*
- *Submit copy of valid identity card (KTP/SIM/Passport).*
- *Submit copy of NPWP, Deed, SIUP/SITU/TDP.*
- *Submit copy of Domicile Certificate of Clearance.*
- *Submit photographs.*
- *Initial deposit min Rp. 2.000.000,-*

B. Deposito Barokah

Time deposits in form of deposits with the principle of Mudharabah Muthlaqah competing with the results that, safe, reassuring, and hopefully blessing.

Tujuan :

- Memberikan kemudahan bagi nasabah dalam berinvestasi sesuai syariah.
- Memanfaatkan dana dengan menginvestasikan secara produktif dalam bentuk pembiayaan kepada berbagai jenis usaha dari kecil dan menengah hingga tingkat korporate dengan prinsip syariah.

Manfaat :

- Dana nasabah dijamin aman.
- Dilakukan dalam program penjamin pemerintah.
- Bagi hasil sangat kompetitif.
- Dapat dijadikan agunan pembiayaan.
- Insya Allah barokah dan bermanfaat bagi sesama.

Persyaratan :

- Mengisi formulir pembukaan rekening.
- Menyerahkan fotocopy identitas diri yang masih berlaku (KTP/SIM/Paspor).
- Setoran awal min Rp. 1.000.000,-

C. Tabungan Barokah

Simpangan dengan prinsip bagi hasil (Mudharabah) antara bank dengan nasabah dengan nisbah yang telah disepakati.

Tujuan :

- Memberikan kemudahan bagi nasabah dalam berinvestasi sesuai syariah.
- Memanfaatkan dana tabungan dari nasabah dengan menginvestasikan secara produktif dalam bentuk pembiayaan kepada berbagai jenis usaha dari kecil dan menengah hingga tingkat korporate dengan prinsip syariah yang insya Allah barokah.

Manfaat :

- Dana nasabah dijamin aman.
- Dilakukan dalam program penjaminan pemerintah.
- Bagi hasil sangat kompetitif.
- Dengan kartu ATM nasabah dapat mengambil tabungan dengan mudah disemua ATM yang berlogo ATM Bersama tanpa dikenakan biaya.

Persyaratan :

- Mengisi formulir pembukaan rekening.
- Menyerahkan fotocopy identitas diri yang masih berlaku (KTP/SIM/Paspor).
- Setoran awal min Rp. 50.000,-

D. Tabungan Haji Amanah

Simpangan yang menggunakan prinsip bagi hasil

Purpose :

- Provide convenience for customer in invest according to sharia.
- Using funds to invest productively in the form of financing for various types of business from small and medium enterprises to the level corporate with sharia principles.

Benefit :

- Customer fund are guaranteed secure.
- Included into Government guarantee program.
- Very competing result share.
- Capable to used as a collateral financing.
- Hopefully barokah and useful for others.

Requirements :

- Fill the opening account form.
- Submit copy of valid identity card (KTP/SIM/Passport).
- Initial deposit min Rp. 1.000.000,-

C. Barokah Savings

Savings with result share principle (Mudharabah) between bank and customer with agreed nisbah.

Purpose :

- Provide convenience for customer invested according to sharia principle.
- Using funds to invest productively in the form of financing for various types of business from small and medium enterprises to the level corporate with sharia principles.

Benefit :

- Customer fund are guaranteed secure.
- Included into Government guarantee program.
- Very competing result share.
- ATM card able to use withdraw in all ATM Bersama network without any charges.

Requirements :

- Fill the opening account form.
- Submit copy of valid identity card (KTP/SIM/Passport).
- Initial deposit min Rp. 50.000,-

D. Haji Amanah Savings

Deposit that using principle of result share

(Mudharabah) tabungan kepercayaan umat untuk mewujudkan niat dan langkah menuju Baitullah dan insya Allah menjadi Haji yang mabrur.

Tujuan :

Memberikan kemudahan bagi nasabah dalam memenuhi panggilan Allah menuju Baitullah.

Manfaat :

- Dana nasabah dijamin aman.
- Dilibatkan dalam program penjaminan pemerintah.
- Bebas biaya administrasi bulanan.
- Pendaftaran nomor porsi Siskohat didaftarkan setelah saldo rekening min Rp. 20 juta.

Persyaratan :

- Mengisi formulir pembukaan rekening.
- Menyerahkan fotocopy identitas diri yang masih berlaku (KTP/SIM/Paspor).
- Setoran awal min Rp. 100.000,-

E. TabunganKu iB

Simpanan dengan menggunakan prinsip *Wadiah Yad Adh Dhamanah* dimana simpanan anda diperlakukan sebagai titipan yang dijaga keamanannya dan penarikannya dapat dilakukan setiap saat.

Tujuan :

- Memberikan kemudahan bagi nasabah dalam berinvestasi sesuai syariah.
- Memanfaatkan dana tabungan dari nasabah dengan menginvestasikan secara produktif dalam bentuk pembiayaan kepada berbagai jenis usaha dari kecil dan menengah hingga tingkat korporate dengan prinsip syariah yang insya Allah barokah.

Manfaat :

- Dana nasabah dijamin aman.
- Dilibatkan dalam program penjaminan pemerintah.
- Bebas biaya administrasi bulanan.
- Dapat dijadikan agunan pembiayaan.
- Fasilitas ATM dan SMS Banking.
- Bank dapat memberikan bonus atas simpanan nasabah secara sukarela.
- Insya Allah barokah dengan memberikan manfaat bagi sesama.

Persyaratan :

- Mengisi formulir pembukaan rekening.
- Menyerahkan fotocopy identitas diri yang masih berlaku (KTP/SIM/Paspor).

(Mudharabah). People trusted deposit to actualize motive and step towards Baitullah and hopefully be a mabrur Haji.

Purpose :

Provide convenience to customer in answer the call of Allah towards Baitullah.

Benefit :

- Customer fund are guaranteed secure.
- Included into Government guarantee program.
- Free charges of monthly administration fee.
- Siskohat portion register number will be registered after account balances min Rp. 20 million.

Requirements :

- Fill the opening account form.
- Submit copy of valid identity card (KTP/SIM/Passport).
- Initial deposit min Rp. 100.000,-

E. TabunganKu iB

Savings that use *Wadiah Yad Adh Dhamanah* principle which is treated as a deposit that kept secured and able to withdraw anytime.

Purpose :

- Provide convenience for customer in invested according to sharia principle
- Using funds to invest productively in the form of financing for various types of business from small and medium enterprises to the level corporate with sharia principles.

Benefit :

- Customer fund are guaranteed secure.
- Included into Government guarantee program.
- Free charges of monthly administration fee.
- Capable to used as a collateral financing.
- ATM and SMS Banking
- Bank can provide bonus for customer savings in voluntary.
- Hopefully barokah and useful for others.

Requirements :

- Fill the opening account form.
- Submit copy of valid identity card (KTP/SIM/Passport).

- Setoran awal min Rp. 20.000,-
- Setoran selanjutnya min Rp. 10.000,-
- Saldo minimal rekening (SETELAH PENARIKAN) Rp. 20.000,-
- Rekening pasif (tidak ada transaksi selama 6 bulan berturut-turut) sebagai berikut :
 - Dikenakan biaya penalti Rp. 2.000,- / bulan
 - Bila saldo rekening kurang dari Rp. 20.000,- rekening akan ditutup oleh sistem dengan biaya penutupan sebesar sisa saldo.
- Biaya penutupan rekening atas permintaan nasabah sebesar Rp. 20.000,-
- Jumlah min penarikan di counter Rp. 100.000,- kecuali saat nasabah menutup rekening.

Lain - lain :

- Satu orang hanya memiliki satu rekening, kecuali bagi orang tua yang membukakan rekening untuk anak dalam perwalian sesuai KK.
- Tidak diperkenankan untuk rekening bersama dengan status "saudara/atau"
- Transaksi penarikan tunai dan pemindahbukuan melalui counter hanya dapat dilakukan di kantor dimana rekening dibuka.
- Biaya bulanan ATM, hilang/rusak, cetak ulang PIN dan biaya transaksi di ATM disesuaikan dengan ketentuan Bank.

Others :

- One customer only own one account, except for parents who opened the account for child in guardianship according to Kartu Keluarga.
- Not allowed to sharing account with friend/relative status.
- Cash withdrawal transaction and transfer in counter only be done in the office where the account is opened.
- ATM monthly fee, lost/damaged, PIN reprint, and transaction fee in ATM adapted with Bank provision.

2. Produk Pembiayaan

Financing Product

- | | |
|--|---|
| <p>A. Pembiayaan Produktif Modal Kerja</p> <p>Pembiayaan untuk keperluan pengadaan barang yang digunakan untuk modal kerja dengan menggunakan prinsip Murabahah, Qardh, Mudharabah dan Musyarakah.</p> | <p>A. <i>Productive Financing Working Capital is the financing for the procurement of goods used for working capital by using the principle of Murabahah, Qardh, Mudharabah and Musyarakah.</i></p> |
| <p>B. Pembiayaan Investasi</p> <p>Pembiayaan untuk keperluan pembelian barang-barang yang digunakan untuk keperluan investasi dengan menggunakan prinsip Murabahah, Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (IMBT) serta Qardh.</p> | <p>B. <i>Investment financing is financing for the purchase of goods used for investment purposes by using the principle of Murabahah, Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (IMBT) and Qardh.</i></p> |
| <p>C. Pembiayaan Konsumtif</p> <p>Pembiayaan yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dengan menggunakan prinsip Murabahah, Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (IMBT) serta Qardh.</p> | <p>C. <i>Consumptive financing is financing that is used to meet the needs of the community by using the principle of Murabahah, Ijarah Muntahiyah Bit Tamlik (IMBT) and Qardh.</i></p> |
| <p>D. Pembiayaan KUR (Kredit Usaha Rakyat)</p> <p>Fasilitas pembiayaan modal kerja maupun investasi untuk usaha yang produktif berupa</p> | <p>D. <i>KUR Funding (Kredit Usaha Rakyat)</i></p> <p><i>Working capital nor investment funding facility for productive business such as procurement of</i></p> |

pengadaan bahan baku, barang dagangan/persediaan, operasional, pembelian properti, kendaraan, mesin, dan sebagainya, dengan menggunakan prinsip Syariah.

Karakteristik :

1. Diperuntukkan nasabah perorangan, badan usaha, koperasi, Baitul Maal wat Tamwil (BMT), BPR Syariah, dan kelompok usaha.
2. Plafond pembiayaan :
 - Penyaluran secara langsung kepada perorangan, Badan Usaha dan Koperasi maksimal Rp. 500.000.000,-
 - Penyaluran secara tidak langsung (melalui lembaga Linkage) maksimal Rp. 2.000.000.000,-
3. Jangka waktu pembiayaan :
 - Modal kerja maksimal 3 tahun
 - Investasi maksimal 5 tahun
4. Tidak dikenakan biaya administrasi
5. On line pembayaran angsuran di seluruh cabang Bank Jatim, jaringan ATM Bersama dan ATM Prima.

Persyaratan :

1. WNI
 2. Usia minimal 18 tahun untuk perorangan dan tidak sedang menerima pembiayaan modal kerja maupun investasi dari bank lain (kecuali pola linkage)
 3. Nilai jaminan/agunan tambahan :
 - 0% dari plafond (untuk pembiayaan Mikro plafond s.d Rp 20.000.000,-)
 - 20% dari plafond (untuk sektor tertentu)
 - 30% dari plafond (untuk pembiayaan Modal Kerja)
 - 50% dari plafond (untuk pembiayaan Investasi)
 4. Tidak terdaftar dalam pembiayaan bermasalah Bank Indonesia dan Bank Jatim Syariah.
 5. Memenuhi persyaratan berdasarkan penilaian bank.
- E. Pembiayaan KPR iB Griya Barokah**
Pembiayaan jangka pendek, menengah, atau panjang untuk membiayai pembelian rumah tinggal/ruko, baik baru maupun bekas, dilingkungan developer maupun non developer, dengan sistem Murabahah.

Tujuan :

Pemilikan rumah, ruko, rukan dan apartemen di lingkungan perumahan non perumahan, kondisi baru maupun bekas.

raw materials, operational, property, vehicle, machine, and etc, with sharia principle.

Characteristic :

1. Design for individual customer, intitution, cooperation, Baitul Maal Wat Tamwil (BMT), BPR Sharia, and business group.
2. Funding Plafond :
 - Direct distribution to individual, institution and cooperation max Rp. 500.000.000,-
 - Undirect distribution (through linkage institute) max Rp. 2.000.000.000,-
3. Funding term :
 - Working capital max 3 years
 - Invest max 5 years
4. No charges of administration fee
5. On line payment of instalments in all branches of Bank Jatim, ATM Bersama and ATM Prima networks.

Requirements :

1. WNI
 2. Minimum age 18 years for individual and not currently receive working capital and investment funding from other Bank (except linkage scheme)
 3. Value of assurance / additional collateral :
 - 0% from plafond (for mikro plafond funding until Rp. 20.000.000,-)
 - 20% from plafond (for certain sector)
 - 30% from plafond (for working capital funding)
 - 50% from plafond (for investment funding)
 4. Not included into financing problems Bank Indonesia and Bank Jatim Sharia.
 5. fulfill the requirements according to Bank valuation.
- E. KPR iB Griya Barokah Funding**
Short, middle, long term funding to finance purchases of house / shop house, both second or new, in developer or not, with Murabahah system.

Purpose :

House, shop, shophouse, and apartment ownership in a residential or non residential, new or second.

Karakteristik :

1. Menggunakan akad Murabahah yaitu akad jual beli antara bank dengan nasabah, dimana bank membeli barang yang dibutuhkan dan menjualnya kepada nasabah sebesar harga pokok ditambah dengan keuntungan margin yang disepakati.
2. Jangka waktu pembiayaan maksimal 15 tahun.
3. Fleksibel untuk pembelian rumah baru atau bekas.

Manfaat :

1. Angsuran tetap dan ringan.
2. Proses cepat dan mudah.
3. Biaya administrasi ringan
4. Perlindungan asuransi syariah.
5. Online pembayaran angsuran di seluruh cabang Bank Jatim, jaringan ATM Bersama dan ATM Prima.

Persyaratan :

1. WNI
2. Telah berusia 21 tahun atau telah menikah dan berwenang melakukan tindakan hukum.
3. Pada saat pembiayaan lunas usia pemohon tidak lebih dari 65 tahun dan bagi PNS pembiayaan lunas saat memasuki masa pensiun.
4. Mempunyai pekerjaan tetap (masa kerja min 1 tahun) atau wiraswasta.
5. Maksimum pembiayaan 80% dari harga beli rumah untuk nasabah non-kolektif dan 90% untuk nasabah kolektif.
6. Besar angsuran tidak lebih dari 40% penghasilan.
7. Tidak terdaftar dalam pembiayaan bermasalah Bank Indonesia dan Bank Jatim Syariah.
8. Memenuhi persyaratan berdasarkan penilaian bank.

Biaya – biaya yang timbul sehubungan dengan fasilitas Pembiayaan KPR IB Griya Barokah (Biaya penilaian agunan, biaya administrasi, biaya notaris, premi asuransi dll). Harus disetorkan terlebih dahulu ke rekening di Bank Jatim Syariah.

F. Pembiayaan Gadai IB Barokah

Fasilitas pinjaman yang diberikan Bank kepada Nasabah berdasarkan kesepakatan, dimana Nasabah menyerahkan secara fisik barang berharga berupa emas (baik lantakan maupun perhiasan), selanjutnya Bank memberikan Surat Gadai sebagai jaminan pengembalian seluruh atau sebagian hutang Nasabah kepada Bank, menggunakan akad Qardh, Rahn dan Ijarah.

Characteristic :

1. Use Murabahah agreement, is sale purchase agreement among Bank and the customer, where is Bank purchase the goods that needed and sell it to the customer amount main price and added with margin profit that agreed.
2. Funding period up to 15 years
3. Flexible for new or second house purchase.

Benefit :

1. Fixed and affordable installment.
2. Quick and easy process.
3. Light administration free
4. Sharia assurance guarantee
5. Online installment payment in all branches of Bank Jatim, ATM Bersama and ATM Prima networks.

Requirements :

1. WNI
2. Has aged 21 years or married and authorized to take legal action.
3. At funding already settled, the age of the applicant not more than 65 years and for PNS, funding settled when entered a period of retirement preparation.
4. Have a fixed job (working period min 1 years) or entrepreneur.
5. Maximum funding is 80% from house purchase price for non collective customer and 90% for collective customer.
6. Installment grade not more than 40% of income.
7. Not listed into financing problems Bank Indonesia and Bank Jatim Sharia.
8. Meets the requirement according to Bank Valuation.

Expenses that arising related to KPR IB Griya Barokah Funding facility (appraisal fee, administration fee, notary fee, insurance premiums etc). Should be deposits first in Bank Jatim Sharia account.

F. Gadai IB Barokah Funding

Loan facility that provide by bank to customer according to agreement, customer physically handed precious stuff forming on gold (either bullion or jewelry), furthermore Bank give Gadai Letter as an return assurance of all or partial customer loan to Bank, using Qardh, Rahn, and Ijarah agreement.

Karakteristik :

1. Cepat dan murah
2. Nilai pinjaman sampai dengan 95%
3. Pelunasan sebelum jatuh tempo tidak dikenakan penalti
4. Biaya pemeliharaan dibayar saat penbusan

Persyaratan :

1. Mengisi formulir permohonan
2. Fotocopy KTP atau identitas lainnya yang masih berlaku
3. Barang jaminan berupa emas lantakan atau perhiasan, minimal 16 karat dengan berat minimal 2 gram.

Characteristic :

1. Fast and cheap
2. Loan value up to 95%
3. Repayment of before due date will not subject to penalty.
4. Maintenance fee paid when redemption.

Requirements :

1. Fill the application form
2. Submit copy of valid identity card
3. Collateral in the form of bullion or jewelry, minimum of 16 carat, at least 2 grams.

G. Talangan Haji (Haji Mabrur):

Pinjaman talangan Tari Bank kePaTa nasabah khusus untuk menutupi kekurangan Tana guna menTapatkan nomor porsi untuk berangkat haji berTasarkan prinsip QarTh Timana Bank Jatim Syariah memberikan pinjaman kePaTa nasabah tanpa imbalan Tengan kewajiban pihak meminjam mengembalikan pokok pinjaman secara sekaligus atau cicilan Talam jangka waktu tertentu sesuai kesepakatan.

G. Haji bailout (Haji Mabrur):

Bailout loan from the bank to its customers specifically to cover the shortfall of funds in order to get the number of servings for Haji, based on the principles of Shario Qardh where the Bank of East Java provides loans to customers without compensation to the principal obligation of the borrower return the loan in a lump sum or instalments a period of time as agreed.

H. Produk Kafalah

Berupa Bank Garansi/Jaminan Bank yang digunakan nasabah untuk jaminan penawaran, jaminan pelaksanaan, dan jaminan pemeliharaan.

H. Kafalah Product

Product in the form of Bank Guarantee Kafalah / Bank Guarantee which is used for security for the customer, security implementation, and maintenance guarantees.

3. Produk Jasa

Service Product

All products and services payment system which has to be served by the Islamic Bank of East Java, among others :

Seluruh produk jasa dan sistem pembayaran yang telah dapat dilayani oleh Bank Jatim Syariah, antara lain :

a) Transfer atau kiriman uang melalui SKN serta Bank Indonesia (BI Real Time Gross Settlement (BI-RTGS); dan

b) Referensi Bank dan Jasa perbankan lainnya.

a) Transfers or money orders through the SKN and the Bank Indonesia - Real Time Gross Settlement (BI-RTGS), and

b) Reference Banks and other banking services.

4. Kegiatan Investasi Pasar Uang Antar Bank

Investment activities of the Interbank Money Market

Unit Usaha Syariah Bank telah mengoperasikan Bank Indonesia (BI) Scriptless Securities Settlement System (BI-SSSS), sehingga memungkinkan untuk aktif dalam transaksi pasar uang guna mengoptimalkan pengelolaan likuiditas antara lain Sertifikat Bank Indonesia Syariah (SBIIS) dan Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah (FASBIS).

Bank Sharia Business Unit has operated the Bank Indonesia - scriptless Securities Settlement System (BI-SSSS), is making it possible to engage in money market transactions in order to optimize the management of liquidity such as Certificates of Bank Indonesia Sharia (SBIIS) and Bank Indonesia Sharia Deposit Facility (FASBIS).

Membangun usaha mandiri dengan tekad yang kuat bersama-sama Bank Jatim menggapai masa depan untuk mewujudkan cita-cita serta memajukan ekonomi Jawa Timur pada khususnya dan Indonesia pada umumnya.

Building independent business with strong commitment jointly Bank Jatim on reach future for realizing goals also improving the economy of Jawa Timur in particular and Indonesia in general.

1. Bank Garansi

Merupakan warkat yang diterbitkan oleh Bank yang berisi kewajiban Bank untuk membayar kepada pihak yang menerima garansi apabila pihak yang dijamin mengalami wanprestasi.

Manfaat :

- Fasilitas Bank Garansi dapat diberikan kepada badan usaha yang bergerak di bidang Jasa Konstruksi, Konsultan, Pengadaan Barang dan Jasa, jasa lainnya dan sektor usaha lainnya yang memenuhi syarat.
- Diberikan untuk transaksi antara pihak yang dijamin dengan Pihak Penerima Jaminan dalam kontrak, yang sumber dananya berasal dari APBN/APBD/BUMN/BUMD/Bantuan Luar Negeri (yang sudah dimasukkan anggaran pemerintah/APBN, APBD, BUMN, BUMD)/Perusahaan bonafide.
- Jangka waktu sesuai dengan permohonan dan kontrak kerja antara terjamin (nasabah) dengan pihak penerima jaminan (pemberi kerja).

Jenis Bank Garansi :

- Bank Garansi Penawaran (Jaminan Tender)
- Bank Garansi Pelaksanaan (Jaminan Pelaksanaan)
- Bank Garansi Uang Muka (Jaminan Uang Muka)
- Bank Garansi Pemeliharaan (Jaminan Pemeliharaan)
- Bank Garansi Pembayaran (Jaminan Pembayaran)

Jaminan :

- Setoran Jaminan
- Barang Bergerak
- Barang Tidak Bergerak
- Deposita/Giro/Tabungan yang diblokir
- Surat Berharga

Persyaratan :

- Sudah menjadi nasabah Bank Jatim
- Badan Hukum Indonesia
- Nasabah mengajukan permohonan ke Bank Jatim terdekat dilampiri :
 - Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar)

1. Bank Guarantee

A letter issued by the Bank Jatim which contains the Bank obligation to pay at party that receiving the guarantee if the guaranteed party default.

Benefit :

- Bank Guarantee facility could be given to business that concentrate in Construction Service, Consultant, Procurement of Goods and Service, Other Service and another business that compatible with the requirement.
- Given for transaction between guaranteed party with Collateral Receiver Party on contract, which is the fund resource came from APBN/APBD/BUMN/BUMD/Foreign Aid (which has already included in government Budget)/Bonafide Company.
- Periode accordance to the application and contract between the guaranteed party (customer) and Collateral Receiver Party (employer).

Bank Guarantee Types :

- Bank Guarantee Penawaran (Tender Guarantee)
- Bank Guarantee Pelaksanaan (Implementation Guarantee)
- Bank Guarantee Uang Muka (Down Payment Guarantee)
- Bank Guarantee Pemeliharaan (Maintenance Guarantee)
- Bank Guarantee Pembayaran (Payment Guarantee)

Assurance :

- Guarantee Deposit
- Moving Goods
- Immovable Goods
- Deposit/Current Account/Savings that Blocked
- Securities

Requirements :

- Has already become Bank Jatim Customer.
- Indonesian Legal Entity
- Customer request an application to Bank Jatim with enclosed :
 - Applicant Legality (1st Deed of Establishment and last changes/Articles of

- Fotocopy KTP
- Fotocopy NPWP
- Undangan Penawaran / Tender untuk Bank Garansi Penawaran
- Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) / Kontrak Kerja untuk Bank Garansi Uang Muka, Bank Garansi Pelaksanaan dan Bank Garansi Pembayaran.

2. Kredit Modal Kerja Rekening Koran (R/C)

Fasilitas pembiayaan untuk modal kerja pada nasabah untuk memenuhi modal kerja yang habis dalam siklus usaha dengan jangka waktu maksimal 1 tahun.

Manfaat :

- a. Jangka waktu 12 bulan dan bisa diperpanjang berdasarkan penilaian kembali.
- b. Bentuk kredit Rekening Koran (R/C)
- c. Penarikan dapat dilakukan setiap saat
- d. Penarikan dapat menggunakan Cek / BG
- e. Bunga dihitung dari dana yang ditarik
- f. Pelunasan dapat dilakukan saat jatuh tempo

Jaminan :

- X Barang bergerak
- X Barang tidak bergerak
- X Deposito/Giro/Tabungan yang diblokir
- X Surat Berharga

Persyaratan :

- 1) Sudah menjadi nasabah Bank Jatim
- 2) Tidak tercatat dalam daftar Kredit Macet Perbankan
- 3) WNI atau Badan Hukum Indonesia
- 4) Nasabah mengajukan permohonan ke Bank Jatim terdekat dilampiri :
 - Proposal usaha yang memberikan informasi antara lain :
 - a. Kegunaan kredit
 - b. Besar kredit
 - c. Jangka waktu
 - d. Jenis, kegiatan dan Lokasi serta Kondisi Usaha
 - e. Rencana pengembangan usaha
 - f. Manajemen
 - Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar/KTP/KSK/NPWP dll)
 - Legalitas Usaha (SIUP/SIUK/TDP dll)
 - Legalitas Agunan (SHM/SHGB/SHGU/IMB/PBB/BPKB, dll)
 - Laporan keuangan terkini 3 tahun terakhir.
 - Persetujuan Komisaris untuk mengajukan kredit dan persetujuan RUPS untuk

Association)

- Copy of valid identity card (KTP)
- Copy of NPWP
- Offering Letter / Tender for Bank Guarantee Penawaran
- Order Letter of Work (SPMK) / Work Contract for Bank Guarantee Uang Muka, Bank Guarantee Pelaksanaan, and Bank Guarantee Pembayaran.

2. Working Capital Loan Account (R/C)

Financing facility for working capital for customer to fulfill working capital that exhausted in business cycle with maximum 1 years period.

Benefit :

- a. Period of 12 months and could be extended by re-assessment.
- b. Form of loan loan account.
- c. Withdrawal can be done anytime.
- d. Withdrawal can be use Check / Demand Deposit.
- e. Interest counted from withdrawal funds.
- f. Repayment can be done at due date.

Assurance :

- X Moving Goods
- X Immovable Goods
- X Deposit/Current Account/Savings that Blocked
- X Bonds

Requirements :

- 1) Has already become Bank Jatim Customer.
- 2) Not listed on Banking Stuck Loan Listing
- 3) WNI or Indonesian Legal Entity
- 4) Customer request an application to Bank Jatim with enclosed :
 - Business Proposal that informed, among others :
 - a. Loan Usage
 - b. Loan Amount
 - c. Period
 - d. Type, Activity and Business Location also Business Condition
 - e. Business Development Plan
 - f. Management
 - Applicant Legality ((first Deed of Establishment and last changes/Articles of Association/KTP/KSK/NPWP, etc)
 - Business Legality (SIUP/SIUK/TDP etc)
 - Collateral Legality (SHM/SHGB/SHGU/IMB/PBB/BPKB, etc)
 - Newest Finance Report in last 3 years
 - Commissioner approval to apply loan and RUPS approval to pledged corporate wealth

- menjaminkan kekayaan perseroan bagi Perseroan Terbatas.
- Persetujuan Persero lainnya bagi CV atau Firma
- Persetujuan Pengurus Koperasi
- Persetujuan Pengurus lainnya bagi Perkumpulan
- Istri/Suami Debitur Perorangan dan pemilik barang jaminan ikut serta menandatangani Akta Notaril sebagai Penjamin Kredit

Hal yang Perlu Diperhatikan :

- Untuk pemohon kredit diatas Rp. 3 Milyar, agunan dilakukan penilaian oleh jasa appraisal.
- Diatas Rp. 5 Milyar dilengkapi dengan laporan keuangan audited dan Feasibility Study (FS) dari Konsultan Independen.

3. Kredit Investasi

Kredit jangka menengah/panjang yang diberikan kepada nasabah untuk pembelian barang modal dan jasa guna rehabilitasi, pendirian usaha baru, yang pelunasannya dari hasil usaha dengan barang-barang modal yang dibiayai.

Manfaat :

- a. Sesuai jangka waktu yang ditetapkan
- b. Rencana angsuran ditetapkan berdasarkan *cash flow*
- c. Penarikan berdasarkan prestasi pekerjaan
- d. Pelunasan dapat dilakukan saat jatuh tempo.

Jaminan :

- Barang bergerak
- Barang tidak bergerak
- Deposito/Giro/Tabungan yang diblokir
- Surat Berharga

Persyaratan :

- 1] Sudah menjadi nasabah Bank Jatim
- 2] Tidak tercatat dalam daftar Kredit Macet Perbankan
- 3] WNI atau Badan Hukum Indonesia
- 4] Nasabah mengajukan permohonan ke Bank Jatim terdekat dilampiri :
 - Proposal usaha yang memberikan informasi antara lain :
 - a. Kegunaan kredit
 - b. Besar kredit
 - c. Jangka waktu
 - d. Jenis, kegiatan dan Lokasi serta Kondisi Usaha
 - e. Rencana pengembangan usaha
 - f. Manajemen
 - Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama

for Limited Company.

- Others Company approval for CV or Firm.
- Cooperation Management Approval
- Others Management approval for Association
- Wife / Husband individual Debtor and the owner of the collateral participate to signed Notaril Deed as Guarantor Loans.

Things to take Attention :

- For Loan applicant above Rp. 3 Billion, Collateral assesment done by appraisal service.
- Above Rp. 5 Billion should be equipped with audited finance report and Feasibility Study (FS) from Independent Consultant.

3. Investment Loan

Medium / long term Loan given to customers for the purchase of capital goods and services to the rehabilitation, establishment of new businesses, that payoff from results of operations of the capital goods financed by.

Benefit:

- a. Appropriate period established
- b. Installment plan is based on *cash flow*
- c. Withdrawal based on job performance
- d. Repayment can be made when due date.

Assurance:

- Moving Goods
- Not moving Goods
- Deposits / Current Accounts / Savings that blocked
- Securities

Requirements:

1. Already a customer of Bank Jatim
2. Not listed in banking loan blacklist
3. Indonesian citizen or Indonesia Legal Entity
4. Customer's applying to nearest Bank Jatim enclosing:
 - Business proposal that provide information such as:
 - a. Loan Uses
 - b. Loan Major
 - c. Duration
 - d. Type, activities and location as well Conditions of Business
 - e. Business development plan
 - f. Management
 - Legality of applicant (first deed of

- dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar/KTP/KSK/NPWP dll)
- Legalitas Usaha (SIUP/SIUJK/TDP dll)
- Legalitas Agunan (SHM/SHGB/SHGU/IMB/PBB/BPKB, dll)
- Laporan keuangan terkini 3 tahun terakhir.
- Persetujuan Komisaris untuk mengajukan kredit dan persetujuan RUPS untuk menjangkau kekayaan perseroan bagi Perseroan Terbatas.
- Persetujuan Pesero lainnya bagi CV atau Firma
- Persetujuan Pengurus Koperasi
- Persetujuan Pengurus lainnya bagi Perkumpulan
- Istri/Suami Debitur Perorangan dan pemilik barang jaminan ikut serta menandatangani Akta Notaril sebagai Penjamin Kredit.

- establishment and last changes / Articles of Association / KTP / KSK / NPWP etc)*
- Legality of Business (SIUP / SIUJK / TDP etc)*
- Collateral Legality (SHM / SHGB / SHGU / IMB / PBB / BPKB, etc.)*
- The financial statements of the current three years.*
- Approval of Commissioners to apply for credit and approval of RUPS to guarantee the company wealth for Limited Company.*
- Approval of the other partner in for CV or Firm*
- Board of Cooperative Agreement*
- Approval of the other Management for Association*
- Individual debtors Wife / Husband and collateral owners participating signed the Deed of Notaril as Loan Guarantors.*

Hal yang Perlu Diperhatikan :

- X Untuk pemohon kredit diatas Rp. 3 Milyar, agunan dilakukan penilaian oleh jasa appraisal.
 - X Diatas Rp. 5 Milyar dilengkapi dengan laporan keuangan *audited* dan *Feasibility Study (FS)* dari Konsultan Independen.
4. Kredit Modal Kerja Pola Keppres Fasilitas Kredit Modal Kerja kepada Kontraktor untuk menyelesaikan suatu pekerjaan berdasarkan Kontrak Kerja dengan plafond tertentu yang pelunasan Kredatnya bersumber dari pembayaran termijn Proyek yang bersangkutan.

Things to Attention:

- X *For loans above Rp 3 billion applicant, collateral appraisal by appraisal services.*
- X *Over Rp 5 Billion equipped with audited financial statements and Feasibility Study (FS) from independent Consultant.*

4. *Working Capital Loan Presidential Pattern Working Capital Loan Facility to the Contractor to complete the work under the Contract of Work with certain plafond that settlement of Credit sourced from payment of relevant project terms.*

Manfaat :

- a. Jangka waktu kredit sesuai dengan jangka waktu proyek maksimum ditambah masa tenggang waktu 3 bulan.
- b. Bentuk kredit angsuran.
- c. Pembayaran angsuran kredit yang telah diterima Bank tidak dapat ditarik/dicalirkan kembali.
- d. Maksimum plafond kredit ditentukan oleh cara pembayaran termijn dengan ketentuan.

Benefit:

- a. *Term of loan according to the maximum duration of the project plus a grace period of 3 months.*
- b. *Forms of installment loan.*
- c. *Installment loan that has been received by the Bank cannot be withdrawn / thawed again.*
- d. *The maximum loan limit is determined by the terms of payment terms.*

Jaminan :

- Hasil pembayaran termijn proyek yang dikait Cessie
- Barang bergerak
- Barang tidak bergerak
- Deposito/Giro/Tabungan yang diblokir
- Surat berharga

Assurance:

- *The results of project termijn payment that bound with Cessie*
- *Moving Goods*
- *Not moving Goods*
- *Deposits / Current Accounts / Savings that blocked*
- *Securities*

Persyaratan :

- 1) Sudah menjadi nasabah Bank Jatim
- 2) Bidang usaha Jasa Konstruksi, Pengadaan,

Requirements:

- 1) *Already a customer of Bank Jatim*
- 2) *Field Services business of Construction,*

Konsultan, dan lainnya.

- 3) Sumber Dana Pembiayaan Proyek APBN/APBD/BUMN/dan atau Swasta Bonafide.
- 4) WNI atau Badan Hukum Indonesia
- 5) Nasabah mengajukan permohonan ke Bank Jatim terdekat dilampiri :
 - Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar/KTP/KSK/NPWP dll)
 - Legalitas Usaha (SIUP/SIUJK/TDP dll)
 - Legalitas Agunan (SHM/SHGB/SHGU/IMB/PBB/BPKB, dll)
 - Laporan keuangan terkini 3 tahun terakhir.
 - Persetujuan Komisaris untuk mengajukan kredit dan persetujuan RUPS untuk menjaminkan kekayaan perseroan bagi Perseroan Terbatas.
 - Persetujuan Pesero lainnya bagi CV atau Firma
 - Persetujuan Pengurus Koperasi
 - Persetujuan Pengurus lainnya bagi Perkumpulan
 - Istri/Suami Debitur Perorangan dan pemilik barang jaminan ikut serta menandatangani Akta Notaris sebagai Penjamin Kredit.
5. Kredit Modal Kerja Standby Loan
 Fasilitas Kredit Modal Kerja pada Kontraktor dengan plafond tertentu yang dapat dicairkan per proyek / kontrak kerja, sumber pembayaran berasal dari terminj proyek termasuk juga untuk penerbitan Bank Garansi serta pembiayaan pembukaan L/C dan atau SKBDN.

Manfaat :

- a. Jangka waktu 12 bulan dan bisa diperpanjang berdasarkan penilaian kembali.
- b. Bentuk Kredit Rekening Koran (RC) dengan penarikan bersyarat.
- c. Angsuran yang telah diterima Bank tidak dapat ditarik kembali untuk membiayai proyek yang sama (yang telah memperoleh pembiayaan kredit)
- d. Pencairan kredit per SPMK / Kontrak Kerja dengan maksimum penarikan yang telah ditentukan.

Jaminan :

- Hasil pembayaran terminj proyek yang diikat Cessie
- Barang bergerak
- Barang tidak bergerak
- Deposita/Giro/Tabungan yang diblokir

Procurement, Consultants, and others.

- 3) Source of Project Finance Funds APBN/APBD/ BUMN / and or Private Bonafide.
- 4) Indonesian citizen or Indonesian Legal Entity
- 5) Customer's applying to nearest Bank Jatim enclosing:
 - Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar/KTP/KSK/NPWP dll)
 - Legality of Business (SIUP / SIUJK/TDP etc)
 - Legality of Collateral (SHM/SHGB/SHGU/IMB/ PBB/BPKB, etc.)
 - The financial statements of the current three years.
 - Commissioners approval to apply for credit and approval of RUPS to guarantee the company wealth for Limited Company.
 - Other company approval for CV or Firm
 - Cooperative Management Agreement
 - Other Management approval for Association
 - Individual Wife/Husband debtors and collateral owners participating signed the Deed of Notaris as Guarantors Loan.
5. Working Capital Loan Standby Loan
 Working Capital Loan Facility on a Contractor with specific plafond which can be availed per project / work contract, the payment source comes from terminj projects including for Bank Guarantee and the opening of L / C and or SKBDN financing.

Benefit:

- a. 12 months Period and can be extended by re-assessment.
- b. Forms of Loan Account (RC) with a conditional withdrawal.
- c. Installments received by Bank cannot be withdrawn to finance the same project (which has obtained credit financing)
- d. Loan disbursement per SPMK / Work Contract with a predetermined maximum withdrawal.

Assurance:

- The results of project terminj payments tied to Cessie
- Moving Goods
- Goods not moving
- Deposits / Current Accounts / Savings are blocked

- Surat Berharga

Persyaratan :

- 1) Sudah menjadi nasabah Bank Jatim
- 2) Bidang usaha Jasa Konstruksi, Pengadaan, Konsultan, dan lainnya.
- 3) Sumber Dana Pembiayaan Proyek APBN/APBD/BUMN/dan atau Swasta Bonafide.
- 4) WNI atau Badan Hukum Indonesia
- 5) Nasabah mengajukan permohonan ke Bank Jatim terdekat dilampiri :
 - Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar/KTP/KSK/NPWP dll)
 - Legalitas Usaha (SIUP/SIUK/TDP dll)
 - Legalitas Agunan (SHM/SHGB/SHGU/MB/PBB/BPKB, dll)
 - Laporan keuangan terkini 3 tahun terakhir.
 - Persetujuan Komisaris untuk mengajukan kredit dan persetujuan RUPS untuk menjamin kekayaan perseroan bagi Perseroan Terbatas.
 - Persetujuan Pesero lainnya bagi CV atau Firma
 - Persetujuan Pengurus Koperasi
 - Persetujuan Pengurus lainnya bagi Perkumpulan
 - Istri/Suami Debitur Perorangan dan pemilik barang jaminan ikut serta menandatangani Akta Notaris sebagai Penjamin Kredit.

6. Kredit Konstruksi Properti

Fasilitas kredit modal kerja yang disediakan oleh Bank pada nasabah (Pengembang/Developer) yang sedang atau akan mengerjakan proyek properti.

Manfaat :

- a. Jangka waktu kredit 12 bulan dan bisa diperpanjang berdasarkan penilaian kembali.
- b. Bentuk Rekening Koran (R/C) dengan penarikan bersyarat.
- c. Penarikan secara bertahap berdasarkan jumlah pembeli / user yang telah memenuhi syarat.

Jaminan :

- Hasil penjualan bangunan diikat Cessie (Standing Instruction) rumah dan tanah lokasi proyek
- Barang bergerak
- Barang tidak bergerak
- Deposito/Giro/Tabungan yang diblokir

- Securities

Requirement:

- 1) Already a customer of Bank Jatim
- 2) Field Services business of Construction, Procurement, Consultants, and others.
- 3) Source of Project Finance Funds APBN/APBD/ BUMN / and or Private Bonafide.
- 4) Indonesian citizen or Indonesian Legal Entity
- 5) Customer's applying to nearest Bank Jatim enclosing:
 - Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar/KTP/KSK/NPWP dll)
 - Legality of Business (SIUP / SIUK/TDP etc)
 - Legality of Collateral (SHM/SHGB/SHGU/MB/PBB/BPKB, etc.)
 - The financial statements of the current three years.
 - Commissioners approval to apply for credit and approval of RUPS to guarantee the company wealth for Limited Company.
 - Other company approval for CV or Firm
 - Cooperative Management Agreement
 - Other Management approval for Association
 - Individual Wife/Husband debtors and collateral owners participating signed the Deed of Notaris as Guarantors Loan.

6. Property Construction Loan

Working capital loan facility provided by the Bank to the customer (Developer) who are or will be working on the project property.

Benefit:

- a. Credit period of 12 months and can be extended by re-assessment.
- b. Form of Account (R / C) with a conditional withdrawal.
- c. Gradual withdrawal based on the number of buyers / users who are qualified.

Assurance:

- Proceeds from sale of buildings tied to Cessie (Standing Instruction) project site house and land.
- Moving Goods.
- Not Moving Goods.
- Deposits / Current Accounts / Savings are blocked.

Persyaratan :

- 1) Sudah menjadi nasabah Bank Jatim
- 2) Tidak tercatat dalam daftar Kredit Macet Perbankan
- 3) WNI atau Badan Hukum Indonesia
- 4) Bentuk Badan Usaha Perseroan Terbatas (PT), Koperasi yang telah berbadan hukum atau, Perseroan Komanditer (CV)
- 5) Mempunyai ijin yang terkait dengan usaha Properti
- 6) Telah menguasai lahan secara sah dan telah melunasi pembellannya
- 7) Telah mempunyai ijin prinsip (Khusus untuk Real Estate)
- 8) Telah mempunyai ijin lokasi (Khusus untuk Real Estate)
- 9) Telah memperoleh IMB
- 10) Telah menyelesaikan pembangunan jalan masuk utama (untuk proyek yang akan dimintakan kredit)
- 11) Nasabah mengajukan permohonan ke Bank Jatim dilampiri :
 - Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar/KTP/KSK/NPWP dll)
 - Legalitas Usaha (SIUP/SIUK/TDP dll)
 - Legalitas Agunan (SHM/SHGB/SHGU/IMB/PBB/BPKB, dll)
 - Laporan keuangan terkini 3 tahun terakhir,
 - Persetujuan Komisaris untuk mengajukan kredit dan persetujuan RUPS untuk menjaminkan kekayaan perseroan bagi Perseroan Terbatas,
 - Persetujuan Pesero lainnya bagi CV atau Firma
 - Persetujuan Pengurus Koperasi

Hal yang Perlu Diperhatikan :

- Untuk pemohon kredit diatas Rp. 3 Milyar, agunan dilakukan penilaian oleh jasa appraisal.
 - Diatas Rp. 5 Milyar dilengkapi dengan laporan keuangan audited dan Feasibility Study (FS) dari Konsultan Independen.
7. Kredit Kepada Koperasi / Bankit (Bank Jatim dengan Koperasi Terpadu)
 Fasilitas kredit yang diberikan pada koperasi baik sebagai lembaga (KKOP) maupun kepada koperasi untuk anggotanya (KKPA)

Tujuan :

1. Meningkatkan peranan Koperasi dalam meningkatkan kesejahteraan anggotanya dan masyarakat pada umumnya serta ikut

Requirement:

- 1) *Already a customer of Bank Jatim*
- 2) *Not listed in the list of Banking loan loss*
- 3) *Indonesian citizen or Indonesia Legal Entity*
- 4) *Form of Business Entity Limited Company (PT), cooperatives that having legal entity, or the Company Commanditaire (CV)*
- 5) *Having a business license associated with the property*
- 6) *Have mastered the lands legally and has paid the purchase*
- 7) *Has had a license principle (Specific to Real Estate)*
- 8) *Already have a location permit (Special to Real Estate)*
- 9) *Has obtained the IMB*
- 10) *Has completed construction of the main entrance (for the Loan will be requested)*
- 11) *Customer apply to Bank Jatim enclosing:*
 - *Legalitas pemohon (Akta pendirian pertama dan perubahan terakhir/Anggaran Dasar/KTP/KSK/NPWP dll)*
 - *Legality of Business (SIUP / SIUK/TDP etc)*
 - *Legality of Collateral (SHM/SHGB/SHGU/IMB/ PBB/BPKB, etc.)*
 - *The financial statements of the current three years.*
 - *Commissioners approval to apply for credit and approval of RUPS to guarantee the company wealth for Limited Company.*
 - *Other company approval for CV or Firm*
 - *Cooperative Management Agreement*

Things to Attention:

- *For loans above Rp. 3 billion applicants, collateral valuation by appraisal services.*
- *Over Rp. 5 billion equipped with audited financial statements and the Feasibility Study (FS) of the Independent Consultant.*

7. Cooperative To the Loan / Bankit (Bank Jatim with Integrated Cooperative)

Credit facilities provided to the cooperatives well as institutions (KKOP) and to the cooperative for its members (KKPA)

Benefit:

1. *Increasing the role of cooperatives in improving the welfare of its members and the community at large as well as help build the*

- membangun tatanan ekonomi nasional;
2. Meningkatkan peranan Bank dalam menyalurkan kredit pada Koperasi;
 3. Meningkatkan portofolio Kredit Bank.

Jangka Waktu Kredit :

1. KKOP modal kerja angsuran maksimum 3 tahun,
2. KKOP modal kerja rekening koran maksimum 1 tahun dan dapat diperpanjang kembali untuk tahun berikutnya dengan jangka waktu yang sama,
3. KKOP investasi maksimum 5 tahun dengan grace periode angsuran pokok 3 bulan,
4. KKPA modal kerja angsuran pola standby loan maksimum 5 tahun dengan grace periode maksimum 3 bulan.

Persyaratan Umum :

- 1) Koperasi berikut pengurus tidak masuk dalam daftar kredit macet dari Bank maupun Lembaga Pembiayaan Non Bank;
- 2) Sudah berbadan hukum;
- 3) Sudah melaksanakan RAT untuk 2 tahun terakhir;
- 4) Memiliki klasifikasi Koperasi min B (baik) dan atau pemeringkatan Koperasi dengan kualifikasi C (cukup) dari dinas yang membidangi;
- 5) Tingkat kesehatan Koperasi dengan predikat minimal Cukup Sehat dengan bukti yang dilegalisir oleh dinas yang membidangi;
- 6) Sisa Hasil Usaha (SHU) menunjukkan peningkatan selama 2 tahun terakhir dan posisi 1 tahun terakhir positif;
- 7) Untuk Koperasi dengan pinjaman outstanding yang diberikan kepada anggota dan atau calon anggota diatas Rp. 1 Milyar wajib diaudit oleh Akuntan Publik ;
- 8) NPL pinjaman yang diberikan kepada anggota dan atau calon anggota maksimum 5%
- 9) Mendapat rekomendasi pengajuan kredit dari Pimpinan tempat berdiri dan beroperasinya Koperasi;
- 10) Mendapat persetujuan tertulis dari seluruh pengurus dan atau anggota Koperasi untuk mengajukan kredit;
- 11) Laporan Keuangan 2 tahun terakhir (neraca dan rugi laba)
- 12) Mengajukan Permohonan Kredit secara tertulis, dilampiri :
 - Pas foto 4x6, 2 lembar seluruh pengurus,
 - Fotocopy identitas diri (KTP, SIM/SKKD apabila KTP tidak berlaku) dari seluruh pengurus,

structure of the national economy;

2. Increasing the role of the Bank in lending to cooperatives;

3. Improve portfolio Bank Loan.

Term of Loan:

1. Working capital installments KKOP maximum of 3 years,
2. KKOP working capital overdraft maximum of 1 year and can be extended for another year with the same period,
3. KKOP invest a maximum of 5 years with a grace period of 3 months,
4. KKPA working capital loan installment standby pattern maximum of 5 years with a maximum grace period of 3 months.

General Requirements:

- 1) cooperative and management is not in the list of Banking loan loss from Bank and Non-Bank Financing Agency;
- 2) Has been a legal entity;
- 3) RAT has implemented for the last 2 years;
- 4) Having a classification Cooperative min B (good) and or ranking Cooperative qualifications C (average) from department in charge;
- 5) Cooperative health levels with minimal predicate health with evidence certified by a department in charge;
- 6) Business Rest Result (SHU) showed an increase over the last 2 years and last years of position 1 a positive;
- 7) For cooperatives with outstanding loans provided to members or prospective members and more than Rp. 1 billion shall be audited by a public accountant;
- 8) NPL loans given to members or prospective members and a maximum of 5%
- 9) Got a recommendation from the Chief of credit application and operation of cooperatives standing place;
- 10) Written approval from entire board and members of cooperatives or to apply for credit;
- 11) Financial Statements of the last 2 years (balance sheet and income statement)
- 12) Applying for Loan, in writing, enclosing;
 - Photograph 4x6, 2 pieces of all management,
 - Copy of identity (KTP, SIM / SKKD if KTP not applicable) from entire board,

- Fotocopy akta pendirian berikut perubahan rangkap 2 dan dilegalisir dinas terkait,
 - Fotocopy Badan Hukum Koperasi rangkap 2 dan dilegalisir dinas terkait,
 - Fotocopy berita acara RAT tahun terakhir rangkap 2 dilegalisir dinas terkait,
 - Daftar Susunan Pengurus dan Pengawas rangkap 2 dilegalisir dinas terkait,
 - Copy NPWP
 - Daftar dan jumlah anggota dan atau calon anggota
 - Jika sudah memiliki SIUP, TDP, TDI, harap copy diserahkan pada Bank.
- Copy of the deed of incorporation the following changes in 2 and legalized related agencies,
 - Copy of Legal Cooperation and certified in 2 related agencies,
 - Copy of RAT official report last year in 2 legalized related agencies,
 - List of Board of Directors Composition legalized in 2 related agencies,
 - Copy of NPWP
 - List and the number of members and candidate members or
 - If already have SIUP, TDP, TDI, please copy submitted to the Bank
8. **Deposit Loan (CCC)**
Merupakan kredit yang dijamin dengan jaminan tunai berupa Deposito / Giro / Tabungan di Bank Jatim, yang bentuk kreditanya dapat berupa kredit produktif (baik kredit modal kerja maupun kredit investasi) maupun kredit konsumtif.
8. **Deposit Loan (CCC)**
is a Credit that secured by collateral in the form of cash deposits / Current accounts / Savings in Bank Jatim, which form of credit can be a earning credits (both working capital loans and investment Loan) and consumer loans.
9. **Kredit Pemerintah Daerah**
Kredit yang diberikan kepada Pemda di wilayah Jawa Timur yang berupa Kredit Investasi yang dipergunakan untuk membiayai pembangunan sarana dan prasarana yang merupakan aset daerah dan dapat menghasilkan penerimaan untuk pembayaran kembali pinjaman, serta memberikan manfaat bagi pelayanan masyarakat dan atau kredit modal kerja yang dipergunakan untuk menutup kekurangan cash flow daerah dalam tahun anggaran yang sama dengan plafond tertentu yang dapat dicairkan sesuai dengan kebutuhan pembiayaan daerah.
9. **Government Loan.**
The loans to local government in East Java in the form of investment credit used to finance the construction of facilities and infrastructure which is an asset to the region and generate revenue for repayment of the loan, as well as benefit the community service and or working capital loans are used to cover the deficiencies cash flow in the area of fiscal year equal to a certain plafond which can be availed according to the needs of local financing.
10. **Kredit Sindikasi**
Kredit yang diberikan oleh 2 (dua) atau lebih Bank / lembaga keuangan non Bank kepada Debitur, dengan syarat atau ketentuan yang sama bagi para peserta sindikasi dan diperjanjikan dalam dokumentasi serta diadministrasikan oleh lembaga yang disebut Agen.
10. **Loan Syndication**
Loan that given by 2 (two) or more bank / non bank financial institutions to the Debtors, with the same terms or conditions for the participants agreed in syndication and documentation, and administered by an agency called Agent.
11. **Kredit Pembiayaan Piutang**
Kredit yang diberikan kepada pemilik piutang / tagihan yang pengembaliannya jelas dan dapat dipastikan. Contoh proyek yang telah dibiayai Pembangunan Bentang Tengah Jembatan Suramadu.
11. **Loan Receivable Financing**
The loans to owners of accounts receivable / bills that clear repayment and can be ensured. Examples of projects that have been financed by Central Landscape Development Suramadu Bridge.
12. **Pinjaman Kepada Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)**
Pinjaman yang diberikan kepada Satuan Kerja Perangkat daerah atau Unit Kerja pada Satuan
12. **Loans To the Regional Public Service Board (BLUD)**
Loans provided to regional work units or Working Unit on regional Work Unit environment of local government which was formed to provide services

Kerja Perangkat daerah dilingkungan Pemerintah Daerah yang dibentuk untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat berupa penyediaan barang dan / atau jasa yang dijual tanpa mengutamakan mencari keuntungan, dan dalam melakukan kegiatannya didasarkan pada prinsip efisiensi dan produktivitas. Salah satu proyek yang telah diblayai adalah pembangunan IRD RSUD Dr.Saiful Anwar.

to the community in the form of supply of goods and / or services being sold without a priority for profit, and in doing activities based on the principles of efficiency and productivity. One of the projects that have been funded are the development of IRD Dr.Saiful Anwar Hospital.

**SURAT PERNYATAAN
ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN (PERIODE 2012)
PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TIMUR, Tbk**

Nomor : 051/025/DK/010/13

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur, Tbk tahun 2012 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Surabaya, 8 Maret 2013

**Direksi,
Direktur Utama**



HADI SUKRANTO

**Direktur Bisnis
Menengah & Korporasi**



DIKOKO LESMONO

Direktur Operasional



EKO ANTONO

**Direktur Agrobisnis &
Usaha Syariah**



PARTONO

Direktur Kepatuhan



SUPARLAN

**Dewan Komisaris,
Komisaris Utama**



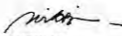
MULJANTO

Komisaris



CHAIRUL DJAELANI

Komisaris Independen



WIBISONO

SURAT PERNYATAAN

Nomor : 051/035/DA/3PD/13

Kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Muljanto
 Jabatan : Komisaris Utama Bank Jatim
 Alamat kantor Pusat : Jl. Basuki Rachmat No. 98-104
 Surabaya, Indonesia

Nama : Chairul Djaelani
 Jabatan : Komisaris Bank Jatim
 Alamat kantor Pusat : Jl. Basuki Rachmat No. 98-104
 Surabaya, Indonesia

Nama : Wibisono
 Jabatan : Komisaris Independen Bank Jatim
 Alamat kantor Pusat : Jl. Basuki Rachmat No. 98-104
 Surabaya, Indonesia

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Sesuai Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK Nomor Kep-431/BL/2012 tanggal 1 Agustus 2012 (Peraturan Nomor X.K.6 perihal Penyampaian Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik) yang memuat ketentuan:
 "Dalam hal terdapat anggota Dewan Komisaris atau Direksi yang tidak menandatangani laporan tahunan dan tidak memberi alasan secara tertulis, maka anggota Dewan Komisaris atau Direksi yang menandatangani laporan tahunan wajib menyatakan secara tertulis dalam surat tersendiri yang dilekatkan pada laporan tahunan."

2. Berdasarkan ketentuan di atas, salah satu anggota Dewan Komisaris Bank Jatim, yaitu :

Nama : Isnanto
 Jabatan : Komisaris Independen Bank Jatim
 Alamat kantor Pusat : Jl. Basuki Rachmat No. 98-104
 Surabaya, Indonesia

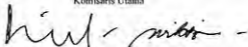
tidak dapat menandatangani laporan tahunan Bank Jatim tahun 2012 dikarenakan sakit.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 8 Maret 2013

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH
JAWA TIMUR Tbk


MULJANTO
 Komisaris Utama



CHAIRUL DJAELANI
 Komisaris

WIBISONO
 Komisaris Independen



Kepada
Bpk. Choirul Djelani
Komisaris Bank Jatim
Di Surabaya

Dengan Hormat,

Membahas Surat Permintaan dari Bank Jatim perihal keadaan Bapak Isnanto yang masih di rawat di RS Mitra Keluarga Waru, bisa kami sampaikan sebagai berikut :

1. Setelah mendapat perawatan intensif di ICU paska operasi stroke beberapa waktu yang lalu, keadaan Bapak Isnanto semakin membaik dan sudah bisa dipindah dan mendapat perawatan di ruangan biasa
2. Selama perawatan di ruangan, keadaan jauti semakin membaik, baik kesadaran maupun fungsi syaraf-syaraf yang lain
3. Bapak Isnanto masih perlu mendapatkan perawatan, khususnya untuk pemulihan keadaan paru-parunya dan perlu fisioterapi intensif
4. Beliau masih dalam perawatan selama kurang lebih 6 bulan sejak serangan stroke pertama. Selama masa tersebut perawatan bisa dilakukan di Rumah Sakit dan rawat jalan di Rumah. Selama 6 bulan beliau belum bisa bekerja dan melakukan aktivitas seperti biasa
5. Setelah 6 bulan kami akan melakukan evaluasi ulang secara menyeluruh keadaan Bapak Isnanto, dan menentukan apakah beliau bisa melakukan pekerjaan rutin seperti biasa

Terima kasih.

Sidoarjo, 08 Maret 2013

dr. Asra Al Fauzi, SpBS